

COMUNE DI BORGO VALSUGANA

Provincia di Trento



RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2021

Art. 151, 6° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

SEZIONE I – GESTIONE FINANZIARIA

PARTE PRIMA

PREMESSA	Pag. 1
RELAZIONE SUI DATI DEL TERRITORIO E DELLA POPOLAZIONE	Pag. 4
ORGANIGRAMMA	Pag. 6
SERVIZI COMUNALI	Pag. 7
POLITICA DELLA QUALITÀ	Pag. 8
LE VARIAZIONI AL BILANCIO	Pag. 10
LA GESTIONE FINANZIARIA	Pag. 14
LA GESTIONE DI COMPETENZA	Pag. 17
GLI EQUILIBRI DI BILANCIO	Pag. 22
GLI INDICATORI FINANZIARI	Pag. 27
<u>IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</u>	Pag. 28
ALLEGATO A/1 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	Pag. 29
ALLEGATO A/2 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE.	Pag. 34
ALLEGATO A/2 – LA CERTIFICAZIONE FONDI ART. 106 D.L. 34/2020 E SS.MM. ED II.	Pag. 44
ALLEGATO A/3 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	Pag. 50
QUOTA DISPONIBILE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	Pag. 55
Gestione dei residui	Pag. 56
<u>ANALISI DELL'ENTRATA</u>	Pag. 66
Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Pag. 67
Politica Tributaria	Pag. 75
Titolo II - Trasferimenti correnti	Pag. 80
Titolo III - Entrate Extratributarie	Pag. 84
Destinazione proventi sanzioni del codice della strada – esercizio 2021	Pag. 90
Politica Tariffaria	Pag. 97
Titolo IV - Entrate in conto capitale	Pag. 109
Titolo IX - Entrate per conto di terzi e partite di giro	Pag. 109
Entrate e spese non ricorrenti	Pag. 110

Il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa	Pag. 113
<u>ANALISI DELLA SPESA</u>	Pag. 115
Missioni e programmi	Pag. 116
Titolo I - La spesa corrente	Pag. 124
Programmazione del fabbisogno di personale	Pag. 125
Elenco delle spese di rappresentanza sostenute dall'ente nell'anno 2021	Pag. 133
I consumi (energia elettrica, metano, servizio energia, impianti fotovoltaici, telefonia)	Pag. 134
La formazione dei dipendenti	Pag. 145
Analisi dei servizi a carattere produttivo	Pag. 146
Titolo I - La spesa in conto capitale	Pag. 151
SPESE D'INVESTIMENTO E RELATIVI MEZZI DI FINANZIAMENTO	Pag. 152
Indebitamento	Pag. 159
Titolo VII - Spese per conto di terzi e partite di giro	Pag. 161
SEZIONE II - ANALISI SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI/PROGETTI	Pag. 162
SEZIONE III – ALTRI DATI	Pag. 219
Elenco dei propri enti ed organismi strumentali	Pag. 219
Revisioni straordinaria ed ordinarie delle partecipazioni	Pag. 222
Verifica dei crediti e debiti reciproci	Pag. 225
Riqualificazione della spesa corrente	Pag. 227
Indice di tempestività dei pagamenti	Pag. 229
Elenco pagamenti effettuati oltre scadenza – ammontare complessivo dei debiti e imprese creditrice	Pag. 230
Riscontro in merito alle deliberazioni della Sezione di Controllo per il T.A.A. - sede di Trento per gli esercizi 2019 e 2020	Pag. 236

SEZIONE I - GESTIONE FINANZIARIA

Premessa

La relazione al rendiconto della gestione costituisce il documento conclusivo al processo di programmazione, iniziato con l'approvazione del Bilancio di Previsione, con il quale si espone il rendiconto dell'attività svolta durante l'esercizio precedente.

Con l'approvazione del rendiconto il Consiglio Comunale è chiamato a giudicare l'operato della Giunta e dei funzionari preposti ad attuare le linee programmatiche definite nella relazione previsionale e programmatica e a valutare il grado di realizzazione degli obiettivi: la programmazione di inizio esercizio viene quindi confrontata con i risultati raggiunti per fornire un'analisi sull'efficienza e sull'efficacia dei comportamenti adottati durante l'esercizio trascorso. Questa valutazione costituisce un punto di riferimento per correggere i criteri di gestione del bilancio in corso e come base per la definizione degli obiettivi degli esercizi futuri.

Vengono qui esposti quindi i risultati raggiunti, utilizzando le risorse di competenza, indicando il grado di realizzazione dei programmi e cercando di dare le spiegazioni dei risultati contabili e gestionali conseguiti, mettendo in evidenza le variazioni intervenute rispetto ai dati di previsione.

Partendo da queste premesse, la presente relazione si svilupperà prendendo in considerazione prima le entrate dell'ente, cercando di approfondirne la corrispondenza tra previsioni e accertamenti e capacità di riscossione, per poi passare alla spesa letta secondo i programmi e progetti definiti ed approvati con il Documento Unico di Programmazione e il Piano Esecutivo di Gestione e, infine, ai risultati del controllo di gestione.

La legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), che, in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'articolo 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della legge regionale 3 agosto 2015, n. 22, ha disposto che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto; la stessa individua inoltre gli articoli del decreto legislativo 267 del 2000 che si applicano agli enti locali.

Dal 1° gennaio 2016 pertanto gli enti locali hanno provveduto alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.lgs 118/2011, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza.

Il sistema contabile armonizzato ha modificato i presupposti dell'impegno e dell'accertamento, con dirette conseguenze nella costituzione dei residui passivi ed attivi derivanti dalla competenza, nonché sul risultato di amministrazione. In particolare tale principio comporta l'istituzione in bilancio dei Fondi pluriennali vincolati in entrata e in uscita. Si tratta di accantonamenti di somme necessarie al fine di reimputare agli esercizi successivi impegni di spesa che avranno scadenza successiva al 2021 ma che trovano copertura finanziaria nell'esercizio oggetto della presente relazione.

L'armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni si pone i seguenti obiettivi:

- conoscere i debiti effettivi delle amministrazioni pubbliche;
- evitare l'accertamento di entrate future e di impegni inesistenti;
- rafforzare la programmazione di bilancio;
- favorire la modulazione dei debiti secondo gli effettivi fabbisogni;
- avvicinare la competenza finanziaria a quella economica.

Nella valutazione, nella comparazione e raffronto con i valori degli esercizi precedenti, va tenuto presente che, a partire dal 2017, in esecuzione della deliberazione della Giunta Provinciale n. 1852 del 26 ottobre 2015, le funzioni di polizia locale sono state trasferite dalla Comunità Valsugana e Tesino al Comune di Borgo Valsugana, quale ente capofila della gestione associata, come stabilito anche dalla convenzione per la gestione associata e coordinata del Servizio di Polizia Locale della Valsugana e del Tesino, Rep. 468 di data 30 giugno 2016.

Il Rendiconto della Gestione è un sistema di documenti tesi a dimostrare i risultati conseguiti durante la gestione, in relazione alle risorse che si sono rese disponibili, ed al corrispondente impiego delle stesse per il raggiungimento degli obiettivi, sia strategici di lungo termine, che operativi di breve e medio termine.

Già nel previgente ordinamento era previsto che al Rendiconto della gestione fosse allegata una relazione dimostrativa dei risultati.

In particolare l'art. 151 TUEL dispone al comma 6°: *“Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”*.

L'art. 231 inoltre specifica: *“la relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”*

Per la stesura della relazione il legislatore non ha previsto uno schema tipico, tuttavia la necessità di rendere più espliciti i dati contenuti nel rendiconto, che sono rappresentati in un documento maggiormente sintetico rispetto al passato, ha indotto il legislatore a specificare ulteriormente, rispetto a prima, il contenuto della citata relazione. Pertanto l'art. 11 comma 6 dispone quale debba essere il contenuto minimo di detta relazione al rendiconto, ovvero:

- a) i criteri di valutazione utilizzati;
- b) le principali voci del conto del bilancio;
- c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);

- f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, esponga il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;
- g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;
- h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;
- i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;
- k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;
- n) gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;
- o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

RELAZIONE SUI DATI DEL TERRITORIO E DELLA POPOLAZIONE

- **Caratteristiche geologiche, sismiche e oro-idrografiche**

- Geologia: fondovalle costituito da terreno alluvionale, sui versanti sud e nord esistono colline moreniche, la catena montuosa a nord è di origine vulcanica (graniti e porfidi) e quelle a sud di origine glaciale;
- Superficie kmq. 52,28;
- Rilievi: catena Cima Dodici a sud, catena Lagorai a nord;
- Altitudine: massima 2.336 s.l.m., minima 380 s.l.m.;
- Classificazione giuridica di montanità: totalmente montano;
- Corsi d'acqua: Fiume Brenta, Torrente Ceggio, Torrente Moggio, Torrente Fumola.

- **Caratteristiche degli insediamenti:**

estensione del centro abitato	Kmq. 2,5	4,1%
estensione non abitata	Kmq. 49,78	95,9%
totale	Kmq. 52,28	100%

- **Caratteristiche della viabilità:**

strade interne	Km. 35	43,7%
strade esterne	Km. 45	56,3%
totale	Km. 80	100%

Strade statali e autostrade	Km. 4
Strade provinciali	Km. 9
Strade vicinali	Km. 48

- **Andamento generale demografico:**

popolazione del censimento 1981	5.241
popolazione del censimento 1991	5.535
popolazione del censimento 2001	6.169
popolazione del censimento 2011	6.826
popolazione residente al 31.12.2021	7011
nuclei familiari	3.078

- Composizione della popolazione al 31 dicembre 2021:**

maschi	3439	49,00%
femmine	3572	51,00%
totale	7011	100,00%
Popolazione in età scolare (inferiore 15 anni)	944	13,00%
Popolazione in età lavorativa	4265	61,00%
Popolazione in età di quiescenza (maschi >65 – femmine >60)	1802	26,00%
totale	7011	100,00%

Il Comune ha in dotazione i seguenti mezzi:

COMUNE DI BORGO VALSUGANA

DESCRIZIONE

TARGA

Macchina operatrice trainata spargisale Bombelli	AAA031
Macchina operatrice semovente motoscopa spazzatrice Honda	ABV163
Macchina operatrice semovente-spazzatrice stradale MFK AG	AFW156
Macchina op. semovente Caterpillar	AJT643
Macchina operatrice semovente -sollevatore con forche	ALP162
Trattrice agricola	BL658N
Autocarro Piaggio Porter	CJ897MF
Autocarro piaggio Porter	DC948WF
Autocarro Iveco	DJ288ZK
Autocarro Fiat Iveco	DZ279SD
Autocarro Piaggio Porter	EN386BH
Autov.speciale Gatto battipista Prinoth	TN E01223
Ciclomotore Peugeot	X59TV4
Macch. op. Caterpillar	LJL03069
Autocarro Peugeot	FC986ZV
Autovettura Fiat Qubo	FG824MS
Autocarro Piaggio Porter	GA384EN

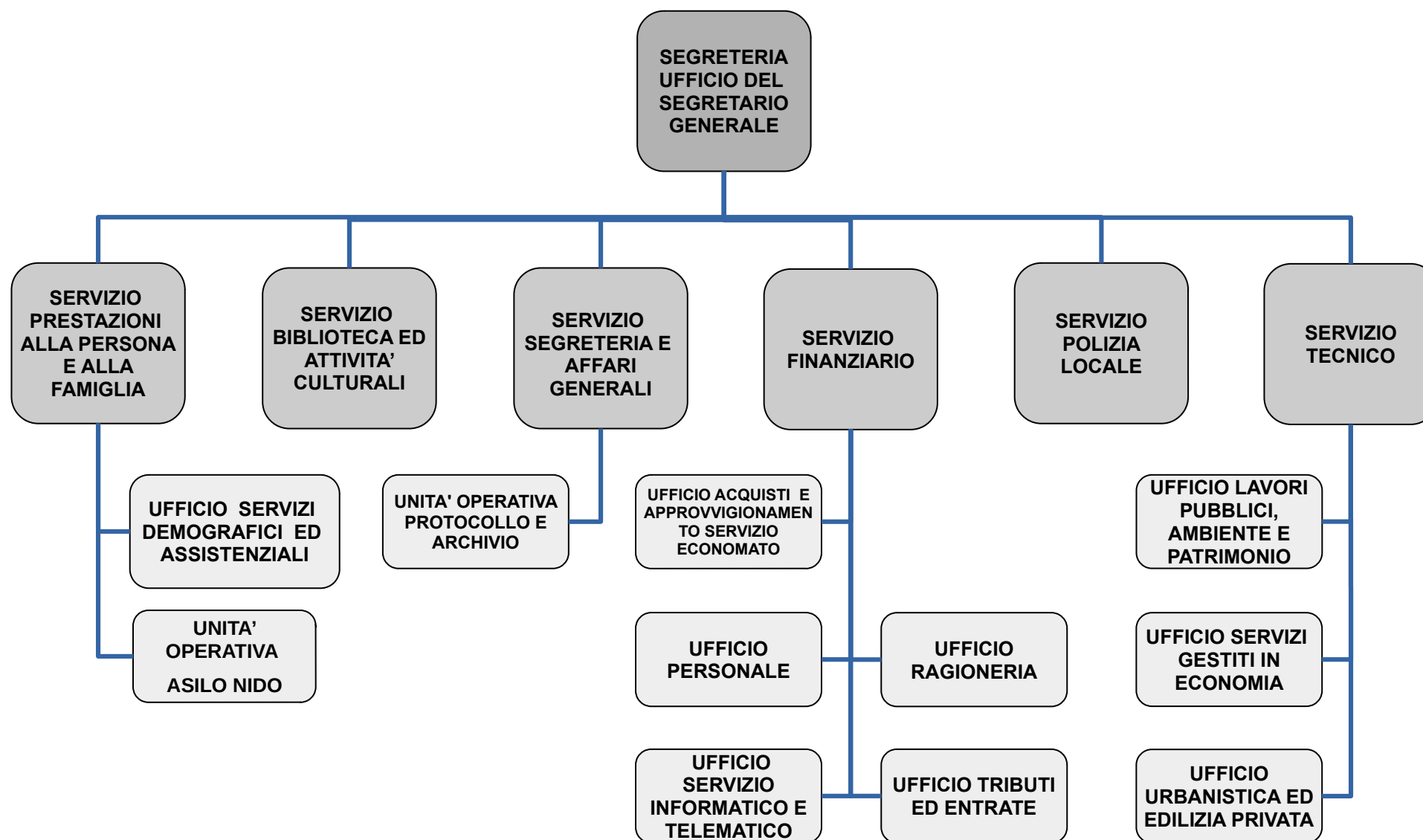
CORPO POLIZIA LOCALE

DESCRIZIONE

TARGA

Autovettura Fiat Punto	YA452AF
Autovettura Fiat Panda	DZ608SD
Autovettura Fiat Punto	ER609KZ
Autovettura Fiat Panda	YA289AN
Autovettura Subaru XV	YA889AM
Autovettura Subaru Forester	YA941AC
Autovettura Fiat Panda	YA783AM
Autovettura Fiat Doblò	YA096AC
Autovettura Citroen C4	DJ223ZL
Autovettura Alfa Romeo giulietta 1,6 jtdm	YA006AN
Autovettura Alfa Romeo giulietta 1,6 jtdm	YA007AN

ORGANIGRAMMA COMUNE DI BORGIO VALSUGANA



IL COMUNE È DOTATO DEI SEGUENTI SERVIZI (ANNO 2021)

TIPO DI SERVIZIO	TIPO DI GESTIONE
1 servizio finanziario e servizio gestione entrate	in economia
2 anagrafe e stato civile	in economia
3 ufficio tecnico	in economia
4 polizia municipale	in convenzione con i Comuni della Comunità
5 illuminazione pubblica	in economia
6 fognature	affidamento società in house
7 depuratore	altri enti (Provincia)
8 nettezza urbana (pulizia strade)	in economia
9 raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani	altri enti (Comunità)
10 acquedotto	affidamento società in house
11 cimiteri	affidamento società in house
12 scuole materne	altri enti (Istituto Romani)
13 istruzione primaria	altri enti (Provincia)
14 istruzione secondaria	altri enti (Provincia)
15 biblioteca	in economia
16 impianti sportivi	società mista: Valsugana Sport s.r.l.
17 trasporto alunni	altri enti (Provincia)
18 refezione scolastica	altri enti (Comunità)
19 asilo nido	in economia
20 assistenza anziani ed indigenti	altri enti (Comunità)
21 alloggi popolari	in economia
22 mercati e fiere	in economia
23 viabilità interna	in economia
24 viabilità esterna	in economia
25 verde pubblico	appalto
26 verde attrezzato	appalto
27 farmacie	Privati
28 pubbliche affissioni	Appalto
29 ambulatori e servizi sanitari di base	A.P.S.S.

Politica della Qualità



Bureau Veritas Certification

COMUNE DI BORGO VALSUGANA

Piazza Degasperì, 20-38051 BORGO VALSUGANA (TN) - Italy

Il dettaglio dei siti oggetto di certificazione è in allegato al presente certificato
Bureau Veritas Italia S.p.A. certifica che il sistema di gestione dell'organizzazione sopra indicata è stato valutato e giudicato conforme ai requisiti della norma di sistema di gestione seguente

ISO 9001:2015

Campo di applicazione

Progettazione ed erogazione del servizio di assistenza all'infanzia presso l'asilo nido; erogazione dei servizi di prestito bibliotecario ed accesso al web; erogazione dei servizi connessi alla gestione dei tributi locali.

Settore IAF: **36,38,39**

Data della certificazione originale:

26-Novembre-2002

Data di scadenza precedente ciclo di certificazione:

29-Novembre-2020

Data dell'Audit di certificazione / rinnovo:

02-Novembre-2020

Data d'inizio del presente ciclo di certificazione:

27-Novembre-2020

Soggetto al continuo e soddisfacente mantenimento del sistema di gestione
questo certificato è valido fino al:

29-Maggio-2023

N° Certificato - Versione: **IT303018 - 1**

Data di emissione: **27-Novembre-2020**


GIORGIO LANZAFAME - Local Technical Manager

Indirizzo dell'organismo di certificazione:
Bureau Veritas Italia S.p.A., Viale Monza, 347 - 20126 Milano, Italia



SGQ N° 009A
Member degli Accordi di Mutuo Riconoscimento EA, IAF e ILAC
Signatory of EA, IAF and ILAC Mutual Recognition Agreements

Ulteriori chiarimenti sul campo di applicazione di questo certificato e sui requisiti applicabili della norma del sistema di gestione possono essere ottenuti consultando l'organizzazione.
Per controllare la validità di questo certificato consultare il sito www.bureauveritas.it





Bureau Veritas Certification

Allegato al Certificato di Conformità
Certificato Numero: IT303018

COMUNE DI BORGO VALSUGANA

Piazza Degasperì, 20-38051 BORGO VALSUGANA (TN) - Italy

Bureau Veritas Italia S.p.A. certifica che il sistema di gestione dell'organizzazione sopra indicata è stato valutato e giudicato conforme ai requisiti della norma di sistema di gestione seguente

ISO 9001:2015

Siti oggetto di certificazione

Sito	Indirizzo	Scopo
SEDE OPERATIVA	Piazza Degasperì, 20-38051 BORGO VALSUGANA (TN) - Italy	Progettazione ed erogazione del servizio di assistenza all'infanzia presso l'asilo nido; erogazione dei servizi di prestito bibliotecario ed accesso al web; erogazione dei servizi connessi alla gestione dei tributi locali.
SITO OPERATIVO ASILO NIDO	Via IV Novembre, 7-38051 BORGO VALSUGANA (TN) - Italy	Progettazione ed erogazione del servizio di assistenza all'infanzia presso l'asilo nido
SITO OPERATIVO BIBLIOTECA	Via XXIV Maggio, 7-38051 BORGO VALSUGANA (TN) - Italy	Erogazione dei servizi di prestito bibliotecario ed accesso al web

N° Certificato - Versione: IT303018 - 1

Data di emissione: 27-Novembre-2020

GIORGIO LANZAFAME - Local Technical Manager

Indirizzo dell'organismo di certificazione:
Bureau Veritas Italia S.p.A., Viale Monza, 347 - 20126 Milano, Italia



SGQ N° 009A
Member of the Accordi di Riconoscimento DA, IAF e ILAC
Signatory of EA, IAF and ILAC mutual recognition Agreements

Ulteriori chiarimenti sul campo di applicazione di questo certificato e sui requisiti applicabili della norma del sistema di gestione possono essere ottenuti consultando l'organizzazione.
Per controllare la validità di questo certificato consultare il sito www.bureauveritas.it



L'ente di certificazione Bureau Veritas Italia S.p.A. nella persona del valutatore Giorgio Lanzafame, il giorno 27/11/2020 ha emesso il nuovo Certificato di conformità n. certificato – Versione IT303018-1 valido fino al 29/05/2023.

Le previsioni di bilancio sono state autorizzate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28 gennaio 2021: “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2021-2023, DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023, DELLA NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO E DEL PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO 2021-2023.”.

Successivamente le previsioni sono state variate con i seguenti provvedimenti:

ORGANO		RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO	
Determinazione n.		Data	Oggetto
9	AF	01/02/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
14	AF	03/02/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
16	AF	04/02/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
18	AF	18/02/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
20	AF	26/02/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023 E VARIAZIONE DI BILANCIO FRA GLI STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) E GLI STANZIAMENTI CORRELATI, AI SENSI DEL COMMA 5-QUATER DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 (VARIAZIONE DI ESIGIBILITA').
30	AF	10/03/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
41	AF	25/03/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
45	AF	01/04/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
54	AF	12/04/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
58	AF	16/04/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
62	AF	26/04/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
66	AF	29/04/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
69	AF	07/05/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
77	AF	03/06/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023
80	AF	15/06/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023
87	AF	23/06/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
92	AF	01/07/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
102	AF	30/07/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023
104	AF	06/08/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023
105	AF	11/08/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023

108	AF	25/08/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
111	AF	31/08/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
114	AF	01/09/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
118	AF	13/09/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
119	AF	16/09/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
120	AF	20/09/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
129	AF	29/09/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
134	AF	06/10/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
141	AF	13/10/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
143	AF	18/10/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
145	AF	18/10/2021	VARIAZIONE DI BILANCIO FRA GLI STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) E GLI STANZIAMENTI CORRELATI, AI SENSI DEL COMMA 5-QUATER DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 (VARIAZIONE DI ESIGIBILITA').
146	AF	20/10/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL P.E.G. 2021-2023.
147	AF	20/10/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
152	AF	26/10/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
156	AF	28/10/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
159	AF	03/11/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
160	AF	03/11/2021	VARIAZIONE DI BILANCIO FRA GLI STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) E GLI STANZIAMENTI CORRELATI, AI SENSI DEL COMMA 5-QUATER DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 (VARIAZIONE DI ESIGIBILITA').
161	AF	05/11/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
164	AF	16/11/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL P.E.G. 2021-2023.
168	AF	22/11/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
175	AF	30/11/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
179	AF	07/12/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
180	AF	10/12/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL P.E.G. 2021-2023.
183	AF	14/12/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
185	AF	15/12/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.
196	AF	29/12/2021	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2021-2023.

ORGANO		GIUNTA COMUNALE
Data	Deliberazione n.	Oggetto
04/02/2021	17	ART. 175 COMMA 5BIS LETTURA D) DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 – VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DI CASSA DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021 - 2023.
02/03/2021	31	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI E VARIAZIONE DI BILANCIO 2021-2023, AI SENSI DELL' ART. 3 COMMA 4 DEL D.LGS. 23.06.2011 N. 118.
16/03/2021	34	ART. 175 COMMA 5BIS LETTURA D) DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 – VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DI CASSA DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021 - 2023.
30/03/2021	42	VARIAZIONE DI GIUNTA AL PEG 2021-2023 TRA MACROAGGREGATI ALL'INTERNO DELLO STESSO PROGRAMMA.
06/04/2021	51	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
13/04/2021	52	MODIFICA DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 31 DD. 02.03.2021 AVENTE AD OGGETTO “RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI E VARIAZIONE DI BILANCIO 2021-2023, AI SENSI DELL' ART. 3 COMMA 4 DEL D.LGS. 23.06.2011 N. 118” – SOSTITUZIONE DEGLI ALLEGATI N. 2 E N. 7.
11/05/2021	64	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 61 DD. 06.05.2021 CON OGGETTO “APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DI GESTIONE PER L'ANNO 2020” -SOSTITUZIONE ALLEGATO B).
01/06/2021	74	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
01/06/2021	73	VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DI CASSA DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021 – 2023 (ART. 175 COMMA 5BIS LETTURA D) DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000) – E VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2021-2023.
15/06/2021	76	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
28/06/2021	81	VARIAZIONE DI GIUNTA AL PEG 2021-2023 TRA MACROAGGREGATI ALL'INTERNO DELLO STESSO PROGRAMMA.
11/08/2021	99	VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 (ART. 175, COMMA 4 DEL D.LGS. N.267/2000) SALVO RATIFICA.
31/08/2021	111	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
03/09/2021	113	VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 SALVO RATIFICA.
21/09/2021	125	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
12/10/2021	129	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
19/10/2021	134	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE IN CONTO CAPITALE.
26/10/2021	140	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
08/11/2021	145	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI
16/11/2021	153	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
14/12/2021	172	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.

23/12/2021	177	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
23/12/2021	176	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER LE SPESE IN CONTO CAPITALE.
23/12/2021	175	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 PER UTILIZZO RISORSE CONNESSE ALL'EMERGENZA DA COVID 2019 AI SENSI DELL'ART. 13 BIS DEL DL 121/2021.
03/03/2022	28	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI, AI SENSI DELL' ART. 3 COMMA 4 DEL D.LGS. 23.06.2011 N. 118.

ORGANO		CONSIGLIO COMUNALE
Data	Deliberazione n.	Oggetto
18/03/2021	11	PRIMA VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 ED AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.).
31/05/2021	32	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 ED AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2021-2023.
29/07/2021	45	ARTICOLI 175 E 193 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 – VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023.
24/08/2021	48	RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE GIUNTALE N. 99 DD. 11.08.2021 "VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 (ART. 175, COMMA 4 DEL D.LGS. N.267/2000) SALVO RATIFICA."
16/09/2021	52	RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE GIUNTALE N. 113 DD. 03.09.2021 "VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 SALVO RATIFICA."
30/11/2021	70	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 ED AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2021-2023.

La tabella seguente mostra la realizzazione delle previsioni di entrata e di spesa e la realizzazione delle somme accertate e impegnate.

Parte	Stanziamenti definitivi	Accertamenti o Impegni	% realizzata	% non realizzata	Incassi o Pagamenti	% realizzata	% non realizzata
Parte entrata	21.673.268,22	14.614.713,06	67 %	32 %	8.308.226,55	57 %	43 %
Parte spesa	26.417.177,14	15.637.732,21	59%	41%	11.190.959,58	72%	28%

I residui attivi provenienti dalla gestione di competenza del 2021 - determinati in € 6.306.486,51.- sono pari al 43 % degli accertamenti.

I residui passivi provenienti dalla gestione di competenza del 2021 -determinati in € 4.446.772,63.- sono pari al 28 % degli impegni.

L'esercizio 2021 si è chiuso con le seguenti risultanze, documentate dalla Cassa Rurale Valsugana e Tesino di Borgo Valsugana e ritenute regolari.

Ad esse si aggiungono i residui attivi e passivi derivanti dal 2021 e quelli risultanti dagli esercizi precedenti per cui la situazione finale è la seguente:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA			
	GESTIONE		
	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1 gennaio			4.181.122,91
RISCOSSIONI	6.182.278,66	8.308.226,55	14.490.505,21
PAGAMENTI	4.296.661,07	11.190.959,58	15.487.620,65
Fondo di cassa al 31/12			3.184.007,47
PAGAMENTI (per azioni esecutive) e non regolarizzate al 31/12			0,00
DIFFERENZA			3.184.007,47
RESIDUI ATTIVI	3.955.909,12	6.306.486,51	10.262.395,63
RESIDUI PASSIVI	644.078,11	4.446.772,63	5.090.850,74
DIFFERENZA			5.171.544,89
fondo pluriennale vincolato per spese correnti			178.695,55
fondo pluriennale vincolato in conto capitale			2.210.772,37
Risultato di amministrazione al 31/12/2021			5.966.084,44
- Fondi Vincolati			729.043,72
- Fondi destinati agli investimenti			123.899,04
- Fondi accantonamento			3.521.819,92
- Fondi non vincolati			1.591.321,76

SITUAZIONE DI CASSA

L'avanzo di cassa di € 3.184.007,47.- è stato determinato dal fondo di cassa al 01/01/2021 di € 4.181.122,91-, da riscossioni effettuate nel corso dell'esercizio 2021 per € 14.490.505,21. - a fronte di residui attivi in conto competenza per complessivi € 6.306.486,51.- e da pagamenti effettuati nel corso del 2021 per € 15.487.620,65.- a fronte di residui passivi in conto competenza per complessivi € 4.446.772,63.-.

Le entrate rimaste da riscuotere al 31.12.2021 ammontano a € 10.262.395,63.- quelle rimaste da pagare risultano pari a € 5.090.850,74.- di cui € 3.769.094,55- per spese correnti e € 878.058,43- per spese in conto capitale.

	GESTIONE		
	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1 gennaio	//	//	4.181.122,91
RISCOSSIONI	6.182.278,66	8.308.226,55	14.490.505,21
PAGAMENTI	4.296.661,07	11.190.959,58	15.487.620,65
Fondo di cassa al 31/12			3.184.007,47
PAGAMENTI (per azioni esecutive) e non regolarizzate al 31/12			0,00
DIFFERENZA			3.184.007,47

L'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi.

Le anticipazioni di cassa erogate dal tesoriere dell'Ente ai sensi dell'articolo all'art. 3, comma 17, della legge 350/2003, non costituiscono debito dell'ente, in quanto destinate a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità dell'ente e destinate ad essere chiuse entro l'esercizio.

Pertanto, alla data del 31 dicembre di ciascun esercizio, l'ammontare delle entrate accertate e riscosse derivanti da anticipazioni deve corrispondere all'ammontare delle spese impegnate e pagate per la chiusura delle stesse.

La legge di bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160, c. 555), ha nuovamente disposto l'aumento del limite massimo di ricorso all'anticipazione di tesoreria da parte degli enti locali, portando da tre (limite previsto dall'articolo 2, comma 3-bis, del D.L. n. 4/2014) a cinque dodicesimi delle entrate correnti l'importo massimo per il triennio 2020-2022, al fine di agevolare il rispetto dei tempi di pagamento nelle transazioni commerciali.

Durante l'esercizio 2021 l'Ente non è ricorso ad anticipazioni di cassa, seppur in via prudenziale con deliberazione della giunta comunale num. 134 dd. 01/12/2020 ne abbia disposto l'autorizzazione nell'importo massimo di € 2.800.000,00.- (inferiore ai 3/12), nè ha disposto l'utilizzo in termini di cassa di entrate vincolate.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione al 31.12.2021 risulta ammontare a € 5.966.084,44- di cui:

- € 3.521.819,92.- accantonato: € 3.373.576,89- per fondo crediti di dubbia e difficile esazione, € 30.000,00.- per fondo contenzioso, € 118.243,03 per altri accantonamenti;
- € 729.043,72.- vincolato, di cui € 638.380,74.- per vincoli da leggi e dai principi contabili ed € 90.662,98.- per vincoli derivanti da trasferimenti. Nel dettaglio € 697.427,00.- per la gestione associata del servizio di polizia locale (€ 607.334,02.- vincoli da legge ed € 90.092,98.- per maggior trasferimento da parte dei Comuni della gestione associata), € 31.046,72.- per contributi di concessione ed € 570,00.- derivanti dai fondi Covid (vincoli da trasferimenti per sanificazione seggi elettorali);
- € 123.899,04.- destinato agli investimenti;
- € 1.591.321,76.- non vincolato.

RIEPILOGO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	
FONDI VINCOLATI	729.043,72
FONDI ACCANTONATI	3.521.819,92
FONDI DESTINATI AGLI INVESTIMENTI	123.899,04
FONDI LIBERI	1.591.321,76
TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	5.966.084,44

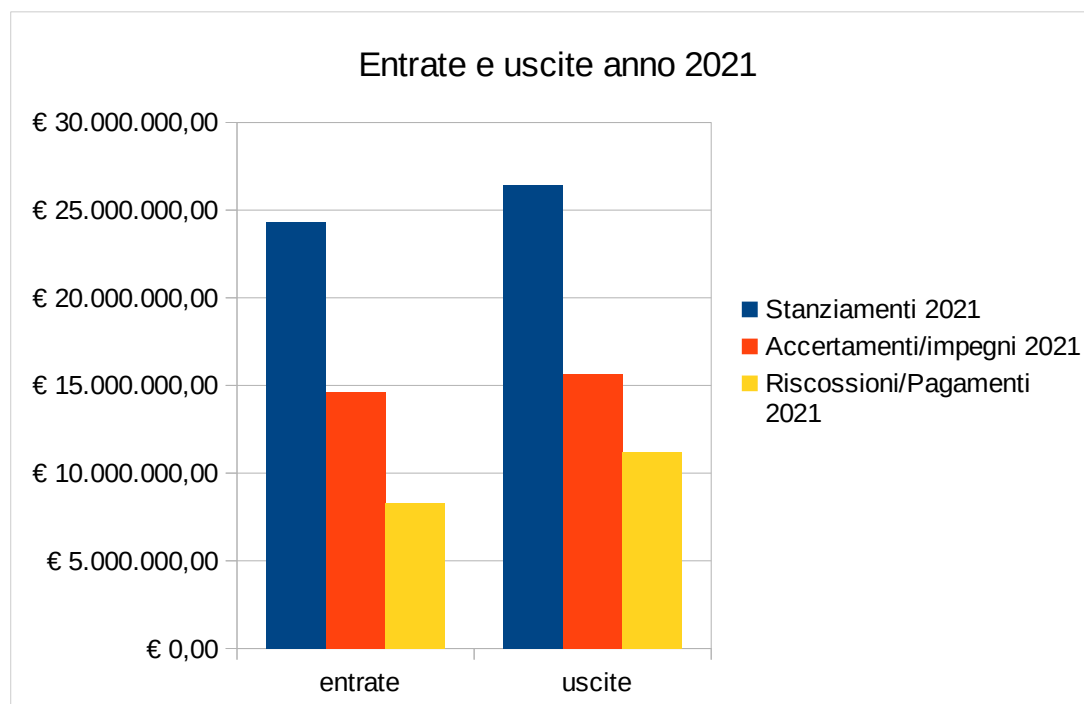
Il risultato della gestione di competenza

Nei prospetti che seguono vengono espone sinteticamente le risultanze contabili determinate nel Conto del Bilancio. I dati si riferiscono esclusivamente alle voci di bilancio di competenza per cui anche il risultato riportato si riferisce alla sola gestione di competenza: sono esclusi quindi tutti gli effetti che possono produrre la gestione dei residui e il fondo di cassa. Nella tabella che segue nella prima colonna è indicato il volume delle risorse complessivamente stanziare, nella seconda le entrate effettivamente accertate e gli impegni registrati in contabilità (che rilevano tutte le operazioni per le quali sia sorto il diritto alla riscossione e l'obbligo al pagamento), nella terza la percentuale di accertamento / impegno rispetto alle previsioni, nella quarta le effettive riscossioni e pagamenti (che misurano la capacità di trasformare il diritto / obbligo in liquidità) e nella quinta la percentuale delle riscossioni / pagamenti rispetto agli accertamenti / impegni. La differenza tra i due valori indica il risultato della gestione.

GESTIONE DI COMPETENZA	Stanziamenti 2021	Accertamenti/ impegni 2021	%realizzo	Riscossioni/ Pagamenti 2021	% realizzo
Entrate 2021					
Avanzo applicato	2.637.576,30	2.637.576,30			
FPV entrata	2.106.332,62	2.106.332,62			
Entrate correnti di natura tributaria	2.141.700,00	2.227.105,01	103,99%	2.152.853,34	96,67%
Trasferimenti correnti	3.657.916,00	2.915.780,80	79,71%	1.146.695,34	39,33%
Entrate extratributarie	4.273.850,00	4.106.626,48	96,09%	2.868.991,96	69,86%
Entrate in conto capitale	6.239.802,22	3.900.007,31	62,50%	677.116,27	17,36%
Entrate da riduzione di attività f	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.500.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.860.000,00	1.465.193,46	37,96%	1.462.569,64	99,82%
Totale entrate	26.417.177,14	19.358.621,98	62,11%	8.308.226,55	63,38%
Uscite 2021					
FPV uscita	2.389.467,92	2.389.467,92			
Spese correnti	11.141.475,04	9.259.505,05	83,11%	5.803.890,33	62,68%
Spese in conto capitale	9.765.702,10	4.763.899,79	48,78%	4.126.185,96	86,61%
Rimborso di prestiti	150.000,00	149.133,91	99,42%	0,00	0,00%
Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cass.	1.500.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Spese per conto terzi e partite di giro	3.860.000,00	1.465.193,46	37,96%	1.260.883,29	86,06%
Totale	26.417.177,14	18.027.200,13	68,24%	11.190.959,58	62,08%
AVANZO/DISAVANZO		1.331.421,85			

RIEPILOGO ENTRATE/USCITE

	Stanziamenti 2021	Accertamenti/impegni 2021	Riscossioni/Pagamenti 2021
entrate	€ 24.310.844,52	€ 14.614.713,06	€ 8.308.226,55
uscite	€ 26.417.177,14	€ 15.637.732,21	€ 11.190.959,58



LA GESTIONE DI COMPETENZA

Con questo termine ci riferiamo a quella parte di gestione determinata dalle sole operazioni relative all'esercizio in corso, senza considerare quelle generate negli anni precedenti e non ancora concluse. La gestione di competenza evidenzia il "risultato della gestione di competenza" come differenza tra gli accertamenti e gli impegni di stretta pertinenza dell'esercizio e permette di valutare come sono state utilizzate le risorse. Il risultato di questa gestione, di norma, evidenzia la capacità dell'ente di prevedere flussi di entrata e di spesa sia nella fase di impegno /accertamento che di pagamento / riscossione, tali da consentire il principio di pareggio finanziario non solo in fase previsionale ma anche durante l'intero anno. L'art. 20 del T.U. delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige (DPGR 28 maggio 1999 n.4/L – modificato dal DPREg. 1 febbraio 2005 n. 4/L) impone il rispetto durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti. Al termine dell'esercizio una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato di pareggio o positivo in grado di dimostrare la capacità dell'ente di conseguire un adeguato flusso di risorse tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti. Quindi un risultato della gestione di competenza positivo evidenzia una equilibrata e corretta gestione, mentre un valore negativo trova generalmente giustificazione nel verificarsi di eventi imprevedibili che hanno modificato le previsioni attese, o una gestione su cui ha inciso la riduzione del Fondo Pluriennale Vincolato negli anni precedenti.

E' questo il caso della gestione 2021 del Comune di Borgo Valsugana dove, visto l'andamento delle opere in corso di realizzazione, il Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale è passato da € 1.938.901,25,- nel rendiconto 2020 a € 2.210.772,37,- nel rendiconto 2021.

Il quadro seguente evidenzia un dato negativo dovuto principalmente dalla differenza tra pagamenti e riscossioni; l'attuale normativa in termini di erogazione delle assegnazioni di parte capitale da parte della Provincia prevede infatti che nel caso in cui l'ente disponga di cassa propria sufficiente a far fronte ai pagamenti le erogazioni vengono sospese.

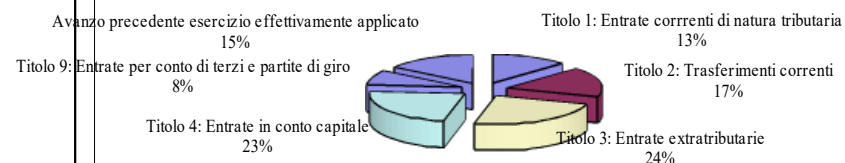
Nel corso del 2022 l'ente dovrà, stante il proseguo di importanti opere pubbliche, fare richiesta in Provincia per l'erogazione di quote di residui attivi del titolo IV.

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	
RISCOSSIONI	8.308.226,55
PAGAMENTI	11.190.959,58
DIFFERENZA	-2.882.733,03
RESIDUI ATTIVI	6.306.486,51
RESIDUI PASSIVI	4.446.772,63
DIFFERENZA	1.859.713,88
AVANZO (+) / DISAVANZO (-)	-1.023.019,15

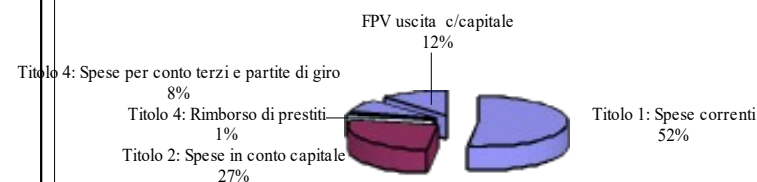
La tabella che segue indica i totali distinti per titoli di entrata e di uscita.

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		
ENTRATE: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	ACCERTAMENTI	RISULTATO
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria	2.227.105,01	
Titolo 2: Trasferimenti correnti	2.915.780,80	
Titolo 3: Entrate extratributarie	4.106.626,48	
Titolo 4: Entrate in conto capitale	3.900.007,31	
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	
Titolo 6: Accensione di prestiti	0,00	
Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	
Titolo 9: Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.465.193,46	
Totale Parziale	14.614.713,06	
Avanzo precedente esercizio effettivamente applicato	2.637.576,30	
FPV entrata di parte corrente	167.431,37	
FPV entrata c/capitale	1.938.901,25	
Totale (1)		19.358.621,98
USCITE: IMPEGNI DI COMPETENZA	IMPEGNI	
Titolo 1: Spese correnti	9.259.505,05	
Titolo 2: Spese in conto capitale	4.763.899,79	
Titolo 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	
Titolo 4: Rimborso di prestiti	149.133,91	
Titolo 5: Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	
Titolo 4: Spese per conto terzi e partite di giro	1.465.193,46	
Totale Parziale	15.637.732,21	
FPV uscita di parte corrente	178.695,55	
FPV uscita c/capitale	2.210.772,37	
Totale (2)		18.027.200,13
Avanzo / Disavanzo di gestione		1.331.421,85

ENTRATE: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA



USCITE: IMPEGNI DI COMPETENZA



Equilibri della gestione di competenza

Vengono qui di seguito riportati gli equilibri della gestione di competenza degli ultimi due anni di conto del bilancio. Come si nota dai dati riportati a saldo la gestione, tenendo conto degli effetti del Fondo Pluriennale Vincolato, ha avuto degli andamenti positivi. In parte corrente si è provveduto ad applicare non solo avano libero a copertura di spese non ricorrenti, ma soprattutto le quote di avanzo vincolato “da fondone” a finanziamento di spese legate alla pandemia in corso.

GESTIONE DI COMPETENZA CORRENTE		2020	2021
Entrate correnti: Titolo I + II + III	(+)	€ 10.297.578,54	€ 9.249.512,29
Spese Correnti: Titolo I	(-)	€ 8.468.668,00	€ 9.259.505,05
Spese per il rimborso di prestiti (quota capitale)	(-)	€ 149.133,91	€ 149.133,91
<i>DIFFERENZA</i>	(+/-)	€ 1.679.776,63	-€ 159.126,67
Entrate del Titolo IV che finanziano le spese	(+)	€ 0,00	€ 0,00
Avanzo applicato al Titolo I della spesa	(+)	€ 502.629,72	€ 1.050.577,67
Alienazioni patrimoniali per debiti fuori	(+)	€ 0,00	€ 0,00
Entrate correnti che finanziano investimenti:	(-)		
Differenza FPV entrata FPV spesa	(+/-)	-€ 1.442,06	-€ 11.264,18
<i>CORRENTE</i>	(+/-)	€ 2.180.964,29	€ 880.186,82
GESTIONE DI COMPETENZA CONTO		2020	2021
Entrate Titoli IV e V	(+)	€ 1.906.329,02	€ 3.900.007,31
Avanzo applicato al Titolo II	(+)	€ 622.285,00	€ 1.586.998,63
Entrate correnti che finanziano investimenti	(+)	€ 0,00	€ 0,00
Differenza FPV entrata e FPV spesa	(+/-)	€ 3.600.624,93	-€ 271.871,12
Spese Titolo III		€ 0,00	€ 0,00
Entrate del Titolo IV che finanziano le spese	(-)	€ 0,00	€ 0,00
Spese Titolo II	(-)	€ 5.627.349,06	€ 4.763.899,79
<i>C/CAPITALE</i>	(+/-)	€ 501.889,89	€ 451.235,03
C/CAPITALE	(+/-)	€ 2.682.854,18	€ 1.331.421,85

Equilibri di bilancio

Gli enti locali devono concorrere agli obiettivi di finanza pubblica secondo i principi fondamentali ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e art. 119, secondo comma, della Costituzione. Tra gli obiettivi di finanza pubblica permane il vincolo degli equilibri di bilancio degli enti locali che costituisce un principio fondamentale.

Gli equilibri di bilancio a partire dal rendiconto dell'esercizio 2019 si collocano nel contesto di un nuovo quadro normativo di riferimento, modificato dal Decreto del MEF 1^o agosto 2019 (G.U. n. 196 del 22 agosto 2019), che introduce tre nuovi saldi.

Viene infatti abrogata gran parte della normativa relativa ai saldi di finanza pubblica ed ai vincoli di bilancio che vengono meno a partire dall'anno 2019.

In particolare l'art. 1 comma 821 della Legge 145/2018 dispone: "Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo; prima della legge 145/2018, in sede di rendiconto, era ammessa una possibile parziale situazione negativa alla quale poteva concorrere positivamente, in termini assoluti, il risultato della gestione dei residui ai fini del risultato complessivo dell'esercizio di riferimento.

Si evidenzia che, ora, i risultati "equilibrio di bilancio" ed "equilibrio complessivo" hanno solo una funzione conoscitiva.

Le informazioni sono desunte dal nuovo prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011, allegato al presente rendiconto, dove sono indicati:

- il risultato di competenza di parte corrente (voce O1 del prospetto);
- l'equilibrio di bilancio di parte corrente (voce O2 del prospetto), pari al risultato di competenza di parte corrente, al netto delle risorse di parte corrente accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) [le risorse di parte corrente accantonate sono desunte dalla colonna c) dell'allegato a/1 dell'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011] e al netto delle risorse vincolate di parte corrente non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce (le risorse di parte corrente vincolate sono desunte dall'allegato a/2 dell'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011);
- l'equilibrio complessivo di parte corrente (voce O3 del prospetto), pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte corrente e la variazione degli accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto [le variazioni degli accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto sono desunte dalla colonna d) dell'allegato a/1 dell'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011];
- il risultato di competenza in conto capitale (voce Z1 del prospetto);
- l'equilibrio di bilancio in conto capitale (voce Z2 del prospetto), pari al risultato di competenza di parte capitale, al netto delle risorse di parte capitale accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) [le risorse di parte capitale accantonate sono desunte dalla colonna c) dell'allegato a/1 dell'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011] e al netto delle risorse vincolate di parte capitale non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce (le risorse di parte capitale vincolate sono desunte dall'allegato a/2 dell'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011);
- l'equilibrio complessivo di parte capitale (voce Z3 del prospetto), pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte capitale e la variazione degli accantonamenti di parte capitale effettuata in sede di rendiconto [le variazioni degli accantonamenti di parte capitale effettuata in sede di rendiconto sono desunte dalla colonna d) dell'allegato a/1 dell'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011];
- il risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto), che tiene conto anche degli accertamenti e degli impegni di competenza attinenti alle partite finanziarie non considerate nei precedenti equilibri;
- l'equilibrio di bilancio finale (voce W2 del prospetto), pari al risultato di competenza, al netto delle risorse accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi), anche attinenti alle partite finanziarie [le risorse accantonate sono desunte dalla colonna c) dell'allegato a/1 dell'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011] e al netto delle risorse vincolate non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, anche attinenti alle partite finanziarie (le risorse vincolate sono desunte dall'allegato a/2 dell'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011);

- l'equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto), pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio finale e la variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto [le variazioni degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto sono desunte dalla colonna d) dell'allegato a/1 dell'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011].

Dato che con DM MEF 01/08/2019 era stato modificato il prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato 10 citato, inserendo numerosi diversi equilibri, ci si è chiesti quale fosse il valore da prendere a riferimento per il controllo del concorso dell'ente locale alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica.

La questione principale verte sulla rilevanza delle entrate derivanti da indebitamento.

Infatti, il citato art. 9 della legge n. 243/2012 prevede che l'equilibrio di bilancio per gli enti locali debba essere raggiunto come saldo non negativo tra le entrate finali e le spese finali; nell'elenco delle spese finali riportato in tale articolo, che ricalca comunque l'elenco del D.Lgs. n. 118/2011, si nota l'assenza del titolo VI dell'entrata "Accensione di prestiti" e del titolo IV della spesa "Rimborso di prestiti". Dunque, il rispetto dell'equilibrio di cui all'art. 9 della legge n. 243/2012, pur comprendendo l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato e dell'avanzo di amministrazione (come disposto dalle sentenze della Corte costituzionale), limiterebbe fortemente le possibilità di indebitamento dell'ente locale.

A riguardo in data 9 marzo 2020 è stata pubblicata la Circolare MEF-Ragioneria Generale dello Stato n. 5/2020 "Chiarimenti sulle regole di finanza pubblica per gli enti territoriali, di cui agli articoli 9 e 10 della legge 24 dicembre 2012, n. 243".

Il documento dà chiarimenti di carattere operativo in merito al pronunciamento delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti n. 20 del 2019: si ricorda infatti che la pronuncia delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti, nell'affermare che il comma 821 della legge n.145 del 2018 non abroga l'articolo 9, commi 1 e 1-bis, della legge n. 243 del 2012, ha generato forti preoccupazioni circa l'obbligo, da parte del singolo ente territoriale, di rispettare il pareggio di bilancio indicato dalla legge 243, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato ad investimenti (articolo 10, comma 3 della stessa legge n. 243 del 2012).

Lo stesso pronunciamento delle Sezioni Riunite ha espressamente richiamato le sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, che hanno sancito per gli enti territoriali la piena libertà di utilizzo degli avanzi di amministrazione effettivamente disponibili, compresa la quota confluita nel Fondo pluriennale vincolato, senza differenziazione alcuna tra risorse proprie e debito per quanto concerne la fonte di finanziamento. Nella Circolare n. 5 del 2020 l'orientamento della Ragioneria generale dello Stato va nella direzione di valutare la tenuta degli equilibri prescritti dall'articolo 9, commi 1 e 1-bis della legge n. 243 del 2012 solo a livello aggregato per singolo comparto delle amministrazioni territoriali, evidenziando, altresì, che tali equilibri sono ampiamente presidiati e rispettati non solo per gli scorsi esercizi, ma anche per il biennio 2020-2021, sulla base di apposite stime elaborate utilizzando le informazioni contabili presenti nella banca dati BDAP.

Ne deriva, in definitiva, che sul piano della programmazione e gestione delle risorse, con particolare riguardo al tema dell'indebitamento, il singolo ente non ha l'obbligo di rispettare, né in fase previsionale né a consuntivo, gli equilibri ex articolo 9 della legge n. 243 del 2012, dovendo invece esclusivamente conseguire un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, quale saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, compreso l'utilizzo degli avanzi applicabili, del Fondo pluriennale vincolato e del debito, come indicato dall'articolo 1, comma 821, della legge n. 145 del 2018.

Tale nozione di equilibrio è stata da ultimo declinata alla voce W1 del prospetto "Verifica equilibri" allegato al Decreto 1° agosto 2019 "Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011".

Nell'ipotesi che si dovesse fronteggiare l'eventualità di squilibri rispetto ai programmati saldi di finanza pubblica, la manovra di rientro si configurerebbe come misura finanziaria a carico del comparto territoriale di riferimento e non quale attribuzione di maggiori aggravii specificamente rivolti agli enti "inadempienti". Secondo la Circolare, infatti, rimane in capo all'ente un obbligo di "tendere" al rispetto dell'equilibrio di bilancio di cui alla voce W2 del richiamato prospetto, ferma restando l'assenza di sanzioni nel caso di mancato rispetto di tale parametro. L'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo si affianca, ovviamente, alle altre prescrizioni recate dal decreto legislativo n. 118 del 2011 e dal TUEL, nonché dal richiamato articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018 e dalle altre norme di finanza pubblica che pongono limiti, qualitativi o quantitativi, all'accensione di mutui o al ricorso ad altre forme di indebitamento.

Operativamente l'ente locale è quindi tenuto:

1. a conseguire il saldo di competenza (W1) non negativo;
2. a tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2), tenuto conto di vincoli e degli accantonamenti;
3. a raggiungere l'equilibrio complessivo (W3).

Mentre il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, l'Equilibrio complessivo (W3) rappresenta gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio in relazione al risultato di amministrazione.

Con riferimento al risultato di amministrazione e la correlazione con i nuovi indicatori di equilibrio nel rendiconto di gestione, dall'esercizio 2019 trovano rappresentazione, nei nuovi Allegati al risultato di amministrazione a/1, a/2 e a/3, la raffigurazione dello sviluppo delle quote accantonate, vincolate e destinate.

Il Comune di Borgo Valsugana, così come rappresentato dal prospetto degli equilibri, allegato 10 al Rendiconto di gestione 2021 di seguito riportato, ha registrato margini positivi sia con riferimento agli equilibri di bilancio di parte corrente che di parte capitale, nonché con riferimento ai nuovi equilibri introdotti dalla normativa, secondo le seguenti risultanze.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IM- PUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	167.431,37
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	9.249.512,29
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	9.259.505,05
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	178.695,55
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	149.133,91
F2) <i>Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		-170.390,85

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.050.577,67
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		880.186,82
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	675.310,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	361.678,37
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	-156.801,55
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-861.442,35
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		704.640,80
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	1.586.998,63
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.938.901,25
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	3.900.007,31
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	4.763.899,79
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	2.210.772,37
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	

E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		451.235,03
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	200,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	31.046,72
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		419.988,31
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-1.238,17
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		421.226,48
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		1.331.421,85
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021		675.510,00
Risorse vincolate nel bilancio		392.725,09
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		263.186,76
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		-862.680,52
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		1.125.867,28

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		880.186,82
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	493.928,52
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021 ⁽¹⁾	(-)	675.310,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-) ⁽²⁾	(-)	-861.442,35
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	361.678,37
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		210.712,28

GLI INDICATORI FINANZIARI

Gli indicatori finanziari mettono in relazione dati contabili ed extracontabili per fornire ulteriori ed interessanti notizie sulla composizione del bilancio e possono essere presi come riferimento per confrontare realtà di altri enti simili per dimensioni e/o territorio.

Andiamo ad analizzare i singoli indicatori.

	Dato anno 2021	Dato anno 2020	valore medio 2011 della classe demografica (da 5000 a 10000 ab.)	valore medio provinciale 2011
indice di autonomia finanziaria	68,48%	60,50%	48,70%	47,60%
indice di dipendenza finanziaria	31,52%	39,50%	51,30%	52,40%
indice di autonomia tributaria	24,08%	18,29%	17,70%	14,20%
indice di capacità di entrate proprie	44,40%	42,21%	31,00%	33,30%
indice di autonomia tariffaria	26,49%	23,90%	11,10%	14,40%
indice di copertura della spesa corrente	68,40%	73,57%	57,70%	57,00%
indice di rigidità strutturale	33,93%	37,01%	45,80%	43,10%
incidenza delle spese per il personale su entrate correnti	32,35%	28,99%	33,30%	30,50%
incidenza delle spese per il personale su spese correnti	32,31%	35,25%	39,30%	36,10%

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Una rilevante novità, a partire dal rendiconto 2019, sono i nuovi allegati di cui all' allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011, che sono stati oggetto di un importante revisione ad opera del Decreto del MEF del 1° agosto 2019. Si riportano di seguito le principali novità.

➤ **Dettaglio del risultato di amministrazione**

I nuovi schemi di dettaglio del risultato di amministrazione si fondano su una considerazione: la corretta determinazione delle poste algebriche che lo individuano è la condizione necessaria per rendere certo e veritiero il risultato di amministrazione (lettera "A" del prospetto del risultato di amministrazione), e la precisa definizione delle quote che lo compongono, individuate nel rispetto del Decreto del MEF del 1° agosto 2019, è la condizione necessaria per definire l'ammontare certo e veritiero dell'avanzo libero applicabile al bilancio o dell'eventuale disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera "E" del prospetto del risultato di amministrazione).

Per questo motivo gli allegati a/1, a/2 e a/3 al rendiconto riportano l'elenco analitico delle quote del risultato di amministrazione, rispettivamente accantonate, vincolate e destinate agli investimenti, e consentono di analizzarne e verificarne la corretta determinazione. La corretta determinazione delle quote del risultato di amministrazione presuppone un'ordinata contabilizzazione delle risorse e dei relativi impieghi, in quanto viene richiesto, a partire dal rendiconto 2019, il dettaglio dei capitoli di entrata e dei correlati capitoli di spesa (che movimentano le singole quote non disponibili del risultato di amministrazione), che dovranno appunto essere riportati negli allegati a/1, a/2 e a/3.

Con il riscritto principio contabile applicato 4/1, sono state opportunamente previste le seguenti semplificazioni, e principalmente:

- gli enti locali che si avvalgono della facoltà di non adottare il PEG (prevista per gli enti con popolazione inferiore ai 5 mila abitanti) indicano solo l'oggetto dell'entrata e della spesa e non il capitolo e la relativa descrizione;
- il capitolo di spesa con la relativa descrizione non è indicato quando l'entrata finanzia più capitoli di spesa e, in tale caso, gli importi degli impegni di competenza e delle risorse nel risultato di amministrazione al 31/12 sono aggregati e riferiti ad un unico oggetto della spesa;
- per le risorse nel risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento, per le quali non è stato previsto il capitolo di entrata nel bilancio, è indicato il capitolo di entrata dell'esercizio in cui l'entrata è stata accertata;
- per i fondi accantonati negli esercizi precedenti che non sono stati stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, è indicato il capitolo dell'esercizio in cui il fondo è stato iscritto in bilancio, con la relativa descrizione e l'esercizio di riferimento;
- per le entrate accertate negli esercizi 2018 e precedenti è possibile indicare solo l'oggetto dell'entrata e non il capitolo con la relativa descrizione;
- il capitolo di spesa con la relativa descrizione non è indicato quando la spesa non è stata stanziata in bilancio, ad esempio nel caso dell'accertamento di un'entrata non prevista in bilancio effettuato dopo i termini previsti per le variazioni di bilancio o nel caso di quote del risultato di amministrazione non applicate nell'esercizio.

Di seguito si riportano i vari prospetti, con la relativa normativa di riferimento.

ALLEGATO A/1 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Si riporta quanto previsto dal punto 13.7.1 dell'allegato 4/1:

Le quote accantonate del risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce sono analiticamente rappresentate nell'allegato a/1 al rendiconto che, con riferimento al fondo anticipazione di liquidità, al fondo perdite società partecipate di cui all'articolo 21 del decreto legislativo n. 175 del 2016 e dall'articolo 1, commi 550 – 552, della legge n.147/2013, al fondo contenzioso, al fondo crediti di dubbia e difficile esazione, agli accantonamenti effettuati dalle regioni per i residui perenti, e agli altri accantonamenti, indica, rispettivamente, nelle seguenti colonne:

- *il capitolo di spesa del bilancio gestionale/PEG e la relativa descrizione. Gli enti locali che ai sensi dell'articolo 169, comma 3, del TUEL non adottano il PEG indicano solo l'oggetto della spesa (e non il capitolo con la relativa descrizione). Per i fondi accantonati negli esercizi precedenti che non sono stati stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, è indicato "per memoria" il capitolo dell'esercizio in cui il fondo è stato iscritto in bilancio, con la relativa descrizione e l'esercizio di riferimento;*
- *lettera a) - "Risorse accantonate al 1/1/ N": deve essere indicato, per ciascun capitolo, l'importo dell'accantonamento nel risultato di amministrazione alla data del 1° gennaio dell'esercizio che si rendiconta, che deve essere uguale all'ammontare del medesimo fondo nella colonna e) dell'allegato a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente. I totali parziali di tale colonna corrispondono agli importi dei fondi indicati nella "Parte accantonata" dell'allegato a) del rendiconto dell'esercizio precedente concernente il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;*
- *lettera b) - "Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio N (con segno -)": deve essere indicato l'importo dello stanziamento definitivo della voce "Utilizzo avanzo di amministrazione" riguardante le quote accantonate del risultato di amministrazione. Tale importo deve essere indicato con il segno (-);*
- *lettera c) - "Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio N": deve essere indicato, per ciascun capitolo, l'importo dello stanziamento definitivo di spesa del bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, riguardante sia l'accantonamento di nuovi fondi finanziati dalle entrate dell'esercizio, sia il "riaccantonamento" dei fondi provenienti dagli esercizi precedenti, applicati in entrata del bilancio come utilizzo del risultato di amministrazione al lordo degli utilizzi;*
- *lettera d) - "Accantonamenti/Utilizzi in sede di rendiconto": deve essere indicata la somma algebrica degli ulteriori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto (con il segno +), e delle riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto (con il segno -).*
- *Lettera e) - "Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/N": deve essere indicata la somma algebrica degli importi inseriti nelle precedenti quattro voci ($e=a+b+c+d$). I totali parziali della colonna e) corrispondono agli importi dei rispettivi fondi indicati nella "Parte accantonata" dell'allegato a) del rendiconto, concernente il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione.*

Una particolare attenzione deve essere dedicata alla compilazione dei capitoli riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE), da effettuare tassativamente secondo le seguenti modalità:

1 i primi importi da inserire sono quelli riguardanti le voci delle colonne indicate con le lettere a) ed e), nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote del FCDE accantonate nel risultato di amministrazione degli esercizi (N-1) e (N) determinate nel rispetto dei principi contabili;

2 dopo le lettere a) e e) inserire l'importo della lettera b), nella quale deve essere indicata la quota del FCDE del risultato di amministrazione che è stata applicata al bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce. L'utilizzo del FCDE non richiede l'applicazione al bilancio nella voce "Utilizzo del risultato di amministrazione", in quanto l'utilizzo di tale fondo è registrato in sede di predisposizione del rendiconto riducendo l'importo del FCDE nel risultato di amministrazione in considerazione dei residui attivi cancellati o riscossi nel corso dell'esercizio. Gli enti che iscrivono il fondo crediti in entrata del bilancio per poi riaccantonarlo obbligatoriamente (per lo stesso importo incrementato del nuovo accantonamento previsto in relazione alle entrate che si prevede di accertare), valorizzano l'importo del FCDE applicato al bilancio nella colonna di cui alla lettera b) con il segno (-);

3 se l'importo indicato nella colonna della lettera (e) è minore della somma algebrica degli importi indicati nelle colonne (a) +(b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d);

4 se l'importo nella colonna della lettera (e) è maggiore della somma algebrica degli importi indicati nelle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella lettera (d) con il segno (+).

Il Principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 prevede che la quota accantonata del risultato di amministrazione sia costituita da:

1. l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (principio 3.3);
2. gli accantonamenti a fronte dei residui passivi perenti (solo per le Regioni, fino al loro smaltimento)
3. gli accantonamenti per le passività potenziali (fondi spese e rischi).

Le quote accantonate del risultato di amministrazione sono utilizzabili solo a seguito del verificarsi dei rischi per i quali sono stati accantonati. Quando si accerta che la spesa potenziale non può più verificarsi, la corrispondente quota del risultato di amministrazione è liberata dal vincolo.

L'utilizzo della quota accantonata per i crediti di dubbia esigibilità è effettuato a seguito della cancellazione dei crediti dal conto del bilancio, riducendo di pari importo il risultato di amministrazione.

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 01/01/ 2021	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (con segno -1)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2021	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-2)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/ 2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
	Fondo anticipazioni liquidità					
	Totale Fondo anticipazioni liquidità	0	0	0	0	0
	Fondo perdite società partecipate					
	Totale Fondo perdite società partecipate	0	0	0	0	0
1899491	FONDO RISCHI SPESE LEGALI E SOCCOMBENZE	35.000,00 €		10.000,00 €	-15.000,00 €	30.000,00 €
	Totale Fondo contenzioso	35.000,00 €	0,00 €	10.000,00 €	-15.000,00 €	30.000,00 €
	Fondo crediti di dubbia esigibilità(3)					
1899494	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	742.902,33 €		81.500,00 €	-245.636,01 €	578.766,32€
3199494	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	2.835.412,89 €		580.000,00 €	-620.602,32 €	2.794.810,57 €
21899593	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CAPITALE	1.038,17€		200,00 €	-1.238,17 €	0,00 €
	Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità	3.579.353,39 €	0,00 €	661.700,00 €	-867.476,50 €	3.373.576,89 €
	Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)					
	Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Altri accantonamenti(4)						
09552125	FONDO T.F.R.	93.686,80 €			19.804,98 €	113.491,78 €
01899499	FONDO INDENNITA' FINE MANDATO	950,25 €		3.810,00 €	-9,00 €	4.751,25 €
Totale Altri accantonamenti		94637,05		3.810,00 €	19.795,98 €	118.243,03 €
Totale		3.708.990,44 €	0,00 €	675.510,00 €	-862.680,52 €	3.521.819,92 €

Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità

Il Risultato di amministrazione non può mai essere considerato una somma "certa", in quanto esso si compone di poste che presentano un margine di aleatorietà riguardo alla possibile sovrastima dei residui attivi e alla sottostima dei residui passivi.

Considerato che una quota del risultato di amministrazione, di importo corrispondente a quello dei residui attivi di dubbia e difficile esazione, è destinato a dare copertura alla cancellazione dei crediti, l'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità costituisce lo strumento per rendere meno "incerto" il risultato di amministrazione.

L'art. 167 comma 2 TUEL prevede che una quota del risultato di amministrazione sia accantonata per il fondo crediti di dubbia esigibilità, il cui ammontare è determinato, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, in considerazione dell'ammontare dei crediti di dubbia e difficile esazione, e non possa essere destinata ad altro utilizzo.

Nel bilancio di previsione è quindi prevista e stanziata una apposita posta contabile il cui ammontare è stato determinato tenendo in considerazione il volume degli stanziamenti dei crediti inseriti nelle previsioni di bilancio, della loro natura, nonché dell'andamento che gli stessi hanno registrato negli ultimi cinque esercizi precedenti a quello di competenza, attraverso la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata.

Ai fini della quantificazione della quota di accantonamento al FCDE, la norma prevede di calcolare, per ciascuna entrata che possa dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione, la media tra incassi in c/competenza e accertamenti degli ultimi 5 esercizi.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 187 TUEL, in sede di determinazione del risultato di amministrazione è accantonata una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità. Tale accantonamento è riferito ai residui attivi relativi all'esercizio in corso ed agli esercizi precedenti già esigibili.

Con riferimento alla tipologia del credito oggetto di accantonamento, la norma lascia discrezionalità all'ente di individuare le partite di entrata di dubbia e difficile esazione, non sono comunque oggetto di svalutazione crediti:

- i crediti vantati verso altre amministrazioni pubbliche;
- i crediti assistiti da fidejussione;
- le entrate tributarie che sono accertate per cassa;
- le entrate riscosse da un ente per conto di un altro ente e destinate ad essere versate dall'ente beneficiario finale, che è tenuto ad accantonare le entrate di dubbia e difficile esazione al fondo crediti di dubbia esigibilità.

In fase di redazione del bilancio di previsione è possibile adottare la media semplice ovvero la media fra il totale incassato e totale accertato.

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità dell'esercizio è stato quindi determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate da svalutare, una percentuale pari al completamento a 100 della media individuata ed applicata per il calcolo della quota da accantonare esercitando la facoltà di effettuare svalutazioni di importo maggiore con particolare riferimento ai residui di maggior anzianità.

Per valutare la congruità del fondo, si provvede:

- b1) a determinare, per ciascuna delle categorie di entrate di dubbia e di difficile esazione, l'importo dei residui complessivo come risultano alla fine dell'esercizio appena concluso, a seguito dell'operazione di riaccertamento;
- b2) a calcolare, in corrispondenza di ciascun'entrata di cui al punto b1), la media del rapporto tra gli incassi (in c/residui) e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi. L'importo dei residui attivi all'inizio di ciascun anno degli ultimi 5 esercizi può essere ridotto di una percentuale pari all'incidenza dei residui attivi di cui alle lettere b) (residui attivi cancellati in quanto non corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate) e d) (residui attivi cancellati ed imputati agli esercizi successivi) dell'allegato 5/2 riguardante il riaccertamento straordinario dei residui, rispetto al totale dei residui attivi risultante dal rendiconto 2013. Tale percentuale di riduzione può essere applicata in occasione della determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel risultato di amministrazione degli esercizi successivi, con riferimento alle annualità precedenti all'avvio della riforma.
- b3) ad applicare all'importo dei residui complessivi classificati secondo le modalità di cui al punto b1) una percentuale pari al complemento a 100 delle medie di cui al punto b2).

L'art. 107bis del D.L. 18/2020 "Cura Italia", come modificato dall'art. 30bis del DL 41/2021 prevede che a decorrere dal rendiconto 2020 e dal bilancio di previsione 2021 gli enti possano calcolare il fondo crediti di dubbia esigibilità delle entrate dei titoli 1 e 3 accantonato nel risultato di amministrazione o stanziato nel bilancio di previsione, calcolando la percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e del 2021: questa norma è tesa ad evitare che le difficoltà di riscossione derivanti dalla crisi pandemica da Covid-19 incidano sul calcolo dell'FCDE: da ciò discende che i dati relativi al 2019 intervengono tre volte nel calcolo del fondo: la norma in questione ha lo scopo di eliminare dalla serie storica presa in considerazione per il calcolo dell'accantonamento due annualità peculiari dal punto di vista delle riscossioni. Il comune non ha adottato tale facoltà.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel rendiconto 2021 da calcolare col metodo ordinario è determinato applicando al volume dei residui attivi riferiti alle entrate di dubbia esigibilità, la percentuale determinata come complemento a 100 della media delle riscossioni in conto residui intervenuta nel quinquennio precedente rispetto al totale dei residui attivi conservati al primo gennaio degli stessi esercizi. A partire dal 2021, in via prudenziale, è stato accantonato il 100% dei residui attivi al 01/01 sui capitoli che, in base alla norma, sono da considerare a rischio riscossione.

Sono stati inoltre stralciati, ed è stato contestualmente ridotto il FCDE, i crediti tributari aventi anzianità superiore a 5 anni, seppure non prescritti.

Si rimanda al rendiconto per il dettaglio degli accantonamenti effettuati, di seguito riepilogati:

titolo	Tipologia	Descrizione tipologia	Importo FCDE
1	101	Imposte, tasse e proventi assimilati	€ 216.244,88
3	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 339.874,74
3	200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 2.794.810,57
3	500	Rimborsi e altre entrate correnti	€ 22.646,70
		TOTALE	€ 3.373.576,89

Fondo TFR

Per ogni esercizio si provvede ad accantonare la quota maturata del trattamento di fine rapporto posto a carico dei Comuni associati per la gestione in convenzione del Servizio Polizia Locale, del servizio Asilo Nido, del servizio informatico. L'importo accantonato nel risultato di amministrazione a tale titolo è pari ad un totale di € 113.491,78.-, con un maggior accantonamento di € 19.804,98.-.

Fondo rischi da contenzioso

Risulta quantificato ed accantonato nel risultato di amministrazione un fondo rischi contenzioso per euro 30.000,00.- ai fini della copertura di eventuali oneri da contenzioso, sentiti i vari uffici dell'Ente per acquisire informazioni in merito al contenzioso esistente, nonché al valore – seppur in via presuntiva - ed allo stato dello stesso, come di seguito riepilogato.

Data Verbale	N.		stato della causa	importo potenziale 2022
10/11/2020	119	AUTORIZZAZIONE AL SINDACO A RESISTERE IN GIUDIZIO AVVERSO IL RICORSO AL TRGA PROMOSSO DALL'EX ASSESSORE STROPPA RINALDO CONTRO IL COMUNE DI BORGO VALSUGANA E NEI CONFRONTI DEL SINDACO ILLO TEMPORE DI BORGO VALSUGANA. INCARICO DI PATROCINATORE LEGALE ALL'AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO DI TRENTO	Con sentenza 54/2021 il TRGA di Trento (Sezione Unica) si è definitivamente pronunciato sul ricorso respingendolo, e compensando le spese.	€ 0,00
19/03/2020	35	AUTORIZZAZIONE AL SINDACO A RESISTERE IN GIUDIZIO PER L'ATTO DI CITAZIONE PROMOSSO PRESSO IL TRIBUNALE DI TRENTO DA ASSOCIAZIONE AGRARIA DI BORGO VALSUGANA AVVERSO INGIUNZIONE DI PAGAMENTO EX ART. 2 R.D. 14.4.1910 N. 639.	udienza prevista 22/10/2022. Non si stimano spese salvo rimborso spese legali	€ 5.000,00
19/03/2020	34	AUTORIZZAZIONE AL SINDACO A RESISTERE IN GIUDIZIO PER L'ATTO DI CITAZIONE PROMOSSO PRESSO IL TRIBUNALE DI TRENTO DA EURO IMMOBILIARE S.P.A. IN OPPOSIZIONE A PROCEDURA PER LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE PATRIMONIALI DELLO STATO EX ART. 32 D.LGS. 150/2011.		€ 5.000,00
08/03/2022	30	AUTORIZZAZIONE AL SINDACO A RESISTERE IN GIUDIZIO AVVERSO IL RICORSO, PREVIA ISTANZA DI RECLAMO, PRESENTATO ALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI TRENTO DALL'AVVOCATO PAOLO DAL R' NELL'INTERESSE DEL SIG. XX PER L'ANNULLAMENTO DEGLI AVVISI DI ACCERTAMENTO DELL'IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE (IM.I.S.) PER GLI ANNI 2017, 2018 E 2019. INCARICO DI PATROCINATORE LEGALE ALL'AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO DI TRENTO.		€ 14.600,00
03/07/2021		OPPOSIZIONE A VERBALE 19100368U ELEVATO A SEGUITO RICOSTRUZIONE DINAMICA SINISTRO STRADALE	Discussione prevista 04/05/2022	€ 100,00
04/12/2019		OPPOSIZIONE A ORDINANZA INGIUNZIONE DEL COMUNE DI BORGO VALSUGANA NR. 1 D.D. 16/11/2021	Discussione prevista 15/09/2022	€ 5.300,00
				€ 30.000,00

Fondo indennità fine mandato

Con determinazione n. 81/2020 AGS si è previsto, e quantificato nell'importo annuo di € 3.801,00.-, il fondo per la corresponsione al Sindaco dell'indennità di fine mandato, come stabilito dall'art. 68 ter del Codice Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige dando atto che la stessa è determinata nella misura di un'indennità di carica mensile per ciascun anno di mandato, proporzionalmente ridotta per periodi inferiori all'anno.

ALLEGATO A/2 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE.

Si riporta quanto previsto dal punto 13.7.2 dell'allegato 4/1:

Le quote vincolate del risultato di amministrazione sono analiticamente rappresentate nell'allegato a/2 al rendiconto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, i vincoli derivanti dai trasferimenti, i vincoli da mutui e altri finanziamenti e i vincoli formalmente attribuiti dall'ente, come definiti dall'articolo 42, comma 5, al presente decreto, e dall'articolo 187, comma 3-ter, del TUEL e dai principi contabili applicati.

Per ciascuna entrata vincolata del risultato di amministrazione al 1/ gennaio e/o al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, il prospetto riporta:

- il capitolo di entrata del bilancio gestionale/PEG di imputazione dell'entrata vincolata e la relativa descrizione. Per le risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio di riferimento per le quali non è stato previsto il capitolo di entrata nel bilancio del medesimo esercizio è indicato, "per memoria", il capitolo di entrata dell'esercizio in cui l'entrata è stata accertata. Gli enti locali che ai sensi dell'articolo 169, comma 3, del TUEL non adottano il PEG indicano solo l'oggetto dell'entrata (e non il capitolo e la relativa descrizione). Per le risorse destinate al cofinanziamento nazionale per le quali non è possibile fare riferimento ad uno specifico capitolo di entrate, nella colonna "Capitolo di entrata" si indica "Cof. Naz.". Per le entrate vincolate accertate negli esercizi 2018 e precedenti è possibile indicare solo l'oggetto delle entrate e non il capitolo con la relativa descrizione.

- il capitolo di spesa del bilancio gestionale/PEG di imputazione delle spese finanziate da entrate vincolate e la relativa descrizione. Il capitolo di spesa con la relativa descrizione non è indicato:

- da parte degli enti locali che ai sensi dell'articolo 169, comma 3, del TUEL non adottano il PEG. Tali enti indicano solo l'oggetto della spesa;*
- quando l'entrata vincolata finanzia più capitoli di spesa, in tali casi gli importi relativi alle lettere da d) a i) sono aggregati e riferiti ad un unico oggetto della spesa. **L'elenco analitico dei capitoli di spesa riguardanti tali spese è riportato nella Relazione sulla gestione, seguendo lo schema dell'allegato a/2;***

- quando la spesa finanziata dalle entrate vincolate non è stata stanziata in bilancio, ad esempio nel caso dell'accertamento di un'entrata non prevista in bilancio effettuato dopo i termini previsti per le variazioni di bilancio dall'articolo 51, comma 6, del presente decreto e dall'articolo 175, comma 3, del TUEL, o nel caso di entrate vincolate nel risultato di amministrazione di inizio anno non applicate al bilancio in entrata e in spesa.*

- lettera a) - "Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/ N": deve essere indicato l'importo della specifica entrata vincolata nel risultato di amministrazione alla data del 1° gennaio dell'esercizio che si rendiconta che deve essere uguale all'ammontare della corrispondente entrata vincolata della lettera i) dell'allegato a/2 del rendiconto dell'esercizio precedente. I totali parziali di tale colonna, al netto delle relative quote accantonate, corrispondono agli importi delle quote vincolate, indicati nell'allegato a) del rendiconto dell'esercizio precedente concernente il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;*

- lettera b) - "Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio N": deve essere indicato l'importo delle entrate che sono state applicate definitivamente al bilancio di previsione dell'esercizio alla voce "Utilizzo avanzo di amministrazione" (con il segno +). La voce non comprende l'importo degli eventuali residui attivi vincolati cancellati nel corso dell'esercizio o l'ammontare del vincolo su quote del risultato di amministrazione eliminato nel corso dell'esercizio;*

- lettera c) "Entrate vincolate accertate nell'esercizio N": deve essere indicato l'importo delle entrate con specifico vincolo di destinazione accertate con nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;*

- lettera d) - "Impegni eserc. N finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione": deve essere indicato l'importo degli impegni imputati all'esercizio cui il rendiconto si riferisce finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione. La voce non comprende gli impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata, da entrate accertate libere e dall'avanzo libero;*

- lettera e) - "Fondo plur. vinc. al 31/12/N finanziato da entrate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione": deve essere indicato l'ammontare complessivo degli stanziamenti definitivi riguardanti il fondo pluriennale di spesa finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio e dalla quota vincolata del risultato di amministrazione. La voce non comprende le quote del fondo pluriennale vincolato di spesa finanziate dal fondo pluriennale di entrata, da entrate accertate libere e dall'avanzo libero;*

- lettera f) - “Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-)”: deve essere indicata la somma algebrica dell'importo dei residui attivi vincolati cancellati definitivamente e/o meramente stralciati dal conto del bilancio (con il segno +), dell'importo dei vincoli eliminati dal risultato di amministrazione (con il segno +) e dell'importo dei residui passivi cancellati finanziati da entrate vincolate (con il segno -). Ai fini di questa tabella non produce effetti l'eliminazione definitiva dei residui attivi stralciati negli esercizi precedenti dal conto del bilancio e l'eliminazione definitiva dei residui passivi perenti delle regioni;
- lettera g) - “Cancellazione nell'esercizio N di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio N-1 non reimpegnati nell'esercizio N”: deve essere indicato l'importo degli impegni finanziati dal fondo pluriennale di entrata, cancellati dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Non si indicano le cancellazioni degli impegni effettuati prima dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente i cui effetti sono già considerati nella colonna (a) concernente il risultato di amministrazione al 1° gennaio, oltre che nel fondo pluriennale di spesa dell'esercizio precedente e del fondo pluriennale vincolato di entrata dell'esercizio in corso.
- lettera h) - “Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/N”: deve essere indicata la somma degli importi delle colonne (b), (c) e (g) al netto degli importi delle (d) ed (e), in quanto rappresenta l'importo delle entrate vincolate acquisite dal bilancio cui il rendiconto si riferisce (come quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio e come accertamenti di entrate vincolate), che non è stato speso nel corso dell'esercizio attraverso impegni o costituzione del FPV di spesa;
- lettera i) - “Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/N”: deve essere indicata la somma algebrica: $(h)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)$, che corrisponde all'importo delle quote vincolate nel risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto.

Per evitare che le medesime entrate siano considerate nel risultato di amministrazione, sia tra le quote accantonate sia tra le quote vincolate, peggiorando l'importo della lettera E), le successive voci del prospetto consentono di determinare l'ammontare delle entrate vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti. A tal fine, per ciascuna tipologia di vincolo, sono compilate le seguenti righe:

- lettere m, da m/1 a m/5 – “Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate”:
 - nella prima colonna di tutte le righe identificate dalla lettera m) devono essere indicati gli importi degli accantonamenti effettuati nel bilancio dell'esercizio N a valere della specifica tipologia di entrate vincolate considerata (da m/1 a m/5). Si tratta di una quota, riferita alla specifica tipologia di entrate vincolate considerata, del totale della colonna c) “Accantonamenti stanziati nell'esercizio N” della tabella concernente “Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione”;
 - nella seconda colonna di tutte le righe identificate dalla lettera m) devono essere indicati gli importi accantonati nel risultato di amministrazione dell'esercizio N a valere della specifica tipologia di entrate vincolate considerata (da m/1 a m/5). Si tratta di una quota, riferita alla specifica tipologia di entrate vincolate considerata, del totale della colonna e) “Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/ N” della tabella concernente “Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione”. I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.
- lettere n, da n/1 a n/5 – “Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti”:
 - nella prima colonna di tutte le righe identificate dalla lettera n) deve essere inserita la differenza tra l'importo dei totali parziali delle voci da l1) a l5) della colonna h) “Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/N” e l'importo della prima colonna della voce correlata “Quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m)”, che rappresenta il totale delle risorse vincolate acquisite in bilancio nel corso dell'esercizio e non spese al netto di quelle che non sono state oggetto di accantonamento;
 - nella seconda colonna di tutte le righe identificate dalla lettera n) deve essere inserita la differenza tra l'importo dei totali parziali da l1) a l5) della colonna i) “Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/N” e l'importo della seconda colonna della voce correlata “Quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m)”, che rappresenta il totale delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti. Tali differenze corrispondono agli importi delle quote vincolate indicati nell'allegato a) del rendiconto concernente il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione.

Ai sensi dell'art. 187 comma 3ter del TUEL, costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio:

- nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa;
- derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati;
- derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione determinata;
- derivanti da entrate accertate straordinarie, non aventi natura ricorrente, cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione.

Si elencano pertanto le singole quote vincolate del risultato di amministrazione.

Vincoli derivanti da trasferimenti correnti e in conto capitale erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione determinata:

Per vincoli derivanti dai trasferimenti si intendono gli specifici vincoli di utilizzo di risorse trasferite per la realizzazione di una determinata spesa. È necessario distinguere le entrate vincolate alla realizzazione di una specifica spesa dalle entrate destinate al finanziamento di una generale categoria di spese, quali la spesa sanitaria o la spesa UE.

L'importo vincolato corrisponde:

- ai maggiori trasferimenti versati da parte dei comuni associati per la gestione in convenzione del Servizio Polizia locale, che vengono in parte vincolati per costituire acconti per le spese di gestione 2021 ed in parte vincolati per gli utilizzi specificatamente previsti dalle norme sul codice della strada;
- agli importi incassati e non applicati derivanti da concessioni edilizie e sanzioni urbanistiche;
- agli importi relativi alla certificazione del Fondo costituito ai sensi dell'art. 106 del DL 34/2020 e ss.mm. Ed ii., a cui si rimanda di seguito.

Come previsto dalla normativa, si riporta inoltre l'elenco analitico di cui all'allegato A/2, con evidenza dei capitoli di entrata e di spesa, rimandando al rendiconto per l'evidenza della composizione delle ulteriori quote.

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/ N	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio N	Entrate vincolate accertate nell'esercizio N	Impegni eserc. N finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/N finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio N di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio N-1 non reimpegnati nell'esercizio N	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/N	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione e al 31/12/N
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
	FONDO FUNZIONI EX ART 106 DL 34/2020		vedi certificazione COVID – 2021	€ 645.696,00	€ 645.696,00	€ 21.678,00	€ 667.374,00				€ 0,00	€ 0,00
	FONDO FUNZIONI EX ART 106 DL 34/2020-QUOTA TARI		vedi certificazione COVID – 2021	€ 79.342,00	€ 79.342,00		€ 79.342,00				€ 0,00	€ 0,00

	RISTORI COSAP-TOSAP		vedi certificazione COVID – 2021			€ 45.134,00	€ 45.134,00				€ 0,00	€ 0,00
4.0500.01.0 2700000.01	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDIL.	09052.05.2 1513508	FPV - REALIZZAZIONE STRADA FORESTALE LANZOLETTA - RILEVANTE IVA	15.249,57 €	15.249,57 €			15.249,57 €				- €
4.0500.01.0 2700000.02	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDIL.	10052.02.2 8103502.1	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	20.479,50 €	20.479,50 €		20.479,50 €					- €
4.0500.01.0 2700000.03	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDIL.		NON SOSTENUTA	2.000,00 €	2.000,00 €							2.000,00 €
4.0500.01.0 2700000.04	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDIL.	08012.05.2 9185566	RIMBORSO CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.495,70	€ 8.495,70					- €
4.0500.01.0 2700000.05	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDIL.	09022.02.2 9610502	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 930,07	€ 930,07					- €
4.0500.01.0 2700000.06	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDIL.	09022.02.2 9680564	INCARICHI TECNICI PER INTERVENTI DI TUTELA AMBIENTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.494,93	€ 14.494,93					- €
4.0500.01.0 2700000.07	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDIL.	09022.05.2 9687564	FPV - INCARICHI TECNICI PER INTERVENTI DI TUTELA AMBIENTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.005,07		€ 14.005,07				- €
4.0500.01.0 2700000.08	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDIL.	10052.05.2 8285574.1	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 28.000,00		€ 28.000,00				- €
4.0500.01.0 2700000.09	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDIL.		NON SOSTENUTA	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.756,80	€ 0,00					17.756,80 €
4.0500.01.0 2750000.01	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE	10052.02.2 8103502.2	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	29.520,50 €	29.520,50 €		29.520,50 €					- €
4.0500.01.0 2750000.02	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE	10052.05.2 8285574.2	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO			74.000,00 €		74.000,00 €				- €
4.0500.01.0 2750000.03	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE		NON SOSTENUTA			€ 11.289,92						11.289,92 €
655000	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL C.D.S.	3150309	TRASFERIMENTI DIVERSI ALLA PROVINCIA - POLIZIA LOCALE	€ 21.858,38	€ 21.858,38		€ 21.858,38				€ 0,00	€ 0,00
655000	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL C.D.S.	3150309	TRASFERIMENTI DIVERSI ALLA PROVINCIA - POLIZIA LOCALE			€ 672.804,01	€ 620.000,00				€ 52.804,01	€ 52.804,01
655000	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL C.D.S.	3152321	RIMBORSI DIVERSI AI COMUNI IN CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	€ 37.371,92	€ 37.371,92		€ 37.371,92				€ 0,00	€ 0,00
655000	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL C.D.S.	3152321	RIMBORSI DIVERSI AI COMUNI IN CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	€ 0,00		€ 232.913,44	€ 180.136,59				€ 52.776,85	€ 52.776,85
655000	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL C.D.S.	3110001	STIPENDI E ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO INDETERMINATO	€ 0,00		€ 299.454,70	€ 299.454,70				€ 0,00	€ 0,00
655000	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL C.D.S.	3121045	VESTIARIO PERSONALE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE	€ 0,00		€ 27.157,75	€ 27.157,75				€ 0,00	€ 0,00
655000	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL C.D.S.					€ 252.522,18					€ 252.522,18	€ 252.522,18

655000	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL C.D.S.			€ 249.230,98							€ 0,00	€ 249.230,98
Totale vincoli derivanti dalla legge (l/1)				€ 1.100.748,94	€ 851.517,96	€ 1.720.636,57	€ 2.051.750,13	€ 131.254,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 358.103,04	€ 638.380,74
<u>Vincoli derivanti da Trasferimenti</u>												
240009	CONTRIBUTO COVID – DL 18/2020 ART. 114	1531101	vedi certificazione COVID – 2021	€ 2.092,00	€ 2.092,00		€ 1.522,00				€ 570,00	€ 570,00
240008	CONTRIBUTO SANIFICAZIONE		vedi certificazione COVID – 2021	€ 2.366,00	€ 2.366,00		€ 2.366,00				€ 0,00	€ 0,00
136500.01	QUOTA A CARICO DEI COMUNI			€ 116.861,01	€ 116.861,01						€ 116.861,01	€ 116.861,01
136500.01	QUOTA A CARICO DEI COMUNI					€ 480.558,79					€ 480.558,79	€ 480.558,79
240007	ASSEGNAZIONE P.A.T.					605879,63					€ 605.879,63	€ 605.879,63
310007	TRASFERIMENTI PER FUNZIONI IN CAMPO SOCIALE (SANIFONDS) - POLIZIA LOCALE					3262,34					€ 3.262,34	€ 3.262,34
1360000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI INERENTI LA P.L.					€ 340,00					€ 340,00	€ 340,00
1360001	RIMBORSO CONTRIBUTI E ONERI DEL PERSONALE DA ISTITUTI PREVIDENZIALI E DA ALTRI ENTI – P.L.					114,05					€ 114,05	€ 114,05
1360005	CONCORSI E RIMBORSI RELATIVI AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE					4936,12					€ 4.936,12	€ 4.936,12
540003	ENTRATE DA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO					11939,45					€ 11.939,45	€ 11.939,45
655000	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA					€ 540.808,36					€ 540.808,36	€ 540.808,36
		3152321	RIMBORSI DIVERSI AI COMUNI IN CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE				€ 19.863,41				-€ 19.863,41	-€ 19.863,41
		3110001	STIPENDI E ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO INDETERMINATO				€ 208.046,37				-€ 208.046,37	-€ 208.046,37
		3110002	STIPENDI E ASSEGNI FISSI PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO				€ 5.540,00				-€ 5.540,00	-€ 5.540,00
		3111003	ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE				€ 15.358,77				-€ 15.358,77	-€ 15.358,77
		3111004	ONERI PREVL E ASS.LI A CARICO COMUNE - POLIZIA LOCALE				€ 195.532,00				-€ 195.532,00	-€ 195.532,00
		3111005	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA - POLIZIA LOCALE				€ 16.000,00				-€ 16.000,00	-€ 16.000,00

		3114033	FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE (FOREG) – POLIZIA LOCALE				€ 33.173,03				-€ 33.173,03	-€ 33.173,03
		3112013	LAVORO STRAORDINARIO - PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO INDETERMINATO				€ 933,64				-€ 933,64	-€ 933,64
		3114034	INDENNITA' AREA DIRETTIVA - POLIZIA LOCALE				€ 6.000,00				-€ 6.000,00	-€ 6.000,00
		3112016	LAVORO STRAORDINARIO - PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO				€ 137,30				-€ 137,30	-€ 137,30
		3112020	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI - POLIZIA LOCALE				€ 61,30				-€ 61,30	-€ 61,30
		3114035	ALTRE INDENNITA' - PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO INDETERMINATO				€ 21.466,20				-€ 21.466,20	-€ 21.466,20
		3114036	ALTRE INDENNITA' - PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO				€ 125,00				-€ 125,00	-€ 125,00
		3152125	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - POLIZIA LOCALE				€ 39.300,37				-€ 39.300,37	-€ 39.300,37
		3113027	ALTRE SPESE PER IL PERSONALE - POLIZIA LOCALE				€ 518,88				-€ 518,88	-€ 518,88
		3111007	ONERI CONTRIBUTIVI FONDO SANITARIO INTEGRATIVO "SANIFONDS" - SERVIZIO PL.				€ 2.816,00				-€ 2.816,00	-€ 2.816,00
		3133183	SPESE PER CONCORSI E PROVE SELETTIVE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE SERVIZIO PL.				€ 70,26				-€ 70,26	-€ 70,26
		3120040	MOBILI, ARREDI ED ATTREZZATURE D'UFFICIO DI COSTO MINIMO – PL.				€ 637,93				-€ 637,93	-€ 637,93
		3121045	VESTIARIO PERSONALE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE				€ 26.962,35				-€ 26.962,35	-€ 26.962,35
		3121046	ALTRO MATERIALE PER USI ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA SERVIZIO PL.				€ 140,30				-€ 140,30	-€ 140,30
		3121048	ABBONAMENTI E ACQUISTO QUOTIDIANI, RIVISTE, LIBRI E PUBBLICAZIONI - POLIZIA LOCALE				€ 157,20				-€ 157,20	-€ 157,20
		3121049	CARBURANTI, LUBRIFICANTI E MATERIALI DI CONSUMO PER AUTOMEZZI POLIZIA LOCALE				€ 21.094,30				-€ 21.094,30	-€ 21.094,30
		3121051	STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE D'UFFICIO - POLIZIA LOCALE				€ 4.204,91				-€ 4.204,91	-€ 4.204,91
		3121053	BENI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO - SERVIZIO PL.				€ 903,73				-€ 903,73	-€ 903,73
		3121057	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE - POLIZIA LOCALE				€ 1.848,67				-€ 1.848,67	-€ 1.848,67
		3133160	COVID - ACQUISTO MATERIALI SANIFICAZIONE - POLIZIA LOCALE				€ 2.089,25				-€ 2.089,25	-€ 2.089,25
		3124078	SPESE ECONOMICHE - ACQUISTO DI BENI - POLIZIA LOCALE				€ 650,00				-€ 650,00	-€ 650,00
		3131101	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA - SERVIZIO POLIZIA LOCALE				€ 17.971,90				-€ 17.971,90	-€ 17.971,90

		3131112	SERVIZIO GESTIONE STIPENDI E DI ALTRI ADEMPIMENTI DEL PERSONALE DIPENDENTE – PL.				€ 2.300,00				-€ 2.300,00	-€ 2.300,00
		3132135	ASSICURAZIONI R.C. - PL.				€ 13.869,13				-€ 13.869,13	-€ 13.869,13
		3132136	ASSICURAZIONI BENI MOBILI – PL.				€ 2.318,43				-€ 2.318,43	-€ 2.318,43
		3132137	ASSICURAZIONI BENI IMMOBILI – PL.				€ 391,86				-€ 391,86	-€ 391,86
		3132138	ASSICURAZIONI ALTRI PREMI – PL.				€ 100,80				-€ 100,80	-€ 100,80
		3132139	ASSICURAZIONI TUTELA GIUDIZIARIA E ALTRI PREMI - SERVIZIO POLIZIA LOCALE				€ 1.390,54				-€ 1.390,54	-€ 1.390,54
		3147305	LICENZE D'USO SOFTWARE – PL.				€ 219,60				-€ 219,60	-€ 219,60
		3133163	SERVIZI VARI - POLIZIA LOCALE				€ 1.634,00				-€ 1.634,00	-€ 1.634,00
		3113029	SERVIZIO MENSA (BUONI PASTO) - SERVIZIO POLIZIA LOCALE				€ 28.566,00				-€ 28.566,00	-€ 28.566,00
		3133176	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE LEGGE 626 - POLIZIA LOCALE				€ 2.477,00				-€ 2.477,00	-€ 2.477,00
		3133177	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE – PL.				€ 3.114,00				-€ 3.114,00	-€ 3.114,00
		3133178	COMPENSI E SPESE DI PROCEDIMENTO PER LA RISCOSSIONE DELLE SANZIONI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA - SERVIZIO POLIZIA LOCALE				€ 700.000,00				-€ 700.000,00	-€ 700.000,00
		3133179	ABBONAMENTI A SERVIZI TELEMATICI E BANCHE DATI ESTERNE - POLIZIA LOCALE				€ 11.887,97				-€ 11.887,97	-€ 11.887,97
		3133185	SERVIZIO DEPOSITO E CUSTODIA AUTOVEICOLI POSTI SOTTO SEQUESTRO				€ 1.055,17				-€ 1.055,17	-€ 1.055,17
		3135199	PRESTAZIONI PER VISITE MEDICHE DEL PERSONALE DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE				€ 1.680,00				-€ 1.680,00	-€ 1.680,00
		3136220	MANUTENZIONI AUTOMEZZI - SERVIZI DI OFFICINA – PL.				€ 23.109,90				-€ 23.109,90	-€ 23.109,90
		3136221	MANUTENZIONI E ASSISTENZA SOFTWARE - POLIZIA LOCALE				€ 8.414,95				-€ 8.414,95	-€ 8.414,95
		3136222	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE DI IMPIANTI E MACCHINARI - POLIZIA LOCALE				€ 136,03				-€ 136,03	-€ 136,03
		3136223	MANUTENZIONI ALTRI BENI MOBILI ED ATTREZZATURE IN GENERE – PL.				€ 335,50				-€ 335,50	-€ 335,50
		3136224	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE DI ATTREZZATURE - POLIZIA LOCALE				€ 7.328,02				-€ 7.328,02	-€ 7.328,02
		3136225	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO - POLIZIA LOCALE				€ 3.840,56				-€ 3.840,56	-€ 3.840,56
		3136240	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE BENI IMMOBILI – PL.				€ 1.900,00				-€ 1.900,00	-€ 1.900,00

		3138261	TELEFONO - SERVIZIO PL.				€ 2.025,00				-€ 2.025,00	-€ 2.025,00
		3138262	ENERGIA ELETTRICA - SERVIZIO POLIZIA LOCALE				€ 5.400,00				-€ 5.400,00	-€ 5.400,00
		3138263	ACQUA - SEDE VIGILI URBANI				€ 150,00				-€ 150,00	-€ 150,00
		3138264	SPESE POSTALI - SERVIZIO PL.				€ 2.500,00				-€ 2.500,00	-€ 2.500,00
		3138265	SERVIZIO GESTIONE CALORE - SEDE VIGILI URBANI				€ 9.900,00				-€ 9.900,00	-€ 9.900,00
		3138268	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI - SERVIZIO POLIZIA LOCALE				€ 1.500,00				-€ 1.500,00	-€ 1.500,00
		3138271	TELEFONIA MOBILE - SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE				€ 806,22				-€ 806,22	-€ 806,22
		3140280	SPESE ECONOMICHE - PRESTAZIONE DI SERVIZI - POLIZIA LOCALE				€ 200,00				-€ 200,00	-€ 200,00
		3172451	MARCHE DA BOLLO, VALORI BOLLATI - POLIZIA LOCALE				€ 400,00				-€ 400,00	-€ 400,00
		3135200	INCARICHI PROFESSIONALI INERENTI LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO - PL.				€ 2.218,85				-€ 2.218,85	-€ 2.218,85
		3147300	LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI - PL.				€ 32.475,00				-€ 32.475,00	-€ 32.475,00
		3147301	NOLEGGIO DI IMPIANTI E MACCHINARI - POLIZIA LOCALE				€ 150,00				-€ 150,00	-€ 150,00
		3152322	RIMBORSI AI COMUNI DELLE SPESE DI NOTIFICA DEL SERVIZIO DI PL.				€ 1.147,41				-€ 1.147,41	-€ 1.147,41
		3153324	RIMBORSO ALLA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO PER LE SPESE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE				€ 105.410,00				-€ 105.410,00	-€ 105.410,00
		3153326	RIMBORSI DIVERSI ALLE FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE - SERVIZIO POLIZIA LOCALE				€ 2.365,61				-€ 2.365,61	-€ 2.365,61
		3153327	RIMBORSI DIVERSI A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE - SERVIZIO POLIZIA LOCALE				€ 686,20				-€ 686,20	-€ 686,20
		3153329	RIMBORSI AI COMUNI DELLE SPESE DI NOTIFICA - SERVIZIO DI PL.				€ 899,79				-€ 899,79	-€ 899,79
		3171440	I.R.A.P. - SERVIZIO POLIZIA LOCALE				€ 59.286,50				-€ 59.286,50	-€ 59.286,50
		3171441	IMPOSTA SOSTITUTIVA RIVALUTAZIONE T.F.R. - PL.				€ 2.160,00				-€ 2.160,00	-€ 2.160,00
		3171447	TASSE AUTOMOBILISTICHE - PL.				€ 1.000,00				-€ 1.000,00	-€ 1.000,00
		3153325	RIMBORSO ALLA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO - PROVENTI CODICE DELLA STRADA ANNI PREGRESSI				€ 772,84				-€ 772,84	-€ 772,84
		vari	QUOTA PARTE SPESE AMMINISTRATIVE ADDEBITATE DAL COMUNE DI BORGO VALSUGANA				€ 41.565,11				-€ 41.565,11	-€ 41.565,11
		23180551	ACQUISIZIONE SOFTWARE E SISTEMI APPLICATIVI PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE				€ 2.000,80				-€ 2.000,80	-€ 2.000,80
		23180553	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MOBILI E ARREDI PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE				€ 1.030,90				-€ 1.030,90	-€ 1.030,90
		23180554	ACQUISTO E MANUTENZIONE				€ 2.671,50				-€ 2.671,50	-€ 2.671,50

			STRAORDINARIA HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE									
		23180555	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MACCHINE E ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO PL.			€ 25.300,16					-€ 25.300,16	-€ 25.300,16
		3112012	FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE (FOREG) – POLIZIA LOCALE						-€ 1.127,99		€ 0,00	€ 1.127,99
		3112013	LAVORO STRAORDINARIO - PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO INDETERMINATO						-€ 7,19		€ 0,00	€ 7,19
			FONDO CREDITTI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE						-€ 40.083,36		€ 0,00	€ 40.083,36
		3112014	INDENNITA' AREA DIRETTIVA - POLIZIA LOCALE						-€ 1.305,95		€ 0,00	€ 1.305,95
		3112016	LAVORO STRAORDINARIO - PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO						-€ 137,30		€ 0,00	€ 137,30
		3112021	ALTRE INDENNITA' - PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO INDETERMINATO						-€ 1.928,24		€ 0,00	€ 1.928,24
		3112023	ALTRE INDENNITA' - PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO						-€ 51,02		€ 0,00	€ 51,02
		3121049	CARBURANTI, LUBRIFICANTI E MATERIALI DI CONSUMO PER AUTOMEZZI POLIZIA LOCALE						-€ 0,01		€ 0,00	€ 0,01
		3121051	STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE D'UFFICIO - POLIZIA LOCALE						-€ 0,03		€ 0,00	€ 0,03
		3121053	BENI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO - SERVIZIO PL.						-€ 161,04		€ 0,00	€ 161,04
		3121057	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE - POLIZIA LOCALE						-€ 17,70		€ 0,00	€ 17,70
		3131101	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE - POLIZIA LOCALE						-€ 551,84		€ 0,00	€ 551,84
		3131112	SERVIZIO GESTIONE STIPENDI E DI ALTRI ADEMPIMENTI DEL PERSONALE DIPENDENTE - PL.						-€ 246,91		€ 0,00	€ 246,91
		3133160	COVID - ACQUISTO MATERIALI SANIFICAZIONE - POLIZIA LOCALE						-€ 0,04		€ 0,00	€ 0,04
		3133177	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE – PL.						-€ 57,71		€ 0,00	€ 57,71
		3133178	COMPENSI E SPESE DI PROCEDIMENTO PER LA RISCOSSIONE DELLE SANZIONI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA - SERVIZIO POLIZIA LOCALE						-€ 61,37		€ 0,00	€ 61,37
		3135199	PRESTAZIONI PER VISITE MEDICHE DEL PERSONALE DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE						-€ 60,00		€ 0,00	€ 60,00
		3135200	INCARICHI PROFESSIONALI INERENTI LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO – PL.						-€ 1.765,98		€ 0,00	€ 1.765,98

		3136225	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO - POLIZIA LOCALE							-€ 576,79	€ 0,00	€ 576,79
		3138260	GAS METANO PER RISCALDAMENTO SEDE VIGILI URBANI							-€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00
		3138261	TELEFONO - SERVIZIO P.L.							-€ 3.873,64	€ 0,00	€ 3.873,64
		3138264	SPESE POSTALI - SERVIZIO P.L.							-€ 941,03	€ 0,00	€ 941,03
		3138267	ENERGIA ELETTRICA -IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA CENTRO STORICO							-€ 749,17	€ 0,00	€ 749,17
		3138268	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI - SERVIZIO POLIZIA LOCALE							-€ 244,35	€ 0,00	€ 244,35
		3138271	TELEFONIA MOBILE - SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE							-€ 463,74	€ 0,00	€ 463,74
		3150309	TRASFERIMENTI DIVERSI ALLA PROVINCIA - POLIZIA LOCALE							-€ 27.430,81	€ 0,00	€ 27.430,81
		3150310	TRASFERIMENTI DIVERSI ALLA PROVINCIA - N.R. - POLIZIA LOCALE							-€ 4.660,27	€ 0,00	€ 4.660,27
		3152322	RIMBORSI AI COMUNI DELLE SPESE DI NOTIFICA DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE							-€ 484,17	€ 0,00	€ 484,17
Totale vincoli derivanti da trasferimenti (1/2)				€ 121.319,01	€ 121.319,01	€ 1.647.838,74	€ 1.765.582,42	€ 0,00	-€ 87.087,65	€ 0,00	€ 3.575,33	€ 90.662,98
<u>Vincoli derivanti da finanziamenti</u>												
											€ 0,00	€ 0,00
Totale vincoli derivanti da finanziamenti (1/3)				€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<u>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</u>												
											€ 0,00	€ 0,00
Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (1/4)				€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<u>Altri vincoli</u>												
											€ 0,00	€ 0,00
Totale altri vincoli (1/5)				€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale risorse vincolate (1=1/1+1/2+1/3+1/4+1/5)				€ 1.222.067,95	€ 972.836,97	€ 3.368.475,31	€ 3.817.332,55	€ 131.254,64	-€ 87.087,65		€ 361.678,37	€ 729.043,72

ALLEGATO A/2 – LA CERTIFICAZIONE FONDI ART. 106 D.L. 34/2020 e ss.mm. ed ii.

Si fa qui riferimento alle risorse di cui all'articolo 106 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 ad oggetto "misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da covid-19", e all'articolo 39 del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126 ad oggetto "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia" e, in particolare, l'articolo 39 concernente "Incremento Fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali". In particolare l'art. 39 comma 1 del DL 104/2020 citato ha disposto che ai fini del ristoro della perdita di gettito degli enti locali connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate dallo Stato a compensazione delle minori entrate e delle maggiori spese, la dotazione del fondo di cui al comma 1 dell'art. 106 del DL 34 del 2020 è incrementata di 1.670 milioni di euro per l'anno 2020, di cui 1.220 milioni di euro in favore dei comuni e 450 milioni di euro in favore di province e città metropolitane.

L'art. 2 della L.P. 10/2020 avente ad oggetto "Regolazioni finanziarie tra enti locali e Provincia" prevede che ai sensi dell'art. 80 dello Statuto speciale la Provincia ripartisce tra gli enti locali del proprio territorio le risorse finanziarie di cui all'art. 106 del DL. 34/2020 e quelle di cui all'art. 39 del DL. 104/2020. Si prevede altresì che, a seguito di verifiche a consuntivo, si provvede alla conseguente regolazione dei rapporti finanziari tra enti locali e Provincia. Era stato disposto che le risorse del "Fondo funzioni fondamentali" (c.d. "Fondone") non utilizzate nel corso del 2020 potranno essere utilizzate, per le medesime finalità, nel corso del 2021. Il comma 823, dell'art. 1 della Legge n. 178/2020 "Legge di bilancio 2021", stabilisce infatti che "le risorse non utilizzate alla fine di ciascun esercizio confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione e non possono essere svincolate ai sensi dell'art. 109, comma 1-ter, del DL 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27, e non sono soggette ai limiti previsti dall'art. 1, commi 897 e 898, della Legge n. 145/2018". Ciò sta a significare che le risorse non utilizzate nel corso del 2020, così come quelle destinate a ristorare specifiche spese, sono state riportate, in occasione della redazione del rendiconto, tra le risorse vincolate del risultato di amministrazione e nell'Allegato "a2)" e in Nota integrativa ne è stata dettagliata la composizione.

Il Decreto Ministeriale del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 212342 del 3 Novembre 2020 dettava le prime istruzioni operative per la certificazione. In data 1 aprile 2021 è stato adottato un nuovo decreto interministeriale n. 59033 e relativi allegati, concernente la certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza, ai sensi dell'articolo 39, comma 2, del decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126. Detta certificazione è redatta e formata alla luce di criteri, parametri e valutazioni di minori entrate, minori spese e maggiori spese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 stabiliti dal Ministero ai fini del riconoscimento della quota del suddetto Fondo che non corrispondono in toto rispetto agli effetti dati finanziari del Comune. In concreto vi possono essere delle minori entrate o maggiori spese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 sostenute ma che non sono contemplate e riconosciute dalla certificazione.

La composizione dell'avanzo vincolato derivante da certificazione, presente nel rendiconto 2020 e che ha costituito la base di partenza per l'esercizio 2021, era quindi la seguente:

ASSEGNAZIONE D.L. 106	€ 1.054.249,00
SALDO da CERTIFICAZIONE	-€ 406.187,00
RISTORI SPECIFICI NON SPESI (da vincolare a parte)	-€ 2.366,00
= vincolo da D.L. 106	€ 645.696,00
+ VINCOLO RISTORI specifici SPESA/ENTRATA non spesi	€ 2.366,00
+ recupero importo TARI (decurtato da certificazione e vincolato a parte)	€ 79.342,00

TOTALE VINCOLO	€ 727.404,00
+ quota sanificazione seggi non spesa	€ 2.092,00
TOTALE VINCOLATO DA FONDI COVID	€ 729.496,00

Nel corso del 2021 sono state assegnate al Comune di Borgo Valsugana ulteriori risorse, rispettivamente:

- € 21.678,30.- con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1557 dd. 17/09/2021 ad oggetto “ Approvazione dei criteri di riparto ed assegnazione ai Comuni e alle Comunità delle risorse incrementali per l'anno 2021 della componente spettante agli enti della Provincia autonoma di Trento del fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali di cui all'articolo 106 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, e previsto dall'articolo 1, comma 822, della legge 30 dicembre 2020, n.178”;
- complessivi € 45.206,52.- quale quota ristoro per esenzioni utilizzazione, permanente e temporanea, del suolo con deliberazioni della Giunta Provinciale n. 1207 dd. 17/09/2021, n. 1991 dd. 19/11/2021, n. 2227 dd. 16/12/2021 e n. 2337 dd. 23/12/2021;
- € 50.633,91.- con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1219 dd. 16/07/2021 ad oggetto “ Assegnazione ai comuni trentini delle risorse finanziarie previste dall'articolo 6 del decreto legge 25 maggio 2021, n. 73 relative alle agevolazioni TARI”.

Il Decreto Ministeriale del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 273932 del 28 ottobre 2021, concernente la certificazione per l'anno 2021 della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza, ai sensi dell'articolo 1, comma 827, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, a dettato le regole per la certificazione relativa all'anno 2021, da trasmettere entro il 31 maggio 2022.

I dati complessivi di sintesi derivanti dalla certificazione sono i seguenti:

- saldo maggiori/minori entrate euro - 927.465
- Minori spese euro 566.507
- Maggiori spese euro 488.517

Saldo complessivo euro – 849.474, come sotto dettagliato.

La certificazione tiene conto delle maggiori/minori entrate/spese a carico del bilancio del Comune di Borgo Valsugana, comprensivo quindi dell'impatto della gestione associata della Polizia Locale. Analizzando nello specifico esclusivamente la gestione del corpo di polizia Locale l'importo del gettito utilizzato a copertura delle le maggiori/minori entrate/spese relative ammonta a complessivi € 100.413,00.-, che verrà inserito nel riparto delle spese della Polizia Locale – anno 2021.

Nel corso dell'esercizio è stata interamente utilizzata la parte vincolata nell'avanzo di amministrazione 2020, quale quota non utilizzata dei trasferimenti provinciali destinati alla copertura delle maggiori spese o minori entrate derivanti o riconducibili all'emergenza sanitaria Covid-19. Non è stata utilizzata interamente la sola quota destinata alla sanificazione dei seggi elettorali, pari in avanzo ad € 2.092 ed utilizzata per € 1.522; la differenza di € 570 rimane quindi vincolato nell'avanzo di amministrazione ed utilizzato in occasione di future consultazioni elettorali. Come evidenziato nell'allegato a/2, nel quale sono evidenziate le risorse vincolate ed il loro utilizzo, i trasferimenti assegnati nell'esercizio 2020 e vincolati nell'avanzo di amministrazione, risultano integralmente utilizzati, così come i trasferimenti assegnati nel corso dell'esercizio 2021, sempre a sostegno delle maggiori spese o minori entrate collegate con l'emergenza sanitaria Covid-19. Pertanto non si è provveduto a vincolare ulteriori fondi all'interno dell'avanzo di amministrazione.

Si riportano, nella tabella seguente, i dati riepilogativi della certificazione che verrà trasmessa al ministero dell'economia e delle finanze, dipartimento della Ragione-ria Generale dello Stato, utilizzando il sistema web appositamente previsto per il pareggio di bilancio, entro il termine previsto del 31 maggio 2021. Per maggior chiarezza si espone la colonna finale, che riporta la differenza 2021/2019, nettizzata di eventuali entrate/spese non rilevanti Covid e/o straordinarie.

Sezione 1 - Entrate			
Fonte	Codice III Livello	Descrizione Entrata	Variazioni entrate (h)
	E.1.01.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati	-30.060
F24	<i>di cui</i>	<i>Imposta municipale propria e Tributo per i servizi indivisibili (TASI) - IMI e IMIS</i>	-30.110
BDAP - DCA	<i>di cui E.1.01.01.53.000</i>	<i>Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni</i>	50
BDAP - DCA	E.3.01.01.00.000	Vendita di beni	-119.773
BDAP - DCA	E.3.01.02.00.000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi (non include codice E.3.01.02.01.021-Tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani)	-34.100
	E.3.01.03.00.000	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	-47.819
BDAP - DCA	<i>di cui E.3.01.03.01.001</i>	<i>Diritti reali di godimento</i>	-82
BDAP - DCA	<i>di cui E.3.01.03.01.002</i>	<i>Canone occupazione spazi e aree pubbliche</i>	-44.818
BDAP - DCA	<i>di cui E.3.01.03.01.003</i>	<i>Proventi da concessioni su beni</i>	-2.918
BDAP - DCA	E.3.02.02.00.000	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	-722.851
BDAP - DCA	E.3.02.03.00.000	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	-71
BDAP - DCA	E.3.04.02.00.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	-4.168
BDAP - DCA	E.3.05.99.00.000	Altre entrate correnti n.a.c.	-7.834
BDAP - DCA	<i>di cui E.3.05.99.99.000</i>	<i>Altre entrate correnti n.a.c.</i>	-13.757
BDAP - DCA	E.4.05.01.00.000	Permessi di costruire	30.042
ENTE	<i>di cui</i>	<i>Quota destinata agli equilibri di parte corrente</i>	-
Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 (A)			-972.599
Ristori specifici entrata (B)			45.134
Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C)			-927.465

DETTAGLI VARIAZIONE ENTRATE		
Tipologia	importo	Descrizione
I.M.I.S.	-30.060	Non vi è stata nel 2021 politica autonoma del Comune, trattasi unicamente di minor gettito.
<i>Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni</i>	+ 50	Maggior gettito.
Entrate dalla vendita e	- 34.100	Minori entrate principalmente da utenze asilo nido (18.000 circa), da minori rimborsi per utilizzo a vario titolo di sale e locali

dall'erogazione di servizi		comunali (circa € 6.500) causa chiusure legate al COVID ed altre minori entrate per complessivi € 9.500 circa.
Diritti reali di godimento	-82	Minor gettito.
Canone occupazione spazi e aree pubbliche	-44.818	Trattasi di minori entrate da COSAP/canone unico, a seguito del susseguirsi di vari periodi di esenzione stabiliti a livello nazionale.
Proventi da concessioni su beni	- 2.918	Minor gettito.
Entrate da famiglie e imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	- 722.922	Pari al minor accertamento per introiti per violazioni al codice della strada, rettificati dell'accertamento straordinario effettuato nel 2019 per l'emissione del ruolo coattivo 2016 (anno in cui il Comune non era ente capofila della gestione associata), per € 805.675. A fronte di tale minore entrata vi sono anche minori spese.
Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	- 4.168	Minor gettito.
Altre entrate correnti n.a.c.	- 7.834	Minor gettito.
Permessi di costruire	- 30.042	La minore entrata poteva essere ristorata unicamente nell'importo massimo della quota destinata agli equilibri di parte corrente nel 2019, che nel caso del Comune di Borgo Valsugana è stata pari a zero <u>(la minore entrata non è quindi confluita in certificazione).</u>
RISTORI SPECIFICI DI ENTRATA (CANONE UNICO)	45.134	

- 927.465

Sezione 2 - Spese				
Fonte	Codice III Livello	Descrizione Spesa	Minori spese 2021 "COVID-19" (d)	Maggiori spese 2021 "COVID-19" (e)
BDAP - DCA	U.1.01.01.00.000	Retribuzioni lorde	1.434	4.916
BDAP - DCA	U.1.01.02.00.000	Contributi sociali a carico dell'ente	10	668
BDAP - DCA	U.1.02.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	4	218
BDAP - DCA	U.1.03.01.00.000	Acquisto di beni	288	9.064
BDAP - DCA	U.1.03.02.00.000	Acquisto di servizi	247.926	20.630
<i>BDAP - DCA</i>	<i>di cui U.1.03.02.05.000</i>	<i>Utenze e canoni</i>	<i>9.766</i>	<i>378</i>
<i>BDAP - DCA</i>	<i>di cui U.1.03.02.15.000</i>	<i>Contratti di servizio pubblico</i>	<i>4.565</i>	
<i>BDAP - DCA</i>	<i>di cui Diversi</i>	<i>Altro</i>	<i>233.595</i>	<i>20.252</i>
BDAP - DCA	U.1.04.01.01.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali		
BDAP - DCA	U.1.04.01.02.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	221.265	
BDAP - DCA	U.1.04.02.00.000	Trasferimenti correnti a Famiglie		244.475
BDAP - DCA	U.1.04.03.00.000	Trasferimenti correnti a Imprese	55.140	65.634

BDAP - DCA	U.1.04.04.00.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1.940	15.070
BDAP - DCA	U.1.09.02.01.000	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente		1.375
BDAP - DCA	U.1.10.01.03.000	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	38.500	
BDAP - DCA	U.2.02.01.00.000	Beni materiali		179.468
Totale minori e maggiori spese derivanti da COVID-19 (D)			566.507	541.517
Ristori specifici spesa (E)				53.000
Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (F)				488.517

DETTAGLI VARIAZIONE USCITE			
Tipologia	Minor spesa	Maggior spesa	Descrizione
personale	1.434		Minori spese per personale comunale assente causa COVID e non sostituito, comprese minori spese per buoni pasto.
		4.916	Maggiori spese per personale comunale assente causa COVID.
Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	14		IRAP e altri oneri su voce precedente
		885	
Acquisto di beni	288		Minori costi non sostenuti causa COVID (beni presso asilo nido).
		9.064	Maggiori costi per acquisto beni causa COVID (DPI, beni di consumo e per sanificazione).
Acquisto di servizi - Utenze e canoni, contratti di servizio	14.331		Minori spese per utenze varie su strutture i cui utilizzi sono stati ridotti causa COVID, comprese economie su impegni 2020.
		378	Maggiori spese per utenze varie su strutture i cui utilizzi sono stati aumentati causa COVID.
Acquisto di servizi - altro	233.595		Servizi odi polizia locale: aggi riscossione e rimborsi notifiche, minori attività organizzate dalla biblioteca comunale per € 14.464, minori spese varie (utilizzo auditorium, iniziative scolastiche, spese per organizzazione commissioni) per € 5.290.
		20.252	Maggiori spese per sanificazioni e applicazione oneri di sicurezza specifici COVID su appalti di servizi
Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	221.265		Minori spese per trasferimenti legati alla Polizia Locale (impegno a favore P.A.T. - ente proprietario strada e quota Comuni facenti parte della gestione associata) – minori trasferimenti per organizzazione attività ludiche da altri enti.
Trasferimenti correnti a Famiglie		244.475	Concessione buoni spesa a residenti, al netto della somma di € 79.342 finanziato mediante utilizzo della quota TARI anno 2020.
Trasferimenti correnti a Imprese	55.140		Economia rispetto alla quota prevista di trasferimento straordinario causa Covid alla società Valsugana Sport – società controllata dal Comune – stante l'obbligo di garantirne l'equilibrio economico-finanziario come previsto dal contratto in essere. L'importo impegnato (€ 95.000) era stato comunicato, in via

			presuntiva, dalla Società stessa sulla base dell'andamento della gestione degli impianti sportivi comunali, fortemente influenzata nel 2020 dalle chiusure causa COVID. In sede di rendiconto la Società ha comunicato minori spese per € 39.860, con una economia di € 55.140 qui rilevata.
		65.634	Previsione maggiore erogazione di € 15.000 alla società Valsugana Sport – società controllata dal Comune – stante l'obbligo di garantirne l'equilibrio economico-finanziario come previsto dal contratto in essere. L'importo è stato comunicato, in via presuntiva, dalla Società stessa sulla base dell'andamento della gestione degli impianti sportivi comunali, fortemente influenzata dalle chiusure causa COVID. L'importo di € 50.634, pari al ristoro specifico TARI 2021, è stato impegnato come trasferimento alla Comunità di Valle per concessione di agevolazioni (mediante abbattimento della quota fissa della TARI) ad una serie di categorie di imprese, come previsto con deliberazione della giunta comunale n. 97 dd. 29/07/2021 e ss.mm. ed ii.
Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1.940		Economia trasferimenti alla Scuola di musica per iniziative scolastiche.
		15.070	Spesa presunta per la contabilizzazione delle minori entrate per agevolazione concesse ad associazioni operanti sul territorio del Comune ed aventi sede in locali comunali, che hanno ridotto la propria attività causa Covid. La quota di effettiva minore entrata presunta (in attesa del rendiconto dei consumi delle varie sedi) è stata contabilizzata prevendendola in entrata e, per pari importo, in questa voce di spesa.
Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente		1.375	Importo rimborsi IMIS a seguito riduzione ai sensi della lettera b-ter) dell'art. 7 comma 3 della l.p. 14/2014 per l'anno d'imposta 2020
Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	38.500		Quota presunta di minor accantonamento al FCDE a seguito minori entrate legate al COVID.
Beni materiali		179.468	Spese imputate alla parte straordinaria, dovute: - all'acquisto di attrezzature informatiche causa covid/smart working per € 2.617; - all'acquisto di attrezzature da esterno per attività culturali (maggior utilizzo causa distanziamento Covid) per € 8.802; - agli oneri COVID applicati su sull'appalto dei lavori di costruzione della nuova scuola elementare (approvazione seconda variante con deliberazione della giunta comunale n. 56 dd. 13/04/2021) per € 168.048.

Totale minori e maggiori spese derivanti da COVID-19	566.507	541.517
Ristori specifici di spesa		53.000
Totale maggiori spese derivanti da COVID-19	566.507	488.517

ALLEGATO A/3 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Si riporta quanto previsto dal punto 13.7.3 dell'allegato 4/1:

Le quote destinate agli investimenti del risultato di amministrazione, come definite dall'articolo 42, comma 4, al presente decreto, e dall'articolo 187, comma 1, del TUEL, sono rappresentate nell'allegato a/3 al rendiconto.

Per ciascuna entrata destinata agli investimenti ancora non impegnata alla data del 1 gennaio e/o del 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, il prospetto indica:

- il capitolo di entrata del bilancio gestionale/PEG di imputazione dell'entrata destinata agli investimenti e la relativa descrizione. Per le entrate destinate agli investimenti presenti nel risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento (N) per le quali non è previsto il capitolo di entrata è indicato "per memoria" il capitolo di entrata dell'esercizio in cui l'entrata è stata accertata. Gli enti locali che ai sensi dell'articolo 169, comma 3, del TUEL non adottano il PEG indicano solo l'oggetto dell'entrata, e non il capitolo con la descrizione.

Per le entrate destinate agli investimenti accertate negli esercizi 2018 e precedenti è possibile indicare solo l'oggetto delle entrate, e non il capitolo con la descrizione.

- il capitolo di spesa del bilancio gestionale/PEG di imputazione delle spese finanziate da entrate destinate agli investimenti e la relativa descrizione. Il capitolo di spesa con la relativa descrizione non è indicato:

- da parte degli enti locali che ai sensi dell'articolo 169, comma 3, del TUEL non adottano il PEG. Tali enti indicano solo l'oggetto della spesa;*
- quando l'entrata destinata agli investimenti finanzia più capitoli di spesa, in tali casi gli importi relativi alle lettere da c) a f) sono aggregati e riferiti ad un unico oggetto della spesa.*

L'elenco analitico dei capitoli di spesa riguardanti tali spese è riportato nella Relazione sulla gestione, seguendo lo schema dell'allegato a/3;

• quando la spesa finanziata dalle entrate destinate agli investimenti non è stata stanziata in bilancio, ad esempio nel caso dell'accertamento di un'entrata non prevista in bilancio effettuato dopo i termini previsti per le variazioni di bilancio dall'articolo 51, comma 6, del presente decreto e dall'articolo 175, comma 3, del TUEL, o nel caso di entrate destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione di inizio anno che non sono state applicate al bilancio in entrata e in spesa.

- lettera a) - "Risorse destinate agli investim. al 1/1/ N": deve essere indicato l'importo della specifica entrata destinata agli investimenti nel risultato di amministrazione alla data del 1° gennaio dell'esercizio che si rendiconta che deve essere uguale all'ammontare della medesima entrata destinata agli investimenti della lettera f) dell'allegato a/3 del rendiconto dell'esercizio precedente. Il totale della colonna a), al netto delle relative quote accantonate, corrisponde all'importo della voce "Totale parte destinata agli investimenti (D)" dell'allegato a) del rendiconto dell'esercizio precedente concernente il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;

- lettera b) - "Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio N": deve essere indicato l'importo delle entrate destinate agli investimenti accertate con imputazione all'esercizio cui il rendiconto si riferisce;

- lettera c) - "Impegni eserc. N finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione": deve essere indicato l'importo degli impegni imputati all'esercizio cui il rendiconto si riferisce finanziati da entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio o da quote del risultato di amministrazione destinate agli investimenti.

La voce non comprende gli impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata, da entrate accertate libere e dall'avanzo libero;

- lettera d) - "Fondo plurienn. vinc. al 31/12/N finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione": deve essere indicato l'ammontare complessivo degli stanziamenti definitivi riguardanti il fondo pluriennale di spesa finanziati da entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio e dalla quota del risultato di amministrazione destinata agli investimenti. La voce non comprende le quote del fondo pluriennale vincolato di spesa finanziate dal fondo pluriennale di entrata, da entrate accertate libere e dall'avanzo libero;

- lettera e) - "Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)": deve essere indicata la somma algebrica dell'importo dei residui attivi costituiti da risorse destinate

agli investimenti cancellati definitivamente e/o meramente stralciati dal conto del bilancio (con il segno +), dell'importo delle destinazioni agli investimenti eliminati dal risultato di amministrazione (con il segno +) e dell'importo dei residui passivi cancellati finanziati da entrate destinate agli investimenti (con il segno -). Ai fini di questa tabella non produce effetti l'eliminazione definitiva dei residui attivi stralciati in precedenza dal conto del bilancio e l'eliminazione definitiva dei residui passivi perenti delle regioni;

- lettera f) - "Risorse destinate agli investim. al 31/12/ N": deve essere indicata la somma algebrica: $f)=(a) + (b) - (c)-(d)-(e)$, che corrisponde all'importo complessivo delle quote destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto.

Per evitare che le medesime entrate siano considerate due volte nel risultato di amministrazione, sia tra le quote accantonate sia nelle quote destinate agli investimenti, peggiorando l'importo della lettera E) rispetto alla situazione finanziaria effettiva dell'ente, le successive voci del prospetto consentono di determinare l'ammontare delle entrate destinate agli investimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti. A tal fine sono compilate le seguenti voci:

- nella riga identificata con la lettera g) – "Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti": deve essere indicato il totale dei fondi accantonati nel risultato di amministrazione dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce a valere di entrate destinate agli investimenti. Sono le quote destinate agli investimenti del totale della colonna e) " Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/ N" dell'allegato a/1 concernente "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione". I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

- nella riga identificata con la lettera h) – "Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti": deve essere indicata la differenza tra il totale della colonna f) e l'importo della lettera g). Tale differenza corrisponde all'importo della voce "Totale parte destinata agli investimenti (D)" dell'allegato a) del rendiconto concernente il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione.

I fondi destinati a investimento sono costituiti dalle entrate in c/capitale senza vincoli di specifica destinazione, e sono utilizzabili solo a seguito dell'approvazione del rendiconto.

La quota del risultato di amministrazione destinata agli investimenti è costituita dalle entrate in conto capitale senza vincoli di specifica destinazione che ancora non hanno finanziato spese di investimento, e sono utilizzabili con provvedimento di variazione di bilancio solo a seguito dell'approvazione del rendiconto.

Negli allegati al bilancio di previsione e al rendiconto riguardanti il risultato di amministrazione, non si provvede all'indicazione della destinazione agli investimenti delle entrate in conto capitale che hanno dato luogo ad accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, per l'importo dell'accantonamento, sino all'effettiva riscossione delle stesse.

Si riporta di seguito la tabella allegato A/3, con evidenza dei capitoli di entrata e spesa, relativa ai fondi destinati.

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investim. al 1/1/ 2021	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2021	Impegni eserc. N finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ 2021
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	$f) = (a) + (b) - (c) - (d) - (e)$
1715000	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI CIMITERIALI	29605501	INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE, PROGETTI OPERATIVI DI BONIFICA	€ 13.257,44		€ 7.301,47	€ 5.955,97		€ 0,00
1915004	FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 87.550,95			€ 87.550,95		€ 0,00
2835003	TRASFERIMENTI DA RISCOSSIONI DI DANNI E TRANSAZIONI ANCHE A SEGUITO DI SENTENZE		NON SOSTENUTA	€ 81.855,20	€ 15.000,00				€ 96.855,20
1960000	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER PROGETTI AGENZIA DEL LAVORO 2020	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 1.017,15			€ 1.017,15		€ 0,00
2530008	CONTRIBUTO BIM BRENTA PER INSTALLAZIONE COLONNINE ELETTRICHE	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 4.500,00			€ 4.500,00		€ 0,00
1915003	FONDO UNICO TERRITORIALE	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 12.816,76			€ 12.816,76		€ 0,00
1910000	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI MINORI ANNI PRECEDENTI	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 6.067,54			€ 6.067,54		€ 0,00
1900000	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO	€ 5.169,86			€ 5.169,86		€ 0,00

	(BUDGET)		SCOLASTICO						
1900001	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI (QUOTA EX FONDO INV. MINORI)	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 0,01			€ 0,01		€ 0,00
1910000	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI MINORI ANNI PRECEDENTI	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 227,51			€ 227,51		€ 0,00
2505004	CONCORSO DEL COMUNE DI RONCHI VALSUGANA NELLA SPESA DEI LAVORI DI ALLARGAMENTO E RIFACIMENTO DELLA VIABILITA' LOC. ONEA E STANGHELLINI	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 1.031,28			€ 1.031,28		€ 0,00
1915003	TRASFERIMENTI FONDO UNICO TERRITORIALE	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 16.412,70			€ 16.412,70		€ 0,00
1915004	TRASFERIMENTI FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 7.743,43			€ 7.743,43		€ 0,00
2505003	CONCORSO DEI COMUNI NELLE SPESE DI INVESTIMENTO DEI SERVIZI IN CONVENZIONE (POLIZIA LOCALE)	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 573,40			€ 573,40		€ 0,00
2530007	CONTRIBUTI DAL G.S.E. PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICIO SCUOLE MEDIE	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 3.013,40			€ 3.013,40		€ 0,00
2530007	CONTRIBUTI DAL G.S.E. PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICIO SCUOLE MEDIE	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 321,63			€ 321,63		€ 0,00
1915003	TRASFERIMENTI FONDO UNICO TERRITORIALE	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 1.894,72			€ 1.894,72		€ 0,00
1915003	TRASFERIMENTI FONDO UNICO TERRITORIALE	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 3.987,65			€ 3.987,65		€ 0,00
1900000	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI (BUDGET)	28285574	FPV - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	€ 513,41			€ 513,41		€ 0,00
1900000	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI (BUDGET)	21203502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO					-€ 463,40	€ 463,40

1900000	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI (BUDGET)	21203502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO					-€ 244,00	€ 244,00
2530000	TRASFERIMENTI DAL B.I.M. BRENTA PIANO 2016	21280551	ACQUISIZIONE SOFTWARE E SISTEMI APPLICATIVI PER GLI UFFICI COMUNALI					-€ 14.072,00	€ 14.072,00
1915003	TRASFERIMENTI FONDO UNICO TERRITORIALE	22103502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EX UFFICI GIUDIZIARI - RILEVANTE IVA					-€ 644,16	€ 644,16
1915002	TRASFERIMENTI FONDO INVESTIMENTI COMUNALI RIL. PROV.LE - COSTRUZIONE SCUOLA ELEMENTARE	24286560	INCARICHI PROFESSIONALI E SPESE TECNICHE LAVORI SCUOLE ELEMENTARI					-€ 0,02	€ 0,02
1915003	TRASFERIMENTI FONDO UNICO TERRITORIALE	26203502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI E OSTELLO - SERVIZIO RILEVANTE IVA					-€ 190,32	€ 190,32
	IVA A CREDITO SU ATTIVITA' STRAORDINARIE	29605501	INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE, PROGETTI OPERATIVI DI BONIFICA					-€ 1.847,73	€ 1.847,73
	CONTRIBUTI DAL G.S.E. PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICIO SCUOLE MEDIE	29605502	ALTRI INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					-€ 7.490,80	€ 7.490,80
	CONTRIBUTI DAL G.S.E. PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICIO SCUOLE MEDIE	29605502	ALTRI INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					-€ 1.914,00	€ 1.914,00
	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI (BUDGET)	29608502	INTERVENTO DI RIPRISTINO DEL SENTIERO "DEI CASTELLI"					-€ 30,05	€ 30,05
	TRASFERIMENTI FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'					-€ 147,36	€ 147,36
			TOTALE	€ 247.954,04	€ 15.000,00	€ 7.301,47	€ 158.797,37	-€ 27.043,84	€ 123.899,04

QUOTA DISPONIBILE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

La quota libera del risultato di amministrazione può essere utilizzata con il bilancio di previsione o con provvedimento di variazione di bilancio, solo a seguito dell'approvazione del rendiconto, per le finalità di seguito indicate in ordine di priorità:

- a) per la copertura dei debiti fuori bilancio;
- b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio (per gli enti locali previsti dall'articolo 193 del TUEL) ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;
- c) per il finanziamento di spese di investimento;
- d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;
- e) per l'estinzione anticipata dei prestiti.

Pertanto, l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è prioritariamente destinato alla salvaguardia degli equilibri di bilancio e della sana e corretta gestione finanziaria dell'ente.

Resta salva la possibilità di impiegare l'eventuale quota del risultato di amministrazione "svincolata", sulla base della determinazione dell'ammontare definitivo del fondo crediti di dubbia esigibilità rispetto alla consistenza dei residui attivi di fine anno, per finanziare lo stanziamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione dell'esercizio successivo a quello cui il rendiconto si riferisce.

La quota libera, data dalla differenza, se positiva, tra il risultato di amministrazione e le quote accantonate, vincolate e destinate, è pari ad € 1.591.321,76-.

RIEPILOGO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

RIEPILOGO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	
<i>FONDI VINCOLATI</i>	729.043,72
<i>FONDI ACCANTONATI</i>	3.521.819,92
<i>FONDI DESTINATI AGLI INVESTIMENTI</i>	123.899,04
<i>FONDI LIBERI</i>	1.591.321,76
<i>TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</i>	5.966.084,44

Gestione dei residui

I residui attivi e passivi esistenti al primo gennaio 2021 sono stati correttamente ripresi dal rendiconto dell'esercizio 2020.

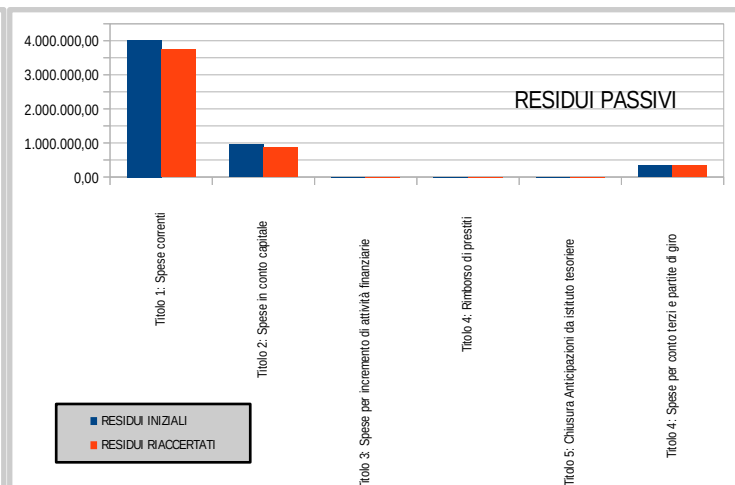
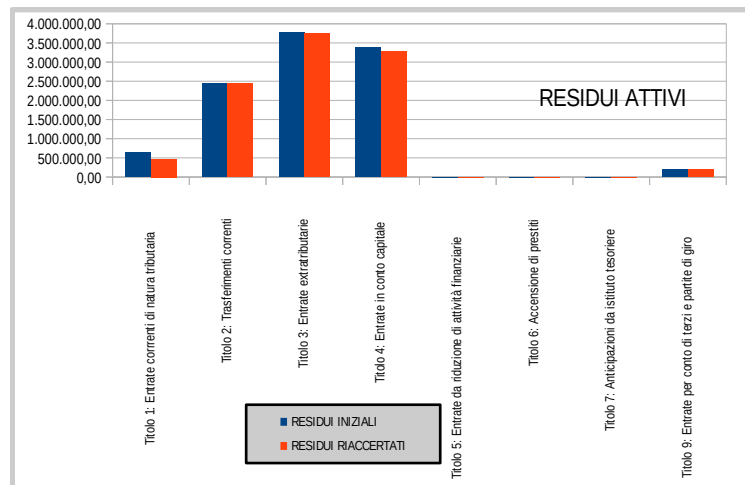
Con deliberazione n. 28/2022 la Giunta comunale, ai sensi dell'articolo 3 comma 4 del D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, ha provveduto, sulla base delle indicazioni fornite dai responsabili dei vari servizi di merito, al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto 2021, dando adeguata motivazione. I risultati di tale verifica sono i seguenti:

	Residui iniziali (RS)	Riscossioni in conto residui (RR)	Riaccertamento residui (R)	Residui attivi da eser. precedenti (RS - RR + R)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	642.796,65	281.506,18	-173.759,09	187.531,38
2 - Trasferimenti correnti	2.435.149,43	2.420.772,25	-4.290,37	10.086,81
3 - Entrate extratributarie	3.765.606,59	1.393.577,55	-7.934,31	2.364.094,73
4 - Entrate in conto capitale	3.370.634,73	2.084.124,26	-92.524,58	1.193.985,89
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
8 - Premi di emissione di titoli emessi dall'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	202.508,73	2.298,42	0,00	200.210,31
Totali	10.416.696,13	6.182.278,66	-278.508,35	3.955.909,12
1 - Spese correnti	4.022.712,61	3.419.108,01	-290.124,77	313.479,83
2 - Spese in conto capitale	963.938,00	635.786,09	-87.807,31	240.344,60
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Scarti di emissione di titoli emessi dall'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	332.020,65	241.766,97	0,00	90.253,68
Totali	5.318.671,26	4.296.661,07	-377.932,08	644.078,11

La gestione dei residui misura l'andamento dei residui relativi agli esercizi precedenti. È importante considerare l'andamento del tasso di smaltimento dei residui attivi, inteso come capacità e rapidità di riscossione dei crediti, e quello dei residui passivi, inteso come capacità e rapidità di pieno utilizzo delle somme impiegate. Questa gestione è rivolta principalmente alla verifica delle condizioni di mantenimento di tutto o in parte delle somme a residuo attraverso il procedimento di riaccertamento dei residui, con il quale i vari responsabili devono verificare i presupposti per la loro sussistenza. Il risultato complessivo della gestione viene quindi influenzato dal riaccertamento dei residui a seguito dell'esistenza di nuovi crediti (maggiori residui attivi) e dell'insussistenza di debiti (eliminazione di residui passivi) o di crediti (eliminazione di residui attivi) oppure per effetto della reimputazione in base ai nuovi principi contabili.

Dai dati della gestione dei residui, raffrontati con quelli del precedente esercizio, emergono le seguenti risultanze:

ENTRATE: RESIDUI ATTIVI	RESIDUI INIZIALI	RESIDUI RIACCERTATI	Scostamento %
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria	642.796,65	469.037,56	27,03%
Titolo 2: Trasferimenti correnti	2.435.149,43	2.430.859,06	0,18%
Titolo 3: Entrate extratributarie	3.765.606,59	3.757.672,28	0,21%
Titolo 4: Entrate in conto capitale	3.370.634,73	3.278.110,15	2,75%
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
Titolo 6: Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00%
Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00%
Titolo 9: Entrate per conto di terzi e partite di giro	202.508,73	202.508,73	0,00%
Totale	10.416.696,13	10.138.187,78	2,67%
USCITE: RESIDUI PASSIVI	RESIDUI INIZIALI	RESIDUI RIACCERTATI	
Titolo 1: Spese correnti	4.022.712,61	3.732.587,84	7,21%
Titolo 2: Spese in conto capitale	963.938,00	876.130,69	9,11%
Titolo 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
Titolo 4: Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%
Titolo 5: Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00%
Titolo 4: Spese per conto terzi e partite di giro	332.020,65	332.020,65	0,00%
Totale	5.318.671,26	4.940.739,18	7,11%



GESTIONE DEI RESIDUI		
ENTRATE		
PARTE CORRENTE (TIT. I,II,III)	2020	2021
Residui Anno precedente	7.134.754,30	6.843.552,67
Residui riaccertati	7.141.328,84	6.657.568,90
Grado di realizzazione residui	100,09%	97,28%
Riscossione dei residui	4.047.896,93	4.095.855,98
PARTE CONTO CAPITALE (TIT. IV,V,VI)	2020	2021
Residui Anno precedente	6.472.655,15	3.370.634,73
Residui riaccertati	6.423.039,48	3.278.110,15
Grado di realizzazione residui	99,23%	97,25%
Riscossione dei residui	4.341.604,69	2.084.124,26
USCITE		
PARTE CORRENTE (TIT. I,IV)	2020	2021
Residui Anno precedente	4.421.803,21	4.022.712,61
Residui riaccertati	4.154.938,30	3.732.587,84
Grado di realizzazione residui	93,96%	92,79%
Pagamento dei residui	2.740.122,10	3.419.108,01
PARTE CONTO CAPITALE (TIT. II)	2020	2021
Residui Anno precedente	1.055.106,88	963.938,00
Residui riaccertati	1.010.068,95	876.130,69
Grado di realizzazione residui	95,73%	90,89%
Pagamento dei residui	849.288,01	635.786,09

I minori residui attivi discendono da:	
Insussistenze dei residui attivi	
Gestione corrente (al netto della gestione vincolata)	-185.983,77
Gestione in conto capitale (al netto della gestione vincolata)	-92.524,58
Gestione servizi c/terzi	
Gestione vincolata	
MINORI RESIDUI ATTIVI	-278.508,35

I minori residui passivi discendono da:	
Insussistenze ed economie dei residui passivi	
Gestione corrente (al netto della gestione vincolata)	-290.124,77
Gestione in conto capitale (al netto della gestione vincolata)	-87.807,31
Gestione servizi c/terzi	
Gestione vincolata	
MINORI RESIDUI PASSIVI	-377.932,08

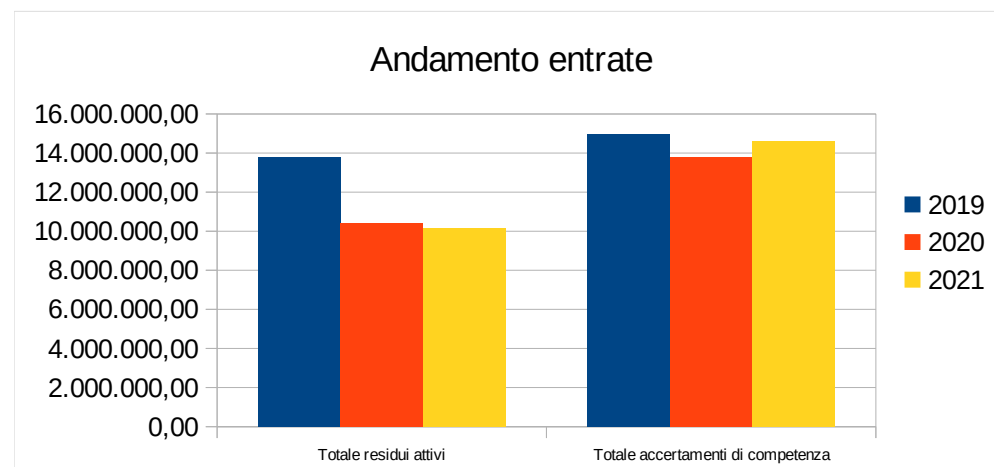
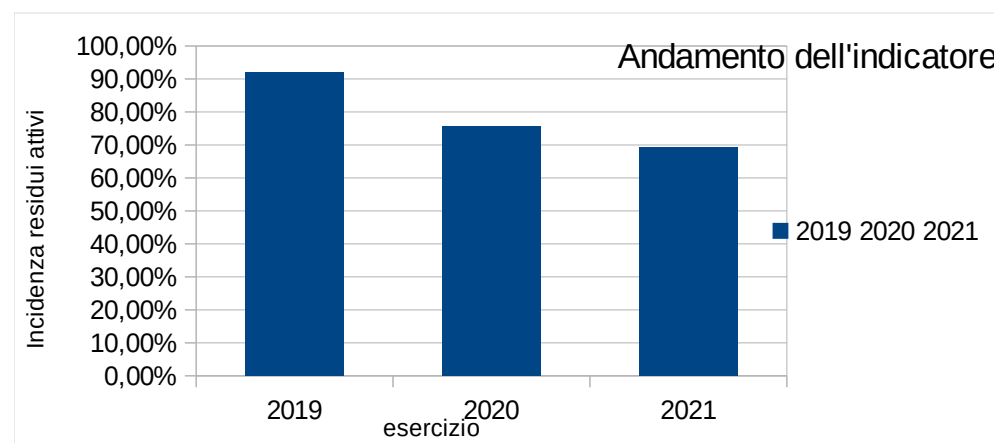
ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI							
Descrizione	Esercizi Prec.	2017	2018	2019	2020	2021	Totale
Titolo I	187,53	90.403,40	60.155,47	30.486,98	6.298,00	74.251,67	261.783,05
Titolo II	0,00	0,00	442,40	4.136,28	5.508,13	1.769.085,46	1.779.172,27
Titolo III	4.038,20	496.043,15	476.556,00	1.090.968,12	296.489,26	1.237.634,52	3.601.729,25
Titolo IV	92.361,65	107.770,57	208.820,08	329.876,16	455.157,43	3.222.891,04	4.416.876,93
Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IX	166.303,13	0,00	236,50	33.471,22	199,46	2.623,82	202.834,13
TOTALE RESIDUI ATTIVI	262.890,51	694.217,12	746.210,45	1.488.938,76	763.652,28	6.306.486,51	10.262.395,63
Descrizione	Esercizi Prec.	2017	2018	2019	2020	2021	Totale
Titolo I	4.603,54	17.409,93	69.672,58	51.336,66	170.457,12	3.455.614,72	3.769.094,55
Titolo II	1.704,31	5.821,44	20.473,36	31.534,92	180.810,57	637.713,83	878.058,43
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	149.133,91	149.133,91
Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII	70.829,83	5.880,20	3.763,30	5.310,88	4.469,47	204.310,17	294.563,85
TOTALE RESIDUI PASSIVI	77.137,68	29.111,57	93.909,24	88.182,46	355.737,16	4.446.772,63	5.090.850,74

Incidenza residui attivi e incidenza residui passivi

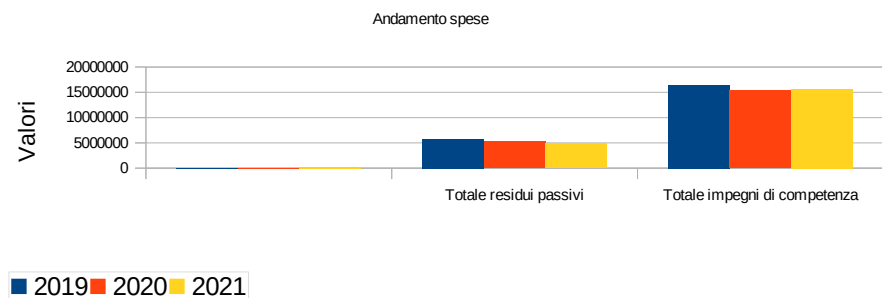
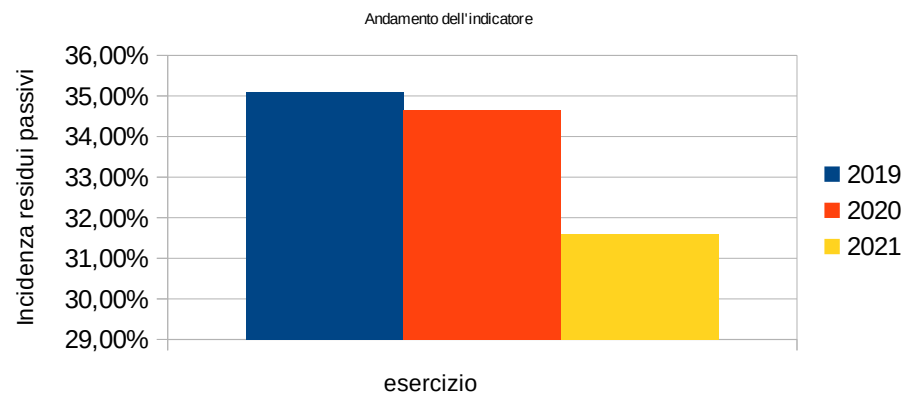
Gli indici esprimono il rapporto tra i residui derivati dalla gestione di competenza e il valore complessivo delle operazioni di competenza dell'esercizio e segnalano l'andamento anomalo del monte residui e l'eventuale incapacità di incassare crediti o pagare debiti e/o la necessità di una revisione straordinaria dei residui stessi.

Va precisato che un alto ammontare dei residui al titolo IV dell'entrata può non dipendere, come nel caso del Comune di Borgo Valsugana, da incapacità di riscossione ma dalle attuali disposizioni provinciali in materia di trasferimenti in parte capitale, legati alla disponibilità di cassa dell'ente.

INCIDENZA RESIDUI ATTIVI $\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} * 100$			
Trend storico	2019	2020	2021
	92,16%	75,67%	69,37%
	2019	2020	2021
Totale residui attivi	13.810.202,60	10.416.696,13	10.138.187,78
Totale accertamenti di competenza	14.984.731,81	13.765.995,89	14.614.713,06



INCIDENZA RESIDUI PASSIVI Totale residui passivi *100 Totale impegni di competenza			
Trend storico	2019	2020	2021
	35,10%	34,65%	31,59%
	2019	2020	2021
Totale residui passivi	5.777.221,01	5.318.671,26	4.940.739,18
Totale impegni di competenza	16.461.039,00	15.350.239,30	15.637.732,21



Si riportano in questa sezione le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lett. n) (l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione).

Elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione

Cap.	anno	Descrizione	Eliminato 2018	Eliminato 2019	Eliminato 2021
975000	2014	COSAPGIOST/00/2014		€ 39,69	
975000	2011	MERCAIISEME// //2011		€ 41,65	
975000	2012	MERC1SEMES/00/2012		€ 105,79	
975000	2014	COSAP temporanea		€ 33,50	
950000	2013	PROVENTI PER UTILIZZO DI SALE COMUNALI		€ 40,00	
		TOTALE non tributari - rimborsi	€ 0,00	€ 260,63	€ 0,00
Cap.	anno	Descrizione	Eliminato 2018	Eliminato 2019	Eliminato 2021
6000	2017	350/2017 – IMIS	€ 4.874,00		
7000	2017	342/2017 – IMUP	€ 5.723,00		
8000	2017	346/2017 - TASI	€ 420,00		
7000	2018	192/2018 -IMUP	€ 244,00		
10000	2012	ICIVIO LAZI// //2012		€ 4.144,31	
10000	2013	ICIVIO LAZI// //2013		€ 24,00	
6000	2016	350/2016 – IMIS			€ 4.753,72
6000	2016	351/2016 – IMIS			€ 31.900,00
7000	2013	223/2013 – IMUP			€ 9.297,00
7000	2013	583/2013 – IMUP			€ 24.094,00
7000	2013	357/2013 – IMUP			€ 1.297,21
93000	2014	543/2014 – RES			€ 11.533,00
7000	2015	348/2015 – IMUP			€ 24.612,00
7000	2015	557/2015 – IMUP			€ 110,00
7000	2016	111/2016 – IMUP			€ 5.535,74
7000	2015	162/2015 – IMUP			€ 4.548,00
7000	2014	62/2014 – IMUP			€ 12.427,00
10000	2013	584/2013 – ICI			€ 2.355,00
10000	2016	112/2016 – ICI			€ 731,84
10000	2012	614/2012 – ICI			€ 24.662,00
10000	2014	63/2014 – ICI			€ 7.658,60
8000	2016	113/2016 - TASI			€ 362,31
		TOTALE TRIBUTARI	€ 11.261,00	€ 4.168,31	€ 165.877,42
		TOTALE CREDITI STRALCIATI = € 181.567,36	€ 11.261,00	€ 4.428,94	€ 165.877,42

In sede di riaccertamento in via prudenziale si è valutato di stralciare i crediti tributari con anzianità superiore ai 5 anni, seppure non prescritti e per i quali sono in corso procedure di riscossione. I crediti stralciati, nell'anno 2021 e negli anni precedenti (qualora non prescritti) sono stati mantenuti in contabilità economica ed è stato di pari importo aumentato il Fondo Svalutazione Crediti, rispetto al Fondo crediti di dubbia esigibilità presente in contabilità finanziaria.

Residui superiori ai 5 anni di maggiore consistenza

Anno	Capitolo	Descrizione capitolo	Importo	Ragioni della persistenza e fondatezza
2002	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	5.922,93	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2003	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	12.167,77	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2004	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	1.181,73	Deposito cauzionale concessione derivazione acque per uso idroelettrico - pratica c/10061
2005	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	10.070,72	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2007	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	11.658,46	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2008	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	51.207,26	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2009	40200.01.01960004	trasferimenti dalla p.a.t. per delega opere difesa esondazione fiume brenta	2.122,79	integrazione trasferimento pat per delega opere difesa esondazione fiume brenta - delega
2009	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	8.746,96	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2010	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	9.980,65	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2011	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	8.170,04	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2012	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	15.338,00	Quote t.f.r. anticipate per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2012	40200.01.01900004	trasferimenti sul fondo per gli investimenti comunali - budget 2011-2015	90.238,86	La Provincia corrisponderà il trasferimento solo nel caso in cui il comuni dimostri di trovarsi in tensione di cassa secondo i c.d. fabbisogni di cassa
2013	90200.04.06004000	restituzione depositi cauzionali	1.553,93	Deposito cauzionale subentro alla P.a.t. contratto attraversamento con fognatura per acque bianche
2013	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	17.389,70	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)

ANALISI DELL'ENTRATA

Il rendiconto 2021, sia nella parte entrata che nella parte spesa, è ovviamente influenzato dagli effetti della pandemia COVID.

Al fine di introdurre misure di contenimento e prevenzione del diffondersi del Coronavirus in Italia il Governo ha dichiarato, con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, lo stato di emergenza su tutto il territorio nazionale per il rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili. Lo stato di emergenza è stato poi prorogato con successivi decreti, fino al 31 marzo 2022.

La situazione straordinaria ha indotto il legislatore provinciale, anche in recepimento di specifici interventi statali, ad introdurre a più riprese norme di diretta ed immediata applicazione e ad ampliare le facoltà regolamentari riconosciute ai comuni in materia di entrate, come di volta in volta indicato nelle singole tipologie.

Nella tabella di seguito si confronta (in scostamento %) il 2019 con il 2021, stante l'andamento anomalo dell'anno 2020 che ha visto un consistente aumento del titolo 2 a fronte del contrarsi soprattutto del titolo 1.

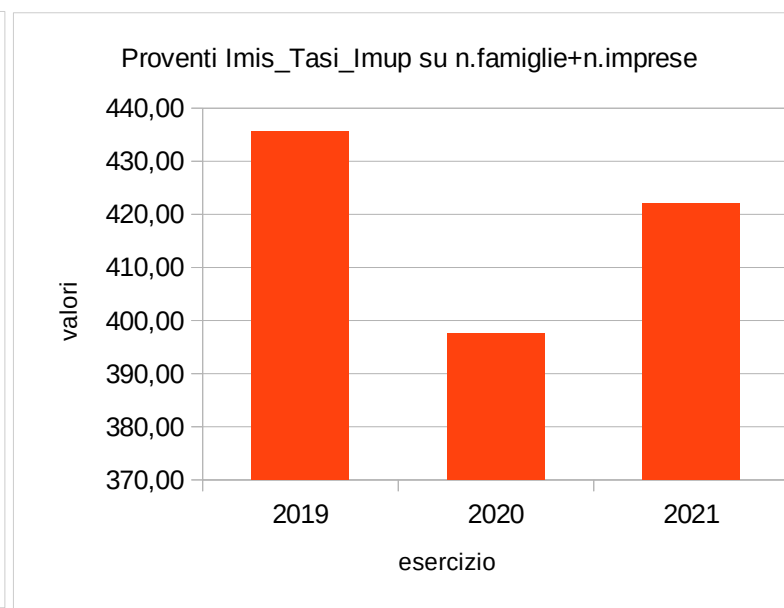
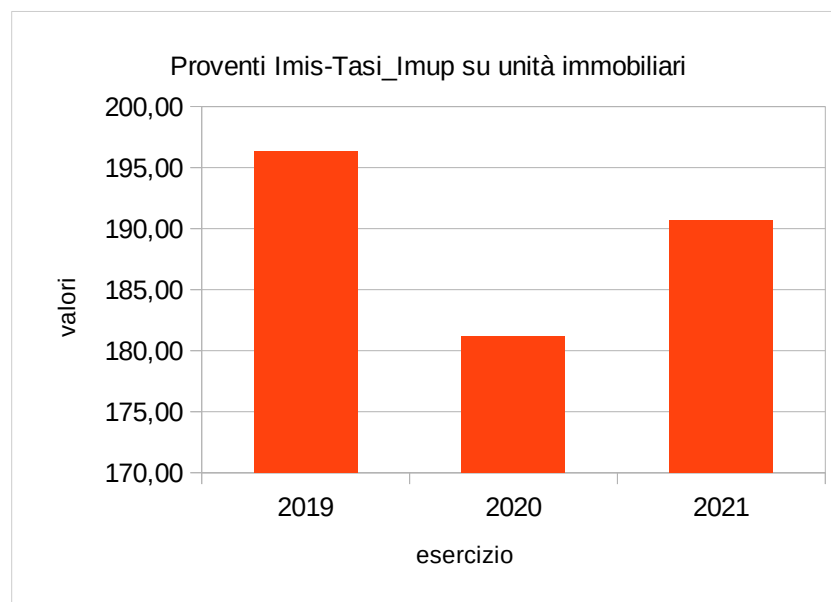
ENTRATE PER TITOLI DI BILANCIO	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Previsione definitiva 2021	Rendiconto 2021	% Scost. (2021/2019)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.185.915,17	1.883.563,34	2.141.700,00	2.227.105,01	101,88
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.001.883,30	4.067.572,98	3.657.916,00	2.915.780,80	97,13
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.846.392,14	4.346.442,22	4.273.850,00	4.106.626,48	70,24
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.301.004,45	1.906.329,02	6.239.802,22	3.900.007,31	169,49
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-
Titolo 6 - Accensione di prestiti	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	1.500.000,00	-	-
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.649.420,21	1.562.088,33	3.860.000,00	1.465.193,46	88,83
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	1.113.249,00	1.124.914,72	2.637.576,30	2.637.576,30	-
Fondo pluriennale vincolato	8.299.305,12	5.705.515,49	2.106.332,62	2.106.332,62	
TOTALE ENTRATE	24.397.169,39	20.596.426,10	26.417.177,14	19.358.621,98	79,35

Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

	<i>Rendiconto 2020</i>	<i>Previsioni definitive 2021</i>	<i>Rendiconto 2021</i>	<i>Differenza</i>
imposta municipale propria				
IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE (I.M.I.S.)	1.839.518,32	2.080.000,00	2.165.688,06	85.688,06
IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE (I.M.I.S.) DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	28.691,00	50.000,00	56.993,00	6.993,00
IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00	7.500,00	0,00	-7.500,00
				0,00
imposta comunale sugli immobili ICI	2.020,00			0,00
IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI	0,00	100,00	0,00	-100,00
IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00	100,00	0,00	-100,00
imposta comunale sulla pubblicità				
IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	11.572,50	0,00	0,00	0,00
RIMBORSO DALLO STATO MANCATO INTROITTO QUOTA IMPOSTA PUBBLICITA'	3.686,72	3.600,00	3.686,72	86,72
tassa sui servizi comunali (TASI)				
TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI) DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI		100,00	0,00	-100,00
altre imposte, tasse e proventi n.a.c.				
ALTRE IMPOSTE	94,80	100,00	27,23	-72,77
TASSA CONCORSO		100,00	710,00	610,00
ALTRE TASSE		100,00	0,00	-100,00
TOTALE ENTRATE TITOLO 1	1.885.583,34	2.141.700,00	2.227.105,01	85.405,01

Congruit  dell'I.M.I.S.

CONGRUITA' DELL'IMIS 1	Proventi IMUP-TASI-IMIS n. unit� immobiliari			CONGRUITA' DELL'IMIS 2	Proventi IMUP-TASI-IMIS n. famiglie + n. imprese		
Trend storico	2019	2020	2021				
CONGRUITA' DELL'IMIS 1	196,36	181,19	190,67				
CONGRUITA' DELL'IMIS 2	435,68	397,58	422,13				
	2019	2020	2021				
Proventi IMUP-TASI-IMIS	2.055.097,42	1.868.209,32	2.006.828,81				
n. unit� immobiliari	10.466	10.311	10.525				
n. famiglie	4.544	4.527	4581				
n. imprese	173	172	173				
n. famiglie + n. imprese	4717	4699	4754				

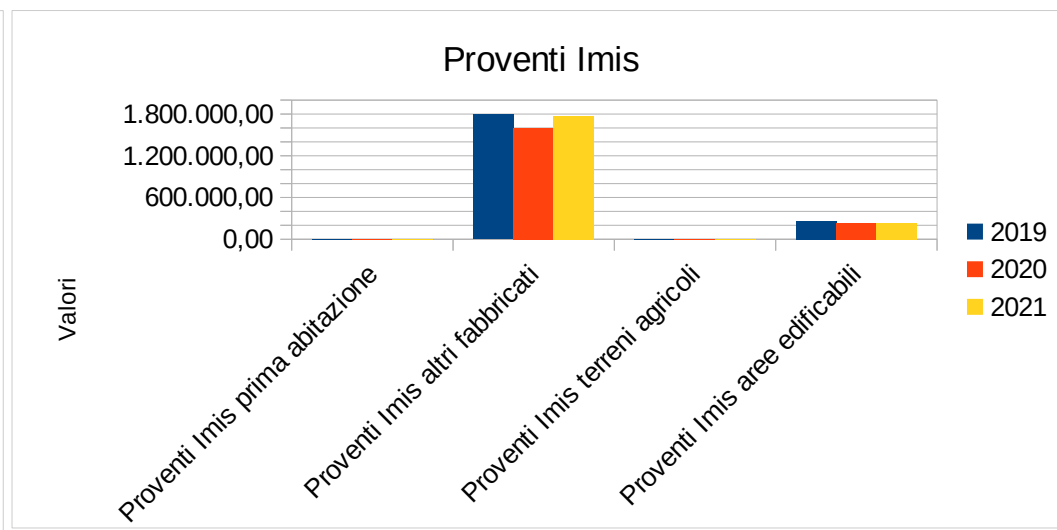
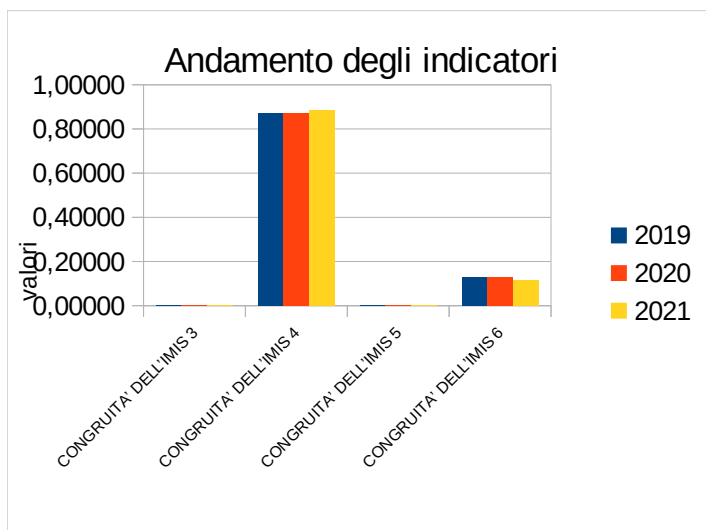


CONGRUITA' DELL'IMIS 3	Proventi Imis prima abitazione
	Totale proventi Imis

CONGRUITA' DELL'IMIS 4	Proventi Imis altri fabbricati
	Totale proventi Imis

CONGRUITA' DELL'IMIS 5	Proventi Imis terreni agricoli		
	Totale proventi Imis		
Trend storico	2019	2020	2021
CONGRUITA' DELL'IMIS 3	0,00047	0,00050	0,00107
CONGRUITA' DELL'IMIS 4	0,87280	0,87098	0,88275
CONGRUITA' DELL'IMIS 5	0,00	0,00	0,00
CONGRUITA' DELL'IMIS 6	0,13	0,13	0,12
	2019	2020	2021
Proventi Imis prima abitazione	968,06	911,25	2.156,57
Proventi Imis altri fabbricati	1.793.691	1.602.183	1.771.523,24
Proventi Imis terreni agricoli	0	0	0,00
Proventi Imis aree edificabili	260438,85	236424,37	233.149,00
Totale proventi Imis	2.055.097,41	1.839.518,32	2.006.828,81

CONGRUITA' DELL'IMIS 6	Proventi Imis aree edificabili
	Totale proventi Imis



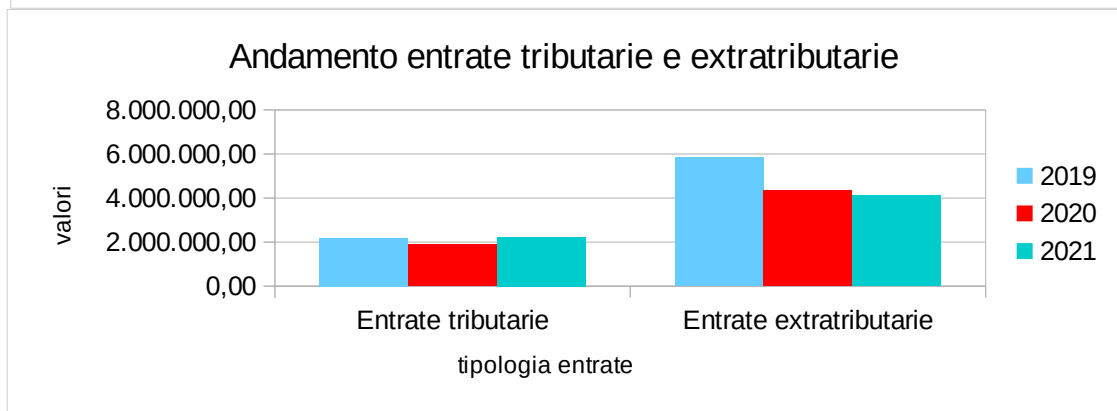
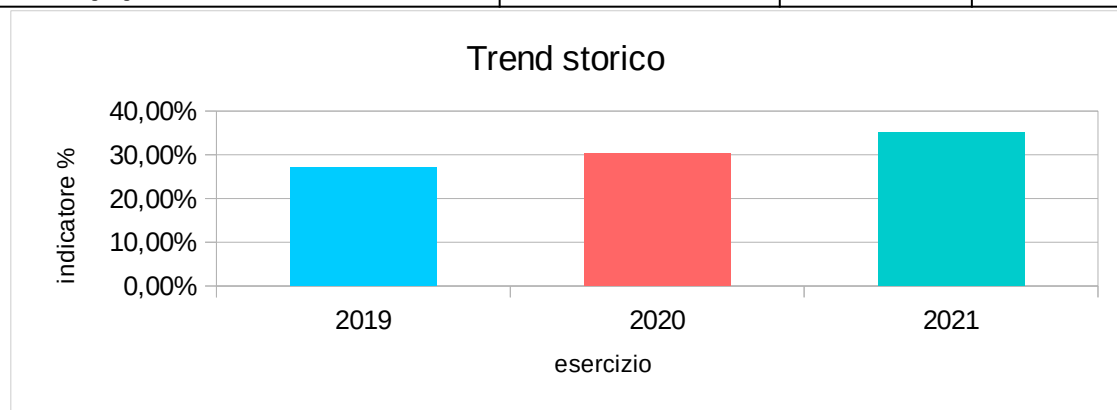
Incidenza entrate tributarie su entrate proprie

Questo indice segnala la misura in cui le entrate tributarie partecipano alle entrate proprie dell'ente.

INCIDENZA ENTRATE TRIBUTARIE SU ENTRATE PROPRIE	Entrate tributarie *100		
	Entrate tributarie+Entrate extratributarie		

Trend storico	2019	2020	2021
	27,21%	30,23%	35,16%

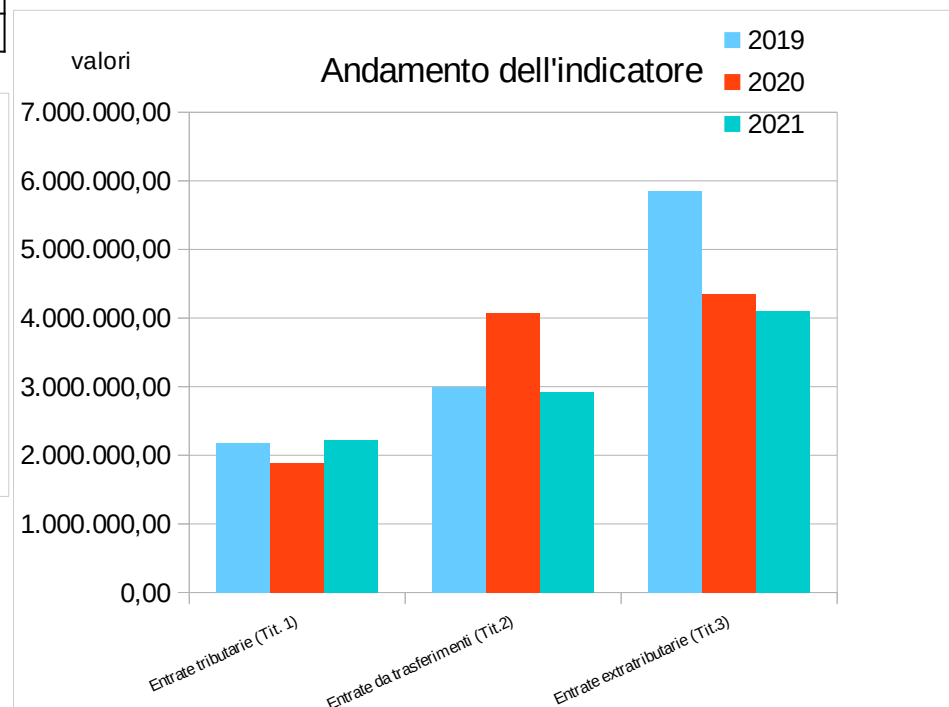
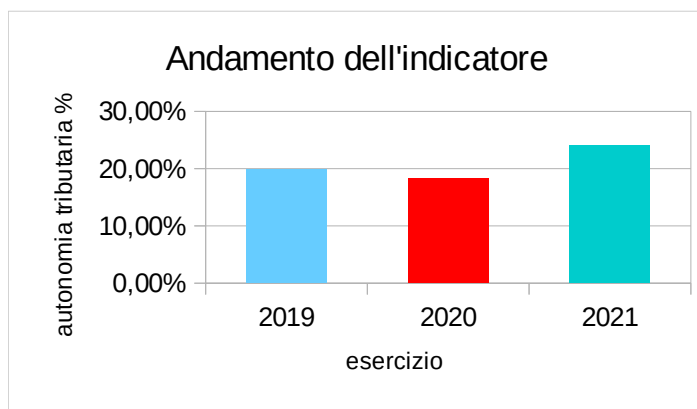
	2019	2020	2021
Entrate tributarie	2.185.915,17	1.883.563,34	2.227.105,01
Entrate extratributarie	5.846.392,14	4.346.442,22	4.106.626,48
Totale entrate proprie	8.032.307,31	6.230.005,56	6.333.731,49



Autonomia impositiva

Questo indice limita l'indagine sull'autonomia finanziaria esclusivamente a quella impositiva, cioè alla capacità di prelevare risorse attraverso prelievi coattivi: misura quindi la parte delle entrate correnti determinata da entrate di natura tributaria. Il trend risente dell'andamento delle entrate extratributarie, dovute principalmente agli accertamenti relativi a violazioni al codice della strada della gestione associata dalla Polizia Locale, ed al fatto che nell'anno 2020 vi sono state politiche legate al covid che hanno dato luogo a minori entrate tributarie, compensate da trasferimenti introitati al titolo 2.

AUTONOMIA TRIBUTARIA			
$\frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Entrate correnti}} \cdot 100$			
Trend storico	2019	2020	2021
	19,81%	18,29%	24,08%
	2019	2020	2021
Entrate tributarie (Tit. 1)	2.185.915,17	1.883.563,34	2.227.105,01
Entrate da trasferimenti (Tit.2)	3.001.883,30	4.067.572,98	2.915.780,80
Entrate extratributarie (Tit.3)	5.846.392,14	4.346.442,22	4.106.626,48
Totale entrate correnti	11.034.190,61	10.297.578,54	9.249.512,29

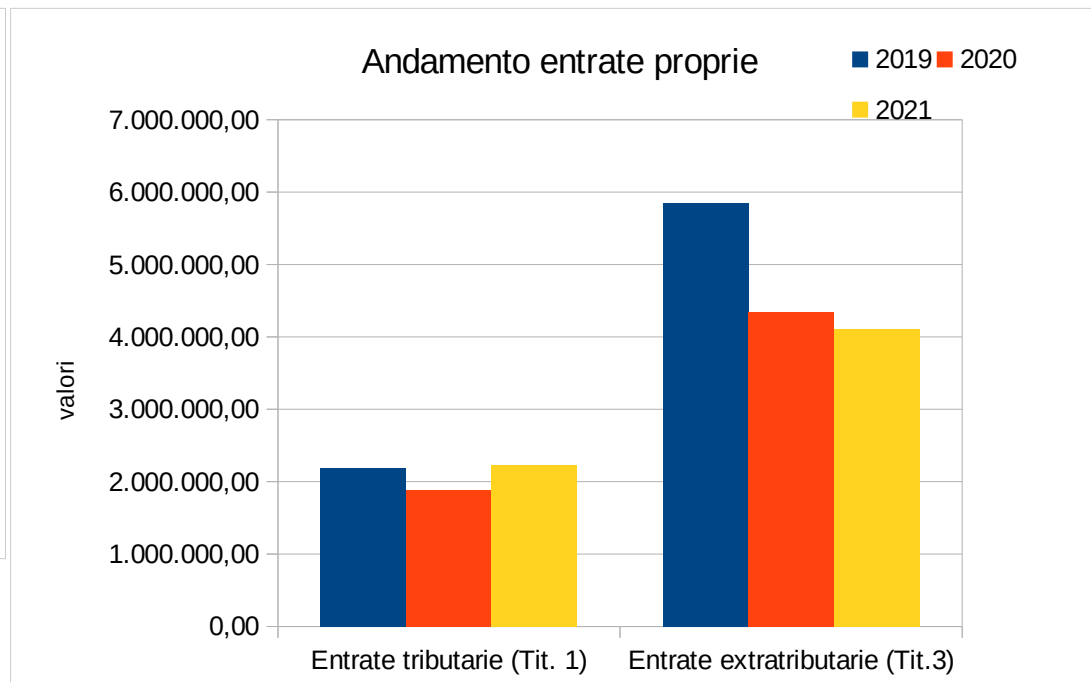
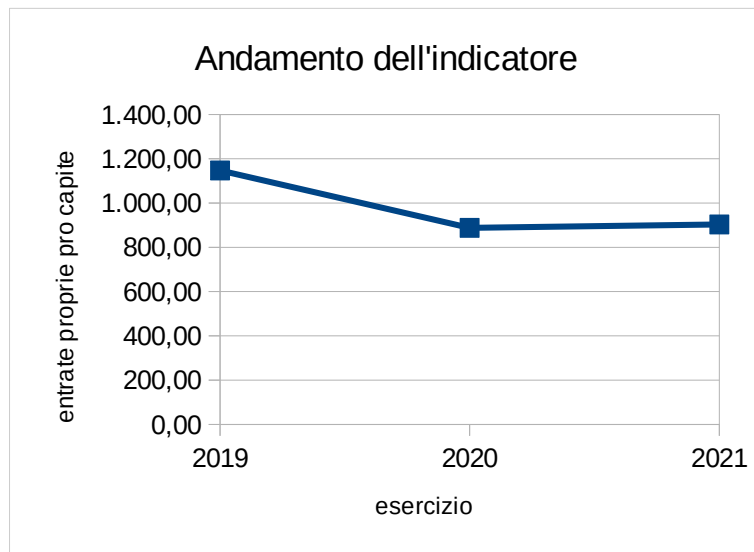


Entrate proprie pro-capite

Questo indice misura l'incidenza media delle entrate proprie sul cittadino.

Va ricordato che al titolo 3 sono incassate le entrate da sanzioni al codice della strada dell'intera gestione associata della Polizia Locale.

ENTRATE PROPRIE PRO CAPITE	Entrate tributarie + Entrate extratributarie		
	Popolazione		
Trend storico	2019	2020	2021
	1.146,98	887,97	903,40
	2019	2020	2021
Entrate tributarie (Tit. 1)	2.185.915,17	1.883.563,34	2.227.105,01
Entrate extratributarie (Tit.3)	5.846.392,14	4.346.442,22	4.106.626,48
Totale entrate proprie	8.032.307,31	6.230.005,56	6.333.731,49
Popolazione	7003	7016	7011

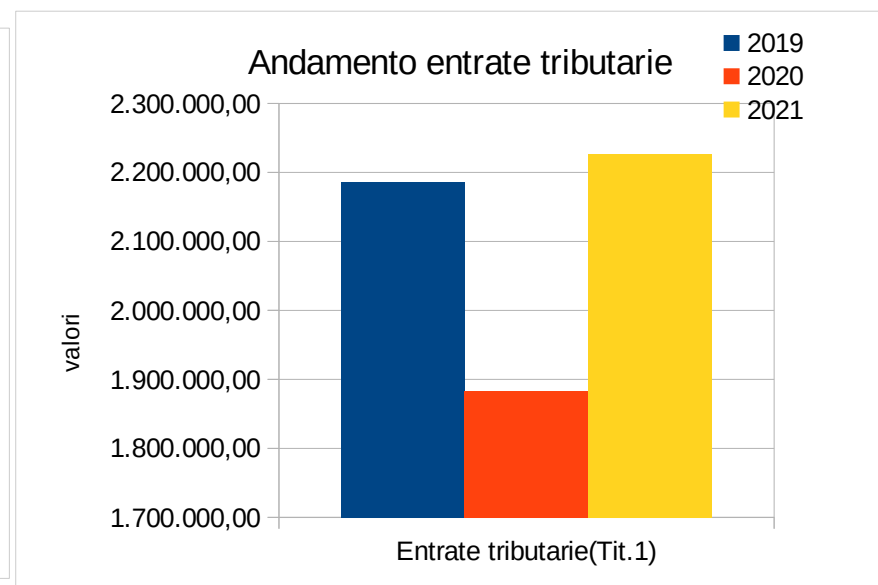
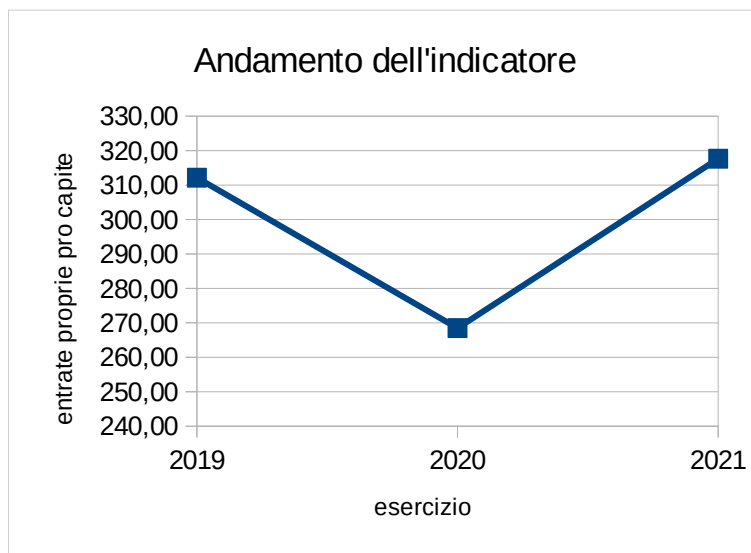


Pressione tributaria

La pressione tributaria misura l'importo medio di imposizione tributaria per cittadino.

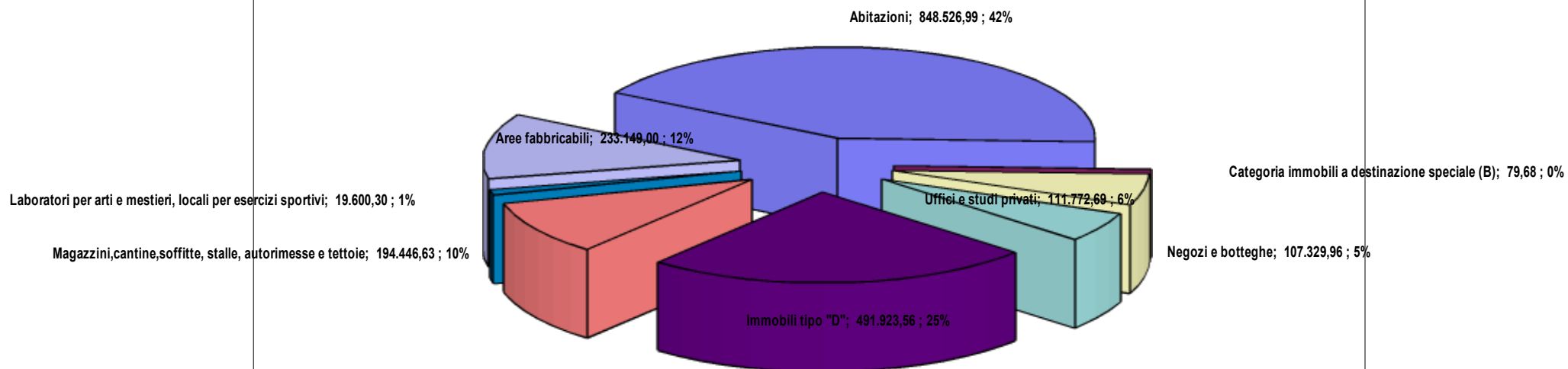
PRESSIONE TRIBUTARIA PRO CAPITE	Entrate tributarie		
	Popolazione		
Trend storico	2019	2020	2021
	312,14	268,47	317,66
	2019	2020	2021
Entrate tributarie(Tit.1)	2.185.915,17	1.883.563,34	2.227.105,01
Popolazione	7003	7016	7011

Andamento attività di controllo 2021 (IMUP/TASI/IMIS)	
IMPORTO ACCERTATO	56.788,00
IMPORTO RIMBORSATO	7.805,00
Contribuenti	
100	n.contribuenti accertati
33	n.contribuenti rimborsati



Proventi IMIS 2021	
CATEGORIA	IMPORTO DOVUTO
Abitazioni	848.526,99
Categoria immobili a destinazione speciale (B)	79,68
Uffici e studi privati	111.772,69
Negozi e botteghe	107.329,96
Immobili tipo "D"	491.923,56
Magazzini,cantine,soffitte, stalle, autorimesse e tettoie	194.446,63
Laboratori per arti e mestieri, locali per esercizi sportivi	19.600,30
Aree fabbricabili	233.149,00
Totale	2.006.828,81

Proventi IM.I.S. 2021



Politica Tributaria 2021

➤ Imposta Immobiliare Semplice IM.I.S.

I primi quattordici articoli della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, “Disposizioni per l’assestamento del bilancio 2015 e pluriennale 2015-2017 della Provincia Autonoma di Trento (legge finanziaria 2015)” hanno istituito, ai sensi dell’art. 80 comma 2 dello Statuto Speciale per il Trentino-Alto Adige, a decorrere dall’anno 2015, l’Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.). Il comma 1 dell’art. 8 della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14 prevede che ai fini dell’approvazione del bilancio di previsione il comune determini, anche disgiuntamente e per singole fattispecie, ai sensi degli articoli 5 e 6 della stessa legge provinciale, le aliquote, le deduzioni, le detrazioni e i valori delle aree fabbricabili. In caso di mancata adozione della relativa deliberazione, si applica l’articolo 1, comma 169 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, relativo alla proroga automatica delle aliquote vigenti. Il comma 3 dell’art. 8 della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14 stabilisce che, fatto salvo quanto previsto in materia dalla legge provinciale n. 36 del 1993, le deliberazioni in materia di IMIS sono adottate prima dell’approvazione del bilancio di previsione relativo all’esercizio finanziario coincidente con il periodo d’imposta cui esse si riferiscono. Le deliberazioni adottate dopo l’approvazione del bilancio di previsione si applicano dal periodo d’imposta successivo.

Il presupposto dell’Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.) è il possesso, inteso quale titolarità dei diritti reali di proprietà, uso, usufrutto, abitazione, superficie ed enfiteusi sugli immobili di ogni tipo, ferme restando le esclusioni, esenzioni, riduzioni disciplinate dalla legge.

Per i fabbricati iscritti in catasto la base imponibile è il valore catastale. Il valore catastale è ottenuto applicando all’ammontare delle rendite risultanti in catasto i seguenti moltiplicatori:

- a) 168 per i fabbricati classificati nel gruppo catastale A, ad eccezione dei fabbricati classificati nella categoria catastale A10, e nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7;
- b) 147 per i fabbricati classificati nel gruppo catastale B e nelle categorie catastali C/3, C/4 e C/5;
- c) 84 per i fabbricati classificati nelle categorie catastali A/10 e D/5;
- d) 68,25 per i fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione dei fabbricati classificati nella categoria catastale D/5;
- e) 57,75 per i fabbricati classificati nella categoria catastale C/1.

Per le aree fabbricabili la base imponibile è costituita dal valore dell’area; il valore dell’area è quello in commercio al 1° gennaio di ogni periodo d’imposta;

Con l’art. 18 della legge provinciale 30 dicembre 2015, n. 21 “Legge di stabilità provinciale 2016”, il legislatore provinciale interviene nuovamente in materia di (IM.I.S.) allo scopo, in primo luogo, in analogia a quanto previsto dal legislatore nazionale, di non assoggettare le abitazioni principali (con esclusione delle categorie catastali A1, A8 e A9), in secondo luogo di agevolare le imprese in materia fiscale.

Con l’art. 5 della legge provinciale 29 dicembre 2017, n. 18 “Legge di stabilità provinciale 2018”, di seguito riportato, il legislatore ha introdotto alcune modifiche: “Dopo la lettera b) del comma 6 bis dell’articolo 14 della legge provinciale n. 14 del 2014 sono inserite le seguenti:

b bis) Per i periodi d’imposta 2018, 2019 e 2020 per i fabbricati attribuiti alla categoria catastale D1 la cui rendita catastale è uguale o minore a 75.000 euro l’aliquota è fissata nella misura dello 0,55 per cento;

b ter) limitatamente ai periodi d’imposta 2018, 2019 e 2020 per i fabbricati attribuiti alle categorie catastali D7 e D8 la cui rendita catastale è uguale o minore a 50.000 euro le aliquote sono fissate nella misura dello 0,55 per cento;

b quater) limitatamente ai periodi d’imposta 2018, 2019 e 2020 per i fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all’albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale l’aliquota è fissata nella misura dello 0,00 per cento;

b quinquies) limitatamente ai periodi di imposta 2018, 2019 e 2020 per i fabbricati di cui all'articolo 5, comma 2, lettera f), la cui rendita catastale è uguale o minore a 25.000 euro, l'aliquota è fissata nella misura dello 0,00 per cento;

b sexies) limitatamente ai periodi d'imposta 2018, 2019 e 2020 per i fabbricati di cui all'articolo 5, comma 2, lettera f bis), l'aliquota è fissata nella misura dello 0,00 per cento."

Con l'art. 2 della legge provinciale 3 agosto 2018, n. 15 "Legge di assestamento di bilancio 2018" il legislatore provinciale ha provveduto a modificare l'articolo 14 comma 6 quater della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14. La modifica concerne unicamente l'esenzione, in vigore dal 2018, per le Cooperative di natura commerciale di tipo "B" (Cooperative di inserimento lavoro).

Il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritto in data 08 novembre 2019 tra la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomi Locali, conferma per il 2020 la politica fiscale già definita con le precedenti manovre concordando pertanto nel proseguire con i seguenti interventi:

- la disapplicazione dell'IM.I.S. per le abitazioni principali e fattispecie assimilate (ad eccezione dei fabbricati di lusso);
- l'aliquota agevolata dello 0,55 per cento per i fabbricati strutturalmente destinati alle attività produttive, categorie catastali D1 fino a 75.000 euro di rendita, D7 e D8 fino a 50.000 euro di rendita e l'aliquota agevolata dello 0,00% per i fabbricati della categoria catastale D10 (ovvero comunque con annotazione catastale di strumentalità agricola) fino a 25.000,00 euro; l'aliquota agevolata dello 0,79 per cento per i rimanenti fabbricati destinati ad attività produttive e dello 0,1% per i fabbricati D10 e strumentali agricoli;
- l'aliquota ulteriormente agevolata dello 0,55 per cento (anziché dello 0,86 per cento) per alcune specifiche categorie catastali e precisamente per i fabbricati catastalmente iscritti in:
 - a) C1 (fabbricati ad uso negozi); b) C3 (fabbricati minori di tipo produttivo); c) D2 (fabbricati ad uso di alberghi e di pensioni); d) A10 (fabbricati ad uso di studi professionali).
- la deduzione dalla rendita catastale di un importo pari a 1.500 euro (anziché euro 550,00) per i fabbricati strumentali all'attività agricola la cui rendita catastale è superiore a 25.000 euro;
- l'esenzione dall'IM.I.S. delle ONLUS e delle coop. sociali, nonché delle scuole paritarie e dei fabbricati concessi in comodato a soggetti di rilevanza sociale;
- la conferma della facoltà per i comuni di adottare un'aliquota agevolata fino all'esenzione per i fabbricati destinati ad impianti di risalita e a campeggi (categoria catastale D8), come già in vigore rispettivamente dal 2015 e dal 2017;
- la conferma della facoltà per i comuni di prevedere l'esenzione dall'IM.I.S. delle aree edificabili che consentono unicamente l'ampliamento volumetrico di fabbricati esistenti.
- la conferma per le categorie residuali (ad es. seconde case, aree edificabili, banche e assicurazioni ecc.) dell'aliquota standard dello 0,895 per cento.
- i comuni dovranno impegnarsi, con riferimento alle attività produttive, a non incrementare le aliquote base sopra indicate.

La Provincia Autonoma di Trento, d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali ed i Comuni, con il protocollo approvato per gli anni 2018, 2019 e 2020 aveva infatti inteso confermare la politica fiscale già definita precedentemente, ribadendo l'importanza di una strategia di fondo improntata alla stabilizzazione del quadro fiscale relativo ai tributi di livello locale. Ha confermato quindi la scelta di garantire ai soggetti istituzionali (Provincia Autonoma di Trento e Comuni) e alle parti sociali ed imprenditoriali (famiglie ed operatori economici), la stabilità normativa e finanziaria.

Con il protocollo d'intesa per l'anno 2021 sottoscritto in data 16 novembre 2020 e successivamente integrato in data 13 luglio 2021, il legislatore provinciale è intervenuto nuovamente in materia di IM.I.S. e di tariffe dei servizi pubblici locali (in buona parte sulla scorta di quanto già posto in essere nel 2020) con la L.P. 7/2021 allo scopo di ridurre la pressione fiscale in capo ai soggetti ed alle tipologie di fabbricati particolarmente colpiti dalle conseguenze economiche e sociali dell'epidemia stessa.

Il protocollo ha infatti confermato per il solo 2021, in materia di IMIS, le aliquote agevolate, le deduzioni e le compensazioni previste con il protocollo d'intesa 2020 di data 08.11.2019, protocollo che è stato oggetto delle ulteriori modifiche che hanno determinato agevolazioni per la determinazione ed il versamento dell'imposta applicabili per il solo anno di imposta 2020, a seguito degli interventi per sostenere l'economia a causa della crisi emergenziale da Covid-19.

In ragione di quanto sopra esposto il Consiglio comunale con deliberazione n. 62 dd. 22 dicembre 2020 ha espresso perciò la volontà di mantenere una stabilità di manovra anche per l'anno 2021, con una invarianza delle disposizioni vigenti in materia di IM.I.S., fatte salve le agevolazioni straordinarie di cui alla deliberazione n. 30 dd. 30 luglio 2020. Il quadro complessivo delle aliquote relative all'IM.I.S. risulta pertanto riassunto come segue:

1. per i fabbricati iscritti nelle categorie catastali A10, C1, C3 e D2 l'aliquota base è fissata nella misura dello 0,55%;
2. per i fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 la cui rendita catastale è uguale o inferiore ad € 75.000,00=, l'aliquota base è fissata nella misura dello 0,55%;
3. per i fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 la cui rendita catastale è uguale o inferiore ad € 50.000,00=, l'aliquota base è fissata nella misura dello 0,55%;
4. per i fabbricati iscritti nelle categorie catastali D1 la cui rendita catastale è superiore ad € 75.000,00=, D3, D4, D6, D7 la cui rendita catastale è superiore ad € 50.000,00=, D8 la cui rendita catastale è superiore ad € 50.000,00=, e D9, l'aliquota base è fissata nella misura dello 0,79%;
5. per i fabbricati strumentali all'attività agricola sia D10 che altre categorie con annotazione catastale di ruralità strumentale, la cui rendita catastale è uguale o inferiore ad € 25.000,00=, l'aliquota base è fissata nella misura dello 0,00%;
6. per i fabbricati strumentali all'attività agricola diversi da quelli di cui al precedente punto 4, e quindi con rendita catastale superiore ad € 25.000,00=, l'aliquota base è fissata nella misura dello 0,1%. Per i medesimi fabbricati la deduzione della rendita catastale è fissata in € 1.500,00=;
7. per le abitazioni principali iscritte nella categoria catastali A1, A8 ed A9 l'aliquota base è fissata nella misura dello 0,35%. Per i medesimi fabbricati la detrazione è stabilita, per ciascun Comune, nella misura di cui all'Allegato A) della L.P. n. 14/2014 come modificato da ultimo con la deliberazione n. 1275 dd. 9 luglio 2016 della Giunta Provinciale;
8. per i fabbricati destinati ed utilizzati come "scuola paritaria", l'aliquota è fissata nella misura dello 0,00%;
9. per i fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale, l'aliquota è fissata nella misura dello 0,00%;
10. per tutti gli altri fabbricati (tranne le abitazioni principali, fattispecie assimilate e relative pertinenze diverse da quelle del punto 7 ,per le quali l'aliquota è pari allo 0,00%), l'aliquota base è fissata nella misura dello 0,895%;
11. per le aree edificabili e le fattispecie assimilate l'aliquota base è fissata nella misura dello 0,895%.

Risulta, pertanto, confermata la disapplicazione dell'imposta per le abitazioni principali e fattispecie assimilate (ad eccezione dei fabbricati di lusso) e la facoltà per i comuni di prevedere l'esenzione dall'IM.I.S. delle aree edificabili che consentono unicamente l'ampliamento volumetrico di fabbricati esistenti.

E' stata mantenuta l'aliquota agevolata per comodato a parenti ed affini introdotta nel corso del 2020.

La diminuzione di gettito dovuta a tale agevolazione ammonta a complessivi € 12.400,00 per l'anno 2021.

Il Regolamento per la disciplina dell'imposta immobiliare semplice (IM.I.S.) è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 29 dicembre 2014 e aggiornato, da ultimo, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 19 dicembre 2019.

Le aliquote, ai fini dell'applicazione dell'Imposta Immobiliare Semplice, per l'anno di imposta 2021, sono quindi le seguenti:

Tipologia	Aliquota
Abitazioni principali, fattispecie assimilate e loro pertinenze:	0,00%;
Abitazioni principali iscritte nelle categorie catastali A1, A8 e A9 e relative pertinenze	0,35%;
Fabbricati abitativi e pertinenze in comodato a parenti e affini 1° escluse categorie A1, A8, A9	0,495%
Altri fabbricati abitativi e le relative pertinenze:	0,895%
Fabbricati attribuiti alle categorie catastali A10 e D2:	0,55%
Fabbricati attribuiti alle categorie catastali C1 e C3:	0,55%
Fabbricati attribuiti alle categorie catastali D1, D3, D4, D6, D7, D8, D9 (esclusi i casi sotto indicati):	0,79%
Fabbricati attribuiti alla categoria catastale D1 la cui rendita catastale è uguale o minore a € 75.000,00:	0,55%
Fabbricati attribuiti alle categorie catastali D7 e D8 la cui rendita catastale è uguale o minore a € 50.000,00	0,55%
Fabbricati strumentali all'attività agricola (esclusi i casi sotto indicati):	0,1%
Fabbricati strumentali all'attività agricola la cui rendita catastale è uguale o minore a € 25.000,00:	0,00%
Aree fabbricabili:	0,895%
Fabbricati destinati e utilizzati a scuola paritaria:	0,00%
Fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale:	0,00%
Altre categorie catastali ovvero tipologie di fabbricati:	0,895%

E' stato inoltre confermato nell'importo di Euro 322,32 la detrazione per le abitazioni principali iscritte nelle categorie catastali A1, A8 e A9 e relative pertinenze. La detrazione è rapportata al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione ed è fruita fino a concorrenza dell'ammontare dell'imposta dovuta. Se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi in parti uguali indipendentemente dalla quota di possesso.

Si è altresì confermato in Euro € 1.500,00 l'importo della deduzione sull'imponibile dei fabbricati strumentali all'attività agricola.

Per quanto riguarda i terreni edificabili il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 72 del 20 dicembre 2016 (rettificata con deliberazione n. 4 del 14 marzo 2017), ha aggiornato i valori minimi di riferimento delle aree edificabili indicati nell'allegato A al Regolamento per l'applicazione dell'IM.I.S. di seguito indicati:

VALORI DELLE AREE FABBRICABILI (art. 3, comma 2)

Aree a destinazione residenziale:

zona a nord-est del centro storico di Borgo: ad est del centro storico ed a nord del Fiume Brenta	€ 208,00/mq.
zona a nord-ovest del centro storico di Borgo: ad ovest del centro storico ed a nord del Fiume Brenta	€ 166,00/mq.
zona a sud del centro storico di Borgo: a sud del Fiume Brenta e delimitata a sud-ovest da Via Roma (da ovest fino all'incrocio con Via Lagarione e Brunazzo), da Via Lagarione e Brunazzo (fino a Stazione FF.SS.), dalla ferrovia (da Stazione FF.SS. a Via Giamaolle), da Via Giamaolle e da Via Per Olle (dall'incrocio con Via Giamaolle verso sud)	€ 156,00/mq.
zona compresa tra la precedente e la S.S. 47	€ 145,00/mq.
zona circostante il centro storico di Olle (tra i torrenti Moggio e Fumola)	€ 135,00/mq.

il valore delle aree sopra indicate è aumentato del 10% qualora l'indice di edificabilità sia superiore all'1,5 mc/mq

<u>Aree commerciali</u> (presso ex S.S 47 all'estremità est del territorio comunale)	€ 116,00/mq.
--	--------------

Aree destinate ad attività economiche: industriali, artigianali e commerciali diverse dalla precedente:

zona compresa entro il perimetro delimitato da: Centro Storico – Corso Vicenza – Via Giovanelli – Torrente Ceggio – Ferrovia – Via Liverone – Via S. Lorenzo – S.S. 47 – confine ovest area produttiva e di riqualificazione – Brenta Vecchia – Centro storico	€ 104,00/mq.
altre zone	€ 74,00/mq.

Aree destinate a servizi e attrezzature pubbliche

(verde pubblico, parchi, scuole, istituti assistenziali, sanitari, sociali, religiosi, culturali, sportivi e parcheggi):

zone interne al centro abitato	Valore corrispondente alla zona residenziale di appartenenza ridotto del 98%
zone esterna al centro abitato (esclusa la zona della collina Rocchetta)	€ 1,00/mq.
zona della collina Rocchetta	€ 0,06/mq.

Altre aree edificabili:

aree a deposito	Valore corrispondente alle aree a destinazione industriale ridotto dell'80%.
attività alberghiera / istituti turistico-ricettivi / campeggi	L'area è determinata sulla base dei mc. realizzabili rapportata all'indice di fabbricabilità (art. 102) (% del volume del fabbricato esistente specificato nelle tavole del piano, o altre indicazioni previste nel P.R.G.): centro urbano: € 216,00/mq. altre zone: € 64,00/mq.

Titolo II - Trasferimenti correnti

L'accertamento delle entrate per trasferimenti presenta il seguente andamento:

	2019	2020	2021
Contributi e trasferimenti correnti dello Stato	19.665,25	34.329,23	28.360,82
Contributi e trasferimenti correnti della Provincia Autonoma di Trento	2.187.967,78	3.590.214,84	2.522.070,38
trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	794.250,27	443.028,91	365.349,60
Totale	3.001.883,30	4.067.572,98	2.915.780,80

Il fondo perequativo tiene conto della compensazione della devoluzione al bilancio Statale delle somme corrispondenti al maggior gettito IM.U.P. e al gettito IM.I.S. dei fabbricati della categoria catastale "D".

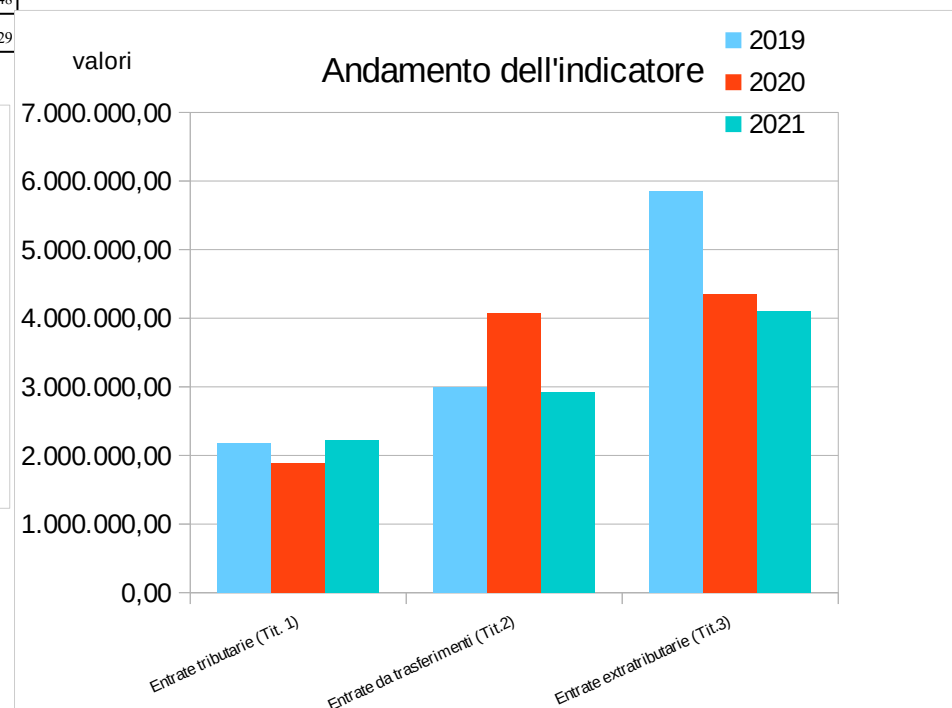
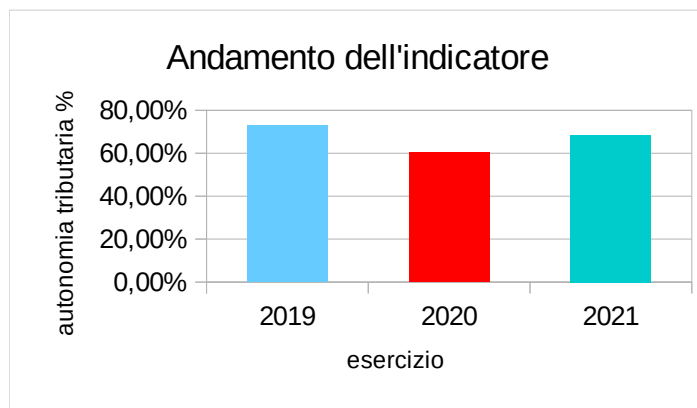
In parte corrente non è stata utilizzata, in sede di rendiconto, alcuna quota dell'ex fondo investimenti minori, fatta salva la quota di € 149.133,91.- a titolo di quota annuale per il rimborso dell'operazione di estinzione anticipata dei mutui.

Si rimanda alla parte sull'avanzo vincolato per la descrizione analitica dei trasferimenti riguardanti la pandemia Covid 19, che ha fortemente influenzato anche questa parte del bilancio del Comune, soprattutto per l'anno 2020. Per l'anno 2021 l'importo complessivo dei trasferimenti è risultato in linea con i trasferimenti 2019.

Autonomia finanziaria

Questo indice evidenzia l'incidenza delle entrate proprie dell'ente sul totale delle entrate correnti, segnalando in che misura la capacità di spesa è garantita da entrate derivanti da risorse autonome dell'ente e, per differenza, da entrate per trasferimenti erariali o provinciali. L'importanza dell'indicatore è evidente: la capacità dell'ente di reperire risorse proprie, senza contare sui trasferimenti pubblici, è essenziale per la possibilità di erogare i propri servizi. Questo indicatore assume rilevanza quando è inferiore al 40%.

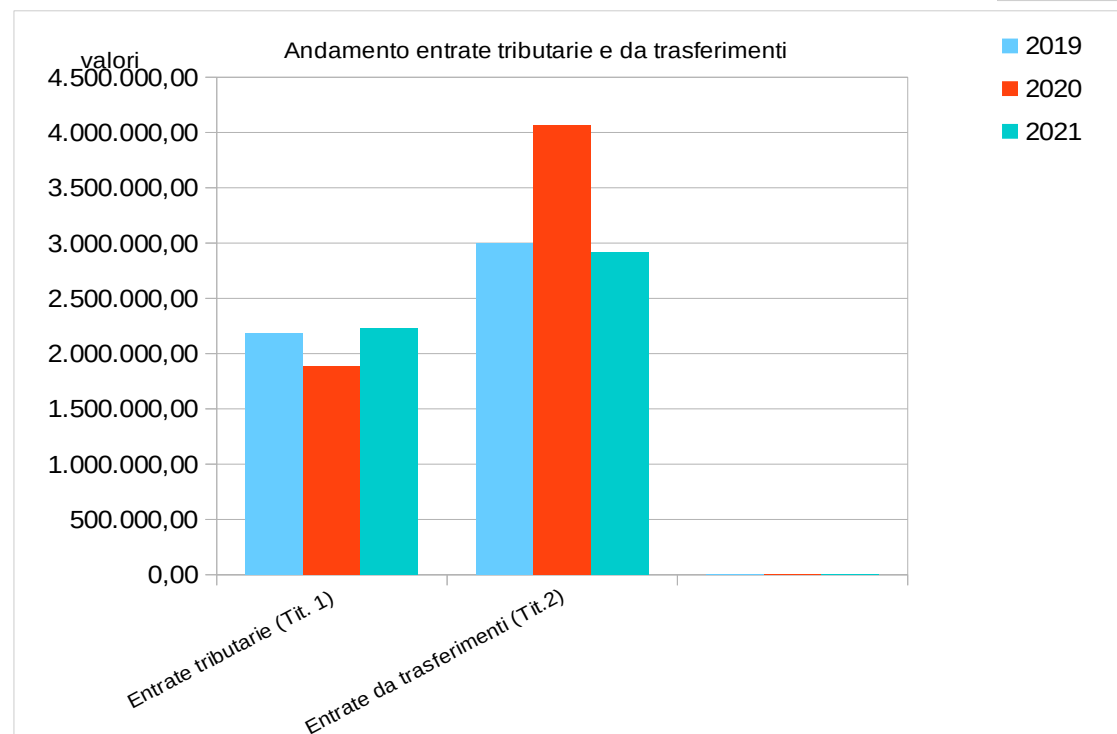
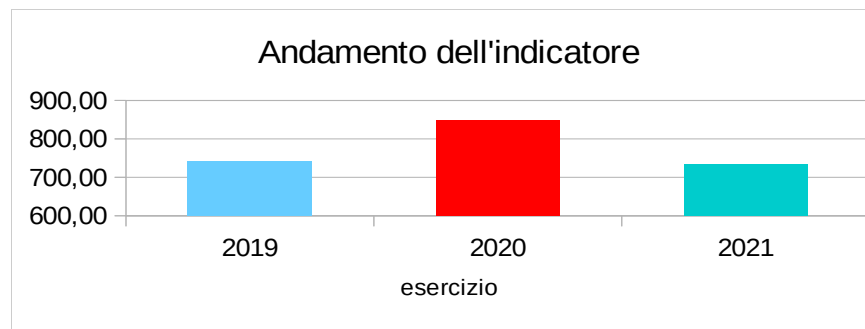
AUTONOMIA FINANZIARIA			
Entrate tributarie + Entrate extratributarie *100			
Entrate correnti			
Trend storico	2019	2020	2021
	72,79%	60,50%	68,48%
	2019	2020	2021
Entrate tributarie (Tit. 1)	2.185.915,17	1.883.563,34	2.227.105,01
Entrate da trasferimenti (Tit.2)	3.001.883,30	4.067.572,98	2.915.780,80
Entrate extratributarie (Tit.3)	5.846.392,14	4.346.442,22	4.106.626,48
Totale entrate correnti	11.034.190,61	10.297.578,54	9.249.512,29



Pressione finanziaria

La pressione finanziaria indica il prezzo pagato dai cittadini per usufruire dei servizi forniti. Questo indicatore ha una valenza informativa del tutto limitata in quanto i trasferimenti pubblici non sono direttamente collegati ai prelievi effettuati sulla popolazione ma seguono un'ottica perequativa.

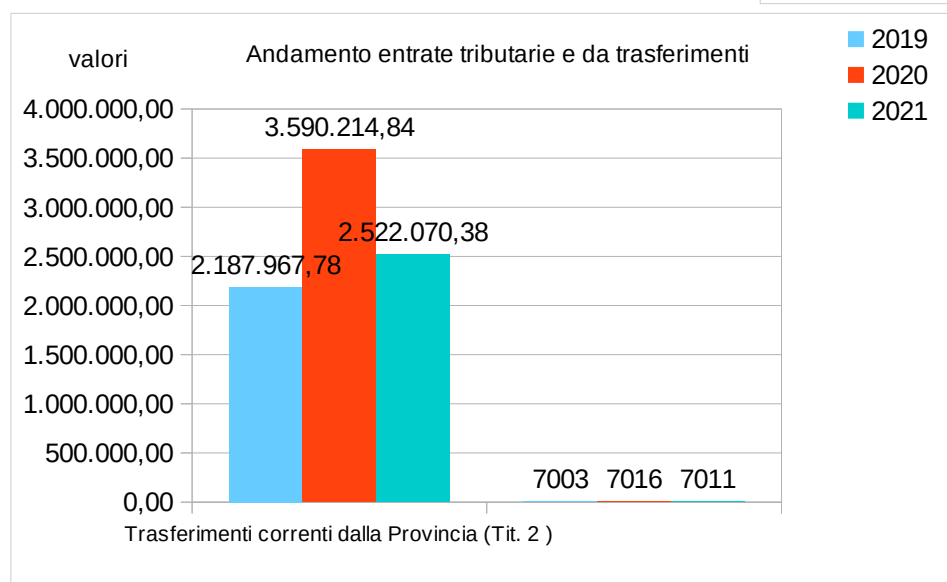
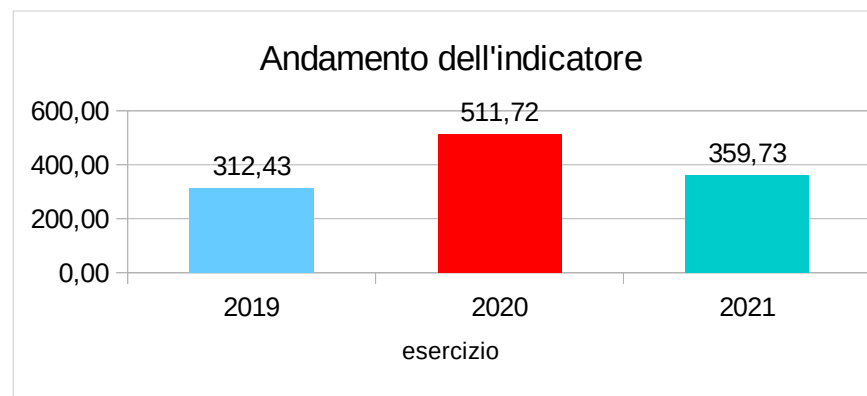
PRESSIONE FINANZIARIA	Entrate tributarie + Entrate da trasferimenti		
	Popolazione		
Trend storico	2019	2020	2021
	740,80	848,22	733,55
	2019	2020	2021
Entrate tributarie (Tit. 1)	2.185.915,17	1.883.563,34	2.227.105,01
Entrate da trasferimenti (Tit.2)	3.001.883,30	4.067.572,98	2.915.780,80
Popolazione	7003	7016	7011



Intervento provinciale

L'indice misura la somma media per cittadino con la quale la Provincia Autonoma di Trento contribuisce alle spese strutturali ed ai servizi pubblici.

TRASFERIMENTI PROVINCIALI PRO CAPITE			
Trasferimenti correnti dalla Provincia			
Popolazione			
Trend storico	2019	2020	2021
	312,43	511,72	359,73
	2019	2020	2021
Trasferimenti correnti dalla Provincia (Tit. 2)	2.187.967,78	3.590.214,84	2.522.070,38
Popolazione	7003	7016	7011



Titolo III - Entrate Extratributarie

Le entrate extratributarie accertate nell'anno 2021 presentano i seguenti scostamenti rispetto alle previsioni definitive ed a quelle accertate nell'anno 2020:

	<i>Rendiconto 2020</i>	<i>Previsioni definitive 2021</i>	<i>Rendiconto 2021</i>	<i>Differenza</i>
TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.885.611,04	1.717.250,00	1.656.734,78	60.515,22
TIPOLOGIA 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.065.721,30	2.002.000,00	2.028.341,53	- 26.341,53
TIPOLOGIA 300 - Interessi attivi	3.386,72	3.200,00	4.903,80	- 1.703,80
TIPOLOGIA 400 - Altre entrate da redditi da capitale	19.039,99	15.000,00	14.872,22	127,78
TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	372.683,17	536.400,00	401.774,15	134.625,85
Totale entrate extratributarie	4.346.442,22	4.273.850,00	4.106.626,48	167.223,52

VENDITA DI BENI

Entrata accertata in relazione al criterio della scadenza del credito rispetto a ciascun esercizio finanziario.

L'importo accertato, che per il 2021 è pari ad € 874.594,04.=, si riferisce alle seguenti entrate:

Codice capitolo	Descrizione	Accertamento
30100.01.00760001	PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE - SCARICHI CIVILI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	400.000,00
30100.01.00760002	PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE - SCARICHI PRODUTTIVI - RIL. IVA	30.000,00
30100.01.00850001	PROVENTI DELLA CESSIONE DI ENERGIA ELETTRICA CENTRALINE IDROELETTRICHE - RIL.IVA	181.318,79
30100.01.00850002	PROVENTI CONVENZIONE GRIN CENTRALINA IDROELETTRICA	38.500,00
30100.01.00850003	PROVENTI DALLA CESSIONE DI ENERGIA ELETTRICA DA IMPIANTI FOTOVOLTAICI - RIL. IVA	18.450,00
30100.01.00850004	PROVENTI DELLA CESSIONE DI ENERGIA ELETTRICA CENTRALINE ACQUEDOTTO CAVE' - RIL. IVA	30.909,07
30100.01.00960001	PROVENTI DEL TAGLIO ORDINARIO BOSCHI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	118.434,34
30100.01.00960002	RECUPERO DELLE SPESE DI FATTURAZIONE DEL LEGNAME - SERVIZIO RILEVANTE IVA	4.250,00
30100.01.00960004	RENDITE PATRIMONIALI DIVERSE (LEGNA) - SERVIZIO RILEVANTE IVA	2.795,00
30100.01.00980002	PROVENTI "CONTO ENERGIA" IMPIANTI FOTOVOLTAICI	49.936,84
	TOTALE	874.594,04

Si riportano di seguito le principali variazioni del triennio 2019/2021:

Tipologia	2019	2020	2021
proventi da servizio depurazione	€ 420.225,70	€ 420.235,27	€ 430.000,00
proventi dalla gestione di centraline elettriche ed impianti fotovoltaici	€ 299.122,65	€ 302.045,22	€ 319.114,70
proventi derivanti dalla gestione del legname	€ 275.018,47	€ 464.314,51	€ 125.479,34
TOTALE	€ 994.366,82	€ 1.186.595,00	€ 874.594,04

Con deliberazione n. 54 del 2 novembre 2017 il Consiglio Comunale ha stabilito di scegliere – quale forma di gestione del servizio idrico integrato (acquedotto e fognatura) – l'affidamento diretto a società “in house” di cui all'art. 5 del D.Lgs. 50/2016 e, nel caso specifico, alla società STET S.p.A. - con sede a Pergine Valsugana, Viale Venezia 2/E - e di affidare alla medesima società la gestione del servizio idrico integrato alle condizioni di svolgimento come contenute nel contratto di servizio a partire dal 1° gennaio 2018.

VENDITA DI SERVIZI

Entrata accertata in relazione al criterio della scadenza del credito rispetto a ciascun esercizio finanziario.

Per le entrate di incerta riscossione, come previsto dalla normativa, è stato effettuato un accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità. In via prudenziale l'importo accantonato è stato previsto pari all'importo dei residui non riscossi.

L'importo accertato, che per il 2021 è pari ad € 346.786.38.=, si riferisce alle seguenti entrate:

Codice capitolo	Descrizione	Accertamento
30100.02.00605001	DIRITTI SEGRETERIA SU CONTRATTI	5.969,90
30100.02.00605002	DIRITTI DI NOTIFICA	478,82
30100.02.00620002	DIRITTI PER IL RILASCIO DI PERMESSI DI RACCOLTA FUNGHI	12.156,00
30100.02.00621001	CANONE USO PARCHEGGIO PUBBLICO - SERVIZIO RILEVANTE IVA	5.223,64
30100.02.00625003	DIRITTI SEGRETERIA SU CONCESSIONI EDILIZIE E SU ALTRI SERVIZI	11.023,79
30100.02.00630002	DIRITTI SEGRETERIA SU CERTIFICATI E ALTRI	193,20
30100.02.00630003	DIRITTI PER IL RILASCIO DI CARTE DI IDENTITÀ	6.274,60
30100.02.00700003	PROVENTI DERIVANTI DALLA CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI - SERVIZIO RIL. IVA	18.905,42
30100.02.00765001	PROVENTI DEL SERVIZIO SPAZZAMENTO STRADE - SERVIZIO RILEVANTE IVA	170.000,00
30100.02.00775001	RETTE DI FREQUENZA NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE IVA	101.465,69
30100.02.00795000	PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI DIVERSI	14.912,32
30100.02.00950003	PROVENTI PER UTILIZZO DI SALE COMUNALI E AUDITORIUM - SERVIZIO RILEVANTE IVA	183,00
	TOTALE	346.786,38

PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI

Le entrate derivanti dalla gestione dei beni iscritti tra le immobilizzazioni del conto del patrimonio, quali locazioni e concessioni, sono state accertate sulla base di idonea documentazione. Per le entrate di incerta riscossione, come previsto dalla normativa, è stato effettuato un accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità. In via prudenziale l'importo accantonato è stato previsto pari all'importo dei residui non riscossi.

L'importo accertato, che per il 2021 è pari ad € 435.354,36.-, si riferisce alle seguenti entrate:

Codice capitolo	Descrizione	Accertamento
30100.03.00840000	CORRISPETTIVO SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS METANO - SERVIZIO RILEVANTE IVA	15.149,96
30100.03.00950000	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	32.475,00
30100.03.00950001	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	188.875,49
30100.03.00950004	FITTI ATTIVI DEGLI ALLOGGI DESTINATI AGLI ANZIANI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	2.072,92
30100.03.00955000	FITTI ATTIVI DI FONDI RUSTICI	1.075,00
30100.03.00970001	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI CIMITERIALI	100,00
30100.03.00970002	ALTRE CONCESSIONI SU BENI DEMANIALI	18.671,67
30100.03.00970003	ENTRATE DERIVANTI DALLA GESTIONE DELLA DISCARICA MATERIALI INERTI - RIL. IVA	122,00
30100.03.00970004	PROVENTI DERIVANTI DALLA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO E FOGNATURA - SERVIZIO RILEVANTE IVA	36.274,19
30100.03.00975001	C.O.S.A.P. TEMPORANEA	585,10
30100.03.00975003	CANONE UNICO - ENTRATE GESTITE DIRETTAMENTE	47.757,68
30100.03.00975004	CANONE UNICO - ENTRATE DA CONCESSIONARIO	15.437,50
30100.03.00980000	SOVRACCANONI SULLE CONCESSIONI DI DERIVAZIONI D'ACQUA A SCOPO IDROELETTRICO	2.470,09
30100.03.01300009	RECUPERO SPESE DI RISCALDAMENTO, ILLUMINAZIONE, ECC. FABBRICATI	1.736,32
30100.03.01300013	RECUPERO SPESE DI RISCALDAMENTO, ILLUMINAZIONE, ECC. FABBRICATI - RIL. IVA	14.628,16
30100.03.01425000	RIMBORSO SPESE GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI IN CONVENZIONE CON LE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	123,75
30100.03.01485000	RIMBORSO SPESE PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE - RIL. IVA	46.116,03
30100.03.01510004	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERO SPESE NIDO D'INFANZIA - RIL. IVA (ASSOCIAZIONI)	570,00
30100.03.01510005	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI SPESE CASA DELLA COMUNITA' - RIL. IVA	11.113,50
	TOTALE	435.354,36

Elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti.

edificio	tipologia di utilizzo	canone 2021
Unità immobiliare sita a Borgo Valsugana in Via del Mercato n. 7, primo piano - p.ed. 1333, sub.2 in C.C. Borgo	abitazione	1.800,00
Alloggio di edilizia abitativa pubblica sito a Borgo Valsugana in Via al Prà n. 1, int. 7 , secondo piano	abitazione	300
Alloggio di edilizia abitativa pubblica sito a Borgo Valsugana in Via San Francesco d'Assisi n. 7, int. 3, primo piano	abitazione	300
Alloggio di edilizia abitativa pubblica sito a Borgo Valsugana in Via San Francesco d'Assisi n. 7, int. 7, secondo piano	abitazione	331,45

Alloggio di edilizia abitativa pubblica sito a Borgo Valsugana in Via San Francesco d'Assisi n. 7, int. 6, secondo piano	abitazione	438,48
Unità immobiliare sita a Borgo Valsugana in Via del Mercato n. 7, primo piano - p.ed. 1333, in C.C. Borgo	abitazione	0
Alloggio di edilizia abitativa pubblica sito a Borgo Valsugana in Via al Prà n. 1, int. 4 , primo piano,	abitazione	246,99
Locale al piano terra dell'immobile sito in Via Vincenzo Molinari n. 23 a Borgo Valsugana - p.ed. 824, sub. 9, in C.C. Borgo	ambulatorio medico	0,00
Immobili siti in località Val di Sella nel Comune di Borgo Valsugana	attività culturali, turistiche e attività di servizio connesse	16.410,51
Porzione immobiliare sita nell'edificio comunale in C.so Ausugum n. 36 a Borgo Valsugana - p.ed. 212, sub 6, in C.C. Borgo	bar	12.560,52
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, 1° piano, - p.ed. 225 sub.2 e p.ed. 226 sub 13, in C.C. Borgo	Centro di aggregazione giovanile "Totem"	0,00
Unità immobiliare sita in Via per Olle 4 a Borgo Valsugana, p.ed. 1261/2 sub 7 n C.C. Borgo - locale 10 mq.	deposito/sede associativa	31,02
Unità immobiliare sita in Via per Olle 4 a Borgo Valsugana, p.ed. 1261/1 sub 1 n C.C. Borgo - locale mq. 50 - piano terra	deposito/sede associativa	314,87
Unità immobiliare sita in Via Peruzzo n. 4 a Borgo Valsugana, piano terra, - p.ed. 212 sub. 3, in C.C. Borgo	negozio	3.350,26
Locale al piano terra dell'edificio di proprietà comunale sito in C.so Ausugum, 32 a Borgo Valsugana - p.ed. 212, sub 5, in C.C. Borgo	negozio	6.212,19
Unità immobiliare sita al piano terra dell'edificio comunale in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana - pp.ed. 225 e 226, in C.C. Borgo,	negozio	13.241,88
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 40	sede associativa	0,00
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 17	sede associativa	0
Due locali al piano terra dell'edificio di proprietà comunale sito in Piazza Degasperi n. 20 a Borgo Valsugana - p.ed. 243, C.C. Borgo,	sede associativa	136,08
Unità immobiliare sita in Via Lecco n. 13 a Borgo Valsugana - p.ed. 1227, in C.C. Borgo	sede associativa	163,48
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 15	sede associativa	223,36
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 17	sede associativa	248,17
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 20	sede associativa	297,80
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 20	sede associativa	297,80
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 29	sede associativa	434,30

Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 30	sede associativa	446,72
Unità immobiliare sita in Via per Olle 4 a Borgo Valsugana, p.ed. 1261/2 sub 5 n C.C. Borgo - locale 35 mq.	sede associativa	521,16
Unità immobiliare sita in Via Lecco n. 13 a Borgo Valsugana - p.ed. 1227, in C.C. Borgo	sede associativa	555,10
Unità immobiliare sita in Via per Olle 4 a Borgo Valsugana, p.ed. 1261/2 sub 6 n C.C. Borgo - locali 78 mq.	sede associativa	583,20
Unità immobiliare sita in Via Lecco n. 13 a Borgo Valsugana - p.ed. 1227, in C.C. Borgo	sede associativa	718,58
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 106	sede associativa	1.588,65
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, primo piano, p.ed. 226 sub 11 - pm 2 , in C.C. Borgo - locali mq. 235	sede associativa	3.499,20
Unità immobiliare sita in Via per Olle 4 a Borgo Valsugana, p.ed. 1261/2 sub 6 n C.C. Borgo - locali 78 mq.	sede associativa	583,20
Porzioni immobiliari site presso l'edificio di proprietà comunale in Corso Ausugum n. 34 a Borgo Valsugana - p.ed. 212 Sub. 8 e p.ed. 212 Sub. 9, in C.C. Borgo,	sede scuola di musica	19.357,26
Porzione di terreno, pari a mq. 36, della p.fond. 2419/1, in C.C. Borgo, sita in Via Gozzer a Borgo Valsugana.	stazione radio-base per telecomunicazioni	12560,52
Porzione immobiliare al primo piano dell'edificio comunale sito in C.so Ausugum n. 34 a Borgo Valsugana - p.ed. 212, Sub. 8, in C.C. Borgo	ufficio	4.342,96
Porzione immobiliare al primo piano dell'edificio comunale sito in C.so Ausugum n. 34 a Borgo Valsugana - p.ed. 212, in C.C. Borgo	ufficio	7.390,56
Porzione immobiliare al secondo piano dell'edificio comunale sito in C.so Ausugum n. 34 a Borgo Valsugana - p.ed. 212, in C.C. Borgo	ufficio	28.989,03
Porzione immobiliare al piano terra dell'edificio di proprietà comunale sito in Via Bordignon, a Borgo Valsugana - p.ed. 225, p.m. 2, in C.C. Borgo	ufficio	6.087,17
Unità immobiliare sita in Via della Fossa n. 5 a Borgo Valsugana, piano terra, - p.ed. 2052, Sub. 1, in C.C. Borgo.	ufficio	9.516,00
Unità immobiliare sita in Via al Prà n. 1 a Borgo Valsugana, piano terra, - p.ed. 538, sub. 11, in C.C. Borgo	ufficio	14.054,57
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana - p.ed. 225 Sub. 1, in C.C. Borgo e unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 22 a Borgo Valsugana - p.ed. 2503, in C.C. Borgo	ufficio e punto informativo locale	5.003,18

Come previsto dalla deliberazione di giunta n. 157 dd. 16 novembre 2021, in attuazione della deliberazione consiliare n. 49 dd. 24 agosto 2021, alle Associazioni presenti in locali del comune, che non hanno potuto fruirne causa pandemia, è stata riconosciuta, quale misura finanziaria “una tantum” per l’anno 2021 per attività legate alla pandemia Covid 19, una riduzione del 50% (pari a sei mesi di esenzione) sulle spese di affitto e/o utenze. Tale importo risulta comunque accertato tra le entrate e pari quota è prevista tra le spese, per la necessaria contabilizzazione a livello di bilancio.

Elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione: non presenti.

DESTINAZIONE PROVENTI SANZIONI DEL CODICE DELLA STRADA – ESERCIZIO 2021

Entrata accertata con riferimento alla data di notifica del verbale ovvero all'incasso dei pre-avvisi di verbale.

A fronte delle difficoltà di riscossione, è stato effettuato un accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità, pari al 100% dei residui attivi al 31 dicembre di ogni anno.

Tali proventi, a norma del codice della strada, risultano a destinazione vincolate per una quota almeno pari al 50% di quella stanziata a bilancio di previsione, che viene rendicontata con specifica deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 14 novembre 2017).

Va ricordato che, a partire dal 1° gennaio 2017, in esecuzione della deliberazione della Giunta Provinciale n. 1852 del 26 ottobre 2015, le funzioni di polizia locale sono state trasferite dalla Comunità Valsugana e Tesino ai comuni aderenti alla gestione associata.

La convenzione per la gestione associata e coordinata del Servizio di Polizia Locale della Valsugana e del Tesino è stata sottoscritta in data 30 giugno 2016 e individua, tra l'altro, il Comune di Borgo Valsugana quale comune capofila. In qualità di capofila ha in capo al proprio bilancio l'introito dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie relative a violazioni alle norme del Codice della Strada, ed il relativo accantonamento a fondo crediti di dubbia e difficile esazione. Detti importi restano di competenza del Comune sul cui territorio sono state accertate le violazioni per una quota pari al 25% delle sanzioni amministrative pecuniarie riscosse, al netto della quota di spettanza all'ente proprietario della strada, che ne rendiconta poi l'utilizzo delle quote vincolate previste dalla normativa.

I proventi derivanti dall'accertamento delle sanzioni amministrative pecuniarie del Codice della Strada ed i proventi degli autovelox o altri sistemi di rilevamento automatico sono soggetti a vincoli di destinazione, nonché a particolari regole di contabilizzazione, così come previsto dalla normativa.

Il legislatore ha infatti individuato le finalità d'utilizzo delle sanzioni stradali attraverso due norme che ne disciplinano i vincoli, l'art. 208 e l'art. 142 D.Lgs. n. 285 del 30/04/1992 (Nuovo codice della strada), di seguito riportati per estratto. La ratio di entrambi i vincoli è la medesima: individuare risorse per potenziare i servizi di sicurezza della circolazione stradale e tutela delle connesse esigenze d'incolumità pubblica, adottando tutte le misure idonee allo scopo; in sostanza, l'elencazione delle spese cui possono essere destinate le risorse di tali proventi rappresenta una cautela posta a garanzia della corretta costruzione degli equilibri di bilancio in funzione di un'adeguata soddisfazione di rilevanti interessi pubblici che si riconnettono, in via generale, alla missione 03 del bilancio "Ordine pubblico e sicurezza".

La destinazione dei proventi in parola viene approvata dalla Giunta comunale sia in sede di programmazione che in sede di rendiconto di gestione.

Per l'anno 2021 con deliberazione della giunta comunale n. 127 del 24/11/2020 era stata stabilita in via previsionale la destinazione dei proventi di cui agli articoli seguenti, mentre la rendicontazione verrà approvata con provvedimento da parte della giunta comunale.

L'importo dei proventi incassati per il 2021 è pari ad € 1.623.907,15.-, come estrapolati dal software Concilia in gestione alla polizia locale. La quota spettante alla Provincia Autonoma di Trento, pari ad € 672.804,01.-, verrà versata entro il termine di legge (30 aprile 2022). Entro il 31 maggio 2022 si provvederà all'approvazione ed alla trasmissione per via informatica al ministero delle infrastrutture e dei trasporti ed al Ministero dell'Interno, di cui di seguito si riportano i dettagli.

MODELLO DI RELAZIONE

(art. 142, comma 12-quater, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285)

1. INFORMAZIONI GENERALI

Denominazione ente locale: COMUNE DI BORGO VALSUGANA

gestione associata CORPO DI POLIZIA LOCALE VALSUGANA E TESINO convenzione tra i comuni di BIENO, BORGO VALSUGANA, CARZANO, CASTEL IVANO, CASTELLO TESINO, GRIGNO, NOVALEDO, OSPEDALETTO, PIEVE TESINO, RONCEGNO TERME, SAMONE, SCURELLE, TELVE, TELVE DI SOPRA, TORCEGNO.

2. PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNiarIE PER VIOLAZIONI DELLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA, COME RISULTANTI DALLA CONTABILITÀ DELL'ENTE DELL'ANNO PRECEDENTE.

Quadro 1

	DESCRIZIONE	IMPORTO
A	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento di tutte le violazioni al codice della strada (ad eccezione delle sole violazioni di cui all'art. 142, comma 12-bis)	278.110,14
B	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade di competenza e in concessione	189,00
C	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade non di proprietà dell'ente locale	672.804,01
D	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate su strade di proprietà dell'ente locale da parte di organi di polizia stradale dipendenti da altri enti.	0,00
	TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI LIMITI MASSIMI DI VELOCITA' EX ART. 142, COMMA 12-BIS B + C +D	672.993,01
	TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA A + B + C +D	951.103,15

Specificazione dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis: Per i proventi di cui al punto C indicare in questa sezione gli importi versati ai singoli enti e la loro denominazione

Codice ente	Denominazione ente locale beneficiario	IMPORTO
PROVINCIA	Provincia Autonoma di Trento	672.804,01
	TOTALE C	672.804,01

Per i proventi di cui al punto D indicare in questa sezione gli importi versati dai singoli enti e la loro denominazione.

Codice ente	Denominazione ente locale beneficiario	IMPORTO
		0,00

3. DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DALL'ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DI CUI ALL'ART. 208 COMMA 1 E DEI LIMITI MASSIMI DI VELOCITÀ DI CUI ALL'ART. 142, COMMA 12-BIS

Proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni delle norme del codice della strada di cui all'art. 208 comma 1 (ad eccezione delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis)

Quadro 2 (la quota da destinarsi è il 50% dell'importo totale delle infrazioni diverse da art. 142 cds)

	Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4	IMPORTO
Lett.A	Interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente (art. 208, comma 4, lettera a)	34.763,77
Lett. B	Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei propri Corpi di polizia (art. 208, comma 4 lettera b)	34.763,77
Lett. C	Manutenzione delle Strade, installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma delle barriere e sistemazione del manto stradale, redazione dei PGTU. Interventi a tutela degli utenti deboli,	34.763,77
Lett. D	educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado, assistenza e previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1, dell'art. 12. Mobilità ciclistica e misure di cui all'art. 208, comma 5-bis) (art. 208, comma 4, lettera c)	34.763,77
	TOTALE	139.055,07

Quadro 3 - Proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis

Destinazione ai sensi dell'art. 142, comma 12-ter	IMPORTO
Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali (compreso segnaletica, barriere e relativi impianti) (142, comma 12- ter -1)	168.248,25
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale (compreso le spese relative al personale) (142, comma 12-ter -2)	504.744,75
TOTALE	672.993,01

4. UTILIZZO DEI PROVENTI DERIVANTI DALL'ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DI CUI AL COMMA 1 DELL'ART. 208 E DEI LIMITI MASSIMI DI VELOCITÀ DI CUI ALL'ART. 142, COMMA 12-BIS L'utilizzo dei proventi, indicando gli interventi realizzati con il rispettivo costo a valere sulle risorse ad essi destinati nei quadri di cui al punto 3, viene riportato nei quadri seguenti. Ciascun intervento viene numerato da 1 a n ed i dati sono inseriti progressivamente fino a conclusione dell'intervento.

Utilizzo dei proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni delle norme del codice della strada di cui all'art. 208 comma 1 (ad eccezione delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis)

Quadro 4

ANNO 2021		
Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4	Denominazione intervento	IMPORTO
208-4-a *	Trasferimenti a Comuni della gestione associata per utilizzi vincolati	29.206,69
	TOTALE 208-4-A	29.206,69
208-4-b	acquisto nuovo TRUCAM DET. 34/PL	22.143,00
208-4-b	acquisto mezzetta/testi per Polizia Locale	297,50
208-4-b	Revisione periodica Etilometro Det. 18/PL	142,79
208-4-b	Manutenzione veicoli	12.180,48
	TOTALE 208-4-B	34.763,77
208-4-c	Educazione stradale nelle scuole	1.918,36
208-4-c	Oneri per la previdenza integrativa e salario accessorio per gli operatori di Polizia Locale	26.3089,70
208-4-c	Assunzione agente stagionale	6.536,71
	+ c.5bisTOTALE 208-4-C	34.763,77
208-4-c	Trasferimenti per interventi per la manutenzione delle strade ai Comuni	29.206,69
	TOTALE 208-4-C	29.206,69
T O T A L E C O M P L E S S I V O		127.940,90

Utilizzo dei proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis

Quadro 5

ANNO 2021			
	Destinazione ai sensi dell'art.142	Denominazione intervento	IMPORTO
	142-12ter-1	Trasferimenti a Comuni della gestione associata per utilizzi vincolati	121.723,21
TOTALE 142-12ter-1			121.723,21

	142-12ter-2	Personale addetto al contenzioso autovelox	90.113,47
	142-12ter-2	spese del personale per i controlli stradali	108.079,71
	142-12ter-2	manutenzione veicoli	4.162,33
	142-12ter-2	Formazione del personale	4.919,75
		acquisto e manutenzione strumenti	22.238,00
	142-12ter-2	personale gestione contabile degli incassi 142	22.709,31
TOTALE 142-12ter-2			252.222,57
TOTALE COMPLESSIVO			373.945,78

Art. 208

Il comma 4 dell'art. 208 del D.Lgs. n. 285 del 30/04/1992 (Nuovo codice della Strada), prevede che una quota pari al 50 per cento dei proventi spettanti agli enti (di cui al secondo periodo del comma 1) è destinata:

- a) in misura non inferiore al 25%, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;*
- b) in misura non inferiore al 25%, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale;*
- c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all' ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale e ad interventi a favore della mobilità ciclistica”.*

Art. 142

L'art. 142, comma 12-bis, del Codice della Strada dispone che i proventi delle violazioni dei limiti massimi di velocità rilevati con autovelox o altri sistemi/apparecchi di rilevamento automatico, sono attribuiti in misura pari al 50% all'ente proprietario della strada su cui è stato effettuato l'accertamento e per il 50% all'ente cui appartiene l'organo accertatore. Il successivo art. 12-ter stabilisce i seguenti vincoli di destinazione di proventi di cui all'art. 142 del Codice della Strada:

- realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti;*
- al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno.*

INTERESSI ATTIVI

Entrata accertata quando l'obbligazione giuridica attiva risulta esigibile.

L'accertamento per il 2021 è pari ad € 4.903,80.-.

ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI

Entrata accertata quando l'obbligazione giuridica attiva risulta esigibile.

L'accertamento per il 2021 è pari ad € 14.872,22.=.-

Ragione sociale	2020	2021
DOLOMITI ENERGIA HOLDING SPA	€ 1.713,15	€ 1.903,50
PRIMIERO ENERGIA SPA	€ 16.200,00	€ 12.150,00
STET SPA	€ 540,00	€ 270,00
TRENTINO DIGITALE SPA	€ 357,25	€ 296,56
TRENTINO RISCOSSIONI SPA	€ 229,59	€ 252,16
TOTALE	€ 19.039,99	€ 14.872,22

RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI

Entrata accertata quando l'obbligazione giuridica attiva risulta esigibile.

L'accertamento per il 2021 è pari ad € 401.774,15.=, con un aumento rispetto al 2020 di € 29.090,98.- e fa riferimento in particolare alle operazioni relative allo Split Payment ed al Reverse Charge (complessivi € 158.632,30.=), oltre a indennizzi da assicurazione per € 18.121,61.= e rimborsi vari, di seguito dettagliatamente riportati:

Codice capitolo	Descrizione	Accertato
30500.01.01625004	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONI SU BENI IMMOBILI	12.809,00
30500.01.01625005	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONI SU BENI MOBILI	598,00
30500.01.01625010	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONI SU BENI MOBILI - POLIZIA LOCALE	4.714,61
30500.02.01300008	RECUPERO ASSEGNI E CONTRIBUTI DEL PERSONALE COMANDATO	42.205,09
30500.02.01300011	RIMBORSO DI IMPOSTE ARRETRATE	4.000,00
30500.02.01300012	RIMBORSO CONTRIBUTI E ONERI DEL PERSONALE DA ISTITUTI PREVIDENZIALI E DA ALTRI ENTI	89.723,27
30500.02.01300015	CONCORSI E RIMBORSI VARI RELATIVI A FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE	3.217,61
30500.02.01360000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI INERENTI LA POLIZIA LOCALE (POSTALI, DANNI, ECC.)	340,00
30500.02.01360001	RIMBORSO CONTRIBUTI E ONERI DEL PERSONALE DA ISTITUTI PREVIDENZIALI E DA ALTRI ENTI - POLIZIA LOCALE	114,05
30500.02.01360005	CONCORSI E RIMBORSI RELATIVI AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	4.936,12
30500.02.01370000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI INERENTI L'ISTRUZIONE PUBBLICA	100,00
30500.02.01400002	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI INERENTI LA CULTURA (CONCHIGLIA ACUSTICA)- SERVIZIO RILEVANTE IVA	650,00
30500.02.01450000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI INERENTI LA VIABILITA'	875,20

30500.02.01470000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI - FUNZIONI INERENTI TERRITORIO E AMBIENTE	4.672,38
30500.02.01490001	CONCORSI, RIMBORSO E RECUPERI VARI INERENTI L'ACQUEDOTTO - SERVIZIO RILEVANTE IVA	229,60
30500.02.01510000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI IN CAMPO SOCIALE DA IMPRESE	1.179,84
30500.02.01510001	CONCORSI E RIMBORSI NELLE SPESE DI RICOVERO DI INABILI E INDIGENTI	2.734,81
30500.02.01510008	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI IN CAMPO SOCIALE DA FAMIGLIE	560,00
30500.02.01510010	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI DA ASSOCIAZIONI - ENTRATA NON RICORRENTE	14.736,60
30500.02.01585000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI - FUNZIONI INERENTI SERVIZI PRODUTTIVI (MERCATO)	1.938,48
30500.02.01625000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI - NON DERIVANTI DA SERVIZI PUBBLICI	41,45
30500.02.01625006	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	39.925,70
30500.02.01625007	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	4.989,92
30500.02.01625009	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP (ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE)	1.331,30
30500.99.01330001	RIMBORSO SPESE DI PROGETTAZIONE INTERNA	6.518,82
30500.99.01620005	ENTRATA PER STERILIZZAZIONE SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT)	136.035,34
30500.99.01620006	ENTRATA PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA (REVERSE CHARGE)	22.596,96
	TOTALE	401.774,15

Politica Tariffaria 2021

Canone unico

La Legge di bilancio 27 dicembre 2019 n. 160 ha riservato importanti novità sul fronte dei prelievi sulla pubblicità e sulle occupazioni di suolo pubblico, compresi i mercati:

- l'art. 1, comma 816, della legge stabilisce infatti che, a decorrere dal 1° gennaio 2021, i comuni istituiscono il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, in sostituzione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni e del canone per l'istallazione dei mezzi pubblicitari e del canone di cui all'art. 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al D.Lgs 30 aprile 1992 n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province;

- l'art. 1, comma 837 stabilisce che a decorrere dal 1° gennaio 2021 i comuni e le città metropolitane istituiscono, con proprio regolamento adottato ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate;

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 dd. 28/01/2021 è stato approvato il Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria (Legge 160/2019 – articolo 1, commi 816 e seguenti) costituito da n. 69 articoli.

L'art. 67 di tale regolamento ha previsto che “Ai fini dell'applicazione del canone mercatale di cui ai commi da 837 a 847 dell'art. 1, della legge 160/2019, trovano applicazione, ai sensi dell'art. 9 bis della L.P. n. 36 del 15 novembre 1993, le disposizioni integrative deliberate successivamente all'entrata in vigore del presente regolamento, anche coordinate con la nuova disciplina stabilita dalla Giunta Provinciale con propria deliberazione attuativa dell'art. 16, comma 1, lett. f) della L.P. 30 luglio 2010 n. 17, in sostituzione della delibera n. 1881 del 6 settembre 2013. Nelle more e salvo conguaglio con efficacia retroattiva al 1° gennaio 2021, trovano applicazione le disposizioni in vigore nel 2020 per il medesimo presupposto”.

Va infatti considerato che in Provincia di Trento l'utilizzo di aree di mercato è stato assoggettato a:

- canone Cosap (o Tosap)
- canone di posteggio previsto dall'art. 16 comma 1) lett. f) della L.P. 30.7.2010 n. 17 che è stato disciplinato a suo tempo dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1881 dd. 6.9.2013; tale canone, aggiuntivo al COSAP, è commisurato alle spese sostenute dal Comune per la predisposizione delle aree mercatali e per le operazioni finalizzate ad assicurare un corretto svolgimento dei mercati; il Comune di Borgo aveva tenuto distinto il canone COSAP dal canone di posteggio, per il quale è stato approvato il regolamento istitutivo con deliberazione consiliare n. 52 dd. 2.11.2017.

La Provincia di Trento, a seguito di quanto disposto dalla L. 27 dicembre 2019 n. 160, è intervenuta con la deliberazione n. 443 dd. 19.3.2021 approvando le “indicazioni ai comuni per il coordinamento fra il canone di posteggio istituito ai sensi dell'articolo 16, comma 1, lettera f) della legge provinciale n. 17 del 2010 ed il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche istituito ai sensi dell'articolo 1, dal comma 816 e seguenti della Legge 27 dicembre 2019, n. 160”.

Con tale delibera ha confermato la facoltà stabilita in capo ai comuni dalla deliberazione della Giunta provinciale 1881/2013 di operare con proprio regolamento le seguenti scelte in relazione all'applicazione ed alla gestione del “canone mercatale” rispetto al canone di posteggio di cui all'articolo 16 della legge provinciale n. 17 del 2010, anche alla luce dei servizi aggiuntivi all'occupazione di suolo pubblico effettivamente resi all'utente:

a) il canone di posteggio provinciale viene conglobato nelle tariffe del “canone” nazionale ma con l'evidenza della quota specifica relativa all'erogazione dei servizi aggiuntivi;

b) nella disciplina del canone di posteggio provinciale viene conglobato anche il “canone” nazionale determinando un corrispettivo complessivo ma con evidenza univoca delle quote distinte relative all’occupazione del suolo pubblico ed all’erogazione dei servizi aggiuntivi;

c) mantenere distinti i due canoni, senza che questo comporti un aggravio finanziario per l’utente rispetto alle due opzioni di cui alle lettere a) e b).

Per l’applicazione del canone mercatale si è reso opportuno integrare il regolamento per l’applicazione del canone unico già approvato nel mese di gennaio con l’aggiunta di un nuovo titolo (Titolo IX).

E’ stata valutata inoltre l’opportunità di inglobare il canone di posteggio provinciale nelle tariffe del “canone” nazionale ma con l’evidenza della quota specifica relativa all’erogazione dei servizi aggiuntivi. Tale quota (attualmente determinata in Euro 0,16/mq./giorno per i mercati diversi dalle fiere e in Euro 0,30/mq./giorno per le fiere) va calcolata tenendo conto dei costi effettivi sostenuti dal Comune per i servizi citati all’art. 75 del proposto regolamento, che ricalcano quelli già individuati nel regolamento approvato con deliberazione 52 dd. 2.11.2017; la scelta di conglobare entrambi i canoni in un’unica disciplina è dovuta alla necessità di semplificare per gli operatori le modalità di pagamento; è peraltro necessario dare evidenza delle due componenti del canone affinché – in caso di agevolazioni ed esenzioni stabilite da normativa statale per specifiche fattispecie relative al “canone” (di cui alla L. 160/2019)- sia immediatamente individuabile la quota da riscuotere per i servizi resi dal Comune.

Le tariffe proposte sono state ponderate in modo da garantire il più possibile l’equilibrio del gettito di entrata, nei limiti della disciplina di legge che, nel definire un nuovo prelievo di natura patrimoniale, comporta i dovuti adeguamenti sulle singole fattispecie con l’obiettivo di mantenere il valore del canone dovuto analogo al livello di pressione impositiva raggiunta con il prelievo precedente; trattandosi peraltro di canone che sarà riscosso con modalità diverse da quelle sinora in uso (anticipatamente in base al numero di giorni di concessione anziché in via posticipata in base al numero effettivo di presenze); gli operatori che frequentano assiduamente il mercato assisteranno ad una riduzione del canone complessivo che sarà invece più gravoso per gli operatori che effettuano diverse assenze.

Con deliberazione di consiglio comunale n. 25 dd. 26/04/2021 è stato quindi integrato il Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria (Legge 160/2019 – articolo 1, commi 816 e seguenti)” approvato con la deliberazione n.4/2021 di cui si riportano di seguito alcuni allegati.

L’articolo 9-ter, comma 3, del D.L. n. 137/2020 ha stabilito che i titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione temporanea del suolo pubblico per l'esercizio del commercio su aree pubbliche di cui al D.Lgs. n. 114/1998, sono esentati dal pagamento del medesimo canone patrimoniale per il periodo dal 1° gennaio 2021 al 30 giugno 2021. Con successive proroghe è stato poi previsto l’esonero per l’intero 2021.

Il Comune ha quindi riscosso dagli operatori “spuntisti” la sola quota del canone mercatale costituita da “canone di posteggio” di cui alla L.P. 17/2010. Con la L.P. 7 dd. 17.5.2021 per il periodo d'imposta 2021 i titolari di concessioni di posteggio sono stati tuttavia esonerati, nel rispetto della normativa europea in materia di aiuti di Stato, dal pagamento del canone per la concessione dei posteggi indicato dall'articolo 16, comma 1, lettera f), della legge provinciale 30 luglio 2010, n. 17, che è stata quindi riscossa dagli operatori spuntisti fino al 19 maggio 2021.

Agli operatori spuntisti che ne hanno fatto richiesta è stato rimborsato il canone COSAP e canone di posteggio pagato nel periodo 1 marzo-15 ottobre 2020 e della quota del canone mercatale corrispondente al canone di posteggio pagato nel periodo 01 gennaio -19 maggio 2021.

Servizi cimiteriali

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 28 dicembre 2012 sono state approvate le tariffe dei servizi cimiteriali a decorrere dal 1° gennaio 2013, tutt'ora vigenti.

TARIFFE DEI SERVIZI CIMITERIALI	
Apposizione lapide	30,00
Inumazione salma	415,00
Tumulazione salma	270,00
Esumazione ordinaria di salma dopo 10 anni disposta d'ufficio	150,00
Esumazione straordinaria di salma su richiesta del privato	300,00
Estumulazione di feretro ordinaria e straordinaria	240,00
Collocazione provvisoria di salma in loculo messo a disposizione dal Comune – per ogni trimestre o frazione	50,00
Collocazione di urna cineraria o collocazione di resti mortali in ossarietto o in fossa	60,00

Restano confermate le tariffe sulle concessioni cimiteriali sotto riportate fissate con deliberazione della Giunta Comunale n. 190 del 29 dicembre 2010.

TARIFFE CONCESSIONI CIMITERIALI	
Concessione per 40 anni tomba singola per inumazione - Seppellimento della salma in una fossa scavata dentro terra	2.000,00
Concessione per 40 anni tomba doppia per inumazione - Seppellimento della salma in una fossa scavata dentro terra	4.000,00
Concessione per 40 anni tomba a tumulazione seppellimento in opere murarie - loculi o cripte (per ogni posto)	4.500,00
Concessioni tombe monumentali per 99 anni (per ogni posto)	4.500,00
Concessione di ossarietti e di nicchie cinerarie individuali per 20 anni	500,00
Il rinnovo delle concessioni scadute ha un egual costo dell'emissione di una nuova concessione. Nel caso di concessione di tomba a tumulazione il cui titolare ha realizzato il loculo (o i loculi) a proprie spese, si applica una riduzione del 75%.	
Aggiornamento dell'intestazione	50,00

Tariffe del servizio acquedotto

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 02 novembre 2017 è stata affidata alla società STET S.p.A. con sede a Pergine Valsugana, la gestione del servizio idrico integrato a partire dal 1° gennaio 2018. Per l'anno 2021 il modello tariffario di riferimento del servizio acquedotto resta quello previsto dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 2437 del 9 novembre 2007, che conferma l'obbligo della copertura totale di tutti i costi, sia fissi che variabili.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 17 novembre 2020 sono state approvate le tariffe del servizio acquedotto per l'anno 2021.

tariffa ordinaria per uso domestico

0,1021	fino a 200 mc. annui	-
0,2128	da 201 a 250 mc. annui	
0,3500	oltre 250 mc.	

tariffa speciale per uso non domestico

0,2128	fino a 200 mc. annui
0,4191	oltre 200 mc. annui

tariffa speciale per uso allevamenti animali

0,1064

tariffa per uso utenze pubbliche (fontane pubbliche)

0,200

quota fissa utenze domestiche	20,03
quota fissa utenze altri usi	20,03
quota fissa uso allevamento animali	10,02
quota fissa uso fontane pubbliche	0,000

Tariffe del servizio fognatura

Con delibere della Giunta Provinciale n. 2516 e n. 2517 del 28 novembre 2005 la Provincia Autonoma di Trento, d'intesa con gli organi rappresentativi dei comuni, ha apportato alcune modifiche al sistema di tariffazione del servizio fognatura al fine di renderlo omogeneo rispetto a quello del servizio acquedotto. Tali modifiche prevedono l'eliminazione delle quote di consumo denominate "minimi garantiti", la contestuale suddivisione dei costi in fissi e variabili e la conseguente individuazione di una quota fissa di tariffa da applicarsi a tutte le utenze. Tenuto conto che la politica tariffaria del Comune, conformemente agli indirizzi contenuti nelle leggi provinciali (art. 9 L.P. 36/93) e negli strumenti di programmazione della Provincia, è ispirata all'obiettivo della copertura del costo dei servizi si è ritenuto di perseguire, anche per l'anno 2021, con l'integrale copertura dei costi del servizio fognatura.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 17 novembre 2020, sono state approvate le tariffe del servizio fognatura per l'anno 2021.

Tariffa unitaria per mc utenze civili	€ 0,1457
--	----------

Quota fissa	€ 1,8568
--------------------	----------

TARIFFA UTENZE NON CIVILI	(minimi PAT)
valore di " f " euro/mc	€ 0,1457
entità dello scarico	valore di " F "
V minore o uguale a 250 mc/anno	€ 70,08
251-500	€ 103,29
501-1.000	€ 122,50
1.001-2.000	€ 213,91
2.001-3.000	€ 305,31
3.001-5.000	€ 457,67
5.001-7.500	€ 610,02
7.501-10.000	€ 914,74
10.001-20.000	€ 1.219,45
20.001-50.000	€ 1.676,51
V maggiore di 50.000 mc/anno	€ 2.438,32

Tariffe del servizio asilo nido

Con deliberazione n. 262 del 17 febbraio 2011 avente ad oggetto “Direttive agli enti locali per l’adozione del sistema tariffario ICEF per i servizi di cui alla L.P. 12 marzo 2002 n. 4 e ss.mm.” la Giunta Provinciale ha adottato gli elementi variabili da considerare nella valutazione della condizione economica familiare ai fini dell’accesso alle agevolazioni tariffarie per i servizi per la prima infanzia di cui alla L.P. 4/2002 e ss.mm, stabilendo che gli stessi si applicano a decorrere dal primo settembre 2012.

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 29 marzo 2012 è stato introdotto, con decorrenza dal 1° settembre 2012, l’applicazione del sistema esperto ICEF per la determinazione delle tariffe di frequenza del Nido d’infanzia “Arcobaleno” di Borgo Valsugana.

L’art. 5 del Regolamento del Servizio Nido d’Infanzia approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 15 dd. 08.05.2006, e s.m., stabilisce che la misura della quota fissa mensile, dell’importo massimo della riduzione, della quota giornaliera e della maggiorazione per il prolungamento di orario; viene determinata con deliberazione della Giunta Comunale, per ciascun anno educativo (1° settembre - 31 agosto), entro il 31 dicembre dell’anno precedente.

Con deliberazione della giunta comunale n. 126 di data 26 novembre 2019 si sono stabilite le rette del Nido d’Infanzia per l’anno educativo 2020 – 2021 e con deliberazione della giunta comunale n. 147 dd. 15/12/2020 si sono determinate le rette di frequenza del nido d'infanzia "Arcobaleno" per l'anno educativo 2021/2022 confermando la misura della quota fissa mensile, dell’importo massimo della riduzione, della quota giornaliera e della maggiorazione per il prolungamento di orario.

Nel dettaglio gli importi previsti sono:

- La quota fissa mensile è fissata in € 320,00;
- L’importo massimo della riduzione (Rmax) è fissato in € 230,00;
- il valore ICEF (ICEFmin) al di sotto del quale la riduzione è attribuita nella misura massima è fissato in 0,13;
- il valore ICEF (ICEFmax) al di sopra del quale non spetta alcuna riduzione è fissato in 0,29;
- La quota fissa mensile, eventualmente ridotta, è maggiorata di un importo pari a:
- € 21,00 per gli utenti ammessi al prolungamento di orario fino a 30 minuti;
- € 33,00 per gli utenti ammessi al prolungamento di orario fino a 60 minuti;
- € 46,00 per gli utenti ammessi al prolungamento di orario fino a 90 minuti.

Il tetto massimo di riduzione della quota fissa mensile per ogni figlio, successivo al primo, appartenente allo stesso nucleo familiare, contemporaneamente ammesso al servizio, è fissato in Euro 90,00. In caso di figli gemelli è fissato in Euro 110,00.

Seppure anche l’anno 2021 sia stato caratterizzato da chiusure causa COVID la Provincia Autonoma di Trento in sede di protocollo integrativo di finanza locale per l’anno 2021 ha stabilito di non ridurre i trasferimenti specifici per asili nido per l’anno 2021.

I costi del servizio non sono interamente coperti dalle rette incassate e dal contributo provinciale, verrà valutata la possibilità di rivedere le tariffe applicate nei prossimi esercizi.

Tariffa sui rifiuti (TARI)

Il Consiglio Comunale, con la deliberazione n. 13 del 31/03/2014 di approvazione del Regolamento per l' applicazione della tariffa sui rifiuti (TARI), ha istituito, dal 1° gennaio 2014, un'unica tariffa d'ambito, avente natura corrispettiva, per la copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani, dei rifiuti ad essi assimilati e dei rifiuti di qualunque natura o provenienza giacenti sulle strade ed aree pubbliche e soggette ad uso pubblico secondo quanto previsto dalle disposizioni normative contenute nell'art.1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Stato (Legge di stabilità 2014) ed in attuazione del D.P.R. 27/04/1999, n. 158.

La deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 2249 di data 15/12/ 2014 “Indirizzi per le politiche tariffarie relativamente al servizio pubblico di gestione dei rifiuti – modifica, a far data dall'1.1.2015, della deliberazione n. 2972 dd. 30 dicembre 2005 e successive integrazioni e modifiche”, approva il modello tariffario relativo al servizio di raccolta trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 02/11 2017 è stata approvata la convenzione con la Comunità Valsugana e Tesino per la gestione associata del servizio pubblico locale del ciclo dei rifiuti prevedendo, per ragioni di efficacia, efficienza ed economicità del servizio, così come per una migliore ed unificata organizzazione, il trasferimento della titolarità della funzione inerente il servizio nelle varie fasi di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, differenziati e assimilati, nonché delle procedure di determinazione, applicazione e riscossione, in base a tariffa, del corrispettivo del servizio stesso.

Dal 2019 il piano tariffario e le tariffe per la gestione del ciclo dei rifiuti sono approvate direttamente dalla Comunità Valsugana e Tesino.

Con decreto del Commissario della Comunità nell'esercizio delle funzioni del Comitato Esecutivo n. 20 dd. 24/02/2021 è stato adottato il provvedimento avente ad oggetto: “Servizio integrato di gestione dei rifiuti. Adozione del piano economico finanziario 2021 ai sensi dell'art. 6 della delibera n.443 del 31/10/2019 e delle tariffe per la gestione del ciclo dei rifiuti per l'anno 2021.”

La tariffa 2021 è composta da una parte fissa (commisurata al numero dei componenti ed alla superficie utilizzata) e da una quota variabile commisurata alla effettiva produzione di rifiuti con un limite minimo annuo da addebitare a ciascuna utenza di litri 108, come indicato nell'Allegato A al decreto 20/2021 che di seguito si riporta.

BORGO VALSUGANA

UTENZE DOMESTICHE - QUOTA FISSA

N comp	Q fissa	Q spazz	Totale	eventuale rid compostaggio dom.	
1	41,948	19,561	61,508	-20,057	€/fam
2	35,026	31,297	66,323	-32,091	€/fam
3	45,971	41,077	87,048	-42,119	€/fam
4	56,917	50,857	107,774	-52,148	€/fam
5	67,863	60,638	128,500	-52,148	€/fam
6 o +	76,619	68,462	145,081	-70,199	€/fam

QUOTA VARIABILE

0,1006 €/lt

Quota €/svuotamento per contenitor

litri	15	80	120	240	1200
costo	1,51 €	8,05 €	12,07 €	24,14 €	120,72 €

UTENZE NON DOMESTICHE - QUOTA FISSA

	Q fissa	Q spazz	Totale	
1 Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,3718	0,1223	0,4942	€/mq
2 Cinematografi e teatri	0,2537	0,0835	0,3371	€/mq
3 Autorimesse e magazzini	0,3857	0,1269	0,5126	€/mq
4 Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,5699	0,1875	0,7574	€/mq
5 Stabilimenti balneari	0,3544	0,1166	0,4711	€/mq
6 Esposizioni, autosaloni	0,2954	0,0972	0,3926	€/mq
7 Alberghi con ristorante	0,9869	0,3247	1,3116	€/mq
8 Alberghi senza ristorante	0,7054	0,2321	0,9375	€/mq
9 Case di cura e riposo	0,6950	0,2287	0,9237	€/mq
10 Ospedali	0,7436	0,2447	0,9883	€/mq
11 Uffici, agenzie, studi professionali	0,9000	0,2961	1,1961	€/mq
12 Banche e istituti di credito	0,4031	0,1326	0,5357	€/mq
13 Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,8340	0,2744	1,1084	€/mq
14 Edicole, farmacie, tabaccaio, plurilicenze	1,0112	0,3327	1,3439	€/mq
15 Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e obrelli, antiquariato	0,4969	0,1635	0,6604	€/mq
16 Banchi di mercato beni durevoli	0,9973	0,3281	1,3255	€/mq
17 Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	0,8931	0,2938	1,1869	€/mq
18 Attività artigianali tipo botteghe:(falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	0,6429	0,2115	0,8544	€/mq
19 Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,8687	0,2858	1,1546	€/mq
20 Attività industriali con capannoni di produzione	0,4517	0,1486	0,6004	€/mq
21 Attività artigianali di produzione beni specifici	0,5699	0,1875	0,7574	€/mq
22 Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	3,8711	1,2737	5,1448	€/mq
23 Mense, birrerie, amburgherie	3,3707	1,1091	4,4798	€/mq
24 Bar, caffè, pasticceria	2,7522	0,9055	3,6577	€/mq
25 Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,6610	0,5465	2,2075	€/mq
26 Plurilicenze alimentari e/o miste	1,4421	0,4745	1,9166	€/mq
27 Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	4,9831	1,6396	6,6226	€/mq
28 Ipermercati di generi misti	1,4942	0,4916	1,9859	€/mq
29 Banchi di mercato generi alimentari	3,6209	1,1914	4,8123	€/mq
30 Discoteche, night club	1,0251	0,3373	1,3624	€/mq

Con la deliberazione n.167 dd. 29/12/2020 la giunta comunale ha determinato in € 150.746,87- il costo dello spazzamento delle strade, per l'anno 2021, che il Comune sosterrà direttamente e che intende imputare alla tariffa per la gestione dei rifiuti per la generalità degli utenti, mentre quello relativo alle aree di mercato è pari ad € 3.183,96.- (al netto delle spese di € 8.860,80.- sostenute direttamente dalla Comunità Valsugana e Tesino).

Sono state approvare inoltre, con tale deliberazione, per l'anno 2021 le tariffe giornaliere di smaltimento per il servizio di smaltimento dei rifiuti urbani prodotti dagli utenti che occupano o detengono temporaneamente, con o senza autorizzazione, aree private ed aree pubbliche ad uso privato, di cui all'art 19 del Regolamento l'Applicazione della Tariffa sui Rifiuti (TARI), nelle seguenti misure:

- € 0,1222.- per ogni mq./giorno per le occupazioni diverse dalle successive;
- € 0,0602.- per ogni mq./giorno determinato secondo lo schema allegato per le occupazioni degli operatori commerciali su area pubblica diverse dalle fiere;
- € 0,0438.- per ogni mq./giorno più una quota fissa di € 2,00.- per ogni giorno e per ogni impianto, per le occupazioni con giochi e attrazioni in occasione di fiere e sagre;
- € 0,228.- per ogni mq./giorno per le occupazioni del mercato ambulante in occasione di fiere e sagre;
- € 0,050.- per ogni mq./giorno più una quota fissa di € 0,30.- per ogni persona e per ogni giorno per le occupazioni con roulotte, case mobili, ecc. nel parcheggio adiacente il centro sportivo in occasione di fiere e sagre.

Sono stati individuati come segue, per l'anno 2021, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per l'Applicazione della Tariffa sui Rifiuti (TARI), i casi in cui il Comune si sostituisce al soggetto obbligato nel pagamento totale o parziale della tariffa:

- per l'occupazione o conduzione dei locali adibiti a sede delle organizzazioni di volontariato, costituite esclusivamente per fini di solidarietà, di cui alla L.P. 13 febbraio 1992, n. 8 e delle associazioni che perseguono finalità di alto rilievo sociale, storico, culturale, e sportivo, la cui attività ordinaria viene sostenuta finanziariamente dal Comune, per il 100% del costo complessivo di tariffa;
- nella misura del 10% della parte fissa della tariffa annua delle utenze non domestiche che operano nella zona a traffico limitato di Corso Ausugum, in relazione al periodo di effettiva limitazione;
- nella misura annua fissa di € 40,00.- per ogni figlio di età fino a due anni appartenente ad un nucleo familiare con situazione economica corrispondente ad un I.C.E.F., per i servizi alla prima infanzia, pari o inferiore a 0,22.-;
- nella misura annua fissa di € 40,00 per ogni disabile o anziano affetto da incontinenza urinaria regolarmente certificata da un sanitario competente.

In data 29 luglio 2021 è stata adottata la deliberazione di giunta n.97 di integrazione della previsione di sostituzione nel pagamento della tariffa, concedendo agevolazioni a favore delle utenze non domestiche che hanno subito nell'anno 2021 un periodo di chiusura imposto dall'emergenza COVID-19, in base alla tipologia di attività produttiva svolta, tramite la previsione di una percentuale di riduzione della quota fissa dovuta.

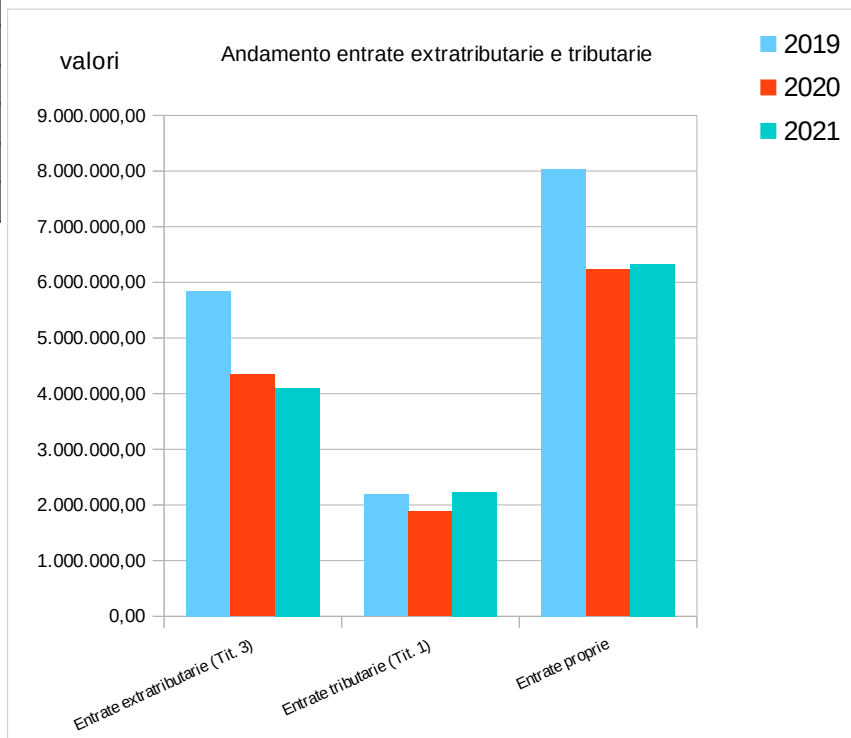
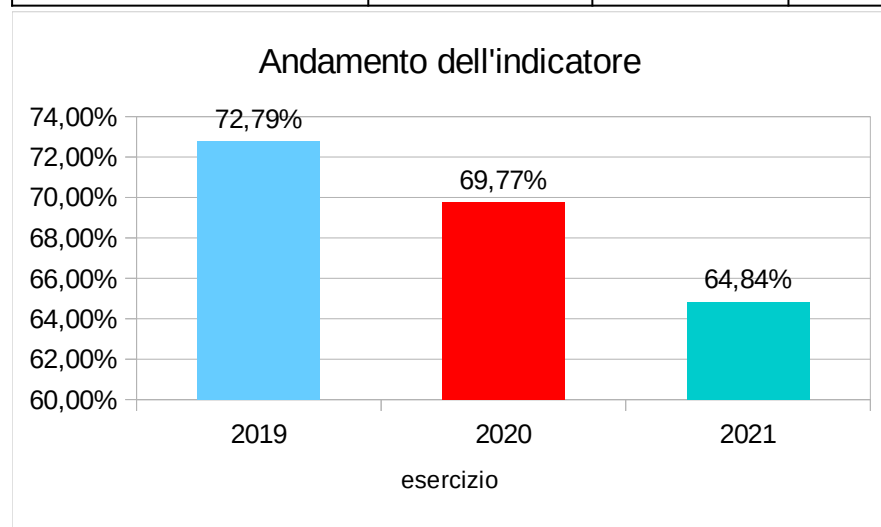
Entrate extratributarie su proprie

L'indice esprime l'importanza relativa delle entrate extratributarie rispetto alle entrate proprie.

Un valore molto superiore al 50% mostra una grande capacità dell'ente di far fronte alle spese della gestione ordinaria attraverso l'imposizione tributaria piuttosto che attraverso le entrate extratributarie. Ciò dipende in parte dalla capacità del Comune di gestione del proprio patrimonio ed in parte dalla disponibilità di patrimonio (immobili, legname,...) avente rilevanza economica.

Nel caso del Comune di Borgo Valsugana il titolo terzo relativo alle entrate extratributarie è tuttavia fortemente influenzato dalle entrate per sanzioni al codice della strada.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE SU PROPRIE	Entrate extratributarie *100		
	Entrate proprie		
Trend storico	2019	2020	2021
	72,79%	69,77%	64,84%
	2019	2020	2021
Entrate extratributarie (Tit. 3)	5.846.392,14	4.346.422,22	4.106.626,48
Entrate tributarie (Tit. 1)	2.185.915,17	1.883.563,34	2.227.105,01
Entrate proprie	8.032.307,31	6.229.985,56	6.333.731,49



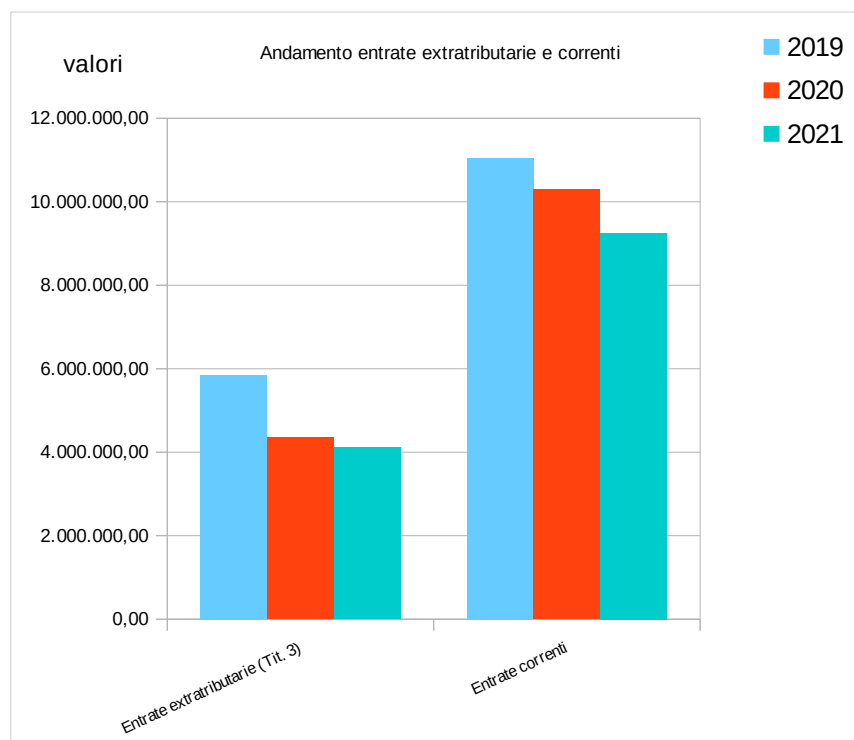
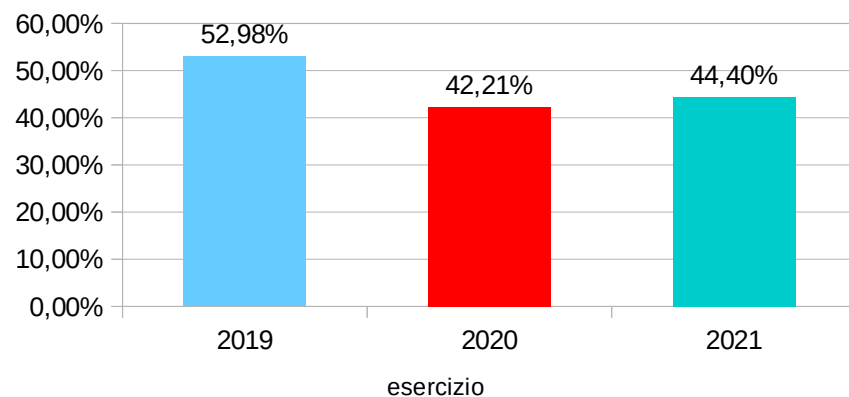
Autonomia tariffaria propria

Rappresenta l'incidenza relativa delle entrate extratributarie sul totale delle entrate correnti.

Una percentuale alta dell'indice mostra un'elevata "capacità" dell'ente a realizzare entrate attraverso l'erogazione dei servizi e la gestione del suo patrimonio.

AUTONOMIA TARIFFARIA PROPRIA	Entrate extratributarie *100		
	Entrate correnti		
Trend storico	2019	2020	2021
	52,98%	42,21%	44,40%
	2019	2020	2021
Entrate extratributarie (Tit. 3)	5.846.392,14	4.346.422,22	4.106.626,48
Entrate correnti	11.034.190,61	10.297.578,54	9.249.512,29

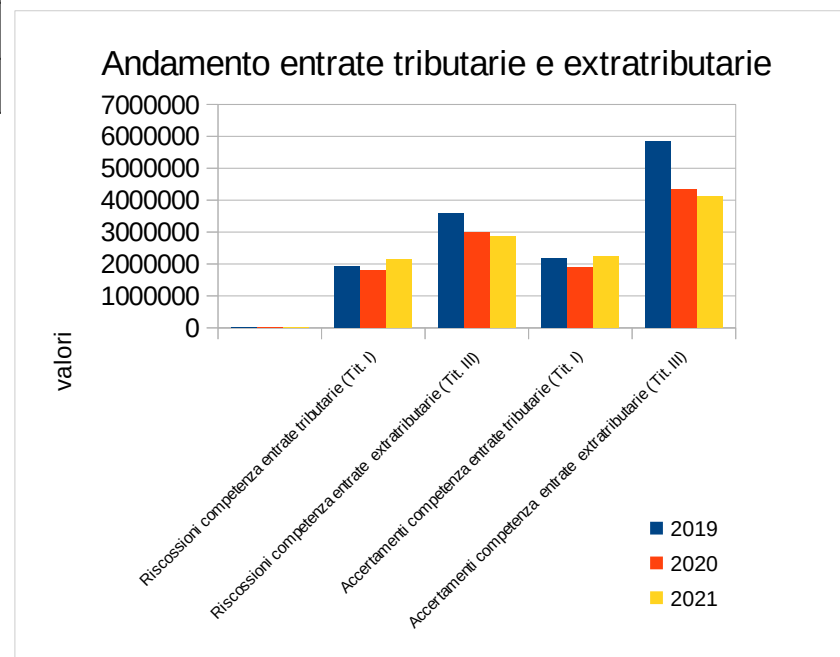
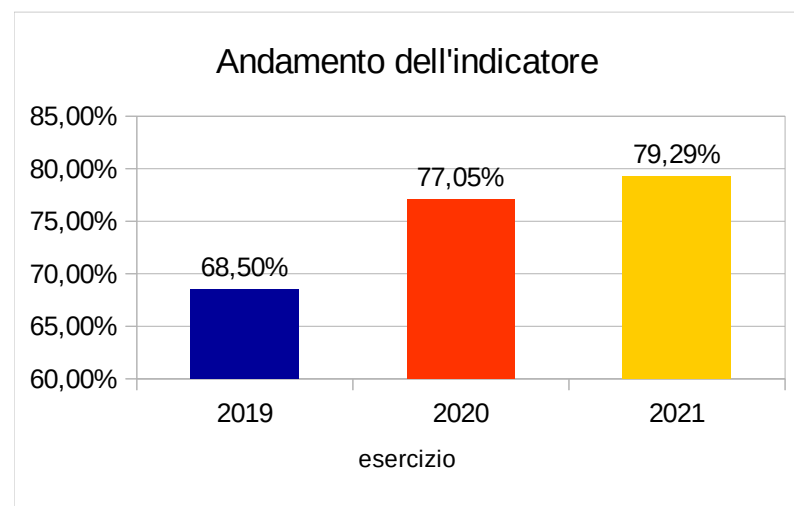
Andamento dell'indicatore



Velocità di riscossione entrate proprie

La velocità di riscossione misura la capacità dell'ente di trasformare in liquidità i crediti. Tanto più il valore dell'indice si avvicina all'unità, tanto maggiore è la capacità dell'ente di incassare le proprie entrate. Anche in questo caso la forte presenza di entrate per sanzioni al codice della strada (che nel 2021 ammontano a circa il 50% del titolo terzo dell'entrata) influenza notevolmente la possibilità per l'ente di intervenire sulle tempistiche di riscossione.

VELOCITA' RISCOSSIONE ENTRATE PROPRIE	Riscossioni competenza (Tit. I+Tit.III)		
	Accertamenti competenza (Tit. I+Tit.III)		
Trend storico	2019	2020	2021
	68,50%	77,05%	79,29%
	2019	2020	2021
Riscossioni competenza entrate tributarie (Tit. I)	1.910.481,15	1.813.548,12	2.152.853,34
Riscossioni competenza entrate extratributarie (Tit. III)	3.592.049,06	2.986.764,32	2.868.991,96
Accertamenti competenza entrate tributarie (Tit. I)	2.185.915,17	1.883.563,34	2.227.105,01
Accertamenti competenza entrate extratributarie (Tit. III)	5.846.392,14	4.346.442,22	4.106.626,48



Titolo IV - Entrate in conto capitale

ENTRATE	TREND STORICO				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni def)	2021 (accertamenti)	
	1	2	3	4	
Contributi agli investimenti	2.020.933,91	1.769.801,98	6.056.202,22	3.690.902,04	60,94
Altri trasferimenti in conto capitale	-	20.000,00	23.000,00	22.950,32	99,78
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	79.285,00	6.000,00	13.000,00	13.502,00	103,86
Altre entrate in conto capitale	200.785,54	110.527,04	147.600,00	172.652,95	116,97
TOTALE Entrate in conto capitale	2.301.004,45	1.906.329,02	6.239.802,22	3.900.007,31	62,50

Per il dettaglio delle risorse destinate agli investimenti si rinvia alla sezione relative alle spese in c/capitale.

Titolo V - Entrate da riduzione di attività finanziarie

Non si sono registrate entrate derivanti dalla riduzione di attività finanziarie.

Titolo IX - Entrate per conto di terzi e partite di giro

ENTRATE	TREND STORICO				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni def)	2021 (accertamenti)	
	1	2	3	4	
Entrate per partite di giro	1.419.415,81	1.485.208,87	2.996.000,00	1.404.266,28	46,87
Entrate per conto terzi	230.004,40	76.879,46	864.000,00	60.927,18	7,05
TOTALE Entrate	1.649.420,21	1.562.088,33	3.860.000,00	1.465.193,46	37,96

I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria. In deroga alla definizione di "Servizi per conto terzi", sono classificate tra tali operazioni le transazioni riguardanti i depositi dell'ente presso terzi, i depositi di terzi presso l'ente, la cassa economale, le anticipazioni erogate dalla tesoreria statale alle regioni per il finanziamento della sanità ed i relativi rimborsi. Ai fini dell'individuazione delle "operazioni per conto di terzi", l'autonomia decisionale sussiste quando l'ente concorre alla definizione di almeno uno dei seguenti elementi della transazione: ammontare, tempi e destinatari della spesa. Le entrate per conto di terzi e partite di giro sono state previste a pareggio con le relative spese, stimando gli importi sulla base dell'osservazione storica degli aggregati corrispondenti.

Entrate e spese non ricorrenti

Si analizza altresì l'articolazione e la relazione tra le entrate e le spese ricorrenti e quelle non ricorrenti. Al riguardo si ricorda che le entrate sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti a seconda se l'acquisizione dell'entrata sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi, e le spese sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti, a seconda se la spesa sia prevista a regime o limitata ad uno o più esercizi.

Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti:

- donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni per le quali si sono realizzati accertamenti complessivi;
- condoni (accertamenti in parte corrente);
- gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria, accertamenti;
- entrate per eventi calamitosi;
- alienazione di immobilizzazioni destinati totalmente al finanziamento della spesa d'investimento;
- accensioni di prestiti;
- i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definiti "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione, sono totalmente destinati al finanziamento della spesa d'investimento.

ELENCO DELLE ENTRATE CORRENTI NON RIPETITIVE:

Codifica bilancio	Descrizione capitolo	Importo accertato
10101.06.00006000	IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE (IM.I.S.) DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	56.993,00
20101.01.00205003	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO - NON RICORRENTE	9.204,87
20101.01.01300004	RIMBORSI ISTAT PER CENSIMENTI E RILEVAZIONI STATISTICHE	10.000,00
20101.02.00540003	TRASFERIMENTI DALLA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO INERENTI LA POLIZIA LOCALE	11.939,45
20101.02.01300006	RIMBORSO SPESE DALLA PROVINCIA PER ELEZIONI PROVINCIALI	19.694,96
30500.02.01300012	RIMBORSO CONTRIBUTI E ONERI DEL PERSONALE DA ISTITUTI PREVIDENZIALI E DA ALTRI ENTI	89.723,27
30500.02.01510010	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI DA ASSOCIAZIONI - ENTRATA NON RICORRENTE	14.736,60
	TOTALE	212.292,15

Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti, le spese riguardanti:

- le consultazioni elettorali o referendarie locali, realizzatesi;
- i ripiani di disavanzi pregressi di aziende e società e gli altri trasferimenti in c/capitale;
- gli eventi calamitosi, realizzatisi;
- le sentenze esecutive ed atti equiparati
- gli investimenti diretti, realizzatisi;
- i contributi agli investimenti, realizzatisi.

ELENCO DELLE SPESE CORRENTI NON RIPETITIVE:

Codifica bilancio	Descrizione capitolo	Importo
05021.03.05121052	ACQUISTO DI LIBRI ED ENCICLOPEDI E PER LA BIBLIOTECA - NON RICORRENTE	9.283,00
01031.01.01312023	ALTRE INDENNITA' - PERSONALE GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE A TEMPO DETERMINATO	537,60
12011.01.10112023	ALTRE INDENNITA' - PERSONALE NIDO D'INFANZIA A TEMPO DETERMINATO	367,14
01021.01.01212023	ALTRE INDENNITA' - PERSONALE SEGRETERIA GENERALE A TEMPO DETERMINATO	1.200,00
03011.01.03112023	ALTRE INDENNITA' - PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO	514,45
01041.04.01452128	ANTICIPAZIONE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE	6.000,00
01071.03.01735203	COMPENSI PER PRESTAZIONI DIVERSE IN OCCASIONE DI CONSULTAZIONI POPOLARI	5.498,40
01021.03.11036226	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE DELL'ENTE	2.543,00
01111.03.01235195	INCARICHI LEGALI, PER CONSULENZE, ASSISTENZA TECNICA, ARBITRAGGI, ECC.	125,00
14021.03.11238263	INCARICO REALIZZAZIONE APPLICAZIONE PER EROGAZIONE BUONI SPESA - COVID	3.367,20
12011.01.10112016	LAVORO STRAORDINARIO - PERSONALE NIDO D'INFANZIA A TEMPO DETERMINATO	174,45
03011.01.03112016	LAVORO STRAORDINARIO - PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO	137,30
01031.09.01363400	RESTITUZIONE E RIMBORSO DI ENTRATE DIVERSE A IMPRESE	53,89
03011.04.03153325	RIMBORSO ALLA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO PROVENTI CODICE DELLA STRADA ANNI PREGRESSI	89,91
01111.09.01253324	RIMBORSO ALLA PROVINCIA AUTONOMA DI SOMME NON DOVUTE	35.273,63
01041.09.01480457	SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI	8.960,00
01111.10.01880462	SOMME DOVUTE A SEGUITO DI SENTENZE GIUDIZIARIE	437,83
14021.04.11857341	SOSTEGNO ECONOMICO A SEGUITO PANDEMIA COVID TRAMITE CONCESSIONE A RESIDENTI DI BUONI	323.845,00
01081.03.01733164	SPESE PER CENSIMENTI E INDAGINI STATISTICHE	10.000,00
12011.03.10140281	SPORTELLI DI ASCOLTO PSICOLOGICO A SOSTEGNO DISAGI LEGATI ALLA PANDEMIA COVID	1.983,60
08011.01.09110002	STIPENDI E ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SERVIZIO URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO A TEMPO DETERMINATO	24.500,00
12011.01.10110002	STIPENDI E ASSEGNI FISSI PERSONALE NIDO D'INFANZIA A TEMPO DETERMINATO	101.714,92

01021.01.01210002	STIPENDI E ASSEGNI FISSI PERSONALE SEGRETERIA GENERALE A TEMPO DETERMINATO	11.450,34
01081.01.01810002	STIPENDI E ASSEGNI FISSI PERSONALE SERVIZIO INFORMATICO A TEMPO DETERMINATO	12.934,78
03011.01.03110002	STIPENDI E ASSEGNI FISSI PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO	5.540,00
01061.01.01610002	STIPENDI E ASSEGNI FISSI PERSONALE SERVIZIO TECNICO A TEMPO DETERMINATO	18.344,04
06011.04.06261387	TRASFERIMENTI ALLA SOCIETA' PARTECIPATA VALSUGANA SPORT S.R.L. PER LA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI - SPESA NON RICORRENTE	15.000,00
01031.04.01352125	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE	93.970,79
12011.04.10152125	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - NIDO D'INFANZIA	9.237,82
01021.04.01252125	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - PERSONALE SEGRETERIA GENERALE	728,30
03011.04.03152125	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - POLIZIA LOCALE	80,12
01061.04.01652125	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - SERVIZIO TECNICO	48,79
10051.03.08131110	SERVIZIO APPALTO SGOMBERO NEVE	65.000,00
	TOTALE	768.941,30

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI ENTRATA E DI SPESA

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO ISCRITTO IN ENTRATA

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Il fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese. Prescinde dalla natura vincolata o destinata delle entrate che lo alimentano, il fondo pluriennale vincolato è costituito:

- a) in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
- b) in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, effettuato per adeguare lo stock dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti alla nuova configurazione del principio contabile generale della competenza finanziaria.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa, ovvero alle spese per il compenso accessorio del personale.

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in c/capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio precedente, nei singoli programmi di bilancio cui si riferiscono le spese, dell'esercizio precedente.

Di seguito si riporta la composizione del fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata, distinto tra parte corrente e parte capitale:

FPV	2021
FPV – parte corrente	€ 167.431,37
FPV – parte capitale	€ 1.938.901,25

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO ISCRITTO IN SPESA

In fase di previsione, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è costituito da due componenti logicamente distinte:

- 1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
- 2) le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.

L'esigenza di rappresentare nel bilancio di previsione le scelte operate, compresi i tempi di previsto impiego delle risorse acquisite per gli interventi sopra illustrati, è fondamentale nella programmazione della spesa pubblica locale (si pensi alla indispensabilità di tale previsione nel caso di indebitamento o di utilizzo di trasferimenti da altri livelli di governo). Ciò premesso, si ritiene possibile stanziare, nel primo esercizio in cui si prevede l'avvio dell'investimento, il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa.

In tali casi, il fondo è imputato nella spesa dell'esercizio in cui si prevede di realizzare l'investimento in corso di definizione, alla missione ed al programma cui si riferisce la spesa e nel PEG (per gli enti locali), è "intestato" alla specifica spesa che si è programmato di realizzare, anche se non risultano determinati i tempi e le modalità.

Nel corso dell'esercizio, a seguito della definizione del cronoprogramma (previsione dei SAL) della spesa, si apportano le necessarie variazioni a ciascun esercizio considerato nel bilancio di previsione per stanziare la spesa ed il fondo pluriennale negli esercizi di competenza e, quando l'obbligazione giuridica è sorta, si provvede ad impegnare l'intera spesa con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile.

Di seguito si riporta la composizione del fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa, distinto tra parte corrente e parte capitale:

FPV	2021
FPV – parte corrente	€ 178.695,55
FPV – parte capitale	€ 2.210.772,37

Mentre in parte corrente l'FPV di spesa è sostanzialmente invariato negli anni, in parte capitale si assiste ad una progressiva diminuzione dovuta in gran parte allo stato di avanzamento dei lavori di costruzione delle nuove scuole elementari.

Per la distribuzione del fondo pluriennale vincolato all'interno delle varie missioni, si rinvia al corrispondente allegato al rendiconto.

ANALISI DELLA SPESA

LE MISSIONI E I PROGRAMMI

Le principali direttrici lungo le quali si articola l'attività dell'Area Contabile sono costituite dagli interventi in materia di gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato, di gestione delle entrate tributarie, di gestione dei beni demaniali e patrimoniali, di istruzione e diritto allo studio, di politiche giovanili, di sviluppo e valorizzazione del turismo, nonché di diritti sociali, politiche sociali e famiglia. Viene qui di seguito riportata un'analisi delle missioni e, per ciascuna missione, dei relativi programmi attuativi dando particolare evidenza della percentuale di realizzazione di ciascuno di essi.

Resta esclusa la parte di spesa del titolo 7 “Spese per conto terzi e partite di giro”.

Missione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.357.270,67	2.630.247,62	78,34%	2.326.356,60	88,45%
2 - Giustizia	15.040,00	13.610,48	90,50%	2.787,76	20,48%
3 - Ordine pubblico e sicurezza	3.513.451,20	3.207.955,34	91,30%	1.567.576,64	48,87%
4 - Istruzione e diritto allo studio	5.176.325,68	2.526.900,09	48,82%	2.346.001,16	92,84%
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	592.098,01	438.288,06	74,02%	336.872,86	76,86%
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	587.480,07	496.142,92	84,45%	398.886,57	80,40%
7 - Turismo	57.900,00	55.993,55	96,71%	22.683,77	40,51%
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	397.862,76	256.697,53	64,52%	227.722,25	88,71%
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.786.891,96	2.031.064,44	72,88%	1.200.258,01	59,10%
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1.941.948,79	925.352,56	47,65%	668.414,58	72,23%
11 - Soccorso civile	331.916,94	266.999,67	80,44%	67.177,59	25,16%
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	912.477,68	727.186,73	79,69%	599.579,32	82,45%
14 - Sviluppo economico e competitività	467.880,00	383.087,99	81,88%	142.900,66	37,30%
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	77.712,11	63.877,86	82,20%	22.858,52	35,78%
20 - Fondi e accantonamenti	690.621,27	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50 - Debito pubblico	150.000,00	149.133,91	99,42%	0,00	0,00%
60 - Anticipazioni finanziarie	1.500.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	22.557.177,14	14.172.538,75	62,83%	9.930.076,29	70,07%

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Organi istituzionali	234.140,00	208.655,57	89,12%	168.576,67	80,79%
2 - Segreteria generale	461.945,42	385.488,30	83,45%	352.298,45	91,39%
3 - Gestione economica, finanziaria,	529.478,97	463.508,94	87,54%	435.666,14	93,99%
4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	334.481,16	250.094,52	74,77%	240.344,54	96,10%
5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	235.398,98	187.810,06	79,78%	147.242,81	78,40%
6 - Ufficio tecnico	250.604,32	210.818,68	84,12%	197.311,85	93,59%
7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	197.145,29	175.448,86	88,99%	163.616,21	93,26%
8 - Statistica e sistemi informativi	88.976,50	81.089,17	91,14%	66.274,67	81,73%
10 - Risorse umane	85.319,17	72.115,78	84,52%	60.236,24	83,53%
11 - Altri servizi generali	939.780,86	595.217,74	63,34%	494.789,02	83,13%
Totali	3.357.270,67	2.630.247,62	78,34%	2.326.356,60	88,45%

Missione 2 - Giustizia

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Uffici giudiziari	15.040,00	13.610,48	90,50%	2.787,76	20,48%
Totali	15.040,00	13.610,48	90,50%	2.787,76	20,48%

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Polizia locale e amministrativa	3.513.451,20	3.207.955,34	91,30%	1.567.576,64	48,87%
Totali	3.513.451,20	3.207.955,34	91,30%	1.567.576,64	48,87%

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	5.056.325,68	2.526.870,09	0,00%	2.345.971,16	92,84%
4 - Istruzione universitaria	120.000,00	30,00	0,00%	30,00	0,00%
Totali	5.176.325,68	2.526.870,09	48,82%	2.346.001,16	92,84%

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	592.098,01	438.288,06	74,02%	336.872,86	76,86%
Totali	592.098,01	438.288,06	74,02%	336.872,86	76,86%

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sport e tempo libero	508.080,07	478.954,47	94,27%	382.673,12	79,90%
2 - Giovani	79.400,00	17.188,45	21,65%	16.213,45	94,33%
Totali	587.480,070	496.142,92	84,45%	398.886,57	80,40%

Missione 7 – Turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	57.900,00	55.993,55	96,71%	22.683,77	40,51%
Totali	57.900,00	55.993,55	96,7%	22.683,77	40,51%

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Urbanistica e assetto del territorio	326.241,69	243.505,00	74,64%	227.722,25	93,52%
2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	71.621,07	13.192,53	18,42%	0,00	0,00%
Totali	397.862,76	256.697,53	64,52%	227.722,25	88,71%

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1.756.158,19	1.260.006,05	71,75%	1.032.351,65	81,93%
3 - Rifiuti	250.318,33	225.395,92	90,04%	134.108,34	59,50%
4 - Servizio idrico integrato	490.468,00	488.204,07	99,54%	9.212,55	1,89%
5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	284.947,44	52.658,40	18,48%	19.785,47	37,57%
8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	5.000,00	4.800,00	96,00%	4.800,00	100,00%
Totali	2.786.891,96	2.031.064,44	72,88%	1.200.258,01	59,10%

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
5 - Viabilità e infrastrutture stradali	1.941.948,79	9.253.52,56	47,65%	668.414,58	72,23%
Totali	1.941.948,79	0,00	47,65%	668.414,58	72,23%

Missione 11 - Soccorso civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sistema di protezione civile	331.916,94	266.999,67	80,44%	67.177,59	25,16%
Totali	331.916,94	266.999,67	80,44%	67.177,59	25,16%

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Programma		St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1	635.250,82	560.677,49	88,26%	484.255,91	86,37%
3 - Interventi per gli anziani	3	68.530,00	22.336,99	0,00%	12.733,42	57,01%
4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	4	4.000,00	1.812,35	32,59%	620,29	34,23%
7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	7	60.220,00	42.546,84	45,31%	26.504,24	69,29%
8 - Cooperazione e associazionismo	8	350,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	9	144.126,86	99.813,06	69,25%	75.465,46	75,61%
Totali	11	912.477,68	727.186,73	79,69%	599.579,32	82,45%

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	463.680,00	383.087,99	82,62%	142.900,66	37,30%
4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	4.200,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	467.880.00	383.087.99	81.88%	142.900.66	37.30%

Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	300,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	300.00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Fonti energetiche	77.712,11	63.877,86	82,20	22.858,52	35,78
Totali	77.712,11	63.877,86	82,20%	22.858,52	35,78%

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Fondo di riserva	15.111,27	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	661.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Altri fondi	14.010,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	690.621,27	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Missione 50 - Debito pubblico

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Programma		St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2	150.000.00	149.133.91	99.42%	0.00	0.00%
Totali 3		150.000.00	149.133.91	99.42%	0.00	0.00%

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Programma		St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Restituzione anticipazioni di tesoreria	1	1.500.000.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
Totali 2		1.500.000.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%

Si riporta di seguito la suddivisione della spesa corrente nelle varie missioni.

N	Missione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.634.271,87	2.219.294,42	84,25%	1.952.346,12	87,97%
2	Giustizia	15.040,00	13.610,48	90,50%	2.787,76	20,48%
3	Ordine pubblico e sicurezza	3.418.260,80	3.159.384,53	92,43%	1.528.025,35	48,36%
4	Istruzione e diritto allo studio	253.940,00	249.203,22	98,13%	130.146,61	52,23%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	404.619,24	333.869,76	82,51%	266.675,94	79,87%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	472.831,00	396.776,58	83,92%	300.717,05	75,79%
7	Turismo	46.900,00	45.037,95	96,03%	22.683,77	50,37%
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	258.868,73	204.576,52	79,03%	188.793,77	92,29%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	952.388,33	891.010,61	93,56%	304.758,08	34,20%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	508.072,98	480.652,59	94,60%	356.824,93	74,24%
11	Soccorso civile	185.630,00	176.517,98	95,09%	56.052,30	31,75%
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	828.350,82	682.902,40	82,44%	560.092,15	82,02%
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14	Sviluppo economico e competitività	407.880,00	344.042,20	84,35%	111.127,98	32,30%
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	300,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	63.700,00	62.625,81	98,31%	22.858,52	36,50%
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20	Fondi e accantonamenti	690.421,27	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	Totali	11.141.475,04	9.259.505,05	83,11%	5.803.890,33	62,68%

Titolo 1° - Spese correnti

Un confronto più analitico sui dati disaggregati per intervento evidenzia le seguenti variazioni tra impegni 2021 ed impegni 2020:

Descrizione	Assestato 2020	Impegni 2020	%	Assestato 2021	Impegni 2021	%	differenza impegnato 2021-impegnato 2020
SPESE CORRENTI							
Redditi da lavoro dipendente	2.935.154,25	2.827.681,41	96,34%	3.081.906,31	2.935.520,96	€ 0,95	107.839,55
Imposte e tasse a carico dell'ente	209.515,00	185.184,91	88,39%	236.025,00	206.770,33	€ 0,88	21.585,42
Acquisto di beni e servizi	3.719.190,00	3.184.975,01	85,64%	3.920.623,37	3.446.525,80	€ 0,88	261.550,79
Trasferimenti correnti	2.208.154,72	1.960.985,50	88,81%	2.527.376,30	2.288.138,21	€ 0,91	327.152,71
Interessi passivi	200,00	0,00	0,00%	150,00	0,00	€ 0,00	0,00
Rimborsi e poste correttive delle entrate	49.900,00	23.847,61	47,79%	129.700,00	95.309,28	€ 0,73	71.461,67
Altre spese correnti	1.474.481,06	285.993,56	19,40%	1.245.694,06	287.240,47	€ 0,23	1.246,91
Totale	10.596.595,03	8.468.668,00	79,92%	11.141.475,04	9.259.505,05	€ 0,83	790.837,05

REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE

Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) contiene il programma del fabbisogno triennale del personale per il triennio 2021/2023, dando atto che la spesa è improntata al rispetto del principio della riduzione complessiva delle spese di personale previsto dal Piano di miglioramento. Si precisa che è stata finanziata nell'anno 2021 anche la quota relativa al salario accessorio imputata all'esercizio successivo mediante il fondo pluriennale vincolato, che ammonta complessivamente per le spese del personale ad € 173.735,49.=. Il fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale e delle indennità da erogare al personale dipendente è stato definito con determinazione del Segretario Generale n. 235 del 016 novembre 2021.

Va infine ricordato che, a partire dal 1° gennaio 2017, in esecuzione della deliberazione della Giunta Provinciale n. 1852 del 26 ottobre 2015, le funzioni di polizia locale sono state trasferite dalla Comunità Valsugana e Tesino ai comuni aderenti alla gestione associata e quindi anche il relativo personale, con capofila il Comune di Borgo Valsugana.

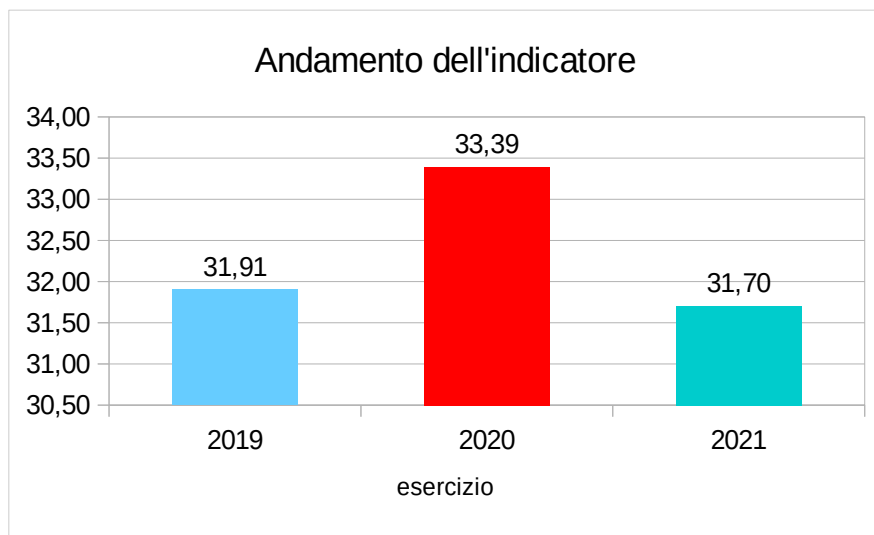
EVOLUZIONE SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO – macroaggregato “Redditi da lavoro dipendente”						
2017 impegni	2018 impegni	2019 impegni	2020 impegni	2021 impegni	2022 previsioni	2023 previsioni
€ 2.969.429,90	€ 3.164.189,04	€ 3.047.000,33	€ 2.827.681,41	€ 2.935.520,96	€ 3.058.445,49	€ 3.052.195,00

Programmazione del fabbisogno di personale

	Dati al 31/12/2021				
Qualifica	Dipendenti di ruolo	di dipendenti non di ruolo	Totale	Evoluzione 2022	Evoluzione 2023
A1	1	1	2		
BB3	0	0	0		
BB4	0	0	0		
BB5	0	0	0		
BE1	1	1	2	2	1
BE2	1	0	1		
BE3	1	0	1	-1	
BE4	5	0	5		-1
BE5	0	0	0		
CB1	11	8	19		1
CB2	8	0	8		-1
CB3	11	0	11		
CB4	9	0	9		
CB5	0	0	0		
CE1	5	0	5	2	
CE2	1	0	1		
CE3	1	0	1		
CE4	4	0	4	-1	
CE5	2	0	2	-1	
DB1	2	0	2		
DB2	1	0	1		
DB3	0	0	0		
DB4	0	0	0		
DE1	0	0	0	1	
DE2	1	0	1		
DE3	0	0	0		
Segretario	1	0	1		
TOTALE	66	10	76	2	0

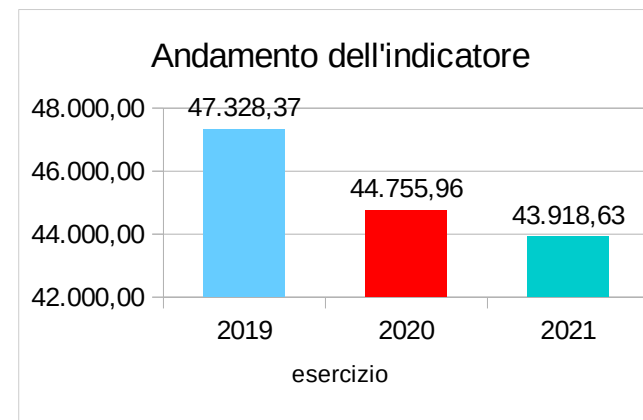
Incidenza spesa del personale su spesa corrente

INCIDENZA SPESA PERSONALE SU SPESA CORRENTE	Spesa del personale *100 Spesa corrente		
Trend storico	2019	2020	2021
	31,91	33,39	31,70
	2019	2020	2021
Spese correnti (tit.I)	9.550.081,76	8.468.668,00	9.259.505,05
Spesa del personale (macroagg.01)	3.047.000,33	2.827.681,41	2.935.520,96



Spesa media del personale

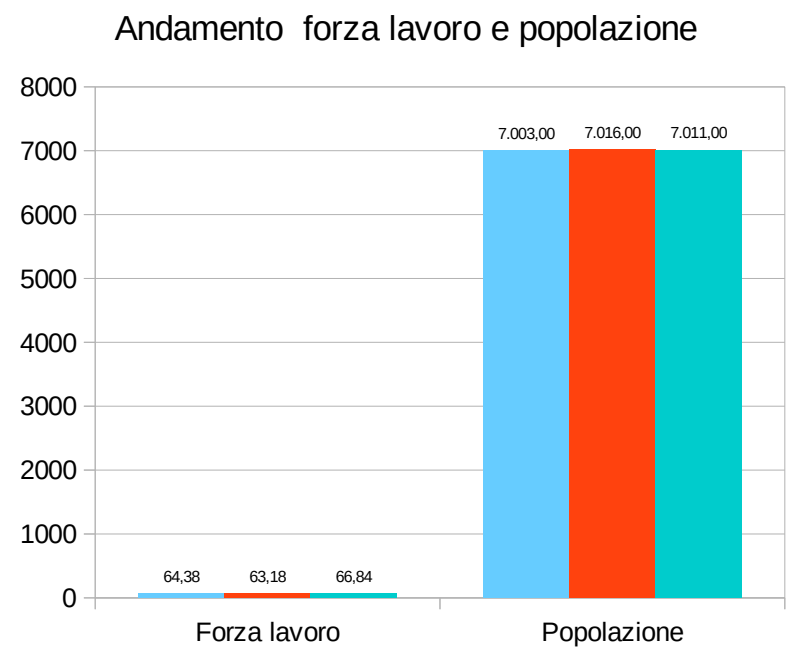
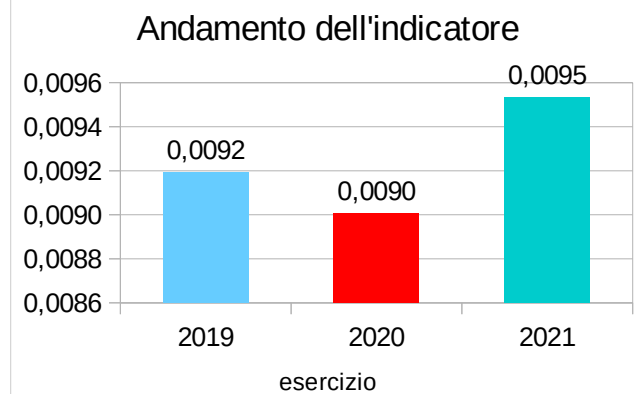
SPESA MEDIA DEL PERSONALE	Spesa del personale Forza lavoro		
Trend storico	2019	2020	2021
	47.328,37	44.755,96	43.918,63
	2019	2020	2021
Spesa del personale (macroagg.01)	3.047.000,33	2.827.681,41	2.935.520,96
Forza lavoro (dipendenti equivalenti)	64,38	63,18	66,84



Rapporto dipendenti popolazione

Questo indicatore permette di effettuare confronti spaziali e temporali evidenziando i riflessi delle politiche del personale.

RAPPORTO DIPENDENTI/POPOLAZIONE	Forza lavoro		
	Popolazione		
Trend storico	2019	2020	2021
	0,0092	0,0090	0,0095
	2019	2020	2021
Forza lavoro	64,38	63,18	66,84
Popolazione	7003	7016	7011

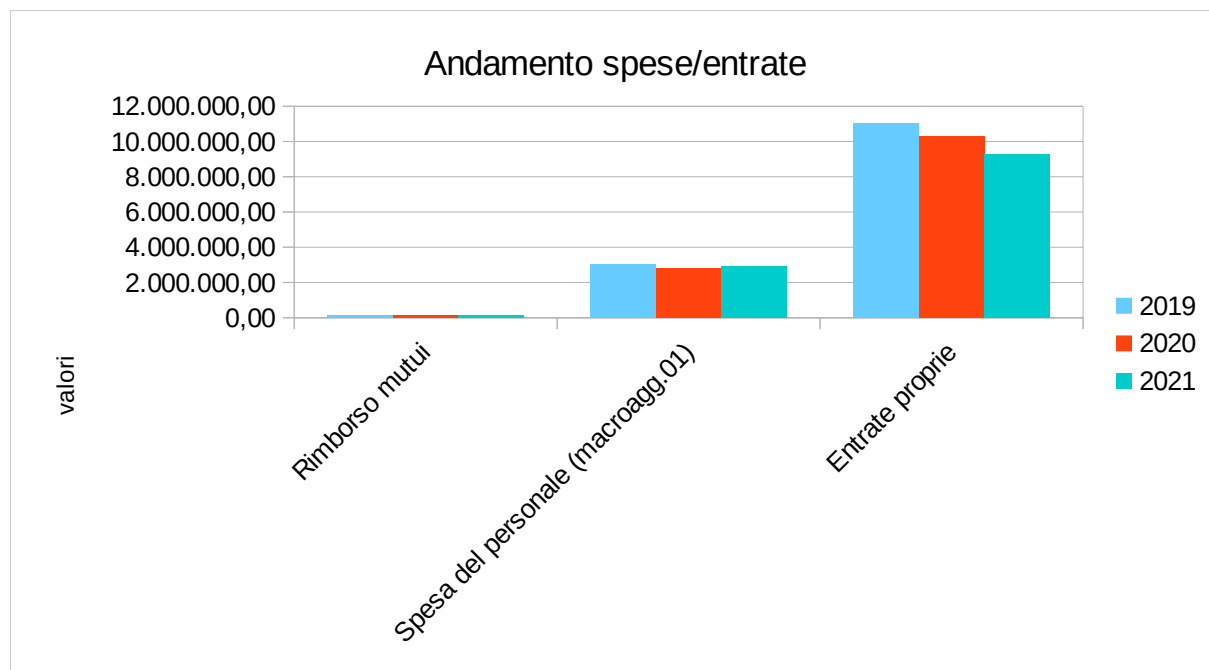
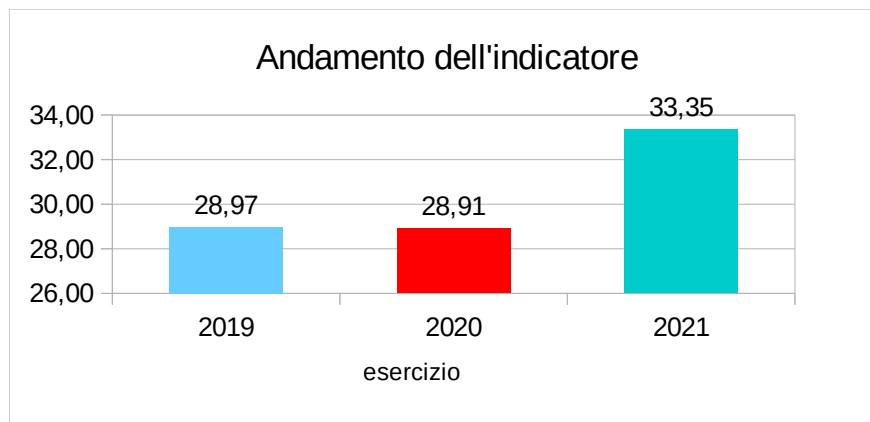


Rigidità spesa corrente o rigidità strutturale

Questo indicatore evidenzia quanta parte delle entrate correnti è assorbita dalle spese per il personale e per il rimborso di rate di mutui, da spese cioè di carattere rigido, non comprimibili nel breve periodo.

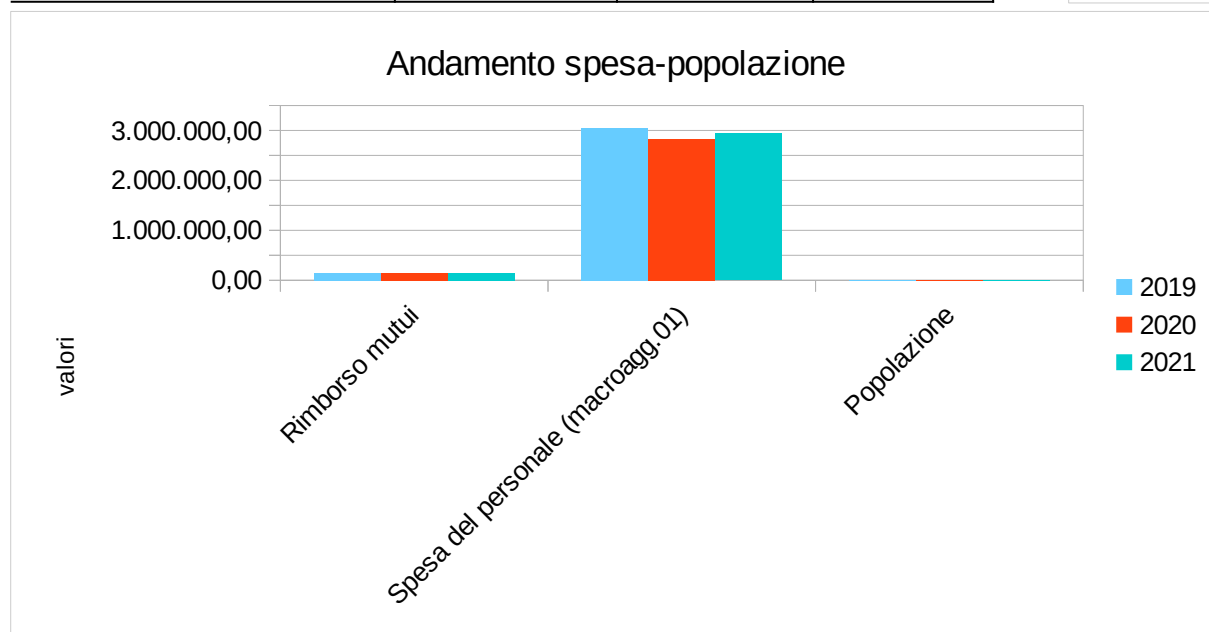
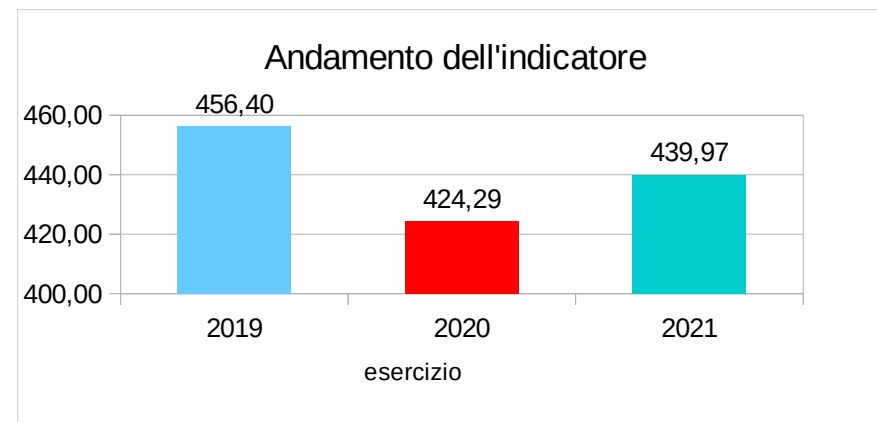
Sulle entrate proprie incidono anche in questo caso le entrate da sanzioni (e relativo importo di oneri di riscossione) al Codice della Strada, passate da € 3.558.168,49.- nel 2019 ad € 2.028.341,53.- nel 2021.

INDICE DI RIGIDITA' STRUTTURALE	(Spesa del personale+rimborso mutui) *100		
	Entrate proprie		
Trend storico	2019	2020	2021
	28,97	28,91	33,35
	2019	2020	2021
Rimborso mutui	149.133,91	149.133,91	149.133,91
Spesa del personale (macroagg.01)	3.047.000,33	2.827.681,41	2.935.520,96
Entrate proprie	11.034.190,61	10.297.578,54	9.249.512,29



Rigidità strutturale pro-capite

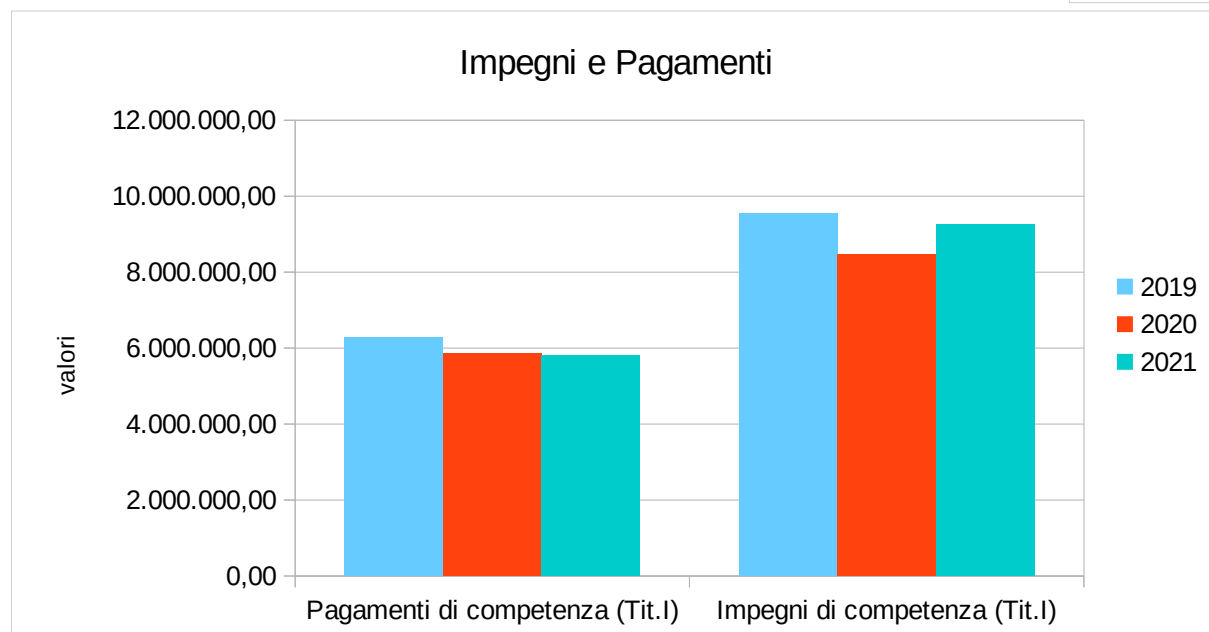
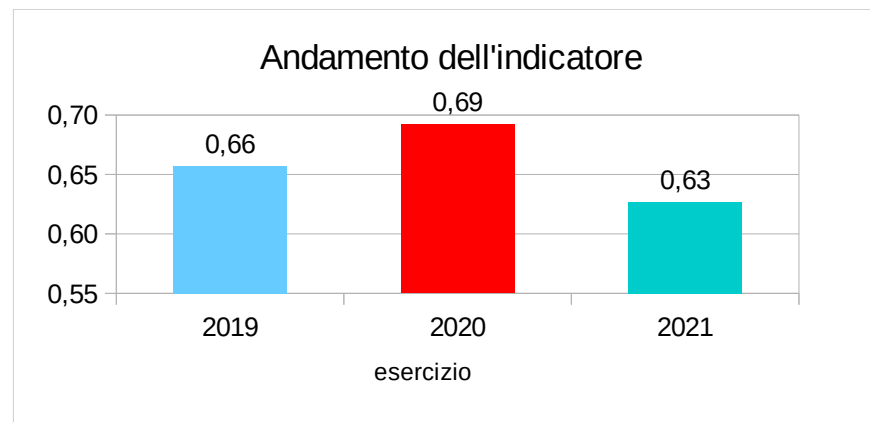
RIGIDITA' STRUTTURALE PRO CAPITE		(Spesa del personale+rimborso mutui)		
		Popolazione		
Trend storico	2019	2020	2021	
	456,40	424,29	439,97	
	2019	2020	2021	
Rimborso mutui	149.133,91	149.133,91	149.133,91	
Spesa del personale (macroagg.01)	3.047.000,33	2.827.681,41	2.935.520,96	
Popolazione	7003	7016	7011	



Velocità di gestione spese correnti

La velocità di gestione misura la capacità dell'ente di portare a termine, nell'arco dello stesso esercizio, tutte le fasi della spesa, dall'impegno al pagamento.

VELOCITA' DI GESTIONE SPESE CORRENTI	Pagamenti di competenza (Tit.I)		
	Impegni di competenza (Tit.I)		
Trend storico	2019	2020	2021
	0,66	0,69	0,63
	2019	2020	2021
Pagamenti di competenza (Tit.I)	6.275.628,86	5.860.771,59	5.803.890,33
Impegni di competenza (Tit.I)	9.550.081,76	8.468.668,00	9.259.505,05



IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE

In questa voce, pari a complessivi € 206.770,33-, sono classificate, come poste principali:

- IRAP dovuta sulle retribuzioni lorde erogate ai dipendenti; il Comune applica il metodo cosiddetto commerciale sui servizi a rilevanza commerciale (art. 10 comma 2 D.Lgs. 446/1997): servizio asilo nido;
- Tassa di circolazione sui veicoli sul parco mezzi in dotazione all'ente: tali spese rientrano nei limiti di spesa per le autovetture di cui al DL 78/2010 ed al DL 95/2012;
- Servizio smaltimento rifiuti;
- Imposta di bollo e registrazione.

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

Sono classificate in questa voce, pari a complessivi € 3.446.525,80.-, le spese per gli acquisti di beni e di servizi necessari per garantire il regolare funzionamento e la buona gestione dei servizi: a titolo di esempio, i carburanti per i mezzi, la cancelleria, l'equipaggiamento ed il vestiario, la spesa per le utenze (acqua, energia elettrica, metano, telefonia, manutenzione applicativi informatici). Fanno parte di questo macroaggregato anche le spese per incarichi professionali e quelle relative ai contratti di appalto per l'erogazione dei servizi pubblici, non svolti quindi direttamente dal personale dell'ente (mensa e trasporto scolastico, manutenzione del patrimonio comunale, servizi per il settore sociale, organizzazione di manifestazioni turistiche e culturali, gestione del servizio idrico integrato, dell'illuminazione pubblica ecc.). Gli impegni sono stati assunti sulla base dell'effettiva esigibilità degli stessi, così come richiesto dal principio contabile.

TRASFERIMENTI CORRENTI

In questa voce sono classificati i contributi annualmente riconosciuti dall'ente a terzi, che per l'anno 2021 ammontano a complessivi € 2.288.138,21.

Si riportano le principali voci:

Codice capitolo	Descrizione capitolo	Importo impegnato anno 2021
01111.04.01861386	CONTRIBUTI ALLE PARROCCHIE	1.280,00
06021.04.10453323	TRASFERIMENTO ALLA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO PER ATTUAZIONE DI INIZIATIVE NEL CAMPO DELLE POLITICHE GIOVANILI (PIANO GIOVANI DI ZONA E TOTEM)	2.100,90
09051.04.01552320	QUOTA PARTE SPESE E PROGETTI ASSOCIAZIONE FORESTE DELLA VALSUGANA CENTRALE	2.200,00
04021.04.04362397	CONTRIBUTI AD ENTI PUBBLICI PER INIZIATIVE SCOLASTICHE	2.300,00
01111.04.01259356	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	2.482,94
12011.04.10150311	RESTITUZIONE ALLA PROVINCIA SOMME PER PROGETTI IN AMBITO SOCIALE	2.846,30
10051.04.08252322	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI RONCEGNO CONCORSO NELLA SPESA ILLUMINAZIONE SVINCOLO SS. 47	3.500,00
09021.04.09661390	CONTRIBUTI A ENTI E ASSOCIAZIONI PER INIZIATIVE DI TUTELA AMBIENTE, VERDE E ARREDO URBANO	5.500,00
01041.04.01452128	ANTICIPAZIONE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE	6.000,00
09031.04.09563399	AGEVOLAZIONI TARIFFARIE SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI - FAMIGLIE	7.200,00

07011.04.07161395	TRASFERIMENTO ALL'AZIENDA PER IL TURISMO VALSUGANA SOCIETA' COOPERATIVA	7.341,97
12011.04.10152125	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - NIDO D'INFANZIA	9.237,82
09051.04.01550310	VERSAMENTI SUL FONDO FORESTALE PROVINCIALE PER MIGLIORIE BOSCHIVE E ALTRI INTERVENTI - RILEVANTE I.V.A.	9.552,00
07011.04.07161393	CONTRIBUTI AD ENTI, ASSOCIAZIONI ED ALTRI PER INIZIATIVE IN CAMPO TURISTICO	14.500,00
06011.04.06261387	TRASFERIMENTI ALLA SOCIETA' PARTECIPATA VALSUGANA SPORT S.R.L. PER LA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI - SPESA NON RICORRENTE	15.000,00
17011.04.12350313	TRASFERIMENTI AI COMUNI QUOTA PROVENTI CESSIONE ENERGIA ELETTRICA CENTRALINE ACQUEDOTTO CAVE ' - SERVIZIO RILEVANTE IVA	15.000,00
12071.04.10460372	CONTRIBUTI PER ENTI E ASSOCIAZIONI PER LA PROMOZIONE SOCIALE	20.388,23
09051.04.01552322	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI TELVE DELLE SPESE RELATIVE ALLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI CUSTODIA FORESTALE IN CONVENZIONE	23.839,56
05021.04.05261380	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE ED ATTIVITA' CULTURALI E RICREATIVE	28.169,94
04021.04.04362398	TRASFERIMENTO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER LA GESTIONE DELLA SCUOLA MEDIA	36.000,00
06011.04.06361382	CONTRIBUTI AD ENTI E ASSOCIAZIONI PER ATTIVITA' SPORTIVE	43.478,38
09031.04.09563400	AGEVOLAZIONI TARIFFARIE SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI - IMPRESE	55.722,18
06011.04.06253324	RIMBORSO ALLA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO PER LE SPESE DI GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO	67.025,35
11011.04.09361389	CONTRIBUTI AL CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI E AD ALTRI ENTI ED ASSOCIAZIONI DELLA PROTEZIONE CIVILE	68.463,75
06011.04.06261386	TRASFERIMENTI ALLA SOC. PARTECIPATA VALSUGANA SPORT S.R.L. PER LA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI	70.000,00
05021.04.05258346	TRASFERIMENTI ALLE SCUOLE MUSICALI	72.569,22
04021.04.04262398	TRASFERIMENTO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER LA GESTIONE DELLA SCUOLA ELEMENTARE	74.000,00
01031.04.01352125	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE	93.970,79
03011.04.03153324	RIMBORSO ALLA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO PER LE SPESE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE	105.410,00
03011.04.03152323	RIMBORSI DIVERSI AI COMUNI IN CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE - COMUNE B.V.	214.966,86
03011.04.03152321	RIMBORSI DIVERSI AI COMUNI IN CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	237.371,92
14021.04.11857341	SOSTEGNO ECONOMICO A SEGUITO PANDEMIA COVID TRAMITE CONCESSIONE A RESIDENTI DI BUONI	323.845,00
03011.04.03150309	TRASFERIMENTI DIVERSI ALLA PROVINCIA - POLIZIA LOCALE	641.858,38

INTERESSI PASSIVI

La spesa per interessi passivi si riferisce alle quote interessi degli ammortamenti dei mutui passivi, per un totale di € 0,00.

RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE

In base alla nuova classificazione di bilancio di cui al D. Lgs. 118/2011 in questo macroaggregato sono classificati gli sgravi, rimborsi e trasferimenti di quote indebite ed inesigibili di imposte ed entrate e proventi diversi, per un totale di € 95.309,28.-.

ALTRE SPESE CORRENTI

In questa voce sono classificate tutte le spese che non trovano collocazione nei precedenti macroaggregati, principalmente spese per assicurazioni, per costituzione Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente e per l'I.V.A. a debito sulle attività comunali. Nell'anno 2021 sono stati assunti impegni per € 287.240,47.-, in linea con l'anno 2020.

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DALL'ENTE NELL'ANNO 2021

Descrizione oggetto della spesa	capitoli di competenza del Servizio Segreteria ed Affari Generali	
	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Donazione libri in lingua albanese	Cena dd. 26/11/2021 con Sindaco Lezha (Albania) e altri rappresentanti albanesi.	175,00
Fornitura bevande per rinfresco	Conferimento cittadinanza onoraria ing. Romani	87,50
Fornitura dolci per rinfresco	Conferimento cittadinanza onoraria ing. Romani	110,00
Acquisto cesto funebre	Cerimonia funebre ex segretario comunale	100,00
Fornitura bronzina con cintura e targhetta	Mostra bovina San Matteo a Castelnuovo	475,80
Acquisto corona alloro	Cerimonia 4 Novembre	240,00
Fornitura catering	Inaugurazione nuova piazza Olle	732,00
Totale delle spese sostenute		1.920,30

TABELLA DEI CONSUMI E DEI COSTI ENERGIA ELETTRICA

	2015		2016		2017		2018		2019		2020		2021	
	kwh	costo	kwh	costo	kwh	costo	kwh	costo	kwh	costo	kwh	costo	kwh	costo
Municipio	62.688	14.746,04	62.758	13.919,75	53.819	13.078,82	48.159	14.121,94	37.664	12.197,36	40.852	10.836,23	40.878	9.409,97
Vigili													13.141	3.131,73
Magazzino ed Altri Immobili	15.419	4.485,62	16.215	4.562,18	15.348	4.233,10	20.114	5.496,88	26.014	4.691,94	12.374	3.802,03	13.559	3.409,50
Ambulatori Medici	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Ex Scuole Elementari	7.418	2.962,95	8.185	2.784,69	7.303	2.408,48	9.921	2.485,46	9.921	2.485,46	1.454	1.021,23	1.456	817,66
Ex Pretura	10.017	2.821,88	11.577	2.921,09	13.257	3.713,72	16.329	4.175,80	18.471	3.700,44	10.288	3.124,32	10.070	2.487,89
Malga Costa	262	202,33	869	356,96	637	400,11	1.063	411,37	587	356,59	429	376,83	440	329,89
Impianti Sportivi	11.100	3.370,05	6.920	2.405,35	6.925	2.600,38	7.399	3.160,43	6.702	3.759,77	3.172	1.505,84	2.555	1.004,00
Impianti Semaforici	10.115	2.257,31	11.437	2.292,93	9.766	2.083,60	11.479	2.201,95	17.330	3.115,49	10.976	2.638,01	13.108	2.787,81
Polizia locale (autovelox e videosorveglianza)							888	439,16	12.197	2.753,87	2.363	1.178,42	2.330	918,27
Parcheggio Interrato	15.833	4.016,28	18.342	4.196,49	14.792	3.585,02	13.280	3.091,77	12.031	1.777,20	1.135	469,76	1.069	284,44
Illuminazione Pubblica	614.617	134.443,36	616.020	123.547,85	596.778	123.783,45	640.156	128.095,73	779.381	124.841,97	539.894	115.777,17	495.416	96.421,82
Servizio Protezione Civile	54.523	13.330,78	61.739	14.019,64	60.659	13.715,88	47.616	11.764,55	56.547	14.109,74	44.697	10.016,17	56.275	11.495,40
Elisoccorso													2.054	672,52
Parchi	4.118	866,53	5.564	1.146,49	6.667	1.411,47	8.784	1.300,19	7.671	1.058,30	5.997	1.304,93	4.128	811,51
Gabinetti Pubblici	1.207	842,79	2.536	1.074,55	1.825	911,88	2.783	973,87	3.368	554,24	0	0,00	0	0,00
Asilo Nido	19.623	4.356,58	18.881	4.247,43	18.027	4.232,43	17.549	4.818,80	20.539	5.217,33	14.224	3.457,25	15.997	3.412,93
Alloggi Anziani	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	87	102,84	883	411,11
Casa Della Comunità	21.528	7.405,46	19.684	6.453,52	22.565	7.132,78	23.488	7.578,62	27.156	7.927,53	23.536	6.771,81	23.063	5.638,12
Energia Elettrica Mercato	5.052	2.134,96	5.173	2.067,73	4.935	2.261,26	6.085	2.649,39	7.591	4.818,33	4.386	1.938,46	5.354	1.862,85
Centralina Idroelettrica Gomion	1.886	2.260,03	1.886	2.299,04	3.609	2.532,57	3.381	3.351,76	3.611	3.480,00	1.779	2.495,54	3.409	2.359,44
Centralina Cavè													966	419,75
Chiesa Sant'Anna													910	499,56
Luminarie Natalizie e palco	1.529	973,11	1.844	1.999,59	643	1.958,51	3.381	2.441,19	4.052	2.560,17	7.135	2.489,44	271	1.020,32
Casa Museo Donna	2.865	1.020,34	1.573	846,17	2.406	1.015,64	2.466	897,93	4.618	1.167,05	1.356	700,47	1.623	599,11
Scuola Media	46.309	11.443,99	49.706	11.419,61	51.518	11.675,52	41.875	10.483,80	59.328	14.363,76	35.678	8.766,01	41.060	8.898,38
Casa del boscaiolo	0	408,15	0	540,08	8	440,80	216	352,15	1	296,89	6	282,37	19	180,38
totali	906.109	214.348,53	920.909	203.101,14	891.486	203.175,42	926.412	210.292,74	1.104.858	212.747,97	761.817	179.055,13	750.034	159.284

GRAFICO CONSUMI E COSTI ENERGIA ELETTRICA

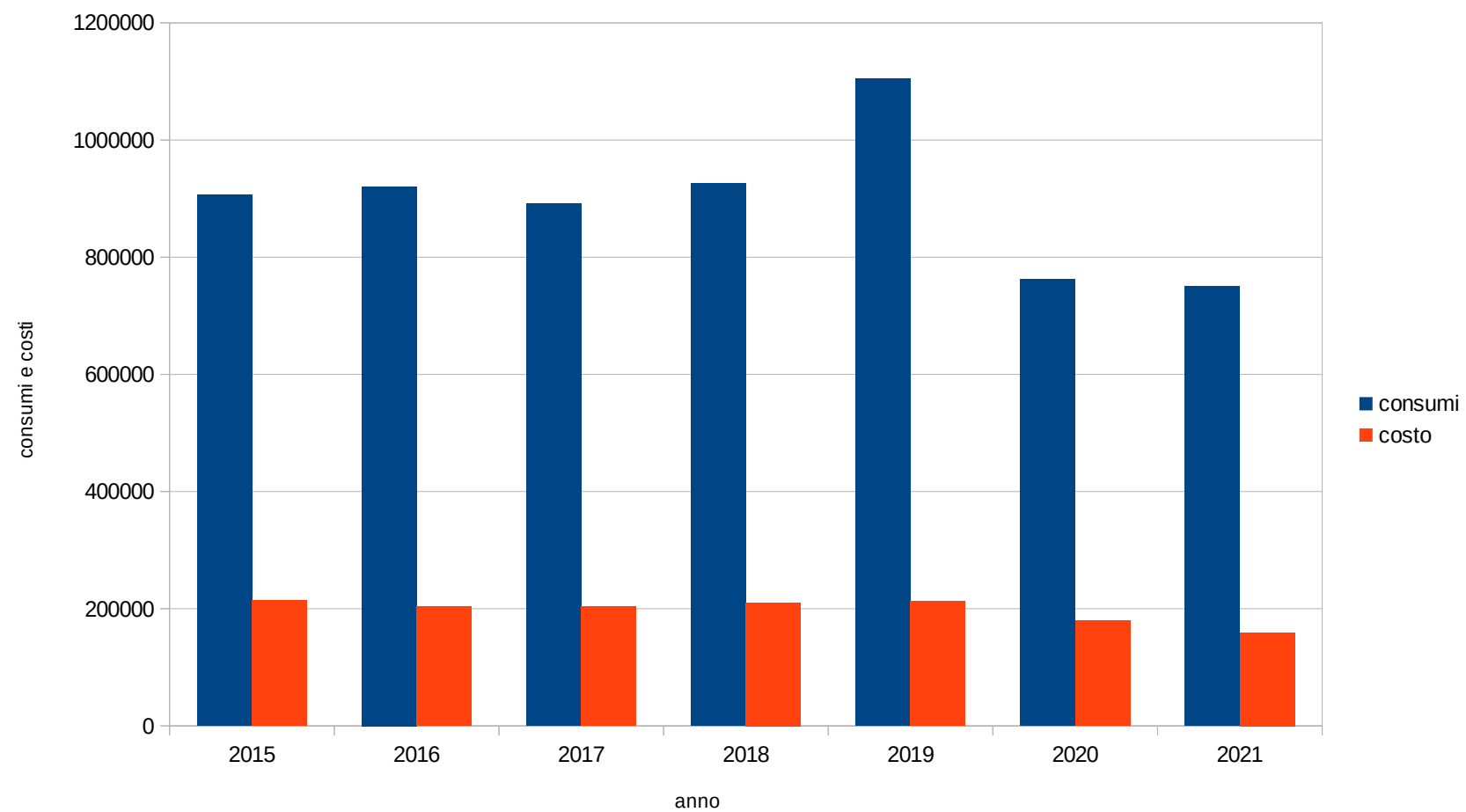
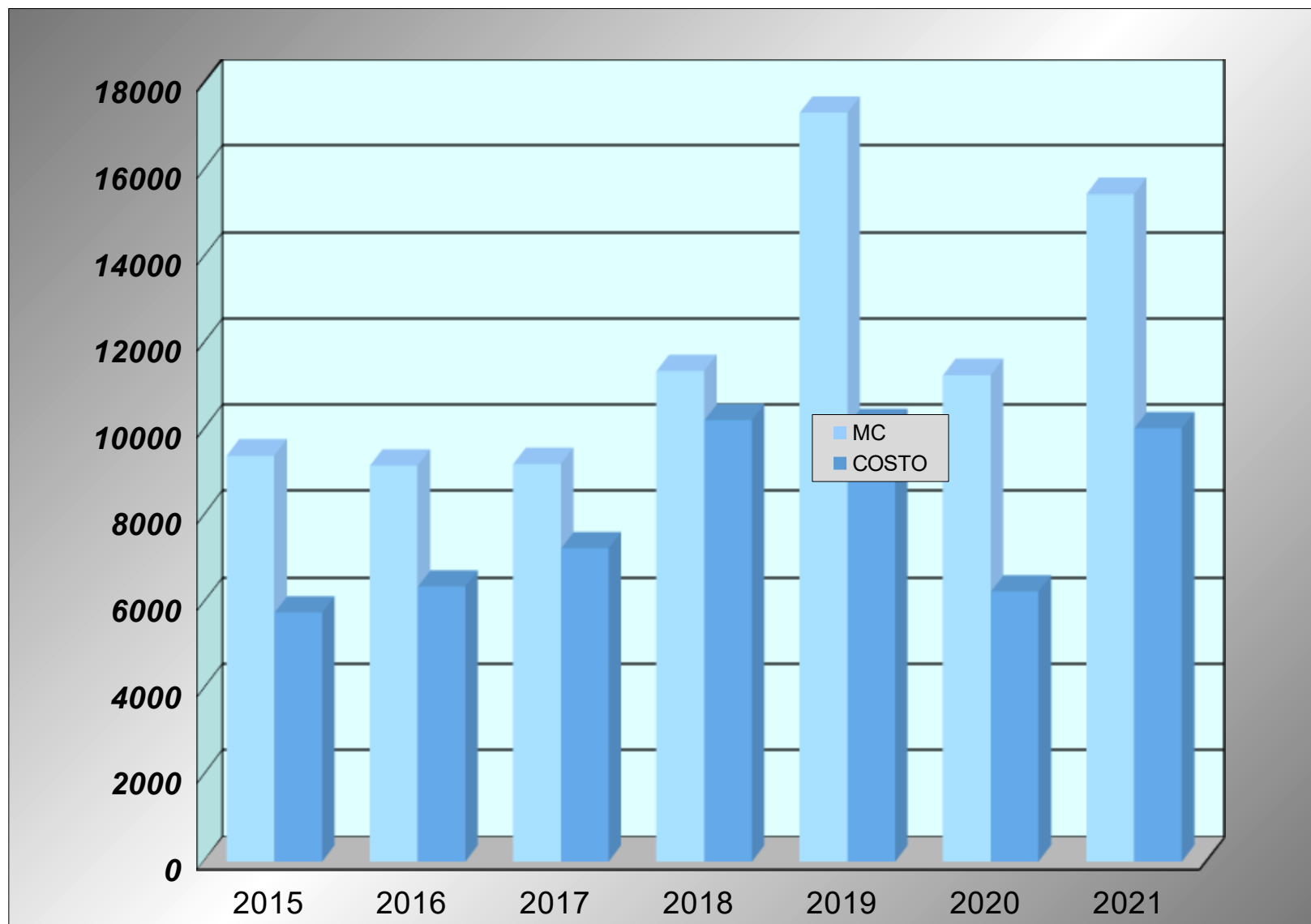


TABELLA DEI CONSUMI E COSTI GAS METANO

	2015		2016		2017		2018		2019		2020		2021	
	Consumo	Costo	Consumo	Costo	Consumo	Costo	Consumo	Costo	Consumo	Costo	Consumo	Costo	Consumo	Costo
	mc	€	mc	€	mc	€	mc	€	mc	€	mc	€	mc	€
Municipio e edificio ex Fascio	dal 15/6/2013 in gestione calore Cristoforetti srl													
Magazzino, ex Caseificio Olle, ex caserma VF	787	437,90	1.309	926,85	2.781	1.934,37	2.738	3.395,78	7.955,000	4.214,71	3.415,000	2.000,50	3.282	2.408,80
Ambulatorio Medico Olle	1.005	530,30	932	590,41	945	549,72	707	645,77	1345	602,04	974	701,34	1.294	977,79
Ex Scuole Elementari Olle	dal 15/6/2013 gestione calore Cristoforetti srl													
Tribunale	dal 15/6/2013 gestione calore Cristoforetti srl													
Impianti Sportivi	dal 15/6/2013 gestione calore cristoforetti srl													
Caserma dei Vigili del Fuoco ed elisoccorso	1.122	1.052,99	1.332	1.138,10	2.777	2.328,06	1.730	1.979,63	1.372,000	1.351,50	1.430,000	1.273,34	1.022	1.028,70
Asilo Nido - Cucina	3.235	1.803,97	2.487	1.782,52	815	1.621,04	3.254	2.097,11	2805	2464,11	3266	1115,11	1.645	1.088,82
Casetta Ex Veterinario													1.730	1.368,76
Nuova Scuola Elementare													3.616	1.000,00
Casa della Comunità	dal 15/6/2013 gestione calore Cristoforetti srl													
Museo Olle	3.244	1.935,44	3.099	1.922,11	1.879	817,79	2.920	2.092,04	3850	1463,07	2170	1156,76	2.856	2.151,84
TOTALI	9.393,00	5.760,60	9.159,00	6.359,99	9.197,00	7.250,98	11.349,41	10.210,33	17.327,00	10.095,43	11.255,00	6.247,05	15.445,00	10.024,71

*) Dal 16/06/2013 è stato affidato alla ditta CNS Società Coop. il Servizio Energia degli edifici comunali con impianto termico con potenzialità superiore ai 35 KW, con adesione alla convenzione Mepa tramite Consip spa; nella tabella sono indicati separatamente i consumi rilevati dopo l'entrata in esercizio del servizio energia, mentre i costi sono riportati in corrispondenza dei relativi consumi.

GRAFICO COSTI E CONSUMI GAS METANO

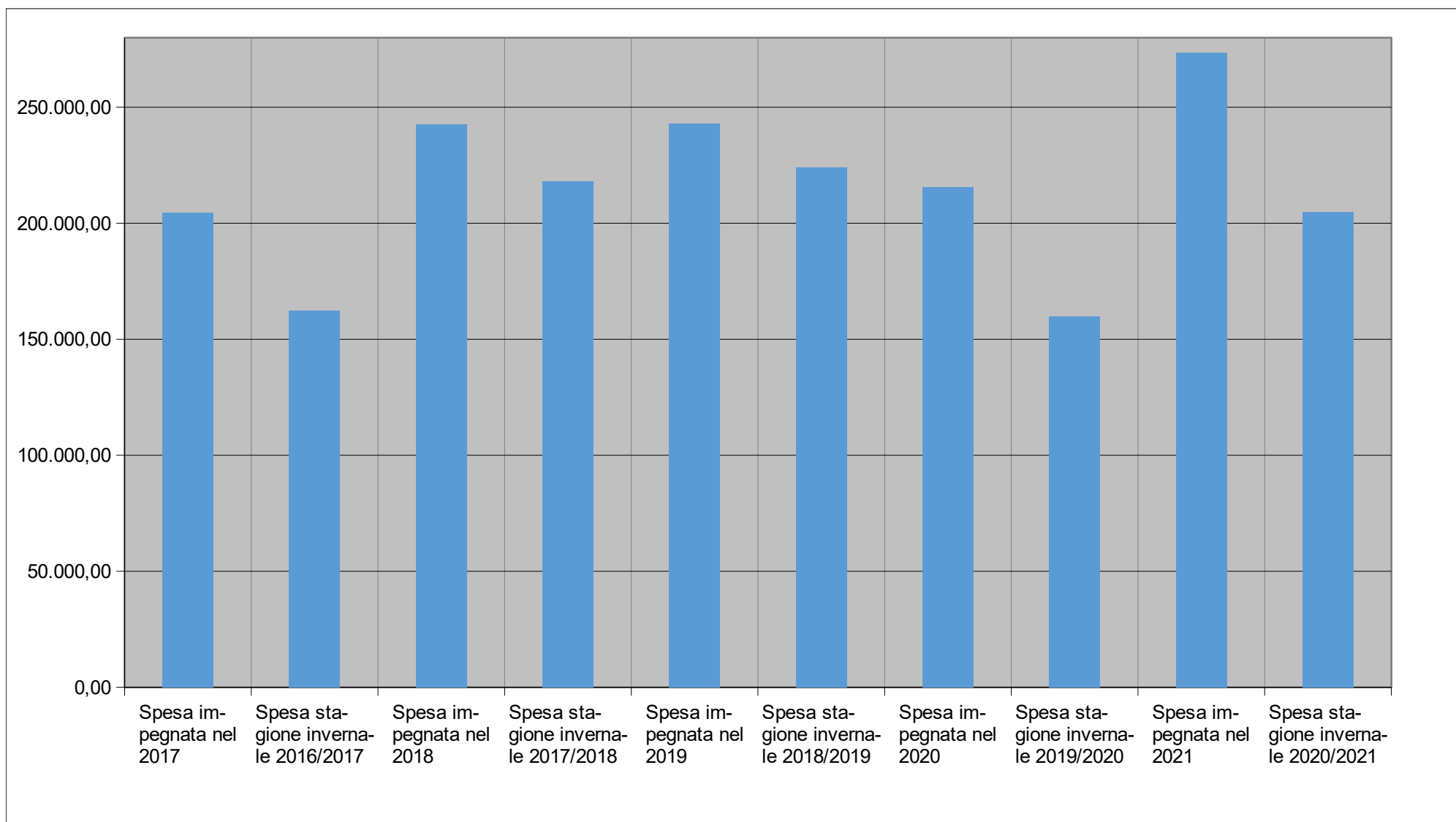


SERVIZIO ENERGIA

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 77 di data 28.05.2013 (con decorrenza dal 16/06/2013) l'amministrazione comunale ha stabilito di avvalersi della convenzione per l'affidamento del servizio energia e dei servizi connessi di parte degli edifici comunali nell'ambito del mercato elettronico MEPA attraverso Consip SPA per gli impianti termici di potenzialità superiore ai 35 KW. Tale servizio è stato prorogato, da ultimo, con la determinazione U.T. n. 140/2021.

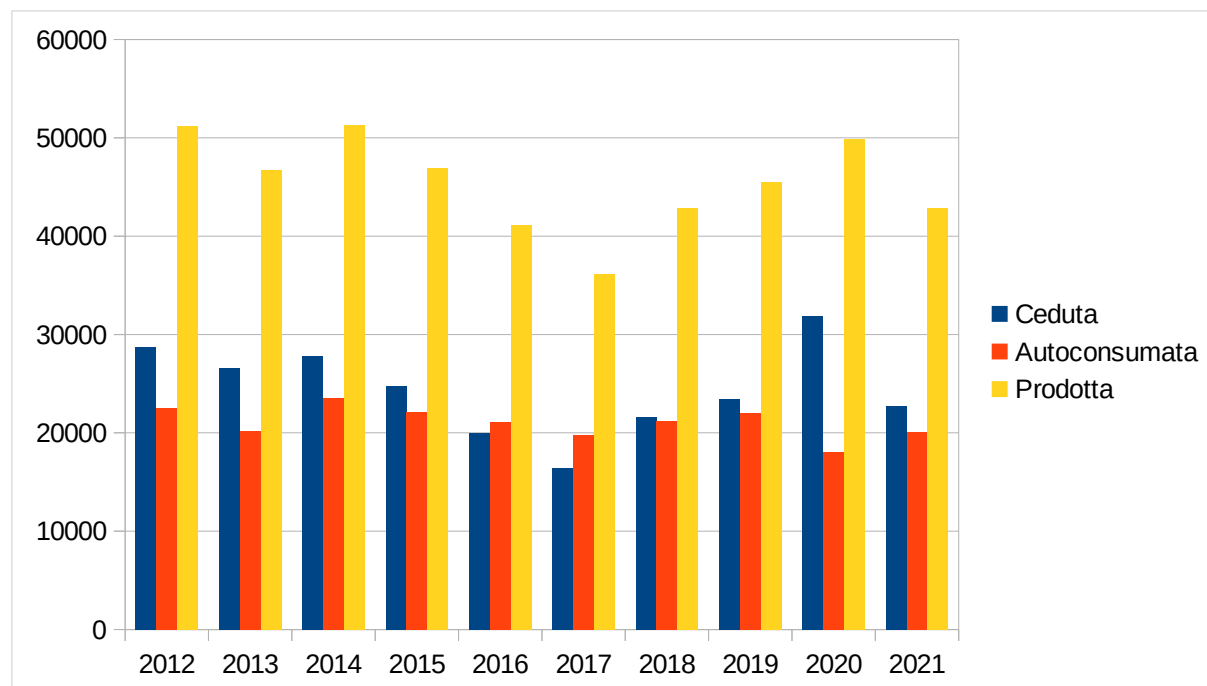
IMPIANTO TERMICO	Spesa impegnata nel 2017	Spesa stagione invernale 2016/2017	Spesa impegnata nel 2018	Spesa stagione invernale 2017/2018	Spesa impegnata nel 2019	Spesa stagione invernale 2018/2019	Spesa impegnata nel 2020	Spesa stagione invernale 2019/2020	Spesa impegnata nel 2021	Spesa stagione invernale 2020/2021
										1
Scuola Elementare - Via IV Novembre - Ped. 2053/1 - 2053/2	30.933,67	21.632,43	27.955,17	28.515,53	30.000,00	30.405,21	33.796,96	24.689,58	39.100,00	39.031,71
Asilo Comunale -Via IV Novembre- Ped. 2289	20.223,56	12.754,09	19.779,92	20.557,36	20.719,92	20.719,92	20.223,56	11.753,31	22.000,00	17.667,06
Scuole Medie - Via Spagolla – Ped. 1408	50.739,89	49.420,97	75.830,74	64.185,72	67.401,39	67.401,39	49.439,89	45.626,90	68.100,00	64.851,27
Teatro di Olle - Via Molinari - Ped. - 1143/1	4.155,67	903,38	3.161,85	4.055,38	4.155,67	888,04	4.155,67	752,63	4.200,00	0,00
Ex Pretura - Via IV Novembre- Ped. 2052	3.000,00	2.908,55	6.931,47	3.749,53	7.719,32	7.719,32	7.024,99	6.041,60	8.250,00	7.796,72
Palestra - Via della Fossa-Ped. 2053/1	11.805,10	4.899,84	11.192,36	13.705,42	11.805,10	6.074,69	11.805,10	3.488,56	11.850,00	0,00
Municipio - Pzza Degasperi- Ped. 243	30.134,81	16.750,41	22.774,04	17.424,14	30.134,80	25.240,73	25.470,61	14.542,36	25.535,81	16.305,25
Magazzini comunali - Via per Olle- Ped. 1261/1	8.218,25	7.098,95	8.349,63	7.502,40	9.846,60	9.846,60	8.218,25	4.847,65	9.250,00	9.148,15
Ex elementari Olle -Via Molinari- Ped. 1057	4.715,55	2.911,77	3.396,12	3.705,00	4.715,55	1.177,07	4.715,55	0,00	5.300,00	0,00
Ex fascio - Pzza Degasperi - Ped. 244/1	4.664,20	4.831,00	8.794,27	7.651,78	9.525,35	9.524,75	12.191,69	12.187,31	14.564,19	13.962,16
Centro Protezione Civile - Via Gozzer – Ped. 2983	29.082,70	32.024,70	46.599,74	39.892,58	40.242,14	40.242,14	31.914,19	31.914,19	58.000,00	32.647,86
Casa Comunità - Piazza Degasperi- Ped. 225-226	6.745,58	6.234,24	7.842,80	7.136,93	6.745,58	4.733,61	6.745,58	4.012,24	7.400,00	3.422,52
totale	204.418,98	162.370,33	242.608,11	218.081,77	243.011,42	223.973,47	215.702,04	159.856,33	273.550,00	204.832,70

IMPIANTO TERMICO	Spesa impegnata nel 2017	Spesa stagione invernale 2016/2017	Spesa impegnata nel 2018	Spesa stagione invernale 2017/2018	Spesa impegnata nel 2019	Spesa stagione invernale 2018/2019	Spesa impegnata nel 2020	Spesa stagione invernale 2019/2020	Spesa impegnata nel 2021	Spesa stagione invernale 2020/2021
totale	204.418,98	162.370,33	242.608,11	218.081,77	243.011,42	223.973,47	215.702,04	159.856,33	273.550,00	204832,7



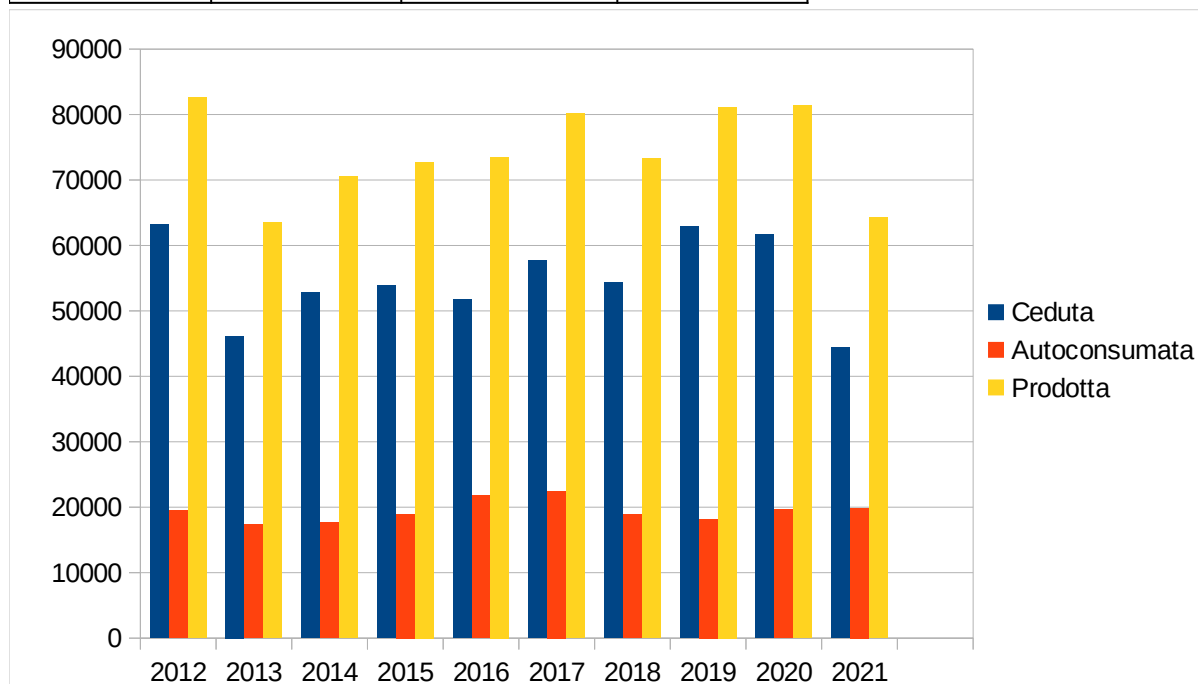
IMPIANTO FOTOVOLTAICO SCUOLA MEDIA

Anno	Ceduta	Autoconsumata	Prodotta
2012	28690	22527	51217
2013	26615	20135	46750
2014	27771	23527	51298
2015	24759	22118	46877
2016	20012	21122	41134
2017	16393	19802	36195
2018	21611	21229	42840
2019	23466	22034	45500
2020	31866	17999	49865
2021	22742	20115	42857



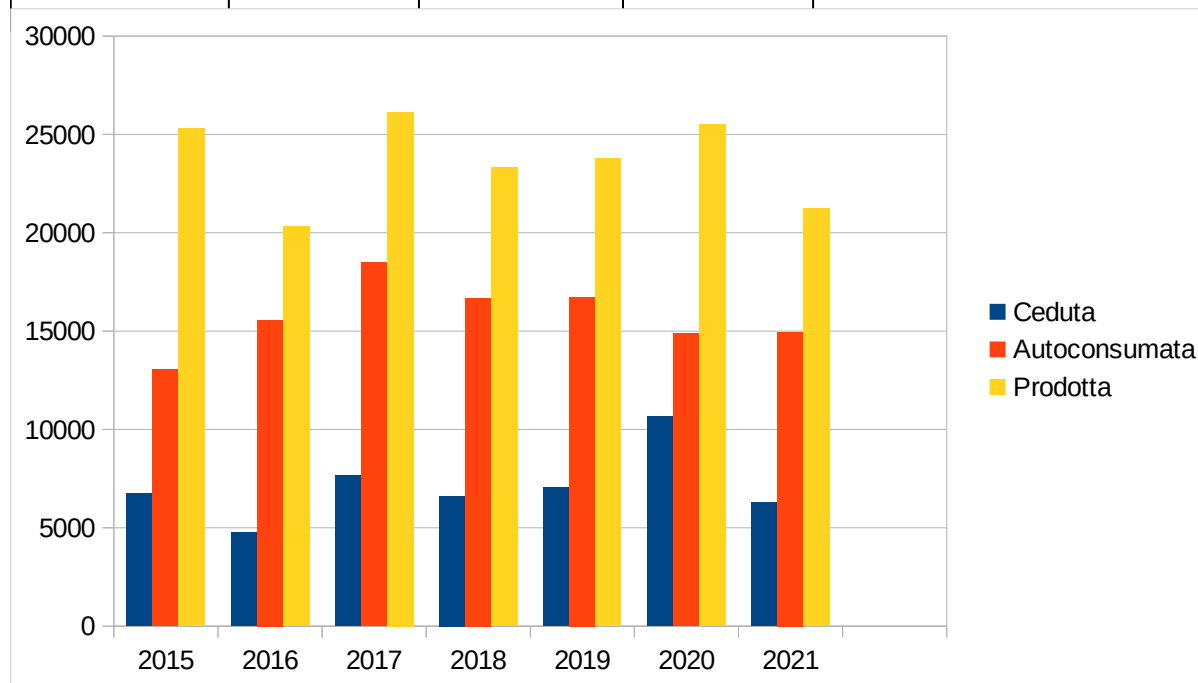
IMPIANTO FOTOVOLTAICO CENTRO PROTEZIONE CIVILE

anno	Ceduta	Autoconsumata	Prodotta
2012	63168	19478	82646
2013	46164	17316	63480
2014	52805	17716	70521
2015	53832	18940	72772
2016	51745	21790	73535
2017	57725	22479	80204
2018	54394	18919	73313
2019	62938	18226	81164
2020	61639	19692	81331
2021	44398	19868	64266



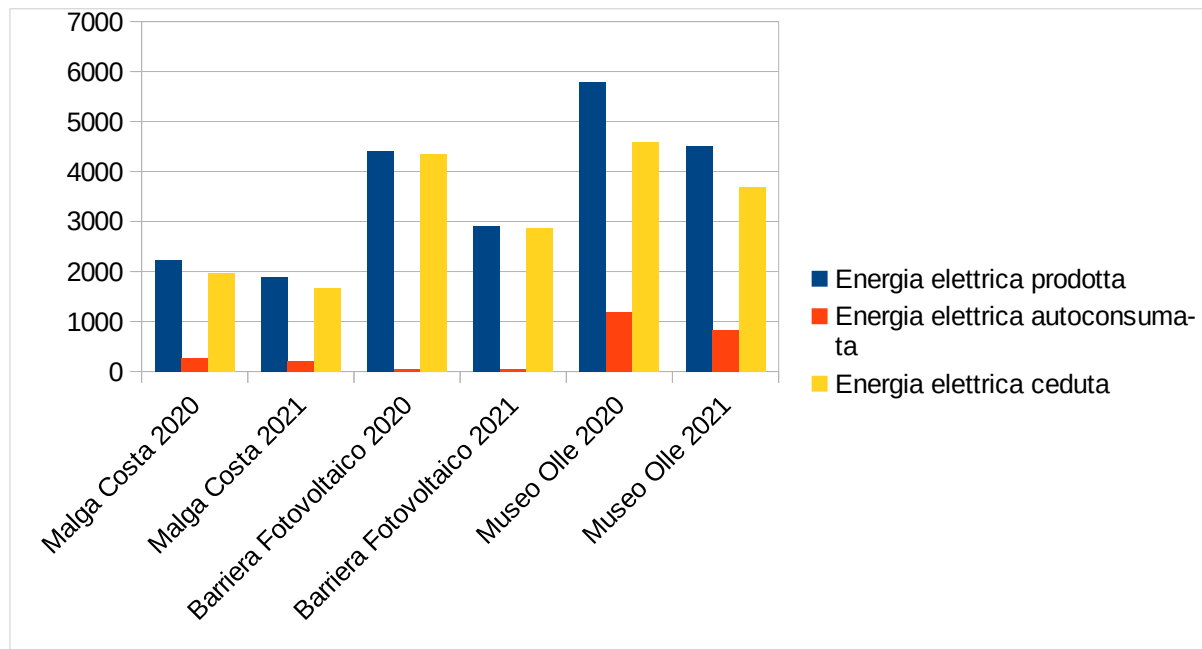
IMPIANTO FOTOVOLTAICO MUNICIPIO

anno	Ceduta	Autoconsumata	Prodotta
2015	6734	13058	25296
2016	4764	15562	20326
2017	7648	18500	26148
2018	6616	16688	23304
2019	7040	16739	23779
2020	10646	14872	25518
2021	6288	14957	21245



ALTRI IMPIANTI FOTOVOLTAICI

Nome impianto	Energia elettrica prodotta	Energia elettrica autoconsumata	Energia elettrica ceduta
Malga Costa 2020	2234	269	1965
Malga Costa 2021	1888	220	1668
Barriera Fotovoltaico 2020	4401	59	4342
Barriera Fotovoltaico 2021	2911	43	2868
Museo Olle 2020	5788	1193	4595
Museo Olle 2021	4516	835	3681

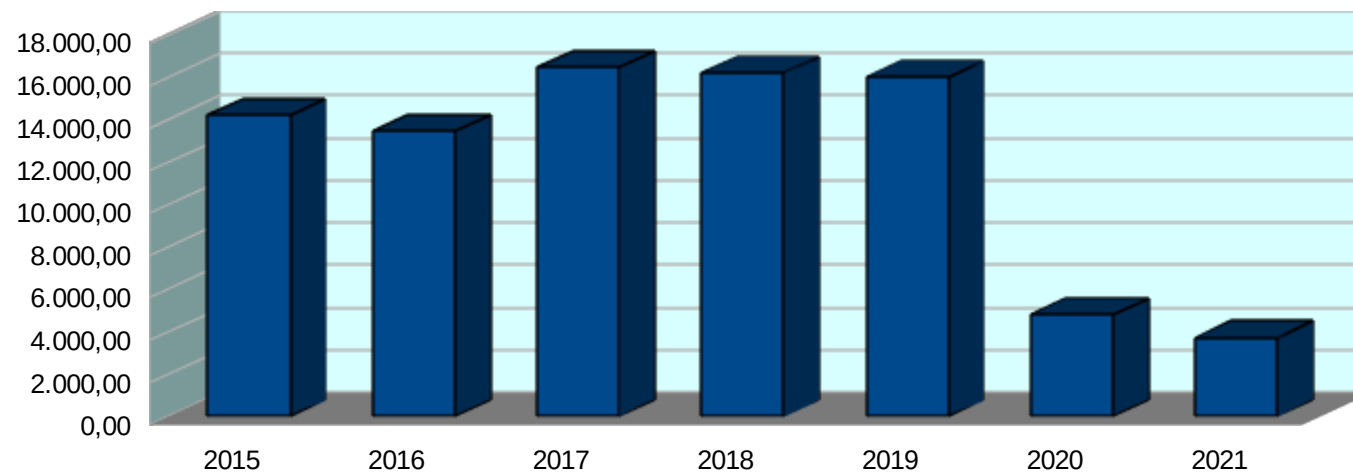


SPESE TELEFONICHE (telefonia fissa e mobile)

	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
Municipio	9.484,22	8.472,51	8.446,10	7.659,72	7.246,70	2.114,35	1.904,96
Magazzino	711,06	1.005,22	1.078,11	1.060,97	1.167,25	287,47	166,93
Consorzio Vigilanza Boschiva	0,00	52,62	82,24	51,44	28,31	0,00	0,00
Elettoreale	416,33	421,41	444,74	501,60	107,05	0,00	0,00
Uffici Giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biblioteca	910,41	1.081,84	1.161,03	1.086,30	937,44	259,05	220,54
Teatro	253,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asilo Nido	569,30	555,30	578,93	486,52	596,12	124,74	125,25
Spazio Giovani	1.217,98	1.212,60	1.256,67	1.074,22	1.211,77	721,21	0,00
Corpo Polizia Municipale			2.726,23	3.652,80	3.979,80	1.318,33	1.327,37
Centralina Idroelettrica Gomion	653,30	665,58	692,88	660,16	780,58	0,00	0,00
Totali	14.215,80	13.467,08	16.466,93	16.233,73	16.055,02	4.825,15	3.745,05

Anno	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
spesa	14.215,80	13.467,08	16.466,93	16.233,73	16.055,02	4.825,15	3.745,05

Spese telefoniche (telefonia fissa e mobile)

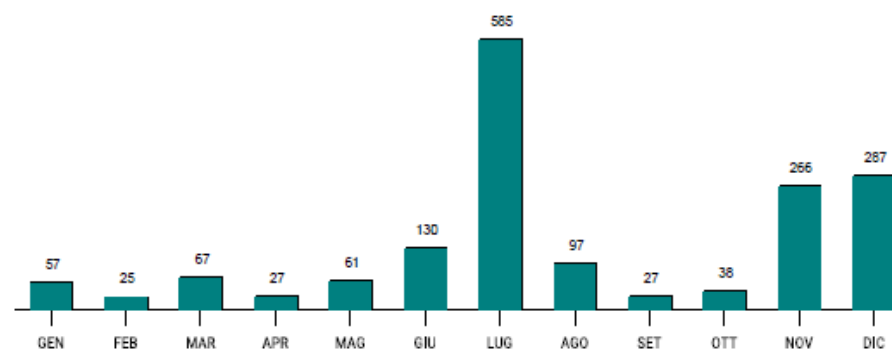


Spesa complessivamente impegnata nel 2021 destinata alla formazione e aggiornamento del personale

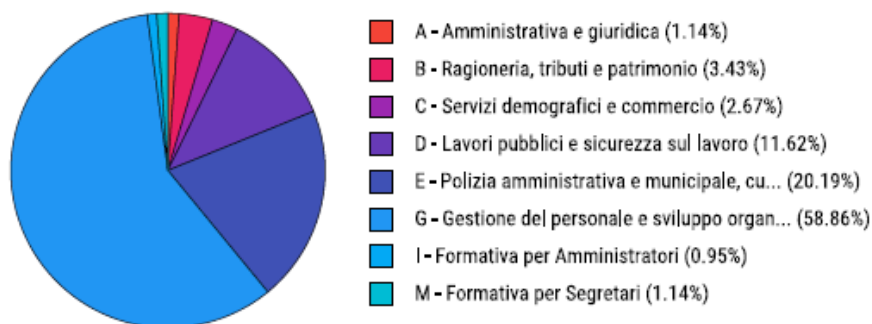
€ 23.656,50.=

MESE	Ore partecipate	Num.Partecipanti
GENNAIO	57	21
FEBBRAIO	25	7
MARZO	67	22
APRILE	27	11
MAGGIO	61	19
GIUGNO	130	36
LUGLIO	585	297
AGOSTO	97	7
SETTEMBRE	27	2
OTTOBRE	38	9
NOVEMBRE	266	28
DICEMBRE	287	66
TOTALE:	1.667	525

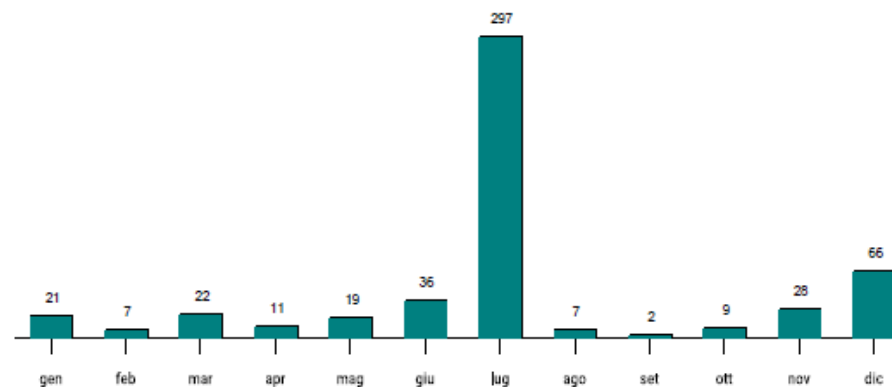
Ore frequentate per mese - anno 2021



Partecipanti per area



Partecipanti per mese - anno 2021



NB: i dati dei grafici si riferiscono esclusivamente alla formazione presso il Consorzio dei Comuni Trentini.

Analisi dei servizi a carattere produttivo

SERVIZIO ASILO NIDO

grado di copertura dei costi del servizio

72,25

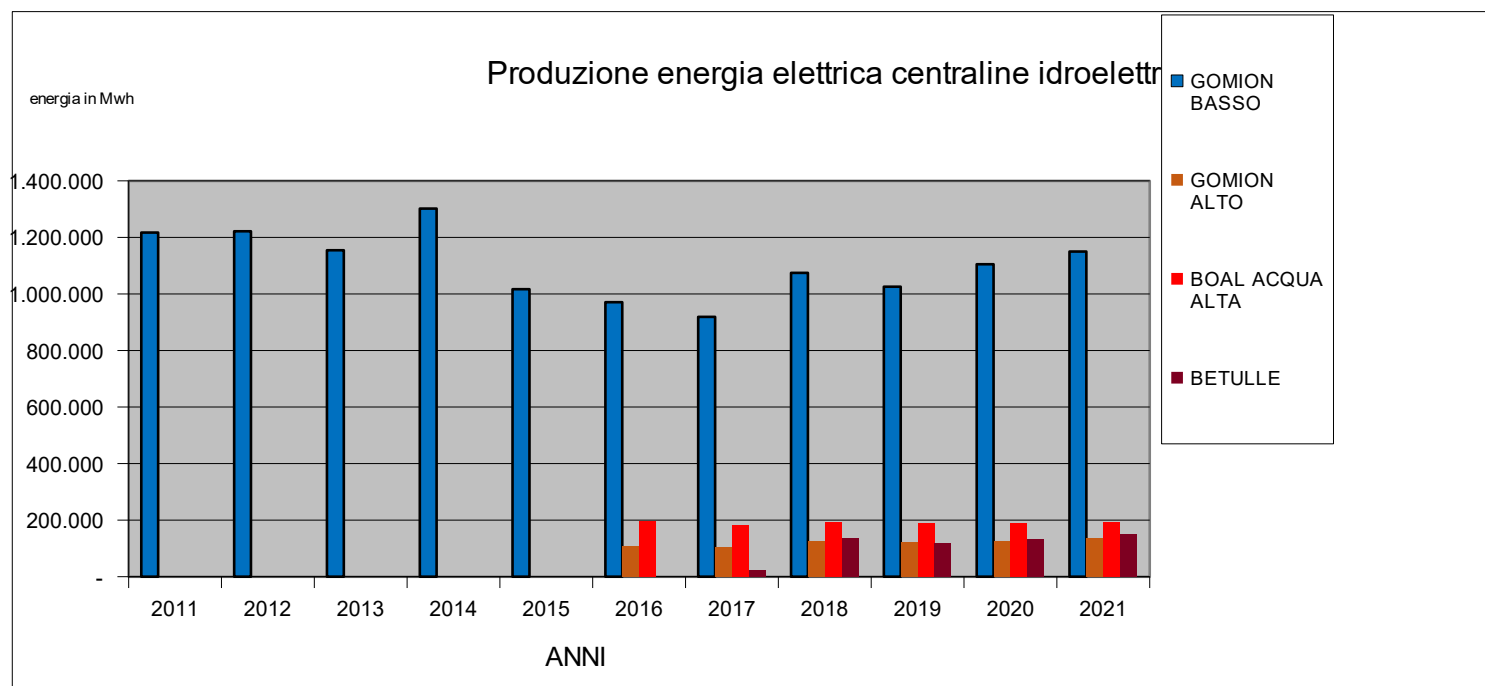
Capitolo bilancio	ricavi-descrizione capitolo	Importo accer- tato	Capitolo bilancio	spese-descrizione capitolo	Importo impegnato
20101.02.00240002	FONDO SPECIFICI SERVIZI COMUNALI: ASILO NIDO	291.168,81	12011.01.10110001	STIPENDI E ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA A TEMPO INDETERMINATO	172.750,42
20101.02.00535008	CONCORSO DEI COMUNI NELLE SPESE DI GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA IN CONVENZIONE	10.602,43	12011.01.10110002	STIPENDI E ASSEGNI FISSI PERSONALE NIDO D'INFANZIA A TEMPO DETERMINATO	101.714,92
30100.02.00775001	RETTE DI FREQUENZA NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE IVA	101.465,69	12011.01.10111003	ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE PERSONALE NIDO D'INFANZIA	2.652,17
30100.02.00775002	RIMBORSO PASTI DAL PERSONALE - SERVIZIO RILEVANTE IVA	0,00	12011.01.10111004	ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO COMUNE - NIDO D'INFANZIA	87.683,00
30100.03.01510004	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERO SPESE NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE IVA (ASSOCIAZIONI)	579,82	12011.01.10111005	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA - NIDO D'INFANZIA	5.114,94
30500.02.01300012	RIMBORSO CONTRIBUTI E ONERI DEL PERSONALE DA ISTITUTI PREVIDENZIALI E DA ALTRI ENTI	0,00	12011.01.10112012	FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE (FOREG) – NIDO D'INFANZIA	13.480,82
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO (ACCANTONAMENTO T.F.R.)	0,00	12011.01.10112013	LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZIO NIDO D'INFANZIA A TEMPO INDETERMINATO	1.453,79
	CONTRIBUTO PAT PER ARRETRATI CONTRATTUALI	20.798,28	12011.01.10112016	LAVORO STRAORDINARIO - PERSONALE NIDO D'INFANZIA A TEMPO DETERMINATO	174,45
			12011.01.10112021	ALTRE INDENNITA' - PERSONALE SERVIZIO NIDO D'INFANZIA PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	650,00
			12011.01.10112023	ALTRE INDENNITA' - PERSONALE NIDO D'INFANZIA A TEMPO DETERMINATO	367,14
			12011.02.10138268	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI - NIDO D'INFANZIA RILEVANTE IVA	3.500,00
			12011.02.10171441	IMPOSTA SOSTITUTIVA RIVALUTAZIONE T.F.R. - NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE IVA	2.000,00
			12011.03.10112020	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI - NIDO D'INFANZIA	113,10
			12011.03.10120040	MOBILI, ARREDI ED ATTREZZATURE D'UFFICIO DI COSTO MINIMO NIDO D'INFANZIA - RILEV. IVA	799,99
			12011.03.10121045	VESTIARIO PERSONALE - NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	902,54
			12011.03.10121050	MATERIALE IGIENICO SANITARIO NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	7.370,73
			12011.03.10121051	STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE D'UFFICIO - NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE IVA	619,10
			12011.03.10121055	GENERI ALIMENTARI NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	18.461,93
			12011.03.10121057	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE PER NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	1.048,70

12011.03.10121058	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE PER PROGETTI PER LA PROMOZIONE DEI DIRITTI DELL'INFANZIA	994,30
12011.03.10121059	MATERIALE DIDATTICO PER NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	383,78
12011.03.10122072	ACQUISTI PER MANUTENZIONE BENI IMMOBILI- NIDO D'INFANZIA E PER I MINORI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	78,25
12011.03.10123055	GENERI ALIMENTARI - NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	2.734,52
12011.03.10124078	SPESE ECONOMICHE - ACQUISTO DI BENI - NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE IVA	122,74
12011.03.10124080	COVID - ACQUISTO MATERIALI SANIFICAZIONE PER NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	1.496,09
12011.03.10124081	COVID - ACQUISTO D.P.I. - NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	1.520,78
12011.03.10131101	SERVIZI DI PULIZIA E ALTRI SERVIZI AUSILIARI NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	63.176,14
12011.03.10133163	SERVIZI VARI NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	2.704,92
12011.03.10133171	SERVIZI DI MENSA NIDO D'INFANZIA - D.LGS. 155/97 - HACCP - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	2.061,80
12011.03.10133177	FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE NIDO D'INFANZIA - RILEVANTE IVA	2.448,42
12011.03.10135196	INCARICHI PROFESSIONALI DIVERSI PER PROGETTI PARI OPPORTUNITA'	602,50
12011.03.10135198	INCARICO DI COORDINATORE PEDAGOGICO NIDO D'INFANZIA - RILEVANTE IVA	4.290,09
12011.03.10136224	MANUTENZIONE MACCHINE UFFICIO, FOTOCOPIATORI ED ALTRE ATTREZZATURE NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE IVA	1.458,86
12011.03.10137243	MANUTENZIONE IMPIANTI (ASCENSORI, ALLARME, ECC.) - NIDO D'INFANZIA - RILEVANTE IVA	2.031,09
12011.03.10138260	GAS METANO RISCALDAMENTO PER NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	3.000,00
12011.03.10138261	TELEFONO NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	125,25
12011.03.10138262	ENERGIA ELETTRICA NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	5.500,00
12011.03.10138263	ACQUA NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	435,19
12011.03.10138265	SERVIZIO GESTIONE CALORE NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	20.200,00
12011.03.10140281	SPORTELLI DI ASCOLTO PSICOLOGICO A SOSTEGNO DISAGI LEGATI ALLA PANDEMIA COVID	1.983,60
12011.04.10150311	RESTITUZIONE ALLA PROVINCIA SOMME PER PROGETTI IN AMBITO SOCIALE	2.846,30
12011.04.10152125	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - NIDO D'INFANZIA	9.237,82
12011.10.10132135	ASSICURAZIONI R.C. - NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	5.557,98
12011.10.10132136	ASSICURAZIONI BENI MOBILI - NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	313,58
12011.10.10132137	ASSICURAZIONI BENI IMMOBILI - NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO	680,37

		12011.10.10132138	RILEVANTE I.V.A. ASSICURAZIONI ALTRI PREMI - NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO	228,20
		12011.10.10132139	RILEVANTE I.V.A. ASSICURAZIONI TUTELA GIUDIZIARIA E ALTRI PREMI - NIDO	557,18
		12012.02.30101502	D'INFANZIA-rilevante iva MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO - SERVIZIO	1.708,00
		12012.02.30180558	RILEVANTE I.V.A. ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA HARDWARE E	1.342,00
			SISTEMI INFORMATICI PER ASILO NIDO - RILEVANTE IVA	
			SUBTOTALE	560.677,49
			QUOTA SPESA SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO 626/94	3.271,12
			QUOTA SPESA AMMINISTRATIVE E D'UFFICIO	62,24
			QUOTA SPESA PERSONALE AMMINISTRATIVO	6.604,26
			QUOTA SPESA AMMINISTRATIVE E D'UFFICIO	7.182,59
			QUOTA AMMORTAMENTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.817,39
			EDIFICIO	
			QUOTA AMMORTAMENTO IMMOBILE, IMPIANTI, ATTREZZ.	564,43
			QUOTA AMMORTAMENTO MOBILI E MACCHINE UFFICIO	3.563,19
TOTALE RICAVI	424.615,03		TOTALE COSTI	587.742,71
DIFFERENZA PASSIVA	163.127,68		DIFFERENZA ATTIVA	
TOTALE A PAREGGIO	587.742,71		TOTALE A PAREGGIO	587.742,71
QUOTA CONTRIBUTO PROVINCIALE	53,08%			
QUOTA RETTE UTENTI	17,26%			
QUOTA COMUNI IN CONVENZIONE	1,80%			
QUOTA COMUNE DI BORGO VALSUGANA	27,75%			
RIMBORSI	0,10%			
	100%			
SPESA PER UTENTE	14.693,57			

Produzione energia elettrica dalle centraline idroelettriche

	GOMION BASSO	GOMION ALTO	BOAL ACQUA ALTA	BETULLE
anno	Kwh GSE	Kwh GSE	Kwh GSE	Kwh GSE
2011	1.216.990			
2012	1.221.450			
2013	1.154.310			
2014	1.301.610			
2015	1.016.740	-	-	-
2016	970.620	106.540	195.841	-
2017	918.800	102.898	181.669	21.159
2018	1.074.461	124.357	193.916	135.995
2019	1.025.601	120.918	190.089	118.240
2020	1.104.894	125.811	190.779	132.421
2021	1.149.745	135.995	192.809	148.919



SERVIZIO PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

cap.	ricavi	importo	cap.	costi	importo
30100.01.00850001	PROVENTI DELLA CESSIONE DI ENERGIA ELETTRICA CENTRALINE IDROELETTRICHE - SERVIZIO RILEVANTE IVA	181.318,79	17011.03.12331103	SERVIZIO CONDUZIONE CENTRALINE IDROELETTRICHE E IMPIANTI FOTOVOLTAICI - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	34.699,00
30100.01.00850002	PROVENTI CONVENZIONE GRIN CENTRALINA IDROELETTRICA	38.500,00	17011.03.12331104	SERVIZIO CONDUZIONE CENTRALINE IDROELETTRICHE ACQUEDOTTO CAVE' - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	6.240,00
30100.01.00850003	PROVENTI DALLA CESSIONE DI ENERGIA ELETTRICA DA IMPIANTI FOTOVOLTAICI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	18.450,00	17011.03.12331124	COSTI AMMINISTRATIVI GESTIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI E CENTRALINE IDROELETTRICHE - SERVIZIO RILEVANTE IVA	1.200,00
30100.01.00850004	PROVENTI DELLA CESSIONE DI ENERGIA ELETTRICA CENTRALINE ACQUEDOTTO CAVE' - SERVIZIO RILEVANTE IVA	30.909,07	17011.10.12332136	ASSICURAZIONE BENI MOBILI - CENTRALINA IDROELETTRICA GOMION- SERVIZIO RILEVANTE IVA	641,06
30100.01.00980002	PROVENTI "CONTO ENERGIA" IMPIANTI FOTOVOLTAICI	49.936,84	17011.10.12332137	ASSICURAZIONE BENI IMMOBILI - CENTRALINA IDROELETTRICA GOMION- SERVIZIO RILEVANTE IVA	295,23
			17011.03.12337240	MANUTENZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI E CENTRALINE IDROELETTRICHE - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	780,80
			17011.03.12338262	ENERGIA ELETTRICA - CENTRALINE IDROELETTRICHE - SERVIZIO RILEVANTE IVA	3.100,00
			17011.03.12338263	ENERGIA ELETTRICA-CENTRALINA IDROELETTRICA CAVE' - SERVIZIO RILEVANTE IVA	600,00
			17011.04.12350313	TRASFERIMENTI AI COMUNI QUOTA PROVENTI CESSIONE ENERGIA ELETTRICA CENTRALINE ACQUEDOTTO CAVE' - SERVIZIO RILEVANTE IVA	15.000,00
			17011.02.12371446	DIRITTI LICENZA FISCALE D'ESERCIZIO CENTRALINA IDROELETTRICA ED IMPIANTI FOTOVOLTAICI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	69,72
			17012.02.32302502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALINE ELETTRICHE E IMPIANTI FOTOVOLTAICI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	1.252,05
			09041.10.09432136	ASSICURAZIONI BENI MOBILI - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	167,05
				SPESE VARIE D'UFFICIO	3.191,15
				IMPUTAZIONE QUOTA SPESE PER IL PERSONALE	5.146,36
				AMMORTAMENTO IMMOBILI ED IMPIANTI DEL SERVIZIO	18.337,00
				IVA	-11.337,55
	IVA (in regime di reverse charge)				
	totale ricavi	319.114,70		totale costi	79.381,87
	differenza passiva			differenza attiva	239.732,83
	totale a pareggio	319.114,70		totale a pareggio	319.114,70

Con deliberazione n. 54 del 2 novembre 2017 il Consiglio Comunale ha stabilito di scegliere – quale forma di gestione del servizio idrico integrato (acquedotto e fognatura) – l'affidamento diretto a società “in house” di cui all’art. 5 del D.Lgs. 50/2016 e, nel caso specifico, alla società STET S.p.A. - con sede a Pergine Valsugana, Viale Venezia 2/E - e di affidare alla medesima società la gestione del servizio idrico integrato alle condizioni di svolgimento come contenute nel contratto di servizio a partire dal 1° gennaio 2018.

Titolo 2° - Spese in conto capitale

SPESE IN CONTO CAPITALE	TREND STORICO				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (impegni)	2020 (impegni)	2021 (previsioni def)	2021 (impegni)	
	1	2	3	4	
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 3.895.207,96	€ 5.430.588,46	€ 7.297.294,57	€ 4.538.815,82	62,20
Contributi agli investimenti	€ 1.087.996,99	€ 104.467,38	€ 217.535,16	€ 186.155,49	85,57
Altre spese in conto capitale	€ 129.198,17	€ 92.293,22	€ 2.250.872,37	€ 38.928,48	1,73
TOTALE Spese in conto capitale	5.112.403,12	5.627.349,06	9.765.702,10	4.763.899,79	48,78

Gli interventi per l'acquisto o la realizzazione di beni e servizi durevoli sono stati imputati negli esercizi in cui andranno a scadere le singole obbligazioni derivanti dal rispettivo contratto o convenzione. Per gli interventi che non richiedono la stima dei tempi di realizzazione (cronoprogramma), l'imputazione ai rispettivi esercizi è stata effettuata secondo il principio generale, in corrispondenza dell'esigibilità della spesa. Rientrano in questo contesto le spese in conto capitale a carico dell'ente (Macro.201), gli investimenti fissi lordi (Macro.202), i contributi agli investimenti (Macro.203), i trasferimenti in conto capitale (Macro.204) a cui va ad aggiungersi la voce residuale delle altre spese in conto capitale (Macro.205).

Come già visto per la spesa corrente, anche la spesa in conto capitale è ripartita in missioni. La tabella seguente mostra la relativa suddivisione.

N.	Missione	St. definitivi	Impegni	% Pag.	Pagamenti	% Pag.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	€ 722.998,80	€ 410.953,20	56,84%	€ 374.010,48	91,01%
3	Ordine pubblico e sicurezza	€ 95.190,40	€ 48.570,81	51,02%	€ 39.551,29	81,43%
4	Istruzione e diritto allo studio	€ 4.922.385,68	€ 2.277.696,87	46,27%	€ 2.215.854,55	97,28%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ 187.478,77	€ 104.418,30	55,70%	€ 70.196,92	67,23%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 114.649,07	€ 99.366,34	86,67%	€ 98.169,52	98,80%
7	Turismo	€ 11.000,00	€ 10.955,60	99,60%	€ 0,00	0,00%
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 138.994,03	€ 52.121,01	37,50%	€ 38.928,48	74,69%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 1.834.503,63	€ 1.140.053,83	62,15%	€ 895.499,93	78,55%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	€ 1.433.875,81	€ 444.699,97	31,01%	€ 311.589,65	70,07%
11	Soccorso civile	€ 146.286,94	€ 90.481,69	61,85%	€ 11.125,29	12,30%
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 84.126,86	€ 44.284,33	52,64%	€ 39.487,17	89,17%
14	Sviluppo economico e competitività	€ 60.000,00	€ 39.045,79	65,08%	€ 31.772,68	81,37%
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	€ 14.012,11	€ 1.252,05	8,94%	€ 0,00	0,00%
20	Fondi e accantonamenti	€ 200,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
	Totali	€ 9.765.702,10	€ 4.763.899,79	48,78%	€ 4.126.185,96	86,61%

SPESE D'INVESTIMENTO E RELATIVI MEZZI DI FINANZIAMENTO ANNO 2021

capitolo	Descrizione capitolo	SPESA	MEZZI DI FINANZIAMENTO			
			Importo impegnato	Avanzo d'amministrazione	Trasferimenti vari P.A.T ed altri enti	FPV
			importo	capitolo	importo	importo
21203502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		20.690,06			20.690,06
21203502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		25.825,50			25.825,50
21203502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		60.000,00	01910000	60.000,00	
21203502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		36.400,00			36.400,00
21203502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		1.100,00	1900000	1.100,00	
21203502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		16.668,62	1900000	16.668,62	
21203502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		8.198,40			8.198,40
21203502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		162.500,00	01910000	162.500,00	
21203502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		21.641,38	21.641,38		
21280554	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI PER GLI UFFICI COMUNALI		2.616,90	2.616,90		
21280554	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI PER GLI UFFICI COMUNALI		687,98	01920005	687,98	
21280554	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI PER GLI UFFICI COMUNALI		18.421,69	18.421,69		
21285562	SPESE TECNICHE MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		121,22	1900000	121,22	
21285562	SPESE TECNICHE MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		878,78	1900000	878,78	
21285562	SPESE TECNICHE MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		2.017,58			2.017,58
21285562	SPESE TECNICHE MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		6.438,05	1900000	6.438,05	
21285562	SPESE TECNICHE MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		2.619,48			2.619,48
21503502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO E ALTRI EDIFICI COMUNALI		1.464,00	01920005	1.464,00	
21505502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI PATRIMONIALI - RILEVANTE IVA		4.755,56	4.755,56		
21585571	INCARICO PROGETTAZIONI PER INTERVENTI FORESTALI - SERVIZIO RILEVANTE IVA		2.339,79			2.339,79
21588590	TRASFERIMENTI STRAORDINARI AL COMUNE DI TELVE DELLE SPESE RELATIVE ALLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI CUSTODIA FORESTALE IN CONVENZIONE		2.500,00	2.500,00		
21888589	CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE EDIFICI DI CULTO		17.908,00	17.908,00		
23180551	ACQUISIZIONE SOFTWARE E SISTEMI APPLICATIVI PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE		2.000,80	2.000,80		
23180553	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MOBILI E ARREDI PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE		1.030,90	1.030,90		
23180554	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE		350,00	2505003	350,00	
23180554	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE		2.321,50	2.321,50		
23180555	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MACCHINE E ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE		14.643,00	2505003	14.643,00	
23180555	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MACCHINE E ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE		7.500,00	01920005	7.500,00	
23180555	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MACCHINE E ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE		3.157,16	3.157,16		
23181551	IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL CENTRO URBANO		17.502,01			17.502,01
23181551	IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL CENTRO URBANO		65,44	65,44		

24204502	LAVORI DI COSTRUZIONE EDIFICIO SCUOLA ELEMENTARE	191.697,79				191.697,79
24204502	LAVORI DI COSTRUZIONE EDIFICIO SCUOLA ELEMENTARE	1.913.529,43		01915002	1.913.529,43	
24286560	INCARICHI PROFESSIONALI E SPESE TECNICHE LAVORI SCUOLE ELEMENTARI	170.034,61				170.034,61
24289589	TRASFERIMENTO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER ACQUISTO MOBILI, ARREDI, ATTREZZATURE, ECC.	2.000,00	2.000,00			
24301502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SCUOLA MEDIA	405,04		1900000	405,04	
24385570	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO EX BOCCIODROMO PER REALIZZAZIONE AULE STUDIO - LAVORI	30,00	30,00			
25180557	ACQUISTO MATERIALE LIBRARIO, ENCICLOPEDIA, PUBBLICAZIONI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE	14.998,00		01920005	14.998,00	
25203502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE PER DESTINATO AD ATTIVITA' CULTURALI (MALGA COSTA) - SERVIZIO RILEVANTE IVA	12.200,00				12.200,00
25281555	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MACCHINE E ATTREZZATURE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO BIBLIOTECHE E CULTURA	8.418,00		01920005	8.418,00	
25281556	ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARREDI PER ATTIVITA' CULTURALI	8.802,30	8.802,30			
25289591	CONTRIBUTI STRAORDINARI PER REALIZZAZIONE PERCORSO ESPOSITIVO DI OPERE D'ARTE IN CENTRO STORICO	30.000,00				30.000,00
25289591	CONTRIBUTI STRAORDINARI PER REALIZZAZIONE PERCORSO ESPOSITIVO DI OPERE D'ARTE IN CENTRO STORICO	30.000,00				30.000,00
26201501	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALTRI IMPIANTI SPORTIVI	8.099,35	8.099,35			
26203502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI E OSTELLO - SERVIZIO RILEVANTE IVA	29.536,20		01955001	29.536,20	
26207512	REALIZZAZIONE AREA SGAMBAMENTO CANI	48.245,86				48.245,86
26285562	INCARICHI TECNICI PER INTERVENTI RIGUARDANTI GLI IMPIANTI SPORTIVI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	5.238,87				5.238,87
26285562	INCARICHI TECNICI PER INTERVENTI RIGUARDANTI GLI IMPIANTI SPORTIVI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	4.483,72	4.483,72			
26285565	SPESE TECNICHE RELATIVE AD INTERVENTI SU IMPIANTI SPORTIVI	865,52				865,52
26289589	CONTRIBUTI STRAORDINARI AD ENTI, ASSOCIAZIONI E SOCIETA' SPORTIVE	2.896,82	2.896,82			
27280555	ACQUISTO ATTREZZATURE E MACCHINARI PER LA PROMOZIONE TURISTICA	10.955,60	10.955,60			
28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	24.938,61				24.938,61
28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	30.536,79				30.536,79
28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	2.500,00		01910000	2.500,00	
28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	48.310,39		1900000	48.310,39	
28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	50.000,00	50.000,00			
28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	960,11				960,11
28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	20.721,17	20.721,17			
28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	33.295,00		1900000	33.295,00	
28180552	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA AUTOMEZZI PER IL SERVIZIO VIABILITA'	60.414,41				60.414,41
28181552	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MACCHINARI, IMPIANTI E ATTREZZATURE DIVERSE PER PARCHEGGI-RILEVANTE IVA	5.621,50	5.621,50			
28188560	SPESE TECNICHE INTERVENTI RIGUARDANTI LA VIABILITA'	7.440,18		01910000	7.440,18	
28188560	SPESE TECNICHE INTERVENTI RIGUARDANTI LA VIABILITA'	6.606,49	6.606,49			
28188560	SPESE TECNICHE INTERVENTI RIGUARDANTI LA VIABILITA'	381,12				381,12
28188571	SPESE TECNICHE INTERVENTI DI REALIZZAZIONE PARCHEGGIO E VIABILITA' ACCESSORIA PRESSO IL CENTRO SCOLASTICO	18.267,16	18.267,16			
28201502	RIFACIMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA (VIA LUNAR, VIA PER RONCEGNO E VIA PRIMO BOALE)	3.968,42	3.968,42			

28203502	INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO LUMINOSO E AL RISPARMIO ENERGETICO (PRIC)	48.566,82		01955003	48.566,82	
28203502	INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO LUMINOSO E AL RISPARMIO ENERGETICO (PRIC)	68.252,75				68.252,75
28285562	INCARICHI PER PROGETTAZIONE LAVORI RIFACIMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	1.171,55				1.171,55
28285562	INCARICHI PER PROGETTAZIONE LAVORI RIFACIMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2.754,58		01955003	2.754,58	
28285562	INCARICHI PER PROGETTAZIONE LAVORI RIFACIMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	10.000,00				10.000,00
29185566	RIMBORSO CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	9.028,48		02700000 02705000	9.028,48	
29185566	RIMBORSO CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	8.000,00		01715000	8.000,00	
29185566	RIMBORSO CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	500,00		01955001	500,00	
29185566	RIMBORSO CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	6.870,00	6.870,00			
29185566	RIMBORSO CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	2.930,00		01910000	2.930,00	
29185566	RIMBORSO CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	8.000,00		02715005	8.000,00	
29185566	RIMBORSO CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	3.600,00		02715006	3.600,00	
29288588	CONTRIBUTI PER LAVORI RISANAMENTO FACCIATE E PORTICI CENTRO STORICO	5.626,83				5.626,83
29288588	CONTRIBUTI PER LAVORI RISANAMENTO FACCIATE E PORTICI CENTRO STORICO	3.776,70				3.776,70
29288588	CONTRIBUTI PER LAVORI RISANAMENTO FACCIATE E PORTICI CENTRO STORICO	3.789,00				3.789,00
29304503	INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PIAZZOLA ELISOCCORSO	5.581,50	5.581,50			
29305504	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO PROTEZIONE CIVILE - SERVIZIO RILEVANTE IVA	14.500,00		01910000	14.500,00	
29305504	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO PROTEZIONE CIVILE - SERVIZIO RILEVANTE IVA	1.918,50	1.918,50			
29305504	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO PROTEZIONE CIVILE - SERVIZIO RILEVANTE IVA	26.481,69		1900000	26.481,69	
29389589	CONTRIBUTO STRAORDINARIO ACQUISTO ATTREZZATURE E AUTOMEZZI AL CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI E AD ALTRI ENTI ED ASSOCIAZIONI DELLA PROTEZIONE CIVILE	42.000,00	42.000,00			
29406502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO CAVE' - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	20.000,00				20.000,00
29406502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO CAVE' - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	158,00				158,00
29457505	INTERVENTI ACQUEDOTTO CAVE' RIDUZIONE ARSENICO - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	10.365,68	10.365,68			
29501502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	5.000,00		01920005	5.000,00	
29501502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	3.540,00		1900000	3.540,00	
29601502	INTERVENTI SU TERRITORIO E AMBIENTE (INTERVENTO 19 AGENZIA DEL LAVORO)	36.500,00		1900000	36.500,00	
29601502	INTERVENTI SU TERRITORIO E AMBIENTE (INTERVENTO 19 AGENZIA DEL LAVORO)	16.563,16		1900000	16.563,16	
29601502	INTERVENTI SU TERRITORIO E AMBIENTE (INTERVENTO 19 AGENZIA DEL LAVORO)	115.000,00		01960000	115.000,00	
29601502	INTERVENTI SU TERRITORIO E AMBIENTE (INTERVENTO 19 AGENZIA DEL LAVORO)	36.900,00		1900000	36.900,00	
29603501	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA DELLA PIAZZA DI OLLE	86.525,60				86.525,60
29603501	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA DELLA PIAZZA DI OLLE	1.051,11				1.051,11
29603501	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA DELLA PIAZZA DI OLLE	13.868,33				13.868,33
29603502	RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA DELLE PIAZZE DI BORGO VALSUGANA	9.231,02				9.231,02
29603502	RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA DELLE PIAZZE DI BORGO VALSUGANA	13.948,98				13.948,98
29605501	INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE, PROGETTI OPERATIVI DI BONIFICA	7.301,47	7.301,47			
29605501	INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE, PROGETTI OPERATIVI DI BONIFICA	28.079,00				28.079,00
29605501	INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE, PROGETTI OPERATIVI DI BONIFICA	27.500,00				27.500,00

29605501	INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE, PROGETTI OPERATIVI DI BONIFICA	6.500,00				6.500,00
29605501	INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE, PROGETTI OPERATIVI DI BONIFICA	1.175,83				1.175,83
29605501	INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE, PROGETTI OPERATIVI DI BONIFICA	5.000,00		01910000	5.000,00	
29605502	ALTRI INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5.000,00		01910000	5.000,00	
29605502	ALTRI INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5.908,04	5.908,04			
29610502	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	3.903,11		1900000	3.903,11	
29610502	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	930,07		02700000 02705000	930,07	
29610502	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4.990,92		01910000	4.990,92	
29610502	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	258.921,85		01955001	258.921,85	
29610502	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	7.320,60	7.320,60			
29610502	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	37.880,97				37.880,97
29610502	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	112.591,57		1900000	112.591,57	
29610502	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	29.880,36		01910000	29.880,36	
29610502	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	76.086,70		01910000	76.086,70	
29680551	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIOCHI E ATTREZZATURE PER PARCHI E GIARDINI	927,20	927,20			
29680564	INCARICHI TECNICI PER INTERVENTI DI TUTELA AMBIENTALE	14.494,93		02700000 02705000	14.494,93	
29680564	INCARICHI TECNICI PER INTERVENTI DI TUTELA AMBIENTALE	4.500,00		01910000	4.500,00	
29680564	INCARICHI TECNICI PER INTERVENTI DI TUTELA AMBIENTALE	407,61				407,61
29680564	INCARICHI TECNICI PER INTERVENTI DI TUTELA AMBIENTALE	4.710,73		01955001	4.710,73	
29680564	INCARICHI TECNICI PER INTERVENTI DI TUTELA AMBIENTALE	9.029,16	9.029,16			
29680564	INCARICHI TECNICI PER INTERVENTI DI TUTELA AMBIENTALE	27.540,72				27.540,72
29686562	INCARICO ANALISI RISCHIO E PROGETTO BONIFICA SITI INQUINATI	31.607,29				31.607,29
29686562	INCARICO ANALISI RISCHIO E PROGETTO BONIFICA SITI INQUINATI	13.420,00				13.420,00
29686562	INCARICO ANALISI RISCHIO E PROGETTO BONIFICA SITI INQUINATI	10.529,48				10.529,48
29686562	INCARICO ANALISI RISCHIO E PROGETTO BONIFICA SITI INQUINATI	15.669,35				15.669,35
29686562	INCARICO ANALISI RISCHIO E PROGETTO BONIFICA SITI INQUINATI	9.955,20		01910000	9.955,20	
29688588	CONTRIBUTI STRAORDINARI PER L'ACQUISTO DI VEICOLI ELETTRICI	4.800,00		01920005	4.800,00	
30101502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	1.708,00		1900000	1.708,00	
30180558	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI PER ASILO NIDO - RILEVANTE IVA	1.342,00	1.342,00			
30488589	CONTRIBUTI STRAORDINARI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI	1.812,35	1.812,35			
30503502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	1.105,10		01955001	1.105,10	
30503502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	2.500,00	2.500,00			
30503504	REALIZZAZIONE LOCULI URNE CINERARIE – CIMITERO DI OLLE	32.555,60				32.555,60
30585561	PROGETTAZIONE LAVORI SISTEMAZIONE CIMITERI - LOCULI OLLE	3.261,28				3.261,28
31589590	CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER ACQUISTO ARREDI	16.535,40		01920005	16.535,40	
31589590	CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER ACQUISTO ARREDI	22.510,39		01920005	22.510,39	
32302502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALINE ELETTRICHE E IMPIANTI FOTOVOLTAICI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	1.252,05		1900000	1.252,05	
	TOTALE	4.763.906,87	321.748,36		3.247.525,00	1.194.633,51

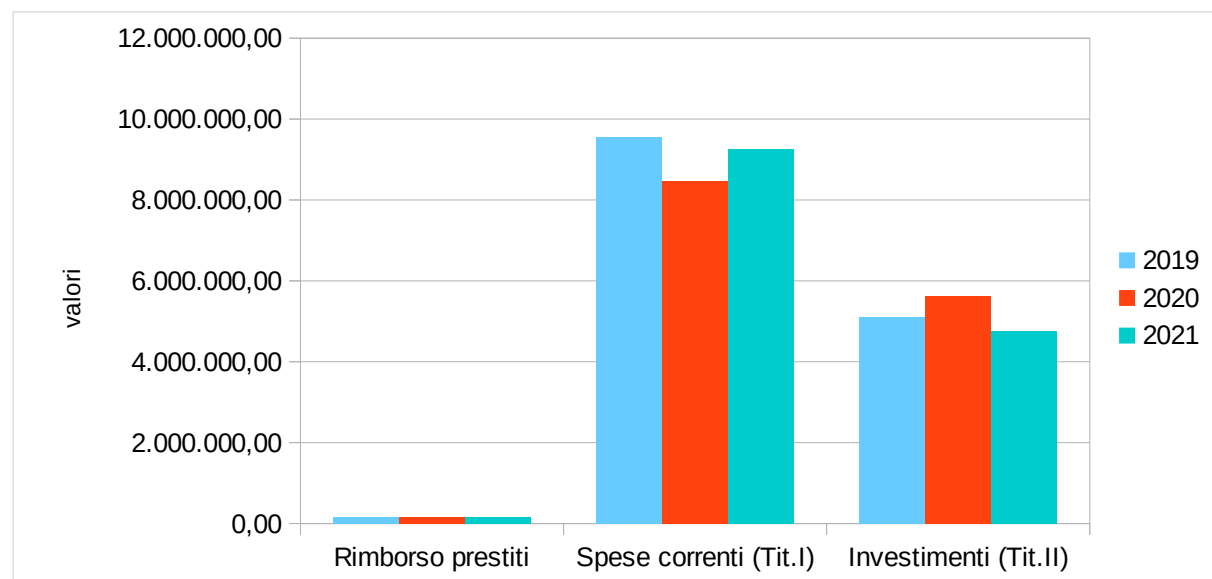
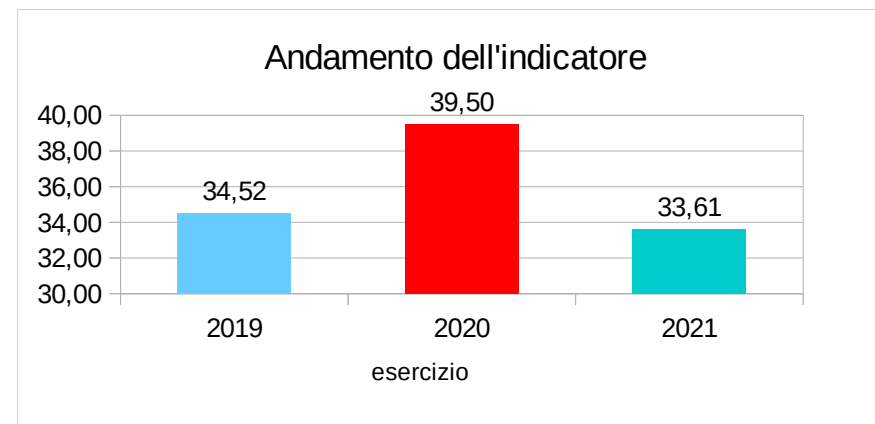
Impegni di competenza 2021 non coperti da FPV	€ 3.569.273,36
Impegni 2021 coperti da FPV (entrata)	€ 1.194.633,51
Impegni coperti da FPV (entrata) reimputati agli esercizi successivi	€ 518.465,98
Impegni di competenza 2021 reimputati agli esercizi successivi (risorse 2021)	€ 1.692.306,39

legenda:		RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI	UTILIZZATO	ACCERTATO
		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.162.851,55	
		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO - EX ART 106 DL 34/2020	11.419,20	
		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PREGRESSO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI	166.098,84	
capitolo	anno	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO-CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	65.249,57	
1700000	2021	ALIENAZIONE BENI MOBILI E ED ATTREZZATURE	0,00	
1715000	2021	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI CIMITERIALI 2021	13.502,00	13.502,00
1955001	2021	SOMMA URGENZA PAT 2018	298.162,90	298.162,90
1920005	2021	PROVENTI DERIVANTI DAI CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI DAI CONCESSIONARI IDROELETTRICI 2018	0,00	0,00
1920005	2021	PROVENTI DERIVANTI DAI CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI DAI CONCESSIONARI IDROELETTRICI 2019	16.535,40	16.535,40
1920005	2021	PROVENTI DERIVANTI DAI CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI DAI CONCESSIONARI IDROELETTRICI 2020	35.367,98	35.367,98
1920005	2021	PROVENTI DERIVANTI DAI CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI DAI CONCESSIONARI IDROELETTRICI 2021	30.010,39	30.010,39
1910000	2021	FONDO INVESTIMENTI MINORI 2016	94.140,18	94.140,18
1910000	2021	FONDO INVESTIMENTI MINORI 2017	66.001,55	66.001,55
1910000	2021	FONDO INVESTIMENTI MINORI 2018	172.500,00	172.500,00
1910000	2021	FONDO INVESTIMENTI MINORI 2019	48.835,03	48.835,03
1910000	2021	FONDO INVESTIMENTI MINORI 2020	197.788,72	197.788,72
1900000	2021	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI (BUDGET) 2019	39.860,05	39.860,05
1900000	2021	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI (BUDGET) 2018	125.946,67	125.946,67
1960000	2021	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER PROGETTI AGENZIA DEL LAVORO	115.000,00	115.000,00
2505003	2021	CONCORSO DEI COMUNI NELLE SPESE DI INVESTIMENTO DEI SERVIZI IN CONVENZIONE (POLIZIA LOCALE)	14.993,00	14.993,00
2700000	2021	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE 2021	139.925,77	168.972,49
1955003	2020	TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA - CONTRIBUTI STATALI - DECRETO CRESCITA	139.081,82	139.081,82
1900000	2021	FONDO PER GLI INVESTIMENTI PROGRAMMATI DAI COMUNI (EX BUDGET) - ART.11 L.P. 36/93-2020	247.890,29	247.890,29
1900000	2021	FONDO PER GLI INVESTIMENTI PROGRAMMATI DAI COMUNI (EX BUDGET) - ART.11 L.P. 36/93 2017	105.850,00	105.850,00
1900000	2021	FONDO PER GLI INVESTIMENTI PROGRAMMATI DAI COMUNI (EX BUDGET) - ART.11 L.P. 36/93 2016	1.000,00	1.000,00
1915002	2021	TRASFERIMENTI FONDO INVESTIMENTI COMUNALI RIL. PROV.LE - COSTRUZIONE SCUOLA ELEMENTARE	1.941.938,06	1.941.938,06
715005 283500	2021	108 - TRASFERIMENTI DERIVANTI DA RISCOSSIONI DI DANNI E TRANSAZIONI ANCHE A SEGUITO DI SENTENZE	7.950,32	22.950,32
2715006	2021	109 - RESTITUZIONE SOMME NON DOVUTE - ECCEDENZA CONTRIBUTI	3.680,46	3.680,46
			5.261.579,75	3.900.007,31
Di cui entrate correnti			0,00	
Di cui avanzo di amministrazione			1.405.619,16	
Di cui totale entrate titolo IV			3.855.960,59	

Indice di propensione all'investimento

Mostra il peso specifico degli investimenti rispetto al totale delle spese con l'esclusione delle partite di giro e delle spese che partecipano al bilancio fondi: una percentuale alta è indicativa di un'alta propensione.

INDICE PROPENSIONE ALL'INVESTIMENTO	Investimenti*100		
	Spese correnti+investimenti+rimborso quota capitale prestiti		
Trend storico	2019	2020	2021
	34,52	39,50	33,61
	2019	2020	2021
Rimborso prestiti	149.133,91	149.133,91	149.133,91
Spese correnti (Tit.I)	9.550.081,76	8.468.668,00	9.259.505,05
Investimenti (Tit.II)	5.112.403,12	5.627.349,06	4.763.899,79



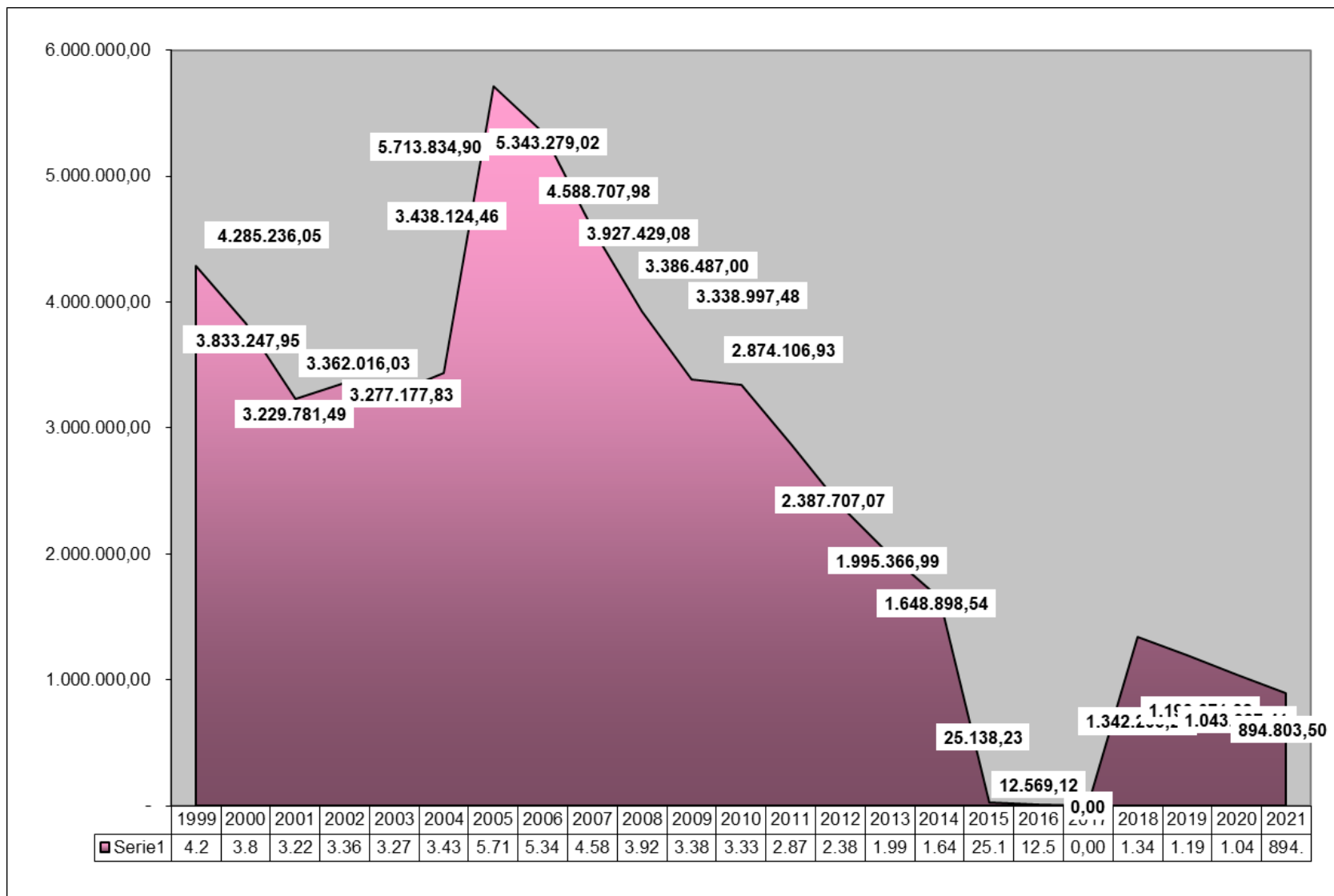
Indebitamento

Il 2015 è stato caratterizzato dall'intervento della Provincia Autonoma di Trento che, in attuazione dell'art. articolo 1, comma 413 Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e dell'art. 22 della Legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14 (legge finanziaria provinciale 2015), per ridurre il debito del settore pubblico provinciale, ha anticipato ai comuni le risorse necessarie per l'estinzione anticipata di mutui: € 1.569.015,14 per il Comune di Borgo Valsugana comprensivi di € 77.676,01 a titolo di indennizzo dovuto alla Cassa Depositi e Prestiti.

Andamento del debito nell'anno 2021	Importi in €
debito al 1° gennaio	1.043.937,41
quote capitale rimborsate	-149.133,91
mutui assunti o contratti	0,00
debito al 31 dicembre	894.803,50

La spesa impegnata per il rimborso delle quote di capitale delle rate di ammortamento di mutui ammonta a € 149.133,91 e costituisce la rata decennale derivante dall'operazione di estinzione anticipata dei mutui sopra riferita.

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Onere complessivo ammort. mutui (capitale+interessi)	674.827,09	616.242,59	558.329,49	450.864,66	390.093,96	1.644.315,54	12.569,12	12.569,11	149.133,91	149.133,91	149.133,91	149.133,91
Contributi in c/interessi su mutui, più per il solo 2015 del trasferimento dalla PAT per l'estinzione anticipata dei mutui	-382.831,40	-307.633,72	-307.633,72	-307.633,72	-307.633,72	-1.798.972,85	-275.487,62	-12.132,61	0	0	0	0
Onere ammortamento mutui netto	291.995,69	308.608,87	308.608,87	142.230,94	82.460,24	-154.657,31	-262.918,5	436,5	149.133,91	149.133,91	149.133,91	149.133,91



Il grafico mostra l'andamento del debito residuo a fine anno, partendo dal 1999.

Titolo VII - spese per conto di terzi e partite di giro

USCITE	TREND STORICO				% scostamento
	2019 (impegni)	2020 (impegni)	2021 (previsioni def)	2021 (impegni)	della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Uscite per partite di giro	1.419.905,81	1.485.208,87	2.996.000,00	1.404.266,28	46,87
Uscite per conto terzi	229.514,40	76.879,46	864.000,00	60.927,18	7,05
TOTALE USCITE	1.649.420,21	1.562.088,33	3.860.000,00	1.465.193,46	37,96

Per la natura delle spese, che non si discostano in maniera significativa nei vari anni, si rinvia ai commenti relativi alle entrate.

SEZIONE II - ANALISI SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI/PROGETTI

Controllo strategico, di gestione e ciclo delle performance

Trasparenza e anticorruzione

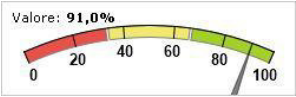
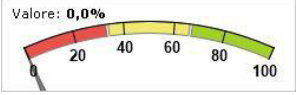
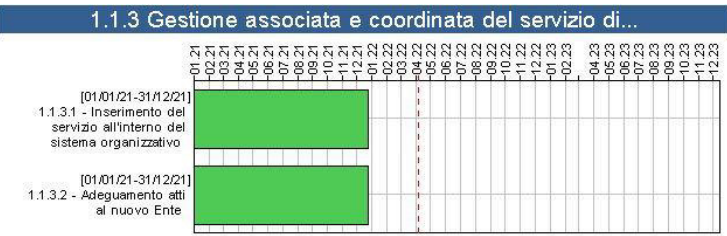
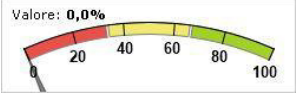
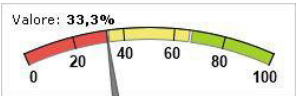
Con deliberazione n. 174 del 15 novembre 2016, confermata con la deliberazione n. 165 del 29 novembre 2017, la Giunta Comunale ha stabilito di aderire al progetto concernente la sperimentazione (presso il Comune) del supporto (fornito da parte del Consorzio dei Comuni Trentini) al controllo strategico, di gestione e del ciclo delle performance”. Anche a seguito dell’interruzione del progetto da parte del Consorzio dei Comuni Trentini il Comune di Borgo Valsugana ha ritenuto opportuno proseguire con l’applicativo in uso; di seguito viene reso il report relativo al progetto 2021.

SEGRETARIO GENERALE

Legge anticorruzione: legge 6 novembre 2012, n. 190; stato di attuazione della partecipazione alle attività previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione predisposto dal Responsabile

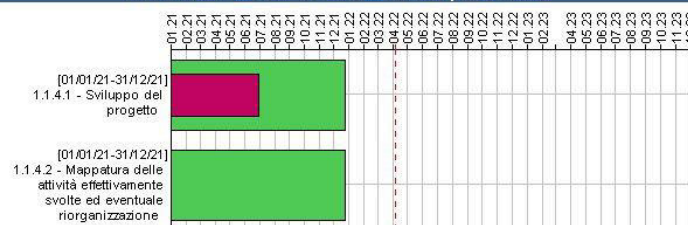
Attività	Stato di attuazione	Tempi
Individuazione attività a più elevato rischio corruzione	Effettuata con la predisposizione del piano e successiva adozione da parte della Giunta Comunale	Gennaio 2022
Individuazione attività a più elevato rischio corruzione – proposte da Responsabili dei Servizi	Effettuata con la predisposizione del piano	Entro gennaio 2022
Formazione	Aggiornamento formazione di base effettuato	I^ semestre 2021
Obblighi di informazione nei confronti dei Responsabili	Una prima informazione effettuata Continua la formazione	I^ semestre 2021
Monitoraggio rispetto dei termini per la conclusione procedimento	Effettuata costantemente; non si sono riscontrati ritardi	Da gennaio a dicembre 2021
Monitoraggio rapporti tra Amministrazione e soggetti che con essa stipulano contratti o interessati da concessione o erogazione di vantaggi economici	Effettuata azione costante di informazione con richiamo alle norme, verifiche nei limiti delle conoscenze	Da gennaio a dicembre 2021
Verifiche relazioni parentela o affinità sussistente fra Amministratori/Dipendenti e Beneficiari	Effettuata azione costante di informazione con richiami alle norme, verifiche nei limiti delle conoscenze	Da gennaio a dicembre 2021
Azioni a garanzia della trasparenza	Garantite ed effettuate nel rispetto del quadro normativo applicabile dai Comuni della Regione Trentino-Alto Adige	Da gennaio a dicembre 2021
Azioni specifiche attuate	Pubblicazione proposta, elaborazione ed adozione nuovo codice di comportamento dei dipendenti del Comune	dicembre 2021
Procedimenti disciplinari avviati	0	Da gennaio a dicembre 2021
Segnalazione di comportamenti non integri e esito indagine	Verifiche effettuate e nessun riscontro; verificata piena correttezza e aderenza alla norma del comportamento del personale dipendente	Da gennaio a dicembre 2021

Centro di responsabilità
1 Segretario Comunale

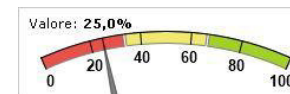
1.1.1 Attività ordinaria del Segretario Comunale	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. atti assunti</td><td>236</td><td>285</td><td>100,00</td></tr> <tr> <td>n. Delibere di Giunta e Consiglio</td><td>230</td><td>271</td><td>100,00</td></tr> <tr> <td>n. determine assunte</td><td>236</td><td>285</td><td>100,00</td></tr> <tr> <td>n. sedute della SEC</td><td>9</td><td>5</td><td>55,56</td></tr> <tr> <td>n. sedute di Giunta e Consiglio</td><td>66</td><td>73</td><td>100,00</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n. atti assunti	236	285	100,00	n. Delibere di Giunta e Consiglio	230	271	100,00	n. determine assunte	236	285	100,00	n. sedute della SEC	9	5	55,56	n. sedute di Giunta e Consiglio	66	73	100,00	Indicatori: % di sintesi  Valore: 91,0%	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Mantenimento Priorità • Alta
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%																								
n. atti assunti	236	285	100,00																								
n. Delibere di Giunta e Consiglio	230	271	100,00																								
n. determine assunte	236	285	100,00																								
n. sedute della SEC	9	5	55,56																								
n. sedute di Giunta e Consiglio	66	73	100,00																								
1.1.2 Revisione del Regolamento sulla trasparenza ed accesso agli atti	Fasi operative 1.1.2 Revisione del Regolamento sulla trasparenza ed...  [01/01/21-31/12/21] 1.1.2.1 - modifica ed aggiornamento del Regolamento e divulgazione	Fasi operative: % di sintesi  Valore: 0,0%	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Alta																								
1.1.3 Gestione associata e coordinata del servizio di Polizia Locale della Valsugana e del Tesino	Fasi operative 1.1.3 Gestione associata e coordinata del servizio di...  [01/01/21-31/12/21] 1.1.3.1 - Inserimento del servizio all'interno del sistema organizzativo [01/01/21-31/12/21] 1.1.3.2 - Adeguamento atti al nuovo Ente <table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. circolari/note esplicative</td><td>0</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>n. momenti formativi</td><td>0</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>n. riunioni</td><td>0</td><td>-</td><td>-</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n. circolari/note esplicative	0	-	-	n. momenti formativi	0	-	-	n. riunioni	0	-	-	Fasi operative: % di sintesi  Valore: 0,0% Indicatori: % di sintesi  Valore: 33,3%	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Alta								
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%																								
n. circolari/note esplicative	0	-	-																								
n. momenti formativi	0	-	-																								
n. riunioni	0	-	-																								

1.1.4

Verifica sul benessere del personale

Fasi operative**1.1.4 Verifica sul benessere del personale**

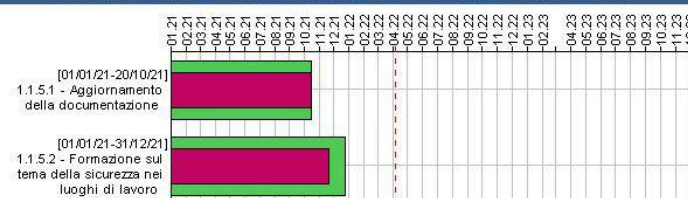
Fasi operative: % di sintesi



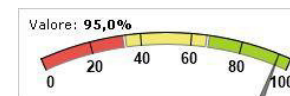
Responsabile
• **Comite Maria**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
Priorità
• **Alta**

1.1.5

Verifica della documentazione valutazione dei rischi sul luogo di lavoro

Fasi operative**1.1.5 Verifica della documentazione valutazione dei rischi...**

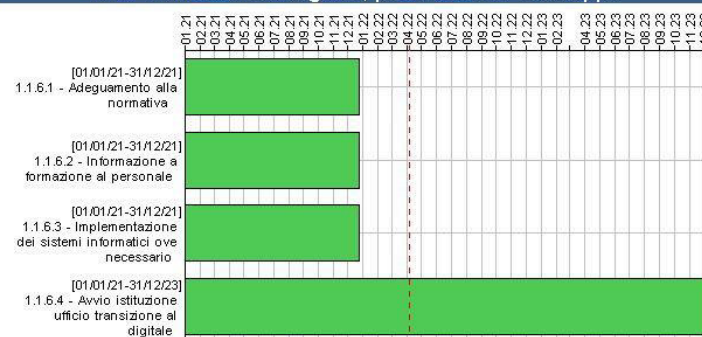
Fasi operative: % di sintesi



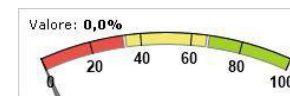
Responsabile
• **Comite Maria**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
Priorità
• **Alta**

1.1.6

Transizione al digitale; prosecuzione e sviluppo

Fasi operative**1.1.6 Transizione al digitale; prosecuzione e sviluppo**

Fasi operative: % di sintesi



Responsabile
• **Comite Maria**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
Priorità
• **Alta**

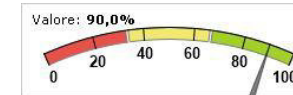
1.1.7

sicurezza sui luoghi di lavoro

Fasi operative



Fasi operative: % di sintesi

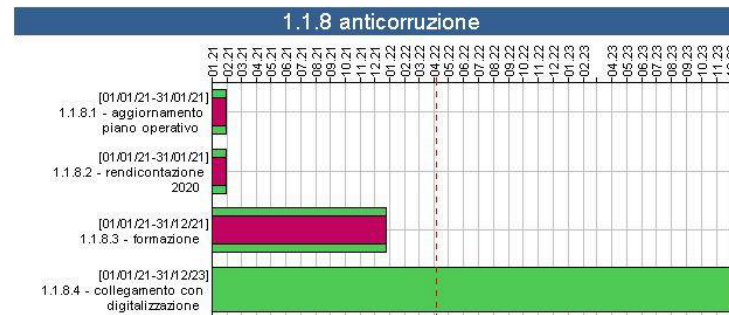


Responsabile
 • **Comite Maria**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Sviluppo**
 Priorità
 • **Media**

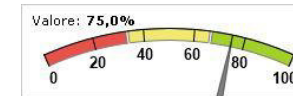
1.1.8

anticorruzione

Fasi operative



Fasi operative: % di sintesi



Responsabile
 • **Comite Maria**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Sviluppo**
 Priorità
 • **Alta**

ATTUAZIONE PROGRAMMA 0100 - SERVIZI GENERALI

Responsabile: Stroppa Nicoletta

Progetto 0101 (Stroppa Nicoletta): Amministrazione generale, sport, attività economiche e servizi

Attività ricorrente: viene svolta regolarmente

Progetto 0102 (Brentari Paola): Gestione delle risorse umane

Attività ricorrente: viene svolta regolarmente

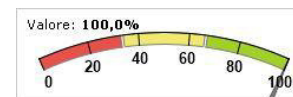
Legge anticorruzione: legge 6 novembre 2012, n. 190; stato di attuazione della partecipazione alle attività previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione predisposto dal Responsabile;

Attività	Stato di attuazione	Tempi
Individuazione attività a più elevato rischio corruzione proposte dai Responsabili dei Servizi	Effettuata in occasione della predisposizione del piano e dell'aggiornamento dello stesso	Entro gennaio 2022
Monitoraggio rispetto dei termini per la conclusione procedimento	Effettuata costantemente; non si sono riscontrati ritardi	Da gennaio a dicembre 2021
Azioni a garanzia della trasparenza	Garantite ed effettuate nel rispetto del quadro normativo applicabile dai Comuni della Regione Trentino-Alto Adige	Da gennaio a dicembre 2021
Azioni specifiche attuate se necessario in base a evidenze	0	Da gennaio a dicembre 2021
Procedimenti disciplinari proposti	0	Da gennaio a dicembre 2021
Segnalazione di comportamenti non integri effettuate	0	Da gennaio a dicembre 2021

Centro di responsabilità
2 Servizio Segreteria ed Affari Generali

2.1.1

Redazione piano di sicurezza della
sagra e della fiera di S. Prospero

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Stroppa Nicoletta**

Referente politico

• **Nicoletti Giacomo**

Tipologia

• **Sviluppo**

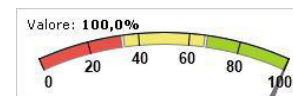
Priorità

• **Alta****2.1.2**

Gestione pratiche relative alle
attività economiche

Indicatori [2021]

	Atteso	Rilevato	%
n. autorizzazioni diverse per attività economiche	2	4	100,00
n. concessioni rilasciate per mercati, fiera annuale e hobbisti	9	10	100,00
<i>numero di pratiche di subentro. Le concessioni sono state tutte riassegnate.</i>			
n. licenze di pubblica sicurezza rilasciate	2	21	100,00
n. SCIA prodotte	18	40	100,00
<i>scia prodotte tramite SUAP</i>			
<i>Impresa in un giorno</i>			

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Stroppa Nicoletta**

Referente politico

• **Nicoletti Giacomo**

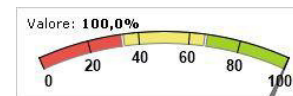
Tipologia

• **Mantenimento**

Priorità

• **Alta****2.1.3**

Rinnovo concessioni dei mercati
comunali

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Stroppa Nicoletta**

Referente politico

• **Nicoletti Giacomo**

Tipologia

• **Sviluppo**

Priorità

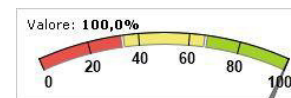
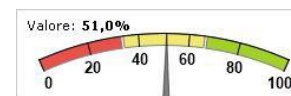
• **Media**

2.1.4

Revisione posteggi fiera di S. Prospero ad ultimazione lavori di rifacimento piazze

Fasi operative**Indicatori [2021]**

	Atteso	Rilevato	%
numero di banchi della fiera spostati	43	22	51,16

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

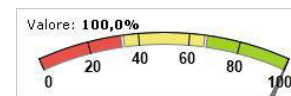
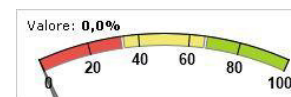
Responsabile
• **Stroppa Nicoletta**
Referente politico
• **Nicoletti Giacomo**
Tipologia
• **Mantenimento**
Priorità
• **Alta**

2.1.5

Pianificazione dislocazione giostre a seguito lavori di rifacimento piazze

Fasi operative**Indicatori [2021]**

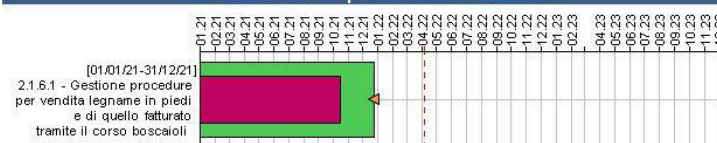
	Atteso	Rilevato	%
n. attrazioni spettacolo viaggiante spostate	-	22	-

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

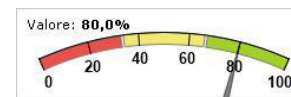
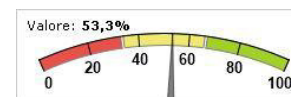
Responsabile
• **Stroppa Nicoletta**
Referente politico
• **Nicoletti Giacomo**
Tipologia
• **Mantenimento**
Priorità
• **Alta**

2.1.6

Gestione patrimonio forestale

Fasi operative**2.1.6 Gestione patrimonio forestale**

Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%
n. metri cubi di legname misurato	6.330	1.341	21,18
n. parti di legna assegnati ad uso civico	59	-	-
n. permessi transito su strade forestali	33	-	-

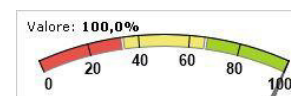
Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

Responsabile
• Stroppa Nicoletta
Referente politico
• Dalledonne Paolo
Tipologia
• Mantenimento
Priorità
• Media

2.1.7

Gestione dei contratti comunali

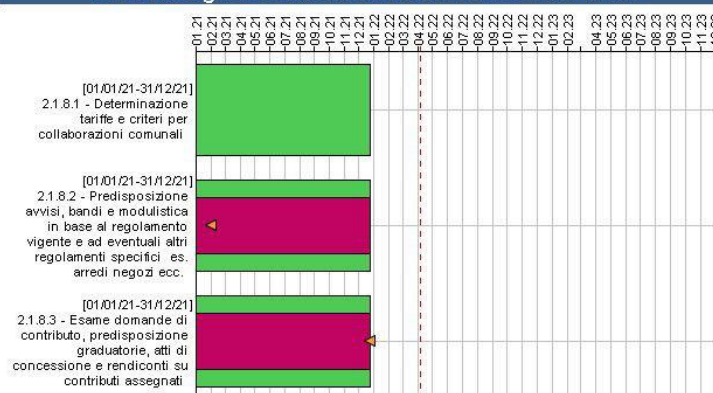
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%
n. adeguamento canoni su contratti in corso	0	2	100,00
n. contratti stipulati	18	28	100,00
n. pratiche appalto/acquisto esperite	16	18	100,00

Indicatori: % di sintesi

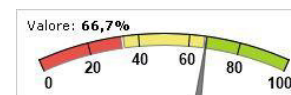
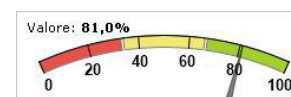
Responsabile
• Stroppa Nicoletta
Referente politico
• Galvan Enrico
Tipologia
• Mantenimento
Priorità
• Alta

2.1.8

Assegnazione contributi e sovvenzioni comunali

Fasi operative**2.1.8 Assegnazione contributi e sovvenzioni comunali****Indicatori [2021]**

	Atteso	Rilevato	%
n. di pratiche di patrocinio esaminate	10	14	100,00
n. di rendiconti su contributi assegnati	-	37	-
n. domande esaminate per richiesta contributi	83	52	62,65
n. pratiche contributo per arredi negozi (domande + rendiconti)	-	20	-

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

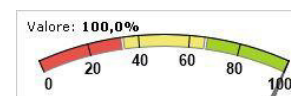
Responsabile
 • **Stroppa Nicoletta**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 Priorità
 • **Alta**

2.1.9

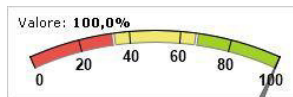
Gestione procedure espropriative dell'Ente

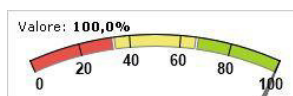
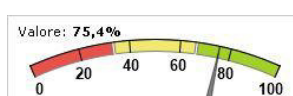
Indicatori [2021]

	Atteso	Rilevato	%
n. procedure espropriative ultimate	0	1	100,00

Indicatori: % di sintesi

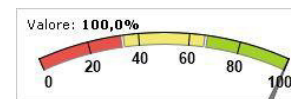
Responsabile
 • **Stroppa Nicoletta**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 Priorità
 • **Alta**

2.1.10	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%		
Attività di assistenza agli Organi	n. Delibere del Commissario	0	0	100,00	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Stroppa Nicoletta Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Mantenimento Priorità • Alta
	n. Delibere di Consiglio	63	84	100,00		
	n. Delibere di Giunta	167	187	100,00		
	numero di sedute consiliari	9	11	100,00		
	numero di sedute della Conferenza dei Sindaci	1	2	100,00		

2.1.11	Fasi operative					
Gestione attività varia di Segreteria (ordinaria e straordinaria)	2.1.11 Gestione attività varia di Segreteria (ordinaria e...) 					
	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%		
	n. appuntamenti gestiti per il sindaco e vicesindaco	91	37	40,66	Fasi operative: % di sintesi 	Responsabile • Stroppa Nicoletta Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Mantenimento Priorità • Alta
	n. concessioni permanenti suolo pubblico per attività economiche	12	4	33,33		
	n. concessioni temporanee suolo pubblico	23	44	100,00	Indicatori: % di sintesi 	
	n. concessioni utilizzo di sale comunali	12	5	41,67		
	n. contrassegni per circolazione in deroga rilasciati	28	26	92,86		
	n. di concessioni per uso di palestre comunali	1	6	100,00		
	n. di ordinanze del Sindaco in materia di sanità e sicurezza pubblica	268	825	100,00		
	n. manifestazioni svolte sul territorio	15	11	73,33		
	n. ordinanze chiusura strade per attività temporanee	11	19	100,00		

2.1.12

Attuazione manuale di gestione documentale per attività di competenza del Servizio Segreteria ed Affari Generali

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Stroppa Nicoletta**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
Priorità
• **Alta**

2.1.13

Aggiornamento Sezione Trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e s.m. e legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10 e sm.

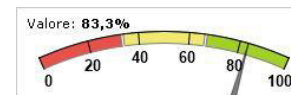
Responsabile
• **Stroppa Nicoletta**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
Priorità
• **Alta**

2.1.14

Gestione concorsi e selezioni

Indicatori [2021]

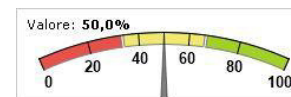
	Atteso	Rilevato	%
n. concorsi interni avviati nell'anno	3	-	-
n. concorsi pubblici avviati nell'anno	2	1	50,00
n. selezioni pubbliche avviate nell'anno	4	6	100,00

Indicatori: % di sintesi

Responsabile
• **Comite Maria**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Mantenimento**
Priorità
• **Media**

2.1.15

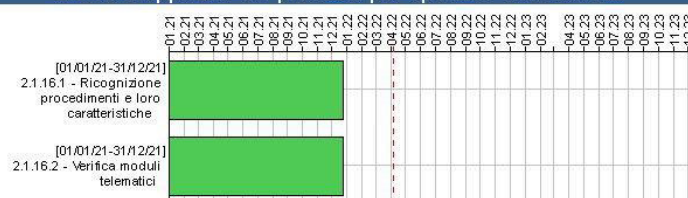
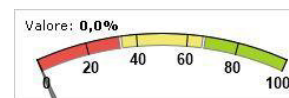
Implementazione videosorveglianza comunale

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Stroppa Nicoletta**
Referente politico
• **Dalledonne Paolo**
Tipologia
• **Sviluppo**
Priorità
• **Alta**

2.1.16

Mappatura dei processi per sportello telematico polifunzionale

Fasi operative**2.1.16 Mappatura dei processi per sportello telematico...****Fasi operative: % di sintesi**

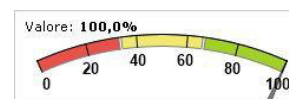
Responsabile
 • **Stroppa Nicoletta**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Sviluppo**
 Priorità
 • **Media**

2.2.1

Gestione dell'attività dell'Ufficio protocollo/messi

Indicatori [2021]

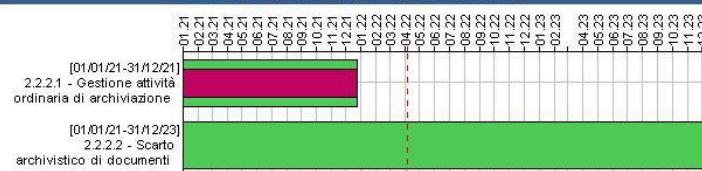
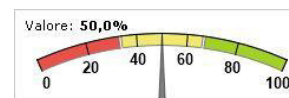
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%
n. notifiche eseguite	83	429	100,00
n. protocolli in entrata registrati dalla Segreteria (escluso Corpo di polizia)	15.787	17.635	100,00
n. pubblicazioni certificate	876	1.060	100,00

Indicatori: % di sintesi

Responsabile
 • **Stroppa Nicoletta**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 Priorità
 • **Alta**

2.2.2

Gestione attività archivistica

Fasi operative**2.2.2 Gestione attività archivistica****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
 • **Stroppa Nicoletta**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 Priorità
 • **Media**

ATTUAZIONE PROGRAMMA 0200 – PROGRAMMAZIONE E SERVIZI FINANZIARI

Responsabile: Brentari Paola

Progetto n. 0201 (Brentari Paola): Organizzazione, programmazione, controllo, servizi finanziari.

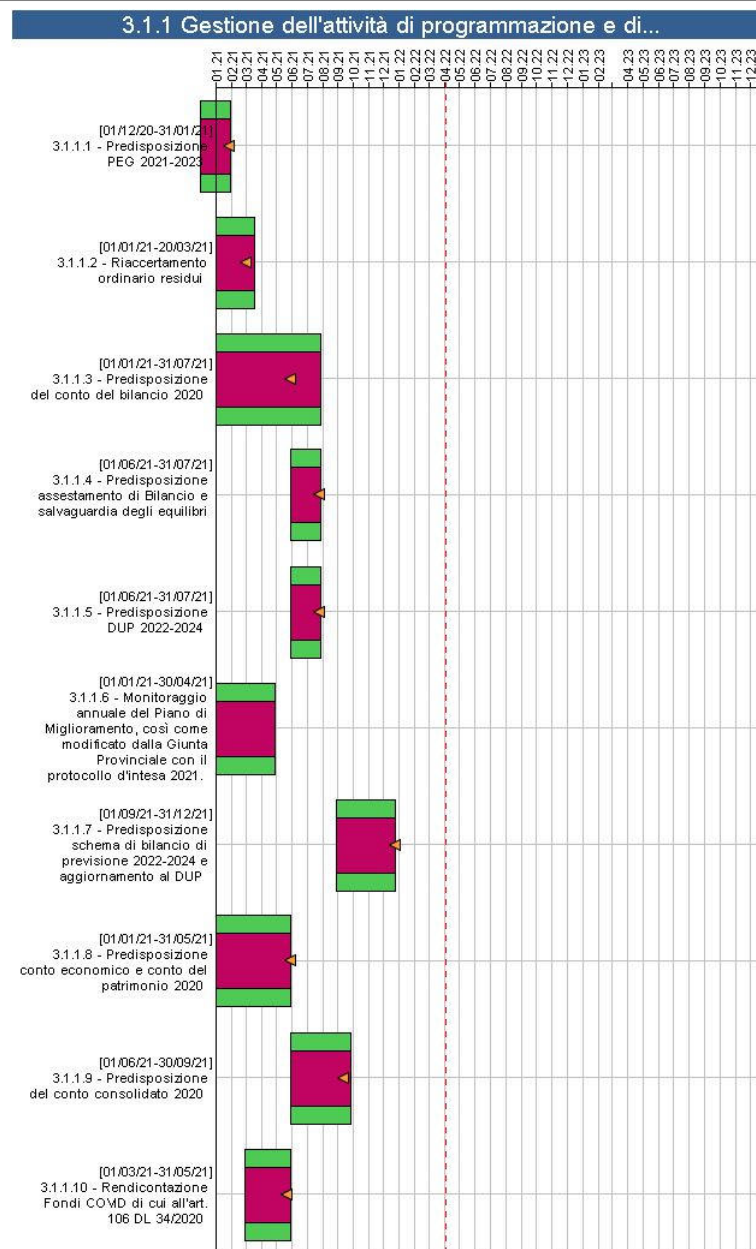
Legge anticorruzione: legge 6 novembre 2012, n. 190; stato di attuazione della partecipazione alle attività previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione predisposto dal Responsabile;

Attività	Stato di attuazione	Tempi
Individuazione attività a più elevato rischio corruzione proposte dai Responsabili dei Servizi	Effettuata in occasione della predisposizione del piano e dell'aggiornamento dello stesso	Entro gennaio 2022
Monitoraggio rispetto dei termini per la conclusione procedimento	Effettuata costantemente; non si sono riscontrati ritardi	Da gennaio a dicembre 2021
Azioni a garanzia della trasparenza	Garantite ed effettuate nel rispetto del quadro normativo applicabile dai Comuni della Regione Trentino-Alto Adige	Da gennaio a dicembre 2021
Azioni specifiche attuate se necessario in base a evidenze	0	Da gennaio a dicembre 2021
Procedimenti disciplinari proposti	0	Da gennaio a dicembre 2021
Segnalazione di comportamenti non integri effettuate	0	Da gennaio a dicembre 2021

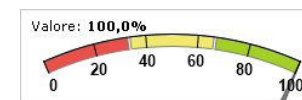
3.1.1

Gestione dell'attività di programmazione e di rendicontazione

Fasi operative



Fasi operative: % di sintesi



Responsabile

• **Brentari Paola**

Referente politico

• **Bettega Luca**

Tipologia

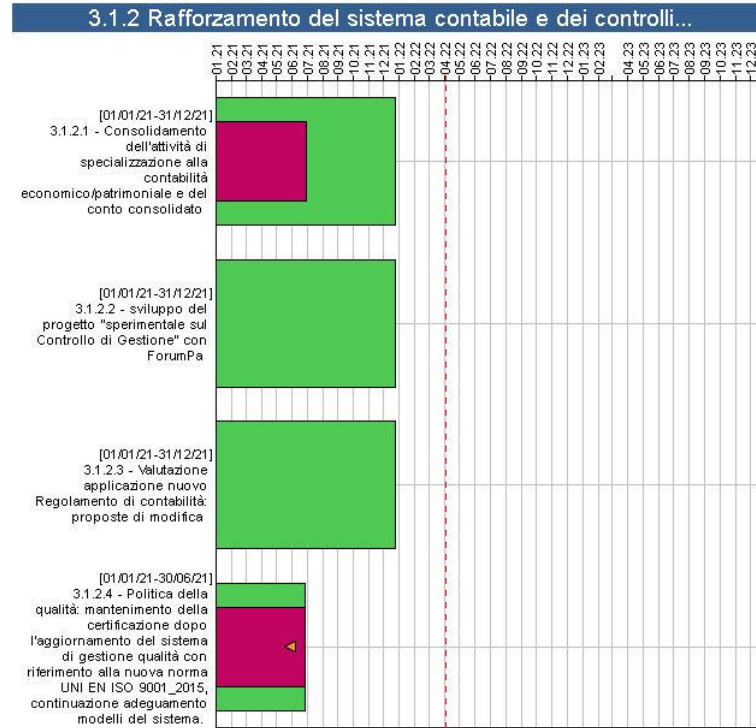
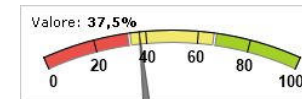
• **Mantenimento**

Priorità

• **Alta**

3.1.2

Rafforzamento del sistema contabile e dei controlli interni

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Brentari Paola**
Referente politico

• **Bettega Luca**

Tipologia

• **Sviluppo**

Priorità

• **Alta**

3.1.3

Aggiornamento Sezione Trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e s.m. e legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10 e sm.

Responsabile

• **Brentari Paola**
Referente politico

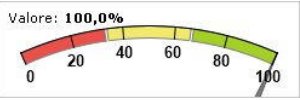
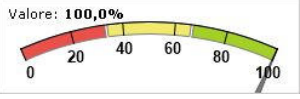
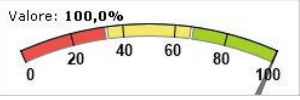
• **Bettega Luca**

Tipologia

•

Priorità

•

3.2.1 Attività di gestione ordinaria	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. fatture</td><td>2.458</td><td>2.512</td><td>100,00</td></tr> <tr> <td>n. mandati</td><td>4.910</td><td>5.440</td><td>100,00</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n. fatture	2.458	2.512	100,00	n. mandati	4.910	5.440	100,00	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Mantenimento Priorità • Alta				
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%																
n. fatture	2.458	2.512	100,00																
n. mandati	4.910	5.440	100,00																
3.2.2 Fattura elettronica e controllo Piattaforma certificazione crediti, e-fattura	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td><i>aggiornamento piattaforma MEF</i></td><td><i>SI</i></td><td><i>SI</i></td><td><i>100,00</i></td></tr> <tr> <td><i>liquidazione mensile IVA</i></td><td><i>SI</i></td><td><i>SI</i></td><td><i>100,00</i></td></tr> <tr> <td>n. e-fatture</td><td>2.458</td><td>2.512</td><td>100,00</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	<i>aggiornamento piattaforma MEF</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>100,00</i>	<i>liquidazione mensile IVA</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>100,00</i>	n. e-fatture	2.458	2.512	100,00	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Sviluppo Priorità • Alta
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%																
<i>aggiornamento piattaforma MEF</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>100,00</i>																
<i>liquidazione mensile IVA</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>100,00</i>																
n. e-fatture	2.458	2.512	100,00																
3.2.3 Partecipazione al Sistema dei pagamenti informatici PagoPA.	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td><i>PagoPA</i></td><td><i>SI</i></td><td><i>SI</i></td><td><i>100,00</i></td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	<i>PagoPA</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>100,00</i>	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Sviluppo Priorità • Alta								
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%																
<i>PagoPA</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>100,00</i>																
3.2.4 Aggiornamento Sezione Trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e s.m. e legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10 e sm.			Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Priorità •																

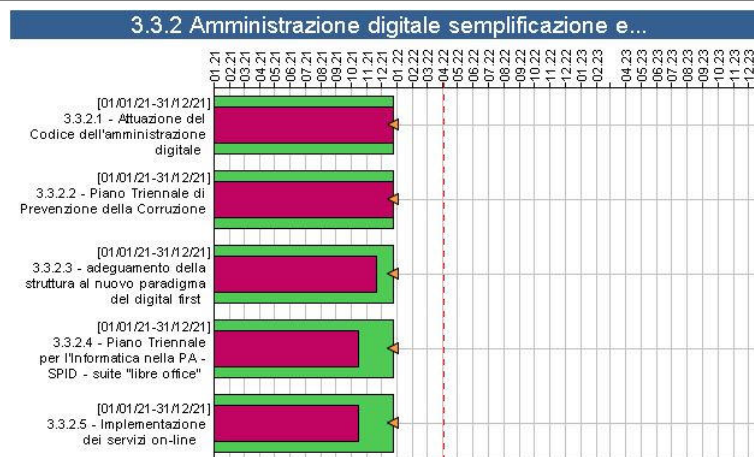
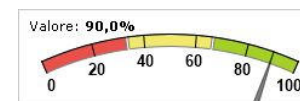
3.3.1

Gestione ordinaria Ufficio Servizio Informatico e Telematico

Responsabile
• **Brentari Paola**
Referente politico
• **Bettega Luca**
Tipologia
• **Mantenimento**
Priorità
• **Media**

3.3.2

Amministrazione digitale
semplificazione e trasparenza e
transizione al digitale

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Comite Maria**
Referente politico
• **Bettega Luca**
Tipologia
• **Sviluppo**
Priorità
• **Alta**

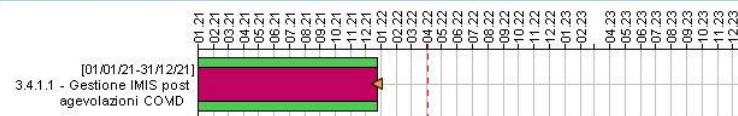
3.3.3

Aggiornamento Sezione Trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e s.m. e legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10 e sm.

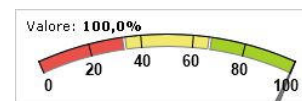
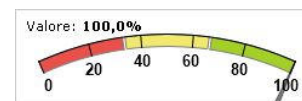
Responsabile
• **Brentari Paola**
Referente politico
• **Bettega Luca**
Tipologia
•
Priorità
•

3.4.1

Gestione ordinaria ufficio tributi ed entrate

Fasi operative**3.4.1 Gestione ordinaria ufficio tributi ed entrate****Indicatori [2021]**

	Atteso	Rilevato	%
n. avvisi di accertamento	47	107	100,00
n. contribuenti	4.334	4.755	100,00
n. reversali a copertura	4.226	4.777	100,00

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

Responsabile

• **Brentari Paola**

Referente politico

• **Bettega Luca**

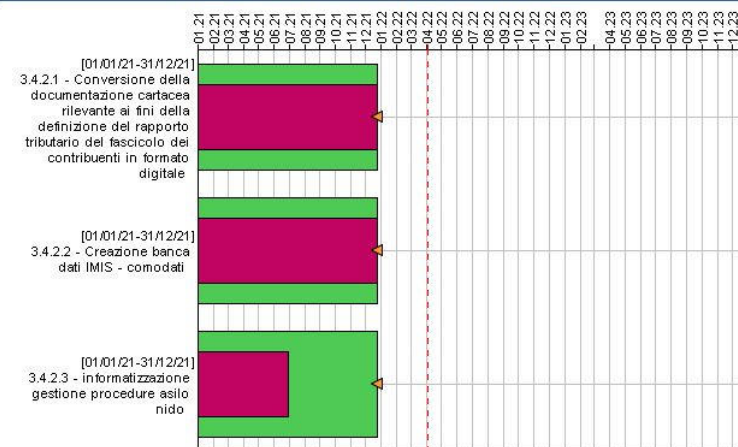
Tipologia

• **Sviluppo**

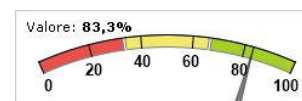
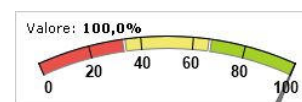
Priorità

• **Alta****3.4.2**

Obiettivo di sviluppo ufficio tributi

Fasi operative**3.4.2 Obiettivo di sviluppo ufficio tributi****Indicatori [2021]**

	Atteso	Rilevato	%
numero agevolazioni comodato	40	50	100,00
<i>Minor gettito anno 2021 circa 12.400euro.</i>			

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

Responsabile

• **Brentari Paola**

Referente politico

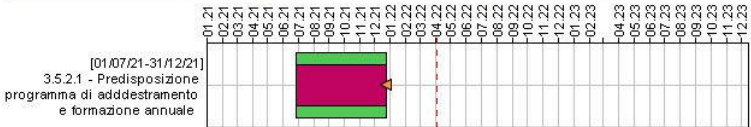
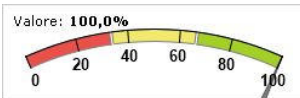
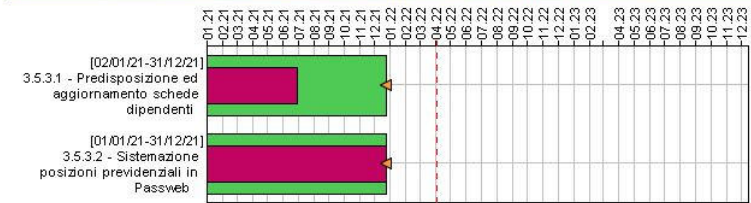
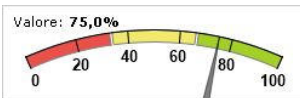
• **Bettega Luca**

Tipologia

• **Sviluppo**

Priorità

• **Alta**

3.4.3 Aggiornamento Sezione Trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e s.m. e legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10 e sm.				Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Priorità •			
3.5.1 Gestione ordinaria Ufficio Personale		Indicatori [2021] n. cedolini paga	Atteso 1.087	Rilevato 1.159	% 100,00	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Mantenimento Priorità • Alta
3.5.2 Piano di formazione professionale		Fasi operative 3.5.2 Piano di formazione professionale 				Fasi operative: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Alta
3.5.3 Informatizzazione del percorso retributivo ed assicurativo dei dipendenti comunali		Fasi operative 3.5.3 Informatizzazione del percorso retributivo ed... 				Fasi operative: % di sintesi 	Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Media

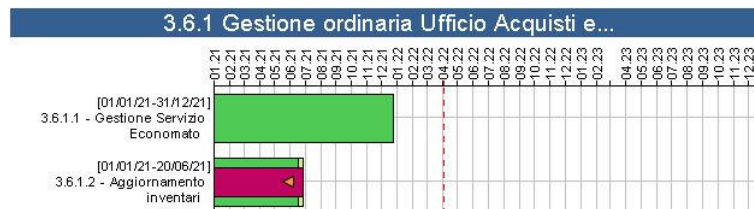
3.5.4

Aggiornamento Sezione
Trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e
s.m. e legge regionale 29 ottobre
2014, n. 10 e sm.

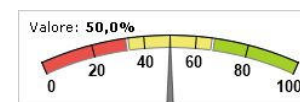
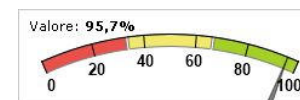
Responsabile
• **Brentari Paola**
Referente politico
• **Bettega Luca**
Tipologia
•
Priorità
•

3.6.1

Gestione ordinaria Ufficio Acquisti
e Approvvigionamento - Servizio
Economato

Fasi operative

Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%
n. atti di liquidazione	2.655	2.952	100,00
n. buoni d'ordine	492	446	90,65
n. buoni economato	90	76	84,44
n. fatture	2.458	2.512	100,00
n. impegni	2.562	2.826	100,00
n. mandati	4.910	5.440	100,00

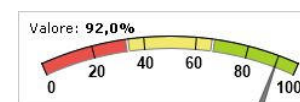
Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

Responsabile
• **Brentari Paola**
Referente politico
• **Bettega Luca**
Tipologia
• **Mantenimento**
Priorità
• **Alta**

3.6.2

Riqualficazione della spesa -
spending review.

Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%
n. acquisti mepa-mepat	63	58	92,06

Indicatori: % di sintesi

Responsabile
• **Brentari Paola**
Referente politico
• **Bettega Luca**
Tipologia
• **Sviluppo**
Priorità
• **Alta**

3.6.3 Adesione nuova convenzione buoni pasto tramite la Provincia Autonoma di Trento e procedure conseguenti.			Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Sviluppo Priorità •
3.6.4 implementazione e revisione modalità gestione servizio economato			Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Priorità •
3.6.5 Revisione modalità gestione utenze comunali e creazione nuove banche dati			Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Priorità •
3.6.6 Aggiornamento Sezione Trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e s.m. e legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10 e sm.			Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Priorità •

ATTUAZIONE PROGRAMMA 0300 - SERVIZI TECNICO - GESTIONALI, AMBIENTE, SERVIZI E TERRITORIO

Responsabile: arch. Flavio Carli

Progetti 3.1.1 – 3.1.2 – 3.1.3 – 3.2.1

(geom. Segnana Lorenzo – geom. Frainer Andrea – rag. Eccel Sandra – geom. Sara Tomio – sig.ra Degan Tatiana – geom. Tomasini Giorgio - ing. Simona Pavia – geom. Luca Osti – geom. Eleonora Zeni)

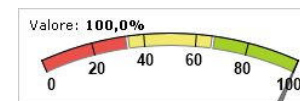
Legge anticorruzione: legge 6 novembre 2012, n. 190; stato di attuazione della partecipazione alle attività previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione predisposto dal Responsabile;

Attività	Stato di attuazione	Tempi
Individuazione attività a più elevato rischio corruzione proposte dai Responsabili dei Servizi	Effettuata in occasione della predisposizione del piano e dell'aggiornamento dello stesso	Entro gennaio 2022
Monitoraggio rispetto dei termini per la conclusione procedimento	Effettuata costantemente; non si sono riscontrati ritardi	Da gennaio a dicembre 2021
Azioni a garanzia della trasparenza	Garantite ed effettuate nel rispetto del quadro normativo applicabile dai Comuni della Regione Trentino-Alto Adige	Da gennaio a dicembre 2021
Azioni specifiche attuate se necessario in base a evidenze	0	Da gennaio a dicembre 2021
Procedimenti disciplinari proposti	0	Da gennaio a dicembre 2021
Segnalazione di comportamenti non integri effettuate	0	Da gennaio a dicembre 2021

Centro di responsabilità 4 Servizio Tecnico

4.1.1

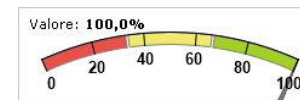
Gestione del Servizio Tecnico -
Ufficio Lavori Pubblici, Ambiente e
Patrimonio

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Mantenimento**
Priorità
• **Alta**

4.1.2

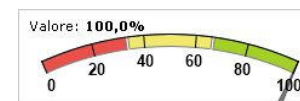
Realizzazione delle nuove Scuole
Elementari

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
Priorità
• **Alta**

4.1.3

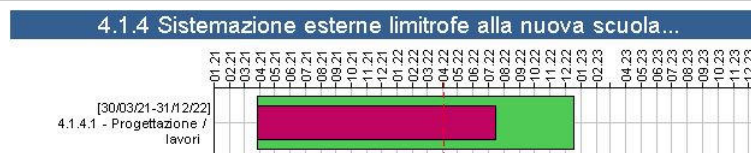
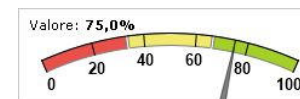
Realizzazione impianto
geotermico per le nuove scuole
elementari

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

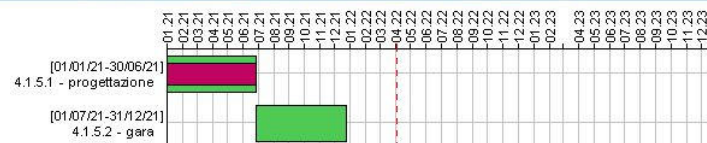
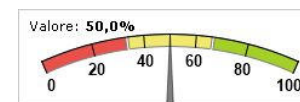
Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
Priorità
• **Alta**

4.1.4

Sistemazione esterne limitrofe alla
nuova scuola elementare

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
Priorità
• **Alta**

4.1.5Realizzazione centralina
idroelettrica Cogno**Fasi operative****4.1.5 Realizzazione centralina idroelettrica Cogno****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• Carli Flavio
Referente politico

• Galvan Enrico

Tipologia

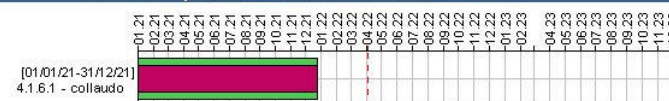
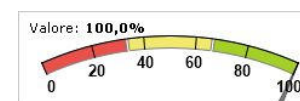
• Sviluppo

Priorità

• Alta

4.1.6

riqualificazione urbana Piazza Olle

Fasi operative**4.1.6 riqualificazione urbana Piazza Olle****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• Carli Flavio
Referente politico

• Galvan Enrico

Tipologia

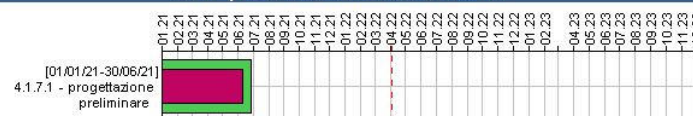
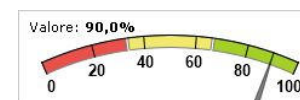
• Sviluppo

Priorità

• Alta

4.1.7

pista allenamento ciclabile

Fasi operative**4.1.7 pista allenamento ciclabile****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• Carli Flavio
Referente politico

• Galvan Enrico

Tipologia

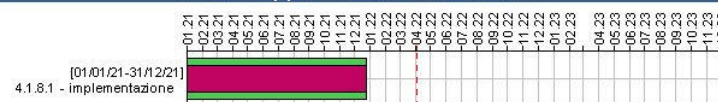
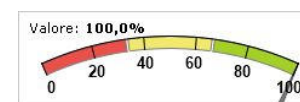
• Sviluppo

Priorità

• Alta

4.1.8

mappa interattiva dei cantieri

Fasi operative**4.1.8 mappa interattiva dei cantieri****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• Carli Flavio
Referente politico

• Galvan Enrico

Tipologia

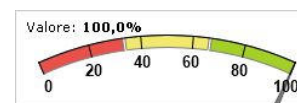
• Sviluppo

Priorità

• Alta

4.1.9

locoli cimitero Olle

Fasi operative**4.1.9 locoli cimitero Olle****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

- **Carli Flavio**

Referente politico

- **Galvan Enrico**

Tipologia

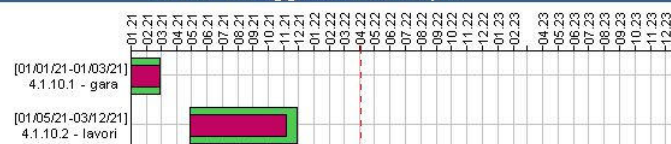
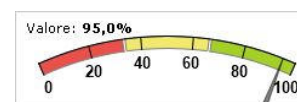
- **Sviluppo**

Priorità

- **Media**

4.1.10

Tinteggiatura Municipio

Fasi operative**4.1.10 Tinteggiatura Municipio****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

- **Carli Flavio**

Referente politico

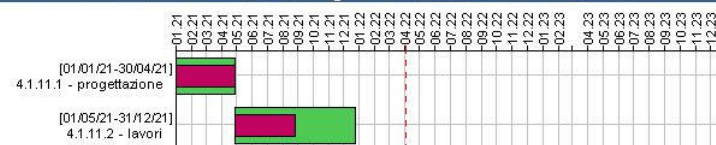
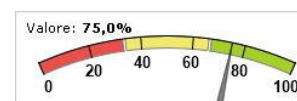
- **Galvan Enrico**

Tipologia

-

Priorità

- **Media**

4.1.11efficientamento energetico:
sostituzione finestre ex fascio PT e
1P**Fasi operative****4.1.11 efficientamento energetico: sostituzione finestre ex...****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

- **Carli Flavio**

Referente politico

- **Galvan Enrico**

Tipologia

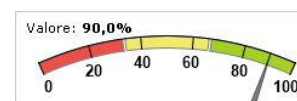
-

Priorità

- **Alta**

4.1.12

Nuovo generatore

Fasi operative**4.1.12 Nuovo generatore****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

- **Carli Flavio**

Referente politico

- **Galvan Enrico**

Tipologia

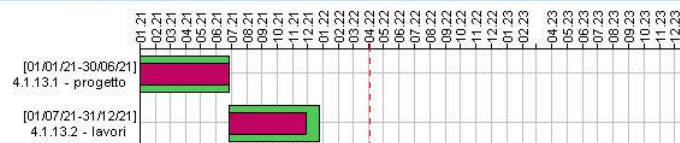
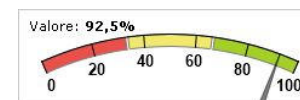
-

Priorità

-

4.1.13

nuova aula studio presso il
boccidromo

Fasi operative**4.1.13 nuova aula studio presso il boccidromo****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**
Referente politico

• **Galvan Enrico**

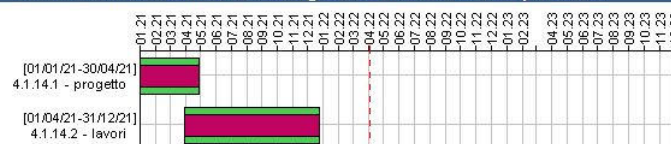
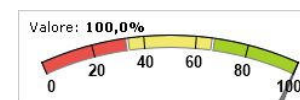
Tipologia

•
Priorità

•

4.1.14

efficientamento energetico:
illuminazione pubblica

Fasi operative**4.1.14 efficientamento energetico: illuminazione pubblica****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**
Referente politico

• **Galvan Enrico**

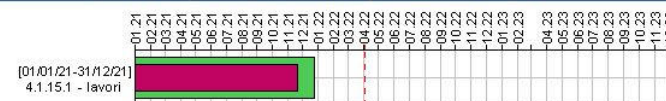
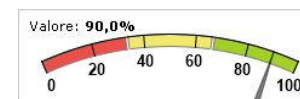
Tipologia

•
Priorità

•

4.1.15

ampliamento centro protezione
civile

Fasi operative**4.1.15 ampliamento centro protezione civile****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**
Referente politico

• **Galvan Enrico**

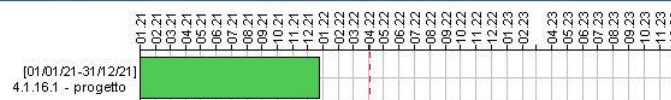
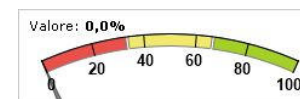
Tipologia

•
Priorità

•

4.1.16

riqualificazione centro tennis prà
mercato

Fasi operative**4.1.16 riqualificazione centro tennis prà mercato****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**
Referente politico

• **Galvan Enrico**

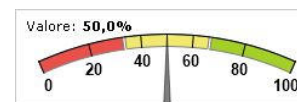
Tipologia

•
Priorità

•

4.1.17

verifica statica e riqualificazione
parcheggio interrato scuole medie

Fasi operative**4.1.17 verifica statica e riqualificazione parcheggio...****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**
Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

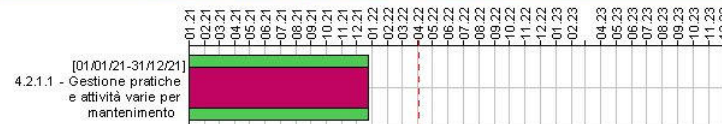
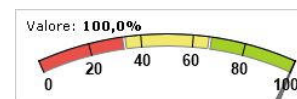
•

Priorità

•

4.2.1

Mantenimento certificazione
EMAS

Fasi operative**4.2.1 Mantenimento certificazione EMAS****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

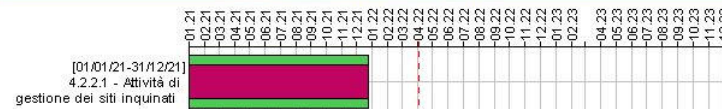
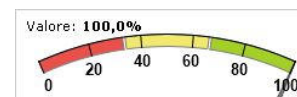
• **Sviluppo**

Priorità

• **Alta**

4.2.2

Gestione siti inquinati

Fasi operative**4.2.2 Gestione siti inquinati****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

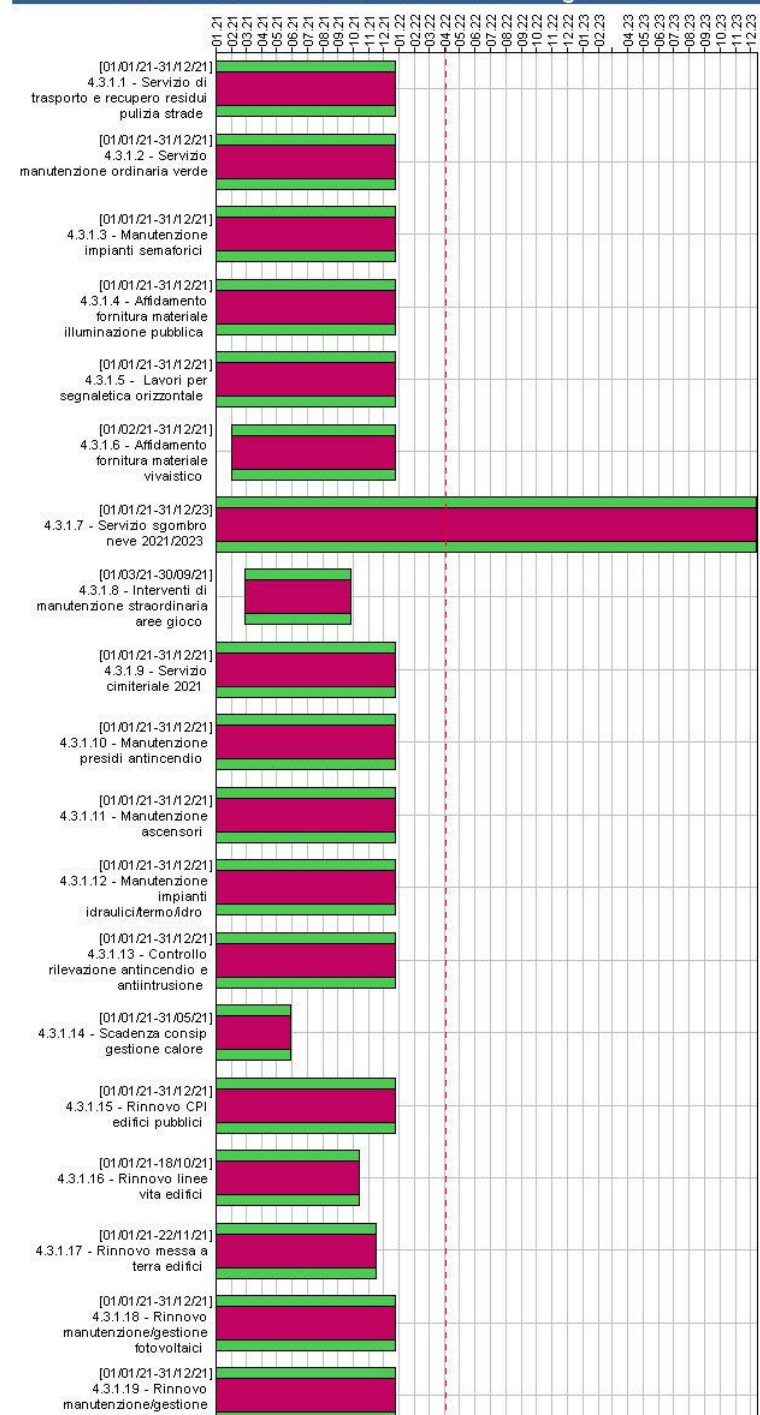
• **Sviluppo**

Priorità

• **Alta**

4.3.1

Gestione ordinaria dell'Ufficio
Servizi gestiti in Economia e
Patrimonio

Fasi operative**4.3.1 Gestione ordinaria dell'Ufficio Servizi gestiti in...**

Responsabile

• **Carli Flavio**

Referente politico

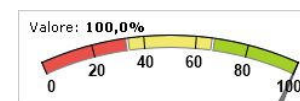
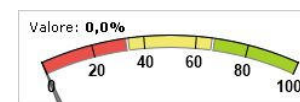
• **Dalledonne Paolo**

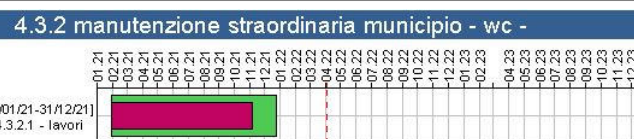
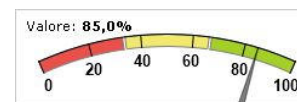
Tipologia

• **Mantenimento**

Priorità

• **Alta**

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

4.3.2manutenzione straordinaria
municipio - wc -**Fasi operative****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**
Referente politico• **Galvan Enrico**

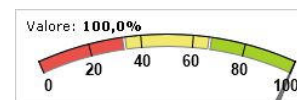
Tipologia

•

Priorità

• **Media****4.3.3**

piano asfalti 2021

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

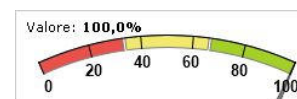
Tipologia

•

Priorità

• **Media****4.3.4**

rinnovo arredo urbano

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**

Referente politico

• **Rosso Edoardo**

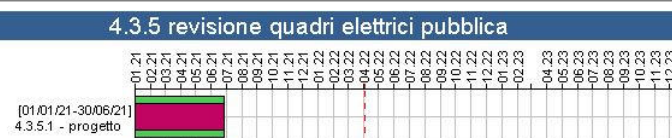
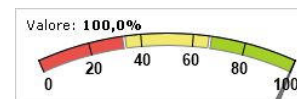
Tipologia

•

Priorità

• **Media****4.3.5**

revisione quadri elettrici pubblica

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

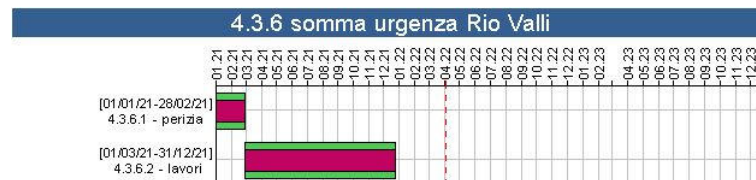
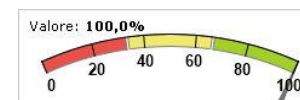
•

Priorità

•

4.3.6

somma urgenza Rio Valli

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

- **Carli Flavio**

Referente politico

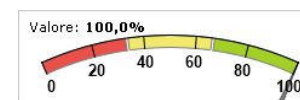
- **Galvan Enrico**

Tipologia

-

Priorità

-

4.3.7somma urgenza strada borgo/
ronchi**Fasi operative****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

- **Carli Flavio**

Referente politico

- **Galvan Enrico**

Tipologia

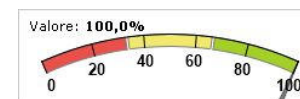
-

Priorità

-

4.3.8

installazione ascensore municipio

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

- **Carli Flavio**

Referente politico

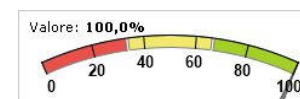
- **Galvan Enrico**

Tipologia

-

Priorità

-

4.3.9mezzo cantiere sollevatore
telescopico**Fasi operative****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

- **Carli Flavio**

Referente politico

- **Galvan Enrico**

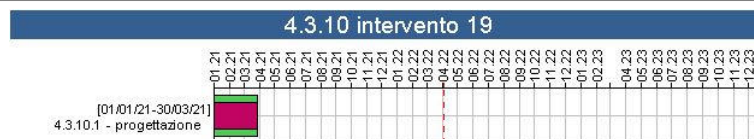
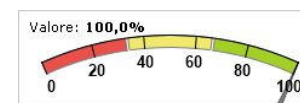
Tipologia

-

Priorità

-

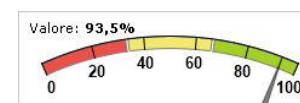
4.3.10
 intervento 19

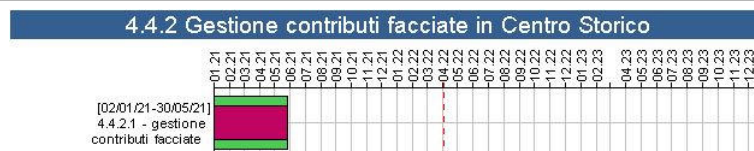
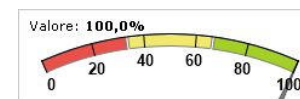
Fasi operative

Fasi operative: % di sintesi

 Responsabile
 • **Carli Flavio**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 •
 Priorità
 •

4.4.1
 Gestione dell'Ufficio Edilizia
 Privata

Indicatori [2021]

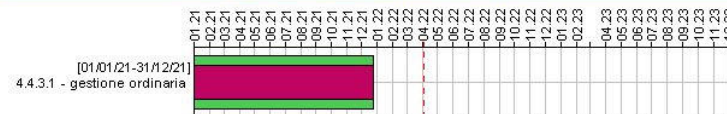
	Atteso	Rilevato	%
n. abusi edilizi	18	42	100,00
n. agibilità istruite	43	25	58,14
n. approvazioni piani attuativi	1	1	100,00
n. C.D.U. rilasciati	59	79	100,00
n. comunicazioni attività edilizia libera	130	142	100,00
n. concessioni/provvedimenti in sanatoria	20	26	100,00
n. idoneità alloggio rilasciate	12	19	100,00
n. pareri paesaggistico-ambientali	6	11	100,00
n. permessi di costruire	24	17	70,83
n. S.C.I.A.	88	102	100,00
n. verifiche conformità urbanistica per CPC	1	12	100,00

Indicatori: % di sintesi

 Responsabile
 • **Carli Flavio**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 Priorità
 • **Alta**
4.4.2
 Gestione contributi facciate in
 Centro Storico

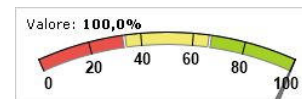
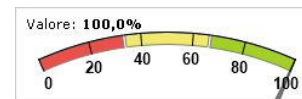
Fasi operative

Fasi operative: % di sintesi

 Responsabile
 • **Carli Flavio**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Sviluppo**
 Priorità
 • **Alta**

4.4.3

Gestione dell'Ufficio Urbanistica

Fasi operative**4.4.3 Gestione dell'Ufficio Urbanistica****Indicatori [2021]**

	Atteso	Rilevato	%
n. varianti al PRG adottate	1	1	100,00
n. varianti al PRG approvate	1	3	100,00

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

Responsabile

• Carli Flavio

Referente politico

• Galvan Enrico

Tipologia

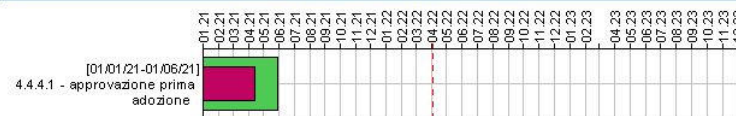
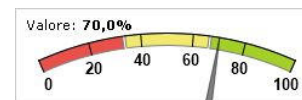
• Manutenimento

Priorità

• Alta

4.4.4

Variante centro storico

Fasi operative**4.4.4 Variante centro storico****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• Carli Flavio

Referente politico

• Galvan Enrico

Tipologia

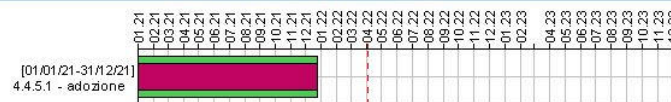
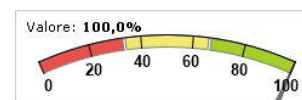
• Sviluppo

Priorità

• Alta

4.4.5

Variante inedificabilità

Fasi operative**4.4.5 Variante inedificabilità****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• Carli Flavio

Referente politico

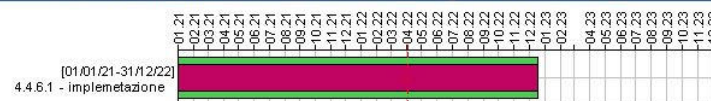
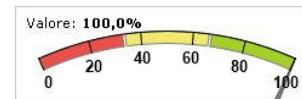
• Galvan Enrico

Tipologia

• Sviluppo

Priorità

• Alta

4.4.6consultazione on line dati
cartografici e richiesta on line
documentazione**Fasi operative****4.4.6 consultazione on line dati cartografici e richiesta...****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• Carli Flavio

Referente politico

• Galvan Enrico

Tipologia

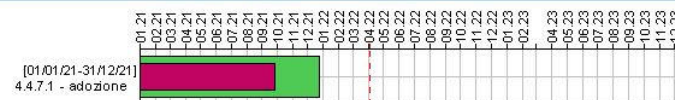
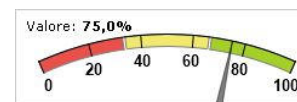
• Sviluppo

Priorità

• Alta

4.4.7

nuova zonizzazione acustica

Fasi operative**4.4.7 nuova zonizzazione acustica****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

- **Carli Flavio**

Referente politico

- **Galvan Enrico**

Tipologia

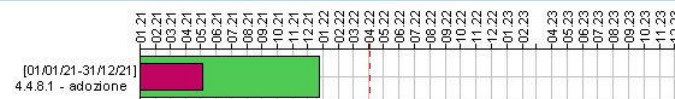
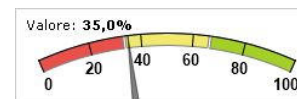
- **Sviluppo**

Priorità

- **Alta**

4.4.8

variante regolamento edilizio

Fasi operative**4.4.8 variante regolamento edilizio****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

- **Carli Flavio**

Referente politico

- **Galvan Enrico**

Tipologia

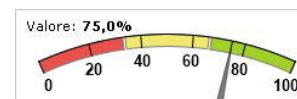
-

Priorità

- **Media**

4.4.9

variante PRG

Fasi operative**4.4.9 variante PRG****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

- **Carli Flavio**

Referente politico

- **Galvan Enrico**

Tipologia

-

Priorità

- **Media**

4.4.10

mappa interattiva schede centro storico

Responsabile

- **Carli Flavio**

Referente politico

- **Galvan Enrico**

Tipologia

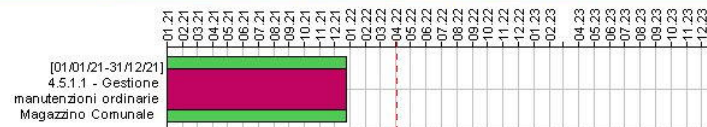
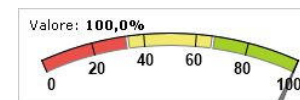
-

Priorità

-

4.5.1

Gestione ordinaria Magazzino Comunale

Fasi operative**4.5.1 Gestione ordinaria Magazzino Comunale****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Dalledonne Paolo**

Tipologia

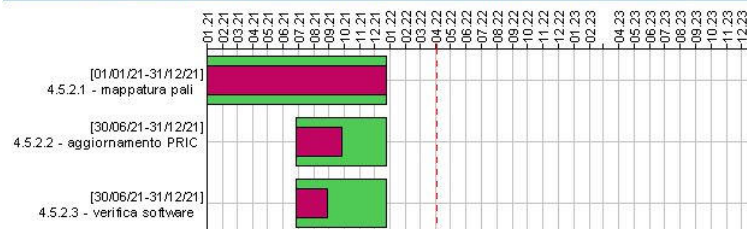
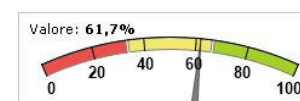
• **Sviluppo**

Priorità

• **Alta**

4.5.2

Ottimizzazione manutenzione illuminazione pubblica

Fasi operative**4.5.2 Ottimizzazione manutenzione illuminazione pubblica****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Dalledonne Paolo**

Tipologia

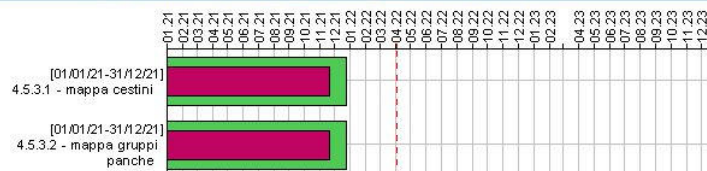
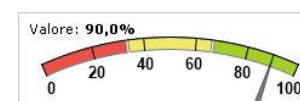
• **Sviluppo**

Priorità

• **Alta**

4.5.3

Rilievo, mappatura e gestione arredi urbani

Fasi operative**4.5.3 Rilievo, mappatura e gestione arredi urbani****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Dalledonne Paolo**

Tipologia

•

Priorità

•

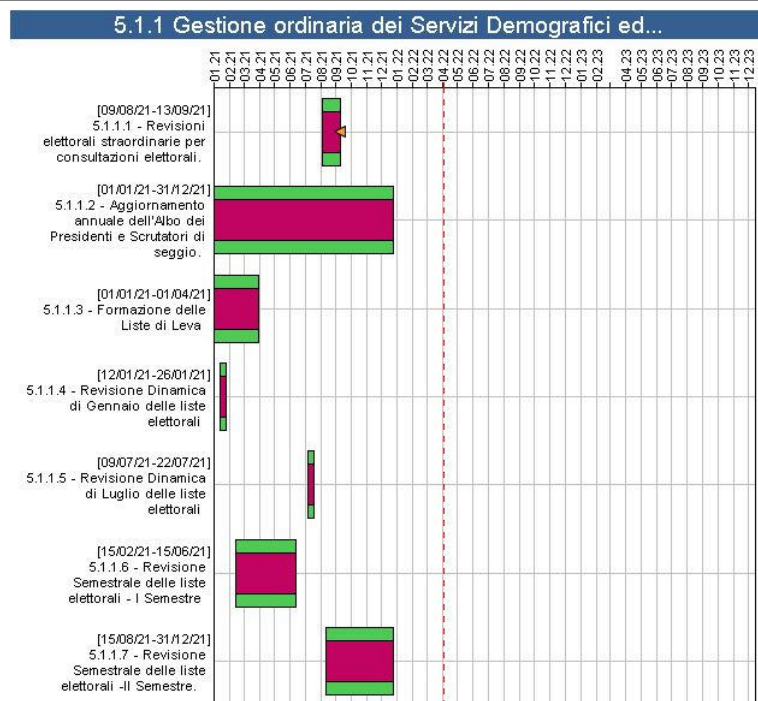
Responsabile: Comite Maria

Progetto n. 0401 (Comite Maria): Servizi al cittadino, Istruzione e Asilo Nido

Progetto n. 0402 (Comite Maria): Servizi Demografici e Politiche Sociali

5.1.1

Gestione ordinaria dei Servizi
Demografici ed Elettorali.

Fasi operative**Indicatori [2021]**

	Atteso	Rilevato	%
n. annotazioni di Stato Civile	785	682	86,88
n. atti di cittadinanza	87	128	100,00
n. atti di matrimonio	68	71	100,00
n. atti di morte	215	186	86,51
n. atti di nascita	141	155	100,00
n. carte di identità formato cartaceo	27	22	81,48
n. carte d'identità	695	1.028	100,00
n. emigrazioni, immigrazioni e variazioni anagrafiche	496	487	98,19
n. iscrizioni sui registri di Stato Civile	-	-	-
n. passaggi proprietà autoveicoli	40	34	85,00
n. permessi di seppellimento	136	171	100,00
n. posizioni/fascicoli elettorali elaborati	309	298	96,44
n. pratiche passaggio veicoli	-	-	-
n. pubblicazioni di matrimonio	18	25	100,00
n. revisioni elettorali	20	22	100,00
n. tessere elettorali e certificati	393	323	82,19
n. verbali SEC	26	28	100,00
<i>ordini del giorno trattati</i>			
n. verbali Sottocommissione	584	373	63,87

Responsabile

• **Comite Maria**

Referente politico

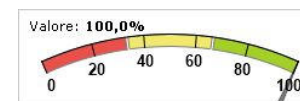
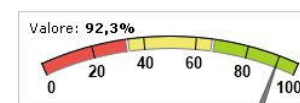
• **Galvan Enrico**

Tipologia

• **Mantenimento**

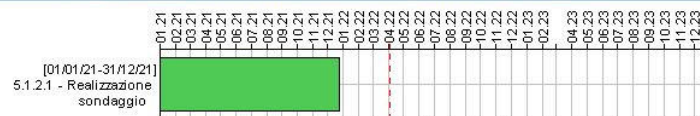
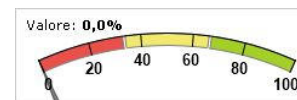
Priorità

• **Alta**

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

5.1.2

Creazione di un elenco di toponimo dal quale attingere per intitolare vie, piazze, luoghi significativi, edifici pubblici

Fasi operative**5.1.2 Creazione di un elenco di toponimo dal quale...****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Comite Maria**
Referente politico
• **Dalldonne Paolo**

Tipologia

• **Sviluppo**

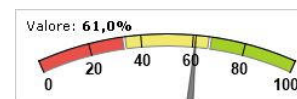
Priorità

• **Media****5.1.3**

Ottimizzazione del servizio rilascio/rinnovo delle concessioni cimiteriali.

Indicatori [2021]

	Atteso	Rilevato	%
n. modifiche di concessioni in essere	9	2	22,22
n. nuove concessioni	6	15	100,00

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Comite Maria**
Referente politico
• **Galvan Enrico**

Tipologia

• **Sviluppo**

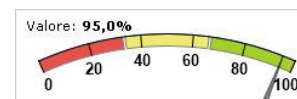
Priorità

• **Media****5.1.4**

Verifica posizioni stranieri residenti

Indicatori [2021]

	Atteso	Rilevato	%
n. verifiche su residenza	720	686	95,28

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Comite Maria**
Referente politico
• **Galvan Enrico**

Tipologia

• **Sviluppo**

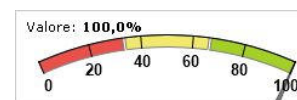
Priorità

• **Media****5.1.5**

Aggiornamento archivio elettori italiani residenti all'Estero

Indicatori [2021]

	Atteso	Rilevato	%
n. posizioni aggiornate	49	49	100,00

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Comite Maria**
Referente politico
• **Galvan Enrico**

Tipologia

• **Sviluppo**

Priorità

• **Media**

5.1.6Verifica e sistemazione dello
stradario comunale**Indicatori [2021]**

n. vie verificate

Atteso

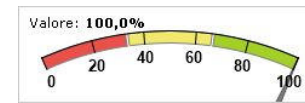
8

Rilevato

10

%

100,00

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

- **Comite Maria**
- Referente politico
- **Dalledonne Paolo**

Tipologia

- **Sviluppo**

Priorità

- **Media**

5.1.7Gestione informatica dell'Archivio
storico**Indicatori [2021]**

n. posizioni verificate

Atteso

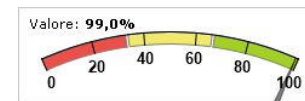
7.016

Rilevato

7.011

%

99,93

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

- **Comite Maria**
- Referente politico
- **Galvan Enrico**

Tipologia

- **Sviluppo**

Priorità

- **Media**

5.1.8Gestione informatica dell'opzione
"donazione organi" sulle Carte
d'identità**Indicatori [2021]**

n. richieste di inserimento

Atteso

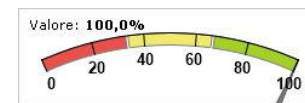
722

Rilevato

1.050

%

100,00

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

- **Comite Maria**
- Referente politico
- **Galvan Enrico**

Tipologia

- **Sviluppo**

Priorità

- **Media**

5.1.9Gestione della procedura "divorzio
breve"**Indicatori [2021]**

n. pratiche separazioni/divorzi

Atteso

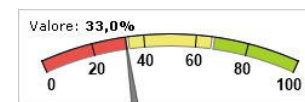
6

Rilevato

2

%

33,33

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

- **Comite Maria**
- Referente politico
- **Galvan Enrico**

Tipologia

- **Sviluppo**

Priorità

- **Media**

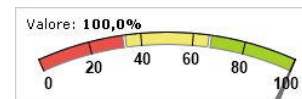
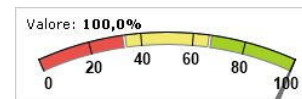
5.1.10 Gestione della procedura "unioni civili"	Indicatori [2021] <table><tr><th></th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr><tr><td>n. pratiche "unioni civili"</td><td>0</td><td>1</td><td>100,00</td></tr></table>		Atteso	Rilevato	%	n. pratiche "unioni civili"	0	1	100,00	Indicatori: % di sintesi Valore: 100,0%	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Media
	Atteso	Rilevato	%								
n. pratiche "unioni civili"	0	1	100,00								
5.1.11 Gestione della procedura "convivenze di fatto"	Indicatori [2021] <table><tr><th></th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr><tr><td>n. pratiche "convivenze di fatto"</td><td>1</td><td>7</td><td>100,00</td></tr></table>		Atteso	Rilevato	%	n. pratiche "convivenze di fatto"	1	7	100,00	Indicatori: % di sintesi Valore: 100,0%	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Media
	Atteso	Rilevato	%								
n. pratiche "convivenze di fatto"	1	7	100,00								
5.1.12 Gestione della procedura "dematerializzazione delle liste elettorali"	Fasi operative 5.1.12 Gestione della procedura "dematerializzazione delle..." 01.21 03.21 03.21 04.21 05.21 06.21 07.21 08.21 09.21 10.21 11.21 12.21 01.22 02.22 03.22 04.22 05.22 06.22 07.22 08.22 09.22 10.22 11.22 12.22 01.23 02.23 04.23 05.23 06.23 07.23 08.23 09.23 10.23 11.23 12.23 [01/01/21-14/05/21] 5.1.12.1 - Allineamento dati cartacei e informatici [14/05/21-10/06/21] 5.1.12.2 - Avvio gestione informatica delle liste elettorali	Fasi operative: % di sintesi Valore: 100,0%	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Media								
5.1.13 Consultazioni elettorali 2021			Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Media								

5.1.14

Gestione ordinaria dei servizi assistenziali

Fasi operative**Indicatori [2021]**

	Atteso	Rilevato	%
n. assistiti nella tutela e nella curatela	2	2	100,00

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

Responsabile

• **Comite Maria**

Referente politico

• **Bettega Luca**

Tipologia

• **Mantenimento**

Priorità

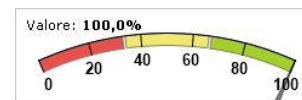
• **Media**

5.1.15

Valutazione ed attivazione di iniziative per le "politiche familiari"

Indicatori [2021]

	Atteso	Rilevato	%
n. interventi/iniziative a favore delle politiche familiari	12	12	100,00

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Comite Maria**

Referente politico

• **Bettega Luca**

Tipologia

• **Sviluppo**

Priorità

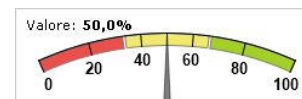
• **Media**

5.1.16

Valutazione e prosecuzione delle iniziative rientranti nelle Politiche Giovanili

Indicatori [2021]

	Atteso	Rilevato	%
n. interventi/iniziative a favore delle politiche giovanili	4	2	50,00

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Comite Maria**

Referente politico

• **Bettega Luca**

Tipologia

• **Sviluppo**

Priorità

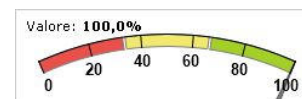
• **Media**

5.1.17

Prosecuzione di interventi, anche congiunti, per l'inserimento occupazionale di soggetti svantaggiati

Indicatori [2021]

	Atteso	Rilevato	%
n. persone coinvolte in progetti occupazionali	26	28	100,00

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Comite Maria**

Referente politico

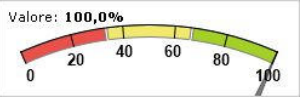
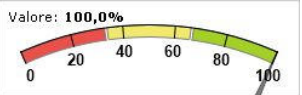
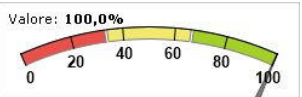
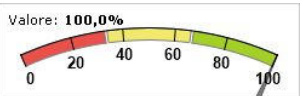
• **Dalledonne Paolo**

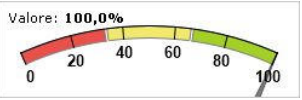
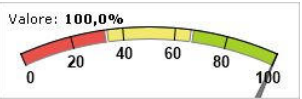
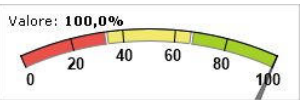
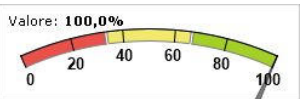
Tipologia

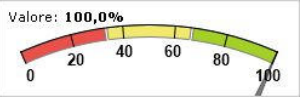
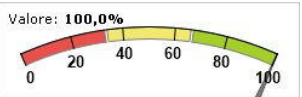
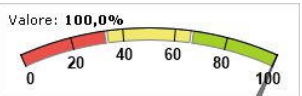
• **Sviluppo**

Priorità

• **Media**

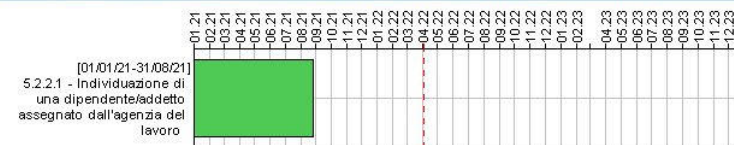
5.1.18 Strategie per la qualificazione del piano dell'offerta formativa territoriale	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. iniziative realizzate</td><td>2</td><td>4</td><td>100,00</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n. iniziative realizzate	2	4	100,00	Indicatori: % di sintesi  Valore: 100,0%	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Sviluppo Priorità • Media								
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%																
n. iniziative realizzate	2	4	100,00																
5.1.19 Valutazione e prosecuzione delle politiche per anziani	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. iscritti alle attività per anziani</td><td>0</td><td>70</td><td>100,00</td></tr> <tr> <td>n. persone in visita coinvolte "casa di riposo"</td><td>0</td><td>0</td><td>100,00</td></tr> <tr> <td>n. persone ricoverate coinvolte "casa di riposo"</td><td>0</td><td>5</td><td>100,00</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n. iscritti alle attività per anziani	0	70	100,00	n. persone in visita coinvolte "casa di riposo"	0	0	100,00	n. persone ricoverate coinvolte "casa di riposo"	0	5	100,00	Indicatori: % di sintesi  Valore: 100,0%	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Sviluppo Priorità • Media
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%																
n. iscritti alle attività per anziani	0	70	100,00																
n. persone in visita coinvolte "casa di riposo"	0	0	100,00																
n. persone ricoverate coinvolte "casa di riposo"	0	5	100,00																
5.1.20 Valutazione e prosecuzione di iniziative rientranti nelle politiche per le pari opportunità	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. persone partecipanti</td><td>91</td><td>300</td><td>100,00</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n. persone partecipanti	91	300	100,00	Indicatori: % di sintesi  Valore: 100,0%	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Sviluppo Priorità • Media								
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%																
n. persone partecipanti	91	300	100,00																
5.1.21 Sostenibilità energetica ed ambientale	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. studenti coinvolti progetti energetico/ambientali</td><td>270</td><td>300</td><td>100,00</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n. studenti coinvolti progetti energetico/ambientali	270	300	100,00	Indicatori: % di sintesi  Valore: 100,0%	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Dalledonne Paolo Tipologia • Sviluppo Priorità • Media								
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%																
n. studenti coinvolti progetti energetico/ambientali	270	300	100,00																

5.1.22 Valutazione e prosecuzione di iniziative rientranti nelle politiche per il lavoro.	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. persone partecipanti</td><td>91</td><td>300</td><td>100,00</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n. persone partecipanti	91	300	100,00	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Sviluppo Priorità • Media
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%								
n. persone partecipanti	91	300	100,00								
5.1.23 Raccolta e mantenimento degli indirizzi digitali dei cittadini	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. posizioni aggiornate</td><td>49</td><td>49</td><td>100,00</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n. posizioni aggiornate	49	49	100,00	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Media
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%								
n. posizioni aggiornate	49	49	100,00								
5.1.24 Organizzazione di un elenco delle D.A.T.	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n.depositi</td><td>0</td><td>0</td><td>100,00</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n.depositi	0	0	100,00	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Media
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%								
n.depositi	0	0	100,00								
5.1.25 Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>popolazione coinvolta censimento</td><td>1.040</td><td>1.040</td><td>100,00</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	popolazione coinvolta censimento	1.040	1.040	100,00	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Media
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%								
popolazione coinvolta censimento	1.040	1.040	100,00								

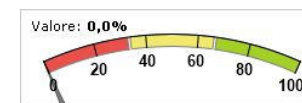
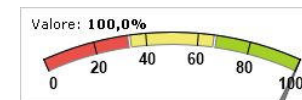
5.1.26 Esumazioni ordinarie nei cimiteri di Borgo e Olle	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n.esumazioni</td><td>0</td><td>0</td><td>100,00</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n.esumazioni	0	0	100,00	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Alta
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%								
n.esumazioni	0	0	100,00								
5.1.27 Verifica Albo scrutatori			Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Priorità • Media								
5.1.28 Ottimizzazione del servizio - Servizi Demografici	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. di email ricevuti/trasmessi</td><td>10.000</td><td>10.000</td><td>100,00</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n. di email ricevuti/trasmessi	10.000	10.000	100,00	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Media
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%								
n. di email ricevuti/trasmessi	10.000	10.000	100,00								
5.2.1 Gestione dell'Unità Operativa Asilo Nido	<table> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. utenti iscritti all'asilo nido</td><td>41</td><td>41</td><td>100,00</td></tr> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n. utenti iscritti all'asilo nido	41	41	100,00	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Mantenimento Priorità • Alta
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%								
n. utenti iscritti all'asilo nido	41	41	100,00								

5.2.2

Ottimizzazione del servizio Nido d'Infanzia comunale

Fasi operative**5.2.2 Ottimizzazione del servizio Nido d'Infanzia comunale****Indicatori [2021]**

	Atteso	Rilevato	%
n. iniziative/momenti di formazione e apprendimento	1	2	100,00

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

Responsabile

• **Comite Maria**

Referente politico

• **Segnana Mariaelena**

Tipologia

• **Sviluppo**

Priorità

• **Alta**

ATTUAZIONE PROGRAMMA 0500 – ATTIVITA' CULTURALI

Responsabile: Comite Maria (segretario)

Progetto 0501 (Comite Maria): Cultura e sistema bibliografico

Legge anticorruzione: legge 6 novembre 2012, n. 190; stato di attuazione della partecipazione alle attività previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione predisposto dal Responsabile;

Attività	Stato di attuazione	Tempi
Individuazione attività a più elevato rischio corruzione proposte dai Responsabili dei Servizi	Effettuata in occasione della predisposizione del piano e dell'aggiornamento dello stesso	Entro gennaio 2022
Monitoraggio rispetto dei termini per la conclusione procedimento	Effettuata costantemente; non si sono riscontrati ritardi	Da gennaio a dicembre 2021
Azioni a garanzia della trasparenza	Garantite ed effettuate nel rispetto del quadro normativo applicabile dai Comuni della Regione Trentino-Alto Adige	Da gennaio a dicembre 2021
Azioni specifiche attuate se necessario in base a evidenze	0	Da gennaio a dicembre 2021
Procedimenti disciplinari proposti	0	Da gennaio a dicembre 2021
Segnalazione di comportamenti non integri effettuate	0	Da gennaio a dicembre 2021

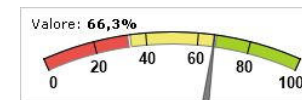
Centro di responsabilità
6 Servizio Biblioteca e Attività culturali

6.1.1

Gestione ordinaria del Servizio
Biblioteca

Indicatori [2021]

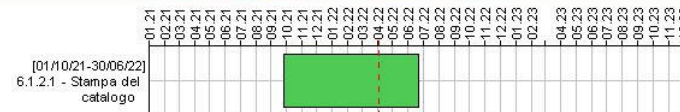
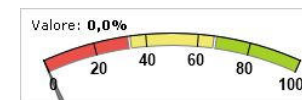
	Atteso	Rilevato	%
n. documenti immessi nel catalogo	1.755	2.497	100,00
n. documenti scartati	1.551	79	5,09
n. iscritti	1.831	1.728	94,37
n. presenze	-	-	-
<i>nel 2020 e nel 2021 la Provincia non ha effettuato la rilevazione delle presenze a campione</i>			
n. prestiti	-	17.641	-
<i>nel 2020, a causa della sostituzione del gestionale provinciale delle biblioteche, non è stato possibile rilevare il numero prestiti</i>			
n. prestiti ad altre biblioteche	-	1.581	-
<i>nel 2020, a causa della sostituzione del gestionale provinciale delle biblioteche, non è stato possibile rilevare il numero prestiti</i>			
n. prestiti richiesti da altre biblioteche	-	969	-
<i>nel 2020, a causa della sostituzione del gestionale provinciale delle biblioteche, non è stato possibile rilevare il numero prestiti</i>			

Indicatori: % di sintesi

Responsabile
 • **Comite Maria**
 Referente politico
 • **Segnana Mariaelena**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 Priorità
 • **Alta**

6.1.2

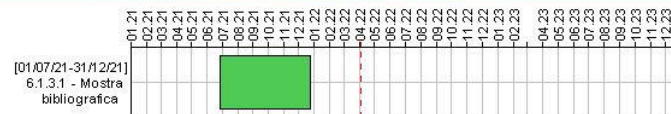
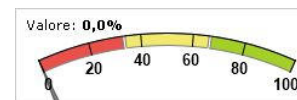
Valorizzazione Fondo Degasperi

Fasi operative**6.1.2 Valorizzazione Fondo Degasperi****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
 • **Comite Maria**
 Referente politico
 • **Segnana Mariaelena**
 Tipologia
 • **Sviluppo**
 Priorità
 • **Alta**

6.1.3

Valorizzazione del "Fondo Paoletto"

Fasi operative**6.1.3 Valorizzazione del "Fondo Paoletto"****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

- **Comite Maria**
- **Galvan Enrico**

Tipologia

- **Sviluppo**

Priorità

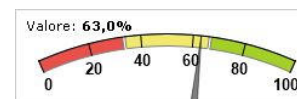
- **Media**

6.1.4

Attività culturali ordinarie

Indicatori [2021]

	Atteso	Rilevato	%
n. incontri gruppo di lettura	3	5	100,00
n. letture per bambini	12	4	33,33
n. partecipanti alle attività	300	169	56,33

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

- **Comite Maria**
- Referente politico
- **Segnana Mariaelena**

Tipologia

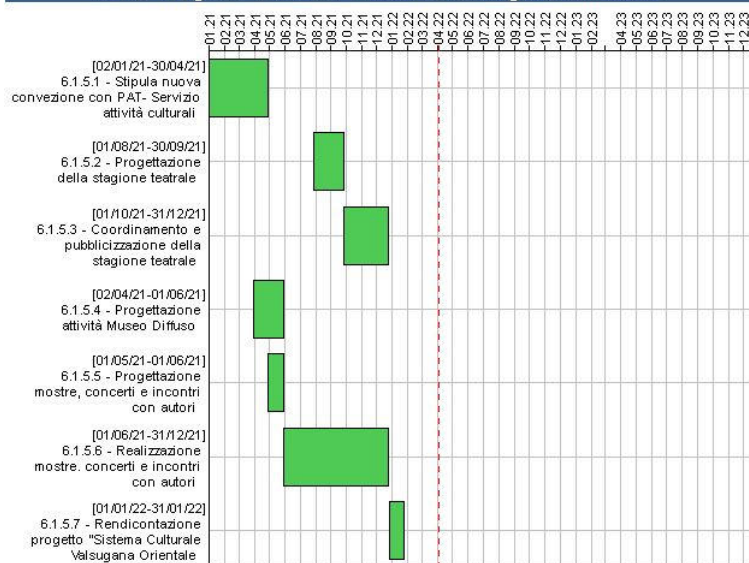
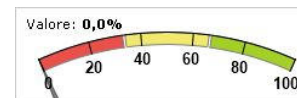
- **Mantenimento**

Priorità

- **Alta**

6.1.5

Progetto "Sistema Culturale Valsugana Orientale"

Fasi operative**6.1.5 Progetto "Sistema Culturale Valsugana Orientale"****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

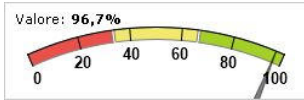
- **Comite Maria**
- Referente politico
- **Segnana Mariaelena**

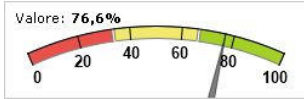
Tipologia

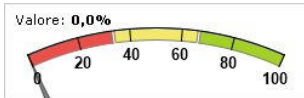
- **Sviluppo**

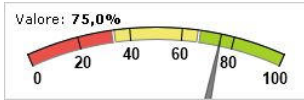
Priorità

- **Alta**

6.1.6	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Mantenimento Priorità • Alta
Museo diffuso	n. giorni apertura casa Andriollo	70	109	100,00		
	n. giorni apertura mostra permanente	-	174	-		
	n. mostre spazio Klien	10	8	80,00		
	n. visitatori a mostre	1.164	1.467	100,00		
	n. visitatori Casa Andriollo	250	475	100,00		
	n. visitatori mostra permanente	1.925	1.953	100,00		

6.1.7	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Mantenimento Priorità • Alta
Teatro e Cinema	n. abbonati a Teatro	0	0	100,00		
	n. proiezioni cinematografiche	33	28	84,85		
	n. spettacoli teatrali	6	9	100,00		
	n. spettatori a Teatro	574	445	77,53		
	n. spettatori al cinema	3.250	731	22,49		

6.1.8	Fasi operative		Fasi operative: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Sviluppo Priorità • Media
Implementazione dei fondi dell'archivio				

6.1.9	Fasi operative		Fasi operative: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Priorità • Alta
Giornata contro la violenza sulle donne				

6.1.10

Progetto "Voci d'Italia".

Responsabile

- **Comite Maria**

Referente politico

- **Segnana Mariaelena**

Tipologia

-

Priorità

-

ATTUAZIONE PROGRAMMA 0600 – SERVIZIO POLIZIA URBANA

Responsabile: Tamburini Arianna

Progetto 0601 (Tamburini Arianna): Sicurezza del territorio e protezione civile.

Legge anticorruzione: legge 6 novembre 2012, n. 190; stato di attuazione della partecipazione alle attività previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione predisposto dal Responsabile;

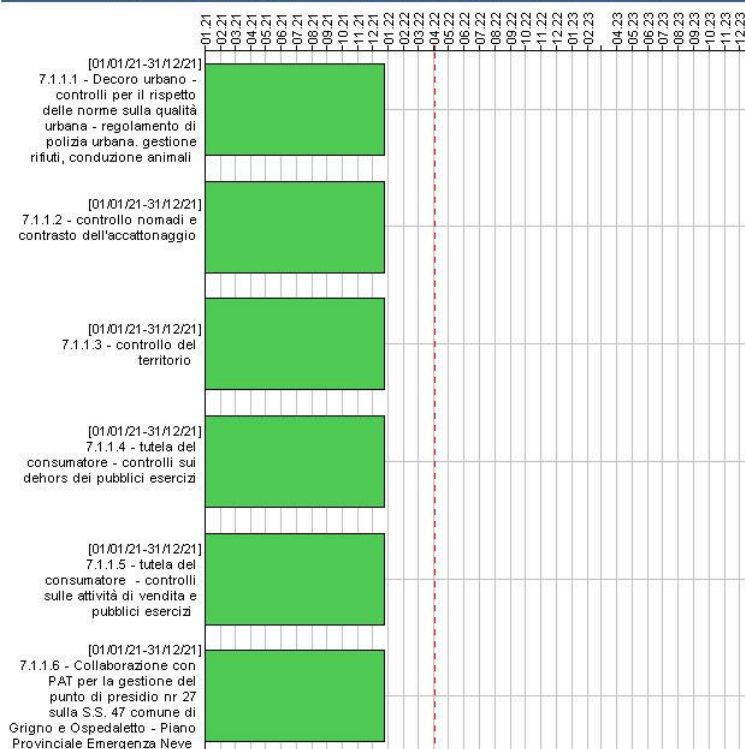
Attività	Stato di attuazione	Tempi
Individuazione attività a più elevato rischio corruzione proposte dai Responsabili dei Servizi	Effettuata in occasione della predisposizione del piano e dell'aggiornamento dello stesso	Entro gennaio 2022
Monitoraggio rispetto dei termini per la conclusione procedimento	Effettuata costantemente; non si sono riscontrati ritardi	Da gennaio a dicembre 2021
Azioni a garanzia della trasparenza	Garantite ed effettuate nel rispetto del quadro normativo applicabile dai Comuni della Regione Trentino-Alto Adige	Da gennaio a dicembre 2021
Azioni specifiche attuate se necessario in base a evidenze	0	Da gennaio a dicembre 2021
Procedimenti disciplinari proposti	0	Da gennaio a dicembre 2021
Segnalazione di comportamenti non integri effettuate	0	Da gennaio a dicembre 2021

7.1.1

Gestione ordinaria delle attività di
Polizia Locale

Fasi operative

7.1.1 Gestione ordinaria delle attività di Polizia Locale



Indicatori [2021]

	Atteso	Rilevato	%
n. accertamenti anagrafici	1.073	1.085	100,00
n. accertamenti tutela ambientale	7	56	100,00
n. controlli su attività commerciali, pubblici esercizi	2.345	5.316	100,00
n. fotosegnalamento extracomunitari, clandestini	0	0	100,00
n. incidenti rilevati in area urbana ed extraurbana	33	32	96,97
n. notizie di reato trasmesse alla Procura della Repubblica	79	72	91,14
n. ore servizi per controllo centri abitati e polizia di prossimità	3.895	3.600	92,43
n. ore servizio di presenza entrata-uscita scuole	1.308	1.887	100,00
n. ore servizio per manifestazione	278	550	100,00
n. procedimenti attività di polizia giudiziaria	67	34	50,75
n. sanzioni c.d.s.	24.387	28.461	100,00
n. segnalazioni alla Procura della Repubblica Minori di Trento per atti	0	0	100,00

Responsabile

• Tamburini Arianna

Referente politico

• Galvan Enrico

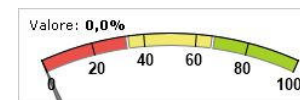
Tipologia

• Manutenimento

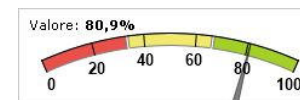
Priorità

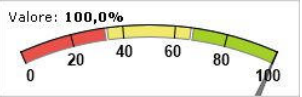
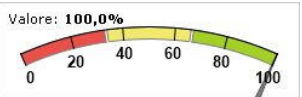
• Alta

Fasi operative: % di sintesi



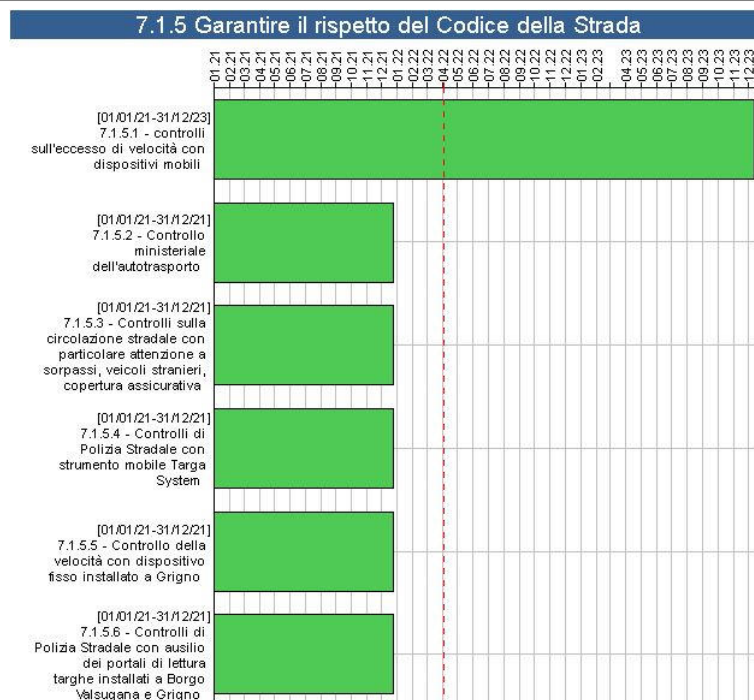
Indicatori: % di sintesi



7.1.2 Verifica dell'autotrasporto internazionale di merci lungo la SS 47	<table> <thead> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>n. mezzi pesanti controllati</td><td>29</td><td>74</td><td>100,00</td></tr> <tr> <td>n. ore controllo mezzi pesanti</td><td>-</td><td>508</td><td>-</td></tr> <tr> <td>n. persone controllate</td><td>29</td><td>76</td><td>100,00</td></tr> <tr> <td>n. violazioni accertate (mezzi pesanti)</td><td>24</td><td>92</td><td>100,00</td></tr> </tbody> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n. mezzi pesanti controllati	29	74	100,00	n. ore controllo mezzi pesanti	-	508	-	n. persone controllate	29	76	100,00	n. violazioni accertate (mezzi pesanti)	24	92	100,00	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Tamburini Arianna Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Alta
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%																				
n. mezzi pesanti controllati	29	74	100,00																				
n. ore controllo mezzi pesanti	-	508	-																				
n. persone controllate	29	76	100,00																				
n. violazioni accertate (mezzi pesanti)	24	92	100,00																				
7.1.3 Educazione stradale presso le scuole	<table> <thead> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>n. ore eseguite presso gli istituti scolastici</td><td>170</td><td>61</td><td>35,88</td></tr> <tr> <td>NR. DELLE CLASSI COINVOLTE DALLA FORMAZIONE</td><td>12</td><td>7</td><td>58,33</td></tr> </tbody> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n. ore eseguite presso gli istituti scolastici	170	61	35,88	NR. DELLE CLASSI COINVOLTE DALLA FORMAZIONE	12	7	58,33	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Tamburini Arianna Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Alta								
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%																				
n. ore eseguite presso gli istituti scolastici	170	61	35,88																				
NR. DELLE CLASSI COINVOLTE DALLA FORMAZIONE	12	7	58,33																				
7.1.4 Sensibilizzazione dei futuri genitori sui dispositivi di ritenuta	<table> <thead> <tr> <th>Indicatori [2021]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>n. ore eseguite presso l'Azienda Sanitaria</td><td>0</td><td>0</td><td>100,00</td></tr> </tbody> </table>	Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%	n. ore eseguite presso l'Azienda Sanitaria	0	0	100,00	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Tamburini Arianna Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo Priorità • Alta												
Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%																				
n. ore eseguite presso l'Azienda Sanitaria	0	0	100,00																				

7.1.5

Garantire il rispetto del Codice della Strada

Fasi operative

Indicatori [2021]	Atteso	Rilevato	%
n. ore dedicate al contenzioso	2.577	700	27,16
n. ore dedicate al controllo veicoli	-	6.153	-
nr. ore dedicate al Comune di Bieno	123	57	46,34
nr. ore dedicate al Comune di Borgo Valsugana	3.040	2.333	76,74
nr. ore dedicate al Comune di Carzano	101	12	11,88
nr. ore dedicate al Comune di Castel Ivano	442	906	100,00
nr. ore dedicate al Comune di Castello Tesino	246,25	556	100,00
nr. ore dedicate al Comune di Grigno	269	123	45,72
nr. ore dedicate al Comune di Novaledo	100	384	100,00
nr. ore dedicate al Comune di Ospedaletto	212	53	25,00
nr. ore dedicate al Comune di Pieve Tesino	174	126	72,41
nr. ore dedicate al Comune di Roncegno Terme	302	655	100,00
nr. ore dedicate al Comune di	71	10	14,08

Responsabile

• **Tamburini Arianna**

Referente politico

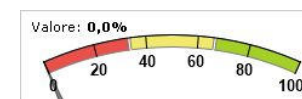
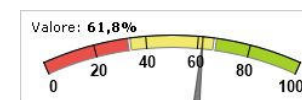
• **Galvan Enrico**

Tipologia

• **Sviluppo**

Priorità

• **Alta**

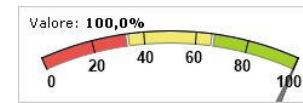
Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

7.1.6

Aggiornamento della pagina web
Polizia Locale sul sito del comune

Indicatori [2021]

	Atteso	Rilevato	%
nr. dei documenti resi disponibili	15	15	100,00
nr. ore dedicate alla pagina web	35	38	100,00

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Tamburini Arianna**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

• **Sviluppo**

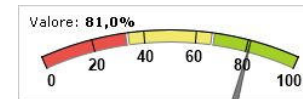
Priorità

• **Alta****7.1.7**

Controllo varchi lettura targhe in
operazioni di Polizia Giudiziaria

Indicatori [2021]

	Atteso	Rilevato	%
nr. servizi svolti con sistema di lettura targhe	43	35	81,40

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Tamburini Arianna**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

•

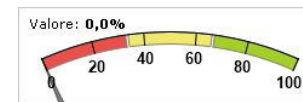
Priorità

• **Alta****7.1.8**

implementazione AutoveloX con
nuovo software gestionale

Indicatori [2021]

	Atteso	Rilevato	%
esecuzione del progetto "implementazione autoveloX con nuovo software gestionale"	100	0	0,00

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Tamburini Arianna**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

•

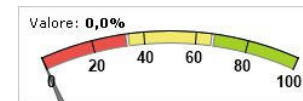
Priorità

• **Alta****7.1.9**

Nuovi varchi lettura targhe e
accertamento della velocità sulla
S.S. 47

Indicatori [2021]

	Atteso	Rilevato	%
INSTALLAZIONE DISPOSITIVI		NO	-

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Tamburini Arianna**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

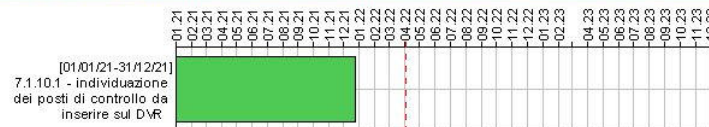
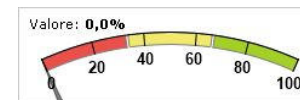
• **Sviluppo**

Priorità

• **Alta**

7.1.10

Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi

Fasi operative**7.1.10 Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Tamburini Arianna**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

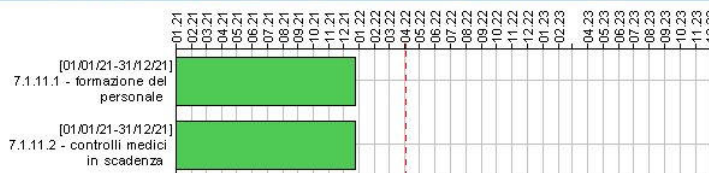
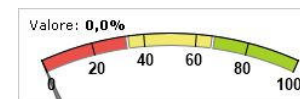
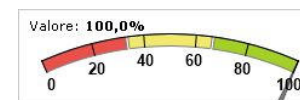
• **Sviluppo**

Priorità

• **Alta**

7.1.11

Sicurezza sui luoghi di lavoro:
L'ATTIVITA' DEL DATORE DI LAVORO PER LA SICUREZZA DEI LAVORATORI E LA FORMAZIONE DEL PERSONALE

Fasi operative**7.1.11 Sicurezza sui luoghi di lavoro: L'ATTIVITA' DEL...****Fasi operative: % di sintesi****Indicatori: % di sintesi**

Responsabile

• **Tamburini Arianna**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

• **Mantenimento**

Priorità

• **Alta**

Indicatori [2021]

Atteso

Rilevato

%

CORSI ESEGUITI

SI

SI

100,00

7.1.12

Realizzazione sistema di videosorveglianza del Comando

Indicatori [2021]

Atteso

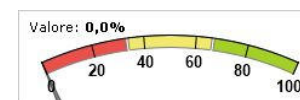
Rilevato

%

*Esecuzione del progetto
"realizzazione sistema di
videosorveglianza del Comando"*

NO

-

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Tamburini Arianna**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

•

Priorità

•

7.1.13

Progetto obiettivo anno 2021 per l'aumento dei controlli stradali

Indicatori [2021]

Atteso

Rilevato

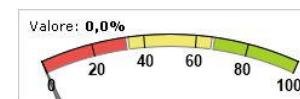
%

n. ore dedicate al progetto obiettivo
anno 2021 per l'aumento dei
controlli stradali

-

81

-

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Tamburini Arianna**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

•

Priorità

•

7.1.14

SERVIZIO DI ORDINE PUBBLICO
IN COLLABORAZIONE CON LA
QUESTURA DI TRENTO

Indicatori [2021]

nr. servizi di ordine pubblico

Atteso

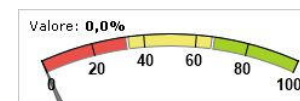
-

Rilevato

142

%

-

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Tamburini Arianna**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

•

Priorità

• **Alta**

SEZIONE III – ALTRI DATI

Elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet

DENOMINAZIONE ORGANISMO STRUMENTALE	INDIRIZZO SITO INTERNET
Valsugana Sport srl	http://www.valsuganasport.it/
STET SPA Servizi Territoriali Est Trentino*	https://www.amambiente.it/
Consorzio dei Comuni Trentini soc.coop	https://www.comunitrentini.it/
Trentino Riscossioni S.p.A.	http://www.trentinoriscossionispa.it/
Trentino Digitale S.p.A.	https://www.trentinodigitale.it/

* Dal 01/01/2022 la società è diventata Amambiente e quindi si viene indirizzati sul sito internet <https://www.amambiente.it/>

Si riporta di seguito l'elenco delle partecipazioni dirette possedute dall'ente con l'indicazione della relativa quota percentuale:

Denominazione sociale	Capitale sociale	%
Consorzio dei Comuni Trentini soc.coop	9.553,40	0,5100%
Dolomiti Energia S.p.A.	411.496.169	0,004625%
Primiero Energia S.p.A.	9.938.990,00	0,8150%
Azienda per il Turismo Valsugana soc.coop.	52.000,00	1,9200%
Trentino Riscossioni S.p.A.	1.000.000,00	0,0655%
Trentino Digitale S.p.A.	6.433.680,00	0,0316%
STET SPA Servizi Territoriali Est Trentino	22.439.400,00	0,0450%
Valsugana Sport s.r.l.	10.000,00	60,00%

Visto il D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 “Testo unico in materia di partecipazione pubblica” ed in particolare l’art. 4, comma 2, lett. a) il quale prevede che “1. Le amministrazioni pubbliche non possono, direttamente o indirettamente, costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società. 2. Nei limiti di cui al comma 1, le amministrazioni pubbliche possono, direttamente o indirettamente, costituire società e acquisire o mantenere partecipazioni in società esclusivamente per lo svolgimento delle attività sotto indicate:

a) produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi (omissis)”;

Considerato l'interesse del Comune a garantire alti livelli di qualità, sicurezza ed efficienza del servizio idrico integrato e valutata positivamente la possibilità di affidare tale servizio inquadrandolo nell'ambito del modello “in house providing”;

Visto che STET S.p.a. ha natura di società in house providing ai sensi dell'art. 10, comma 7, lett. d) L.P. 6/2004, con deliberazione n. 53 del 2 novembre 2017 il Consiglio Comunale stabiliva di acquisire una partecipazione azionaria nella società STET S.p.A. - con sede a Pergine Valsugana, Viale Venezia 2/E – di n. 10.000 azioni al prezzo unitario di Euro 1,98 cad., per l'importo complessivo di Euro 19.800,00.-.

La Giunta comunale con deliberazione n. 180 di data 23/12/2021 ha individuato gli enti strumentali e società compresi nel Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Borgo Valsugana, e quindi il perimetro di consolidamento per l'esercizio 2021, secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 118/2011.

La definizione del Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.) fa riferimento ad una nozione di controllo di “diritto”, di “fatto” e “contrattuale” anche nei casi in cui non sia presente un legame di partecipazione, diretta o indiretta, al capitale delle controllate ed ad una nozione di partecipazione. Costituiscono componenti del Gruppo Amministrazione Pubblica:

- a. gli organismi strumentali dell'Amministrazione pubblica capogruppo;
- b. gli enti strumentali controllati dell'Amministrazione pubblica capogruppo;
- c. gli enti strumentali partecipati di un'Amministrazione pubblica;
- d. le società controllate dall'amministrazione pubblica capogruppo;
- e. le società partecipate dell'amministrazione pubblica capogruppo.

Risultano pertanto incluse nel Gruppo Amministrazione Pubblica per l'anno 2021 i seguenti soggetti:

Società	Data costituzione	Capitale sociale	Quantità titoli	Valore nominale	%	
Valsugana Sport s.r.l.	24.03.2011	10.000,00	quota	6.000,00	60,00%	Società controllata
STET SPA Servizi Territoriali Est Trentino	29.12.2003	22.439.400,00	10.000	10.000	0,045%	Società in house providing
Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop	09/07/1996	9.553,40	1	51,64	0,51%	Società in house providing
Trentino Riscossioni S.p.A.	01/12/2006	1.000.000,00	655	655,00	0,0655%	Società in house providing
Trentino Digitale S.p.A.	01/12/2018	6.433.680,00	2.031	2.031,00	0,0316%	Società in house providing

Il Gruppo Amministrazione Pubblica dell'anno 2021 si differenzia in maniera sostanziale da quello degli anni precedenti, si riporta di seguito uno stralcio della deliberazione della giunta comunale sopra richiamata:

“Il Principio contabile 4/4 allegato al D.Lgs. 118/2011, prevede quanto segue: “A decorrere dall'esercizio 2017 (per i Comuni trentini leggasi 2018) sono considerati rilevanti gli enti e le società totalmente partecipate dalla capogruppo, le società in house e gli enti partecipati titolari di affidamento diretto da parte dei componenti del gruppo, a prescindere dalla quota di partecipazione”.

Nell'individuazione degli enti da includere nel perimetro di consolidamento per l'esercizio 2019 (deliberazione della Giunta Comunale n. 144 dd. 14.12.2020), così come per gli esercizi precedenti, era stato valutato di escludere le società in house non affidatarie dirette di servizi pubblici locali.

In sede di integrazione all'istruttoria sul rendiconto 2019 del Comune di Borgo Valsugana, pervenuta al prot. sub n. 35273 dd. 03.12.2021, la Corte dei Conti, sezione di controllo per il Trentino Alto Adige – sede di Trento, ha evidenziato come “Dal questionario sul consolidato 2019, risulta che l'ente non ha incluso nel Gruppo amministrazione pubblica (GAP) le seguenti società in house: Consorzio dei comuni trentini società cooperativa, Trentino Riscossioni Spa, Trentino Digitale Spa (ex Informatica Trentina Spa). Fornire chiarimenti al riguardo”.

Il Comune di Borgo Valsugana, con nota del revisore dei conti e del Sindaco, ha illustrato le motivazioni a sostegno della non inclusione di detta Società nel G.A.P.

In data 22.12.2021, acquisita agli atti sub prot. 37407, è pervenuta la deliberazione n. 178/2021/PRSE, con la quale viene disposto che l'Amministrazione comunale adotti le misure correttive atte “a rivedere la perimetrazione del proprio gruppo amministrazione pubblica e del bilancio consolidato, giacché nello stesso devono confluire tutte le società “in house”, e ciò a prescindere dalla quota di partecipazione posseduta, al fine di una corretta rappresentazione del bilancio consolidato dell'ente”.

Si è quindi ritenuto necessario adeguarsi all'interpretazione sopra riportata, considerate anche:

- *la deliberazione n. 16/SEZAUT/2020/INPR della Sezione delle Autonomie riguardante l'approvazione delle linee guidate per gli organi di revisione economico-finanziaria degli enti territoriali sul bilancio consolidato 2019;*
- *la circolare del Consorzio dei Comuni dd. 07.12.2021 sub prot. C13-0014038-07/12/2021-A con oggetto: “Orientamenti della Corte dei Conti in merito agli enti da includere nel bilancio consolidato di cui all'articolo 11-bis del D.lgs.118/2011”.*

Nella Circolare del Consorzio dei Comuni dd. 07.12.2021, si sono rappresentati gli orientamenti della Corte dei Conti laddove, nell'Allegato – Estratto orientamenti Corte dei Conti (deliberazione n. 153/2021/PRSE, è precisato che “l'eventuale esclusione dall'area di consolidamento di tali soggetti (società in house) determinerebbe un effetto distorsivo della corretta rappresentazione contabile poiché le società in house, nonostante la formale e distinta personalità giuridica, sono caratterizzate, in concreto, da un rapporto di immedesimazione organica con l'amministrazione, essendo queste equiparabili ad un servizio/ufficio interno, privo di autonomia decisionale (Cons. Stato sentenza n. 2660/2015)” e ancora “.... che se una regione o un ente locale detengono una partecipazione, anche infinitesimale, in una società che abbia i caratteri della società in house .. tali soggetti non solo confluiscono nel gruppo amministrazione pubblica ma rientrano anche nel perimetro del consolidamento.”

Il bilancio consolidato, da elaborare entro il 30 settembre di ogni anno, potrà fornire elementi informativi utili a verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi dell'intero aggregato con particolare riferimento sia alla composizione delle fonti delle risorse che alla composizione degli impieghi delle stesse. Il bilancio consolidato rappresenta un importante strumento per conoscere la struttura finanziaria del gruppo, dell'assetto proprietario, dell'economicità globale nonché la composizione strutturale delle principali voci di costo.

**PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETÀ E DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DIRETTAMENTE O
INDIRETTAMENTE POSSEDUTE
(art. 1, comma 612, L. 190/2014)**

La Giunta comunale, con deliberazione n. 42 dd. 31 marzo 2015 ha approvato il Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e relazione tecnica previsti dall'articolo 1 commi 611 e seguenti della legge 190/2014.

Il Consiglio comunale, con deliberazione n. 25 dd. 29 aprile 2015 ha confermato detto piano operativo di razionalizzazione.

Il piano – pubblicato integralmente sul sito internet del Comune nella sezione “Amministrazione trasparente” - prevedeva il mantenimento delle partecipazioni comunali nelle seguenti società:

- Trentino Riscossioni Spa;
- Informatica Trentina Spa;
- Primiero Energia Spa;
- Dolomiti Energia Spa;
- Consorzio dei Comuni Trentini – società cooperativa
- Azienda per il Turismo Valsugana – società cooperativa
- Valsugana Sport srl.

Prevedeva invece la cessione al miglior offerente delle azioni possedute dal Comune di Borgo Valsugana nelle società Funivie Lagorai Spa e Nuova Panarotta Spa.

Il Servizio Segreteria ed Affari generali – competente allo svolgimento delle procedure di dismissione –con determinazione n. AGS00/74 dd. 14.12.2015 ha disposto la cessione delle azioni della società Funivie Lagorai Spa mediante asta pubblica, approvando il relativo bando.

Con la deliberazione di consiglio comunale n. 7 del 27 febbraio 2019 avente ad oggetto “Cessione quota azionaria detenuta nella Società Funivie Lagorai Spa alla Società Eurogroup Spa”, si era avviato l’iter che ha portato alla dismissione della partecipazione in oggetto.

In data 23 luglio 2019 si è formalizzato l’atto di vendita alla società “Eurogroup S.P.A.” delle venticinque azioni ordinarie detenute dal Comune di Borgo Valsugana nella società “Funivie Lagorai S.P.A.” con sede in Castello Tesino (Tn).

Relativamente alla cessione delle azioni della società Nuova Panarotta Spa il Servizio Segreteria ha comunicato alla società l'avvio della procedura di cessione con nota prot. 22234 dd. 18.11.2015. La società, in data 20.11.2015 ha comunicato che “con la prossima assemblea straordinaria le azioni saranno azzerate in quanto il patrimonio netto dell'ultimo bilancio approvato presenta un valore negativo”.

Con determinazione n. AGS00/74 dd. 14.12.2015 il Servizio Segreteria ha quindi dato atto che per tale società non può essere attuata la procedura di dismissione e si è in attesa della prossima assemblea straordinaria della società (a tutt'oggi non convocata) per le conseguenti determinazioni comunali.

L’Assemblea Straordinaria della società di data 29 gennaio 2016 ha azzerato le azioni del Comune e si è trasformata in società a responsabilità limitata pertanto da tale data il Comune non è più socio.

REVISIONI STRAORDINARIA ED ORDINARIE DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE POSSEDUTE (art. 20 e 24 Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e ss.mm. ed ii.)

Il 23 settembre 2016 è entrato in vigore il Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175. “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica” che, tra le altre cose, introduce alcuni adempimenti obbligatori in capo all'ente controllante, in particolare, entro il 23 marzo 2017, l'approvazione della delibera consiliare di revisione straordinaria delle partecipazioni possedute dall'Ente locale (adempimento obbligatorio anche in assenza di partecipazioni), la trasmissione dell'esito (anche negativo) della ricognizione alla banca dati società partecipate, la trasmissione del provvedimento di ricognizione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. Entro un anno dall'approvazione della delibera di revisione straordinaria era prevista l'alienazione delle partecipazioni (atto di alienazione) individuate nel provvedimento consiliare di ricognizione.

Con deliberazione n. 45 del 28 settembre 2017 il Consiglio comunale ha approvato la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 7 co. 10 L.P. 29 dicembre 2016, n. 19 e art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal DLgs. 16 giugno 2017, n. 100, prevedendo in particolare il mantenimento senza interventi di razionalizzazione per tutte le società partecipate con esclusione della società Funivie Lagorai S.p.A. per la quale si è prevista l'alienazione delle quote per perdite reiterate.

L'esito della ricognizione è stato comunicato attraverso l'applicativo del Dipartimento del Tesoro, di cui all'art. 17 del d.l. n. 90/2014 e pubblicato sul sito internet del Comune nella sezione trasparenza. Con nota prot.n. 25237 del 5 settembre 2017, considerato che l'asta pubblica del 9 febbraio 2016 era andata deserta e che lo statuto sociale non contempla la fattispecie del recesso, veniva chiesto alla società Tesino Group 2847 S.p.A., quale socio di maggioranza della società Funivie Lagorai S.p.A., se fosse interessata all'acquisizione delle azioni al valore nominale; l'iter per la cessione si è concluso nel corso dell'anno 2019 con la stipula del relativo atto ed il pagamento della quota.

Con deliberazione n. 59 del 20 dicembre 2018 il Consiglio comunale ha approvato la revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 7 co. 11 L.P. 29 dicembre 2016, n. 19 e art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, e s.m.. In particolare è stato dato atto che non ricorrendo le ipotesi di cui al comma 3 bis 1 dell'art. 18 della Legge provinciale 10 febbraio 2005 n. 1, non si rende necessario adottare il programma di razionalizzazione societaria. Inoltre è stato previsto di confermare il piano di razionalizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45/2017, in particolare per quanto riguarda l'alienazione della partecipazione nella società Funivie Lagorai S.p.A.

Con deliberazione n. 57 del 19 dicembre 2019 il Consiglio comunale ha approvato la revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 7 co. 11 l.p. 29 dicembre 2016, n. 19 e art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, e s.m.. In particolare è stato dato atto che non ricorrendo le ipotesi di cui al comma 3 bis 1 dell'art. 18 della Legge provinciale 10 febbraio 2005 n. 1, non si rende necessario adottare il programma di razionalizzazione societaria. Inoltre è stato previsto di confermare i piani di razionalizzazione precedenti, prendendo atto dell'alienazione della partecipazione nella società Funivie Lagorai S.p.A.

Con deliberazione n. 61 del 22 dicembre 2020 il Consiglio comunale ha approvato la ricognizione ordinaria - analisi annuale dell'assetto complessivo delle partecipazioni societarie possedute ed eventuale piano di razionalizzazione - art. 7 co. 11 l.p. 29 dicembre 2016, n. 19 e art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175. Con tale deliberazione si è , tra l'altro, dato atto che l'aggiornamento annuale della ricognizione della partecipazioni assume, per l'anno 2019, valenza facoltativa per il Comune ai sensi dell'art. 18 comma 3 bis 1 della L.P. 1 febbraio 2005 n. 1 e dell'art. 24 comma 4 della L.P. 29 dicembre 2016 n. 19 e ss.mm. ed ii., ma si è valutato di adottare il provvedimento anche per dare atto:

- a) dell'avvenuta definitiva cessione della partecipazione detenuta nella Società Funivie Lagorai Spa, conclusasi in data 23 luglio 2019 con l'atto di vendita alla società "Eurogroup S.P.A." delle venticinque azioni ordinarie detenute dal Comune di Borgo Valsugana nella società "Funivie Lagorai S.P.A." con sede in Castello Tesino (Tn);
- b) della vendita, e quindi definitiva dismissione, da parte della società STET Servizi territoriali Est Trentino S.P.A., della quota da quest'ultima detenuta nella società Enervals s.r.l in liquidazione;
- c) del processo in atto di dismissione, da parte del Consorzio dei Comuni Trentini, della partecipazione nell'allora Cassa Rurale di Trento.

Con deliberazione n. 79 del 29 dicembre 2021 il Consiglio comunale ha approvato la ricognizione ordinaria - analisi annuale dell'assetto complessivo delle partecipazioni societarie possedute ed eventuale piano di razionalizzazione - art. 7 co. 11 L.P. 29 dicembre 2016, n. 19 e art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175. Si è stato dato atto che non ricorrendo le ipotesi di cui al comma 3 bis 1 dell'art. 18 della Legge provinciale 10 febbraio 2005 n. 1, non si è reso necessario adottare il programma di razionalizzazione societaria.

Gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate.

La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione. In tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.

Si riporta nella tabella sottostante l'informativa sugli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate, asseverata dai rispettivi organi di revisione, nella quale viene data evidenza analitica delle eventuali discordanze.

SOCIETA' PARTECIPATE	credito del Comune v/società	debito della società v/Comune	differenza	debito del Comune v/società	credito della società v/Comune	differenza	note
	Residui attivi	contabilità della società		Residui Passivi	contabilità della società		
AZIENDA PER IL TURISMO Soc. Coop.	€ 0,00	€ 0,00	0	€ 24.850,20	€ 24.523,20	€ 370,00	*
CONSORZIO DEI COMUNI TRENINO Soc. Coop.	€ 0,00	€ 0,00	0	€ 8.611,29	€ 8.527,68	€ 83,61	*
DOLOMITI ENERGIA HOLDING Spa	€ 0,00	€ 0,00	0	€ 0,00	€ 0,00	0	
PRIMIERO ENERGIA	€ 0,00	€ 0,00	0	€ 0,00	€ 0,00	0	
STET	€ 36.274,19	€ 29.732,94	€ 6.541,25 *	€ 62.395,73	€ 51.144,04	€ 11.251,69	*
TRENTINO DIGITALE	€ 0,00	€ 800,00	€ -800,00*	€ 1.256,60	€ 670,00	€ 586,60	*
TRENTINO RISCOSSIONI	€ 82.001,01	€ 102.198,32	€ -20.197,31*	€ 554.713,96	€ 461.409,74	€ 93.304,22	*
VALSUGANA SPORT	€ 0,00	€ 0,00	0	€ 15.732,00	€ 14.600,00	€ 1.132,00	*

* Si riportano nella sottostante tabella, le motivazioni in merito alle discordanze di cui alla tabella precedente.

Organismo partecipato	Discordanza	Motivazioni e provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione
AZIENDA PER IL TURISMO Soc. Coop.	€ 370,00	Differenza dovuta al fatto che l'A.P.T. non fatturerà al Comune le somme recuperate dalla vendita dei biglietti per il servizio svolto. L'importo verrà cancellato e costituisce economia.
CONSORZIO DEI COMUNI TRENINO Soc. Coop.	€ 83,61	Differenza dovuta al fatto che il Comune ha considerato, tra le somme a debito verso il Consorzio dei Comuni Trentini, l'iva sulle fatture pervenute. La fattura n. 1553 PAS dd. 20/12/2021 è stata parzialmente imputata sull'anno 2022 (maggiori costi per elaborazione servizio stipendi rispetto a quanto preventivato). La differenza complessiva è pari ad € 83,61.=.
STET Spa	€ 6.541,25	Differenza dovuta al fatto che il Comune ha contabilizzato, tra le somme a credito, l'importo relativo all'Iva sulla fattura emessa.
STET Spa	€ 11.251,69	Differenza dovuta al fatto che il Comune ha contabilizzato, tra le somme a debito, l'importo relativo all'Iva sulle fatture pervenute.
TRENTINO DIGITALE	€ -800,00*	Debito comunicato successivamente alle operazioni di riaccertamento. Costituisce credito per il Comune imputato sull'anno 2022.
TRENTINO DIGITALE	€ 586,60	Differenza dovuta al fatto che la società ha emesso fattura per importo inferiore a quanto previsto inizialmente e indicato in fase di riaccertamento, in base ai tempi di erogazione del servizio, e non ha considerato l'IVA.

TRENTINO RISCOSSIONI	€ -20.197,31	Differenza dovuta al fatto che il Comune considera, tra i crediti di competenza dell'anno 2021, le somme da ricevere da TR per gli incassi effettuati nel 2021 di competenza dell'anno 2021 e non ancora riversati. Invece Trentino Riscossioni considera, tra i debiti verso il Comune al 31/12/2021, tutte le somme incassate nell'anno 2021 e non ancora riversate a tale data, comprese le somme per ingiunzioni emesse negli anni precedenti che, in base all'ordinamento contabile, per il Comune costituiscono residui di anni precedenti.
TRENTINO RISCOSSIONI	€ 93.304,22	Differenza dovuta al diverso sistema di contabilità adottato (il Comune contabilizza a residui dell'anno di emissione del ruolo le spese di riscossione, mentre Trentino Riscossioni le considera come credito dell'anno di effettivo incasso della sanzione). Inoltre il Comune considera, tra i residui passivi, anche l'Iva da pagare sulle fatture.
VALSUGANA SPORT	€ 1.132,00	Differenza dovuta al fatto che la società ha previsto, a pareggio del bilancio, € 14.000,00 invece di € 15.000,00 che invece il Comune ha impegnato e conservato come residui (€ 1.000,00 saranno cancellati per economia di spesa). Inoltre, la società non ha considerato l'Iva (pari ad € 132,00) sulla fattura emessa verso il Comune di complessivi € 732,00 pervenuta entro il 31 dicembre e pagata nel corso del 2022.

Gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

La nota integrativa, con riferimento ai contratti relativi a strumenti finanziari derivati o ai contratti di finanziamento che includono una componente derivata, deve indicare gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio per ciascuna operazione in derivati.

L'ente non ha stipulato contratti relativi a strumenti finanziari derivati o contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

L'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'articolo 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;

I comuni, le province e le città metropolitane possono rilasciare a mezzo di deliberazione consiliare garanzia fideiussoria per l'assunzione di mutui destinati ad investimenti e per altre operazioni di indebitamento da parte di aziende da essi dipendenti, da consorzi cui partecipano nonché dalle comunità montane di cui fanno parte, che possono essere destinatari di contributi agli investimenti finanziati da debito, come definiti dall'art. 3, comma 18, lettere g) ed h), della legge 24 dicembre 2003, n. 350. La garanzia fideiussoria può essere inoltre rilasciata a favore delle società di capitali, costituite ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera e), per l'assunzione di mutui destinati alla realizzazione delle opere di cui all'articolo 116, comma 1. In tali casi i comuni, le province e le città metropolitane rilasciano la fideiussione limitatamente alle rate di ammortamento da corrispondersi da parte della società sino al secondo esercizio finanziario successivo a quello dell'entrata in funzione dell'opera ed in misura non superiore alla propria quota percentuale di partecipazione alla società.

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata anche a favore di terzi che possono essere destinatari di contributi agli investimenti finanziati da debito, come definiti dall'art. 3, comma 18, lettere g) ed h), della legge 24 dicembre 2003, n. 350, per l'assunzione di mutui destinati alla realizzazione o alla ristrutturazione di opere a fini culturali, sociali o sportivi, su terreni di proprietà dell'ente locale, purché siano sussistenti le seguenti condizioni:

- il progetto sia stato approvato dall'ente locale e sia stata stipulata una convenzione con il soggetto mutuatario che regoli la possibilità di utilizzo delle strutture in funzione delle esigenze della collettività locale;
- la struttura realizzata sia acquisita al patrimonio dell'ente al termine della concessione;
- la convenzione regoli i rapporti tra ente locale e mutuatario nel caso di rinuncia di questi alla realizzazione o ristrutturazione dell'opera.

L'ente non ha rilasciato garanzie fideiussorie.

RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA CORRENTE

Il Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per l'anno 2014 estendeva a tutti i Comuni l'obbligo di adottare un piano di miglioramento quantificando la quota di risparmio di spesa a carico dei Comuni in parte corrente da conseguire entro il 2017, rinviando a specifica intesa la determinazione della ripartizione dell'obiettivo per ciascun Ente, sulla base del quale ogni amministrazione avrebbe dovuto adottare un piano di miglioramento per l'individuazione delle misure finalizzate a razionalizzare e a ridurre le spese correnti.

Il Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per l'anno 2015 stabiliva che *“Nel piano di miglioramento 2015-2017 le nuove Amministrazioni comunali dovranno definire gli strumenti per il raggiungimento degli obiettivi di riduzione della spesa definiti per il periodo 2013-2017 in misura pari alle decurtazioni operate a valere sul Fondo perequativo; a tal fine dovranno essere computati anche i risultati, positivi o negativi, ottenuti negli esercizi 2013-2014. Al fine di acconsentire alle assunzioni di personale assentite dal presente protocollo le parti si impegnano ad individuare le spese senz'altro procedibili e le spese da considerare nell'ambito del piano di miglioramento”*. Il Protocollo d'intesa consente ai Comuni di modulare le misure di contenimento sulla base della propria autonomia gestionale e organizzativa, permette quindi di operare con interventi sul complesso di determinati aggregati anziché di attuare una riduzione lineare sulle singole voci di spesa. Da ultimo la Giunta provinciale con deliberazione n. 1228 del 22.07.2016 ha individuato le *“Disposizioni inerenti gli obiettivi di riduzione della spesa corrente”* definendo i criteri per la verifica del raggiungimento degli obiettivi di riduzione della spesa, in particolare è previsto che: *“Il parametro da monitorare ai fini della verifica del raggiungimento dell'obiettivo è definito dal totale dei pagamenti (competenza e residuo) contabilizzati nella funzione 1 “Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo” del titolo 1 “Spese correnti” rispetto al medesimo dato riferito al conto consuntivo 2012. Qualora la riduzione sulla funzione 1 non sia tale da garantire il raggiungimento dell'obiettivo assegnato, a quest'ultimo potranno concorrere anche le riduzioni operate su altre funzioni di spesa, fermo restando che la Funzione 1 non può comunque aumentare. Per i comuni con popolazione superiore ai 5000 abitanti il momento per la verifica del conseguimento dell'obiettivo viene fissato al consuntivo dell'anno 2019.”*.

Gli obiettivi del Piano di Miglioramento del Comune di Borgo Valsugana erano definiti per il periodo 2013-2017 nella misura pari alle decurtazioni a valere sul Fondo perequativo, che come detto ammontano a complessivi € 178.127,35.- obiettivo di spesa da verificare in sede di rendiconto dell'esercizio 2019. L'aggregato di riferimento riguarda la spesa in termini di pagamenti (competenza + residui) dell'anno 2012, opportunamente rettificato secondo il modello provinciale, decurtato dell'obiettivo di riduzione fissato dalla Giunta provinciale ed equivalente alle riduzioni di trasferimenti a valere sul Fondo perequativo, individua la spesa obiettivo da raggiungere relativamente alla Funzione/Missione 1 del bilancio comunale, come da prospetto di seguito allegato.

La spesa corrente (Titolo 1) codificata alla Missione 1 del bilancio (di fatto ex Funzione 1 ante riforma contabile armonizzata) rappresenta la spesa sostenuta nell'ambito dello svolgimento di funzioni inerenti i servizi istituzionali, generali e di gestione (Organi istituzionali, Segreteria generale, Gestione economica e finanziaria, Gestione delle entrate tributarie, Gestione beni demaniali e patrimoniali, Ufficio tecnico, Anagrafe, Statistica e sistemi informativi, Risorse umane ed Altri servizi generali).

Le risultanze elaborate, secondo il modello provinciale, in sede di rendiconto di gestione 2019, hanno evidenziato il raggiungimento dell'obiettivo registrando una riduzione della spesa corrente della Missione 1 con un margine positivo rispetto alla spesa obiettivo pari ad euro 60.347,03.-:

Spesa Obiettivo 2019	1.761.200,26
Spesa Effettiva 2019	1.700.853,23
Differenza (1-2)	+ 60.347,03

La seconda integrazione al Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per l'anno 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020, stabiliva che *“Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020 stabilisce che per gli anni 2020-2024 i comuni proseguano l'azione di razionalizzazione della spesa intrapresa nel quinquennio precedente. In particolare si concorda di assumere come principio guida la salvaguardia del livello di spesa corrente raggiunto nel 2019 nella missione 1, declinando tale obiettivo in modo differenziato, a seconda che i comuni abbiano o meno conseguito, nell'esercizio 2019, l'obiettivo di riduzione della spesa stabilito con le deliberazioni della Giunta provinciale n. 1952/2015, n. 1228/2016, n. 463/2018 e n. 1503/2018. Si prevede inoltre la possibilità di incrementare, nel periodo 2020-2024, la spesa corrente contabilizzata nella missione 1 rispetto alla medesima spesa contabilizzata nell'esercizio 2019, entro un determinato limite, in due casi specifici:*

- qualora i comuni mantengano le gestioni associate, come definite dall'articolo 9 bis della legge provinciale n. 3 del 2006 e s.m.i. del testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di stabilità provinciale 2020;

- qualora i comuni presentino una dotazione di personale ritenuta non sufficiente sulla base di apposite analisi.

Fino alla definizione dei nuovi obiettivi è previsto un periodo transitorio, che decorre dal 01/01/2020, nel quale i comuni dovranno salvaguardare il livello della spesa corrente contabilizzata nella missione 1, avendo a riferimento il dato di spesa al 31/12/2019. Con il Protocollo d'intesa si concorda quindi che con delibera della Giunta provinciale, assunta d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, siano definite le modalità e i termini di definizione degli obiettivi di riqualificazione della spesa, sulla base delle linee guida sopra indicate.

L'insorgenza e la diffusione del rischio sanitario connesso all'epidemia da COVID-19 ha comportato, a partire dal mese di gennaio del corrente anno, l'adozione di una serie di misure a livello nazionale e provinciale atte a fronteggiare, sia dal punto di vista sanitario che economico, gli effetti dell'emergenza epidemiologica. Considerato che l'emergenza epidemiologica ha prodotto effetti rilevanti anche sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese, non ancora esattamente quantificabili e tuttora non ancora totalmente esplicitati, le parti concordano di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa dei comuni trentini sia con riferimento al regime transitorio, inteso come salvaguardia della spesa corrente contabilizzata nella missione 1 nell'esercizio 2019 sia con riferimento alla definizione dei nuovi obiettivi di spesa per il periodo 2020-2024. Contestualmente concordano, al fine di consentire ai comuni una adeguata programmazione pluriennale, di confermare l'individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa per il periodo residuale 2021-2024 secondo i principi indicati nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 e sopra delineati, rinviando ad un successivo provvedimento, che sarà assunto d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali, la definizione puntuale di tali obiettivi che avranno effetto a partire dal 01/01/2021 per il periodo 2021-2024, tenuto conto dell'evoluzione dello scenario finanziario conseguente all'andamento della pandemia.

In data 16 novembre 2020 è stato sottoscritto il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per l'anno **2021**. Nella parte relativa agli obiettivi di riqualificazione della spesa, si legge: *“Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell'incertezza degli effetti dell'emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese. Alla luce del perdurare della situazione di emergenza sanitaria, tenuto conto dei rilevanti riflessi finanziari che tale emergenza genera sia sulle entrate, in termini di minor gettito, sia sull'andamento delle spese e considerato altresì che le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo l'equilibrio di bilancio, le parti concordano di proseguire la **sospensione anche per il 2021** dell'obiettivo di qualificazione della spesa e nello specifico quindi stabiliscono di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1 come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024. Contestualmente le parti concordano che l'individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa saranno definiti a partire dall'esercizio 2022 tenuto conto dell'evoluzione dello scenario finanziario conseguente all'andamento della pandemia.”*

INDICE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è un parametro introdotto e disciplinato dall'art. 8 D.L. 24/04/2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23/06/2014, n. 89, e dal DPCM 22 settembre 2014, che ne ha definito le modalità di calcolo e di pubblicazione sul sito dell'Amministrazione, alla sezione "Amministrazione trasparente".

Il comma 1 dell'articolo 41 del D.L. 66 del 24/04/2014, convertito con la Legge 23 giugno 2014 n. 89 recita: *“A decorrere dall'esercizio 2014 alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 30/03/2009 n. 165 è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuate dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati”*.

Il comma 1 dell'art. 8 del DL 66 del 24/04/2014, che sostituisce il comma 1 dell'art. 33 del D.Lgs. 33/2013, rinvia a successivo decreto la definizione delle modalità di calcolo dell'indicatore. Il DPCM 22/09/2014 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.2165 del 14/11/2014), prevede che tale indicatore (annuale o trimestrale), sia calcolato come “somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura (o richiesta equivalente di pagamento) e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento”.

L'indicatore è definito quindi in termini di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture, per cui il calcolo dello stesso va eseguito inserendo:

al NUMERATORE - la somma dell'importo di ciascuna fattura pagata nel periodo di riferimento moltiplicato per i giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura stessa e la data di pagamento ai fornitori;

al DENOMINATORE - la somma degli importi di tutte le fatture pagate nel periodo di riferimento (a parità di ritardo di pagamento quindi, viene attribuito peso maggiore alle fatture di importo più elevato e, in caso di pagamento prima della scadenza, il valore avrà segno negativo, andando quindi ad incidere positivamente sulla media ponderata complessiva). Dal calcolo vanno esclusi i periodi in cui le somme erano inesigibili per contestazione o contenzioso.

Il risultato di tale operazione determinerà l'unità di misura che sarà rappresentata da un numero che corrisponde a giorni. Tale numero sarà preceduto da un segno - (meno), in caso di pagamento avvenuto mediamente in anticipo rispetto alla scadenza della fattura.

Si riportano di seguito l'indicatore di tempestività dei pagamenti di cui al DPCM 22/09/2014 e l'importo annuale dei pagamenti effettuati oltre la scadenza.

Indicatore di tempestività dei pagamenti 2021

- 17,31 gg

Totale pagamenti per transazioni comm.li effettuati nel periodo	importi pagati dopo la scadenza	di cui tra 1 e 5 gg.	di cui tra 6 e 10 gg.	di cui tra 11 e 20 gg.	di cui tra 21 e 30 gg.	di cui oltre 30 gg.
€ 6.497.792,06	€ 919.766,53	€ 470.568,90	€ 97.700,02	€ 298.966,21	€ 21.824,03	€ 30.707,37
nr. 2094 transazioni	nr. 183 transazioni	nr. 88 transazioni	nr. 37 transazioni	nr. 37 transazioni	nr. 8 transazioni	nr. 13 transazioni

Elenco pagamenti effettuati oltre la scadenza:

Fornitore	Num. Fattura	Importo	Data emissione fattura	Data scadenza fattura	Data pagamento	Giorni di ritardo
CPPMNC61P47B006K	9/PA	1.757,08 €	03/05/2021	02/06/2021	11/10/2021	131
BNCDRA92B01B006R	01/PA	2.585,00 €	16/02/2021	18/03/2021	07/07/2021	111
1429410226	187/984	104,17 €	24/12/2020	23/01/2021	06/04/2021	73
1880600224	3/FE	1.185,00 €	11/01/2021	11/02/2021	25/03/2021	42
1880600224	4/FE	552,00 €	11/01/2021	11/02/2021	25/03/2021	42
1799240229	15/PA	6.946,68 €	05/08/2021	04/09/2021	14/10/2021	40
2051420228	122	4.755,56 €	06/07/2021	04/09/2021	11/10/2021	37
MSRRNN64H04B006A	600/A	132,63 €	04/12/2020	03/01/2021	04/02/2021	32
5754381001	2021036996	4,44 €	26/10/2021	29/11/2021	31/12/2021	32
5754381001	2021036997	7,04 €	26/10/2021	29/11/2021	31/12/2021	32
1880600224	68/FE	5.063,10 €	14/04/2021	14/05/2021	14/06/2021	31
1216100220	437 E	1.055,40 €	11/08/2021	10/09/2021	11/10/2021	31
PLTFBA73P20B006Y	24	6.559,27 €	03/10/2021	02/11/2021	03/12/2021	31
MGGMRC69B05B006L	82	2.115,25 €	07/01/2021	06/02/2021	08/03/2021	30
2398210225	2/445	561,61 €	12/08/2021	11/09/2021	11/10/2021	30
678990227	267	3.225,00 €	04/10/2021	03/11/2021	30/11/2021	27
2385070228	2021 49	110,00 €	20/07/2021	19/08/2021	14/09/2021	26
674910229	1222	828,20 €	27/10/2021	26/11/2021	21/12/2021	25
867710246	VI21009790	4.607,79 €	08/09/2021	31/10/2021	23/11/2021	23
DLLMSM63L22B006A	4	1.101,60 €	08/01/2021	07/02/2021	01/03/2021	22
VLTRRT59L01B006S	8	9.274,58 €	15/10/2021	14/11/2021	06/12/2021	22
821550225	85	1.400,00 €	07/09/2021	07/10/2021	27/10/2021	20
505820225	355	3.413,99 €	22/06/2021	22/07/2021	10/08/2021	19
1095090229	3/1005	523,60 €	24/09/2021	24/10/2021	11/11/2021	18
97103880585	3210260993	5,90 €	23/04/2021	23/05/2021	09/06/2021	17
BRTDNL82C07B006V	1	1.437,47 €	09/10/2021	08/11/2021	25/11/2021	17
3222970406	2040/210021414	624,80 €	03/09/2021	30/10/2021	15/11/2021	16
337460224	S157-FC-00166	19.883,49 €	14/09/2021	14/10/2021	29/10/2021	15
990320228	1021671057	348,00 €	27/09/2021	27/10/2021	11/11/2021	15
1812230223	6021000164	228,00 €	27/09/2021	27/10/2021	11/11/2021	15
2206830222	79/A	320,00 €	05/11/2021	05/12/2021	20/12/2021	15
1546050228	80	13.370,00 €	10/08/2021	30/09/2021	14/10/2021	14
1383530225	02249/01	62,73 €	05/10/2021	04/11/2021	18/11/2021	14
2398210225	2/233	759,83 €	10/05/2021	09/06/2021	22/06/2021	13
8427870012	357/D	1.000,00 €	11/10/2021	10/11/2021	23/11/2021	13
1711950228	328-21TN	127,13 €	04/11/2021	04/12/2021	17/12/2021	13
MSRRNN64H04B006A	600/A	22,21 €	04/12/2020	03/01/2021	15/01/2021	12
1880600224	2/FE	1.527,00 €	11/01/2021	11/02/2021	23/02/2021	12
4378270401	FPA 253/20	262,29 €	13/01/2021	12/02/2021	24/02/2021	12

1812230223	6021100137	11.612,69 €	27/01/2021	26/02/2021	10/03/2021	12
1383530225	00213/01	456,50 €	11/02/2021	13/03/2021	25/03/2021	12
1880600224	37/FE	10.433,39 €	11/02/2021	13/03/2021	25/03/2021	12
1880600224	36/FE	10.100,66 €	11/02/2021	13/03/2021	25/03/2021	12
1880600224	35/FE	7.283,91 €	11/02/2021	13/03/2021	25/03/2021	12
2206830222	70/A	6.179,09 €	15/09/2021	15/10/2021	27/10/2021	12
2005270224	461	5.620,00 €	11/10/2021	11/11/2021	23/11/2021	12
2177280225	22/PA	12.900,00 €	23/12/2020	23/01/2021	03/02/2021	11
MSRMSM77M25B006Y	17	47.700,00 €	26/01/2021	25/02/2021	08/03/2021	11
VNNRMN58D06L089T	1	1.537,00 €	26/01/2021	25/02/2021	08/03/2021	11
505820225	146	2.776,46 €	10/04/2021	10/05/2021	21/05/2021	11
2017500220	29/PA	6.648,29 €	03/06/2021	31/07/2021	11/08/2021	11
638930222	158	48.426,43 €	24/06/2021	24/07/2021	04/08/2021	11
1186250229	874 PA	923,66 €	12/08/2021	30/09/2021	11/10/2021	11
CMALSN67M01B006H	99/EL	1.211,70 €	10/09/2021	10/10/2021	21/10/2021	11
3514590128	FT-21-00134	1.350,00 €	13/09/2021	12/11/2021	23/11/2021	11
806360228	047SPE	77.770,80 €	23/09/2021	23/10/2021	03/11/2021	11
691680227	233/PA/2021	427,50 €	01/10/2021	31/10/2021	11/11/2021	11
849030226	giu-40	291,69 €	13/10/2021	12/11/2021	23/11/2021	11
834110157	9300173298	347,70 €	19/08/2021	18/09/2021	28/09/2021	10
1999920224	FATTPA 10_21	1.300,00 €	02/10/2021	01/11/2021	11/11/2021	10
PRZLBN68B18B006X	0000046/PA	491,81 €	02/10/2021	01/11/2021	11/11/2021	10
3702760962	36738	850,00 €	24/05/2021	23/06/2021	02/07/2021	9
2043090220	232	7.341,97 €	21/10/2021	20/11/2021	29/11/2021	9
81000970228	52/E	1.421,00 €	04/11/2021	04/12/2021	13/12/2021	9
81000970228	54/E	1.468,30 €	08/11/2021	08/12/2021	17/12/2021	9
1384820229	3	6.720,00 €	25/01/2021	28/02/2021	08/03/2021	8
SCHNRC78E28B006W	7	10.247,00 €	29/01/2021	28/02/2021	08/03/2021	8
2327120214	7/E	6.539,57 €	29/01/2021	28/02/2021	08/03/2021	8
LRNVTR64A13B006I	01-lug	4.050,25 €	01/02/2021	03/03/2021	11/03/2021	8
SCHNRC78E28B006W	19	1.313,00 €	19/02/2021	21/03/2021	29/03/2021	8
1812230223	6021100855	11.901,64 €	27/07/2021	31/08/2021	08/09/2021	8
1383530225	02812/01	87,72 €	29/12/2020	28/01/2021	04/02/2021	7
2181700226	59	684,00 €	29/12/2020	28/01/2021	04/02/2021	7
FTTLFR52D07G656L	6	8.674,34 €	01/02/2021	03/03/2021	10/03/2021	7
4257320285	31	304,00 €	15/02/2021	17/03/2021	24/03/2021	7
2398210225	2/119	726,00 €	08/03/2021	07/04/2021	14/04/2021	7
5754381001	2021018468	30,00 €	11/05/2021	22/06/2021	29/06/2021	7
5754381001	2021018469	30,00 €	11/05/2021	22/06/2021	29/06/2021	7
9088150157	990	1.196,00 €	15/05/2021	14/06/2021	21/06/2021	7
5754381001	2021024039	157,64 €	14/05/2021	22/06/2021	29/06/2021	7
2918310356	6900000644	1.732,55 €	05/07/2021	04/08/2021	11/08/2021	7
1383530225	02248/01	166,53 €	05/10/2021	04/11/2021	11/11/2021	7
MGGMRC69B05B006L	54	1.819,16 €	05/10/2021	04/11/2021	11/11/2021	7

928200229	2/307	16.963,44 €	05/10/2021	04/11/2021	11/11/2021	7
2279140228	116/PA	500,00 €	10/11/2021	10/12/2021	17/12/2021	7
PRSMNL88R30H501E	1PA-2020	3.120,00 €	29/12/2020	28/01/2021	03/02/2021	6
2555890215	1/614	323,50 €	30/12/2020	29/01/2021	04/02/2021	6
BRNPLA55E26B006N	71	300,00 €	30/12/2020	29/01/2021	04/02/2021	6
10371231001	FATTPA 13_21	1.549,00 €	12/01/2021	11/02/2021	17/02/2021	6
MGGMRC69B05B006L	7	1.477,22 €	31/01/2021	02/03/2021	08/03/2021	6
1591960222	182	2.898,84 €	10/03/2021	09/04/2021	15/04/2021	6
1591960222	557	274,89 €	11/05/2021	10/06/2021	16/06/2021	6
PRZLBN68B18B006X	0000029/PA	295,92 €	05/07/2021	04/08/2021	10/08/2021	6
1429410226	300/89	221,03 €	28/07/2021	27/08/2021	02/09/2021	6
1880600224	143/FE	176,00 €	06/10/2021	05/11/2021	11/11/2021	6
446770224	110/PA	124,53 €	29/12/2020	29/01/2021	03/02/2021	5
2334230220	155PA	9.187,53 €	31/12/2020	30/01/2021	04/02/2021	5
1620940229	mag-50	2.555,00 €	03/02/2021	05/03/2021	10/03/2021	5
3073740361	4	630,00 €	03/02/2021	05/03/2021	10/03/2021	5
621240225	3391 FES	965,88 €	24/03/2021	23/05/2021	28/05/2021	5
1216100220	203 E	5.577,75 €	31/03/2021	30/04/2021	05/05/2021	5
1216100220	204 E	14.101,99 €	31/03/2021	30/04/2021	05/05/2021	5
1216100220	269 E	155,38 €	17/05/2021	16/06/2021	21/06/2021	5
1216100220	270 E	916,20 €	17/05/2021	16/06/2021	21/06/2021	5
1216100220	268 E	1.055,40 €	17/05/2021	16/06/2021	21/06/2021	5
1216100220	271 E	71,04 €	17/05/2021	16/06/2021	21/06/2021	5
505820225	520	47,63 €	06/07/2021	05/08/2021	10/08/2021	5
1864710221	32/04	120,87 €	06/07/2021	05/08/2021	10/08/2021	5
990320228	1021670689	245,83 €	07/07/2021	07/08/2021	12/08/2021	5
1216100220	384 E	916,20 €	15/07/2021	14/08/2021	19/08/2021	5
1990440222	9 HPA	2.775,00 €	04/08/2021	03/09/2021	08/09/2021	5
2398210225	2/463	3.383,07 €	06/09/2021	06/10/2021	11/10/2021	5
1880600224	142/FE	88,00 €	07/10/2021	06/11/2021	11/11/2021	5
2487370229	422	38,80 €	07/10/2021	06/11/2021	11/11/2021	5
2487370229	395	43,80 €	07/10/2021	06/11/2021	11/11/2021	5
1028260220	1/1678	1.465,81 €	18/12/2020	18/01/2021	22/01/2021	4
11498640157	20037035	3.700,00 €	23/12/2020	31/01/2021	04/02/2021	4
123700213	20202SP10002406	211,29 €	24/12/2020	31/01/2021	04/02/2021	4
123700213	20202SP10002405	1.407,60 €	24/12/2020	31/01/2021	04/02/2021	4
2487370229	572	42,50 €	31/12/2020	31/01/2021	04/02/2021	4
PRZLBN68B18B006X	0000078/PA	75,42 €	31/12/2020	31/01/2021	04/02/2021	4
2452210228	604	2.178,60 €	31/12/2020	31/01/2021	04/02/2021	4
487350225	111	300,00 €	19/02/2021	21/03/2021	25/03/2021	4
4480240268	6/FT	646,37 €	19/02/2021	21/03/2021	25/03/2021	4
BRCKSC77H60E379D	1/PA	50.752,00 €	25/08/2021	24/09/2021	28/09/2021	4
1322120229	151 PA	5.100,13 €	23/09/2021	23/10/2021	27/10/2021	4
1322120229	153 PA	22.577,33 €	23/09/2021	23/10/2021	27/10/2021	4

1322120229	152 PA	1.030,43 €	23/09/2021	23/10/2021	27/10/2021	4
6188330150	1150645	65,00 €	02/10/2021	01/11/2021	05/11/2021	4
PRZLBN68B18B006X	0000045/PA	197,54 €	02/10/2021	01/11/2021	05/11/2021	4
2555890215	1/574	599,00 €	08/10/2021	07/11/2021	11/11/2021	4
1633830219	14/46	2.000,00 €	12/10/2021	11/11/2021	15/11/2021	4
678990227	284	550,00 €	23/12/2020	22/01/2021	25/01/2021	3
678990227	283	50,00 €	23/12/2020	22/01/2021	25/01/2021	3
678990227	285	350,00 €	23/12/2020	22/01/2021	25/01/2021	3
678990227	286	310,00 €	23/12/2020	22/01/2021	25/01/2021	3
678990227	287	190,00 €	23/12/2020	22/01/2021	25/01/2021	3
678990227	288	190,00 €	23/12/2020	22/01/2021	25/01/2021	3
678990227	289	50,00 €	23/12/2020	22/01/2021	25/01/2021	3
1583480221	1548	145,00 €	23/12/2020	22/01/2021	25/01/2021	3
806360228	055SPE	238.399,00 €	31/12/2020	31/01/2021	03/02/2021	3
1633830219	14-giu	822,50 €	05/02/2021	07/03/2021	10/03/2021	3
PRZLBN68B18B006X	0000009/PA	489,38 €	02/04/2021	02/05/2021	05/05/2021	3
1216100220	329 E	1.055,40 €	17/06/2021	17/07/2021	20/07/2021	3
1216100220	330 E	155,38 €	17/06/2021	17/07/2021	20/07/2021	3
1216100220	332 E	88,80 €	17/06/2021	17/07/2021	20/07/2021	3
1216100220	331 E	916,20 €	17/06/2021	17/07/2021	20/07/2021	3
1216100220	333 E	140,00 €	17/06/2021	17/07/2021	20/07/2021	3
TVZMRK72B17H612X	13	4.440,80 €	30/06/2021	30/07/2021	02/08/2021	3
RSSLCU70E17B006F	3/1.003	2.754,58 €	03/08/2021	03/09/2021	06/09/2021	3
MGGMRC69B05B006L	43	2.194,51 €	06/08/2021	05/09/2021	08/09/2021	3
PRZLBN68B18B006X	0000037/PA	460,72 €	06/08/2021	05/09/2021	08/09/2021	3
2314760220	79/21	26.782,26 €	11/09/2021	11/10/2021	14/10/2021	3
NDRNNA72M41L378T	14-feb	900,00 €	17/09/2021	17/10/2021	20/10/2021	3
674910229	1080	429,25 €	24/09/2021	24/10/2021	27/10/2021	3
967110222	00063/01	3.807,00 €	05/02/2021	07/03/2021	09/03/2021	2
2890581206	100285	260,00 €	22/02/2021	24/03/2021	26/03/2021	2
3270040961	1920000709	123,38 €	03/04/2021	03/05/2021	05/05/2021	2
2398210225	2/390	528,57 €	12/07/2021	11/08/2021	13/08/2021	2
579410226	2021 44/B	2.080,00 €	12/07/2021	11/08/2021	13/08/2021	2
1429410226	187/686	22,44 €	09/09/2021	09/10/2021	11/10/2021	2
1812630224	1521001506	23.563,14 €	13/10/2021	13/11/2021	15/11/2021	2
2452870229	101	3.509,92 €	21/10/2021	20/11/2021	22/11/2021	2
1065940221	381/PA	590,00 €	22/10/2021	21/11/2021	23/11/2021	2
1429410226	187/969	104,17 €	18/12/2020	17/01/2021	18/01/2021	1
2070970229	77	138,52 €	21/12/2020	21/01/2021	22/01/2021	1
1235560222	28	326,60 €	01/02/2021	03/03/2021	04/03/2021	1
1383530225	00216/01	61,50 €	22/02/2021	24/03/2021	25/03/2021	1
1383530225	00217/01	242,76 €	22/02/2021	24/03/2021	25/03/2021	1
206150286	2100078/8	305,00 €	22/02/2021	24/03/2021	25/03/2021	1
1620940229	dic-50	1.861,50 €	22/02/2021	24/03/2021	25/03/2021	1

1095090229	3/142	691,60 €	23/02/2021	25/03/2021	26/03/2021	1
SCHMNL72C62L378X	FPA 3/21	8.901,50 €	26/02/2021	28/03/2021	29/03/2021	1
6188330150	1109713	158,00 €	12/03/2021	11/04/2021	12/04/2021	1
2385070228	2021 55	204,00 €	18/08/2021	27/09/2021	28/09/2021	1
746940345	928/TAP	61,41 €	05/10/2021	04/11/2021	05/11/2021	1
4005550373	525	1.030,00 €	05/10/2021	04/11/2021	05/11/2021	1
MSRRNN64H04B006A	464/A	332,16 €	05/10/2021	04/11/2021	05/11/2021	1
621240225	733 FEV	500,00 €	08/10/2021	29/11/2021	30/11/2021	1
974560229	V2103216	576,90 €	14/10/2021	14/11/2021	15/11/2021	1
PRZLBN68B18B006X	0000050/PA	296,74 €	01/11/2021	01/12/2021	02/12/2021	1
PRZLBN68B18B006X	0000051/PA	108,61 €	01/11/2021	01/12/2021	02/12/2021	1
MGMRC69B05B006L	61	2.970,78 €	02/11/2021	02/12/2021	03/12/2021	1
		919.766,53 €				

I ritardi sono imputabili principalmente ad aspetti legati alle verifiche richieste per il corretto pagamento delle fatture, per aspetti legati a subappalti e per l'attesa dell'emissione del DURC.

Il Sindaco




Il Responsabile del Servizio Finanziario





**Comune di
Borgo Valsugana**
(Provincia di Trento)



Certificazione ottenuta per i servizi
di asilo nido, biblioteca, ICI/IMUP

Codice Ente 2040830210

ANNO 2021

**AMMONTARE COMPLESSIVO DEI DEBITI E IMPRESE CREDITRICI
(D.LGS. 97/2016)**

**AMMONTARE
COMPLESSIVO DEI DEBITI**

€ 6.392.968,40.-

**NUM. IMPRESE
CREDITRICI**

325

**FATTURE SCADUTE
INSOLUTE AL 31.12.2021**

Riscontro in merito alle deliberazioni della Sezione di Controllo per il T.A.A. - sede di Trento per gli esercizi 2019 e 2020.

Riscontro in merito alla deliberazione n. 178/2021/PRSE della Sezione di Controllo per il T.A.A. - sede di Trento – anno 2019

Con nota acquisita con prot. 27190 in data 20.09.2021 la Sezione di Controllo per il T.A.A. - sede di Trento della Corte dei Conti inviava il documento istruttorio relativo al conto consuntivo (e bilancio consolidato) dell'anno 2019. Con successive note il Comune rispondeva all'istruttoria inviata ed alla successiva richiesta di chiarimenti ed integrazioni, acquisita con nota prot. 35273 in data 03.12.2021.

In data 22.12.2021 prot. 37407 veniva infine acquisita la deliberazione n. 178/2021/PRSE della Sezione di Controllo per il T.A.A. - sede di Trento con la quale veniva disposto che l'Amministrazione comunale adottasse le misure correttive e le iniziative necessarie, dandone comunicazione in sede di relazione al rendiconto 2021.

Di seguito si riportano le criticità rilevate e le azioni poste in essere al fine di:

1. garantire un efficace sistema di rilevazione dei rapporti finanziari, economici e patrimoniali che intercorrono tra il Comune e gli organismi partecipati, idoneo a consentire la scomposizione delle relazioni reciproche nelle diverse componenti elementari.

L'art. 147 del TUEL e l'art. 186 del CEL (Codice degli enti locali, di cui alla L.R. n. 2/2018), nel disciplinare l'articolazione dei controlli interni degli enti locali, considerata la rilevanza del fenomeno delle partecipazioni societarie dagli stessi detenute, prevedono che le amministrazioni verifichino lo stato di attuazione degli indirizzi e obiettivi gestionali, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi partecipati, nonché la qualità dei servizi erogati, non solo direttamente, ma anche per quelli forniti attraverso le diverse formule organizzative esterne. In particolare, il controllo sugli equilibri finanziari impone la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in ragione dell'andamento economico-patrimoniale dei soggetti partecipati (art. 147-quinquies, c. 3, del TUEL e art. 190, c. 3, del CEL). L'efficace svolgimento del controllo sugli equilibri finanziari e il monitoraggio degli andamenti gestionali dei soggetti partecipati richiede l'attivazione di un adeguato sistema informativo, finalizzato a monitorare il regolare flusso di relazioni intercorrenti con il Comune. Il Comune non ha formalizzato tramite l'adozione di atti specifici tale attività di controllo; è da evidenziare peraltro che il Comune non è tenuto alle verifiche disposte dall'art. 18 della L.R. 2/2018, avendo popolazione inferiore ai 15.000 abitanti.

Il Comune di Borgo Valsugana detiene il 60% della società mista pubblico-privata "Valsugana Sport s.r.l.", costituita con atto dd. 24.03.2011 Rep. 13703 ai sensi dell'art. 23-bis, comma 2, lett. b), del Dl. n. 112/08, per la gestione degli impianti sportivi comunali, con il socio privato Associazione Sportiva Dilettantistica "BORGO SPORT INSIEME", che ne detiene il rimanente 40%. Il contratto di servizio per la gestione degli impianti sportivi, affidati a detta società fino al 31.12.2030, prevede le attività gestionali in capo al socio privato, e disciplina i rapporti economici tra le parti. Prevede inoltre che annualmente la Società trasmetta entro il 31 ottobre di ogni anno a valere per l'esercizio successivo il bilancio di previsione, comprensivo del piano delle manutenzioni. La Società trasmette periodicamente un bilancio dell'andamento della gestione, ed informa il Comune di eventuali criticità nella gestione. E' stato inoltre consolidata la prassi che qualora l'andamento delle entrate e delle spese lo renda prevedibilmente necessario, il Comune viene informato tempestivamente sulla necessità di uno stanziamento integrativo, motivando tale previsione.

In relazione all'esiguità delle quote societarie possedute dalle rimanenti Società risulta difficile attivare un controllo contabile concomitante o con richiesta di report/relazioni semestrali, salvo ovviamente non intercorrano situazioni eccezionali, e pertanto tale controllo può solo successivo. Peraltro tale controllo viene già effettuato in sede di trasmissione da parte delle Società del rendiconto annuale, prima dell'approvazione da parte dei soci alle quali prende parte il Sindaco, o suo delegato. Dalle varie Società vengono inoltre acquisite ed aggiornate le informazioni societarie (statuto, cariche sociali, atti fondamentali) ed annualmente viene verificata la corrispondenza dei rapporti credito-debito tra Comune ed Organismi partecipati, per garantirne la parifica. Vengono puntualmente motivate

le eventuali discordanze, che derivano principalmente da diversi metodi contabili (diversa applicazione dell'Iva, differente imputazione come annualità) o da differenti tempistiche di approvazione dei bilanci (le Società spesso non dispongono dei dati definitivi delle partite di debito/credito in tempo per il riaccertamento ordinario dei residui da parte del Comune, e pertanto vi possono essere delle economie che il Comune rileva nell'annualità successiva).

2. rivedere la perimetrazione del proprio gruppo amministrazione pubblica e del bilancio consolidato, giacché nello stesso devono confluire tutte le società “in house”, e ciò a prescindere dalla quota di partecipazione posseduta, al fine di una corretta rappresentazione del bilancio consolidato dell'ente

La Giunta comunale con deliberazione n. 180 di data 23/12/2021 ha individuato gli enti strumentali e società compresi nel Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Borgo Valsugana, e quindi il perimetro di consolidamento per l'esercizio 2021, includendo a partire dal 2021 tutte le Società “in house”, a prescindere dalla quota di partecipazione posseduta.

3. provvedere alla conciliazione dei rapporti creditori e debitori con la Regione, valutando attentamente i presupposti giuridico contabili per il corretto accertamento dei residui attivi

Il Comune di Borgo Valsugana vanta nei confronti della Regione crediti per rimborso delle spese di un dipendente in comando e per canone di locazione e rimborso spese dell'Ufficio del Giudice di pace sito presso l'edificio dell'ex Tribunale sez. staccata del Tribunale di Trento e di proprietà comunale. Tali importi sono iscritti dal Comune come residui attivi nell'anno a cui si riferiscono, seppur vengano in parte richiesti a rimborso nell'anno successivo.

D'altro canto al Regione nel caso di rimborso per il dipendente contabilizza in via presuntiva l'impegno dell'ultimo trimestre sull'anno in cui si è effettuata la prestazione, mentre le spese di locazione/gestione sono imputate sull'anno in cui il Comune ne chiede il rimborso. Se per le spese del dipendente entro il termine del riaccertamento ordinario dei residui il Comune riesce a quantificare con esattezza la cifra, per il rimborso delle spese di gestione ciò non è spesso possibile e viene previsto a bilancio un importo presunto. Questo in quanto i riparti spese presuppongono l'aver acquisito tutte le spese dell'esercizio (utenze, gestione calore, ...) le cui tempistiche non sempre sono compatibili con le tempistiche del riaccertamento dei residui.

Si evidenzia che, come già riscontrato dalla Corte dei Conti in sede di istruttoria per l'anno 2019, seppur con una parziale sfasatura temporale, Comune e Regione hanno rilevato i medesimi importi, che risultavano regolarmente saldati entro l'esercizio successivo.

4. assicurare l'allineamento dei dati contabili riportati nella relazione dell'organo di revisione, nel questionario, nella BDAP e nel rendiconto

Si presterà maggior attenzione nella stesura delle varie relazioni e dei questionari.

5. adottare le iniziative necessarie a migliorare il risultato economico di esercizio, in particolare con riferimento alla differenza fra componenti positivi e negativi della gestione

L'anno 2019 si era chiuso con un risultato di esercizio negativo (- € 489.776,12.-), causato principalmente da una differenza fra componenti positivi e negativi della gestione di - € 959.031,70.-.

L'anno 2020 si era chiuso con un risultato di esercizio positivo (€ 242.569,48.-), con una differenza fra componenti positivi e negativi della gestione di € 154.819,16.-.

L'anno 2021 si è chiuso con un risultato di esercizio positivo (€ 86.670,63.-), con una differenza fra componenti positivi e negativi della gestione di - € 254.864,69.-.

Si ritiene di aver portato avanti nel corso dell'anno una gestione oculata delle risorse, che a livello di contabilità finanziaria ha portato ad un risultato di amministrazione complessivo di € 5.966.084,44.- di cui € 1.591.321,76.- per avanzo libero, un equilibrio positivo (W3) di € 1.125.867,28.-, un avanzo di competenza di € 1.331.421,85.-, e tutti gli indicatori previsti dalla normativa hanno indice positivo.

A livello di contabilità finanziaria è prevista dalla norma la possibilità di applicare anche alla parte corrente del bilancio l'avanzo di amministrazione per le spese non ricorrenti, entrata questa che a livello di contabilità economica non viene rilevata tra i componenti positivi della gestione.

Inoltre a peggiorare la gestione operativa inoltre incide l'importo degli ammortamenti, non presenti in contabilità finanziaria, (nel 2021 € 1.768.570,59.-), solo in parte compensati dalla quota annuale di contributi agli investimenti (nel 2021 € 1.080.06,03.-).

6. adempiere correttamente alle disposizioni dell'art. 41, c. 1, d.l. n. 66/2014, convertito nella l. n. 89/2014

Al rendiconto 2021 verrà allegata la dichiarazione sottoscritta da Sindaco e responsabile del Servizio finanziario.

7. attenersi alle indicazioni formulate dalla Sezione, in via generale nei *considerata*, per il rispetto della vigente disciplina sugli affidamenti degli incarichi a soggetti esterni all'amministrazione

L'amministrazione non ha ancora adottato un regolamento per l'affidamento di incarichi esterni, si provvederà quanto prima.

Per quanto riguarda gli affidamenti tecnici si evidenzia come, compatibilmente con la professionalità a disposizione e con il monte ore dei del personale tecnico dipendente, vengano mantenute internamente il più possibili le progettazioni. Per quanto riguarda gli affidamenti della biblioteca/del settore sociale si tratta di interventi artistici/specifici per i quali non vi sono molte volte le professionalità interne; qualora possibile anche gli interventi culturali vengono realizzati internamente. Per quanto riguarda gli incarichi legali ci si avvale in via sistematica dell'Avvocatura di Stato.

8. osservare con particolare rigorosità i vigenti principi normativi e giurisprudenziali in tema di spese di rappresentanza, con riferimento specifico alla appropriata inerenza delle spese stesse che, diversamente, potranno essere valutate come fonte di possibile responsabilità erariale

Si ritiene di aver puntualmente osservato i dettami normativi in sede di spese di rappresentanza per l'anno 2021.

9. adempiere gli obblighi di trasmissione, tramite ConTe, alla Sezione di controllo della Corte dei conti del prospetto delle spese di rappresentanza ai sensi dell'art. 16, c. 26, del d.l. n. 138/2011

E' già stato trasmesso il prospetto relativo alle spese 2021.

Riscontro in merito alla deliberazione n. 40/2022/PRSE della Sezione di Controllo per il T.A.A. - sede di Trento – anno 2020

Tale deliberazione, che riferisce in merito alle verifiche condotte dalla Sezione sui rendiconti di gestione per l'esercizio 2020 dei Comuni della Provincia di Trento, non ha rilevato criticità per il Comune di Borgo Valsugana, fatta salva l'erronea perimetrazione del gruppo bilancio consolidato. Nel merito, come sopra indicato, si evidenzia che a partire dal 2021 verranno incluse tutte le Società "in house", a prescindere dalla quota di partecipazione posseduta.