

COMUNE DI BORGO VALSUGANA

Provincia di Trento



RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2020

Art. 151, 6° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

SEZIONE I – GESTIONE FINANZIARIA

PARTE PRIMA

PREMESSA	Pag. 1
RELAZIONE SUI DATI DEL TERRITORIO E DELLA POPOLAZIONE	Pag. 3
ORGANIGRAMMA	Pag. 6
SERVIZI COMUNALI	Pag. 7
POLITICA DELLA QUALITÀ	Pag. 8
LE VARIAZIONI AL BILANCIO	Pag. 10
LA GESTIONE DI COMPETENZA	Pag. 17
GLI EQUILIBRI DI BILANCIO	Pag. 20
GLI INDICATORI FINANZIARI	Pag. 25
<u>IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</u>	Pag. 26
ALLEGATO A/1 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	Pag. 27
ALLEGATO A/2 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE.	Pag. 32
ALLEGATO A/2 – LA CERTIFICAZIONE FONDI ART. 106 D.L. 34/2020 E SS.MM. ED II.	Pag. 42
ALLEGATO A/3 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	Pag. 49
QUOTA DISPONIBILE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	Pag. 53
Gestione dei residui	Pag. 54
<u>ANALISI DELL'ENTRATA</u>	Pag. 62
Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Pag. 63
Politica Tributaria 2020	Pag. 71
Titolo II - Trasferimenti correnti	Pag. 77
Titolo III - Entrate Extratributarie	Pag. 81
Destinazione proventi sanzioni del codice della strada – esercizio 2020	Pag. 87
Politica Tariffaria 2020	Pag. 93
Titolo IV - Entrate in conto capitale	Pag. 106
Titolo IX - Entrate per conto di terzi e partite di giro	Pag. 106
Entrate e spese non ricorrenti	Pag. 107
Il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa	Pag. 109

<u>ANALISI DELLA SPESA</u>	Pag. 111
Missioni e programmi	Pag. 111
La spesa corrente	Pag. 119
Programmazione del fabbisogno di personale	Pag. 120
Elenco delle spese di rappresentanza sostenute dall'ente nell'anno 2020	Pag. 128
I consumi (energia elettrica, metano, servizio energia, impianti fotovoltaici, cancelleria)	Pag. 129
La formazione dei dipendenti	Pag. 139
Analisi dei servizi a carattere produttivo	Pag. 140
La spesa in conto capitale	Pag. 144
SPESE D'INVESTIMENTO E RELATIVI MEZZI DI FINANZIAMENTO	Pag. 145
Indebitamento	Pag. 152
Titolo VII - Spese per conto di terzi e partite di giro	Pag. 154
 SEZIONE II - CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO ECONOMICO	Pag. 155
ASPETTI ECONOMICI PATRIMONIALI	Pag. 157
Nota integrativa al Conto Economico	Pag. 158
Nota integrativa allo Stato Patrimoniale	Pag. 177
 SEZIONE III - ANALISI SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI/PROGETTI	Pag. 193
Elenco dei propri enti ed organismi strumentali	Pag. 250
Revisioni straordinaria ed ordinarie delle partecipazioni	Pag. 252
Verifica dei crediti e debiti reciproci	Pag. 255
Riqualificazione della spesa corrente	Pag. 257
Indice di tempestività dei pagamenti	Pag. 259
Elenco pagamenti effettuati oltre scadenza	Pag. 260

SEZIONE I - GESTIONE FINANZIARIA

Premessa

La relazione al rendiconto della gestione costituisce il documento conclusivo al processo di programmazione, iniziato con l'approvazione del Bilancio di Previsione, con il quale si espone il rendiconto dell'attività svolta durante l'esercizio precedente.

Con l'approvazione del rendiconto il Consiglio Comunale è chiamato a giudicare l'operato della Giunta e dei funzionari preposti ad attuare le linee programmatiche definite nella relazione previsionale e programmatica e a valutare il grado di realizzazione degli obiettivi: la programmazione di inizio esercizio viene quindi confrontata con i risultati raggiunti per fornire un'analisi sull'efficienza e sull'efficacia dei comportamenti adottati durante l'esercizio trascorso. Questa valutazione costituisce un punto di riferimento per correggere i criteri di gestione del bilancio in corso e come base per la definizione degli obiettivi degli esercizi futuri.

Vengono qui esposti quindi i risultati raggiunti, utilizzando le risorse di competenza, indicando il grado di realizzazione dei programmi e cercando di dare le spiegazioni dei risultati contabili e gestionali conseguiti, mettendo in evidenza le variazioni intervenute rispetto ai dati di previsione.

Partendo da queste premesse, la presente relazione si svilupperà prendendo in considerazione prima le entrate dell'ente, cercando di approfondirne la corrispondenza tra previsioni e accertamenti e capacità di riscossione, per poi passare alla spesa letta secondo i programmi e progetti definiti ed approvati con il Documento Unico di Programmazione e il Piano Esecutivo di Gestione e, infine, ai risultati del controllo di gestione.

La legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), che, in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'articolo 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della legge regionale 3 agosto 2015, n. 22, ha disposto che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto; la stessa individua inoltre gli articoli del decreto legislativo 267 del 2000 che si applicano agli enti locali.

Dal 1° gennaio 2016 pertanto gli enti locali hanno provveduto alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.lgs 118/2011, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza.

Il sistema contabile armonizzato ha modificato i presupposti dell'impegno e dell'accertamento, con dirette conseguenze nella costituzione dei residui passivi ed attivi derivanti dalla competenza, nonché sul risultato di amministrazione. In particolare tale principio comporta l'istituzione in bilancio dei Fondi pluriennali vincolati in entrata e in uscita. Si tratta di accantonamenti di somme necessarie al fine di reimputare agli esercizi successivi impegni di spesa che avranno scadenza successiva al 2020 ma che trovano copertura finanziaria nell'esercizio oggetto della presente relazione.

L'armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni si pone i seguenti obiettivi:

- conoscere i debiti effettivi delle amministrazioni pubbliche;
- evitare l'accertamento di entrate future e di impegni inesistenti;
- rafforzare la programmazione di bilancio;
- favorire la modulazione dei debiti secondo gli effettivi fabbisogni;
- avvicinare la competenza finanziaria a quella economica.

Nella valutazione, nella comparazione e raffronto con i valori degli esercizi precedenti, va tenuto presente che, a partire dal 2017, in esecuzione della deliberazione della Giunta Provinciale n. 1852 del 26 ottobre 2015, le funzioni di polizia locale sono state trasferite dalla Comunità Valsugana e Tesino al Comune di Borgo Valsugana, quale ente capofila della gestione associata, come stabilito anche dalla convenzione per la gestione associata e coordinata del Servizio di Polizia Locale della Valsugana e del Tesino, Rep. 468 di data 30 giugno 2016.

Il Rendiconto della Gestione è un sistema di documenti tesi a dimostrare i risultati conseguiti durante la gestione, in relazione alle risorse che si sono rese disponibili, ed al corrispondente impiego delle stesse per il raggiungimento degli obiettivi, sia strategici di lungo termine, che operativi di breve e medio termine.

Già nel previgente ordinamento era previsto che al Rendiconto della gestione fosse allegata una relazione dimostrativa dei risultati.

In particolare l'art. 151 TUEL dispone al comma 6°: *“Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”*.

L'art. 231 inoltre specifica: *“la relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”*

Per la stesura della relazione il legislatore non ha previsto uno schema tipico, tuttavia la necessità di rendere più espliciti i dati contenuti nel rendiconto, che sono rappresentati in un documento maggiormente sintetico rispetto al passato, ha indotto il legislatore a specificare ulteriormente, rispetto a prima, il contenuto della citata relazione. Pertanto l'art. 11 comma 6 dispone quale debba essere il contenuto minimo di detta relazione al rendiconto, ovvero:

- a) i criteri di valutazione utilizzati;
- b) le principali voci del conto del bilancio;
- c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);

- f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, esponga il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;
- g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;
- h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;
- i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;
- k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;
- n) gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;
- o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

RELAZIONE SUI DATI DEL TERRITORIO E DELLA POPOLAZIONE

- **Caratteristiche geologiche, sismiche e oro-idrografiche**

- Geologia: fondovalle costituito da terreno alluvionale, sui versanti sud e nord esistono colline moreniche, la catena montuosa a nord è di origine vulcanica (graniti e porfidi) e quelle a sud di origine glaciale;
- Superficie kmq. 52,28;
- Rilievi: catena Cima Dodici a sud, catena Lagorai a nord;
- Altitudine: massima 2.336 s.l.m., minima 380 s.l.m.;
- Classificazione giuridica di montanità: totalmente montano;
- Corsi d'acqua: Fiume Brenta, Torrente Ceggio, Torrente Moggio, Torrente Fumola.

- **Caratteristiche degli insediamenti:**

estensione del centro abitato	Kmq. 2,5	4,1%
estensione non abitata	Kmq. 49,78	95,9%
totale	Kmq. 52,28	100%

- **Caratteristiche della viabilità:**

strade interne	Km. 35	43,7%
strade esterne	Km. 45	56,3%
totale	Km. 80	100%

Strade statali e autostrade	Km. 4
Strade provinciali	Km. 9
Strade vicinali	Km. 48

- **Andamento generale demografico:**

popolazione del censimento 1981	5.241
popolazione del censimento 1991	5.535
popolazione del censimento 2001	6.169
popolazione del censimento 2011	6.826
popolazione residente al 31.12.2020	7016
nuclei familiari	3.071

• **Composizione della popolazione al 31 dicembre 2020:**

maschi	3444	49,09%
femmine	3572	50,91%
totale	7016	100,00%
Popolazione in età scolare (inferiore 15 anni)	994	14,17%
Popolazione in età lavorativa	4168	59,41%
Popolazione in età di quiescenza (maschi >65 – femmine >60)	1854	26,43%
totale	7016	100,00%

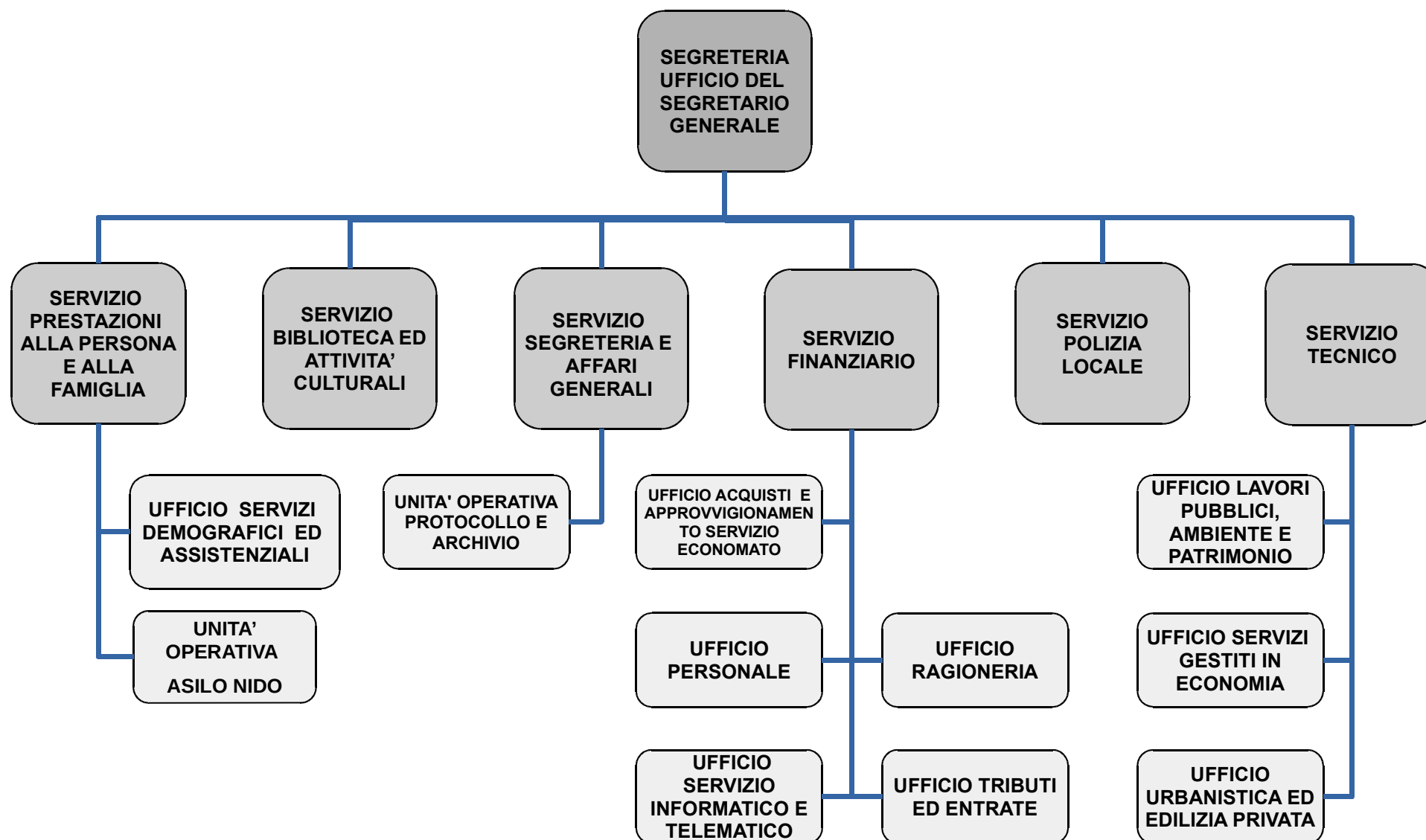
Il Comune ha in dotazione i seguenti mezzi:

- Scooter Peugeot 50 X59TV4
- Battipista Prinoth T'Z (Macchina operatrice gatto delle nevi E01223)
- Fiat Qubo metano FG824MS
- Spazzatrice marciapiedi Honda ABV163
- n. 4 Autocarro Piaggio Porter GA384EN DC948WF CJ897MF EN386BH
- Autocarro Fiat Iveco 120ML con gru DJ288ZK
- Autocarro Fiat Iveco 65C-E4 DZ279SD
- Spazzatrice stradale MFH 5000 AFW156
- Macchina operatrice Caterpillar AJT643
- Autocarro magazzino Peugeot 4x4 FC986ZV
- Miniescavatore Caterpillar cingolato LJL03069
- Trattorino Carraro (in uso a Valsugana Sport) BL658N
- Spargisale Bombelli - trainato AAA031

Dotazioni della polizia locale

- Fiat Punto 1300MJ YA452AF
- Fiat Grande Punto ER609KZ
- Subaru Forester YA941AC
- Fiat Dolblò YA096AC
- Alfa Romeo Giulietta1600 YA006AN
- Citroen C4 1600HDI DJ223ZL
- Subaru XV YA889AM
- Fiat Panda 4X4 DZ608SD
- Fiat Panda YA783AM
- Fiat Panda 4X4 YA289AN
- Alfa Romeo Giulietta1600 YA007AN

ORGANIGRAMMA COMUNE DI BORGIO VALSUGANA



IL COMUNE È DOTATO DEI SEGUENTI SERVIZI

TIPO DI SERVIZIO	TIPO DI GESTIONE
1 servizio finanziario e servizio gestione entrate	in economia
2 anagrafe e stato civile	in economia
3 ufficio tecnico	in economia
4 polizia municipale	in convenzione con i Comuni della Comunità
5 illuminazione pubblica	in economia
6 fognature	affidamento società in house
7 depuratore	altri enti (Provincia)
8 nettezza urbana (pulizia strade)	in economia
9 raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani	altri enti (Comunità)
10 acquedotto	affidamento società in house
11 cimiteri	in economia
12 scuole materne	altri enti (Istituto Romani)
13 istruzione primaria	altri enti (Provincia)
14 istruzione secondaria	altri enti (Provincia)
15 biblioteca	in economia
16 impianti sportivi	affidamento a terzi (Valsugana Sport s.r.l.)
17 trasporto alunni	altri enti (Provincia)
18 refezione scolastica	altri enti (Comunità)
19 asilo nido	in economia
20 assistenza anziani ed indigenti	altri enti (Comunità)
21 alloggi popolari	in economia
22 mercati e fiere	in economia
23 viabilità interna	in economia
24 viabilità esterna	in economia
25 verde pubblico	appalto
26 verde attrezzato	appalto
27 farmacie	Privati
28 pubbliche affissioni	Appalto
29 ambulatori e servizi sanitari di base	A.P.S.S.
30 pulizia canne fumarie	Appalto

Politica della Qualità



Bureau Veritas Certification

COMUNE DI BORGO VALSUGANA

Piazza Degasperi, 20-38051 BORGO VALSUGANA (TN) - Italy

Il dettaglio dei siti oggetto di certificazione è in allegato al presente certificato
Bureau Veritas Italia S.p.A. certifica che il sistema di gestione dell'organizzazione sopra indicata è stato valutato e giudicato conforme ai requisiti della norma di sistema di gestione seguente

ISO 9001:2015
Campo di applicazione

Progettazione ed erogazione del servizio di assistenza all'infanzia presso l'asilo nido; erogazione dei servizi di prestito bibliotecario ed accesso al web; erogazione dei servizi connessi alla gestione dei tributi locali.

Settore IAF: **36,38,39**

Data della certificazione originale:	26-Novembre-2002
Data di scadenza precedente ciclo di certificazione:	29-Novembre-2020
Data dell'Audit di certificazione / rinnovo:	02-Novembre-2020
Data d'inizio del presente ciclo di certificazione:	27-Novembre-2020
Soggetto al continuo e soddisfacente mantenimento del sistema di gestione questo certificato è valido fino al:	29-Maggio-2023
N° Certificato - Versione: IT303018 - 1	Data di emissione: 27-Novembre-2020



GIORGIO LANZAFAME - Local Technical Manager

Indirizzo dell'organismo di certificazione:
Bureau Veritas Italia S.p.A., Viale Monza, 347 - 20126 Milano, Italia

Ulteriori chiarimenti sul campo di applicazione di questo certificato e sui requisiti applicabili della norma del sistema di gestione possono essere ottenuti consultando l'organizzazione.
Per controllare la validità di questo certificato consultare il sito www.bureauveritas.it





ACCREDITIA
L'ENTE ITALIANO DI ACCREDITAMENTO

SGQ N° 009A
Member degli Accordi di Valutazione Reciproca EA, UK e ILAC
Signatory of EA, UK and ILAC Mutual Recognition Agreements

1/2



Bureau Veritas Certification

Allegato al Certificato di Conformità
Certificato Numero: IT303018

COMUNE DI BORGO VALSUGANA

Piazza Degasperi, 20-38051 BORGO VALSUGANA (TN) - Italy

Bureau Veritas Italia S.p.A. certifica che il sistema di gestione dell'organizzazione sopra indicata è stato valutato e giudicato conforme ai requisiti della norma di sistema di gestione seguente

ISO 9001:2015

Siti oggetto di certificazione

Sito	Indirizzo	Scopo
SEDE OPERATIVA	Piazza Degasperi, 20-38051 BORGO VALSUGANA (TN) - Italy	Progettazione ed erogazione del servizio di assistenza all'infanzia presso l'asilo nido; erogazione dei servizi di prestito bibliotecario ed accesso al web; erogazione dei servizi connessi alla gestione dei tributi locali.
SITO OPERATIVO ASILO NIDO	Via IV Novembre, 7-38051 BORGO VALSUGANA (TN) - Italy	Progettazione ed erogazione del servizio di assistenza all'infanzia presso l'asilo nido
SITO OPERATIVO BIBLIOTECA	Via XXIV Maggio, 7-38051 BORGO VALSUGANA (TN) - Italy	Erogazione dei servizi di prestito bibliotecario ed accesso al web

N° Certificato - Versione: IT303018 - 1

Data di emissione: 27-Novembre-2020

GIORGIO LANZAFAME - Local Technical Manager



SGQ N° 009A

Membro degli Accordi di Mutual Recognition EA, DA, ILAC
Signatory of EA, DA and ILAC Mutual Recognition Agreements

Indirizzo dell'organismo di certificazione:
Bureau Veritas Italia S.p.A., Viale Monza, 347 - 20126 Milano, Italia

Ulteriori chiarimenti sul campo di applicazione di questo certificato e sui requisiti applicabili della norma del sistema di gestione possono essere ottenuti consultando l'organizzazione.

Per controllare la validità di questo certificato consultare il sito www.bureauveritas.it



L'ente di certificazione Bureau Veritas Italia S.p.A. nella persona del valutatore Giorgio Lanzafame, il giorno 27/11/2020 ha emesso il nuovo Certificato di conformità n. certificato – Versione IT303018-1 valido fino al 29/05/2023.

Le previsioni di bilancio sono state autorizzate con:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 30 dicembre 2019: “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2020-2022, DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2020-2022, DELLA NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO E DEL PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO 2020-2022.”
- successivamente le previsioni sono state variate con i seguenti provvedimenti:

Organo	Data	N.	Oggetto
Responsabile Servizio Finanziario	14/01/2020	4	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022
Giunta	21/01/2020	3	ART. 175 COMMA 5BIS LETTERA D) DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 – VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DI CASSA DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020 - 2022.
Responsabile Servizio Finanziario	22/01/2020	10	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022 E ALLE PARTITE DI GIRO
Giunta	04/02/2020	8	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI
Responsabile Servizio Finanziario	06/02/2020	17	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022
Responsabile Servizio Finanziario	07/02/2020	18	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022
Responsabile Servizio Finanziario	17/02/2020	20	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022
Responsabile Servizio Finanziario	28/02/2020	26	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022
Giunta	03/03/2020	26	VARIAZIONI DI GIUNTA AL PEG 2020-2022 TRA MACROAGGREGATI ALL'INTERNO DELLO STESSO PROGRAMMA
Responsabile Servizio Finanziario	11/03/2020	34	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022
Responsabile Servizio Finanziario	24/03/2020	37	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022
Responsabile Servizio Finanziario	03/04/2020	43	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022
Giunta	08/04/2020	38	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI
Responsabile Servizio Finanziario	10/04/2020	49	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022
Giunta	23/04/2020	40	VARIAZIONI DI GIUNTA AL PEG 2020-2022 TRA MACROAGGREGATI ALL'INTERNO DELLO STESSO PROGRAMMA
Responsabile Servizio Finanziario	29/04/2020	54	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022
Responsabile Servizio Finanziario	07/05/2020	57	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022
Giunta	26/05/2020	52	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI
Responsabile Servizio Finanziario	26/05/2020	66	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022
Giunta	09/06/2020	56	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI

Giunta	23/06/2020	69	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2020-2022
Responsabile Servizio Finanziario	23/06/2020	75	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	30/06/2020	79	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022
Responsabile Servizio Finanziario	02/07/2020	83	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022
Responsabile Servizio Finanziario	09/07/2020	87	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	17/07/2020	91	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	28/07/2020	92	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Giunta	30/07/2020	78	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2020-2022.
Giunta	11/08/2020	80	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
Responsabile Servizio Finanziario	12/08/2020	95	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	26/08/2020	97	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	02/09/2020	103	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	17/09/2020	107	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	22/09/2020	109	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Giunta	24/09/2020	99	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI
Responsabile Servizio Finanziario	25/09/2020	110	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	01/10/2020	113	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	05/10/2020	117	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	09/10/2020	123	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	12/10/2020	124	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	19/10/2020	131	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Giunta	22/10/2020	111	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Giunta	27/10/2020	112	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI
Responsabile Servizio Finanziario	30/10/2020	136	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Giunta	03/11/2020	115	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
Responsabile Servizio Finanziario	11/11/2020	140	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	18/11/2020	143	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	23/11/2020	145	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Giunta	24/11/2020	126	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
Responsabile Servizio Finanziario	27/11/2020	150	VARIAZIONE DI BILANCIO FRA GLI STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) E GLI STANZIAMENTI CORRELATI, AI SENSI DEL COMMA 5-QUATER DELL'ART.

			175 DEL D.LGS. 267/2000 (VARIAZIONE DI ESIGIBILITA').
Responsabile Servizio Finanziario	27/11/2020	148	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	30/11/2020	151	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Giunta	01/12/2020	133	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
Giunta	01/12/2020	132	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2020-2022.
Giunta	02/12/2020	137	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
Responsabile Servizio Finanziario	03/12/2020	155	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	04/12/2020	156	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	04/12/2020	157	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	15/12/2020	160	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	17/12/2020	162	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	18/12/2020	163	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Giunta	22/12/2020	156	VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2020-2022.
Giunta	22/12/2020	148	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
Responsabile Servizio Finanziario	23/12/2020	170	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Responsabile Servizio Finanziario	28/12/2020	171	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Giunta	29/12/2020	157	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE CORRENTI.
Responsabile Servizio Finanziario	30/12/2020	173	VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL RESPONSABILE AL PEG 2020-2022.
Giunta	02/03/2021	31	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI E VARIAZIONE DI BILANCIO 2021-2023, AI SENSI DELL' ART. 3 COMMA 4 DEL D.LGS. 23.06.2011 N. 118.
Giunta	13/04/2021	52	MODIFICA DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 31 DD. 02.03.2021 AVENTE AD OGGETTO "RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI E VARIAZIONE DI BILANCIO 2021-2023, AI SENSI DELL' ART. 3 COMMA 4 DEL D.LGS. 23.06.2011 N. 118" – SOSTITUZIONE DEGLI ALLEGATI N. 2 E N. 7.

La tabella seguente mostra la realizzazione delle previsioni di entrata e di spesa e la realizzazione delle somme accertate e impegnate.

Parte	Stanziamenti definitivi	Accertamenti o Impegni	% realizzata	% non realizzata	Incassi o Pagamenti	% realizzata	% non realizzata
Parte entrata	21.038.077,69	13.765.995,89	65,43%	34,57%	8.725.344,91	63,38%	36,62%
Parte spesa	27.868.507,90	15.807.239,30	56,72%	43,28%	12.155.207,31	79,19%	20,81%

I residui attivi provenienti dalla gestione di competenza del 2020 -determinati in € 5.040.650,98.- sono pari al 36,62% degli accertamenti.

I residui passivi provenienti dalla gestione di competenza del 2020 -determinati in € 3.652.031,99.- sono pari al 23,10% degli impegni.

L'esercizio 2020 si è chiuso con le seguenti risultanze, documentate dalla Cassa Rurale Valsugana e Tesino di Borgo Valsugana e ritenute regolari.

Ad esse si aggiungono i residui attivi e passivi derivanti dal 2020 e quelli risultanti dagli esercizi precedenti per cui la situazione finale è la seguente:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA			
	GESTIONE		
	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1 gennaio			3.018.513,89
RISCOSSIONI	8.391.116,32	8.725.344,91	17.116.461,23
PAGAMENTI	3.798.644,90	12.155.207,31	15.953.852,21
Fondo di cassa al 31/ 12			4.181.122,91
PAGAMENTI (per azioni esecutive) e non regolarizzate al 31/ 12			0,00
DIFFERENZA			4.181.122,91
RESIDUI ATTIVI	5.376.045,15	5.040.650,98	10.416.696,13
RESIDUI PASSIVI	1.666.639,27	3.652.031,99	5.318.671,26
DIFFERENZA			5.098.024,87
AVANZO (+)			
Risultato di amministrazione:			9.279.147,78
fondo pluriennale vincolato per spese correnti			167.431,37
fondo pluriennale vincolato in conto capitale			1.938.901,25
AVANZO (+)			
Risultato di amministrazione:			7.172.815,16
- Fondi Vincolati			1.222.067,95
- Fondi destinati agli investimenti			247.954,04
- Fondi accantonamento			3.708.990,44
- Fondi non vincolati			1.993.802,73

SITUAZIONE DI CASSA

L'avanzo di cassa di € 4.181.122,91.- è stato determinato dal fondo di cassa al 31.12.2019 di € 3.018.513,89-, da riscossioni effettuate nel corso dell'esercizio 2020 per € 17.116.461,23.- a fronte di residui attivi in conto competenza per complessivi € 5.040.650,98.- e da pagamenti effettuati nel corso del 2020 per € 15.953.852,21.- a fronte di residui passivi in conto competenza per complessivi € 3.652.031,99.-. Le somme rimaste da riscuotere al 31.12.2020 ammontano a € 10.416.696,13.- quelle rimaste da pagare risultano pari a € 5.318.671,26.- di cui € 4.022.712,61- per spese correnti e € 963.938,00- per spese in conto capitale.

	GESTIONE		
	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1 gennaio	//	//	3.018.513,89
RISCOSSIONI	8.391.116,32	8.725.344,91	17.116.461,23
PAGAMENTI	3.798.644,90	12.155.207,31	15.953.852,21
Fondo di cassa al 31/12			4.181.122,91
PAGAMENTI (per azioni esecutive) e non regolarizzate al 31/12			0,00
DIFFERENZA			4.181.122,91

L'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi.

Le anticipazioni di cassa erogate dal tesoriere dell'Ente ai sensi dell'articolo all'art. 3, comma 17, della legge 350/2003, non costituiscono debito dell'ente, in quanto destinate a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità dell'ente e destinate ad essere chiuse entro l'esercizio.

Pertanto, alla data del 31 dicembre di ciascun esercizio, l'ammontare delle entrate accertate e riscosse derivanti da anticipazioni deve corrispondere all'ammontare delle spese impegnate e pagate per la chiusura delle stesse.

Ai sensi dell'art. 1 comma 43 della Legge 232/2016 (legge di bilancio 2017), è stata proroga di un anno – dal 31 dicembre 2016 al 31 dicembre 2017 – l'innalzamento da tre a cinque dodicesimi del limite massimo di ricorso degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria, disposto dall'articolo 2, comma 3-bis, del D.L. n. 4/2014, al fine di agevolare il rispetto da parte degli enti locali stessi dei tempi di pagamento nelle transazioni commerciali.

Durante l'esercizio 2020 l'Ente non è ricorso ad anticipazioni di cassa e non ha disposto l'utilizzo in termini di cassa di entrate vincolate.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione al 31.12.2020 risulta ammontare a € 7.172.815,16.- di cui:

- € 3.708.990,44.- accantonato: € 3.579.353,39.- per fondo crediti di dubbia e difficile esazione, € 35.000,00.- per fondo contenzioso, € 950,25.- per fondo indennità fine mandato del Sindaco ed € 93.686,80.- per fondo t.f.r.;
- € 1.222.067,95.- vincolato, di cui € 1.100.748,89.- da legge e € 121.319,06.- da trasferimento. Nel dettaglio € 425.322,29.- per la gestione associata del servizio di polizia locale (€ 308.461,28.- vincoli da legge ed € 116.861,01.- per maggior trasferimento da parte dei Comuni della gestione associata), € 67.249,57.- per contributi di concessione ed € 729.496,09.- derivanti dai fondi Covid di cui all'art. 106 del D.L. 34/2020 e ss.mm. ed ii. (€ 725.038,04.- vincoli da legge ed € 4.458,05.- per vincoli da trasferimenti);
- € 247.954,04.- destinato agli investimenti;
- € 1.993.802,73.- non vincolato.

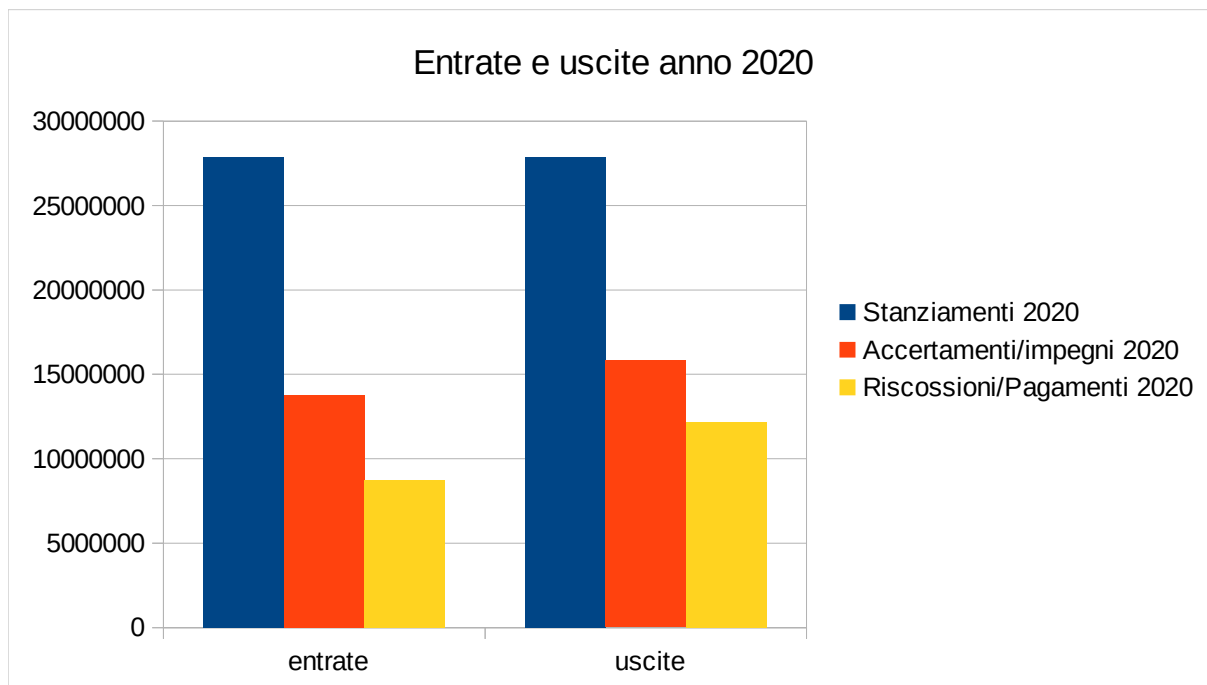
Il risultato della gestione di competenza

Nei prospetti che seguono vengono espone sinteticamente le risultanze contabili determinate nel Conto del Bilancio. I dati si riferiscono esclusivamente alle voci di bilancio di competenza per cui anche il risultato riportato si riferisce alla sola gestione di competenza: sono esclusi quindi tutti gli effetti che possono produrre la gestione dei residui e il fondo di cassa.

Nella tabella che segue nella prima colonna è indicato il volume delle risorse complessivamente stanziati, nella seconda le entrate effettivamente accertate e gli impegni registrati in contabilità (che rilevano tutte le operazioni per le quali sia sorto il diritto alla riscossione e l'obbligo al pagamento), nella terza la percentuale di accertamento / impegno rispetto alle previsioni, nella quarta le effettive riscossioni e pagamenti (che misurano la capacità di trasformare il diritto / obbligo in liquidità) e nella quinta la percentuale delle riscossioni / pagamenti rispetto agli accertamenti / impegni. La differenza tra i due valori indica il risultato della gestione.

GESTIONE DI COMPETENZA	Stanziamenti 2020	Accertamenti/ impegni 2020	%realizzo	Riscossioni/ Pagamenti 2020	% realizzo
Entrate 2020					
Avanzo applicato +FPV entrata	6.830.430,21				
Entrate correnti di natura tributaria	1.758.800,00	1.883.563,34	107,09%	1.813.548,12	96,28%
Trasferimenti correnti	4.345.896,00	4.067.572,98	93,60%	1.747.145,34	42,95%
Entrate extratributarie	3.973.280,00	4.346.442,22	109,39%	2.986.764,32	68,72%
Entrate in conto capitale	6.123.101,69	1.906.329,02	31,13%	617.129,08	32,37%
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Accensione di prestiti	0,00		0,00%	0,00	0,00%
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.837.000,00	1.562.088,33	40,71%	1.560.758,05	99,91%
Totale	27.868.507,90	13.765.995,89	62,11%	8.725.344,91	63,38%
Uscite 2020					
Disavanzo applicato alla gestione					
Spese correnti	10.596.595,03	8.468.668,00	79,92%	5.860.771,59	69,21%
Spese in conto capitale	12.284.912,87	5.627.349,06	45,81%	4.824.192,00	85,73%
Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Rimborso di prestiti	150.000,00	149.133,91	99,42%	149.133,91	100,00%
Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cass.	1.000.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Spese per conto terzi e partite di giro	3.837.000,00	1.562.088,33	40,71%	1.321.109,81	84,57%
Totale	27.868.507,90	15.807.239,30	56,72%	12.155.207,31	76,90%
AVANZO/DISAVANZO	0,00	-2.041.243,41		-3.429.862,40	

2020	Stanziamenti 2020	Accertamenti/ impegni 2020	Riscossioni/ Pagamenti 2020
entrate	€ 27.868.507,90	€ 13.765.995,89	€ 8.725.344,91
uscite	€ 27.868.507,90	€ 15.807.239,30	€ 12.155.207,31



LA GESTIONE DI COMPETENZA

Con questo termine ci riferiamo a quella parte di gestione determinata dalle sole operazioni relative all'esercizio in corso, senza considerare quelle generate negli anni precedenti e non ancora concluse. La gestione di competenza evidenzia il "risultato della gestione di competenza" come differenza tra gli accertamenti e gli impegni di stretta pertinenza dell'esercizio e permette di valutare come sono state utilizzate le risorse. Il risultato di questa gestione, di norma, evidenzia la capacità dell'ente di prevedere flussi di entrata e di spesa sia nella fase di impegno /accertamento che di pagamento / riscossione, tali da consentire il principio di pareggio finanziario non solo in fase previsionale ma anche durante l'intero anno. L'art. 20 del T.U. delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige (DPGR 28 maggio 1999 n.4/L – modificato dal DPREg. 1 febbraio 2005 n. 4/L) impone il rispetto durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti. Al termine dell'esercizio una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato di pareggio o positivo in grado di dimostrare la capacità dell'ente di conseguire un adeguato flusso di risorse tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti. Quindi un risultato della gestione di competenza positivo evidenzia una equilibrata e corretta gestione, mentre un valore negativo trova generalmente giustificazione nel verificarsi di eventi imprevedibili che hanno modificato le previsioni attese, o una gestione su cui ha inciso la riduzione del Fondo Pluriennale Accantonato negli anni precedenti. E' questo il caso della gestione 2020 del Comune di Borgo Valsugana dove, visto l'andamento delle opere in corso di realizzazione, il Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale è passato da € 5.539.526,18.- nel rendiconto 2019 ad € 1.938.901,25.- nel rendiconto 2020.

Il quadro seguente evidenzia un dato negativo dovuto principalmente dalla differenza tra pagamenti e riscossioni; l'attuale normativa in termini di erogazione delle assegnazioni di parte capitale da parte della Provincia prevede infatti che nel caso in cui l'ente disponga di cassa propria sufficiente a far fronte ai pagamenti le erogazioni vengono sospese. Nel corso del 2021 l'ente dovrà, stante il proseguo di importanti opere pubbliche, fare richiesta in Provincia per l'erogazione di quote di residui attivi del titolo IV.

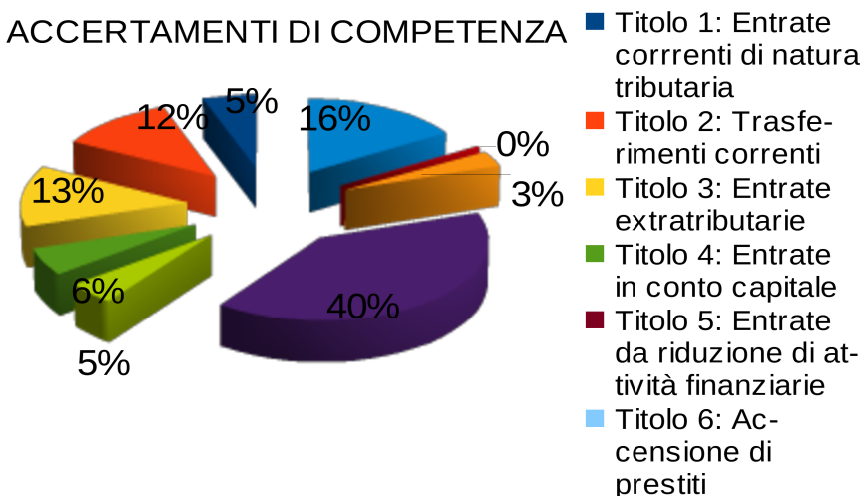
QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	
RISCOSSIONI	8.725.344,91
PAGAMENTI	12.155.207,31
DIFFERENZA	-3.429.862,40
RESIDUI ATTIVI	5.040.650,98
RESIDUI PASSIVI	3.652.031,99
DIFFERENZA	1.388.618,99
AVANZO (+) / DISAVANZO (-)	-2.041.243,41

La tabella che segue indica i totali distinti per titoli di entrata e di uscita.

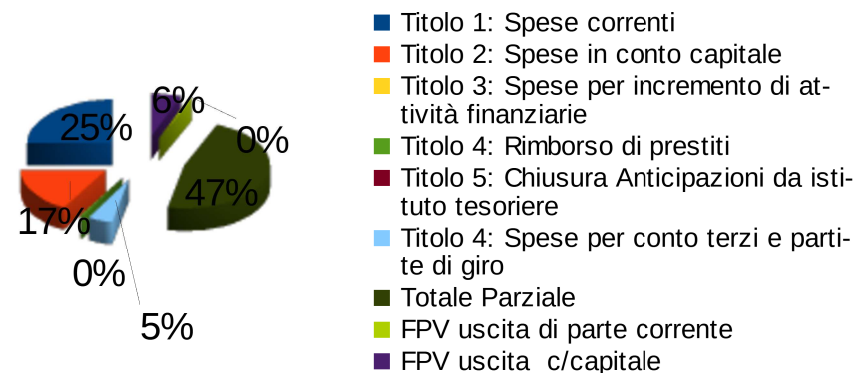
RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

ENTRATE: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	ACCERTAMENTI	RISULTATO
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria	1.883.563,34	
Titolo 2: Trasferimenti correnti	4.067.572,98	
Titolo 3: Entrate extratributarie	4.346.442,22	
Titolo 4: Entrate in conto capitale	1.906.329,02	
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	
Titolo 6: Accensione di prestiti	0,00	
Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	
Titolo 9: Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.562.088,33	
Totale Parziale	13.765.995,89	
Avanzo precedente esercizio effettivamente applicato	1.124.914,72	
FPV entrata di parte corrente	165.989,31	
FPV entrata c/capitale	5.539.526,18	
Totale (1)		20.596.426,10
USCITE: IMPEGNI DI COMPETENZA	IMPEGNI	RISULTATO
Titolo 1: Spese correnti	8.468.668,00	
Titolo 2: Spese in conto capitale	5.627.349,06	
Titolo 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	
Titolo 4: Rimborso di prestiti	149.133,91	
Titolo 5: Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	
Titolo 4: Spese per conto terzi e partite di giro	1.562.088,33	
Totale Parziale	15.807.239,30	
FPV uscita di parte corrente	167.431,37	
FPV uscita c/capitale	1.938.901,25	
Totale (2)		17.913.571,92
Avanzo / Disavanzo di gestione		2.682.854,18

ACCERTAMENTI DI COMPETENZA



IMPEGNI DI COMPETENZA



Equilibri della gestione di competenza

Vengono qui di seguito riportati gli equilibri della gestione di competenza degli ultimi due anni di conto del bilancio. Come si nota dai dati riportati a saldo la gestione, tenendo conto degli effetti del Fondo Pluriennale Vincolato, ha avuto degli andamenti positivi:

EQUILIBRIO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA			
GESTIONE DI COMPETENZA CORRENTE		2019	2020
Entrate correnti: Titolo I + II + III	(+)	11.034.190,61	10.297.578,54
Spese Correnti: Titolo I	(-)	9.550.081,76	8.468.668,00
Spese per il rimborso di prestiti (quota capitale)	(-)	149.133,91	149.133,91
<i>DIFFERENZA</i>	(+/-)	1.334.974,94	1.679.776,63
Entrate del Titolo IV che finanziano le spese correnti	(+)	0,00	0,00
Avanzo applicato al Titolo I della spesa	(+)	418.156,00	502.629,72
Alienazioni patrimoniali per debiti fuori bilancio corr.	(+)	0,00	0,00
Entrate correnti che finanziano investimenti:	(-)	0,00	
Differenza FPV entrata FPV spesa	(+/-)	12.050,48	-1.442,06
<i>TOTALE GESTIONE CORRENTE</i>	(+/-)	1.765.181,42	2.180.964,29
GESTIONE DI COMPETENZA CONTO CAPITALE		2019	2020
Entrate Titoli IV e V	(+)	2.301.120,99	1.906.329,02
Avanzo applicato al Titolo II	(+)	695.093,00	622.285,00
Entrate correnti che finanziano investimenti	(+)	0,00	0,00
Differenza FPV entrata e FPV spesa	(+/-)	2.581.739,15	3.600.624,93
Spese Titolo III		0,00	0,00
Entrate del Titolo IV che finanziano le spese correnti	(-)	0,00	0,00
Spese Titolo II	(-)	5.112.403,12	5.627.349,06
<i>TOTALE GESTIONE C/CAPITALE</i>	(+/-)	465.550,02	501.889,89
SALDO GESTIONE CORRENTE E C/CAPITALE	(+/-)	2.230.731,44	2.682.854,18

Equilibri di bilancio

Gli enti locali devono concorrere agli obiettivi di finanza pubblica secondo i principi fondamentali ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e art. 119, secondo comma, della Costituzione. Tra gli obiettivi di finanza pubblica permane il vincolo degli equilibri di bilancio degli enti locali che costituisce un principio fondamentale.

Gli equilibri di bilancio a partire dal rendiconto dell'esercizio 2019 si collocano nel contesto di un nuovo quadro normativo di riferimento, modificato dal Decreto del MEF 1^o agosto 2019 (G.U. n. 196 del 22 agosto 2019), che introduce tre nuovi saldi.

Viene infatti abrogata gran parte della normativa relativa ai saldi di finanza pubblica ed ai vincoli di bilancio che vengono meno a partire dall'anno 2019.

In particolare l'art. 1 comma 821 della Legge 145/2018 dispone: "Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo; prima della legge 145/2018, in sede di rendiconto, era ammessa una possibile parziale situazione negativa alla quale poteva concorrere positivamente, in termini assoluti, il risultato della gestione dei residui ai fini del risultato complessivo dell'esercizio di riferimento.

Si evidenzia che, ora, i risultati "equilibrio di bilancio" ed "equilibrio complessivo" hanno solo una funzione conoscitiva.

Le informazioni sono desunte dal nuovo prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011, allegato al presente rendiconto, dove sono indicati:

- il risultato di competenza di parte corrente (voce O1 del prospetto);
- l'equilibrio di bilancio di parte corrente (voce O2 del prospetto), pari al risultato di competenza di parte corrente, al netto delle risorse di parte corrente accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) [le risorse di parte corrente accantonate sono desunte dalla colonna c) dell'allegato a/1 dell'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011] e al netto delle risorse vincolate di parte corrente non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce (le risorse di parte corrente vincolate sono desunte dall'allegato a/2 dell'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011);
- l'equilibrio complessivo di parte corrente (voce O3 del prospetto), pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte corrente e la variazione degli accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto [le variazioni degli accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto sono desunte dalla colonna d) dell'allegato a/1 dell'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011];
- il risultato di competenza in conto capitale (voce Z1 del prospetto);
- l'equilibrio di bilancio in conto capitale (voce Z2 del prospetto), pari al risultato di competenza di parte capitale, al netto delle risorse di parte capitale accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) [le risorse di parte capitale accantonate sono desunte dalla colonna c) dell'allegato a/1 dell'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011] e al netto delle risorse vincolate di parte capitale non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce (le risorse di parte capitale vincolate sono desunte dall'allegato a/2 dell'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011);
- l'equilibrio complessivo di parte capitale (voce Z3 del prospetto), pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte capitale e la variazione degli accantonamenti di parte capitale effettuata in sede di rendiconto [le variazioni degli accantonamenti di parte capitale effettuata in sede di rendiconto sono desunte dalla colonna d) dell'allegato a/1 dell'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011];
- il risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto), che tiene conto anche degli accertamenti e degli impegni di competenza attinenti alle partite finanziarie non considerate nei precedenti equilibri;
- l'equilibrio di bilancio finale (voce W2 del prospetto), pari al risultato di competenza, al netto delle risorse accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi), anche attinenti alle partite finanziarie [le risorse accantonate sono desunte dalla colonna c) dell'allegato a/1 dell'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011] e al netto delle risorse vincolate non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, anche attinenti alle partite finanziarie (le risorse vincolate sono desunte dall'allegato a/2 dell'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011);

- l'equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto), pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio finale e la variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto [le variazioni degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto sono desunte dalla colonna d) dell'allegato a/1 dell'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011].

Dato che con DM MEF 01/08/2019 era stato modificato il prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato 10 citato, inserendo numerosi diversi equilibri, ci si è chiesti quale fosse il valore da prendere a riferimento per il controllo del concorso dell'ente locale alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica.

La questione principale verte sulla rilevanza delle entrate derivanti da indebitamento.

Infatti, il citato art. 9 della legge n. 243/2012 prevede che l'equilibrio di bilancio per gli enti locali debba essere raggiunto come saldo non negativo tra le entrate finali e le spese finali; nell'elenco delle spese finali riportato in tale articolo, che ricalca comunque l'elenco del D.Lgs. n. 118/2011, si nota l'assenza del titolo VI dell'entrata "Accensione di prestiti" e del titolo IV della spesa "Rimborso di prestiti". Dunque, il rispetto dell'equilibrio di cui all'art. 9 della legge n. 243/2012, pur comprendendo l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato e dell'avanzo di amministrazione (come disposto dalle sentenze della Corte costituzionale), limiterebbe fortemente le possibilità di indebitamento dell'ente locale.

A riguardo in data 9 marzo 2020 è stata pubblicata la Circolare MEF-Ragioneria Generale dello Stato n. 5/2020 "Chiarimenti sulle regole di finanza pubblica per gli enti territoriali, di cui agli articoli 9 e 10 della legge 24 dicembre 2012, n. 243".

Il documento dà chiarimenti di carattere operativo in merito al pronunciamento delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti n. 20 del 2019: si ricorda infatti che la pronuncia delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti, nell'affermare che il comma 821 della legge n.145 del 2018 non abroga l'articolo 9, commi 1 e 1-bis, della legge n. 243 del 2012, ha generato forti preoccupazioni circa l'obbligo, da parte del singolo ente territoriale, di rispettare il pareggio di bilancio indicato dalla legge 243, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato ad investimenti (articolo 10, comma 3 della stessa legge n. 243 del 2012).

Lo stesso pronunciamento delle Sezioni Riunite ha espressamente richiamato le sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, che hanno sancito per gli enti territoriali la piena libertà di utilizzo degli avanzi di amministrazione effettivamente disponibili, compresa la quota confluita nel Fondo pluriennale vincolato, senza differenziazione alcuna tra risorse proprie e debito per quanto concerne la fonte di finanziamento. Nella Circolare n. 5 del 2020 l'orientamento della Ragioneria generale dello Stato va nella direzione di valutare la tenuta degli equilibri prescritti dall'articolo 9, commi 1 e 1-bis della legge n. 243 del 2012 solo a livello aggregato per singolo comparto delle amministrazioni territoriali, evidenziando, altresì, che tali equilibri sono ampiamente presidiati e rispettati non solo per gli scorsi esercizi, ma anche per il biennio 2020-2021, sulla base di apposite stime elaborate utilizzando le informazioni contabili presenti nella banca dati BDAP.

Ne deriva, in definitiva, che sul piano della programmazione e gestione delle risorse, con particolare riguardo al tema dell'indebitamento, il singolo ente non ha l'obbligo di rispettare, né in fase previsionale né a consuntivo, gli equilibri ex articolo 9 della legge n. 243 del 2012, dovendo invece esclusivamente conseguire un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, quale saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, compreso l'utilizzo degli avanzi applicabili, del Fondo pluriennale vincolato e del debito, come indicato dall'articolo 1, comma 821, della legge n. 145 del 2018.

Tale nozione di equilibrio è stata da ultimo declinata alla voce W1 del prospetto "Verifica equilibri" allegato al Decreto 1° agosto 2019 "Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011".

Nell'ipotesi che si dovesse fronteggiare l'eventualità di squilibri rispetto ai programmati saldi di finanza pubblica, la manovra di rientro si configurerebbe come misura finanziaria a carico del comparto territoriale di riferimento e non quale attribuzione di maggiori aggravii specificamente rivolti agli enti "inadempienti". Secondo la Circolare, infatti, rimane in capo all'ente un obbligo di "tendere" al rispetto dell'equilibrio di bilancio di cui alla voce W2 del richiamato prospetto, ferma restando l'assenza di sanzioni nel caso di mancato rispetto di tale parametro. L'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo si affianca, ovviamente, alle altre prescrizioni recate dal decreto legislativo n. 118 del 2011 e dal TUEL, nonché dal richiamato articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018 e dalle altre norme di finanza pubblica che pongono limiti, qualitativi o quantitativi, all'accensione di mutui o al ricorso ad altre forme di indebitamento.

Operativamente l'ente locale è quindi tenuto:

1. a conseguire il saldo di competenza (W1) non negativo;
2. a tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2), tenuto conto di vincoli e degli accantonamenti;
3. a raggiungere l'equilibrio complessivo (W3).

Mentre il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, l'Equilibrio complessivo (W3) rappresenta gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio in relazione al risultato di amministrazione.

Con riferimento al risultato di amministrazione e la correlazione con i nuovi indicatori di equilibrio nel rendiconto di gestione, dall'esercizio 2019 trovano rappresentazione, nei nuovi Allegati al risultato di amministrazione a/1, a/2 e a/3, la raffigurazione dello sviluppo delle quote accantonate, vincolate e destinate.

Il Comune di Borgo Valsugana, così come rappresentato a seguito dal prospetto degli equilibri, allegato 10 al Rendiconto di gestione 2020 di seguito riportato, ha registrato margini positivi sia con riferimento agli equilibri di bilancio di parte corrente che di parte capitale, nonché con riferimento ai nuovi equilibri introdotti dalla normativa, secondo le seguenti risultanze.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IM- PUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	165.989,31
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	10.297.578,54
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	8.468.668,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	167.431,37
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	149.133,91
F2) <i>Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		1.678.334,57
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI		

ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	502.629,72
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		2.180.964,29
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	661.200,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	1.100.964,42
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	418.799,87
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-321.413,55
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		740.213,42
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	622.285,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	5.539.526,18
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.906.329,02
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	5.627.349,06
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	1.938.901,25
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-		501.889,89

	V+E)		
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)		
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)		47.233,82
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE			454.656,07
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-	259,54
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE			454.915,61
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)			2.682.854,18
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N			661.200,00
Risorse vincolate nel bilancio			1.148.198,24
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO			873.455,94
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto			-321.673,09
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO			1.195.129,03

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente			2.180.964,29
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		502.629,72
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)		
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N ⁽¹⁾	(-)		661.200,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-) ⁽²⁾	(-)		-321.413,55
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)		1.100.964,42
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.			237.583,70

GLI INDICATORI FINANZIARI

Gli indicatori finanziari mettono in relazione dati contabili ed extracontabili per fornire ulteriori ed interessanti notizie sulla composizione del bilancio e possono essere presi come riferimento per confrontare realtà di altri enti simili per dimensioni e/o territorio.

Andiamo ad analizzare i singoli indicatori.

		valore medio 2011 della classe demografica (da 5000 a 10000 ab.)	valore medio provinciale 2011
indice di autonomia finanziaria	60,50%	48,70%	47,60%
indice di dipendenza finanziaria	39,50%	51,30%	52,40%
indice di autonomia tributaria	18,29%	17,70%	14,20%
indice di capacità di entrate proprie	42,21%	31,00%	33,30%
indice di autonomia tariffaria	23,90%	11,10%	14,40%
indice di copertura della spesa corrente	73,57%	57,70%	57,00%
indice di rigidità strutturale	37,01%	45,80%	43,10%
incidenza delle spese per il personale su entrate correnti	28,99%	33,30%	30,50%
incidenza delle spese per il personale su spese correnti	35,25%	39,30%	36,10%

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Una rilevante novità, a partire dal rendiconto 2019, sono i nuovi allegati di cui all' allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011, che sono stati oggetto di un importante revisione ad opera del Decreto del MEF del 1° agosto 2019. Si riportano di seguito le principali novità.

➤ **Dettaglio del risultato di amministrazione**

I nuovi schemi di dettaglio del risultato di amministrazione si fondano su una considerazione: la corretta determinazione delle poste algebriche che lo individuano è la condizione necessaria per rendere certo e veritiero il risultato di amministrazione (lettera "A" del prospetto del risultato di amministrazione), e la precisa definizione delle quote che lo compongono, individuate nel rispetto del Decreto del MEF del 1° agosto 2019, è la condizione necessaria per definire l'ammontare certo e veritiero dell'avanzo libero applicabile al bilancio o dell'eventuale disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera "E" del prospetto del risultato di amministrazione).

Per questo motivo gli allegati a/1, a/2 e a/3 al rendiconto riportano l'elenco analitico delle quote del risultato di amministrazione, rispettivamente accantonate, vincolate e destinate agli investimenti, e consentono di analizzarne e verificarne la corretta determinazione. La corretta determinazione delle quote del risultato di amministrazione presuppone un'ordinata contabilizzazione delle risorse e dei relativi impieghi, in quanto viene richiesto, a partire dal rendiconto 2019, il dettaglio dei capitoli di entrata e dei correlati capitoli di spesa (che movimentano le singole quote non disponibili del risultato di amministrazione), che dovranno appunto essere riportati negli allegati a/1, a/2 e a/3.

Con il riscritto principio contabile applicato 4/1, sono state opportunamente previste le seguenti semplificazioni, e principalmente:

- gli enti locali che si avvalgono della facoltà di non adottare il PEG (prevista per gli enti con popolazione inferiore ai 5 mila abitanti) indicano solo l'oggetto dell'entrata e della spesa e non il capitolo e la relativa descrizione;
- il capitolo di spesa con la relativa descrizione non è indicato quando l'entrata finanzia più capitoli di spesa e, in tale caso, gli importi degli impegni di competenza e delle risorse nel risultato di amministrazione al 31/12 sono aggregati e riferiti ad un unico oggetto della spesa;
- per le risorse nel risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento, per le quali non è stato previsto il capitolo di entrata nel bilancio, è indicato il capitolo di entrata dell'esercizio in cui l'entrata è stata accertata;
- per i fondi accantonati negli esercizi precedenti che non sono stati stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, è indicato il capitolo dell'esercizio in cui il fondo è stato iscritto in bilancio, con la relativa descrizione e l'esercizio di riferimento;
- per le entrate accertate negli esercizi 2018 e precedenti è possibile indicare solo l'oggetto dell'entrata e non il capitolo con la relativa descrizione;
- il capitolo di spesa con la relativa descrizione non è indicato quando la spesa non è stata stanziata in bilancio, ad esempio nel caso dell'accertamento di un'entrata non prevista in bilancio effettuato dopo i termini previsti per le variazioni di bilancio o nel caso di quote del risultato di amministrazione non applicate nell'esercizio.

Di seguito si riportano i vari prospetti, con la relativa normativa di riferimento.

ALLEGATO A/1 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Si riporta quanto previsto dal punto 13.7.1 dell'allegato 4/1:

Le quote accantonate del risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce sono analiticamente rappresentate nell'allegato a/1 al rendiconto che, con riferimento al fondo anticipazione di liquidità, al fondo perdite società partecipate di cui all'articolo 21 del decreto legislativo n. 175 del 2016 e dall'articolo 1, commi 550 – 552, della legge n.147/2013, al fondo contenzioso, al fondo crediti di dubbia e difficile esazione, agli accantonamenti effettuati dalle regioni per i residui perenti, e agli altri accantonamenti, indica, rispettivamente, nelle seguenti colonne:

- *il capitolo di spesa del bilancio gestionale/PEG e la relativa descrizione. Gli enti locali che ai sensi dell'articolo 169, comma 3, del TUEL non adottano il PEG indicano solo l'oggetto della spesa (e non il capitolo con la relativa descrizione). Per i fondi accantonati negli esercizi precedenti che non sono stati stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, è indicato "per memoria" il capitolo dell'esercizio in cui il fondo è stato iscritto in bilancio, con la relativa descrizione e l'esercizio di riferimento;*
- *lettera a) - "Risorse accantonate al 1/1/ N": deve essere indicato, per ciascun capitolo, l'importo dell'accantonamento nel risultato di amministrazione alla data del 1° gennaio dell'esercizio che si rendiconta, che deve essere uguale all'ammontare del medesimo fondo nella colonna e) dell'allegato a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente. I totali parziali di tale colonna corrispondono agli importi dei fondi indicati nella "Parte accantonata" dell'allegato a) del rendiconto dell'esercizio precedente concernente il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;*
- *lettera b) - "Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio N (con segno -)": deve essere indicato l'importo dello stanziamento definitivo della voce "Utilizzo avanzo di amministrazione" riguardante le quote accantonate del risultato di amministrazione. Tale importo deve essere indicato con il segno (-);*
- *lettera c) - "Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio N": deve essere indicato, per ciascun capitolo, l'importo dello stanziamento definitivo di spesa del bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, riguardante sia l'accantonamento di nuovi fondi finanziati dalle entrate dell'esercizio, sia il "riaccantonamento" dei fondi provenienti dagli esercizi precedenti, applicati in entrata del bilancio come utilizzo del risultato di amministrazione al lordo degli utilizzi;*
- *lettera d) - "Accantonamenti/Utilizzi in sede di rendiconto": deve essere indicata la somma algebrica degli ulteriori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto (con il segno +), e delle riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto (con il segno -).*
- *Lettera e) - "Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/N": deve essere indicata la somma algebrica degli importi inseriti nelle precedenti quattro voci ($e=a+b+c+d$). I totali parziali della colonna e) corrispondono agli importi dei rispettivi fondi indicati nella "Parte accantonata" dell'allegato a) del rendiconto, concernente il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione.*

Una particolare attenzione deve essere dedicata alla compilazione dei capitoli riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE), da effettuare tassativamente secondo le seguenti modalità:

1 i primi importi da inserire sono quelli riguardanti le voci delle colonne indicate con le lettere a) ed e), nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote del FCDE accantonate nel risultato di amministrazione degli esercizi (N-1) e (N) determinate nel rispetto dei principi contabili;

2 dopo le lettere a) e e) inserire l'importo della lettera b), nella quale deve essere indicata la quota del FCDE del risultato di amministrazione che è stata applicata al bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce. L'utilizzo del FCDE non richiede l'applicazione al bilancio nella voce "Utilizzo del risultato di amministrazione", in quanto l'utilizzo di tale fondo è registrato in sede di predisposizione del rendiconto riducendo l'importo del FCDE nel risultato di amministrazione in considerazione dei residui attivi cancellati o riscossi nel corso dell'esercizio. Gli enti che iscrivono il fondo crediti in entrata del bilancio per poi riaccantonarlo obbligatoriamente (per lo stesso importo incrementato del nuovo accantonamento previsto in relazione alle entrate che si prevede di accertare), valorizzano l'importo del FCDE applicato al bilancio nella colonna di cui alla lettera b) con il segno (-);

3 se l'importo indicato nella colonna della lettera (e) è minore della somma algebrica degli importi indicati nelle colonne (a) +(b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d);

4 se l'importo nella colonna della lettera (e) è maggiore della somma algebrica degli importi indicati nelle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella lettera (d) con il segno (+).

Il Principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 prevede che la quota accantonata del risultato di amministrazione sia costituita da:

1. l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (principio 3.3);
2. gli accantonamenti a fronte dei residui passivi perenti (solo per le Regioni, fino al loro smaltimento)
3. gli accantonamenti per le passività potenziali (fondi spese e rischi).

Le quote accantonate del risultato di amministrazione sono utilizzabili solo a seguito del verificarsi dei rischi per i quali sono stati accantonati. Quando si accerta che la spesa potenziale non può più verificarsi, la corrispondente quota del risultato di amministrazione è liberata dal vincolo.

L'utilizzo della quota accantonata per i crediti di dubbia esigibilità è effettuato a seguito della cancellazione dei crediti dal conto del bilancio, riducendo di pari importo il risultato di amministrazione.

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ N	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio N (con segno -1)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio N	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-2)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/ N
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
	Fondo anticipazioni liquidità					
	Totale Fondo anticipazioni liquidità	0	0	0	0	0
	Fondo perdite società partecipate					
	Totale Fondo perdite società partecipate	0	0	0	0	0
1899491	FONDO RISCHI SPESE LEGALI E SOCCOMBENZE	5.000,00 €		10.000,00 €	20.000,00 €	35.000,00 €
	Totale Fondo contenzioso	5.000,00 €	0,00 €	10.000,00 €	20.000,00 €	35.000,00 €
	Fondo crediti di dubbia esigibilità(3)					
1899494	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	722.607,69 €		59.200,00 €	-38.905,36 €	742.902,33 €
3199494	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	2.556.772,39 €		592.000,00 €	-313.359,50 €	2.835.412,89 €
21899593	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CAPITALE	1.297,71 €			-259,54 €	1.038,17 €
	Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità	3.280.677,79 €	0,00 €	651.200,00 €	-352.524,40 €	3.579.353,39 €
	Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)					
	Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Altri accantonamenti(4)						
	FONDO INDENNITA' FINE MANDATO	0,00 €			950,25 €	950,25 €
	FONDO T.F.R.	83.785,74 €			9.901,06 €	93.686,80 €
Totale Altri accantonamenti		83.785,74 €	0,00 €	0,00 €	10.851,31 €	94.637,05 €
Totale		3.369.463,53 €	0,00 €	661.200,00 €	-321.673,09 €	3.708.990,44 €

Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità

Il Risultato di amministrazione non può mai essere considerato una somma "certa", in quanto esso si compone di poste che presentano un margine di aleatorietà riguardo alla possibile sovrastima dei residui attivi e alla sottostima dei residui passivi.

Considerato che una quota del risultato di amministrazione, di importo corrispondente a quello dei residui attivi di dubbia e difficile esazione, è destinato a dare copertura alla cancellazione dei crediti, l'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità costituisce lo strumento per rendere meno "incerto" il risultato di amministrazione.

L'art. 167 comma 2 TUEL prevede che una quota del risultato di amministrazione sia accantonata per il fondo crediti di dubbia esigibilità, il cui ammontare è determinato, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, in considerazione dell'ammontare dei crediti di dubbia e difficile esazione, e non possa essere destinata ad altro utilizzo.

Nel bilancio di previsione è quindi prevista e stanziata una apposita posta contabile il cui ammontare è stato determinato tenendo in considerazione il volume degli stanziamenti dei crediti inseriti nelle previsioni di bilancio, della loro natura, nonché dell'andamento che gli stessi hanno registrato negli ultimi cinque esercizi precedenti a quello di competenza, attraverso la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata.

Ai fini della quantificazione della quota di accantonamento al FCDE, la norma prevede di calcolare, per ciascuna entrata che possa dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione, la media tra incassi in c/competenza e accertamenti degli ultimi 5 esercizi.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 187 TUEL, in sede di determinazione del risultato di amministrazione è accantonata una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità. Tale accantonamento è riferito ai residui attivi relativi all'esercizio in corso ed agli esercizi precedenti già esigibili.

Con riferimento alla tipologia del credito oggetto di accantonamento, la norma lascia discrezionalità all'ente di individuare le partite di entrata di dubbia e difficile esazione, non sono comunque oggetto di svalutazione crediti:

- i crediti vantati verso altre amministrazioni pubbliche;
- i crediti assistiti da fidejussione;
- le entrate tributarie che sono accertate per cassa;
- le entrate riscosse da un ente per conto di un altro ente e destinate ad essere versate dall'ente beneficiario finale, che è tenuto ad accantonare le entrate di dubbia e difficile esazione al fondo crediti di dubbia esigibilità.

In fase di redazione del bilancio di previsione è possibile adottare la media semplice ovvero la media fra il totale incassato e totale accertato.

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità dell'esercizio è stato quindi determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate da svalutare, una percentuale pari al completamento a della media individuata ed applicata per il calcolo della quota da accantonare con esercitando la facoltà di effettuare svalutazioni di importo maggiore con particolare riferimento ai residui di maggior anzianità.

Per valutare la congruità del fondo, si provvede:

- b1) a determinare, per ciascuna delle categorie di entrate di dubbia e di difficile esazione, l'importo dei residui complessivo come risultano alla fine dell'esercizio appena concluso, a seguito dell'operazione di riaccertamento;
- b2) a calcolare, in corrispondenza di ciascun'entrata di cui al punto b1), la media del rapporto tra gli incassi (in c/residui) e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi. L'importo dei residui attivi all'inizio di ciascun anno degli ultimi 5 esercizi può essere ridotto di una percentuale pari all'incidenza dei residui attivi di cui alle lettere b) (residui attivi cancellati in quanto non corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate) e d) (residui attivi cancellati ed imputati agli esercizi successivi) dell'allegato 5/2 riguardante il riaccertamento straordinario dei residui, rispetto al totale dei residui attivi risultante dal rendiconto 2013. Tale percentuale di riduzione può essere applicata in occasione della determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel risultato di amministrazione degli esercizi successivi, con riferimento alle annualità precedenti all'avvio della riforma.
- b3) ad applicare all'importo dei residui complessivi classificati secondo le modalità di cui al punto b1) una percentuale pari al complemento a 100 delle medie di cui al punto b2).

Il fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel rendiconto 2020 da calcolare col metodo ordinario è determinato applicando al volume dei residui attivi riferiti alle entrate di dubbia esigibilità, la percentuale determinata come complemento a 100 della media delle riscossioni in conto residui intervenuta nel quinquennio precedente rispetto al totale dei residui attivi conservati al primo gennaio degli stessi esercizi.

Nel caso dell'accantonamento per "Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti", relativo alle entrate derivanti dalla gestione associata della Polizia Locale, viene accantonato prudenzialmente a Fondo Crediti l'intero importo dei residui attivi presenti al 31/12/2020, tenuto conto della forte aleatorietà dell'entrata e della necessità di rendicontazione alla gestione associata della Polizia Locale.

Si rimanda al rendiconto per il dettaglio degli accantonamenti effettuati, di seguito riepilogati:

titolo	Tipologia	Descrizione tipologia	Importo FCDE
1	101	Imposte, tasse e proventi assimilati	€ 596.497,56
3	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 145.968,91
3	200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 2.835.412,89
3	500	Rimborsi e altre entrate correnti	€ 435,86
4	400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	€ 1.038,17
		TOTALE	€ 3.579.353,39

Fondo TFR

Per ogni esercizio si provvede ad accantonare la quota maturata del trattamento di fine rapporto posto a carico dei Comuni associati e del B.I.M. Brenta per le seguenti gestioni di servizi in convenzioni:

- Servizio Polizia Locale;
- Servizio Asilo Nido;
- Servizio condivisione di risorse umane (Segretario comunale, Responsabile Servizio Finanziario e altri);

L'importo accantonato nel risultato di amministrazione a tale titolo è pari a un totale di € 93.686,80.-, con un maggior accantonamento di € 9.901,06.-.

Fondo rischi da contenzioso

Risulta quantificato ed accantonato nel risultato di amministrazione un fondo rischi contenzioso per euro 35.000,00 ai fini della copertura di eventuali oneri da contenzioso, sentiti i vari uffici dell'Ente per acquisire informazioni in merito al contenzioso esistente, nonché al valore ed allo stato dello stesso.

Fondo indennità fine mandato

Con determinazione n. 81/AGS si è previsto, e quantificato in € 950,25.-, un fondo per la corresponsione al Sindaco dell'indennità di fine mandato, come stabilito dall'art. 68 ter del Codice Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige dando atto che la stessa è determinata nella misura di un'indennità di carica mensile per ciascun anno di mandato, proporzionalmente ridotta per periodi inferiori all'anno.

ALLEGATO A/2 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE.

Si riporta quanto previsto dal punto 13.7.2 dell'allegato 4/1:

Le quote vincolate del risultato di amministrazione sono analiticamente rappresentate nell'allegato a/2 al rendiconto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, i vincoli derivanti dai trasferimenti, i vincoli da mutui e altri finanziamenti e i vincoli formalmente attribuiti dall'ente, come definiti dall'articolo 42, comma 5, al presente decreto, e dall'articolo 187, comma 3-ter, del TUEL e dai principi contabili applicati.

Per ciascuna entrata vincolata del risultato di amministrazione al 1/ gennaio e/o al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, il prospetto riporta:

- il capitolo di entrata del bilancio gestionale/PEG di imputazione dell'entrata vincolata e la relativa descrizione. Per le risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio di riferimento per le quali non è stato previsto il capitolo di entrata nel bilancio del medesimo esercizio è indicato, "per memoria", il capitolo di entrata dell'esercizio in cui l'entrata è stata accertata. Gli enti locali che ai sensi dell'articolo 169, comma 3, del TUEL non adottano il PEG indicano solo l'oggetto dell'entrata (e non il capitolo e la relativa descrizione). Per le risorse destinate al cofinanziamento nazionale per le quali non è possibile fare riferimento ad uno specifico capitolo di entrate, nella colonna "Capitolo di entrata" si indica "Cof. Naz.". Per le entrate vincolate accertate negli esercizi 2018 e precedenti è possibile indicare solo l'oggetto delle entrate e non il capitolo con la relativa descrizione.

- il capitolo di spesa del bilancio gestionale/PEG di imputazione delle spese finanziate da entrate vincolate e la relativa descrizione. Il capitolo di spesa con la relativa descrizione non è indicato:

- da parte degli enti locali che ai sensi dell'articolo 169, comma 3, del TUEL non adottano il PEG. Tali enti indicano solo l'oggetto della spesa;*
- quando l'entrata vincolata finanzia più capitoli di spesa, in tali casi gli importi relativi alle lettere da d) a i) sono aggregati e riferiti ad un unico oggetto della spesa. **L'elenco analitico dei capitoli di spesa riguardanti tali spese è riportato nella Relazione sulla gestione, seguendo lo schema dell'allegato a/2;***

- quando la spesa finanziata dalle entrate vincolate non è stata stanziata in bilancio, ad esempio nel caso dell'accertamento di un'entrata non prevista in bilancio effettuato dopo i termini previsti per le variazioni di bilancio dall'articolo 51, comma 6, del presente decreto e dall'articolo 175, comma 3, del TUEL, o nel caso di entrate vincolate nel risultato di amministrazione di inizio anno non applicate al bilancio in entrata e in spesa.*

- lettera a) - "Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/ N": deve essere indicato l'importo della specifica entrata vincolata nel risultato di amministrazione alla data del 1° gennaio dell'esercizio che si rendiconta che deve essere uguale all'ammontare della corrispondente entrata vincolata della lettera i) dell'allegato a/2 del rendiconto dell'esercizio precedente. I totali parziali di tale colonna, al netto delle relative quote accantonate, corrispondono agli importi delle quote vincolate, indicati nell'allegato a) del rendiconto dell'esercizio precedente concernente il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;*

- lettera b) - "Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio N"): deve essere indicato l'importo delle entrate che sono state applicate definitivamente al bilancio di previsione dell'esercizio alla voce "Utilizzo avanzo di amministrazione" (con il segno +). La voce non comprende l'importo degli eventuali residui attivi vincolati cancellati nel corso dell'esercizio o l'ammontare del vincolo su quote del risultato di amministrazione eliminato nel corso dell'esercizio;*

- lettera c) "Entrate vincolate accertate nell'esercizio N": deve essere indicato l'importo delle entrate con specifico vincolo di destinazione accertate con nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;*

- lettera d) - "Impegni eserc. N finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione": deve essere indicato l'importo degli impegni imputati all'esercizio cui il rendiconto si riferisce finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione. La voce non comprende gli impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata, da entrate accertate libere e dall'avanzo libero;*

- lettera e) - "Fondo plur. vinc. al 31/12/N finanziato da entrate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione": deve essere indicato l'ammontare complessivo degli stanziamenti definitivi riguardanti il fondo pluriennale di spesa finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio e dalla quota vincolata del risultato di amministrazione. La voce non comprende le quote del fondo pluriennale vincolato di spesa finanziate dal fondo pluriennale di entrata, da entrate accertate libere e dall'avanzo libero;*

- lettera f) - "Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-)": deve essere indicata la somma algebrica dell'importo dei residui attivi vincolati cancellati definitivamente e/o meramente stralciati dal conto del bilancio (con il segno +), dell'importo dei*

vincoli eliminati dal risultato di amministrazione (con il segno +) e dell'importo dei residui passivi cancellati finanziati da entrate vincolate (con il segno -). Ai fini di questa tabella non produce effetti l'eliminazione definitiva dei residui attivi stralciati negli esercizi precedenti dal conto del bilancio e l'eliminazione definitiva dei residui passivi perenti delle regioni;

- lettera g) - "Cancellazione nell'esercizio N di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio N-1 non reimpegnati nell'esercizio N": deve essere indicato l'importo degli impegni finanziati dal fondo pluriennale di entrata, cancellati dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Non si indicano le cancellazioni degli impegni effettuati prima dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente i cui effetti sono già considerati nella colonna (a) concernente il risultato di amministrazione al 1° gennaio, oltre che nel fondo pluriennale di spesa dell'esercizio precedente e del fondo pluriennale vincolato di entrata dell'esercizio in corso.

- lettera h) - "Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/N": deve essere indicata la somma degli importi delle colonne (b), (c) e (g) al netto degli importi delle (d) ed (e), in quanto rappresenta l'importo delle entrate vincolate acquisite dal bilancio cui il rendiconto si riferisce (come quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio e come accertamenti di entrate vincolate), che non è stato speso nel corso dell'esercizio attraverso impegni o costituzione del FPV di spesa;

- lettera i) - "Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/N": deve essere indicata la somma algebrica: $(h) = (a) + (c) - (d) - (e) - (f) + (g)$, che corrisponde all'importo delle quote vincolate nel risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto.

Per evitare che le medesime entrate siano considerate nel risultato di amministrazione, sia tra le quote accantonate sia tra le quote vincolate, peggiorando l'importo della lettera E), le successive voci del prospetto consentono di determinare l'ammontare delle entrate vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti. A tal fine, per ciascuna tipologia di vincolo, sono compilate le seguenti righe:

- lettere m, da m/1 a m/5 - "Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate":

- nella prima colonna di tutte le righe identificate dalla lettera m) devono essere indicati gli importi degli accantonamenti effettuati nel bilancio dell'esercizio N a valere della specifica tipologia di entrate vincolate considerata (da m/1 a m/5). Si tratta di una quota, riferita alla specifica tipologia di entrate vincolate considerata, del totale della colonna c) "Accantonamenti stanziati nell'esercizio N" della tabella concernente "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione";

- nella seconda colonna di tutte le righe identificate dalla lettera m) devono essere indicati gli importi accantonati nel risultato di amministrazione dell'esercizio N a valere della specifica tipologia di entrate vincolate considerata (da m/1 a m/5). Si tratta di una quota, riferita alla specifica tipologia di entrate vincolate considerata, del totale della colonna e) "Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/N" della tabella concernente "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione". I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

- lettere n, da n/1 a n/5 - "Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti":

- nella prima colonna di tutte le righe identificate dalla lettera n) deve essere inserita la differenza tra l'importo dei totali parziali delle voci da l1) a l5) della colonna b) "Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/N" e l'importo della prima colonna della voce correlata "Quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m)", che rappresenta il totale delle risorse vincolate acquisite in bilancio nel corso dell'esercizio e non spese al netto di quelle che non sono state oggetto di accantonamento;

- nella seconda colonna di tutte le righe identificate dalla lettera n) deve essere inserita la differenza tra l'importo dei totali parziali da l1) a l5) della colonna i) "Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/N" e l'importo della seconda colonna della voce correlata "Quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m)", che rappresenta il totale delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti. Tali differenze corrispondono agli importi delle quote vincolate indicati nell'allegato a) del rendiconto concernente il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione.

Ai sensi dell'art. 187 comma 3ter del TUEL, costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio:

a) nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa;

- b) derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati;
c) derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione determinata;
d) derivanti da entrate accertate straordinarie, non aventi natura ricorrente, cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione.
Si elencano pertanto le singole quote vincolate del risultato di amministrazione.

Vincoli derivanti da trasferimenti correnti e in conto capitale erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione determinata:

Per vincoli derivanti dai trasferimenti si intendono gli specifici vincoli di utilizzo di risorse trasferite per la realizzazione di una determinata spesa. È necessario distinguere le entrate vincolate alla realizzazione di una specifica spesa dalle entrate destinate al finanziamento di una generale categoria di spese, quali la spesa sanitaria o la spesa UE.

L'importo vincolato corrisponde:

- ai maggiori trasferimenti versati da parte dei comuni associati per la gestione in convenzione del Servizio Polizia locale, che vengono in parte vincolati per costituire acconti per le spese di gestione 2021 ed in parte vincolati per gli utilizzi specificatamente previsti dalle norme sul codice della strada;
- agli importi incassati e non applicati derivanti da concessioni edilizie e sanzioni urbanistiche;
- agli importi relativi alla certificazione del Fondo costituito ai sensi dell'art. 106 del DL 34/2020 e ss.mm. Ed ii., a cui si rimanda di seguito.

Come previsto dalla normativa, si riporta inoltre l'elenco analitico di cui all'allegato A/2, con evidenza dei capitoli di entrata e di spesa, rimandando al rendiconto per l'evidenza della composizione delle ulteriori quote.

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/ N	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio N	Entrate vincolate accertate nell'esercizio N	Impegni eserc. N finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/N finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione e	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio N di impegni finanziati dal FPV dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio N-1 non reimpegnati nell'esercizio N	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/N	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/N
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
2700000	Proventi delle concessioni edilizie		Non sostenuta	€ 0,00	€ 0,00	€ 37.729,07	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 37.729,07	€ 37.729,07
2700000	Proventi delle concessioni	29185566	Rimborso contributi di concessione	€ 69.811,92	€ 69.811,92	€ 0,00	€ 69.811,92	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

	edilizie											
2705000	Sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche	29185566	Rimborso contributi di concessione	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.793,22	€ 5.793,22	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2705000	Sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche	28285565	Fpv - interventi di manutenzione straordinaria della viabilita'	€ 0,00	€ 0,00	€ 57.500,00	€ 0,00	€ 57.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2705000	Sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche	29185566	Rimborso contributi di concessione	€ 16.188,08	€ 16.188,08	€ 0,00	€ 16.188,08	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2705000	Sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche	28103502	Interventi di manutenzione straordinaria della viabilita'	€ 5.700,00	€ 5.700,00	€ 0,00	€ 5.700,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2705000	Sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche	28103502	Interventi di manutenzione straordinaria della viabilita'	€ 19.985,75	€ 0,00	€ 9.504,75	€ 0,00	€ 0,00	-€ 30,00	€ 0,00	€ 9.504,75	€ 29.520,50
1	Fondo funzioni ex art 106 dl 34/2020	1	vedi certificazione art 106 DL 34/2020			€ 974.906,72	€ 329.210,68				€ 645.696,04	€ 645.696,04
2	Fondo funzioni ex art 106 dl 34/2020- quota tari	1	vedi certificazione art 106 DL 34/2020			€ 79.342,00					€ 79.342,00	€ 79.342,00
3	Ristori cosap-tosap	1	vedi certificazione art 106 DL 34/2020			€ 30.018,03	€ 30.018,03				€ 0,00	€ 0,00
655000	Introiti codice della strada	3153325	Rimborso alla comunita' valsugana e tesino proventi codice della strada anni pregressi	€ 29,72	€ 29,72		€ 29,72				€ 0,00	€ 0,00
655000	Introiti codice della strada	3150309	Trasferimenti diversi alla provincia - polizia locale			€ 601.858,38	€ 580.000,00				€ 21.858,38	€ 21.858,38
655000	Introiti codice della strada	3152321	Rimborsi diversi ai comuni in convenzione per il servizio di polizia locale			€ 198.252,02	€ 160.880,10				€ 37.371,92	€ 37.371,92
655000	Introiti codice della strada	3110001	Stipendi e assegni fissi al personale del servizio polizia locale a tempo indeterminato			€ 212.890,32	€ 212.890,32				€ 0,00	€ 0,00
655000	Introiti codice della strada	3121045	Vestiaro personale del servizio polizia locale			€ 286.456,09	€ 37.225,11				€ 249.230,98	€ 249.230,98
Totale vincoli derivanti dalla legge (1/1)				€ 111.715,47	€ 91.729,72	€ 2.494.250,60	€ 1.447.747,18	€ 57.500,00	-€ 30,00		€ 1.080.733,14	€ 1.100.748,89
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
240009	Contributo covid – dl 18/2020 art. 114	1531101	vedi certificazione art 106 DL 34/2020	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.854,75	€ 1.762,38				€ 2.092,37	€ 2.092,37
240009	Contributo covid – dl 18/2020 art.	10431101	vedi certificazione art 106 DL 34/2020			€ 373,62	€ 373,62				€ 0,00	€ 0,00

	114											
240008	Contributo sanificazione		vedi certificazione art 106 DL 34/2020			€ 9.962,16	€ 7.596,48				€ 2.365,68	€ 2.365,68
240008	Contributo polizia locale – covid	3121053	vedi certificazione art 106 DL 34/2020			€ 1.263,59	€ 1.263,59				€ 0,00	€ 0,00
136500.01	Quota a carico dei comuni			€ 58.008,38	€ 58.008,38						€ 58.008,38	€ 58.008,38
240007	Assegnazione p.a.t.			€ 3.966,37	€ 3.966,37	€ 598.819,01					€ 602.785,38	€ 602.785,38
310007	Trasferimenti per funzioni in campo sociale (sanifonds) - polizia locale			€ 2.816,00	€ 2.816,00						€ 2.816,00	€ 2.816,00
540003	Entrate da Comunita' Valsugana e Tesino			€ 2.819,84	€ 2.819,84	€ 45.355,03					€ 48.174,87	€ 48.174,87
655000.01	Introiti cds			€ 800,00	€ 800,00	€ 105.713,69					€ 106.513,69	€ 106.513,69
655001	Introiti cds - a ruolo			€ 0,03	€ 0,03						€ 0,03	€ 0,03
1360000	Concorsi, rimborsi e recuperi vari inerenti la polizia locale			€ 1.032,34	€ 1.032,34						€ 1.032,34	€ 1.032,34
655000	Introiti codice della strada					€ 656.444,53					€ 656.444,53	€ 656.444,53
1360000	Concorsi, rimborsi e recuperi vari inerenti la polizia locale (postali, danni, ecc.)					€ 1.839,54					€ 1.839,54	€ 1.839,54
275000	Trasferimenti per funzioni inerenti la polizia locale					€ 250.996,64					€ 250.996,64	€ 250.996,64
1365000	Quota a carico dei comuni prevista per l'esercizio					€ 254.359,25					€ 254.359,25	€ 254.359,25
1360005	Concorsi e rimborsi inerenti la polizia locale					€ 4.867,32					€ 4.867,32	€ 4.867,32
1365002	Compartecipazione e per contributo covid – dl 18/2020 art. 114 – polizia locale - non ricorrente					€ 3.114,04					€ 3.114,04	€ 3.114,04
		3171440	i.r.a.p. - servizio polizia locale				€ 55.000,57				-€ 55.000,57	-€ 55.000,57

		3171441	imposta sostitutiva rivalutazione t.f.r. - polizia locale				€ 269,78				-€ 269,78	-€ 269,78
		3171447	tasse automobilistiche - polizia locale				€ 222,00				-€ 222,00	-€ 222,00
		3152321	rimborsi diversi ai comuni in convenzione per il servizio di polizia locale				€ 9.119,90				-€ 9.119,90	-€ 9.119,90
		3136224	manutenzione ordinaria e riparazione di attrezzature - polizia locale				€ 4.581,10				-€ 4.581,10	-€ 4.581,10
		3136225	manutenzione ordinaria e riparazione di macchine per ufficio - polizia locale				€ 3.996,72				-€ 3.996,72	-€ 3.996,72
		3136240	manutenzione ordinaria e riparazione di beni immobili - polizia locale				€ 189,05				-€ 189,05	-€ 189,05
		3113029	servizio mensa (buoni pasto) - servizio polizia locale				€ 23.954,79				-€ 23.954,79	-€ 23.954,79
		3138261	telefono - servizio polizia municipale				€ 4.500,00				-€ 4.500,00	-€ 4.500,00
		3138262	energia elettrica - servizio polizia locale				€ 3.227,58				-€ 3.227,58	-€ 3.227,58
		3138263	acqua - sede vigili urbani				€ 11,22				-€ 11,22	-€ 11,22
		3138264	spese postali - servizio polizia locale				€ 3.000,00				-€ 3.000,00	-€ 3.000,00
		3138265	servizio gestione calore - sede vigili urbani				€ 7.527,50				-€ 7.527,50	-€ 7.527,50
		3138268	servizio smaltimento rifiuti - servizio polizia locale				€ 1.500,00				-€ 1.500,00	-€ 1.500,00
		3138271	telefonia mobile - servizio polizia municipale				€ 1.000,00				-€ 1.000,00	-€ 1.000,00
		3140280	spese economiche - prestazione di servizi - polizia locale				€ 56,89				-€ 56,89	-€ 56,89
		3147300	locazione di beni immobili - polizia locale				€ 37.682,47				-€ 37.682,47	-€ 37.682,47
		3147301	noleggio di impianti e macchinari - polizia locale				€ 150,00				-€ 150,00	-€ 150,00
		3152322	rimborsi ai comuni delle spese di notifica del servizio di polizia locale				€ 3.000,00				-€ 3.000,00	-€ 3.000,00
		3153324	rimborso alla comunita' valsugana e tesino per le spese del servizio polizia locale				€ 95.000,00				-€ 95.000,00	-€ 95.000,00
		3153326	rimborsi diversi alle famiglie di somme non dovute - servizio polizia locale				€ 3.290,05				-€ 3.290,05	-€ 3.290,05
		3153327	rimborsi diversi a imprese di somme non dovute - servizio polizia locale				€ 291,32				-€ 291,32	-€ 291,32
			somme dovute a seguito di sentenze giudiziarie				€ 408,80				-€ 408,80	-€ 408,80
		3135200	incarichi professionali inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro - polizia locale				€ 3.146,71				-€ 3.146,71	-€ 3.146,71
		3135199	prestazioni per visite mediche del personale del servizio di polizia municipale				€ 1.632,00				-€ 1.632,00	-€ 1.632,00
		3136220	manutenzioni automezzi - servizi di officina - polizia locale				€ 19.270,80				-€ 19.270,80	-€ 19.270,80

		3136221	manutenzioni e assistenza software - polizia locale				€ 7.737,85				-€ 7.737,85	-€ 7.737,85
		3136222	manutenzione ordinaria e riparazione di impianti e macchinari - polizia locale				€ 529,48				-€ 529,48	-€ 529,48
		3133163	servizi vari - polizia locale				€ 2.357,62				-€ 2.357,62	-€ 2.357,62
		3133176	formazione e aggiornamento professionale del personale legge 626 - polizia locale				€ 1.998,00				-€ 1.998,00	-€ 1.998,00
		3133177	formazione e aggiornamento professionale del personale - polizia locale				€ 2.924,66				-€ 2.924,66	-€ 2.924,66
		3133183	spese per concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale servizio polizia locale				€ 3.000,00				-€ 3.000,00	-€ 3.000,00
		3133178	compensi e spese di procedimento per la riscossione delle sanzioni per violazioni al codice della strada - servizio polizia locale				€ 600.000,00				-€ 600.000,00	-€ 600.000,00
		3133179	abbonamenti a servizi telematici e banche dati esterne - polizia locale				€ 10.785,95				-€ 10.785,95	-€ 10.785,95
		3121057	beni di consumo e materie prime diverse - polizia locale				€ 5.028,93				-€ 5.028,93	-€ 5.028,93
		3124078	spese economali - acquisto di beni - polizia locale				€ 426,72				-€ 426,72	-€ 426,72
		3112020	indennita' e rimborso spese per missioni - polizia locale				€ 16,80				-€ 16,80	-€ 16,80
		3131101	servizi di pulizia e lavanderia - servizio polizia locale				€ 18.192,98				-€ 18.192,98	-€ 18.192,98
		3131112	servizio gestione stipendi e di altri adempimenti del personale dipendente - servizio polizia locale				€ 2.300,00				-€ 2.300,00	-€ 2.300,00
		3132135	assicurazioni r.c. - polizia locale				€ 13.084,38				-€ 13.084,38	-€ 13.084,38
		3132136	assicurazioni beni mobili - polizia locale				€ 2.405,85				-€ 2.405,85	-€ 2.405,85
		3132137	assicurazioni beni immobili - polizia locale				€ 391,86				-€ 391,86	-€ 391,86
		3132138	assicurazioni altri premi - polizia locale				€ 105,00				-€ 105,00	-€ 105,00
		3132139	assicurazioni tutela giudiziaria e altri premi - servizio polizia locale				€ 1.348,07				-€ 1.348,07	-€ 1.348,07
		3120040	mobili, arredi ed attrezzature d'ufficio di costo minimo - polizia locale				€ 987,36				-€ 987,36	-€ 987,36
		3121045	vestiario personale del servizio polizia locale				€ 6.263,47				-€ 6.263,47	-€ 6.263,47
		3121048	abbonamenti e acquisto quotidiani, riviste, libri e pubblicazioni - polizia locale				€ 567,00				-€ 567,00	-€ 567,00
		3121049	carburanti, lubrificanti e materiali di consumo per automezzi polizia locale				€ 11.592,24				-€ 11.592,24	-€ 11.592,24
		3121046	altro materiale per usi ordine pubblico e sicurezza servizio polizia locale				€ 819,84				-€ 819,84	-€ 819,84

		3121051	stampati, cancelleria e varie d'ufficio - polizia locale				€ 4.188,41				-€ 4.188,41	-€ 4.188,41
		3121058	prodotti farmaceutici ed emoderivati - polizia locale				€ 1.500,00				-€ 1.500,00	-€ 1.500,00
		3133159	beni per la sicurezza sui luoghi di lavoro - servizio polizia locale - spesa non ricorrente				€ 520,97				-€ 520,97	-€ 520,97
		3133160	beni di consumo e materie prime diverse - polizia locale.spesa non ricorrente				€ 1.845,58				-€ 1.845,58	-€ 1.845,58
		3110001	stipendi e assegni fissi al personale del servizio polizia locale a tempo indeterminato				€ 260.911,73				-€ 260.911,73	-€ 260.911,73
		3110002	stipendi e assegni fissi personale servizio polizia locale a tempo determinato				€ 18.801,19				-€ 18.801,19	-€ 18.801,19
		3111003	assegno per il nucleo familiare personale servizio polizia locale				€ 11.956,69				-€ 11.956,69	-€ 11.956,69
		3111004	oneri prev.li e ass.li a carico comune - polizia locale				€ 178.017,67				-€ 178.017,67	-€ 178.017,67
		3111005	oneri inerenti la previdenza integrativa - polizia locale				€ 15.319,30				-€ 15.319,30	-€ 15.319,30
		3112012	fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (foreg) – polizia locale				€ 29.061,53				-€ 29.061,53	-€ 29.061,53
		3112013	lavoro straordinario - personale servizio polizia locale a tempo indeterminato				€ 1.400,46				-€ 1.400,46	-€ 1.400,46
		3112014	indennita' area direttiva - polizia locale				€ 6.000,00				-€ 6.000,00	-€ 6.000,00
		3112016	lavoro straordinario - personale servizio polizia locale a tempo determinato				€ 137,30				-€ 137,30	-€ 137,30
		3111007	oneri contributivi fondo sanitario integrativo "sanifonds" - servizio polizia locale				€ 2.816,00				-€ 2.816,00	-€ 2.816,00
		3112021	altre indennita' - personale servizio polizia locale a tempo indeterminato				€ 51.335,57				-€ 51.335,57	-€ 51.335,57
		3112023	altre indennita' - personale servizio polizia locale a tempo determinato				€ 1.096,45				-€ 1.096,45	-€ 1.096,45
		3113027	altre spese per il personale - polizia locale				€ 458,80				-€ 458,80	-€ 458,80
		3152125	trattamento di fine rapporto - polizia locale				€ 38.244,99				-€ 38.244,99	-€ 38.244,99
		3153325	rimborso alla comunita' valsugana e tesino proventi codice della strada anni pregressi				€ 1.348,07				-€ 1.348,07	-€ 1.348,07
		3121053	beni per la sicurezza sui luoghi di lavoro - servizio polizia locale				€ 4.672,75				-€ 4.672,75	-€ 4.672,75
		23103502	manutenzione straordinaria sede polizia locale				€ 574,96				-€ 574,96	-€ 574,96
		23180553	acquisto e manutenzione straordinaria mobili e arredi per il servizio polizia locale				€ 1.360,30				-€ 1.360,30	-€ 1.360,30
		23180554	acquisto e manutenzione straordinaria				€ 6.161,61				-€ 6.161,61	-€ 6.161,61

			hardware e sistemi informatici per il servizio polizia locale									
		23180551	acquisizione software e sistemi applicativi per il servizio polizia locale			€ 765,92				-€ 765,92	-€ 765,92	
			fondo crediti di dubbia esigibilita' di parte corrente			€ 278.543,07				-€ 278.543,07	-€ 278.543,07	
		vari	quota parte spese amministrative addebitate dal comune di borgo valsugana			€ 36.012,33				-€ 36.012,33	-€ 36.012,33	
		3112012	fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (foreg) – polizia locale					-€ 8.132,87		€ 0,00	€ 8.132,87	
		3112013	lavoro straordinario - personale servizio polizia locale a tempo indeterminato					-€ 51,52		€ 0,00	€ 51,52	
		3112016	altre indennita' - personale servizio polizia locale a tempo indeterminato					-€ 137,30		€ 0,00	€ 137,30	
		3112021	altre indennita' - personale servizio polizia locale a tempo indeterminato					-€ 657,21		€ 0,00	€ 657,21	
		3112021	altre indennita' - personale servizio polizia locale a tempo indeterminato					-€ 1.211,80		€ 0,00	€ 1.211,80	
		3112021	altre indennita' - personale servizio polizia locale a tempo indeterminato					-€ 288,00		€ 0,00	€ 288,00	
		3112021	altre indennita' - personale servizio polizia locale a tempo indeterminato					-€ 213,53		€ 0,00	€ 213,53	
		3112021	altre indennita' - personale servizio polizia locale a tempo indeterminato					-€ 1.271,86		€ 0,00	€ 1.271,86	
		3112021	altre indennita' - personale servizio polizia locale a tempo indeterminato					-€ 5.875,57		€ 0,00	€ 5.875,57	
		3112023	altre indennita' - personale servizio polizia locale a tempo determinato					-€ 17,40		€ 0,00	€ 17,40	
		3112023	altre indennita' - personale servizio polizia locale a tempo determinato					-€ 1.911,80		€ 0,00	€ 1.911,80	
		3112023	altre indennita' - personale servizio polizia locale a tempo determinato					-€ 159,03		€ 0,00	€ 159,03	
		3112023	altre indennita' - personale servizio polizia locale a tempo determinato					-€ 615,22		€ 0,00	€ 615,22	
		3113029	servizio mensa (buoni pasto) - servizio polizia locale					-€ 2.316,04		€ 0,00	€ 2.316,04	
		3131112	servizio gestione stipendi e di altri adempimenti del personale dipendente - servizio polizia locale					-€ 415,47		€ 0,00	€ 415,47	
		3133158	servizi diversi per la sicurezza sui luoghi di lavoro - polizia locale					-€ 1.195,60		€ 0,00	€ 1.195,60	
		3133177	formazione e aggiornamento professionale del personale - polizia locale					-€ 122,00		€ 0,00	€ 122,00	
		3133177	formazione e aggiornamento professionale del personale - polizia locale					-€ 182,00		€ 0,00	€ 182,00	

		3133185	servizio deposito e custodia autoveicoli posti sotto sequestro						-€ 2.000,00		€ 0,00	€ 2.000,00
		3133185	servizio deposito e custodia autoveicoli posti sotto sequestro						-€ 2.598,61		€ 0,00	€ 2.598,61
		3136220	manutenzioni automezzi - servizi di officina - polizia locale						-€ 0,01		€ 0,00	€ 0,01
		3136222	manutenzione ordinaria e riparazione di impianti e macchinari - polizia locale						-€ 943,84		€ 0,00	€ 943,84
		3136225	manutenzione ordinaria e riparazione di macchine per ufficio - polizia locale						-€ 361,12		€ 0,00	€ 361,12
		3138261	telefono - servizio polizia municipale						-€ 470,20		€ 0,00	€ 470,20
		3138262	energia elettrica - servizio polizia locale						-€ 197,35		€ 0,00	€ 197,35
		3138263	acqua - sede vigili urbani						-€ 89,73		€ 0,00	€ 89,73
		3138267	energia elettrica -impianto videosorveglianza centro storico						-€ 620,93		€ 0,00	€ 620,93
		3138268	servizio smaltimento rifiuti - servizio polizia locale						-€ 365,60		€ 0,00	€ 365,60
		3138271	telefonia mobile - servizio polizia municipale						-€ 678,09		€ 0,00	€ 678,09
		3138271	telefonia mobile - servizio polizia municipale						-€ 683,42		€ 0,00	€ 683,42
		3152321	rimborsi diversi ai comuni in convenzione per il servizio di polizia locale						-€ 19.040,31		€ 0,00	€ 19.040,31
		3171441	imposta sostitutiva rivalutazione t.f.r. - polizia locale						-€ 457,13		€ 0,00	€ 457,13
		3180554	acquisto e manutenzione hardware e sistemi informatici per il servizio polizia locale						-€ 573,40		€ 0,00	€ 573,40
Totale vincoli derivanti da trasferimenti (1/2)				€ 69.442,96	€ 69.442,96	€ 1.936.963,17	€ 1.938.941,03	€ 0,00	-€ 53.853,96	€ 0,00	€ 67.465,10	€ 121.319,06
<u>Vincoli derivanti da finanziamenti</u>												
											€ 0,00	€ 0,00
Totale vincoli derivanti da finanziamenti (1/3)				€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00
<u>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</u>												
											€ 0,00	€ 0,00
Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (1/4)				€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00
<u>Altri vincoli</u>												
											€ 0,00	€ 0,00
Totale altri vincoli (1/5)				€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00
Totale risorse vincolate (1=1/1+1/2+1/3+1/4+1/5)				€ 181.158,43	€ 161.172,68	€ 4.431.213,77	€ 3.386.688,21	€ 57.500,00	-€ 53.883,96		€ 1.148.198,24	€ 1.222.067,95

ALLEGATO A/2 – LA CERTIFICAZIONE FONDI ART. 106 D.L. 34/2020 e ss.mm. ed ii.

Si fa qui riferimento alle risorse di cui all'articolo 106 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 ad oggetto "misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da covid-19", e all'articolo 39 del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126 ad oggetto "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia" e, in particolare, l'articolo 39 concernente "Incremento Fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali". In particolare l'art. 39 comma 1 del DL 104/2020 citato ha disposto che ai fini del ristoro della perdita di gettito degli enti locali connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate dallo Stato a compensazione delle minori entrate e delle maggiori spese, la dotazione del fondo di cui al comma 1 dell'art. 106 del DL 34 del 2020 è incrementata di 1.670 milioni di euro per l'anno 2020, di cui 1.220 milioni di euro in favore dei comuni e 450 milioni di euro in favore di province e città metropolitane.

L'art. 2 della L.P. 10/2020 avente ad oggetto "*Regolazioni finanziarie tra enti locali e Provincia*" prevede che ai sensi dell'art. 80 dello Statuto speciale la Provincia ripartisce tra gli enti locali del proprio territorio le risorse finanziarie di cui all'art. 106 del DL. 34/2020 e quelle di cui all'art. 39 del DL. 104/2020. Si prevede altresì che, a seguito di verifiche a consuntivo, si provvede alla conseguente regolazione dei rapporti finanziari tra enti locali e Provincia.

E' stato disposto che le risorse del "*Fondo funzioni fondamentali*" (c.d. "*Fondone*") non utilizzate nel corso del 2020 potranno essere utilizzate, per le medesime finalità, nel corso del 2021. Il comma 823, dell'art. 1 della Legge n. 178/2020 "*Legge di bilancio 2021*", stabilisce infatti che "*le risorse non utilizzate alla fine di ciascun esercizio confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione e non possono essere svincolate ai sensi dell'art. 109, comma 1-ter, del DL. 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27, e non sono soggette ai limiti previsti dall'art. 1, commi 897 e 898, della Legge n. 145/2018*". Ciò sta a significare che le risorse non utilizzate nel corso del 2020, così come quelle destinate a ristorare specifiche spese, dovranno essere riportate, in occasione della redazione del rendiconto, tra le risorse vincolate del risultato di amministrazione e nell'Allegato "a2)" mentre in Nota integrativa ne verrà dettagliata la composizione.

Il Decreto Ministeriale del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 212342 del 3 Novembre 2020 dettava le prime istruzioni operative per la certificazione.

In data 1 aprile 2021 è stato adottato un nuovo decreto interministeriale n. 59033 e relativi allegati, concernente la certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza, ai sensi dell'articolo 39, comma 2, del decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126.

Detta certificazione è redatta e formata alla luce di criteri, parametri e valutazioni di minori entrate, minori spese e maggiori spese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 stabiliti dal Ministero ai fini del riconoscimento della quota del suddetto Fondo che non corrispondono in toto rispetto agli effetti dati finanziari del Comune. In concreto vi possono essere delle minori entrate o maggiori spese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 sostenute ma che non sono contemplate e riconosciute dalla certificazione.

La certificazione non include le riduzioni di gettito derivanti da interventi autonomamente assunti dalla regione o provincia autonoma per gli enti locali del proprio territorio, con eccezione degli interventi di adeguamento alla normativa nazionale, che per il Comune di Borgo Valsugana sono stati la deliberazione del Consiglio comunale n. 30 dd 30.07.2020, che come meglio specificato nella parte relativa alle entrate tributarie ha visto la riduzione delle aliquote per una serie di immobili con destinazione catastale non abitativa per un minor gettito presunto di € 178.986 e la deliberazione della Giunta comunale n. 154 dd. 22.12.2020 ad oggetto "Riduzione dei canoni di locazione dovuti al comune di Borgo Valsugana per l'anno 2020 dalle attività commerciali danneggiate dall'emergenza sanitaria covid-19, ai sensi dell'art. 21, comma 3 della l.p. N. 3/2020 ", per un minor gettito di € 1.326.

La certificazione tiene conto delle maggiori/minori entrate/spese a carico del bilancio del Comune di Borgo Valsugana, comprensivo quindi dell'impatto della gestione associata della Polizia Locale. Analizzando nello specifico esclusivamente la gestione del corpo di polizia Locale l'importo del gettito utilizzato a copertura delle le maggiori/minori entrate/spese relative ammonta a complessivi € 82.234, che verrà inserito nel riparto delle spese della Polizia Locale – anno 2020.

I dati complessivi di sintesi derivanti dalla certificazione sono i seguenti:

- saldo maggiori/minori entrate euro 934.342
- Minori spese euro 695.387
- Maggiori spese euro 167.232

Saldo complessivo euro 406.187, come sotto dettagliato.

Ai sensi del comma 823 dell'art. 1 della legge n. 178 del 2020 le risorse non utilizzate alla fine dell'esercizio finanziario 2020, che ammontano a complessivi euro 729.496 (compensivi di € 2.366.- derivanti da contributo specifico per sanificazione seggi – quota non spesa), confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione 2020.

Di seguito si dettagliano i trasferimenti ricevuti:

€ 144.379,06	FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI - assegnazione acconto	Deliberazione G.P. n. 779/2020
€ 385.233,00	FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI assegnazione seconda quota	Deliberazione G.P. n. 1825/2020
€ 101.683,66	FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI - assegnazione terza quota	Deliberazione G.P. n. 2084/2020
€ 15.711,00	FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI - assegnazione terza quota (certificazioni minor gettito IMIS al 31/10/2020)	Deliberazione G.P. n. 2084/2020
€ 42.417,00	FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI - assegnazione quarta quota	Deliberazione G.P. n. 2108/2020
€ 364.825,00	FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI - assegnazione quinta quota	Deliberazione G.P. n. 2262/2020
€ 1.054.248,72	FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI Totale assegnato	

A questi sono da aggiungere i seguenti ristori:

- € 4.228, assegnati con delibera della giunta provinciale n. 2261 dd. 22/12/2020 per spese per pulizie sanificazione seggi elettorali, ex art. 34 bis D.L.104 dd. 14/08/2020, di cui spesi € 2.136;
- € 9.962 quale contributo finalizzato al finanziamento delle spese di sanificazione e disinfezione degli uffici, degli ambienti e dei mezzi dei comuni di cui all'articolo 114 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 (legge di conversione n. 27 di data 24 aprile 2020), di cui non spesi € 2.366;
- € 1.264 quale contributo finalizzato all'erogazione dei compensi per maggiori prestazioni di lavoro straordinario del personale della polizia locale e per l'acquisto di dispositivi di protezione individuale del medesimo personale di cui all'articolo 115 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 (legge di conversione n. 27 di data 24/04/2020), interamente spesi;
- € 30.018 a copertura delle minori entrate per esenzioni COSAP/TOSAP stabilite a livello nazionale, interamente utilizzati a copertura delle minori entrate.

La composizione dell'avanzo vincolato derivante da certificazione è quindi la seguente:

ASSEGNAZIONE D.L. 106	€ 1.054.249,00
SALDO da CERTIFICAZIONE	-€ 406.187,00
RISTORI SPECIFICI NON SPESI (da vincolare a parte)	-€ 2.366,00
= vincolo da D.L. 106	€ 645.696,00
+ VINCOLO RISTORI specifici SPESA/ENTRATA non spesi	€ 2.366,00
+ recupero importo TARI (decurtato da certificazione e vincolato a parte)	€ 79.342,00
TOTALE VINCOLO	€ 727.404,00
+ quota sanificazione seggi non spesa	€ 2.092,00
TOTALE VINCOLATO DA FONDI COVID	€ 729.496,00

In merito alla compilazione del Modello “a2)”, la Commissione *Arconet*, nella *Faq* n. 43 del 17 dicembre 2020, ha chiarito che “*per rappresentare le risorse vincolate (da Fondone e da ristori specifici di spesa), nell’Allegato ‘a/2’ degli Schemi di bilancio si deve far riferimento al Principio contabile applicato concernente la programmazione che illustra dettagliatamente la corretta modalità di redazione di tale Allegato con specifico riferimento al bilancio di previsione e al rendiconto di gestione. In particolare sia il punto 9.7.2, per il bilancio di previsione, sia il punto 13.7.2, per il rendiconto di gestione, del Principio contabile applicato, richiamato precisano che quando l’entrata vincolata finanzia più capitoli di spesa gli importi relativi ai singoli capitoli di spesa sono aggregati e riferiti ad un unico oggetto della spesa. Lo stesso Principio contabile applicato prevede che l’Elenco analitico di tali capitoli di spesa è riportato nella Nota integrativa e nella Relazione sulla gestione, seguendo lo Schema dell’Allegato ‘a/2’. Questa previsione può essere soddisfatta con un esplicito rinvio, per gli enti locali, alla Certificazione sopra citata.*”

In merito alla tipologia di maggiori/minori entrate da far rilevare nella certificazione la Commissione *Arconet*, nella *Faq* n. 28 del 21 gennaio 2021, ha chiarito che “*sulla base dell’attuale impostazione del Modello COVID-19, sì. Tuttavia, il Tavolo tecnico di cui all’art. 106, comma 2, del Dl n. 34/2020, nella seduta del 15 gennaio 2021, ha stabilito di inserire nella Sezione 1 del Modello COVID-19 due nuove colonne, una per l’anno 2019 e una per l’anno 2020. Attraverso la compilazione di queste due nuove colonne l’ente potrà portare a rettifica degli accertamenti 2020 e/o degli accertamenti 2019 presenti, rispettivamente, nelle colonne (a) e (b) del Modello, la quota parte di tali accertamenti da ascrivere ad eventi straordinari che hanno interessato il bilancio dell’ente nel 2020 e/o nel 2019, oppure derivante dal normale meccanismo di funzionamento di una determinata posta di bilancio (Cfr. FAQ n. 2). “Neutralizzando” tali variazioni di entrata non imputabili alle colonne (d) o (e) del Modello e non dovute al Covid-19, si garantirà che ad incidere positivamente o negativamente sul saldo complessivo tra le minori/maggiori entrate e le maggiori/minori spese Covid-19 – al netto dei ristori di entrata e di spesa- saranno soltanto le variazioni di entrata effettivamente connesse all’emergenza da Covid-19. Nel caso specifico di codesto ente, l’importo dell’entrata straordinaria, accertata nell’esercizio 2020, potrà essere iscritto nella nuova colonna rettificativa degli accertamenti 2020, in modo che la variazione di entrata risultante dalla colonna (b) non lo includa. Le modifiche apportate al Modello COVID-19 saranno esplicitate nel DM integrativo del Decreto interministeriale n. 212342 del 3 novembre 2020, in corso di predisposizione”.*”

Si riportano, nella tabella seguente, i dati riassuntivi della certificazione che verrà trasmessa al ministero dell’economia e delle finanze, dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, utilizzando il sistema web appositamente previsto per il pareggio di bilancio, entro il termine previsto del 31 maggio 2021.

Sezione 1 - Entrate										
Codice III Livello	Codice IV o V Livello	Descrizione Entrata	Accertamenti 2020 (a)	Accertamenti di natura straordinaria/Rettifiche 2020 (a1)	Accertamenti 2019 (b)	Accertamenti di natura straordinaria/Rettifiche 2019 (b1)	Differenza (c)	Politica autonoma (agevolazioni COVID-19) (f)	Perdita massima agevolazioni COVID-19 riconoscibile (g)	Variazioni entrate (h)
E.1.01.01.00.000		Imposte, tasse e proventi assimilati								-175.397
<i>di cui</i>		<i>Imposta municipale propria e Tributo per i servizi indivisibili (TASI) - IMI e IMIS</i>	1.763.962		1.983.620		-219.658	163.275	39.672	-96.055
<i>di cui</i>		<i>TARI-corrispettivo</i>							79.342	-79.342
<i>di cui</i>	<i>E.1.01.01.53.000</i>	<i>Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni</i>	15.259		19.087	3.828	-		3.817	-
<i>di cui</i>	<i>Diversi</i>	<i>Altro</i>	95		2.640	2.545	-			-
E.3.01.01.00.000		Vendita di beni	1.186.595	192.228	994.367		-			-
E.3.01.02.00.000		Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi (non include codice E.3.01.02.01.021-Tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani)	300.577		404.391	39.358	-64.456			-64.456
E.3.01.03.00.000		Proventi derivanti dalla gestione dei beni	398.438		468.361					-38.964
<i>di cui</i>	<i>E.3.01.03.01.001</i>	<i>Diritti reali di godimento</i>	136	54	82		-			-
<i>di cui</i>	<i>E.3.01.03.01.002</i>	<i>Canone occupazione spazi e aree pubbliche</i>	55.523		96.662	3.501	-37.638		30.018	-37.638
<i>di cui</i>	<i>E.3.01.03.01.003</i>	<i>Proventi da concessioni su beni</i>	74.380		87.174	11.468	-1.326		17.435	-1.326
<i>di cui</i>	<i>E.3.01.03.02.000</i>	<i>Fitti, noleggi e locazioni</i>	268.399		284.443	16.044	-		56.889	-
E.3.02.02.00.000		Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.065.650		3.556.868	805.675	-685.543			-685.543
E.3.02.03.00.000		Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	71		1.300	1.229	-			-
E.3.04.02.00.000		Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	19.040		26.283	7.243	-			-
E.3.05.99.00.000		Altre entrate correnti n.a.c.	172.985		234.539	61.554	-			-
<i>di cui</i>	<i>E.3.05.99.99.000</i>	<i>Altre entrate correnti n.a.c.</i>	149.792		209.579	59.787	-			-
E.4.05.01.00.000		Permessi di costruire	110.527		138.930		-28.403			-28.403
<i>di cui</i>		<i>Quota destinata agli equilibri di parte corrente</i>	-		-		-			-
Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 (A)										-964359,71
Ristori specifici entrata (B)										30.018
Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C)										-934.342

DETTAGLI VARIAZIONE ENTRATE

Tipologia	importo	Descrizione
I.M.I.S.	-96.055,00	La politica autonoma del Comune, che ha comportato minori entrate presunte per € 178.986, viene considerata nell'importo massimo del 2% del gettito 2019, come previsto dalle indicazioni ministeriali. Nella certificazione a tale importo è stata sottratta la somma di € 15.711, pari al trasferimento compensativo concesso dalla G.P. al Comune quale importo a carico dello Stato per le agevolazioni corrispondenti a norma nazionale (fabbricati D2).
TARI	- 79.342	Il Comune nel 2020 non ha concesso agevolazioni TARI. L'importo riportato è stato comunicato dallo Stato in quanto la perdita di entrata da prelievo sui rifiuti è stata stimata e riconosciuta automaticamente per tutti gli enti.
Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	- 64.456	L'importo viene interamente inserito in avanzo vincolato, utilizzabile nel 2021.
Canone occupazione spazi e aree pubbliche	-37.638	Minori entrate principalmente da utenze asilo nido e da minori rimborsi per utilizzo a vario titolo di sale e locali comunali, causa chiusure legate al COVID.
Proventi da concessioni su beni	- 1.326	Trattasi di minori entrate da COSAP, a seguito del susseguirsi di vari periodi di esenzione stabiliti a livello nazionale.
Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	- 685.543	Dovuta a politica autonoma del Comune, che ha comportato minori entrate per locazioni dei locali comunali a fini commerciali.
Permessi di costruire	- 28.403	Pari al minor accertamento per introiti per violazioni al codice della strada, rettificati dell'accertamento straordinario effettuato nel 2019 per l'emissione del ruolo coattivo 2016 (anno in cui il Comune non era ente capofila della gestione associata), per € 805.675.
	- 934.342	La minore entrata poteva essere ristorata unicamente nell'importo massimo della quota destinata agli equilibri di parte corrente nel 2019, che nel caso del Comune di Borgo Valsugana è stata pari a zero <u>(la minore entrata non è quindi confluita in certificazione).</u>

Sezione 2 - Spese

Codice III Livello	Codice IV Livello	Descrizione Spesa	Impegni/ Stanziame nti 2020 (a)	Impegni/ Stanziame nti 2019 (b)	Differenza (c)					Minori spese 2020 "COVID- 19" (d)	Maggiori spese 2020 "COVID-19" (e)
U.1.01.01.00.000		Retribuzioni lorde	2.157.201	2.256.077	-98.876					11.037	2.256
U.1.01.02.00.000		Contributi sociali a carico dell'ente	670.480	790.923	-120.443					1.574	349
U.1.02.01.00.000		Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	185.185	202.986	-17.801					561	125
U.1.03.01.00.000		Acquisto di beni	225.642	234.523	-8.881					7.493	34.953
U.1.03.02.00.000		Acquisto di servizi	2.658.860	3.140.327	-481.467					369.467	10.780
<i>di cui</i>	<i>U.1.03.02.05.000</i>	<i>Utenze e canoni</i>	489.643	574.383	-84.740					13.446	234
<i>di cui</i>	<i>U.1.03.02.15.000</i>	<i>Contratti di servizio pubblico</i>	853.344	788.856	64.488						
<i>di cui</i>	<i>Diversi</i>	<i>Altro</i>	1.315.873	1.777.088	-461.215					356.021	10.546
U.1.04.01.01.000		Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	604	385	219						
U.1.04.01.02.000		Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	1.350.588	1.935.946	-585.358					296.265	
U.1.04.02.00.000		Trasferimenti correnti a Famiglie	149.648	7.300	142.348						
U.1.04.03.00.000		Trasferimenti correnti a Imprese	235.600	121.570	114.030						95.000
U.1.04.04.00.000		Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	224.546	240.667	-16.121					989	
U.1.09.99.00.000		Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso	14.928	9.159	5.769						
U.1.10.01.03.000		Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	651.200	700.000	-48.800					8.000	
U.2.02.01.00.000		Beni materiali	5.161.826	3.558.713	1.603.113						34.995
Totale minori e maggiori spese derivanti da COVID-19 (D)										695.387	178.457
Ristori specifici spesa (E)											11.226
Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (F)											167.232
Saldo complessivo											-406.187

DETTAGLI VARIAZIONE USCITE

Tipologia	Minor spesa	Maggior spesa	Descrizione
personale	12.612		Minori spese per personale comunale assente causa COVID e non sostituito. Si tenuto conto anche delle minori spese per buoni pasto, al netto della spesa per indennità sostitutiva mensa erogata nel corso del 2020.
Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	561	2.605	Maggiori spese per personale comunale assente causa COVID.
	7.493	125	IRAP su voce precedente
Acquisto di beni		34.953	Minori costi non sostenuti causa COVID (principalmente acquisto beni presso asilo nido). Maggiori costi per acquisto beni causa COVID (DPI, beni di consumo e per sanificazione). Per la quota della polizia locale si è tenuto conto di quanto corrisposto dai Comuni facenti parte della gestione associata, quale fondo ricevuto di cui all'articolo 115 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 (legge di conversione n. 27 di data 24/04/2020) – complessivi € 3.114.
Acquisto di servizi - Utenze e canoni	13.446	234	Minori spese per utenze varie su strutture i cui utilizzi sono stati ridotti causa COVID. Maggiori spese per utenze varie su strutture i cui utilizzi sono stati aumentati causa COVID.
Acquisto di servizi - altro	356.021		Servizi odi polizia locale: aggi riscossione e rimborsi notifiche per € 318.400, minori attività organizzate dalla biblioteca comunale per € 15.213, minori spese varie (utilizzo auditorium, iniziative scolastiche, spese per organizzazione commissioni, pulizie presso asilo nido) per € 22.408
Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	296.265	10.546	Maggiori spese per sanificazioni e applicazione oneri di sicurezza specifici COVID su appalti di servizi Minori spese per trasferimenti legati alla Polizia Locale (impegno a favore P.A.T. - ente proprietario strada e quota Comuni facenti parte della gestione associata) – minori trasferimenti per organizzazione attività ludiche da altri enti.
Trasferimenti correnti a Imprese		95.000	Previsione maggiore erogazione alla società Valsugana Sport – società controllata dal Comune – stante l'obbligo di garantirne l'equilibrio economico-finanziario come previsto dal contratto in essere. L'importo è stato comunicato, in via presuntiva, dalla Società stessa sulla base dell'andamento della gestione degli impianti sportivi comunali, fortemente influenzata dalle chiusure causa COVID.
Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	989		Economia trasferimenti alla Scuola di musica per iniziative scolastiche.
Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	8.000		Differenza tra stanziamento a bilancio in sede di previsione ed in sede di assestamento relativo ad entrate influenzate da COVID.
Beni materiali		34.995	Spese imputate alla parte straordinaria, in parte dovute agli oneri COVID applicati su vari appalti di lavori ed in parte relativi ad opere realizzati specificatamente causa COVID (sistemazioni varie presso scuola elementare). Non si rileva alcuna quota FPV relativamente a spese finanziate dal fondo ex art. 106, DL n. 34/2020 e art. 39, DL n. 104/2020
	695.387	178.458	

ALLEGATO A/3 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Si riporta quanto previsto dal punto 13.7.3 dell'allegato 4/1:

Le quote destinate agli investimenti del risultato di amministrazione, come definite dall'articolo 42, comma 4, al presente decreto, e dall'articolo 187, comma 1, del TUEL, sono rappresentate nell'allegato a/3 al rendiconto.

Per ciascuna entrata destinata agli investimenti ancora non impegnata alla data del 1 gennaio e/o del 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, il prospetto indica:

- il capitolo di entrata del bilancio gestionale/PEG di imputazione dell'entrata destinata agli investimenti e la relativa descrizione. Per le entrate destinate agli investimenti presenti nel risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento (N) per le quali non è previsto il capitolo di entrata è indicato "per memoria" il capitolo di entrata dell'esercizio in cui l'entrata è stata accertata. Gli enti locali che ai sensi dell'articolo 169, comma 3, del TUEL non adottano il PEG indicano solo l'oggetto dell'entrata, e non il capitolo con la descrizione. Per le entrate destinate agli investimenti accertate negli esercizi 2018 e precedenti è possibile indicare solo l'oggetto delle entrate, e non il capitolo con la descrizione.*
- il capitolo di spesa del bilancio gestionale/PEG di imputazione delle spese finanziate da entrate destinate agli investimenti e la relativa descrizione. Il capitolo di spesa con la relativa descrizione non è indicato:*

- da parte degli enti locali che ai sensi dell'articolo 169, comma 3, del TUEL non adottano il PEG. Tali enti indicano solo l'oggetto della spesa;*
- quando l'entrata destinata agli investimenti finanzia più capitoli di spesa, in tali casi gli importi relativi alle lettere da c) a f) sono aggregati e riferiti ad un unico oggetto della spesa.*

L'elenco analitico dei capitoli di spesa riguardanti tali spese è riportato nella Relazione sulla gestione, seguendo lo schema dell'allegato a/3;

- quando la spesa finanziata dalle entrate destinate agli investimenti non è stata stanziata in bilancio, ad esempio nel caso dell'accertamento di un'entrata non prevista in bilancio effettuato dopo i termini previsti per le variazioni di bilancio dall'articolo 51, comma 6, del presente decreto e dall'articolo 175, comma 3, del TUEL, o nel caso di entrate destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione di inizio anno che non sono state applicate al bilancio in entrata e in spesa.*

- lettera a) - "Risorse destinate agli investim. al 1/1/ N": deve essere indicato l'importo della specifica entrata destinata agli investimenti nel risultato di amministrazione alla data del 1° gennaio dell'esercizio che si rendiconta che deve essere uguale all'ammontare della medesima entrata destinata agli investimenti della lettera f) dell'allegato a/3 del rendiconto dell'esercizio precedente. Il totale della colonna a), al netto delle relative quote accantonate, corrisponde all'importo della voce "Totale parte destinata agli investimenti (D)" dell'allegato a) del rendiconto dell'esercizio precedente concernente il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;

- lettera b) - "Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio N"): deve essere indicato l'importo delle entrate destinate agli investimenti accertate con imputazione all'esercizio cui il rendiconto si riferisce;

- lettera c) - "Impegni eserc. N finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione": deve essere indicato l'importo degli impegni imputati all'esercizio cui il rendiconto si riferisce finanziati da entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio o da quote del risultato di amministrazione destinate agli investimenti. La voce non comprende gli impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata, da entrate accertate libere e dall'avanzo libero;

- lettera d) - "Fondo plurienn. vinc. al 31/12/N finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione": deve essere indicato l'ammontare complessivo degli stanziamenti definitivi riguardanti il fondo pluriennale di spesa finanziati da entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio e dalla quota del risultato di amministrazione destinata agli investimenti. La voce non comprende le quote del fondo pluriennale vincolato di spesa finanziate dal fondo pluriennale di entrata, da entrate accertate libere e dall'avanzo libero;

- lettera e) - "Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)": deve essere indicata la somma algebrica dell'importo dei residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti cancellati definitivamente e/o meramente stralciati dal conto del bilancio (con il segno +), dell'importo delle destinazioni agli investimenti eliminati dal risultato di amministrazione

(con il segno +) e dell'importo dei residui passivi cancellati finanziati da entrate destinate agli investimenti (con il segno -). Ai fini di questa tabella non produce effetti l'eliminazione definitiva dei residui attivi stralciati in precedenza dal conto del bilancio e l'eliminazione definitiva dei residui passivi perenti delle regioni;

- lettera f) - "Risorse destinate agli investim. al 31/12/ N": deve essere indicata la somma algebrica: $f)=(a) + (b) - (c)-(d)-(e)$, che corrisponde all'importo complessivo delle quote destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto.

Per evitare che le medesime entrate siano considerate due volte nel risultato di amministrazione, sia tra le quote accantonate sia nelle quote destinate agli investimenti, peggiorando l'importo della lettera E) rispetto alla situazione finanziaria effettiva dell'ente, le successive voci del prospetto consentono di determinare l'ammontare delle entrate destinate agli investimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti. A tal fine sono compilate le seguenti voci:

- nella riga identificata con la lettera g) – "Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti": deve essere indicato il totale dei fondi accantonati nel risultato di amministrazione dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce a valere di entrate destinate agli investimenti. Sono le quote destinate agli investimenti del totale della colonna e) " Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/ N" dell'allegato a/1 concernente "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione". I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

- nella riga identificata con la lettera h) – "Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti": deve essere indicata la differenza tra il totale della colonna f) e l'importo della lettera g). Tale differenza corrisponde all'importo della voce "Totale parte destinata agli investimenti (D)" dell'allegato a) del rendiconto concernente il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione.

I fondi destinati a investimento sono costituiti dalle entrate in c/capitale senza vincoli di specifica destinazione, e sono utilizzabili solo a seguito dell'approvazione del rendiconto.

La quota del risultato di amministrazione destinata agli investimenti è costituita dalle entrate in conto capitale senza vincoli di specifica destinazione che ancora non hanno finanziato spese di investimento, e sono utilizzabili con provvedimento di variazione di bilancio solo a seguito dell'approvazione del rendiconto.

Negli allegati al bilancio di previsione e al rendiconto riguardanti il risultato di amministrazione, non si provvede all'indicazione della destinazione agli investimenti delle entrate in conto capitale che hanno dato luogo ad accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, per l'importo dell'accantonamento, sino all'effettiva riscossione delle stesse.

Si riporta di seguito la tabella allegato A/3, con evidenza dei capitoli di entrata e spesa, relativa ai fondi destinati.

Capitolo di entrata	Descriz.	Capitolo di spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/ N	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio N	Impegni eserc. N finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione e	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/N finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ N
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	$(f) = (a) + (b) - (c) - (d) - (e)$
1715000	proventi derivanti dalle concessioni cimiteriali	30503502	Manutenzione straordinaria cimiteri	10500,00	6000,00	3242,56			13257,44
2505005	concorso dei comuni consorziati alla spesa per la manutenzione straordinaria 'acquedotto cave' - servizio rilevante iva	30503502	Manutenzione straordinaria cimiteri	7825,64		7825,64			0,00
2530000	trasferimenti bim su fondo investimenti	30503502	Manutenzione straordinaria cimiteri	0,10		0,10			0,00
1700000	alienazione beni mobili e ed attrezzature	30503502	Manutenzione straordinaria cimiteri	351,00		351,00			0,00
1915004	fondo strategico territoriale	30503502	Manutenzione straordinaria cimiteri	1082,04		1082,04			0,00
1915004	fondo strategico territoriale	29605501	Interventi a tutela del territorio e dell'ambiente, progetti operativi di bonifica	42232,06		7180,92	35051,14		0,00
1915004	fondo strategico territoriale				87550,95				87550,95
2700000	contributo destinato alla riqualificazione ambientale (acciaierie)			61855,20	20000,00				81855,20
1960000	contributo provinciale per progetti agenzia del lavoro 2020				1017,15				1017,15
2530008	contributo bim brenta per installazione colonnine elettriche				4500,00				4500,00
1915003	fondo unico territoriale				12816,76				12816,76
1910000	trasferimenti sul fondo per gli				6067,54				6067,54

	investimenti minori anni precedenti								
1900000	trasferimenti sul fondo per gli investimenti comunali (budget)	29601502	Interventi su territorio e ambiente (intervento 19 agenzia del lavoro)					-5169,86	5169,86
1900001	trasferimenti sul fondo per gli investimenti comunali (quota ex fondo investimenti minori)	21585560	Incarico per progettazione strada forestale - servizio rilevante iva					-0,01	0,01
1910000	trasferimenti sul fondo per gli investimenti minori anni precedenti	26285560	Spese tecniche costruzione ostello centro sportivo - servizio rilevante iva					-227,51	227,51
2505004	concorso del comune di ronchi valsugana nella spesa dei lavori di allargamento e rifacimento della viabilita' loc. onea e stanghellini	28114501	Lavori allargamento e rifacimento della viabilita' da loc. Onea a loc. Stanghellini					-1031,28	1031,28
1915003	trasferimenti fondo unico territoriale	28114501	Lavori allargamento e rifacimento della viabilita' da loc. Onea a loc. Stanghellini					-16412,70	16412,70
1915004	trasferimenti fondo strategico territoriale	29603502	Riqualificazione urbanistica delle piazze di borgo valsugana					-7743,43	7743,43
2505003	concorso dei comuni nelle spese di investimento dei servizi in convenzione (polizia locale)	23180554	Acquisto e manutenzione straordinaria hardware e sistemi informatici per il servizio polizia locale					-573,40	573,40
2530007	contributi dal g.s.e. per efficientamento energetico edificio scuole medie	29605502	Altri interventi a tutela del territorio e dell'ambiente					-3013,40	3013,40
2530007	contributi dal g.s.e. per efficientamento energetico edificio scuole medie	29680564	Incarichi tecnici per interventi di tutela ambientale					-321,63	321,63
1915003	trasferimenti fondo unico territoriale	28187560	Spese tecniche lavori strada collegamento borgo-ronchi (onea)					-1894,72	1894,72
1915003	trasferimenti fondo unico territoriale	28201502	Rifacimento impianto illuminazione pubblica (via lunar, via per roncegno e via primo boale)					-3987,65	3987,65
1900000	trasferimenti sul fondo per gli investimenti comunali (budget)	28285562	Incarichi per progettazione lavori rifacimento impianto illuminazione pubblica					-513,41	513,41
Totale				123846,04	137952,40	19682,26	35051,14	-40889,00	247954,04

QUOTA DISPONIBILE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

La quota libera del risultato di amministrazione può essere utilizzata con il bilancio di previsione o con provvedimento di variazione di bilancio, solo a seguito dell'approvazione del rendiconto, per le finalità di seguito indicate in ordine di priorità:

- a) per la copertura dei debiti fuori bilancio;
- b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio (per gli enti locali previsti dall'articolo 193 del TUEL) ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;
- c) per il finanziamento di spese di investimento;
- d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;
- e) per l'estinzione anticipata dei prestiti.

Pertanto, l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è prioritariamente destinato alla salvaguardia degli equilibri di bilancio e della sana e corretta gestione finanziaria dell'ente.

Resta salva la possibilità di impiegare l'eventuale quota del risultato di amministrazione "svincolata", sulla base della determinazione dell'ammontare definitivo del fondo crediti di dubbia esigibilità rispetto alla consistenza dei residui attivi di fine anno, per finanziare lo stanziamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione dell'esercizio successivo a quello cui il rendiconto si riferisce.

La quota libera, data dalla differenza, se positiva, tra il risultato di amministrazione e le quote accantonate, vincolate e destinate, è pari ad € 1.993.802,73-.

RIEPILOGO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

RIEPILOGO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	
<i>FONDI VINCOLATI (A)</i>	1.222.067,95
<i>FONDI ACCANTONATI (B)</i>	3.708.990,44
<i>FONDI DESTINATI (C)</i>	247.954,04
<i>FONDI LIBERI (D)</i>	1.993.802,73
<i>TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</i>	7.172.815,16

Gestione dei residui

I residui attivi e passivi esistenti al primo gennaio 2020 sono stati correttamente ripresi dal rendiconto dell'esercizio 2019.

Con deliberazioni n. 31/2021 e n.52/2021 la Giunta comunale, ai sensi dell'articolo 3 comma 4 del D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, ha provveduto, sulla base delle indicazioni fornite dai responsabili dei vari servizi di merito, al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto 2020, dando adeguata motivazione. I risultati di tale verifica sono i seguenti:

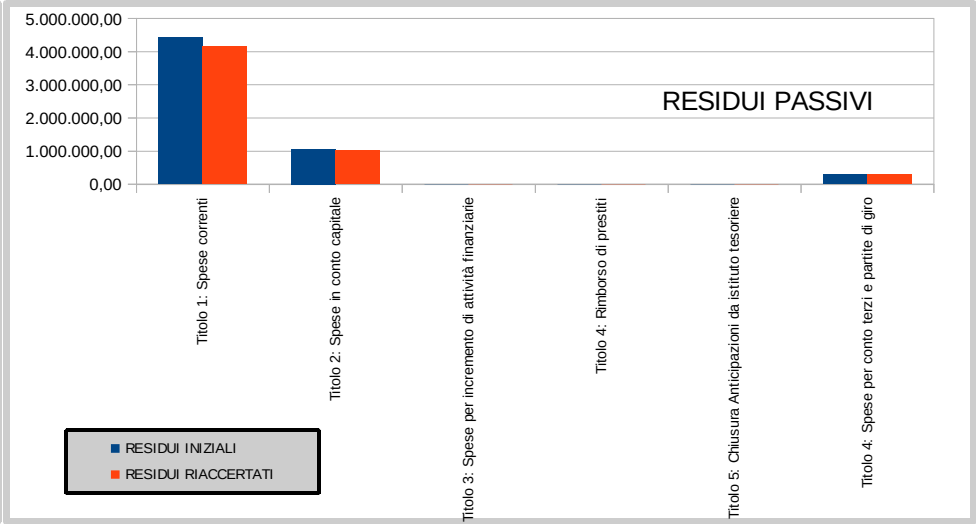
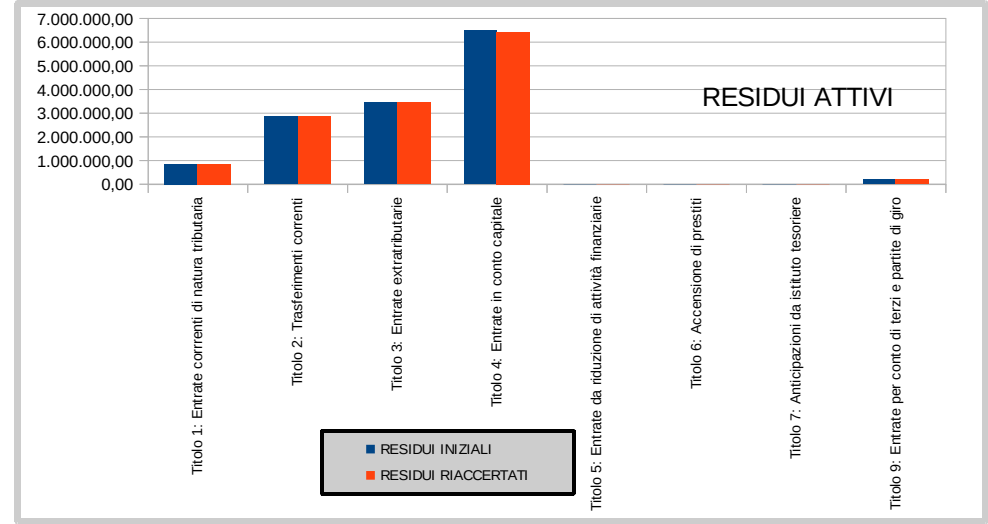
	Residui iniziali (RS)	Riscossioni in conto residui (RR)	Riaccertamento residui (R)	Residui attivi da eser. precedenti (RS - RR + R)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	849.172,12	269.065,33	-7.325,36	572.781,43
2 - Trasferimenti correnti	2.846.930,45	2.744.774,71	12.566,05	114.721,79
3 - Entrate extratributarie	3.438.651,73	1.034.056,89	1.333,85	2.405.928,69
4 - Entrate in conto capitale	6.472.655,15	4.341.604,69	-49.615,67	2.081.434,79
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	
8 - Premi di emissione di titoli emessi dall'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	13.607.409,45	8.389.501,62	-43.041,13	5.174.866,70

	Residui iniziali (RS)	Pagamenti in conto residui (RR)	Riaccertamento residui (R)	Residui attivi da eser. precedenti (RS - RR + R)
1 - Spese correnti	4.421.803,21	2.740.122,10	-266.864,91	1.414.816,20
2 - Spese in conto capitale	1.055.106,88	849.288,01	-45.037,93	160.780,94
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Scarti di emissione di titoli emessi dall'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	300.310,92	209.234,79	-34,00	91.042,13
Totali	5.777.221,01	3.798.644,90	-311.936,84	1.666.639,27

La gestione dei residui misura l'andamento dei residui relativi agli esercizi precedenti. È importante considerare l'andamento del tasso di smaltimento dei residui attivi, inteso come capacità e rapidità di riscossione dei crediti, e quello dei residui passivi, inteso come capacità e rapidità di pieno utilizzo delle somme impiegate. Questa gestione è rivolta principalmente alla verifica delle condizioni di mantenimento di tutto o in parte delle somme a residuo attraverso il procedimento di riaccertamento dei residui, con il quale i vari responsabili devono verificare i presupposti per la loro sussistenza. Il risultato complessivo della gestione viene quindi influenzato dal riaccertamento dei residui a seguito dell'esistenza di nuovi crediti (maggiori residui attivi) e dell'insussistenza di debiti (eliminazione di residui passivi) o di crediti (eliminazione di residui attivi) oppure per effetto della reimputazione in base ai nuovi principi contabili.

Dai dati della gestione dei residui, raffrontati con quelli del precedente esercizio, emergono le seguenti risultanze:

ENTRATE: RESIDUI ATTIVI	RESIDUI INIZIALI	RESIDUI RIACCERTATI	Scostamento %
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria	849.172,12	841.846,76	0,86%
Titolo 2: Trasferimenti correnti	2.846.930,45	2.859.496,50	-0,44%
Titolo 3: Entrate extratributarie	3.438.651,73	3.439.985,58	-0,04%
Titolo 4: Entrate in conto capitale	6.472.655,15	6.423.039,48	0,77%
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
Titolo 6: Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00%
Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00%
Titolo 9: Entrate per conto di terzi e partite di giro	202.793,15	202.793,15	0,00%
Totale	13.810.202,60	13.767.161,47	0,31%
USCITE: RESIDUI PASSIVI	RESIDUI INIZIALI	RESIDUI RIACCERTATI	
Titolo 1: Spese correnti	4.421.803,21	4.154.938,30	6,04%
Titolo 2: Spese in conto capitale	1.055.106,88	1.010.068,95	4,27%
Titolo 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
Titolo 4: Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%
Titolo 5: Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00%
Titolo 4: Spese per conto terzi e partite di giro	300.310,92	300.276,92	0,01%
Totale	5.777.221,01	5.465.284,17	5,40%



GESTIONE DEI RESIDUI		
ENTRATE		
PARTE CORRENTE (TIT. I,II,III)	2019	2020
Residui Anno precedente	5.879.957,59	7.134.754,30
Residui riaccertati	5.838.782,88	7.141.328,84
Grado di realizzazione residui	99,30%	100,09%
Riscossione dei residui	3.875.011,67	4.047.896,93
PARTE CONTO CAPITALE (TIT. IV,V,VI)	2019	2020
Residui Anno precedente	6.202.116,57	6.472.655,15
Residui riaccertati	6.175.950,14	6.423.039,48
Grado di realizzazione residui	99,50%	99,23%
Riscossione dei residui	1.063.817,19	4.341.604,69
USCITE		
PARTE CORRENTE (TIT. I,IV)	2019	2020
Residui Anno precedente	3.009.615,11	4.421.803,21
Residui riaccertati	2.901.493,36	4.154.938,30
Grado di realizzazione residui	96,41%	93,96%
Pagamento dei residui	1.754.143,05	2.740.122,10
PARTE CONTO CAPITALE (TIT. II)	2019	2020
Residui Anno precedente	1.001.615,32	1.055.106,88
Residui riaccertati	975.244,29	1.010.068,95
Grado di realizzazione residui	97,37%	95,73%
Pagamento dei residui	726.143,47	849.288,01

I minori residui attivi discendono da:	
Insussistenze dei residui attivi	
Gestione corrente	6.574,54
Gestione in conto capitale	-49.615,67
Gestione servizi c/terzi	
Gestione vincolata	
MINORI RESIDUI ATTIVI	-43.041,13

I minori residui passivi discendono da:	
Insussistenze ed economie dei residui passivi	
Gestione corrente	-266.864,91
Gestione in conto capitale	-45.037,93
Gestione servizi c/terzi	
Gestione vincolata	

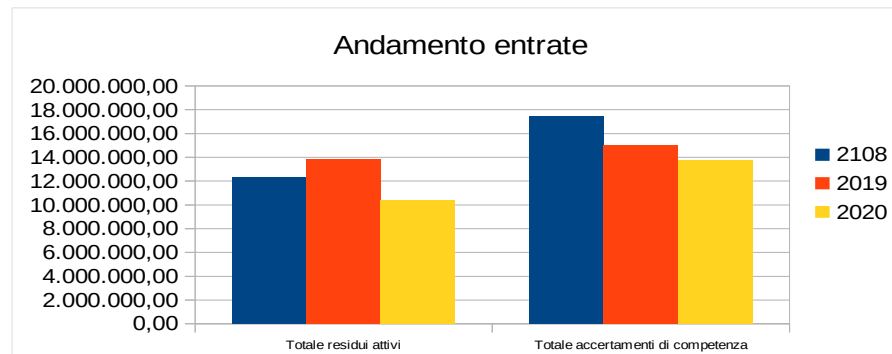
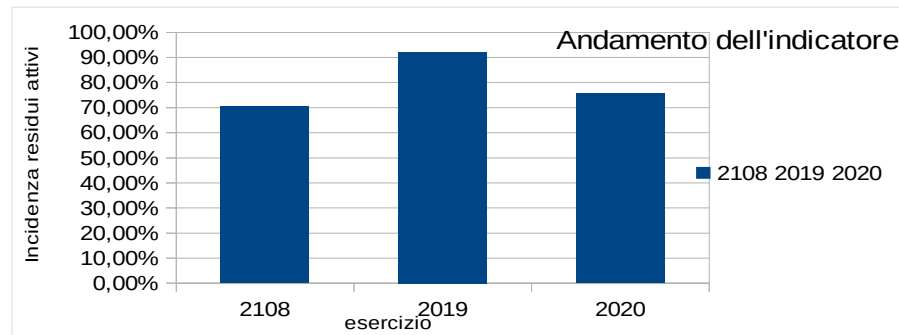
ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI							
Residui	Esercizi Prec.	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
ATTIVI							
Titolo I	123.528,48	48.222,52	278.339,01	72.991,52	49.699,90	70.015,22	642.796,65
Titolo II	0,00	0,00	0,00	442,40	114.279,39	2.320.427,64	2.435.149,43
Titolo III	8.380,09	2.612,60	510.677,17	568.110,97	1.316.147,86	1.359.677,90	3.765.606,59
Titolo IV	92.361,65	0,00	109.505,77	1.181.753,62	697.813,75	1.289.199,94	3.370.634,73
Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IX	165.128,27	1.174,86	0,00	236,50	34.638,82	1.330,28	202.508,73
TOTALE RESIDUI ATTIVI	389.398,49	52.009,98	898.521,95	1.823.535,01	2.212.579,72	5.040.650,98	10.416.696,13
PASSIVI							
Titolo I	4.530,48	5.573,48	402.701,43	565.145,51	436.865,30	2.607.896,41	4.022.712,61
Titolo II	1.734,36	707,40	20.917,52	70.149,15	67.272,51	803.157,06	963.938,00
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII	69.217,45	4.477,00	6.180,20	4.054,10	7.113,38	240.978,52	332.020,65
TOTALE RESIDUI PASSIVI	75.482,29	10.757,88	429.799,15	639.348,76	511.251,19	3.652.031,99	5.318.671,26

Incidenza residui attivi e Incidenza residui passivi

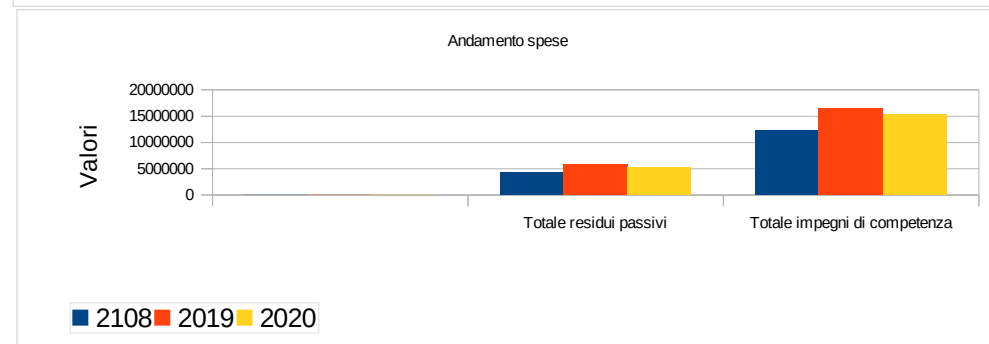
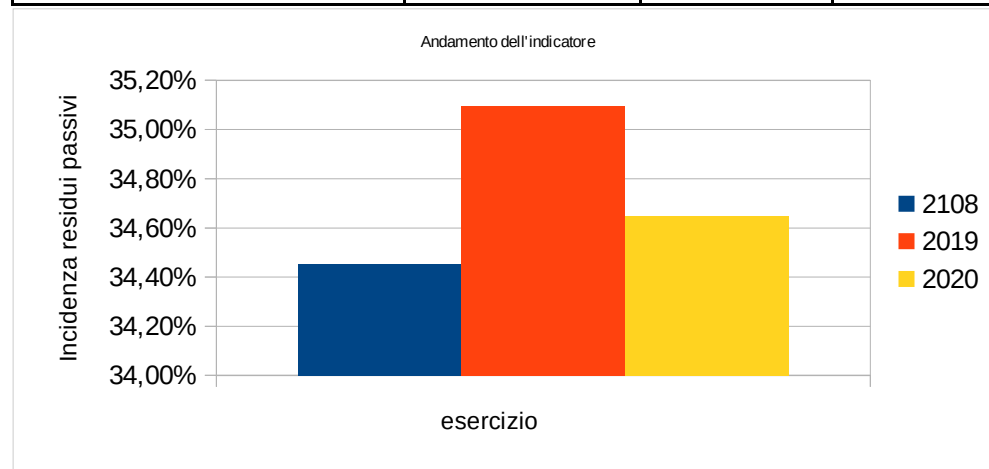
Gli indici esprimono il rapporto tra i residui derivati dalla gestione di competenza e il valore complessivo delle operazioni di competenza dell'esercizio e segnalano l'andamento anomalo del monte residui e l'eventuale incapacità di incassare crediti o pagare debiti e/o la necessità di una revisione straordinaria dei residui stessi.

Va precisato che un alto ammontare dei residui al titolo IV dell'entrata può non dipendere, come nel caso del Comune di Borgo Valsugana, da incapacità di riscossione ma dalle attuali disposizioni provinciali in materia di trasferimenti in parte capitale, legati alla disponibilità di cassa dell'ente.

INCIDENZA RESIDUI ATTIVI		Totale residui attivi * 100 Totale accertamenti di competenza		
Trend storico	2108	2019	2020	
	70,35%	92,16%	75,67%	
	2108	2019	2020	
Totale residui attivi	12.291.057,77	13.810.202,60	10.416.696,13	
Totale accertamenti di competenza	17.471.761,82	14.984.731,81	13.765.995,89	



INCIDENZA RESIDUI PASSIVI $\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} * 100$			
Trend storico	2108	2019	2020
	34,45%	35,10%	34,65%
	2108	2019	2020
Totale residui passivi	4.254.060,56	5.777.221,01	5.318.671,26
Totale impegni di competenza	12.347.882,76	16.461.039,00	15.350.239,30



Elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione

Negativo.

Tutti i crediti eliminati in contabilità finanziaria sono stati eliminati anche dalla contabilità economica, con conseguente riduzione del Fondo Crediti. Sono mantenuti a bilancio i crediti non prescritti per i quali sono in corso procedure di riscossione.

Si riportano in questa sezione le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lett. n) (l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione).

Anno	Capitolo	Descrizione capitolo	Importo	Ragioni della persistenza e fondatezza
2002	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	5.922,93	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2003	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	12.167,77	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2004	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	1.181,73	Deposito cauzionale concessione derivazione acque per uso idroelettrico - pratica c/10061
2005	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	10.070,72	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2007	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	11.658,46	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2008	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	51.207,26	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2009	40200.01.01960004	trasferimenti dalla p.a.t. per delega opere difesa esondazione fiume brenta	2.122,79	integrazione trasferimento pat per delega opere difesa esondazione fiume brenta - delega
2009	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	8.746,96	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2010	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	9.980,65	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2011	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	8.170,04	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2012	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di	10.424,28	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto

Anno	Capitolo	Descrizione capitolo	Importo	Ragioni della persistenza e fondatezza
		terzi		dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2012	40200.01.01900004	trasferimenti sul fondo per gli investimenti comunali - budget 2011-2015	90.238,86	La Provincia corrisponderà il trasferimento solo nel caso in cui il comuni dimostri di trovarsi in tensione di cassa secondo i c.d. fabbisogni di cassa
2012	10101.08.00010000	imposta comunale sugli immobili da attività di liquidazione e accertamento anni precedenti	24.662,00	E' in corso la procedura di riscossione coattiva tramite ufficio legale.
2013	90200.04.06004000	restituzione depositi cauzionali	1.553,93	Deposito cauzionale subentro alla P.a.t. contratto attraversamento con fognatura per acque bianche
2013	90200.01.06005000	rimborso per acquisto di beni per conto di terzi	17.389,70	Quota t.f.r. anticipata per conto dell'INPDAP (il rimborso verrà corrisposto dopo che il dipendente cesserà dal servizio)
2013	10101.61.00093000	tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (res)	2.180,48	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi 2013 – Tares 2013 (acc. 357/2013): importo a ruolo coattivo
2013	10101.06.00007000	imposta municipale propria da attività di liquidazione e accertamento anni precedenti	33.391,00	E' stata attivata la procedura di riscossione coattiva tramite ufficio legale.
2013	10101.08.00010000	imposta comunale sugli immobili da attività di liquidazione e accertamento anni precedenti	2.355,00	Avvisi di accertamento ici anni precedenti – ici violazioni – (acc. 584/2013): è in corso la pratica legale per il recupero del credito.
2014	10101.06.00007000	imposta municipale propria da attività di liquidazione e accertamento anni precedenti	23.960,00	Imup derivante da attività di accertamento anno 2014 - (acc. 62/2014 e 543/2014): è in corso la pratica legale per il recupero del credito. L'importo è a ruolo ed essendo in corso la procedura fallimentare ci si è insinuati nel fallimento.
2014	10101.08.00010000	imposta comunale sugli immobili da attività di liquidazione e accertamento anni precedenti	7.710,00	Imup derivante da attività di liquidazione e accertamento anno 2014 – (acc. 63/2014): l'importo a ruolo ed essendo in corso la procedura fallimentare ci si è insinuati nel fallimento.
2015	10101.06.00007000	imposta municipale propria da attività di liquidazione e accertamento anni precedenti	4.548,00	Imup derivante da attività di liquidazione e accertamento anni precedenti (acc. 162/2015): essendo in corso la procedura fallimentare ci si è insinuati nel fallimento.
2015	10101.06.00007000	imposta municipale propria da attività di liquidazione e accertamento anni precedenti	24.612,00	Accertamenti Imup (acc. 348/2015): causa legale in corso

ANALISI DELL'ENTRATA

I rendiconto 2020, sia nella parte entrata che nella parte spesa, è ovviamente influenzato dagli effetti della pandemia COVID.

Al fine di introdurre misure di contenimento e prevenzione del diffondersi del Coronavirus in Italia il Governo ha dichiarato, con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, lo stato di emergenza su tutto il territorio nazionale per il rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili. Lo stato di emergenza è stato poi prorogato con successivi decreti.

La situazione straordinaria ha indotto il legislatore provinciale, anche in recepimento di specifici interventi statali, ad introdurre a più riprese norme di diretta ed immediata applicazione e ad ampliare le facoltà regolamentari riconosciute ai comuni in materia di entrate, come di volta in volta indicato nelle singole tipologie.

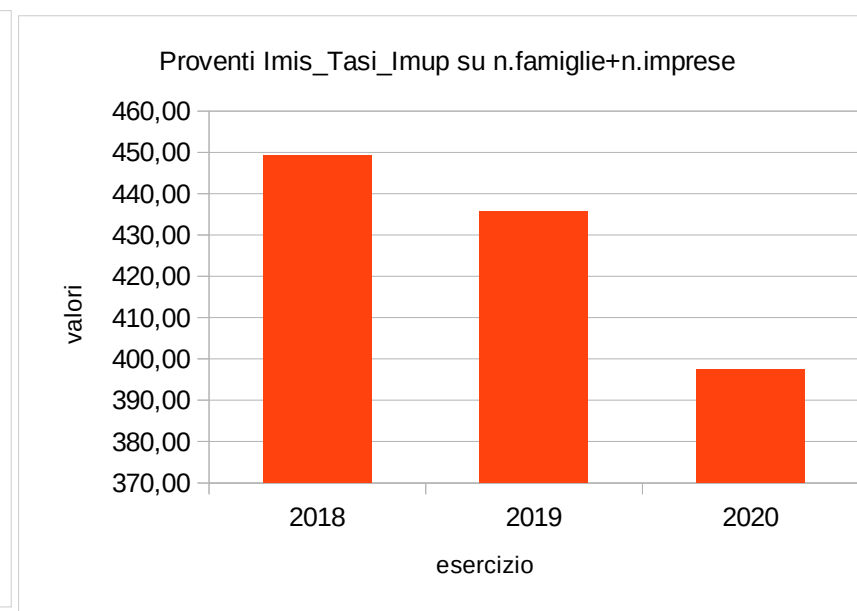
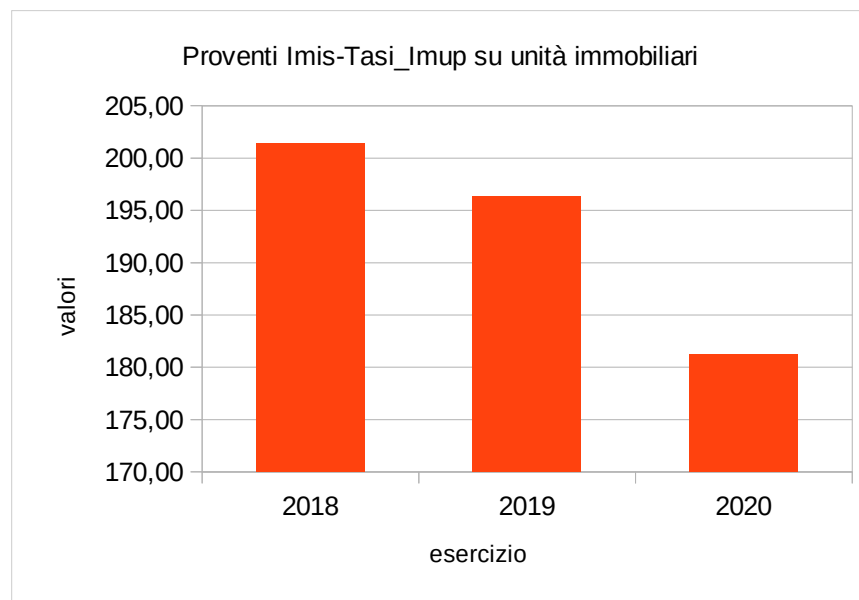
ENTRATE PER TITOLI DI BILANCIO	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Previsione definitiva 2020	Rendiconto 2020	% Scost.
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 2.296.885,20	€ 2.185.915,17	€ 1.758.800,00	€ 1.883.563,34	107,09
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 3.215.209,53	€ 3.001.883,30	€ 4.345.896,00	€ 4.067.572,98	93,60
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 4.927.063,99	€ 5.846.392,14	€ 3.973.280,00	€ 4.346.442,22	109,39
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 5.833.737,50	€ 2.301.004,45	€ 6.123.101,69	€ 1.906.329,02	31,13
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	-
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00	€ 0,00	-
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 1.198.865,60	€ 1.649.420,21	€ 3.837.000,00	€ 1.562.088,33	40,71
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	€ 1.240.290,75	€ 1.113.249,00	€ 1.124.914,72	€ 1.124.914,72	-
Fondo pluriennale vincolato	€ 3.620.555,10	€ 8.299.305,12	€ 4.088.944,43	€ 5.705.515,49	139,54
TOTALE ENTRATE	€ 22.332.607,67	€ 24.397.169,39	€ 26.251.936,84	€ 20.596.426,10	521,46

Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

	<i>Rendiconto 2019</i>	<i>Previsioni definitive 2020</i>	<i>Rendiconto 2020</i>	<i>Differenza</i>
TIPOLOGIA 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati				
IM.I.S.	€ 2.055.097,42	€ 1.717.000,00	€ 1.839.518,32	-€ 122.518,32
I.C.I.	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	
IM.I.S. per liquid. Accert.anni pregessi	€ 85.046,00	€ 20.000,00	€ 28.691,00	-€ 8.691,00
I.M.U. per accertamenti pregressi	€ 21.266,00	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.500,00
I.C.I. da attività di liquidazione e accertamento anni precedenti	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00
TASI per accertamenti pregressi	€ 2.779,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00
Imposta sulla pubblicità	€ 15.400,00	€ 15.100,00	€ 11.572,50	€ 3.527,50
Altre imposte	€ 10,03	€ 100,00	€ 94,80	€ 5,20
Tassa concorso	€ 2.630,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00
Altre tasse	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00
Rimborso dallo Stato mancato introito Imposta pubblicità	€ 3.686,72	€ 3.600,00	€ 3.686,72	-€ 86,72
Totale entrate di natura tributaria	€ 2.185.915,17	€ 1.758.800,00	€ 1.883.563,34	-€ 124.863,34

Congruit  dell'I.M.I.S.

CONGRUITA' DELL'IMIS 1	Proventi IMUP-TASI-IMIS n. unit� immobiliari			CONGRUITA' DELL'IMIS 2	Proventi IMUP-TASI-IMIS n. famiglie + n. imprese		
Trend storico	2018	2019	2020				
CONGRUITA' DELL'IMIS 1	201,42	196,36	181,19				
CONGRUITA' DELL'IMIS 2	449,26	435,68	397,58				
	2018	2019	2020				
Proventi IMUP-TASI-IMIS	2.113.323,00	2.055.097,42	1.868.209,32				
n. unit� immobiliari	10.492	10.466	10.311				
n. famiglie	4.540	4.544	4.527				
n. imprese	164	173	172				
n. famiglie + n. imprese	4704	4717	4699				

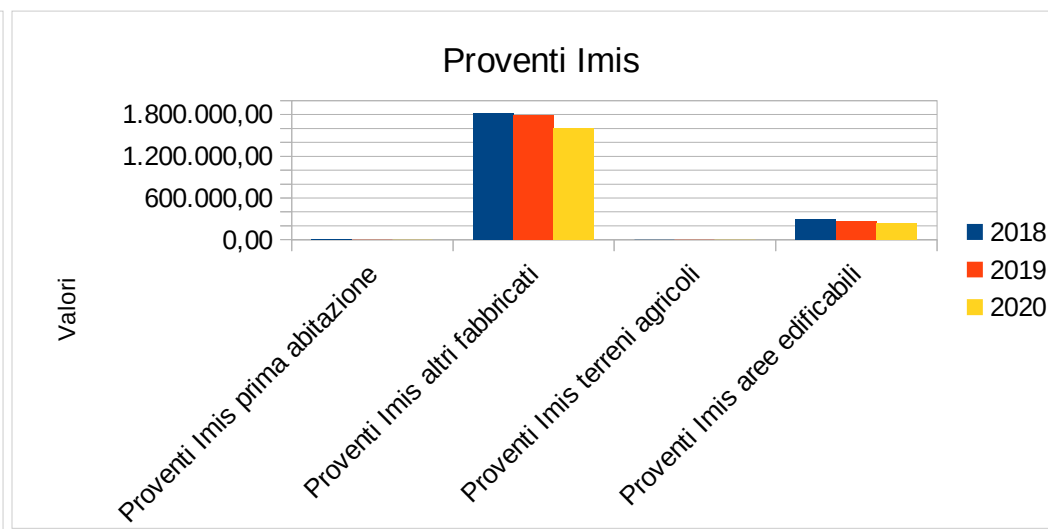
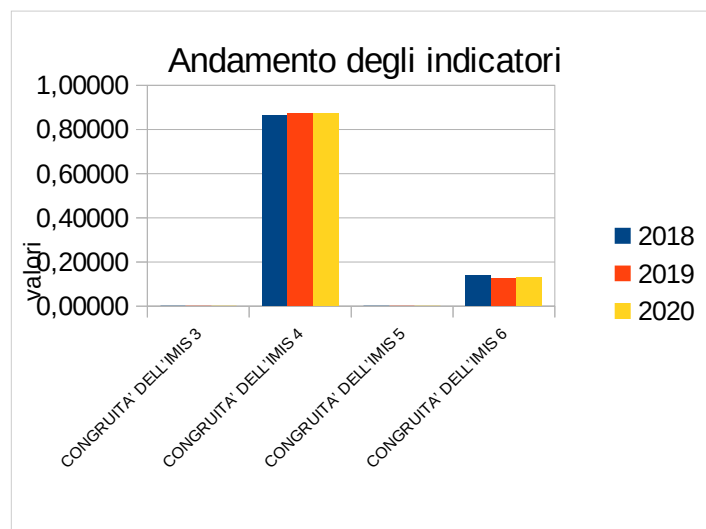


CONGRUITA' DELL'IMIS 3	Proventi Imis prima abitazione
	Totale proventi Imis

CONGRUITA' DELL'IMIS 4	Proventi Imis altri fabbricati
	Totale proventi Imis

CONGRUITA' DELL'IMIS 5	Proventi Imis terreni agricoli		
	Totale proventi Imis		
Trend storico	2018	2019	2020
CONGRUITA' DELL'IMIS 3	0,00075	0,00047	0,00050
CONGRUITA' DELL'IMIS 4	0,86227	0,87280	0,87098
CONGRUITA' DELL'IMIS 5	0,00	0,00	0,00
CONGRUITA' DELL'IMIS 6	0,14	0,13	0,13
	2018	2019	2020
Proventi Imis prima abitazione	1.579,74	968,06	911,25
Proventi Imis altri fabbricati	1.822.248	1.793.691	1.602.182,70
Proventi Imis terreni agricoli	0	0	0,00
Proventi Imis aree edificabili	289495,22	260438,85	236.424,37
Totale proventi Imis	2.113.323,00	2.055.097,41	1.839.518,32

CONGRUITA' DELL'IMIS 6	Proventi Imis aree edificabili
	Totale proventi Imis



Incidenza entrate tributarie su entrate proprie

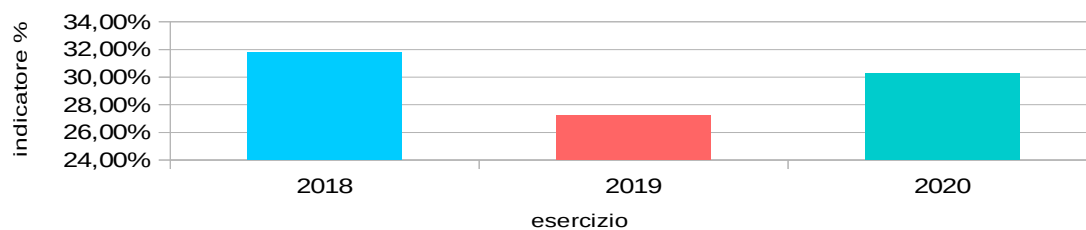
Questo indice segnala la misura in cui le entrate tributarie partecipano alle entrate proprie dell'ente.

INCIDENZA ENTRATE TRIBUTARIE SULLE ENTRATE PROPRIE	$\frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Entrate tributarie} + \text{Entrate extratributarie}} * 100$		
---	--	--	--

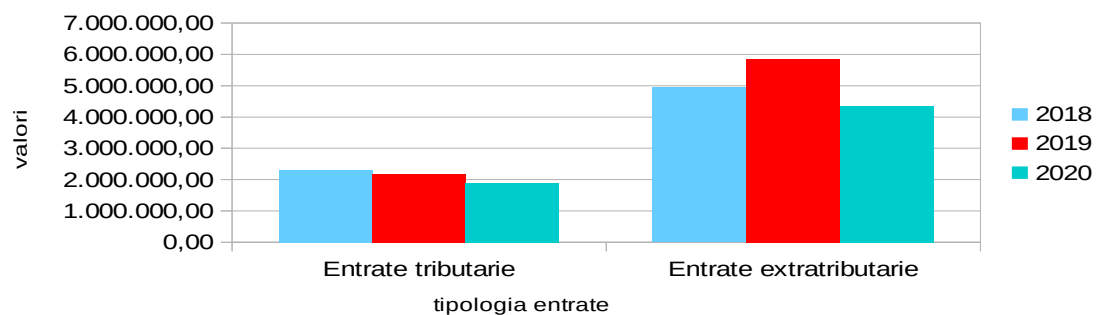
Trend storico	2108	2019	2020
	31,80%	27,21%	30,23%

	2018	2019	2020
Entrate tributarie	2.296.885,20	2.185.915,17	1.883.563,34
Entrate extratributarie	4.927.063,99	5.846.392,14	4.346.442,22
Totale entrate proprie	7.223.949,19	8.032.307,31	6.230.005,56

Trend storico



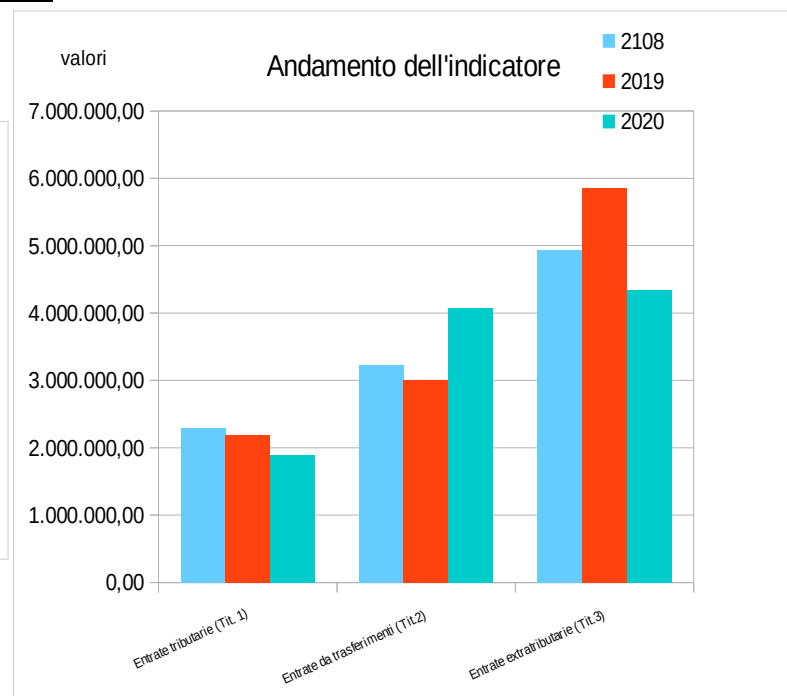
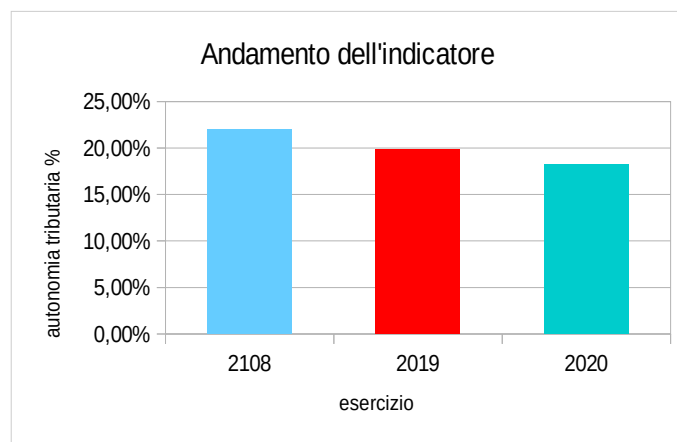
Andamento entrate tributarie e extratributarie



Autonomia impositiva

Questo indice limita l'indagine sull'autonomia finanziaria esclusivamente a quella impositiva, cioè alla capacità di prelevare risorse attraverso prelievi coattivi: misura quindi la parte delle entrate correnti determinata da entrate di natura tributaria. Il trend in ribasso risente del forte aumento delle entrate extratributarie, dovute principalmente agli accertamenti relativi a violazioni al codice della strada della gestione associata dalla Polizia Locale.

AUTONOMIA TRIBUTARIA	$\frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Entrate correnti}} * 100$		
Trend storico	2108	2019	2020
	22,00%	19,81%	18,29%
	2108	2019	2020
Entrate tributarie (Tit. 1)	2.296.885,20	2.185.915,17	1.883.563,34
Entrate da trasferimenti (Tit.2)	3.215.209,53	3.001.883,30	4.067.572,98
Entrate extratributarie (Tit.3)	4.927.063,99	5.846.392,14	4.346.442,22
Totale entrate correnti	10.439.158,72	11.034.190,61	10.297.578,54

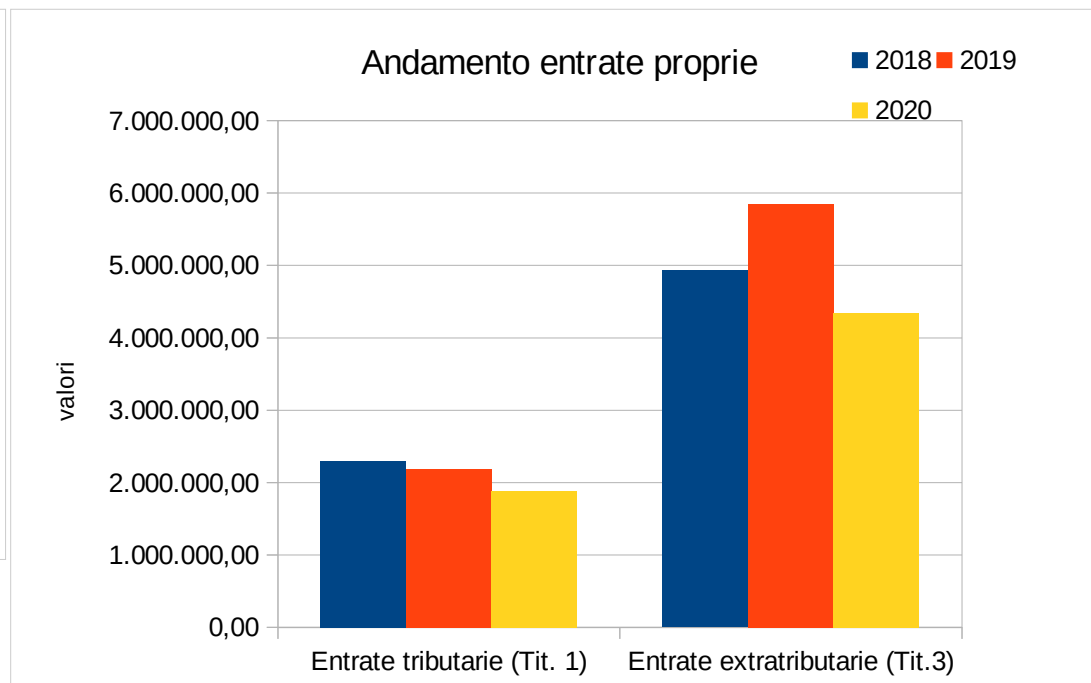
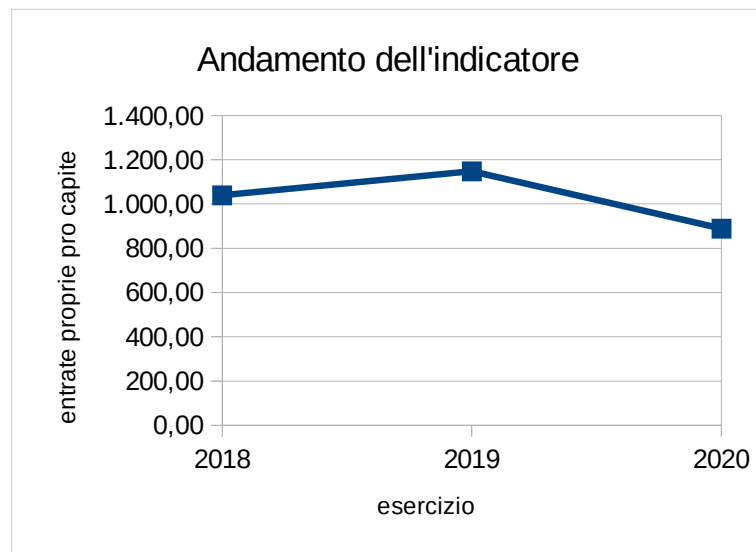


Entrate proprie pro-capite

Questo indice misura l'incidenza media delle entrate proprie sul cittadino.

Va ricordato che al titolo 3 sono incassate le entrate da sanzioni al codice della strada dell'intera gestione associata della Polizia Locale.

ENTRATE PROPRIE PRO CAPITE	Entrate tributarie + Entrate extratributarie		
	Popolazione		
Trend storico	2018	2019	2020
	1.038,97	1.146,98	887,97
	2018	2019	2020
Entrate tributarie (Tit. 1)	2.296.885,20	2.185.915,17	1.883.563,34
Entrate extratributarie (Tit.3)	4.927.063,99	5.846.392,14	4.346.442,22
Totale entrate proprie	7.223.949,19	8.032.307,31	6.230.005,56
Popolazione	6953	7003	7016



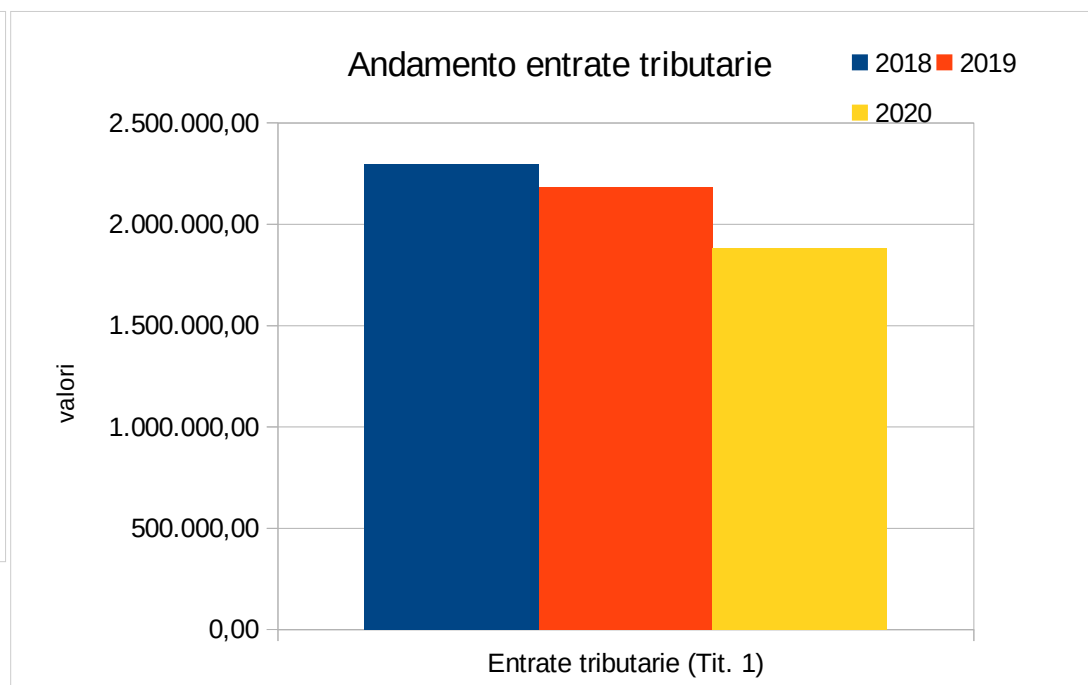
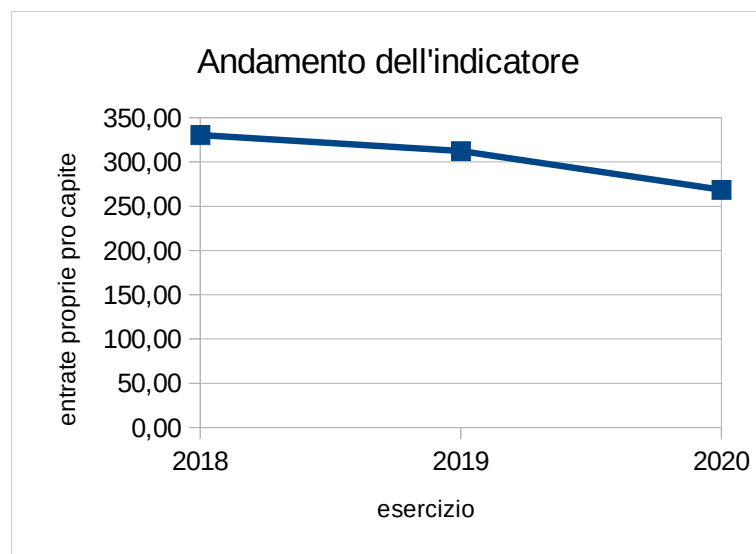
Pressione tributaria

La pressione tributaria misura l'importo medio di imposizione tributaria per cittadino.

PRESSIONE TRIBUTARIA PRO CAPITE	Entrate tributarie		
	Popolazione		
Trend storico	2018	2019	2020
	330,34	312,14	268,47
	2018	2019	2020
Entrate tributarie (Tit. 1)	2.296.885,20	2.185.915,17	1.883.563,34
Popolazione	6953	7003	7016

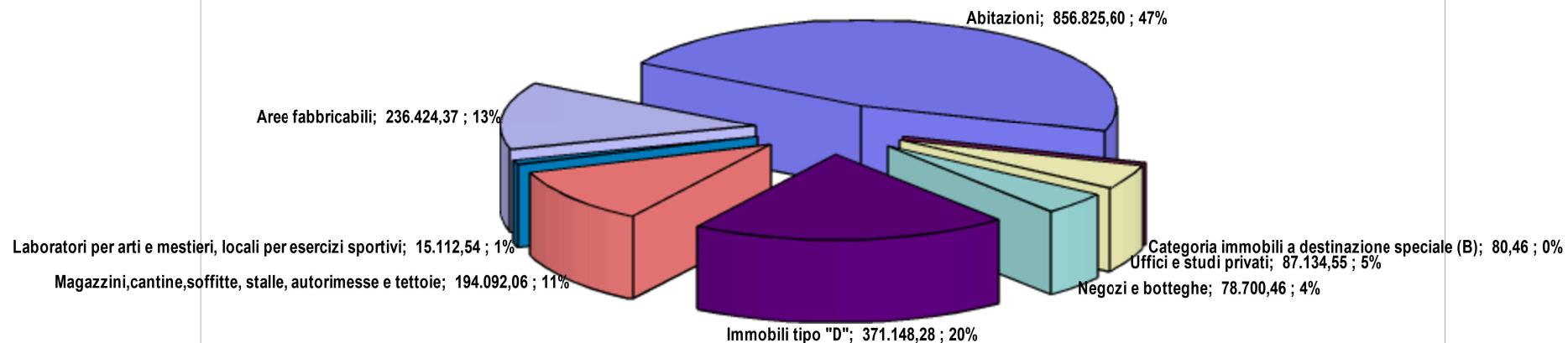
Andamento dell'attività di controllo 2020 (IMUP/TASI/IMIS):

IMPORTO ACCERTATO		28.691,00
IMPORTO RIMBORSATO		2.278,00
Contribuenti		
41	n. contribuenti accertati	
12	n. contribuenti rimborsati	



PROVENTI IMIS 2020	
CATEGORIA	IMPORTO DOVUTO
Abitazioni	856.825,60
Categoria immobili a destinazione speciale (B)	80,46
Uffici e studi privati	87.134,55
Negozi e botteghe	78.700,46
Immobili tipo "D"	371.148,28
Magazzini,cantine,soffitte, stalle, autorimesse e tettoie	194.092,06
Laboratori per arti e mestieri, locali per esercizi sportivi	15.112,54
Aree fabbricabili	236.424,37
Totale	1.839.518,32

Proventi IM.I.S. 2020



Politica Tributaria 2020

➤ **Imposta Immobiliare Semplice IM.I.S.**

La legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2015 e pluriennale 2015-2017 della Provincia autonoma di Trento (legge finanziaria provinciale 2015)” e successive modificazioni, ha istituito, in virtù dell’art. 80 comma 2 dello Statuto Speciale per il Trentino-Alto Adige, a decorrere dall’anno 2015, l’Imposta immobiliare semplice (IM.I.S.) in sostituzione dell’Imposta municipale propria (I.M.U.P.) e della Tassa per i servizi indivisibili (T.A.S.I.);

Il presupposto dell’Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.) è il possesso, inteso quale titolarità dei diritti reali di proprietà, uso, usufrutto, abitazione, superficie ed enfiteusi sugli immobili di ogni tipo, ferme restando le esclusioni, esenzioni, riduzioni disciplinate dalla legge.

Per i fabbricati iscritti in catasto la base imponibile è il valore catastale. Il valore catastale è ottenuto applicando all'ammontare delle rendite risultanti in catasto i seguenti moltiplicatori:

- a) 168 per i fabbricati classificati nel gruppo catastale A, ad eccezione dei fabbricati classificati nella categoria catastale A10, e nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7;
- b) 147 per i fabbricati classificati nel gruppo catastale B e nelle categorie catastali C/3, C/4 e C/5;
- c) 84 per i fabbricati classificati nelle categorie catastali A/10 e D/5;
- d) 68,25 per i fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione dei fabbricati classificati nella categoria catastale D/5;
- e) 57,75 per i fabbricati classificati nella categoria catastale C/1.

Per le aree fabbricabili la base imponibile è costituita dal valore dell'area; il valore dell'area è quello in commercio al 1° gennaio di ogni periodo d'imposta;

Con l’art. 18 della legge provinciale 30 dicembre 2015, n. 21 “Legge di stabilità provinciale 2016”, il legislatore provinciale interviene nuovamente in materia di (IM.I.S.) allo scopo, in primo luogo, in analogia a quanto previsto dal legislatore nazionale, di non assoggettare le abitazioni principali (con esclusione delle categorie catastali A1, A8 e A9), in secondo luogo di agevolare le imprese in materia fiscale.

Con l’art. 5 della legge provinciale 29 dicembre 2017, n. 18 “Legge di stabilità provinciale 2018”, di seguito riportato, il legislatore ha introdotto alcune modifiche: “Dopo la lettera b) del comma 6 bis dell'articolo 14 della legge provinciale n. 14 del 2014 sono inserite le seguenti:

b bis) Per i periodi d'imposta 2018, 2019 e 2020 per i fabbricati attribuiti alla categoria catastale D1 la cui rendita catastale è uguale o minore a 75.000 euro l'aliquota è fissata nella misura dello 0,55 per cento;

b ter) limitatamente ai periodi d'imposta 2018, 2019 e 2020 per i fabbricati attribuiti alle categorie catastali D7 e D8 la cui rendita catastale è uguale o minore a 50.000 euro le aliquote sono fissate nella misura dello 0,55 per cento;

b quater) limitatamente ai periodi d'imposta 2018, 2019 e 2020 per i fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale l'aliquota è fissata nella misura dello 0,00 per cento;

b quinquies) limitatamente ai periodi di imposta 2018, 2019 e 2020 per i fabbricati di cui all'articolo 5, comma 2, lettera f), la cui rendita catastale è uguale o minore a 25.000 euro, l'aliquota è fissata nella misura dello 0,00 per cento;

b sexies) limitatamente ai periodi d'imposta 2018, 2019 e 2020 per i fabbricati di cui all'articolo 5, comma 2, lettera f bis), l'aliquota è fissata nella misura dello 0,00 per cento.”

Con l'art. 2 della legge provinciale 3 agosto 2018, n. 15 "Legge di assestamento di bilancio 2018" il legislatore provinciale ha provveduto a modificare l'articolo 14 comma 6 quater della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14. La modifica concerne unicamente l'esenzione, in vigore dal 2018, per le Cooperative di natura commerciale di tipo "B" (Cooperative di inserimento lavoro).

Il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritto in data 08 novembre 2019 tra la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomi Locali, conferma per il 2020 la politica fiscale già definita con le precedenti manovre concordando pertanto nel proseguire con i seguenti interventi:

- la disapplicazione dell'IM.I.S. per le abitazioni principali e fattispecie assimilate (ad eccezione dei fabbricati di lusso);
- l'aliquota agevolata dello 0,55 per cento per i fabbricati strutturalmente destinati alle attività produttive, categorie catastali D1 fino a 75.000 euro di rendita, D7 e D8 fino a 50.000 euro di rendita e l'aliquota agevolata dello 0,00% per i fabbricati della categoria catastale D10 (ovvero comunque con annotazione catastale di strumentalità agricola) fino a 25.000,00 euro; l'aliquota agevolata dello 0,79 per cento per i rimanenti fabbricati destinati ad attività produttive e dello 0,1% per i fabbricati D10 e strumentali agricoli;
- l'aliquota ulteriormente agevolata dello 0,55 per cento (anziché dello 0,86 per cento) per alcune specifiche categorie catastali e precisamente per i fabbricati catastalmente iscritti in:
 - a) C1 (fabbricati ad uso negozi); b) C3 (fabbricati minori di tipo produttivo); c) D2 (fabbricati ad uso di alberghi e di pensioni); d) A10 (fabbricati ad uso di studi professionali).
- la deduzione dalla rendita catastale di un importo pari a 1.500 euro (anziché euro 550,00) per i fabbricati strumentali all'attività agricola la cui rendita catastale è superiore a 25.000 euro;
- l'esenzione dall'IM.I.S. delle ONLUS e delle coop. sociali, nonché delle scuole paritarie e dei fabbricati concessi in comodato a soggetti di rilevanza sociale;
- la conferma della facoltà per i comuni di adottare un'aliquota agevolata fino all'esenzione per i fabbricati destinati ad impianti di risalita e a campeggi (categoria catastale D8), come già in vigore rispettivamente dal 2015 e dal 2017;
- la conferma della facoltà per i comuni di prevedere l'esenzione dall'IM.I.S. delle aree edificabili che consentono unicamente l'ampliamento volumetrico di fabbricati esistenti.
- la conferma per le categorie residuali (ad es. seconde case, aree edificabili, banche e assicurazioni ecc.) dell'aliquota standard dello 0,895 per cento.
- i comuni dovranno impegnarsi, con riferimento alle attività produttive, a non incrementare le aliquote base sopra indicate.

Il Regolamento per la disciplina dell'imposta immobiliare semplice (IM.I.S.) è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 29 dicembre 2014 e aggiornato, da ultimo, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 19 dicembre 2019.

Il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 56 di data 19/12/2019, ha determinato le aliquote e le detrazioni per l'anno d'imposta 2020 nel modo seguente:

Tipologia	Aliquota
Abitazioni principali, fattispecie assimilate e loro pertinenze:	0,00%;
Abitazioni principali iscritte nelle categorie catastali A1, A8 e A9 e relative pertinenze:	0,35%;
Altri fabbricati abitativi e le relative pertinenze:	0,895%
Fabbricati attribuiti alle categorie catastali A10 e D2:	0,55%
Fabbricati attribuiti alle categorie catastali C1 e C3:	0,55%

Fabbricati attribuiti alle categorie catastali D1, D3, D4, D6, D7, D8, D9 (esclusi i casi sotto indicati):	0,79%
Fabbricati attribuiti alla categoria catastale D1 la cui rendita catastale è uguale o minore a € 75.000,00:	0,55%
Fabbricati attribuiti alle categorie catastali D7 e D8 la cui rendita catastale è uguale o minore a € 50.000,00	0,55%
Fabbricati strumentali all'attività agricola (esclusi i casi sotto indicati):	0,1%
Fabbricati strumentali all'attività agricola la cui rendita catastale è uguale o minore a € 25.000,00:	0,00%
Aree fabbricabili:	0,895%
Fabbricati destinati e utilizzati a scuola paritaria:	0,00%
Fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale:	0,00%
Altre categorie catastali ovvero tipologie di fabbricati:	0,895%

E' stata introdotta, ai fini dell'applicazione dell'Imposta Immobiliare Semplice per l'anno di imposta 2020, la seguente nuova aliquota:

Tipologia	Aliquota
Fabbricati abitativi e pertinenze in comodato a parenti e affini 1° escluse categorie A1, A8, A9	0,495%

1. Inoltre, è stata confermata nell'importo di Euro 322,32 la detrazione per le abitazioni principali iscritte nelle categorie catastali A1, A8 e A9 e relative pertinenze. La detrazione è rapportata al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione ed è fruita fino a concorrenza dell'ammontare dell'imposta dovuta. Se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi in parti uguali indipendentemente dalla quota di possesso. Si è confermata in Euro € 1.500,00 l'importo della deduzione sull'imponibile dei fabbricati strumentali all'attività agricola.

Sempre con la deliberazione n. 56/2019 di cui sopra, si è stabilito di modificare il Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.) inserendo il seguente art. 4 bis: – Agevolazioni: *“A partire dall'anno d'imposta 2020 il Consiglio Comunale, con deliberazione adottata ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno di riferimento, stabilisce una aliquota ridotta per le seguenti fattispecie:*

a) una sola unità immobiliare abitativa e relative pertinenze non appartenente alla categoria A/1, A/8 ed A/9, concessa in comodato gratuito dal soggetto passivo ai parenti ed affini entro il primo grado che la utilizzano come abitazione principale.

Condizione per godere dell'agevolazione tributaria è che il contratto di comodato sia redatto in forma scritta e registrato presso l'Agenzia delle Entrate. L'agevolazione tributaria, ai sensi dell'art. 2704 del Codice Civile, decorre dalla data di avvenuta registrazione del contratto e comunque solo dal momento in cui il comodatario possiede i requisiti sia di residenza che di dimora abituale nell'immobile concesso. A pena di decadenza il comodante deve presentare al Comune apposita comunicazione entro la data di scadenza del versamento a saldo dell'imposta, con effetto retroattivo per il periodo d'imposta cui si riferisce”.

La normativa provinciale di riferimento per l'applicazione dell'Imposta Immobiliare Semplice (L.P. 14/2014) è stata modificata, nel corso del 2020, dal legislatore provinciale nell'ambito delle misure adottate per far fronte all'emergenza epidemiologica dovuta alla diffusione del Covid-19.

La L.P. 13 maggio 2020 n. 3 all'art. 21 ha introdotto all'art. 8, comma 2, della L.P. 30.12.2014, n. 14 le seguenti lettere:

e quater) per il solo periodo d'imposta 2020, stabilire aliquote ridotte, comunque nei limiti indicati dall'articolo 5, comma 6, lettera c), per i fabbricati iscritti in qualsiasi categoria catastale ad eccezione di quelli di cui all'articolo 5, comma 2, lettera f), locati per finalità esclusivamente di tipo non abitativo o pertinenziali di abitazioni e utilizzati per l'esercizio di imprese, arti e professioni dal locatario secondo la disciplina dell'imposta sul valore aggiunto. L'applicazione dell'aliquota ridotta avviene con l'adesione formale del locatore e del locatario allo specifico atto convenzionale approvato dal comune con il quale, secondo le disposizioni in esso previste, viene disposta la riduzione del canone di locazione in ragione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Il comune stabilisce l'aliquota in senso proporzionale, anche per classi, rispetto all'entità e alla durata temporale della diminuzione del canone di locazione concordate. L'aliquota ridotta trova applicazione per l'intero periodo d'imposta 2020, oppure dalla data prevista dal comune;

e quinquies) per il solo periodo d'imposta 2020 ridurre, in deroga anche parziale rispetto alle decisioni assunte ai sensi del comma 1 e comunque nei limiti di cui all'articolo 5, comma 6, lettera c), le aliquote relative ai fabbricati iscritti in qualsiasi categoria catastale di tipo non abitativo o pertinenziale ad abitazioni, ad eccezione di quelli di cui all'articolo 5 comma 2, lettera f). Si applica l'articolo 9 bis della legge provinciale sulla finanza locale 1993”;

In data 13 luglio 2020 è stata sottoscritta la seconda integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, che prevede al punto 1 “misure in materia di entrate”:

- L'art. 177 del Decreto Legge n. 34 del 2020 (Decreto Rilancio), in considerazione degli effetti connessi all'emergenza sanitaria da COVID 19, al fine di sostenere il settore turistico, prevede che per l'anno 2020 non sia dovuta la prima rata dell'imposta municipale propria (IMU) per gli immobili destinati ad attività turistiche, a condizione che i relativi proprietari siano anche gestori delle attività ivi esercitate.
- Al fine di sostenere anche in Provincia di Trento, al pari che nel resto d'Italia, il settore del turismo si concorda di proporre, in occasione della manovra di assestamento del bilancio provinciale esercizio 2020, una norma che prevede che, per il solo periodo d'imposta 2020, l'IM.I.S sia dovuta nella misura del 50% per i fabbricati classificati nella categoria catastale D2 e per quelli, iscritti in qualsiasi categoria del catasto urbano, che sono destinati a stabilimento lacuale, fluviale o termale, agriturismo, struttura ricettiva all'aperto, ostello per la gioventù, rifugio alpino ed escursionistico, affittacamere, casa e appartamento per vacanze, bed & breakfast, esercizio rurale, case per ferie e albergo diffuso, nel caso vi sia coincidenza tra soggetto passivo e gestore dell'attività in essi esercitata. In questo caso il contribuente provvede autonomamente, in fase di autoliquidazione, al calcolo dell'imposta da pagare, in deroga all'articolo 9 comma 5 della LP 14/2014.

Con deliberazione del Consiglio comunale n.30 di data 30 luglio 2020 si è approvata la riduzione delle aliquote di cui sopra. Considerando che, per quanto a conoscenza dell'ufficio tributi del Comune, una significativa parte di immobili di carattere non abitativo presenti sul territorio del Comune di Borgo Valsugana è di proprietà di soggetti che detengono partita I.V.A., si è ritenuto preferibile un intervento di riduzione delle aliquote ai sensi dell'art. 8, comma 2, lett. e quinquies) della L.P. 14/2014 riferita alle seguenti categorie catastali e con una riduzione di aliquota di circa il 25%, come di seguito elencato, per l'anno di imposta 2020:

categoria catastale	descrizione	aliquota precedente	aliquota ridotta
A10	uffici e studi privati	0,55%	0,41%
C1	negozi	0,55%	0,41%
C3	laboratori	0,55%	0,41%
D1 con rendita < 75.000	opifici	0,55%	0,41%
D1 con rendita > 75.000	opifici	0,79%	0,59%
D2	alberghi/ristoranti	0,55%	0,41%
D3	Teatri, cinematografi, sale per concerti e spettacoli e simili	0,79%	0,59%
D4	Casa di cura e ospedali	0,79%	0,59%
D6	Fabbricati e locali per esercizi sportivi	0,79%	0,59%
D7 con rendita < 50.000	fabbricati per attività industriali	0,55%	0,41%
D7 con rendita > 50.000	fabbricati per attività industriali	0,79%	0,59%
D8 con rendita < 50.000	fabbricati per attività commerciali	0,55%	0,41%
D8 con rendita > 50.000	fabbricati per attività commerciali	0,79%	0,59%

Il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 72 del 20 dicembre 2016 (rettificata con deliberazione n. 4 del 14 marzo 2017), ha aggiornato i valori minimi di riferimento delle aree edificabili indicati nell'allegato A al Regolamento per l'applicazione dell'IM.I.S. di seguito indicati:

VALORI DELLE AREE FABBRICABILI (art. 3, comma 2)

Aree a destinazione residenziale:

zona a nord-est del centro storico di Borgo: ad est del centro storico ed a nord del Fiume Brenta	€ 208,00/mq.
zona a nord-ovest del centro storico di Borgo: ad ovest del centro storico ed a nord del Fiume Brenta	€ 166,00/mq.
zona a sud del centro storico di Borgo: a sud del Fiume Brenta e delimitata a sud-ovest da Via Roma (da ovest fino all'incrocio con Via Lagarione e Brunazzo), da Via Lagarione e Brunazzo (fino a Stazione FF.SS.), dalla ferrovia (da Stazione FF.SS. a Via Giamaolle), da Via Giamaolle e da Via Per Olle (dall'incrocio con Via Giamaolle verso sud)	€ 156,00/mq.
zona compresa tra la precedente e la S.S. 47	€ 145,00/mq.
zona circostante il centro storico di Olle (tra i torrenti Moggio e Fumola)	€ 135,00/mq.

il valore delle aree sopra indicate è aumentato del 10% qualora l'indice di edificabilità sia superiore all'1,5 mc/mq

<u>Aree commerciali</u> (presso ex S.S 47 all'estremità est del territorio comunale)	€ 116,00/mq.
--	--------------

Aree destinate ad attività economiche: industriali, artigianali e commerciali diverse dalla precedente:

zona compresa entro il perimetro delimitato da: Centro Storico – Corso Vicenza – Via Giovanelli – Torrente Ceggio – Ferrovia – Via Liverone – Via S. Lorenzo – S.S. 47 – confine ovest area produttiva e di riqualificazione – Brenta Vecchia – Centro storico	€ 104,00/mq.
altre zone	€ 74,00/mq.

**Aree destinate a servizi e attrezzature pubbliche
(verde pubblico, parchi, scuole, istituti assistenziali, sanitari, sociali, religiosi, culturali, sportivi e parcheggi):**

zone interne al centro abitato	Valore corrispondente alla zona residenziale di appartenenza ridotto del 98%
zone esterna al centro abitato (esclusa la zona della collina Rocchetta)	€ 1,00/mq.
zona della collina Rocchetta	€ 0,06/mq.

Altre aree edificabili:

aree a deposito	Valore corrispondente alle aree a destinazione industriale ridotto dell'80%.
attività alberghiera / istituti turistico-ricettivi / campeggi	L'area è determinata sulla base dei mc. realizzabili rapportata all'indice di fabbricabilità (art. 102) (% del volume del fabbricato esistente specificato nelle tavole del piano, o altre indicazioni previste nel P.R.G.): centro urbano: € 216,00/mq. altre zone: € 64,00/mq.

Per quanto riguarda l'entrata i proventi da anni precedenti, sell'IMIS i rileva una sensibile flessione dell'andamento rispetto a quanto accertato nell'anno 2019; scostamento attribuibile in parte alla sempre minore emissione di avvisi di accertamento, considerato la percentuali di non pagamenti in diminuzione, ed in parte alla sospensione dei termini relativi alle attività di accertamento per il periodo compreso tra l'8 marzo e il 31 maggio 2020. L'art. 67, al comma 4 del D.L. 18/2020– così come modificato dalla legge di conversione del 24.04.2020, n. 27 – ha disposto che con riferimento ai termini di prescrizione e decadenza relativi all'attività di liquidazione, controllo, accertamento, riscossione e contenzioso da parte degli uffici degli enti impositori, si applica l'articolo 12 del D.Lgs. n. 159/2015 (sospensione dei termini per eventi eccezionali), in deroga a quanto disposto dallo Statuto del Contribuente secondo cui i termini di prescrizione e di decadenza per gli accertamenti di imposta non possono essere prorogati. Alla luce dunque del combinato disposto degli art. 67 del DL 18/2020 e 12 del D.Lgs 159/2015, è stata pertanto disposta la proroga di 85 giorni dei termini di prescrizione e decadenza relativi all'attività di accertamento sull'annualità 2015 degli enti impositori e, conseguentemente, è possibile “distribuire” la notifica degli atti di accertamento in un più ampio lasso di tempo. Ne consegue che l'Amministrazione, a fronte della sospensione concessa per tutte le scadenze fiscali comprese nel periodo tra l'8 marzo e il 31 maggio 2020 (85 giorni), usufruisce del medesimo lasso di tempo in più per l'attività di accertamento e per tutti i controlli fiscali, spostando in avanti il decorso dei termini di ulteriori 85 giorni rispetto all'ordinaria scadenza.

Titolo II - Trasferimenti correnti

L'accertamento delle entrate per trasferimenti presenta il seguente andamento:

	2018	2019	2020
Contributi e trasferimenti correnti dello Stato	€ 35.491,17	€ 19.665,25	€ 34.329,23
Contributi e trasferimenti correnti della Provincia Autonoma di Trento	€ 2.522.604,68	€ 2.187.967,78	€ 3.590.214,84
trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	€ 657.113,68	€ 794.250,27	€ 443.028,91
Totale	€ 3.215.209,53	€ 3.001.883,30	€ 4.067.572,98

Il fondo perequativo tiene conto della compensazione della devoluzione al bilancio Statale delle somme corrispondenti al maggior gettito IM.U.P. e al gettito IM.I.S. dei fabbricati della categoria catastale "D".

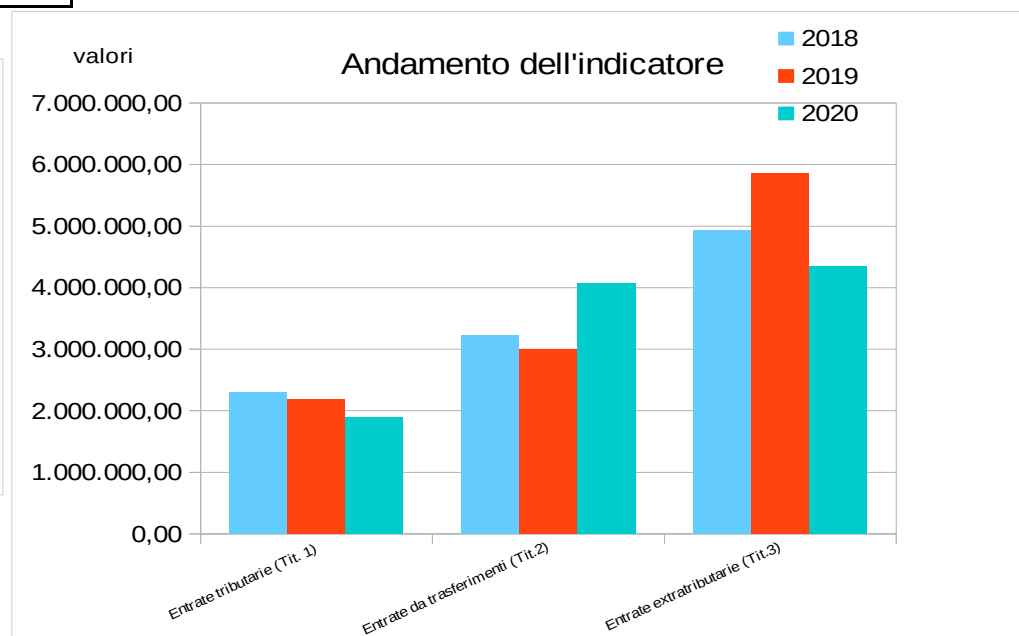
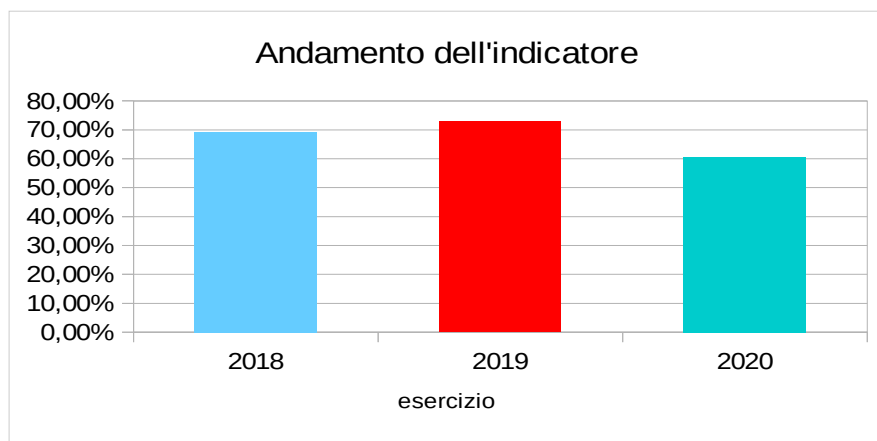
In parte corrente non è stata utilizzata, in sede di rendiconto, alcuna quota dell'ex fondo investimenti minori.

Si rimanda alla parte sull'avanzo vincolato per la descrizione analitica dei trasferimenti riguardanti la pandemia Covid 19, che ha fortemente influenzato anche questa parte del bilancio del Comune.

Autonomia finanziaria

Questo indice evidenzia l'incidenza delle entrate proprie dell'ente sul totale delle entrate correnti, segnalando in che misura la capacità di spesa è garantita da entrate derivanti da risorse autonome dell'ente e, per differenza, da entrate per trasferimenti erariali o provinciali. L'importanza dell'indicatore è evidente: la capacità dell'ente di reperire risorse proprie, senza contare sui trasferimenti pubblici, è essenziale per la possibilità di erogare i propri servizi. Questo indicatore assume rilevanza quando è inferiore al 40%.

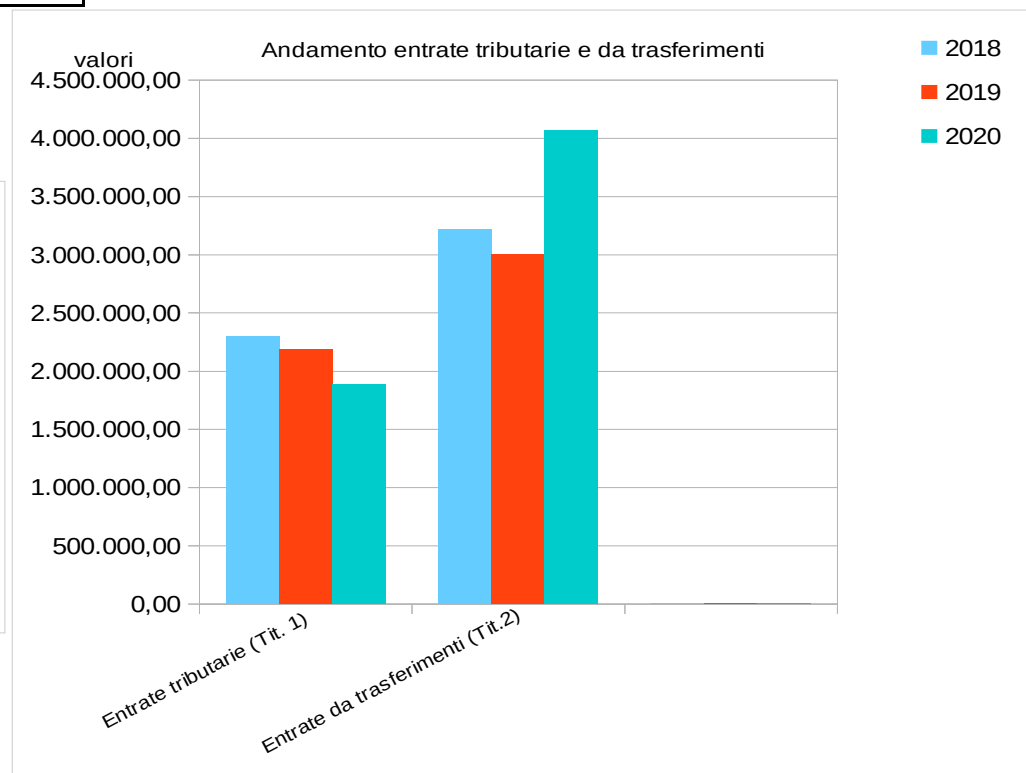
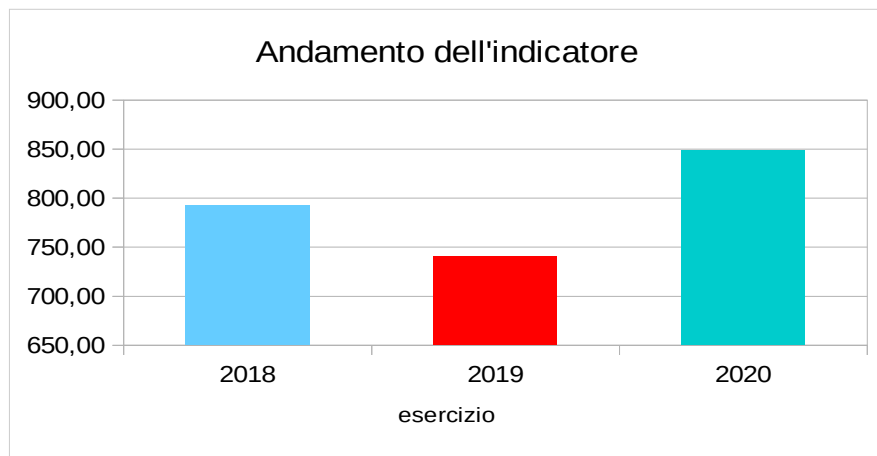
AUTONOMIA FINANZIARIA	Entrate tributarie + Entrate extratributarie		*100
	Entrate correnti		
Trend storico	2018	2019	2020
	69,20%	72,79%	60,50%
	2018	2019	2020
Entrate tributarie (Tit. 1)	2.296.885,20	2.185.915,17	1.883.563,34
Entrate da trasferimenti (Tit.2)	3.215.209,53	3.001.883,30	4.067.572,98
Entrate extratributarie (Tit.3)	4.927.063,99	5.846.392,14	4.346.442,22
Totale entrate correnti	10.439.158,72	11.034.190,61	10.297.578,54



Pressione finanziaria

La pressione finanziaria indica il prezzo pagato dai cittadini per usufruire dei servizi forniti. Questo indicatore ha una valenza informativa del tutto limitata: i trasferimenti dello Stato e degli altri enti del settore pubblico non sono direttamente collegati ai prelievi effettuati sulla popolazione. Anzi, i prelievi erariali sono ridistribuiti localmente attraverso un'ottica perequativa: l'indice non può quindi evidenziare la complessiva pressione finanziaria esercitata sulla popolazione di riferimento.

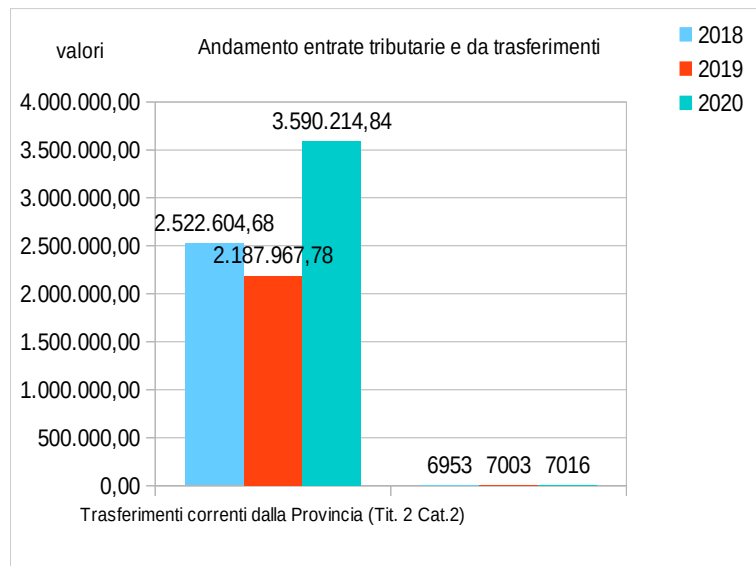
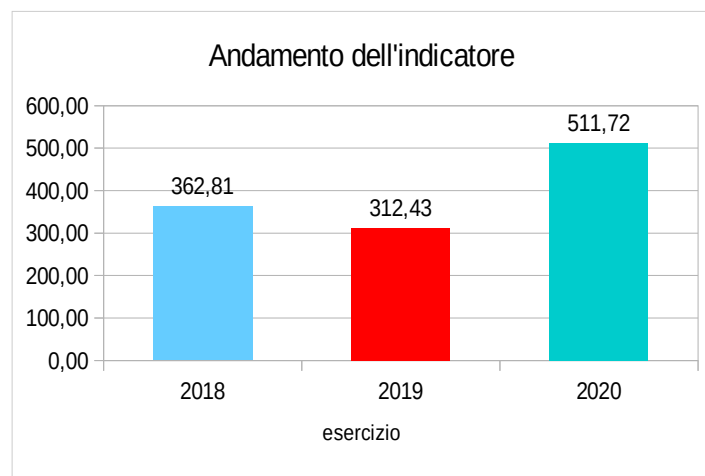
PRESSIONE FINANZIARIA	Entrate tributarie + Entrate da trasferimenti		
	Popolazione		
Trend storico	2018	2019	2020
	792,76	740,80	848,22
	2018	2019	2020
Entrate tributarie (Tit. 1)	2.296.885,20	2.185.915,17	1.883.563,34
Entrate da trasferimenti (Tit.2)	3.215.209,53	3.001.883,30	4.067.572,98
Popolazione	6953	7003	7016



Intervento provinciale

L'indice misura la somma media per cittadino con la quale la Provincia Autonoma di Trento contribuisce alle spese strutturali ed ai servizi pubblici.

TRASFERIMENTI PROVINCIALI PRO CAPITE	Trasferimenti correnti dalla Provincia		
	Popolazione		
	2018	2019	2020
Trend storico	362,81	312,43	511,72
	2018	2019	2020
Trasferimenti correnti dalla Provincia (Tit. 2 Cat.2)	2.522.604,68	2.187.967,78	3.590.214,84
Popolazione	6953	7003	7016



Titolo III - Entrate Extratributarie

La entrate extratributarie accertate nell'anno 2020 presentano i seguenti scostamenti rispetto alle previsioni definitive ed a quelle accertate nell'anno 2019:

	<i>Rendiconto 2019</i>	<i>Previsioni definitive 2020</i>	<i>Rendiconto 2020</i>	<i>Differenza</i>
TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 1.867.119,95	€ 2.731.081,53	€ 1.885.611,04	€ 845.470,49
TIPOLOGIA 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 3.558.168,49	€ 4.158.772,39	€ 2.065.721,30	€ 2.093.051,09
TIPOLOGIA 300 - Interessi attivi	€ 5.540,08	€ 4.671,15	€ 3.386,72	€ 1.284,43
TIPOLOGIA 400 - Altre entrate da redditi da capitale	€ 26.283,15	€ 18.000,00	€ 19.039,99	-€ 1.039,99
TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	€ 389.280,47	€ 499.406,66	€ 372.683,17	€ 126.723,49
Totale entrate extratributarie	€ 5.846.392,14	€ 7.411.931,73	€ 4.346.442,22	€ 3.065.489,51

VENDITA DI BENI

Entrata accertata in relazione al criterio della scadenza del credito rispetto a ciascun esercizio finanziario.
L'importo accertato, che per il 2020 è pari ad € 1.186.595,00-, si riferisce alle seguenti entrate:

Codice capitolo	Descrizione	Accertamento
30100.01.00755001	PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	235,27
30100.01.00760001	PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE - SCARICHI CIVILI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	400.000,00
30100.01.00760002	PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE - SCARICHI PRODUTTIVI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	20.000,00
30100.01.00850001	PROVENTI DELLA CESSIONE DI ENERGIA ELETTRICA CENTRALINE IDROELETTRICHE - SERVIZIO RILEVANTE IVA	180.000,00
30100.01.00850002	PROVENTI CONVENZIONE GREEN CENTRALINA IDROELETTRICA	31.064,70
30100.01.00850003	PROVENTI DALLA CESSIONE DI ENERGIA ELETTRICA DA IMPIANTI FOTOVOLTAICI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	11.624,04
30100.01.00850004	PROVENTI DELLA CESSIONE DI ENERGIA ELETTRICA CENTRALINE ACQUEDOTTO CAVE' - SERVIZIO RILEVANTE IVA	27.500,00
30100.01.00960001	PROVENTI DEL TAGLIO ORDINARIO BOSCHI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	399.937,55
30100.01.00960002	RECUPERO DELLE SPESE DI FATTURAZIONE DEL LEGNAME - SERVIZIO RILEVANTE IVA	21.660,00
30100.01.00960003	PREMIO PARTECIPAZIONE ASTE LEGNAME	0,00
30100.01.00960004	RENDITE PATRIMONIALI DIVERSE (LEGNA) - SERVIZIO RILEVANTE IVA	42.716,96
30100.01.00980002	PROVENTI "CONTO ENERGIA" IMPIANTI FOTOVOLTAICI	51.856,48
	TOTALE	1.186.595,00

Con deliberazione n. 54 del 2 novembre 2017 il Consiglio Comunale ha stabilito di scegliere – quale forma di gestione del servizio idrico integrato (acquedotto e fognatura) – l'affidamento diretto a società “in house” di cui all'art. 5 del D.Lgs. 50/2016 e, nel caso specifico, alla società STET S.p.A. - con sede a Pergine Valsugana, Viale Venezia 2/E - e di affidare alla medesima società la gestione del servizio idrico integrato alle condizioni di svolgimento come contenute nel contratto di servizio a partire dal 1° gennaio 2018.

VENDITA DI SERVIZI

Entrata accertata in relazione al criterio della scadenza del credito rispetto a ciascun esercizio finanziario.

Per alcune entrate, a fronte delle difficoltà di riscossione, è stato effettuato un accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità.

L'importo accertato, che per il 2020 è pari ad € 300.577,45, si riferisce alle seguenti entrate:

Codice capitolo	Descrizione	Accertamento
30100.02.00605002	DIRITTI DI NOTIFICA	732,98
30100.02.00620002	DIRITTI PER IL RILASCIO DI PERMESSI DI RACCOLTA FUNGHI	22.070,00
30100.02.00621001	CANONE USO PARCHEGGIO PUBBLICO - SERVIZIO RILEVANTE IVA	977,83
30100.02.00625003	DIRITTI SEGRETERIA SU CONCESSIONI EDILIZIE E SU ALTRI SERVIZI	7.786,51
30100.02.00630002	DIRITTI SEGRETERIA SU CERTIFICATI E ALTRI	215,14
30100.02.00630003	DIRITTI PER IL RILASCIO DI CARTE DI IDENTITÀ	4.367,06
30100.02.00700003	PROVENTI DERIVANTI DALLA CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	18.867,76
30100.02.00765001	PROVENTI DEL SERVIZIO SPAZZAMENTO STRADE - SERVIZIO RILEVANTE IVA	169.739,31
30100.02.00770002	PROVENTI DEI GABINETTI PUBBLICI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	0,00
30100.02.00775001	RETTE DI FREQUENZA NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE IVA	60.371,23
30100.02.00795000	PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI DIVERSI	14.885,00
30100.02.00950003	PROVENTI PER UTILIZZO DI SALE COMUNALI E AUDITORIUM - SERVIZIO RILEVANTE IVA	564,63
	TOTALE	300.577,45

PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI

Le entrate derivanti dalla gestione dei beni iscritti tra le immobilizzazioni del conto del patrimonio, quali locazioni e concessioni, sono state accertate sulla base di idonea documentazione. Per alcune entrate, a fronte delle difficoltà di riscossione, è stato effettuato un accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità.

L'importo accertato, che per il 2020 è pari ad € 398.438,59.-, si riferisce alle seguenti entrate:

Codice capitolo	Descrizione	Accertamento
30100.03.00840000	Corrispettivo servizio distribuzione gas metano - servizio rilevante IVA	15.149,96
30100.03.00950000	Fitti attivi di fabbricati	27.993,17
30100.03.00950001	Fitti attivi di fabbricati - servizio rilevante IVA	160.650,83
30100.03.00950004	Fitti attivi degli alloggi destinati agli anziani - servizio rilevante IVA	2.312,16
30100.03.00970001	Proventi derivanti dalle concessioni cimiteriali	200,00
30100.03.00970002	Altre concessioni su beni demaniali	18.666,51
30100.03.00970003	Entrate derivanti dalla gestione della discarica materiali inerti - servizio rilevante IVA	122,00
		37.761,85
30100.03.00970004	Proventi derivanti dalla concessione della gestione del servizio acquedotto e fognatura - servizio rilevante IVA	
30100.03.00975001	C.o.s.a.p. Temporanea	42.051,50
30100.03.00975002	C.o.s.a.p. Permanente	13.471,70
30100.03.00980000	Sovraccanoni sulle concessioni di derivazioni d'acqua a scopo idroelettrico	2.479,36
30100.03.01300009	Recupero spese di riscaldamento, illuminazione, ecc. Fabbricati	2.472,48
30100.03.01300013	Recupero spese di riscaldamento, illuminazione, ecc. Fabbricati - servizio rilevante IVA	13.081,06
30100.03.01425000	Rimborso spese gestione impianti sportivi in convenzione con le associazioni sportive	136,34
30100.03.01485000	Rimborso spese per il servizio di protezione civile - servizio rilevante IVA	49.941,78
30100.03.01510004	Concorsi, rimborsi e recupero spese nido d'infanzia - servizio rilevante IVA (associazioni)	794,94
30100.03.01510005	Concorsi, rimborsi e recuperi spese casa della Comunità - servizio rilevante IVA	11.152,95
	TOTALE	398.438,59

Elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti.

edificio	tipologia di utilizzo	canone 2020
Unità immobiliare sita a Borgo Valsugana in Via del Mercato n. 7, primo piano - p.ed. 1333, sub.2 in C.C. Borgo	abitazione	150,00
Alloggio di edilizia abitativa pubblica sito a Borgo Valsugana in Via al Prà n. 1, int. 7, secondo piano	abitazione	300
Alloggio di edilizia abitativa pubblica sito a Borgo Valsugana in Via San Francesco d'Assisi n. 7, int. 3, primo piano	abitazione	300
Alloggio di edilizia abitativa pubblica sito a Borgo Valsugana in Via San Francesco d'Assisi n. 7, int. 7, secondo piano	abitazione	333,36

Alloggio di edilizia abitativa pubblica sito a Borgo Valsugana in Via San Francesco d'Assisi n. 7, int. 6, secondo piano	abitazione	438,48
Unità immobiliare sita a Borgo Valsugana in Via del Mercato n. 7, primo piano - p.ed. 1333, in C.C. Borgo	abitazione	624
Alloggio di edilizia abitativa pubblica sito a Borgo Valsugana in Via al Prà n. 1, int. 4 , primo piano,	abitazione	316,32
Locale al piano terra dell'immobile sito in Via Vincenzo Molinari n. 23 a Borgo Valsugana - p.ed. 824, sub. 9, in C.C. Borgo	ambulatorio medico	1.873,54
Immobili siti in località Val di Sella nel Comune di Borgo Valsugana	attività culturali, turistiche e attività di servizio connesse	16.183,93
Porzione immobiliare sita nell'edificio comunale in C.so Ausugum n. 36 a Borgo Valsugana - p.ed. 212, sub 6, in C.C. Borgo	bar	12.560,52
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, primo piano, - p.ed. 225 sub. 2 e p.ed. 226 sub 13, in C.C. Borgo,	Centro di aggregazione giovanile "Totem"	1.098,00
Unità immobiliare sita in Via per Olle 4 a Borgo Valsugana, p.ed. 1261/2 sub 7 n C.C. Borgo - locale 10 mq.	deposito/sede associativa	31,02
Unità immobiliare sita in Via per Olle 4 a Borgo Valsugana, p.ed. 1261/1 sub 1 n C.C. Borgo - locale mq. 50 - piano terra	deposito/sede associativa	313,31
Unità immobiliare sita in Via Peruzzo n. 4 a Borgo Valsugana, piano terra, - p.ed. 212 sub. 3, in C.C. Borgo	negozio	3.350,26
Locale al piano terra dell'edificio di proprietà comunale sito in C.so Ausugum, 32 a Borgo Valsugana - p.ed. 212, sub 5, in C.C. Borgo	negozio	6.165,97
Unità immobiliare sita al piano terra dell'edificio comunale in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana - pp.ed. 225 e 226, in C.C. Borgo,	negozio	13.176,00
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 40	sede associativa	49,63
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 17	sede associativa	124,07
Due locali al piano terra dell'edificio di proprietà comunale sito in Piazza Degasperi n. 20 a Borgo Valsugana - p.ed. 243, C.C. Borgo,	sede associativa	134,20
Unità immobiliare sita in Via Lecco n. 13 a Borgo Valsugana - p.ed. 1227, in C.C. Borgo	sede associativa	163,48
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 15	sede associativa	223,36
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 17	sede associativa	248,17
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 20	sede associativa	297,80
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 20	sede associativa	297,80
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in	sede associativa	434,30

C.C. Borgo - locale mq. 29		
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 30	sede associativa	446,72
Unità immobiliare sita in Via per Olle 4 a Borgo Valsugana, p.ed. 1261/2 sub 5 n C.C. Borgo - locale 35 mq.	sede associativa	521,16
Unità immobiliare sita in Via Lecco n. 13 a Borgo Valsugana - p.ed. 1227, in C.C. Borgo	sede associativa	555,10
Unità immobiliare sita in Via per Olle 4 a Borgo Valsugana, p.ed. 1261/2 sub 6 n C.C. Borgo - locali 78 mq.	sede associativa	583,20
Unità immobiliare sita in Via Lecco n. 13 a Borgo Valsugana - p.ed. 1227, in C.C. Borgo	sede associativa	718,58
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, secondo piano, - p.ed. 225 sub. 3 e p.ed. 226 sub 12, in C.C. Borgo - locale mq. 106	sede associativa	1.585,48
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana, primo piano, p.ed. 226 sub 11 - pm 2 , in C.C. Borgo - locali mq. 235	sede associativa	3.499,20
Unità immobiliare sita in Via per Olle 4 a Borgo Valsugana, p.ed. 1261/2 sub 6 n C.C. Borgo - locali 78 mq.	sede associativa	583,20
Porzioni immobiliari site presso l'edificio di proprietà comunale in Corso Ausugum n. 34 a Borgo Valsugana - p.ed. 212 Sub. 8 e p.ed. 212 Sub. 9, in C.C. Borgo,	sede scuola di musica	19.357,26
Porzione di terreno, pari a mq. 36, della p.fond. 2419/1, in C.C. Borgo, sita in Via Gozzer a Borgo Valsugana.	stazione radio-base per telecomunicazioni	12560,52
Porzione immobiliare al primo piano dell'edificio comunale sito in C.so Ausugum n. 34 a Borgo Valsugana - p.ed. 212, Sub. 8, in C.C. Borgo	ufficio	4.342,96
Porzione immobiliare al primo piano dell'edificio comunale sito in C.so Ausugum n. 34 a Borgo Valsugana - p.ed. 212, in C.C. Borgo	ufficio	7.390,56
Porzione immobiliare al secondo piano dell'edificio comunale sito in C.so Ausugum n. 34 a Borgo Valsugana - p.ed. 212, in C.C. Borgo	ufficio	28.337,28
Porzione immobiliare al piano terra dell'edificio di proprietà comunale sito in Via Bordignon, a Borgo Valsugana - p.ed. 225, p.m. 2, in C.C. Borgo	ufficio	6.051,24
Unità immobiliare sita in Via della Fossa n. 5 a Borgo Valsugana, piano terra, - p.ed. 2052, Sub. 1, in C.C. Borgo.	ufficio	9.516,00
Unità immobiliare sita in Via al Prà n. 1 a Borgo Valsugana, piano terra, - p.ed. 538, sub. 11, in C.C. Borgo	ufficio	13.980,00
Unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 3 a Borgo Valsugana - p.ed. 225 Sub. 1, in C.C. Borgo e unità immobiliare sita in Piazza Degasperi n. 22 a Borgo Valsugana - p.ed. 2503, in C.C. Borgo	ufficio e punto informativo locale	4.993,20

Elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione: non presenti.

DESTINAZIONE PROVENTI SANZIONI DEL CODICE DELLA STRADA – ESERCIZIO 2020

Entrata accertata con riferimento alla data di notifica del verbale ovvero all'incasso dei pre-avvisi di verbale.

A fronte delle difficoltà di riscossione, è stato effettuato un accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità, pari al 100% dei residui attivi al 31 dicembre di ogni anno.

Tali proventi, a norma del codice della strada, risultano a destinazione vincolate per una quota almeno pari al 50% di quella stanziata a bilancio di previsione, che viene rendicontata con specifica deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 14 novembre 2017).

Va ricordato che, a partire dal 1° gennaio 2017, in esecuzione della deliberazione della Giunta Provinciale n. 1852 del 26 ottobre 2015, le funzioni di polizia locale sono state trasferite dalla Comunità Valsugana e Tesino ai comuni aderenti alla gestione associata.

La convenzione per la gestione associata e coordinata del Servizio di Polizia Locale della Valsugana e del Tesino è stata sottoscritta in data 30 giugno 2016 e individua, tra l'altro, il Comune di Borgo Valsugana quale comune capofila. In qualità di capofila ha in capo al proprio bilancio l'introito dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie relative a violazioni alle norme del Codice della Strada, ed il relativo accantonamento a fondo crediti di dubbia e difficile esazione. Detti importi restano di competenza del Comune sul cui territorio sono state accertate le violazioni per una quota pari al del 25% delle sanzioni amministrative pecuniarie riscosse, al netto della quota di spettanza all'ente proprietario della strada, che ne rendicontra poi l'utilizzo delle quote vincolate previste dalla normativa.

I proventi derivanti dall'accertamento delle sanzioni amministrative pecuniarie del Codice della Strada ed i proventi degli autovelox o altri sistemi di rilevamento automatico sono soggetti a vincoli di destinazione, nonché a particolari regole di contabilizzazione, così come previsto dalla normativa.

Il legislatore ha infatti individuato le finalità d'utilizzo delle sanzioni stradali attraverso due norme che ne disciplinano i vincoli, l'art. 208 e l'art. 142 D.Lgs. n. 285 del 30/04/1992 (Nuovo codice della strada), di seguito riportati per estratto; la ratio di entrambi i vincoli è la medesima: individuare risorse per potenziare i servizi di sicurezza della circolazione stradale e tutela delle connesse esigenze d'incolumità pubblica, adottando tutte le misure idonee allo scopo; in sostanza, l'elencazione delle spese cui possono essere destinate le risorse di tali proventi rappresenta una cautela posta a garanzia della corretta costruzione degli equilibri di bilancio in funzione di un'adeguata soddisfazione di rilevanti interessi pubblici che si riconnettono, in via generale, alla missione 03 del bilancio - "Ordine pubblico e sicurezza".

La destinazione dei proventi in parola è approvata dalla Giunta comunale sia in sede di programmazione che in sede di rendiconto di gestione. Per l'anno 2020 con deliberazione della giunta comunale n. 127 del 26/11/2019 era stata stabilita in via previsionale la destinazione dei proventi di cui agli articoli seguenti, mentre non sono ancora disponibili tutti i dati della rendicontazione, che verrà approvata con successivo provvedimento da parte della giunta comunale.

L'importo dei proventi incassati per il 2020 è pari ad € 1.394.866,47.-, come estrapolati dal software Concilia in gestione alla polizia locale, e la quota spettante alla Provincia Autonoma di Trento, pari ad € 601.858,38.-, è già stata versata. Entro i termini di legge (31 maggio 2021) si provvederà all'approvazione ed alla trasmissione per via informatica al ministero delle infrastrutture e dei trasporti ed al Ministero dell'Interno, di cui di seguito si riportano i dettagli.

MODELLO DI RELAZIONE

(art. 142, comma 12-quater, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285)

1. INFORMAZIONI GENERALI

Denominazione ente locale: COMUNE DI BORGO VALSUGANA

gestione associata CORPO DI POLIZIA LOCALE VALSUGANA E TESINO convenzione tra i comuni di BIENO, BORGO VALSUGANA, CARZANO, CASTEL IVANO, CASTELLO TESINO, GRIGNO, NOVALEDO, OSPEDALETTO, PIEVE TESINO, RONCEGNO TERME, SAMONE, SCURELLE, TELVE, TELVE DI SOPRA, TORCEGNO.

2. PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONI DELLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA, COME RISULTANTI DALLA CONTABILITÀ DELL'ENTE DELL'ANNO PRECEDENTE.

Quadro 1

	DESCRIZIONE	IMPORTO
A	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento di tutte le violazioni al codice della strada (ad eccezione delle sole violazioni di cui all'art. 142, comma 12-bis)	190.819,31
B	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade di competenza e in concessione	330,40
C	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade non di proprietà dell'ente locale	601.858,38
D	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate su strade di proprietà dell'ente locale da parte di organi di polizia stradale dipendenti da altri enti.	0,00
	TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI LIMITI MASSIMI DI VELOCITA' EX ART. 142, COMMA 12-BIS B + C +D	602.188,78
	TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA A + B + C +D	793.008,09

Specificazione dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis: Per i proventi di cui al punto C indicare in questa sezione gli importi versati ai singoli enti e la loro denominazione

Codice ente	Denominazione ente locale beneficiario	IMPORTO
PROVINCIA	Provincia Autonoma di Trento	601.858,38
	TOTALE C	601.858,38

Per i proventi di cui al punto D indicare in questa sezione gli importi versati dai singoli enti e la loro denominazione.

Codice ente	Denominazione ente locale beneficiario	IMPORTO
		0,00

3. DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DALL'ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DI CUI AL DELL'ART. 208 COMMA 1 E DEI LIMITI MASSIMI DI VELOCITÀ DI CUI ALL'ART. 142, COMMA 12-BIS

Proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni delle norme del codice della strada di cui all'art. 208 comma 1 (ad eccezione delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis)

Quadro 2 (la quota da destinarsi è il 50% dell'importo totale delle infrazioni diverse da art. 142 cds)

	Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4	IMPORTO
Lett.A	Interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente (art. 208, comma 4, lettera a)	23.852,41
Lett. B	Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei propri Corpi di polizia (art. 208, comma 4 lettera b)	23.852,41
Lett. C	Manutenzione delle Strade, installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma delle barriere e sistemazione del manto stradale, redazione dei PGTU. Interventi a tutela degli utenti deboli,	23.852,41
Lett. D	educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado, assistenza e previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1, dell'art. 12. Mobilità ciclistica e misure di cui all'art. 208, comma 5-bis) (art. 208, comma 4, lettera c)	23.852,41
	TOTALE	95.409,66

Quadro 3 - Proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis

Destinazione ai sensi dell'art. 142, comma 12-ter	IMPORTO
Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali (compreso segnaletica, barriere e relativi impianti) (142, comma 12- ter -1)	150.547,20
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale (compreso le spese relative al personale) (142, comma 12-ter -2)	451.641,59
TOTALE	602.188,78

4. UTILIZZO DEI PROVENTI DERIVANTI DALL'ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DI CUI AL COMMA 1

DELL'ART. 208 E DEI LIMITI MASSIMI DI VELOCITÀ DI CUI ALL'ART. 142, COMMA 12-BIS L'utilizzo dei proventi, indicando gli interventi realizzati con il rispettivo costo a valere sulle risorse ad essi destinati nei quadri di cui al punto 3, viene riportato nei quadri seguenti. Ciascun intervento viene numerato da 1 a n ed i dati sono inseriti progressivamente fino a conclusione dell'intervento.

Utilizzo dei proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni delle norme del codice della strada di cui all'art. 208 comma 1 (ad eccezione delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis)

Quadro 4

ANNO 2020		
Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4	Denominazione intervento	IMPORTO
208-4-a *	Trasferimenti a Comuni della gestione associata per utilizzi vincolati	47704,82
TOTALE 208-4-a		47.704,82
208-4-b	FORMAZIONE DEL PERSONALE	2.210,50
208-4-b	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRUMENTI DELLA POLIZIA LOCALE	13.852,33
208-4-b	Acquisto e manutenzione veicoli	7.789,58
TOTALE 208-4-B		23.852,41
208-4-c	Educazione stradale nelle scuole	3.823,47
208-4-c	Oneri per la previdenza integrativa e salario accessorio per gli operatori di Polizia Locale	11.899,41
208-4-c	Assunzione agente stagionale	8.129,53
TOTALE 208-4-C		23.852,41
T O T A L E C O M P L E S S I V O		95.409,64

Utilizzo dei proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis

Quadro 5

ANNO 2020			
	Destinazione ai sensi dell'art.142	Denominazione intervento	IMPORTO
	142-12ter-1	Trasferimenti a Comuni della gestione associata per utilizzi vincolati	150.547,20
TOTALE 142-12ter-1			150.547,20
	142-12ter-2	Personale addetto al contenzioso autovelox	84.967,99

	142-12ter-2	spese del personale per i controlli stradali	82.314,32
	142-12ter-2	MANUTENZIONE VEICOLI	11.759,73
	142-12ter-2	PERSONALE GESTIONE CONTABILE DEGLI INCASSI 142	23.368,56
TOTALE 142-12ter-2			202.410,61
TOTALE COMPLESSIVO			352.957,80

Art. 208

Il comma 4 dell'art. 208 del D.Lgs. n. 285 del 30/04/1992 (Nuovo codice della Strada), prevede che una quota pari al 50 per cento dei proventi spettanti agli enti (di cui al secondo periodo del comma 1) è destinata:

- a) in misura non inferiore al 25%, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;*
- b) in misura non inferiore al 25%, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale;*
- c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all' ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale e ad interventi a favore della mobilità ciclistica”.*

Art. 142

L'art. 142, comma 12-bis, del Codice della Strada dispone che i proventi delle violazioni dei limiti massimi di velocità rilevati con autovelox o altri sistemi/apparecchi di rilevamento automatico, sono attribuiti in misura pari al 50% all'ente proprietario della strada su cui è stato effettuato l'accertamento e per il 50% all'ente cui appartiene l'organo accertatore. Il successivo art. 12-ter stabilisce i seguenti vincoli di destinazione di proventi di cui all'art. 142 del Codice della Strada:

- realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti;*
- al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno.*

INTERESSI ATTIVI

Entrata accertata quando l'obbligazione giuridica attiva risulta esigibile.

L'accertamento per il 2020 è pari ad € 3.386,72.-.

ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI

Entrata accertata quando l'obbligazione giuridica attiva risulta esigibile.

L'accertamento per il 2020 è pari ad € 19.039,99.- di cui € 1.713,15.- da parte di Dolomiti energia holding spa, € 540,00.- da parte di STET Spa, € 16.3200,00.- da parte di Primiero Energia Spa., € 229,59.- da parte di Trentino Riscossioni Spa ed € 357,25.- da parte di Trentino Digitale Spa.

RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI

Entrata accertata quando l'obbligazione giuridica attiva risulta esigibile.

L'accertamento per il 2020 è pari ad € 372.683,17 e fa riferimento in particolare alle operazioni relative allo Split Payment ed al Reverse Charge (complessivi € 170.609,08), oltre a indennizzi da assicurazione per € 9.061,32 e rimborsi vari, di seguito riportati:

Codice capitolo	Descrizione	Accertato
30500.02.01300008	RECUPERO ASSEGNI E CONTRIBUTI DEL PERSONALE COMANDATO	42.121,61
30500.02.01300012	RIMBORSO CONTRIBUTI E ONERI DEL PERSONALE DA ISTITUTI PREVIDENZIALI E DA ALTRI ENTI	92.782,19
30500.02.01300015	CONCORSI E RIMBORSI VARI RELATIVI A FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE	3.634,74
30500.02.01395000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI SU IMMOBILI	46,79
30500.02.01415001	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI INERENTI LO SPORT - SERVIZIO RILEVANTE IVA	1.917,23
30500.02.01510000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI IN CAMPO SOCIALE DA IMPRESE	950,00
30500.02.01510001	CONCORSI E RIMBORSI NELLE SPESE DI RICOVERO DI INABILI E INDIGENTI	18.953,86
30500.02.01510009	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI DA ASSOCIAZIONI	2.992,08
30500.02.01585000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI - FUNZIONI INERENTI SERVIZI PRODUTTIVI (MERCATO)	4.768,28
30500.02.01360000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI INERENTI LA POLIZIA LOCALE (POSTALI, DANNI, ECC.)	1.839,54
30500.02.01360005	CONCORSI E RIMBORSI RELATIVI AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	4.867,32
30500.02.01370000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI INERENTI L'ISTRUZIONE PUBBLICA	1.312,98
30500.02.01400000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI INERENTI LA CULTURA	1.020,00
30500.02.01400002	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI INERENTI LA CULTURA (CONCHIGLIA ACUSTICA)- SERVIZIO RILEVANTE IVA	631,84
30500.02.01450000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI INERENTI LA VIABILITA'	609,82
30500.02.01450001	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI INERENTI LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	47,70
30500.02.01470000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI - FUNZIONI INERENTI TERRITORIO E AMBIENTE	214,10
30500.02.01490001	CONCORSI, RIMBORSO E RECUPERI VARI INERENTI L'ACQUEDOTTO - SERVIZIO RILEVANTE IVA	229,60
30500.02.01510003	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI SPESE SU IMMOBILI - RILEVANTE IVA	3.245,07
30500.02.01510008	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI IN CAMPO SOCIALE DA FAMIGLIE	520,00
30500.02.01585000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI - FUNZIONI INERENTI SERVIZI PRODUTTIVI (MERCATO)	4.768,28
30500.02.01625000	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI - NON DERIVANTI DA SERVIZI PUBBLICI	570,09
30500.02.01625007	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	927,19
30500.02.01625008	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	5.303,03
30500.02.01625009	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP (ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE)	1.131,33
	TOTALE	190.636,39

Politica Tariffaria 2020

Canone occupazione spazi ed aree pubbliche

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 23 dicembre 2019 sono state confermate per l'anno 2020 le tariffe del canone per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche in vigore nell'anno 2019, a seguito dell'invarianza percentuale dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo sulla base delle disposizioni fornite dal secondo comma dell'art. 23 del Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 22.12.1998 e successive modificazioni.

Sempre con deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 23 dicembre 2019 si è stabilito di confermare per l'anno 2020 le tariffe per l'applicazione del canone per la concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, determinate con la deliberazione n. 159 dd. 21.11.2017, a seguito dell'invarianza percentuale dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo sulla base delle disposizioni fornite dall'art. 4 del Regolamento per l'applicazione del canone per la concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione consiliare n. 52 dd. 2.11.2017.

OCCUPAZIONI PERMANENTI

TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE	COEFFICIENTE	TARIFFA I Cat. Euro	TARIFFA II Cat. Euro
Spazi soprastanti e sottostanti il suolo pubblico	1	11,39	9,11
Chiusini pozzetti ispezione e bocche lupaie	1	11,39	9,11
Distributori di carburanti tabacchi e simili	2	22,78	18,22
Parcheggi concessi in gestione a terzi	2	22,78	18,22
Seggiovie e funivie	2	22,78	18,22
Chioschi	5	56,95	45,55
Tavolini e occupazioni antistanti attività commerciali	2,8	31,89	25,51
Varie con risvolto economico*	5	56,95	45,55
Impianti pubblicitari	10	113,90	91,10
Cavi, condutture ed impianti di aziende erogatrici di pubblici servizi			
**			

* Le occupazioni varie con beneficio economico sono riferite ad occupazioni effettuate nell'ambito di un'attività economica.

**Per tale fattispecie è prevista una speciale misura di tariffa indipendentemente dall'individuazione del coefficiente

OCCUPAZIONI TEMPORANEE

TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE	COEFFICIENTE	TARIFFA € I Cat.	TARIFFA € II Cat.
Manifestazioni culturali - politiche – sindacali – sportive e occupazioni varie senza beneficio economico	1	0,1043	0,0836
Spazi soprastanti e sottostanti il suolo pubblico	1	0,1043	0,0836
Circhi – spettacoli viaggianti	2	0,2086	0,1672
Cantieri – scavi	2,8	0,2920	0,2341
Mercati settimanali: - periodo aprile - settembre - periodo ottobre – marzo	2,6	0,2712	0,2174
	1,7	0,1773	0,1421
Occupazioni antistanti attività commerciali e occupazioni varie con beneficio economico*	2	0,2086	0,1672
Fiere	4	0,4172	0,3344

*Le occupazioni varie con beneficio economico sono riferite ad occupazioni effettuate nell'ambito di un'attività economica.

Nel corso dell'anno 2020 le entrate relative al Canone occupazione spazi ed aree pubbliche hanno risentito dell'impatto economico dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

L'art. 109 del D.L. 14.8.2020 n. 104 "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia" convertito, con modificazioni, dalla L. 13/10/2020 n.126, ha apportato modifiche all'art. 181 del D.L. 19/05/2020 n. 34 prevedendo ai commi 1 bis e 1 ter che: *"In considerazione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, i titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione del suolo pubblico per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, di cui al decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114, sono esonerati, dal 1° marzo 2020 al 15 ottobre 2020, dal pagamento della tassa per l'occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche, di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 15 novembre 1993, n. 507, e del canone per l'occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche, di cui all' articolo 63 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446. (343). I comuni rimborsano le somme versate nel periodo indicato al comma 1-bis."*

Con determinazione AGS n.88 del 30 dicembre 2020 si è previsto il rimborso del canone Cosap, a richiesta, spettante agli operatori partecipanti ai mercati comunali a seguito dell'esonero disposto dall'art. 181 del D.L. 19/05/2020 n. 34.

➤ **Servizi dei servizi cimiteriali**

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 28 dicembre 2012 sono state approvate le tariffe dei servizi cimiteriali a decorrere dal 1° gennaio 2013, tutt'ora vigenti.

TARIFFE DEI SERVIZI CIMITERIALI	
Apposizione lapide	30,00
Inumazione salma	415,00
Tumulazione salma	270,00
Esumazione ordinaria di salma dopo 10 anni disposta d'ufficio	150,00
Esumazione straordinaria di salma su richiesta del privato	300,00
Estumulazione di feretro ordinaria e straordinaria	240,00
Collocazione provvisoria di salma in loculo messo a disposizione dal Comune – per ogni trimestre o frazione	50,00
Collocazione di urna cineraria o collocazione di resti mortali in ossarietto o in fossa	60,00

Restano confermate le tariffe sulle concessioni cimiteriali sotto riportate fissate con deliberazione della Giunta Comunale n. 190 del 29 dicembre 2010.

TARIFFE CONCESSIONI CIMITERIALI	
Concessione per 40 anni tomba singola per inumazione - Seppellimento della salma in una fossa scavata dentro terra	2.000,00
Concessione per 40 anni tomba doppia per inumazione - Seppellimento della salma in una fossa scavata dentro terra	4.000,00
Concessione per 40 anni tomba a tumulazione seppellimento in opere murarie - loculi o cripte (per ogni posto)	4.500,00
Concessioni tombe monumentali per 99 anni (per ogni posto)	4.500,00
Concessione di ossarietti e di nicchie cinerarie individuali per 20 anni	500,00
Il rinnovo delle concessioni scadute ha un egual costo dell'emissione di una nuova concessione. Nel caso di concessione di tomba a tumulazione il cui titolare ha realizzato il loculo (o i loculi) a proprie spese, si applica una riduzione del 75%.	
Aggiornamento dell'intestazione	50,00

➤ **Tariffe del servizio acquedotto:**

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 02 novembre 2017 è stata affidata alla società STET S.p.A. con sede a Pergine Valsugana, la gestione del servizio idrico integrato a partire dal 1° gennaio 2018. Per l'anno 2020 il modello tariffario di riferimento del servizio acquedotto resta quello previsto dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 2437 del 9 novembre 2007, che conferma l'obbligo della copertura totale di tutti i costi, sia fissi che variabili.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 26 novembre 2019 sono state approvate le tariffe del servizio acquedotto per l'anno 2020.

tariffa ordinaria per uso domestico

0,1000	fino a 200 mc. annui	-
0,2128	da 201 a 250 mc. annui	
0,3400	oltre 250 mc.	

tariffa speciale per uso non domestico

0,2128	fino a 200 mc. annui
0,4160	oltre 200 mc. annui

tariffa speciale per uso allevamenti animali

0,1064

tariffa per uso utenze pubbliche (fontane pubbliche)

0,200

quota fissa utenze domestiche	19,32
quota fissa utenze altri usi	19,32
quota fissa uso allevamento animali	9,66
quota fissa uso fontane pubbliche	0,000

➤ **Tariffe del servizio fognatura:**

Con delibere della Giunta Provinciale n. 2516 e n. 2517 del 28 novembre 2005 la Provincia Autonoma di Trento, d'intesa con gli organi rappresentativi dei comuni, ha apportato alcune modifiche al sistema di tariffazione del servizio fognatura al fine di renderlo omogeneo rispetto a quello del servizio acquedotto. Tali modifiche prevedono l'eliminazione delle quote di consumo denominate "minimi garantiti", la contestuale suddivisione dei costi in fissi e variabili e la conseguente individuazione di una quota fissa di tariffa da applicarsi a tutte le utenze. Tenuto conto che la politica tariffaria del Comune, conformemente agli indirizzi contenuti nelle leggi provinciali (art. 9 L.P. 36/93) e negli strumenti di programmazione della Provincia, è ispirata all'obiettivo della copertura del costo dei servizi si è ritenuto di perseguire, anche per l'anno 2020, con l'integrale copertura dei costi del servizio fognatura.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 26 novembre 2019, successivamente modificata dalla deliberazione di giunta n. 5 dd. 28/01/2020, sono state approvate le tariffe del servizio fognatura per l'anno 2020.

TARIFFA UNITARIA PER MC UTENZE CIVILI	€ 0,1425
--	----------

Quota fissa	€ 0,08785
--------------------	-----------

TARIFFA UTENZE NON CIVILI	(minimi PAT)
valore di " f " euro/mc	€ 0,14250000
entità dello scarico	valore di " F "
V minore o uguale a 250 mc/anno	€ 70,08
251-500	€ 103,29
501-1.000	€ 122,50
1.001-2.000	€ 213,91
2.001-3.000	€ 305,31
3.001-5.000	€ 457,67
5.001-7.500	€ 610,02
7.501-10.000	€ 914,74
10.001-20.000	€ 1.219,45
20.001-50.000	€ 1.676,51
V maggiore di 50.000 mc/anno	€ 2.438,32

➤ **Tariffe del servizio asilo nido:**

Con deliberazione n. 165 del 29 novembre 2011 la Giunta Comunale dava atto che la misura delle rette stabilita con deliberazione della Giunta comunale n. 102 del 14.07.2011 trovava applicazione fino al 31 agosto 2012 in quanto, con la stessa deliberazione si rinviava, al 1° settembre 2012, l'introduzione del sistema tariffario ICEF per i servizi socio-educativi prima infanzia di cui alla L.P. 12 marzo 2002, n. 4 e ss.mm.. Il Consiglio delle Autonomie, nella seduta dd. 29 dicembre 2010, ha espresso parere favorevole all'adozione del sistema ICEF per il calcolo delle tariffe relative ai servizi socio-educativi per la prima infanzia presenti sul territorio provinciale, secondo le modalità di gestione ed i criteri individuati dalla Provincia Autonoma di Trento.

La Giunta Provinciale, con deliberazione n. 262 del 17 febbraio 2011 avente ad oggetto "Direttive agli enti locali per l'adozione del sistema tariffario ICEF per i servizi di cui alla L.P. 12 marzo 2002 n. 4 e ss.mm.", ha adottato gli elementi variabili da considerare nella valutazione della condizione economica familiare ai fini dell'accesso alle agevolazioni tariffarie per i servizi per la prima infanzia di cui alla L.P. 4/2002 e ss.mm, stabilendo che gli stessi si applicano a decorrere dal primo settembre 2012. Con deliberazione n. 24 del 29 marzo 2012 il Consiglio Comunale approvava con decorrenza dal 1° settembre 2012, l'applicazione del sistema esperto ICEF per la determinazione delle tariffe di frequenza del Nido d'infanzia "Arcobaleno" di Borgo Valsugana e approvava la nuova "Disciplina delle rette del Nido d'infanzia per l'anno 2012" come di seguito riportata.

Le famiglie dei bambini che frequentano il Nido d'Infanzia "Arcobaleno" di Borgo Valsugana sono tenute al pagamento di una retta di frequenza costituita da una quota giornaliera, dovuta per le sole giornate di effettiva presenza, e di una quota fissa mensile, dovuta per tutto il periodo di ammissione al Nido, con la sola eccezione dei periodi di chiusura dello stesso deliberati dal Comune. In caso di ritiro non previsto del bambino dal Nido con preavviso inferiore ad un mese, la quota fissa mensile è dovuta per i trenta giorni successivi alla comunicazione del ritiro. La quota giornaliera è fissata in € 3,00. Nel corso dell'inserimento del bambino al Nido, per i primi 5 giorni lavorativi, la quota giornaliera è ridotta del 50%. La quota fissa mensile è fissata in € 305,00 ma può essere ridotta fino ad un minimo di € 85,00, in relazione alla condizione economica dei richiedenti, valutata sulla base dell'Indicatore della Condizione Economica Familiare (ICEF), di cui alle deliberazioni della Giunta Provinciale n. 1419 del 17 giugno 2010 e n. 262 del 17 febbraio 2011.

Per ottenere la riduzione della quota fissa, i genitori interessati, dovranno recarsi presso un Centro di Assistenza Fiscale convenzionato (CAF) che provvederà alla determinazione dell'indicatore ICEF per i servizi alla prima infanzia del Comune di Borgo Valsugana. La quota fissa mensile, eventualmente ridotta, è maggiorata di un importo pari a:

- € 20,00 per gli utenti ammessi al prolungamento di orario fino a 30 minuti;
- € 32,00 per gli utenti ammessi al prolungamento di orario fino a 60 minuti;
- € 44,00 per gli utenti ammessi al prolungamento di orario fino a 90 minuti

Ai nuclei familiari con situazione economica corrispondente ad un ICEF pari o superiore a 0,29 non spetta alcuna detrazione.

Ai nuclei familiari con situazione economica corrispondente ad un ICEF pari o inferiore a 0,13 spetta la riduzione massima, pari a € 220,00.

Ai nuclei familiari con situazione economica corrispondente ad un ICEF compreso tra 0,13 e 0,29 spetta una riduzione della quota fissa mensile (R) inversamente proporzionale al valore dell'ICEF: $R = (0,29 - ICEF) / (0,29 - 0,13) \times 220,00$

La riduzione così ottenuta è arrotondata all'Euro inferiore per frazioni fino a 50 Eurocent ed all'Euro superiore per frazioni eccedenti 50 Eurocent.

La quota fissa mensile, eventualmente ridotta secondo quanto in precedenza previsto, è ulteriormente ridotta di un importo pari al 50%, della quota fissa dovuta, con un tetto massimo di € 100,00 di riduzione, per ogni figlio, successivo al primo, appartenente allo stesso nucleo familiare, contemporaneamente ammesso al servizio. Nel caso di figli gemelli il tetto massimo di riduzione è aumentato a € 120,00. Il calcolo dell'indicatore ICEF può essere richiesto ai Centri di Assistenza Fiscale (CAF) in qualsiasi momento; esso dà diritto alla riduzione con decorrenza dall'inizio del mese successivo. Per i nuovi utenti il diritto alla riduzione decorre dalla data di ammissione, se il calcolo dell'indicatore ICEF viene richiesto ai Centri di Assistenza Fiscale (CAF) entro 30 giorni dall'inizio dell'inserimento del bambino presso il nido d'infanzia. Nel caso di assenza del bambino per malattia superiori a 30 giorni consecutivi, documentata dal relativo certificato, la quota fissa mensile è ridotta del 40% per tutti i giorni di assenza. Il pagamento della retta dovrà essere effettuato posticipatamente, entro il giorno dieci di ogni mese, a favore della Tesoreria Comunale oppure avvalendosi dell'addebito diretto sul conto corrente bancario previa compilazione di apposito modulo presso il proprio Istituto di Credito. L'utente che non si avvale del pagamento mediante addebito diretto sul conto corrente bancario, al momento dell'inserimento del bambino al Nido d'Infanzia, dovrà versare un anticipo tariffario pari al doppio della quota fissa mensile dovuta. Il Comune, a tre mesi dalla scadenza infruttuosa del termine di pagamento sopra indicato, rileva la decadenza del posto al nido d'infanzia del bambino o della bambina e riscuote le rette comunque dovute.

Con deliberazione della giunta comunale n. 132 di data 15 novembre 2018 si confermavano gli elementi necessari per la determinazione delle rette del Nido d'Infanzia per l'anno educativo 2019 – 2020. Con deliberazione della giunta comunale n. 126 di data 26 novembre 2019 si confermavano gli elementi necessari per la determinazione delle rette del Nido d'Infanzia per l'anno educativo 2020 – 2021 prevedendo che:

- La quota giornaliera è fissata in € 3,15;
- La quota fissa mensile è fissata in € 320,00;
- L'importo massimo della riduzione (Rmax) è fissato in € 230,00;
- il valore ICEF (ICEFmin) al di sotto del quale la riduzione è attribuita nella misura massima è fissato in 0,13;
- il valore ICEF (ICEFmax) al di sopra del quale non spetta alcuna riduzione è fissato in 0,29;
- La quota fissa mensile, eventualmente ridotta, è maggiorata di un importo pari a:
 - € 21,00 per gli utenti ammessi al prolungamento di orario fino a 30 minuti;
 - € 33,00 per gli utenti ammessi al prolungamento di orario fino a 60 minuti;
 - € 46,00 per gli utenti ammessi al prolungamento di orario fino a 90 minuti.

Il tetto massimo di riduzione della quota fissa mensile per ogni figlio, successivo al primo, appartenente allo stesso nucleo familiare, contemporaneamente ammesso al servizio, è fissato in Euro 90,00. In caso di figli gemelli è fissato in Euro 110,00.

➤ **Tariffa sui rifiuti (TARI)**

Il Consiglio Comunale, con la deliberazione n. 13 del 31/03/2014 di approvazione del Regolamento per l'applicazione della tariffa sui rifiuti (TARI), ha istituito, dal 1° gennaio 2014, un'unica tariffa d'ambito, avente natura corrispettiva, per la copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani, dei rifiuti ad essi assimilati e dei rifiuti di qualunque natura o provenienza giacenti sulle strade ed aree pubbliche e soggette ad uso pubblico secondo quanto previsto dalle disposizioni normative contenute nell'art.1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Stato (Legge di stabilità 2014) ed in attuazione del D.P.R. 27/04/1999, n. 158. La deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 2249 di data 15/12/ 2014 "Indirizzi per le politiche tariffarie relativamente al servizio pubblico di gestione dei rifiuti – modifica, a far data dall'1.1.2015, della deliberazione n. 2972 dd. 30 dicembre 2005 e successive integrazioni e modifiche", approva il modello tariffario relativo al servizio di raccolta trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani. Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 02/11 2017 è stata approvata la convenzione con la Comunità Valsugana e Tesino per la gestione associata del servizio pubblico locale del ciclo dei rifiuti prevedendo che, per ragioni di efficacia, efficienza ed economicità del servizio, così come per una migliore ed unificata organizzazione, viene trasferita la titolarità della funzione inerente il servizio nelle varie fasi di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, differenziati e assimilati, nonché delle procedure di determinazione, applicazione e riscossione, in base a tariffa, del corrispettivo del servizio stesso. Dal 2019 il piano tariffario e le tariffe per la gestione del ciclo dei rifiuti sono approvate direttamente dalla Comunità Valsugana e Tesino. Con la deliberazione n. 171 di data 30 settembre 2020 il Comitato esecutivo della Comunità Valsugana e Tesino ha confermato, per l'anno 2020, le tariffe della Tari valide per il 2019 e già adottate con deliberazione n. 4 del 14 gennaio 2019, in applicazione di quanto stabilito dall'art.107, comma 5 del Decreto legge 17/03/2020 n.18, convertito con legge 24 aprile 2020, n.27.

La tariffa 2020 è composta da una parte fissa commisurata al numero dei componenti e alla superficie utilizzata la cui misura è di seguito indicata:

UTENZE DOMESTICHE

PARTE FISSA

N. comp	N. fam	Ka	Tariffa base €/ famiglia	Spazzamento €/ famiglia	TOTALE €/ famiglia	Servizio raccolta umido €/ famiglia
1	4.885	1	€ 27,0497	€ 19,5325	€ 46,58	€ 22,58
2	4.196	1,6	€ 43,2795	€ 31,2521	€ 74,53	€ 36,14
3	2.975	2,1	€ 53,9602	€ 41,0183	€ 97,82	€ 47,43
4	4.543	2,6	€ 66,8078	€ 50,7846	€ 121,11	€ 58,72
5	465	3,1	€ 79,6555	€ 60,5509	€ 144,40	€ 70,01
6 o più	143	3,5	€ 89,9336	€ 68,3639	€ 163,04	€ 79,05

e da una quota variabile commisurata alla effettiva produzione di rifiuti con un minimo di 108 litri di rifiuto per persona.

Quota €/svuotamento per contenitore

15	80	120	240
€ 1,51	€ 8,05	€ 12,07	€ 24,14

PARTE VARIABILE

UTENZE NON DOMESTICHE PARTE VARIABILE

Totale costi variabili	€ 1.234.953,45	Costi variabili attribuiti all'utenza non dom.	€ 617.476,72
Percentuale attribuita ad utenze non domestiche	50,00%	Volume rifiuti prodotto da utenze non dom.	6.139.045 (lt)
Cu= quota unitaria (€/lt)	€ 0,1006	Cu = costo unitario (€/lt)	

PARTE FISSA

	Attività	Kc Coefficiente potenziale produzione	Tariffa base (€/m2)	Spazza mento (€/m2)	TOTALE (€/m2)
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,54	0,4519	0,1024	€ 0,5543
2	Cinematografi e teatri	0,37	0,3083	0,0699	€ 0,3781
3	Autorimesse e magazzini	0,56	0,4688	0,1062	€ 0,5750
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,82	0,6926	0,1570	€ 0,8495
5	Stabilimenti balneari	0,51	0,4308	0,0976	€ 0,5284
6	Esposizioni, autosaloni	0,43	0,3590	0,0813	€ 0,4403
7	Alberghi con ristorante	1,42	1,1994	0,2718	€ 1,4711
8	Alberghi senza ristorante	1,02	0,8573	0,1943	€ 1,0516
9	Case di cura e riposo	1,00	0,8446	0,1914	€ 1,0360
10	Ospedali	1,07	0,9037	0,2048	€ 1,1085
11	Uffici, agenzie, studi professionali	1,30	1,0938	0,2479	€ 1,3416
12	Banche e istituti di credito	0,58	0,4899	0,1110	€ 0,6009
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	1,20	1,0135	0,2297	€ 1,2432
14	Edicole, farmacie, tabaccaio, plurilicenze	1,46	1,2289	0,2785	€ 1,5074
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e obrelli, antiquariato	0,72	0,6039	0,1369	€ 0,7408
16	Banchi di mercato beni durevoli	1,44	1,2120	0,2747	€ 1,4867
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	1,29	1,0853	0,2460	€ 1,3313
18	Attività artigianali tipo botteghe: (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	0,93	0,7813	0,1770	€ 0,9583
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,25	1,0558	0,2393	€ 1,2950
20	Attività industriali con capannoni di produzione	0,65	0,5490	0,1244	€ 0,6734
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,82	0,6926	0,1570	€ 0,8495
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	5,57	4,7045	1,0661	€ 5,7706
23	Mense, birrerie, amburgherie	4,85	4,0964	0,9283	€ 5,0247
24	Bar, caffè, pasticceria	3,96	3,3447	0,7580	€ 4,1026
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,39	2,0186	0,4575	€ 2,4761
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	2,08	1,7526	0,3972	€ 2,1497
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	7,17	6,0559	1,3724	€ 7,4282
28	Ipermercati di generi misti	2,15	1,8159	0,4115	€ 2,2274
29	Banchi di mercato generi alimentari	5,21	4,4004	0,9972	€ 5,3976
30	Discoteche, night club	1,48	1,2458	0,2823	€ 1,5281

Art. 19 bis – Tariffa per titolari di partita IVA privi di locali dedicati all'attività esercitata	all'anno €	15,00
--	------------	-------

Con la deliberazione n.125 dd. 26/11/2019 la giunta comunale ha determinato in € 151.058,22.- il costo dello spazzamento delle strade, per l'anno 2020, che il Comune sosterrà direttamente e che intende imputare alla tariffa per il servizio di smaltimento,

Sono state approvare inoltre, con tale deliberazione, per l'anno 2020 le tariffe giornaliere di smaltimento per il servizio di smaltimento dei rifiuti urbani prodotti dagli utenti che occupano o detengono temporaneamente, con o senza autorizzazione, aree private ed aree pubbliche ad uso privato, di cui all'art 19 del Regolamento l'Applicazione della Tariffa sui Rifiuti (TARI), nelle seguenti misure:

- € 0,1222.- per ogni mq./giorno per le occupazioni diverse dalle successive;
- € 0,0613.- per ogni mq./giorno determinato secondo lo schema allegato per le occupazioni degli operatori commerciali su area pubblica diverse dalle fiere;
- € 0,0438.- per ogni mq./giorno più una quota fissa di € 2,00.- per ogni giorno e per ogni impianto, per le occupazioni con giochi e attrazioni in occasione di fiere e sagre;
- € 0,228.- per ogni mq./giorno per le occupazioni del mercato ambulante in occasione di fiere e sagre;
- € 0,050.- per ogni mq./giorno più una quota fissa di € 0,30.- per ogni persona e per ogni giorno per le occupazioni con roulotte, case mobili, ecc. nel parcheggio adiacente il centro sportivo in occasione di fiere e sagre.

Sono stati individuati come segue, per l'anno 2020, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per l'Applicazione della Tariffa sui Rifiuti (TARI), i casi in cui il Comune si sostituisce al soggetto obbligato nel pagamento totale o parziale della tariffa:

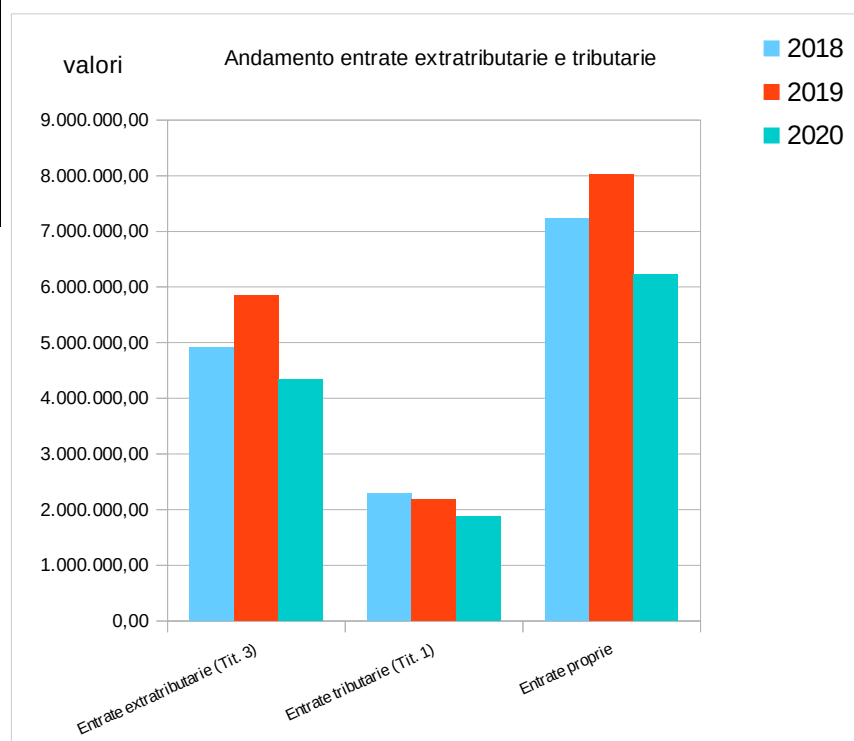
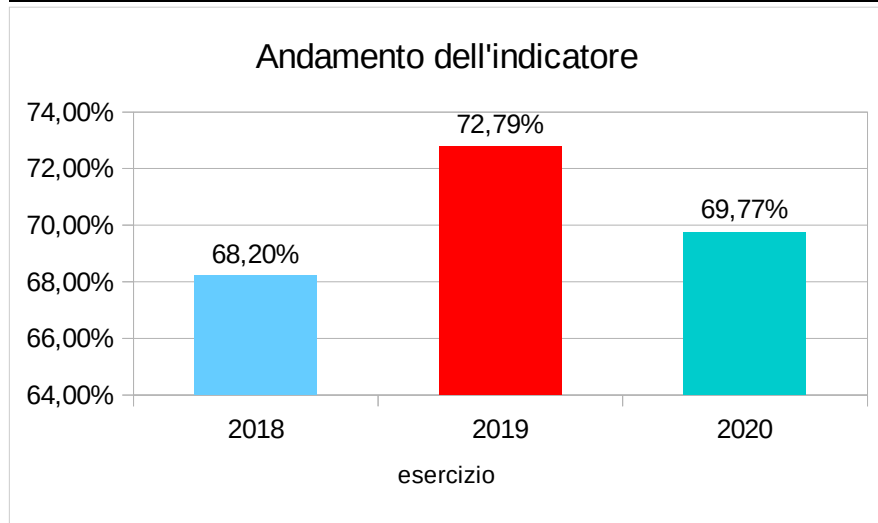
- per l'occupazione o conduzione dei locali adibiti a sede delle organizzazioni di volontariato, costituite esclusivamente per fini di solidarietà, di cui alla L.P. 13 febbraio 1992, n. 8 e delle associazioni che perseguono finalità di alto rilievo sociale, storico, culturale, e sportivo, la cui attività ordinaria viene sostenuta finanziariamente dal Comune, per il 100% del costo complessivo di tariffa;
- nella misura del 10% della parte fissa della tariffa annua delle utenze non domestiche che operano nella zona a traffico limitato di Corso Ausugum, in relazione al periodo di effettiva limitazione;
- nella misura annua fissa di € 40,00.- per ogni figlio di età fino a due anni appartenente ad un nucleo familiare con situazione economica corrispondente ad un I.C.E.F., per i servizi alla prima infanzia, pari o inferiore a 0,22.-;
- nella misura annua fissa di € 40,00 per ogni disabile o anziano affetto da incontinenza urinaria regolarmente certificata da un sanitario competente.

Entrate extratributarie su proprie

L'indice esprime l'importanza relativa delle entrate extratributarie rispetto alle entrate proprie.

Un valore molto superiore al 50% mostra una grande capacità dell'ente di far fronte alle spese della gestione ordinaria attraverso l'imposizione tributaria piuttosto che attraverso le entrate extratributarie.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE SU PROPRIE	Entrate extratributarie *100		
	Entrate proprie		
Trend storico	2018	2019	2020
	68,20%	72,79%	69,77%
	2018	2019	2020
Entrate extratributarie (Tit. 3)	4.927.063,99	5.846.392,14	4.346.422,22
Entrate tributarie (Tit. 1)	2.296.885,20	2.185.915,17	1.883.563,34
Entrate proprie	7.223.949,19	8.032.307,31	6.229.985,56

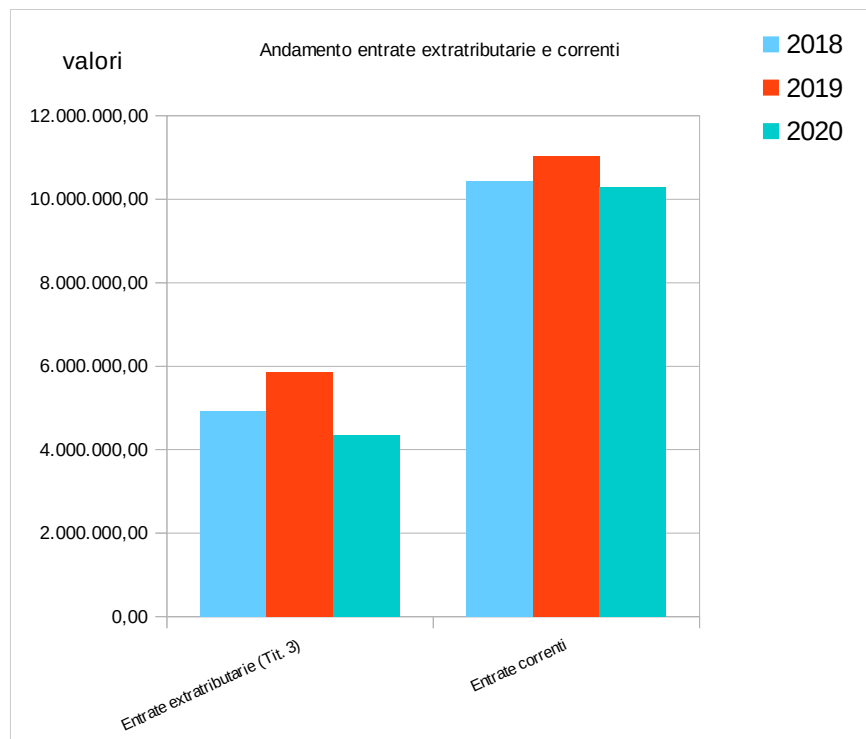
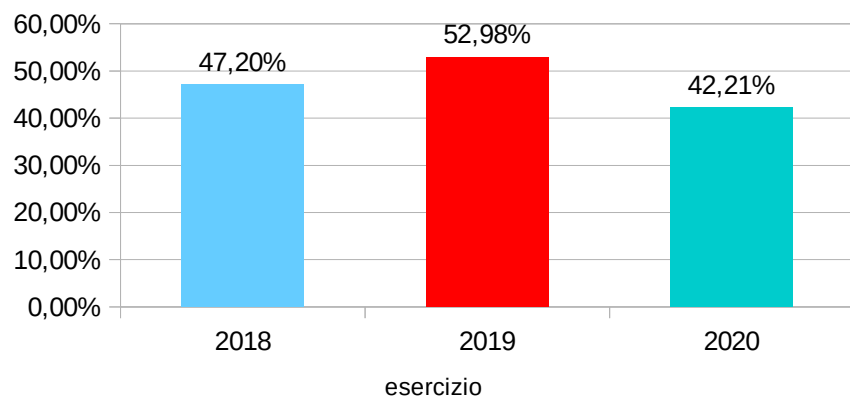


Autonomia tariffaria propria

Rappresenta l'incidenza relativa delle entrate extratributarie sul totale delle entrate correnti. Una percentuale alta dell'indice mostra un'elevata "capacità" dell'ente a realizzare entrate attraverso l'erogazione dei servizi e la gestione del suo patrimonio.

AUTONOMIA TARIFFARIA PROPRIA	Entrate extratributarie *100		
	Entrate correnti		
Trend storico	2018	2019	2020
	47,20%	52,98%	42,21%
	2018	2019	2020
Entrate extratributarie (Tit. 3)	4.927.063,99	5.846.392,14	4.346.422,22
Entrate correnti	10.439.158,72	11.034.190,61	10.297.578,54

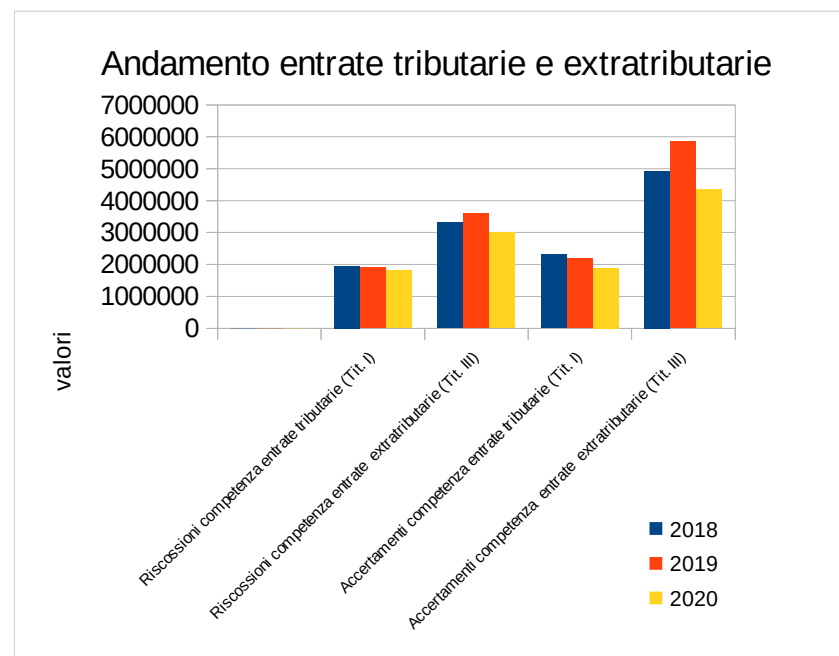
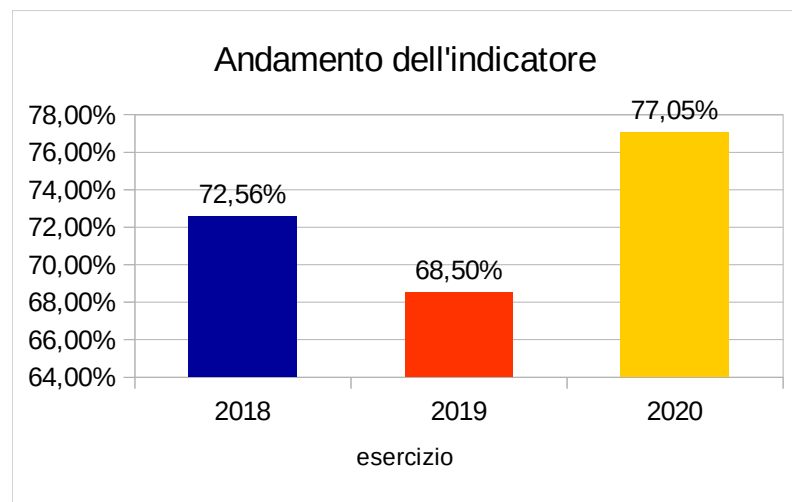
Andamento dell'indicatore



Velocità di riscossione entrate proprie

La velocità di riscossione misura la capacità dell'ente di trasformare in liquidità i crediti. Tanto più il valore dell'indice si avvicina all'unità, tanto maggiore è la capacità dell'ente di incassare le proprie entrate.

VELOCITA' RISCOSSIONE ENTRATE PROPRIE	Riscossioni competenza (Tit. I+Tit.III)		
	Accertamenti competenza (Tit. I+Tit.III)		
Trend storico	2018	2019	2020
	72,56%	68,50%	77,05%
	2018	2019	2020
Riscossioni competenza entrate tributarie (Tit. I)	1.944.849,23	1.910.481,15	1.813.548,12
Riscossioni competenza entrate extratributarie (Tit. III)	3.296.848,59	3.592.049,06	2.986.764,32
Accertamenti competenza entrate tributarie (Tit. I)	2.296.885,20	2.185.915,17	1.883.563,34
Accertamenti competenza entrate extratributarie (Tit. III)	4.927.063,99	5.846.392,14	4.346.442,22



Titolo IV - Entrate in conto capitale

ENTRATE	TREND STORICO				% scostamento
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni def)	2020 (accertamenti)	della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Tributi in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributi agli investimenti	€ 5.748.164,40	€ 2.020.933,91	€ 6.058.601,69	€ 6.372.147,99	€ 105,18
Altri trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	€ 3.697,35	€ 79.285,00	€ 0,00	€ 100.507,16	/
Altre entrate in conto capitale	€ 81.875,75	€ 200.785,54	€ 64.500,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE Entrate in conto capitale	€ 5.833.737,50	€ 2.301.004,45	€ 6.123.101,69	€ 6.472.655,15	€ 105,71

Per il dettaglio delle risorse destinate agli investimenti si rinvia alla sezione relative alle spese in c/capitale.

Titolo V - Entrate da riduzione di attività finanziarie

Non si sono registrate entrate derivanti dalla riduzione di attività finanziarie.

Titolo IX - entrate per conto di terzi e partite di giro

ENTRATE	TREND STORICO				% scostamento
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni def)	2020 (accertamenti)	della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Entrate per partite di giro	€ 1.097.166,44	€ 1.419.415,81	€ 2.976.000,00	€ 1.485.208,87	49,91
Entrate per conto terzi	€ 101.699,16	€ 230.004,40	€ 861.000,00	€ 76.879,46	8,93
TOTALE Entrate	€ 1.198.865,60	€ 1.649.420,21	€ 3.837.000,00	€ 1.562.088,33	40,71

I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria. In deroga alla definizione di "Servizi per conto terzi", sono classificate tra tali operazioni le transazioni riguardanti i depositi dell'ente presso terzi, i depositi di terzi presso l'ente, la cassa economale, le anticipazioni erogate dalla tesoreria statale alle regioni per il finanziamento della sanità ed i relativi rimborsi. Ai fini dell'individuazione delle "operazioni per conto di terzi", l'autonomia decisionale sussiste quando l'ente concorre alla definizione di almeno uno dei seguenti elementi della transazione: ammontare, tempi e destinatari della spesa. Le entrate per conto di terzi e partite di giro sono state previste a pareggio con le relative spese, stimando gli importi sulla base dell'osservazione storica degli aggregati corrispondenti.

Entrate e spese non ricorrenti

Si analizza altresì l'articolazione e la relazione tra le entrate e le spese ricorrenti e quelle non ricorrenti. Al riguardo si ricorda che le entrate sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti a seconda se l'acquisizione dell'entrata sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi, e le spese sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti, a seconda se la spesa sia prevista a regime o limitata ad uno o più esercizi.

Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti:

- donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni per le quali si sono realizzati accertamenti complessivi;
- condoni (accertamenti in parte corrente);
- gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria, accertamenti;
- entrate per eventi calamitosi;
- alienazione di immobilizzazioni destinati totalmente al finanziamento della spesa d'investimento;
- accensioni di prestiti;
- i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definiti "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione, sono totalmente destinati al finanziamento della spesa d'investimento;

ELENCO DELLE ENTRATE CORRENTI NON RIPETITIVE:

Codifica bilancio	Descrizione capitolo	Importo accertato
10101.06.00006000	IMPOSTA IMM.SEMPLICE (IM.I.S.) DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	28.691,00
20101.01.00205003	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO - NON RICORRENTE	10.001,90
20101.02.00235002	FONDO PEREQUATIVO STRAORDINARIO ART. 6 COMMA 6 L.P. 36/93	21.130,60
20101.02.00240008	CONTRIBUTO COVID – DL 18/2020 ART. 115 – POLIZIA LOCALE _ NON RICORRENTE	1.263,59
20101.02.00240009	CONTRIBUTO COVID – DL 18/2020 ART. 114 _ NON RICORRENTE	14.190,53
20101.02.00285002	TRASFERIMENTI PER FUNZIONI INERENTI LA CULTURA: SISTEMA CULTURALE - NON RICORRENTE	8.394,29
20101.01.01300007	RIMBORSI SPESE DALLO STATO PER CONSULTAZIONI POPOLARI - NON RICORRENTE	14.692,34
20101.02.01365002	COMPARTECIPAZIONE PER CONTRIBUTO COVID – DL 18/2020 ART. 114 – POLIZIA LOCALE - NON RIC.	3.114,04
30500.02.01300008	RECUPERO ASSEGNI E CONTRIBUTI DEL PERSONALE COMANDATO	42.121,61
30500.02.01300012	RIMBORSO CONTRIBUTI E ONERI DEL PERSONALE DA ISTITUTI PREVIDENZIALI E DA ALTRI ENTI	92.782,19
30500.01.01625003	ALTRI INDENNIZZI DI ASSICURAZIONI CONTRO I DANNI	5.763,61
TOTALE		242.145,70

Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti, le spese riguardanti:

- le consultazioni elettorali o referendarie locali, realizzatesi;
- i ripiani di disavanzi pregressi di aziende e società e gli altri trasferimenti in c/capitale;
- gli eventi calamitosi, realizzatisi;
- le sentenze esecutive ed atti equiparati
- gli investimenti diretti, realizzatisi;
- i contributi agli investimenti, realizzatisi.

ELENCO DELLE SPESE CORRENTI NON RIPETITIVE:

Codifica bilancio	Descrizione capitolo	Importo
12011.03.10124079	MOBILI ED ATTREZZATURE D'UFFICIO DI COSTO MINIMO NIDO D'INFANZIA - RILEV. IVA. -NON RIC.	306,70
05021.03.05121052	ACQUISTO DI LIBRI ED ENCICLOPEDIA PER LA BIBLIOTECA - NON RICORRENTE	9.999,92
03011.01.03112023	ALTRE INDENNITA' - PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO	1.679,94
01061.01.01612023	ALTRE INDENNITA' - PERSONALE SERVIZIO TECNICO A TEMPO DETERMINATO	175,24
01051.04.01552128	ANTICIPAZIONE T.F.R. - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	17.265,19
01031.04.01352128	ANTICIPAZIONE T.F.R. - GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	5.000,00
03011.03.03133160	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE - POLIZIA LOCALE. SPESA NON RICORRENTE	1.845,58
01101.03.01224080	BENI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO - NON RICORRENTE	3.881,99
03011.03.03133159	BENI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO - SERVIZIO POLIZIA LOCALE - SPESA NON RIC.	520,97
01071.03.01735203	COMPENSI PER PRESTAZIONI DIVERSE IN OCCASIONE DI CONSULTAZIONI POPOLARI	3.565,00
12011.01.10112016	LAVORO STRAORDINARIO - PERSONALE NIDO D'INFANZIA A TEMPO DETERMINATO	284,29
03011.01.03112016	LAVORO STRAORDINARIO - PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO	137,30
01031.09.01363400	RESTITUZIONE E RIMBORSO DI ENTRATE DIVERSE A IMPRESE	255,00
03011.04.03153325	RIMBORSO ALLA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO PROVENTI CDS ANNI PREGRESSI	1.287,88
01111.09.01253324	RIMBORSO ALLA PROVINCIA AUTONOMA DI SOMME NON DOVUTE	1.770,91
12091.03.10531119	SERVIZI CIMITERIALI DIVERSI: ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI STRAORDINARIE	35.380,00
01071.03.01733163	SERVIZI VARI IN OCCASIONE DELLE CONSULTAZIONI POPOLARI	220,00
01041.09.01480457	SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI	2.180,00
01111.10.01880462	SOMME DOVUTE A SEGUITO DI SENTENZE GIUDIZIARIE	408,80
08011.01.09110002	SSEgni FISSI AL PERSONALE - SERVIZIO URBANISTICA E TERRITORIO A TEMPO DETERMINATO	22.809,31
12011.01.10110002	STIPENDI E ASSEgni FISSI PERSONALE NIDO D'INFANZIA A TEMPO DETERMINATO	78.336,32
03011.01.03110002	STIPENDI E ASSEgni FISSI PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO	18.801,19
01061.01.01610002	STIPENDI E ASSEgni FISSI PERSONALE SERVIZIO TECNICO A TEMPO DETERMINATO	12.082,78
06011.04.06261387	TRASFERIMENTI ALLA SOC.' PARTECIPATA VALSUGANA SPORT S.R.L. PER LA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI - SPESA NON RIC.	137.000,00
12011.04.10152125	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - NIDO D'INFANZIA	116.952,21
03011.04.03152125	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - POLIZIA LOCALE	527,53
01061.04.01652125	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - SERVIZIO TECNICO	887,15
08011.04.09152125	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	1.715,79
TOTALE		475.276,99

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI ENTRATA E DI SPESA

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO ISCRITTO IN ENTRATA

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Il fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese. Prescinde dalla natura vincolata o destinata delle entrate che lo alimentano, il fondo pluriennale vincolato è costituito:

- a) in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
- b) in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, effettuato per adeguare lo stock dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti alla nuova configurazione del principio contabile generale della competenza finanziaria.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa, ovvero alle spese per il compenso accessorio del personale.

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in c/capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio precedente, nei singoli programmi di bilancio cui si riferiscono le spese, dell'esercizio precedente. Solo con riferimento al primo esercizio, l'importo complessivo del fondo pluriennale, iscritto tra le entrate, può risultare inferiore all'importo dei fondi pluriennali di spesa dell'esercizio precedente, nel caso in cui sia possibile stimare o far riferimento, sulla base di dati di preconsuntivo all'importo, riferito al 31 dicembre dell'anno precedente al periodo di riferimento del bilancio di previsione, degli impegni imputati agli esercizi precedenti finanziati dal fondo pluriennale vincolato.

Di seguito si riporta la composizione del fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata, distinto tra parte corrente e parte capitale:

FPV	2020
FPV – parte corrente	€ 165.989,31
FPV – parte capitale	€ 5.539.526,18

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO ISCRITTO IN SPESA

In fase di previsione, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è costituito da due componenti logicamente distinte:

- 1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
- 2) le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.

L'esigenza di rappresentare nel bilancio di previsione le scelte operate, compresi i tempi di previsto impiego delle risorse acquisite per gli interventi sopra illustrati, è fondamentale nella programmazione della spesa pubblica locale (si pensi alla indispensabilità di tale previsione nel caso di indebitamento o di utilizzo di trasferimenti da altri livelli di governo). Ciò premesso, si ritiene possibile stanziare, nel primo esercizio in cui si prevede l'avvio dell'investimento, il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa.

In tali casi, il fondo è imputato nella spesa dell'esercizio in cui si prevede di realizzare l'investimento in corso di definizione, alla missione ed al programma cui si riferisce la spesa e nel PEG (per gli enti locali), è "intestato" alla specifica spesa che si è programmato di realizzare, anche se non risultano determinati i tempi e le modalità.

Nel corso dell'esercizio, a seguito della definizione del cronoprogramma (previsione dei SAL) della spesa, si apportano le necessarie variazioni a ciascun esercizio considerato nel bilancio di previsione per stanziare la spesa ed il fondo pluriennale negli esercizi di competenza e, quando l'obbligazione giuridica è sorta, si provvede ad impegnare l'intera spesa con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile.

Di seguito si riporta la composizione del fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa, distinto tra parte corrente e parte capitale:

FPV	2020
FPV – parte corrente	€ 167.431,37
FPV – parte capitale	€ 1.938.901,25

Per la distribuzione del fondo pluriennale vincolato all'interno delle varie missioni, si rinvia al corrispondente allegato al rendiconto.

ANALISI DELLA SPESA

LE MISSIONI E I PROGRAMMI

Le principali direttrici lungo le quali si articola l'attività dell'Area Contabile sono costituite dagli interventi in materia di gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato, di gestione delle entrate tributarie, di gestione dei beni demaniali e patrimoniali, di istruzione e diritto allo studio, di politiche giovanili, di sviluppo e valorizzazione del turismo, nonché di diritti sociali, politiche sociali e famiglia. Viene qui di seguito riportata un'analisi delle missioni e, per ciascuna missione, dei relativi programmi attuativi dando particolare evidenza della percentuale di realizzazione di ciascuno di essi.

Resta esclusa la parte di spesa del titolo 7 "Spese per conto terzi e partite di giro".

Missione	St. definitivi	Impegni	% Imn.	Pagamenti	% Pag.
1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	2.706.801 31	2.148.736 81	79 38%	1.802.842 92	83 90%
2 - Giustizia	13.900 00	11.574 17	83 27%	3.106 46	26 84%
3 - Ordine pubblico e sicurezza	3.901.211 38	2.929.008 18	75 08%	1.888.261 89	64 47%
4 - Istruzione e diritto allo studio	8.309.419 24	3.478.166 57	41 86%	3.092.348 98	88 91%
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	662.117 61	410.805 21	62 04%	356.932 63	86 89%
6 - Politiche giovanili sport e tempo libero	868 619 10	696 152 08	80 14%	508 670 07	73 07%
7 - Turismo	47.900 00	43.661 20	91 15%	33.100 00	75 81%
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	544.672 88	301.081 49	55 28%	288.038 18	95 67%
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.882.612 67	2.143.334 22	74 35%	1.386.955 94	64 71%
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1.277.091 70	888.759 91	69 59%	581.472 60	65 43%
11 - Soccorso civile	142.778 89	110.397 46	77 32%	43.322 25	39 24%
12 - Diritti sociali politiche sociali e famiglia	1.083.404 35	860.857 67	79 46%	674.572 57	78 36%
14 - Sviluppo economico e competitività	11.200 00	7.681 07	68 58%	2.403 11	31 29%
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	90.790 71	65.801 02	72 48%	22.935 99	34 86%
20 - Fondi e accantonamenti	338 688 06	0 00	0 00%	0 00	0 00%
50 - Debito pubblico	150.000 00	149 133 91	99 42%	149 133 91	100 00%
60 - Anticipazioni finanziarie	1.000.000 00	0 00	0 00%	0 00	0 00%
Totali	24.031.507.90	14.245.150.97	59.28%	10.834.097.50	76.05%

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma		St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Organi istituzionali	1	231.200.00	206.480.14	89.31%	167.112.12	80.93%
2 - Segreteria generale	2	430.224.41	382.423.25	88.89%	357.114.40	93.38%
3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	3	333.773.61	291.390.59	87.30%	261.830.06	89.86%
4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	4	348.947.94	232.672.98	66.68%	226.073.66	97.16%
5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	5	300.886.09	262.957.41	87.39%	211.885.27	80.58%
6 - Ufficio tecnico	6	228.188.39	194.547.53	85.26%	184.349.92	94.76%
7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	7	189.968.01	168.785.68	88.85%	155.896.96	92.36%
8 - Statistica e sistemi informativi	8	64.125.00	51.574.88	80.43%	48.072.03	93.21%
10 - Risorse umane	10	98.163.43	77.144.92	78.59%	63.660.33	82.52%
11 - Altri servizi generali	11	481.324.43	280.759.43	58.33%	126.848.17	45.18%
Totali 13		2.706.801.31	2.148.736.81	79.38%	1.802.842.92	83.90%

Missione 2 - Giustizia

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

Programma		St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Uffici giudiziari	1	13.900.00	11.574.17	83.27%	3.106.46	26.84%
Totali 4		13.900.00	11.574.17	83.27%	3.106.46	26.84%

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Polizia locale e amministrativa	3.901.211,38	2.929.008,18	75,08%	1.888.261,89	64,47%
Totali	3.901.211,38	2.929.008,18	75,08%	1.888.261,89	64,47%

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	8.309.419,24	3.478.166,57	41,86%	3.092.348,98	88,91%
Totali	8.309.419,24	3.478.166,57	41,86%	3.092.348,98	88,91%

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	662.117,61	410.805,21	62,04%	356.932,63	86,89%
Totali	662.117,61	410.805,21	62,04%	356.932,63	86,89%

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sport e tempo libero	799.119,10	684.970,91	85,72%	498.551,98	72,78%
2 - Giovani	69.500,00	11.181,17	16,09%	10.118,09	90,49%
Totali	868.619,10	696.152,08	80,14%	508.670,07	73,07%

Missione 7 – Turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	47.900,00	43.661,20	91,15%	33.100,00	75,81%
Totali	47.900,00	43.661,20	91,15%	33.100,00	75,81%

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Urbanistica e assetto del territorio	466.297,17	287.648,23	61,69%	274.604,92	95,47%
2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	78.375,71	13.433,26	17,14%	13.433,26	100,00%
Totali	544.672,88	301.081,49	55,28%	288.038,18	95,67%

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1.900.843,13	1.286.920,61	67,70%	1.147.810,41	89,19%
3 - Rifiuti	196.152,29	173.798,58	88,60%	132.725,58	76,37%
4 - Servizio idrico integrato	475.258,00	444.373,22	93,50%	8.284,55	1,86%
5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	305.359,25	233.441,81	76,45%	93.335,40	39,98%
8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	5.000,00	4.800,00	96,00%	4.800,00	100,00%
Totali	2.882.612,67	2.143.334,22	74,35%	1.386.955,94	64,71%

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
5 - Viabilità e infrastrutture stradali	1277091,7	888759,91	69,59%	581.472,60	65,43%
Totali	1.277.091,70	888.759,91	69,59%	581.472,60	65,43%

Missione 11 - Soccorso civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sistema di protezione civile	142.778.89	110.397.46	77.32%	43.322.25	39.24%
Totali	142.778.89	110.397.46	77.32%	43.322.25	39.24%

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Programma		St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1	707.604.35	644.952.52	91.15%	574.067.25	89.01%
3 - Interventi per gli anziani	3	72.740.00	27.379.17	37.64%	6.452.47	23.57%
4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	4	4.000.00	1.476.00	36.90%	0.00	0.00%
7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	7	59.110.00	44.095.92	74.60%	31.241.74	70.85%
8 - Cooperazione e associazionismo	8	350.00	208.47	59.56%	133.71	64.14%
9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	9	239.600.00	142.745.59	59.58%	62.677.40	43.91%
Totali	11	1.083.404.35	860.857.67	79.46%	674.572.57	78.36%

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	7.000.00	4.268.27	60.98%	2.110.31	49.44%
4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	4.200.00	3.412.80	81.26%	292.80	8.58%
Totali	11.200.00	7.681.07	68.58%	2.403.11	31.29%

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Fonti energetiche	90.790.71	65.801.02	72.48%	22.935.99	34.86%
Totali	90.790.71	65.801.02	72.48%	22.935.99	34.86%

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Fondo di riserva	30.188.06	0.00	0.00%	0.00	0.00%
2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	59.200.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
3 - Altri fondi	249.300.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
Totali	338.688.06	0.00	0.00%	0.00	0.00%

Missione 50 - Debito pubblico

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Programma		St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2	150.000.00	149.133.91	99.42%	149.133.91	100.00%
Totali	3	150.000.00	149.133.91	99.42%	149.133.91	100.00%

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Programma		St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Restituzione anticipazioni di tesoreria	1	1.000.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	Totali 2	1.000.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Si riporta di seguito la suddivisione della spesa corrente nelle varie missioni.

N	Missione	St.definitivi	Impegni	% imp.	Pagamenti	% pag.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.359.732,94	1.977.042,04	83,78%	1.733.741,55	87,69%
2	Giustizia	13.900,00	11.574,17	83,27%	3.106,46	26,84%
3	Ordine pubblico e sicurezza	3.807.733,38	2.883.667,39	75,73%	1.845.355,00	63,99%
4	Istruzione e diritto allo studio	224.250,00	214.870,49	95,82%	125.637,20	58,47%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	439.760,84	376.055,31	85,51%	329.490,57	87,62%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	588.820,00	512.097,96	86,97%	330.126,71	64,47%
7	Turismo	46.900,00	43.661,20	93,09%	33.100,00	75,81%
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	241.797,17	195.355,01	80,79%	182.311,70	93,32%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	952.172,29	848.515,83	89,11%	301.289,51	35,51%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	444.471,00	420.179,66	94,53%	257.247,47	61,22%
11	Soccorso civile	123.825,00	105.736,13	85,39%	39.664,37	37,51%
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	948.654,35	812.479,71	85,65%	654.361,95	80,54%
14	Sviluppo economico e competitività	11.200,00	7.681,07	68,58%	2.403,11	31,29%
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	300,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	64.390,00	59.752,03	92,80%	22.935,99	38,39%
20	Fondi e accantonamenti	328.688,06	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	Totali	10.596.595,03	8.468.668,00	79,92%	5.860.771,59	69,21%

Titolo 1° - Spese correnti

Un confronto più analitico sui dati disaggregati per intervento evidenzia le seguenti variazioni tra impegni 2019 ed impegni 2020:

Descrizione	Assestato 2019	Impegni 2019	%	Assestato 2020	Impegni 2020	%	Differenza 2020-2019
SPESE CORRENTI							
Redditi da lavoro dipendente	3.259.795,54	3.047.000,33	93,47%	2.935.154,25	2.827.681,41	96,34%	-219.318,92
Imposte e tasse a carico dell'ente	219.390,00	202.985,66	92,52%	209.515,00	185.184,91	88,39%	-17.800,75
Acquisto di beni e servizi	4.232.331,94	3.647.273,81	86,18%	3.719.190,00	3.184.975,01	85,64%	-462.298,80
Trasferimenti correnti	2.511.944,00	2.305.868,68	91,80%	2.208.154,72	1.960.985,50	88,81%	-344.883,18
Interessi passivi	200,00	0,00	0,00%	200,00	0,00	0,00%	0,00
Rimborsi e poste correttive delle entrate	33.670,00	14.112,66	41,91%	49.900,00	23.847,61	47,79%	9.734,95
Altre spese correnti	1.323.718,31	332.840,62	25,14%	1.474.481,06	285.993,56	19,40%	-46.847,06
Totale	11.581.049,79	9.550.081,76	82,46%	10.596.595,03	8.468.668,00	79,92%	-1.081.413,76

REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE

Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) contiene il programma del fabbisogno triennale del personale per il triennio 2020/2022, dando atto che la spesa è improntata al rispetto del principio della riduzione complessiva delle spese di personale previsto dal Piano di miglioramento. Con riferimento all'aggiornamento del principio contabile ed alla differente contabilizzazione delle spese di personale, si precisa che è stata finanziata nell'anno 2020 anche la quota relativa al salario accessorio imputata all'esercizio successivo mediante il fondo pluriennale vincolato, per la somma di € 164.071,31.

Il fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale e delle indennità da erogare al personale dipendente è stato definito con determinazione del Segretario Generale n. 196 del 09 dicembre 2020. In data 10 novembre 2020 sono stati firmati gli accordi per il riconoscimento dell'indennità di Vacanza Contrattuale relativamente al triennio 2019/2021 per il personale del comparto delle Autonomie Locali area non dirigenziale e area della dirigenza.

Va infine ricordato che, a partire dal 1° gennaio 2017, in esecuzione della deliberazione della Giunta Provinciale n. 1852 del 26 ottobre 2015, le funzioni di polizia locale sono state trasferite dalla Comunità Valsugana e Tesino ai comuni aderenti alla gestione associata e quindi anche il relativo personale.

La convenzione per la gestione associata e coordinata del Servizio di Polizia Locale della Valsugana e del Tesino è stata sottoscritta in data 30 giugno 2016 e individua, tra l'altro, il Comune di Borgo Valsugana quale comune capofila.

EVOLUZIONE SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO – macroaggregato “Redditi da lavoro dipendente”						
2016 impegni	2017 impegni	2018 impegni	2019 impegni	2020 impegni	2021 previsioni	2022 previsioni
2.097.784,30	2.969.429,90	3.164.189,04	3.047.000,33	2.827.681,41	3.082.971,31	3.047.000,00

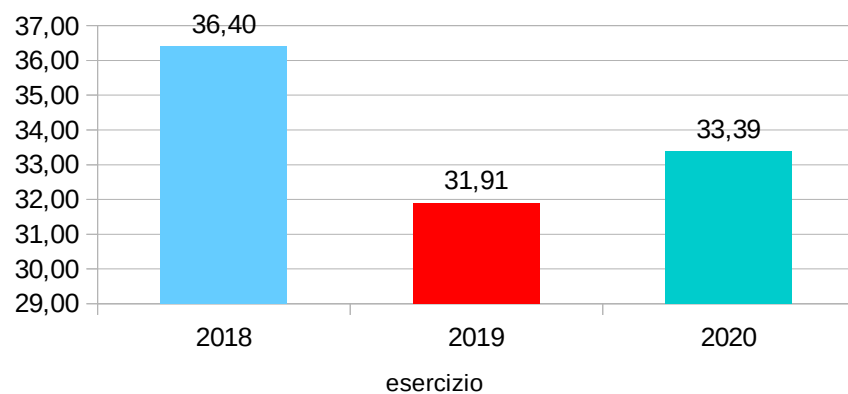
Programmazione del fabbisogno di personale

	Dati al 31/12/2020				
Qualifica	dip.di ruolo	dip. non di ruolo	Totale	Evoluzione 2021	Evoluzione 2022
A1	1	1	2		
BB3	0	0	0		
BB4	0	0	0		
BB5	0	0	0		
BE1	1	1	2	2	1
BE2	1	0	1		
BE3	1	0	1		
BE4	5	0	5		-1
BE5	2	0	2	-2	
CB1	11	5	16	1	1
CB2	9	0	9		
CB3	12	0	12	-1	-1
CB4	9	0	9		
CB5	3	0	3	-3	
CE1	4	0	4	2	1
CE2	1	0	1		
CE3	1	0	1		
CE4	2	0	2	2	
CE5	3	0	3	-1	-1
DB1	1	0	1		
DB2	1	0	1		
DB3	0	0	0		
DB4	0	0	0		
DE1	0	0	0	1	
DE2	1	0	1		
DE3	0	0	0		
Segretario	1	0	1		
TOTALE	70	7	77	1	0

Incidenza spesa del personale su spesa corrente

INCIDENZA SPESA PERSONALE SU SPESA CORRENTE	Spesa del personale *100		
	Spesa corrente		
	2018	2019	2020
Trend storico	36,40	31,91	33,39
	2018	2019	2020
Spese correnti (tit.I)	8.691.709,17	9.550.081,76	8.468.668,00
Spesa del personale (macroagg.01)	3.164.189,04	3.047.000,33	2.827.681,41

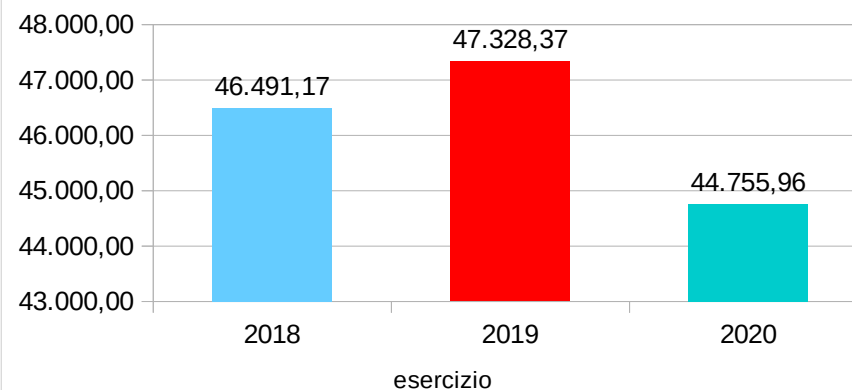
Andamento dell'indicatore



Spesa media del personale

SPESA MEDIA DEL PERSONALE	Spesa del personale		
	Forza lavoro		
	2018	2019	2020
Trend storico	46.491,17	47.328,37	44.755,96
	2018	2019	2020
Spesa del personale (macroagg.01)	3.164.189,04	3.047.000,33	2.827.681,41
Forza lavoro (dipendenti equivalenti)	68,06	64,38	63,18

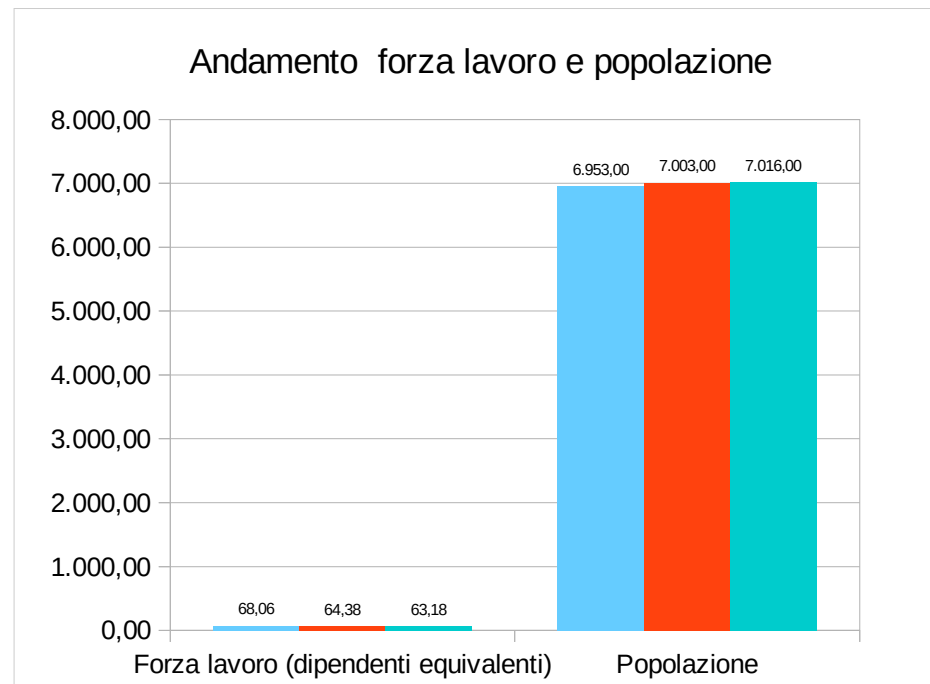
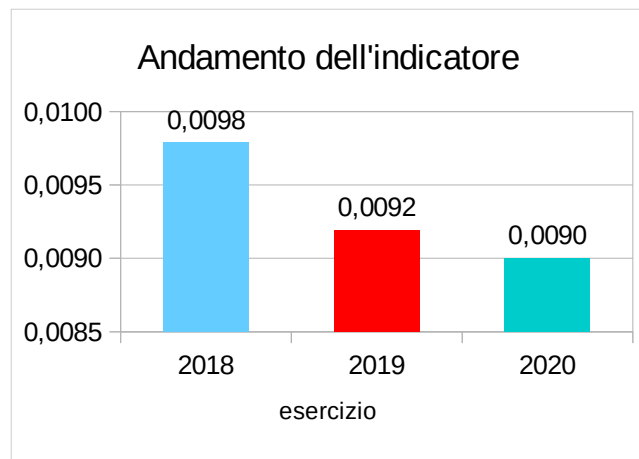
Andamento dell'indicatore



Rapporto dipendenti popolazione

Questo indicatore permette di effettuare confronti spaziali e temporali evidenziando i riflessi delle politiche del personale.

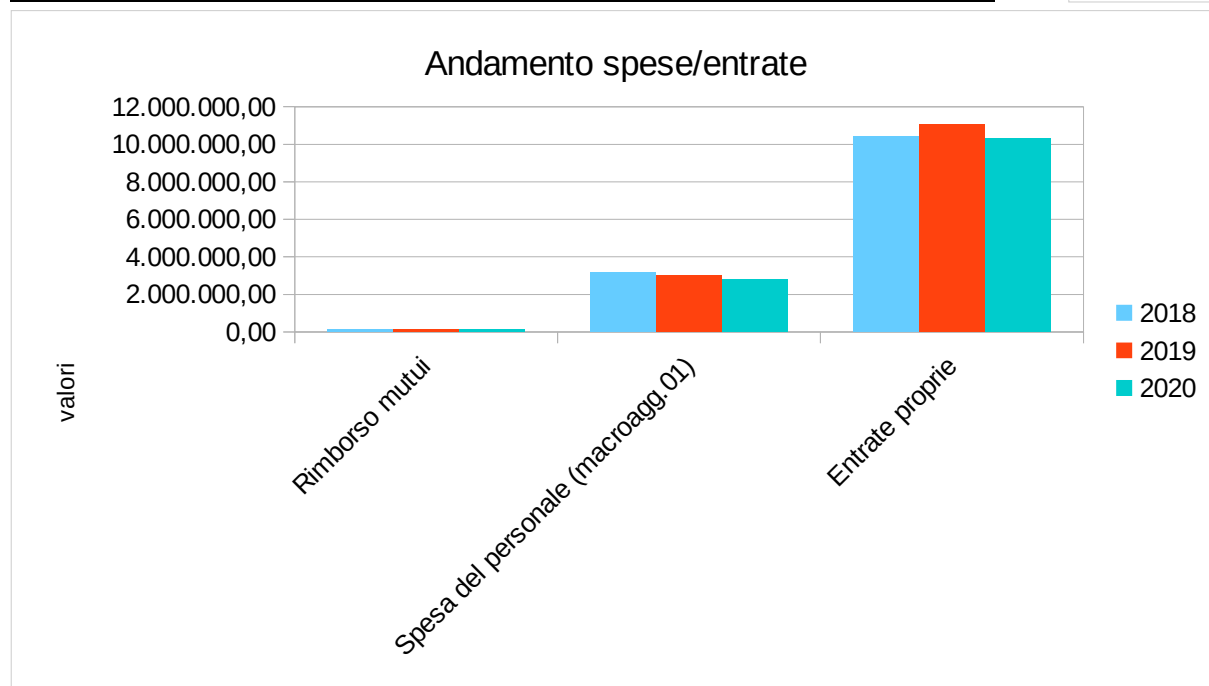
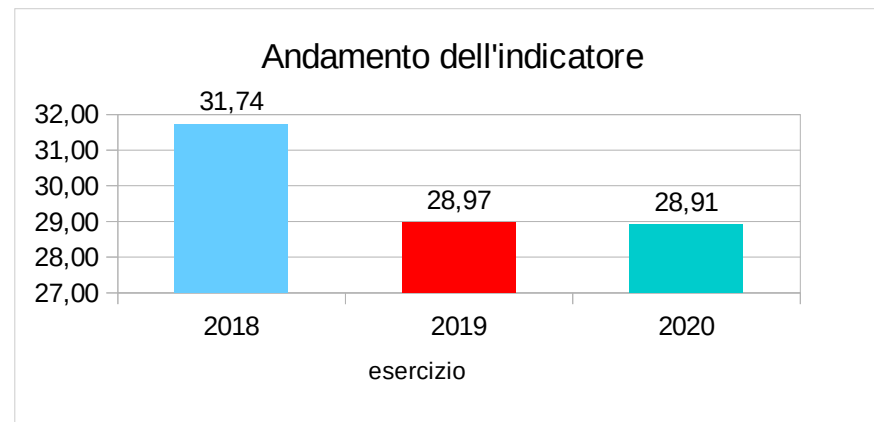
RAPPORTO DIPENDENTI/POPOLAZIONE	Forza lavoro		
	Popolazione		
Trend storico	2018	2019	2020
	0,0098	0,0092	0,0090
	2018	2019	2020
Forza lavoro (dipendenti equivalenti)	68,06	64,38	63,18
Popolazione	6953	7003	7016



Rigidità spesa corrente o rigidità strutturale

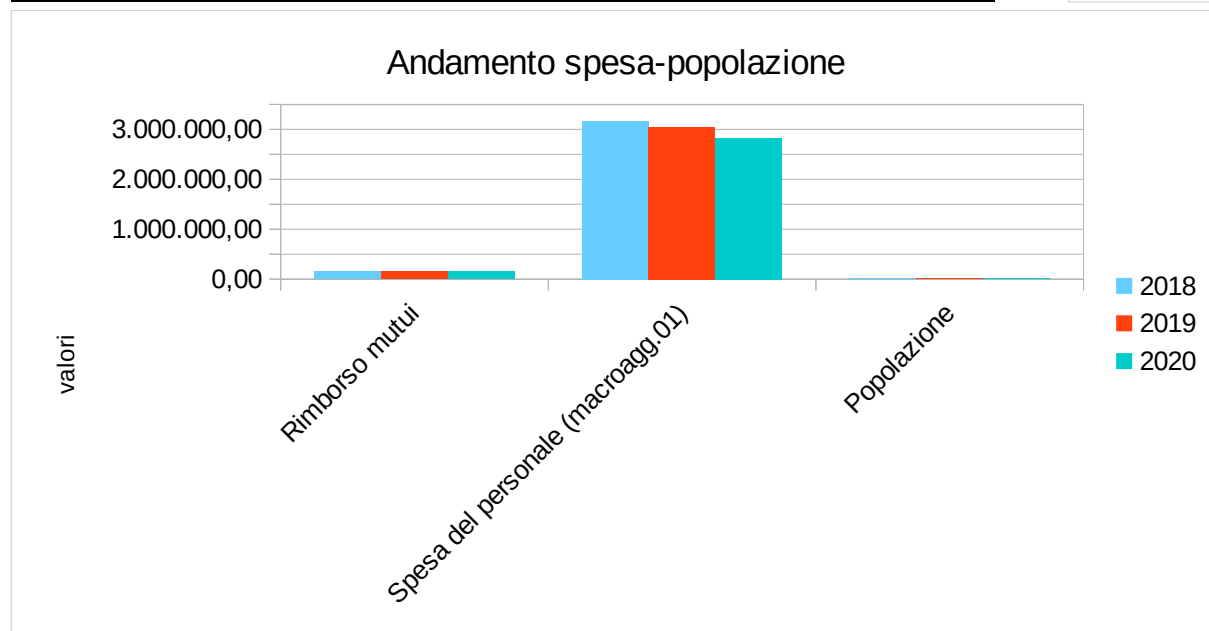
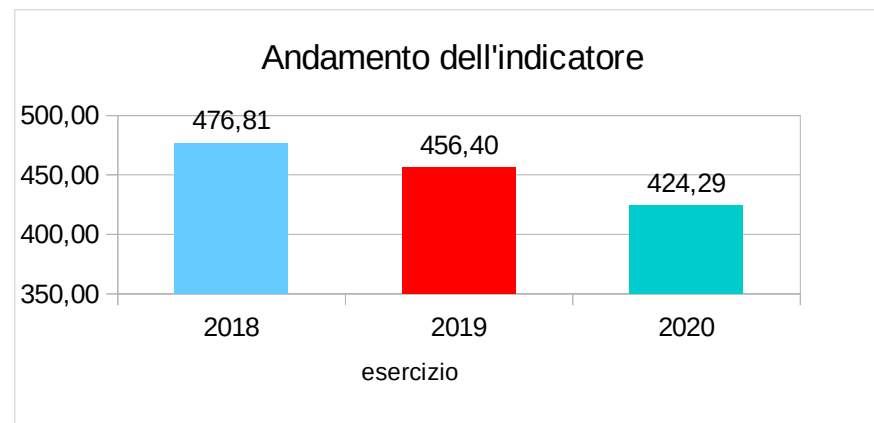
Questo indicatore evidenzia quanta parte delle entrate correnti è assorbita dalle spese per il personale e per il rimborso di rate di mutui, da spese cioè di carattere rigido, non comprimibili nel breve periodo.

INDICE DI RIGIDITA' STRUTTURALE			
(Spesa del personale+rimborso mutui) *100			
Entrate proprie			
Trend storico	2018	2019	2020
	31,74	28,97	28,91
2018	2019	2020	
Rimborso mutui	149.133,91	149.133,91	149.133,91
Spesa del personale (macroagg.01)	3.164.189,04	3.047.000,33	2.827.681,41
Entrate proprie	10.439.158,72	11.034.190,61	10.297.578,54



Rigidità strutturale pro-capite

RIGIDITA' STRUTTURALE PRO CAPITE			
(Spesa del personale+rimborso mutui)			
Popolazione			
Trend storico	2018	2019	2020
	476,81	456,40	424,29
	2018	2019	2020
Rimborso mutui	149.133,91	149.133,91	149.133,91
Spesa del personale (macroagg.01)	3.164.189,04	3.047.000,33	2.827.681,41
Popolazione	6949	7003	7016

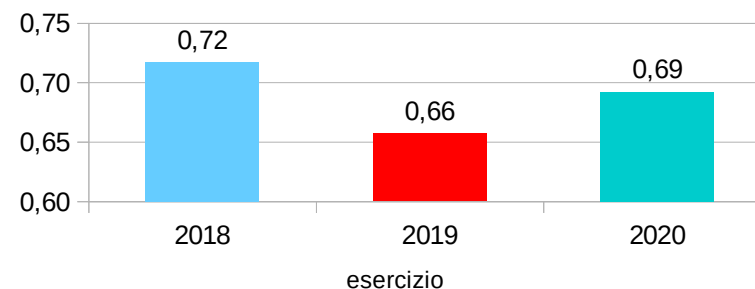


Velocità di gestione spese correnti

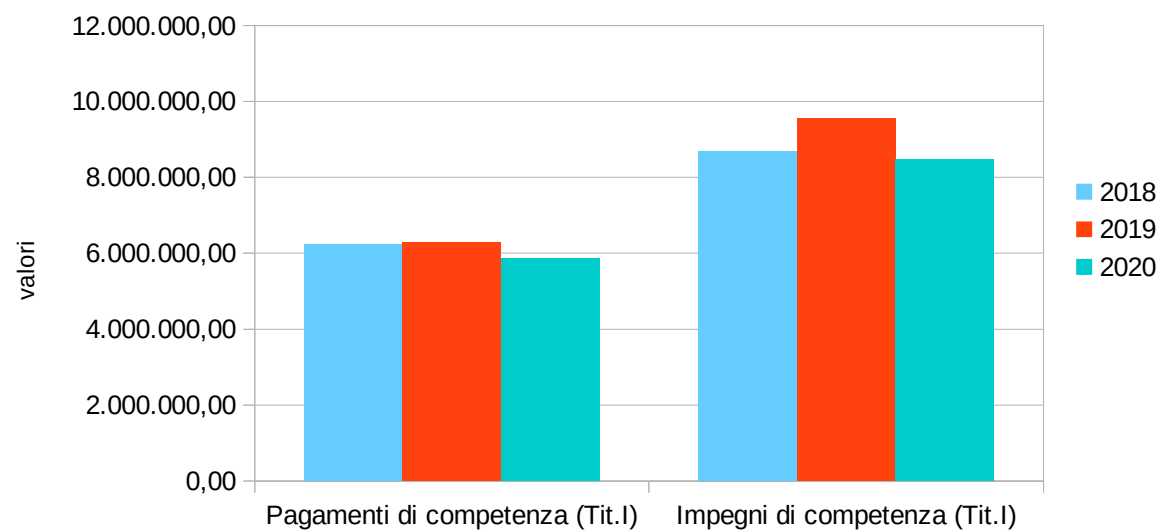
La velocità di gestione misura la capacità dell'ente di portare a termine, nell'arco dello stesso esercizio, tutte le fasi della spesa, dall'impegno al pagamento.

VELOCITA' DI GESTIONE SPESE CORRENTI			
		Pagamenti di competenza (Tit.I)	
		Impegni di competenza (Tit.I)	
Trend storico	2018	2019	2020
	0,72	0,66	0,69
	2018	2019	2020
Pagamenti di competenza (Tit.I)	6.234.614,32	6.275.628,86	5.860.771,59
Impegni di competenza (Tit.I)	8.691.709,17	9.550.081,76	8.468.668,00

Andamento dell'indicatore



Impegni e Pagamenti



IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE

In questa voce, pari a complessivi € 185.184,91-, sono classificate, come poste principali:

- IRAP dovuta sulle retribuzioni lorde erogate ai dipendenti; il Comune applica il metodo cosiddetto commerciale sui servizi a rilevanza commerciale (art. 10 comma 2 D.Lgs. 446/1997): servizio asilo nido;
- Tassa di circolazione sui veicoli sul parco mezzi in dotazione all'ente: tali spese rientrano nei limiti di spesa per le autovetture di cui al DL 78/2010 ed al DL 95/2012;
- Servizio smaltimento rifiuti;
- Imposta di bollo e registrazione.

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

Sono classificate in questa voce, pari a complessivi € 3.184.975,01.-, le spese per gli acquisti di beni e di servizi necessari per garantire il regolare funzionamento e la buona gestione dei servizi: a titolo di esempio, i carburanti per i mezzi, la cancelleria, l'equipaggiamento ed il vestiario, la spesa per le utenze (acqua, energia elettrica, metano, telefonia, manutenzione applicativi informatici). Fanno parte di questo macroaggregato anche le spese per incarichi professionali e quelle relative ai contratti di appalto per l'erogazione dei servizi pubblici, non svolti quindi direttamente dal personale dell'ente (mensa e trasporto scolastico, manutenzione del patrimonio comunale, servizi per il settore sociale, organizzazione di manifestazioni turistiche e culturali, gestione del servizio idrico integrato, dell'illuminazione pubblica ecc.). Gli impegni sono stati assunti sulla base dell'effettiva esigibilità degli stessi, così come richiesto dal principio contabile.

TRASFERIMENTI CORRENTI

In questa voce sono classificati i contributi annualmente riconosciuti dall'ente a terzi, che per l'anno 2020 ammontano a complessivi € 1.960.985,50.

Si riportano le principali voci:

Codice capitolo	Descrizione capitolo	Importo impegnato anno 2020
17011.04.12350313	trasferimenti ai comuni quota proventi cessione energia elettrica centraline acquedotto Cavè- servizio rilevante iva	12.000,00
07011.04.07161393	contributi ad enti, associazioni ed altri per iniziative in campo turistico	14.500,00
12071.04.10460372	contributi per enti e associazioni per la promozione sociale	17.246,12
01051.04.01552128	anticipazione trattamento di fine rapporto - gestione dei beni demaniali e patrimoniali	17.265,19
09051.04.01550310	versamenti sul fondo forestale provinciale per migliorie boschive e altri interventi - rilevante i.v.a.	18.944,00
09051.04.01552322	trasferimenti al comune di Telve delle spese relative alla gestione associata del servizio di custodia forestale in convenzione	23.567,07
05021.04.05261380	contributi per iniziative ed attività culturali e ricreative	27.487,73
07011.04.07161395	trasferimento all'Azienda per il turismo Valsugana società cooperativa	28.600,00
06011.04.06361382	contributi ad enti e associazioni per attività sportive	35.694,90
04021.04.04362398	trasferimento all'Istituto comprensivo per la gestione della scuola media	37.000,00

11011.04.09361389	contributi al Corpo dei Vigili del Fuoco volontari e ad altri enti ed associazioni della protezione civile	45.170,20
06011.04.06253324	rimborso alla Comunità Valsugana e Tesino per le spese di gestione dell'impianto natatorio	66.391,54
06011.04.06261386	trasferimenti alla società partecipata Valsugana sport s.r.l. per la gestione di impianti sportivi	70.000,00
05021.04.05258346	trasferimenti alle scuole musicali	72.787,58
04021.04.04262398	trasferimento all'Istituto comprensivo per la gestione della scuola elementare	76.000,00
03011.04.03153324	rimborso alla Comunità Valsugana e Tesino per le spese del servizio polizia locale	95.000,00
12011.04.10152125	trattamento di fine rapporto - nido d'infanzia	116.952,21
06011.04.06261387	trasferimenti alla Società partecipata Valsugana Sport s.r.l. per la gestione di impianti sportivi - spesa non ricorrente	137.000,00
03011.04.03152321	rimborsi diversi ai comuni in convenzione per il servizio di polizia locale	170.000,00
03011.04.03152323	rimborsi diversi ai comuni in convenzione per il servizio di polizia locale - comune B.V.	250.996,64
03011.04.03150309	trasferimenti diversi alla Provincia - polizia locale	580.000,00

INTERESSI PASSIVI

La spesa per interessi passivi si riferisce alle quote interessi degli ammortamenti dei mutui passivi, per un totale di € 0,00.

RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE

In base alla nuova classificazione di bilancio di cui al D. Lgs. 118/2011 in questo macroaggregato sono classificati gli sgravi, rimborsi e trasferimenti di quote indebite ed inesigibili di imposte ed entrate e proventi diversi, per un totale di € 23.847,61.-.

ALTRE SPESE CORRENTI

In questa voce sono classificate tutte le spese che non trovano collocazione nei precedenti macroaggregati, principalmente spese per assicurazioni, per costituzione Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente. E per l'I.V.A. a debito sulle attività comunali. Nell'anno 2020 sono stati assunti impegni per € 285.993,56.

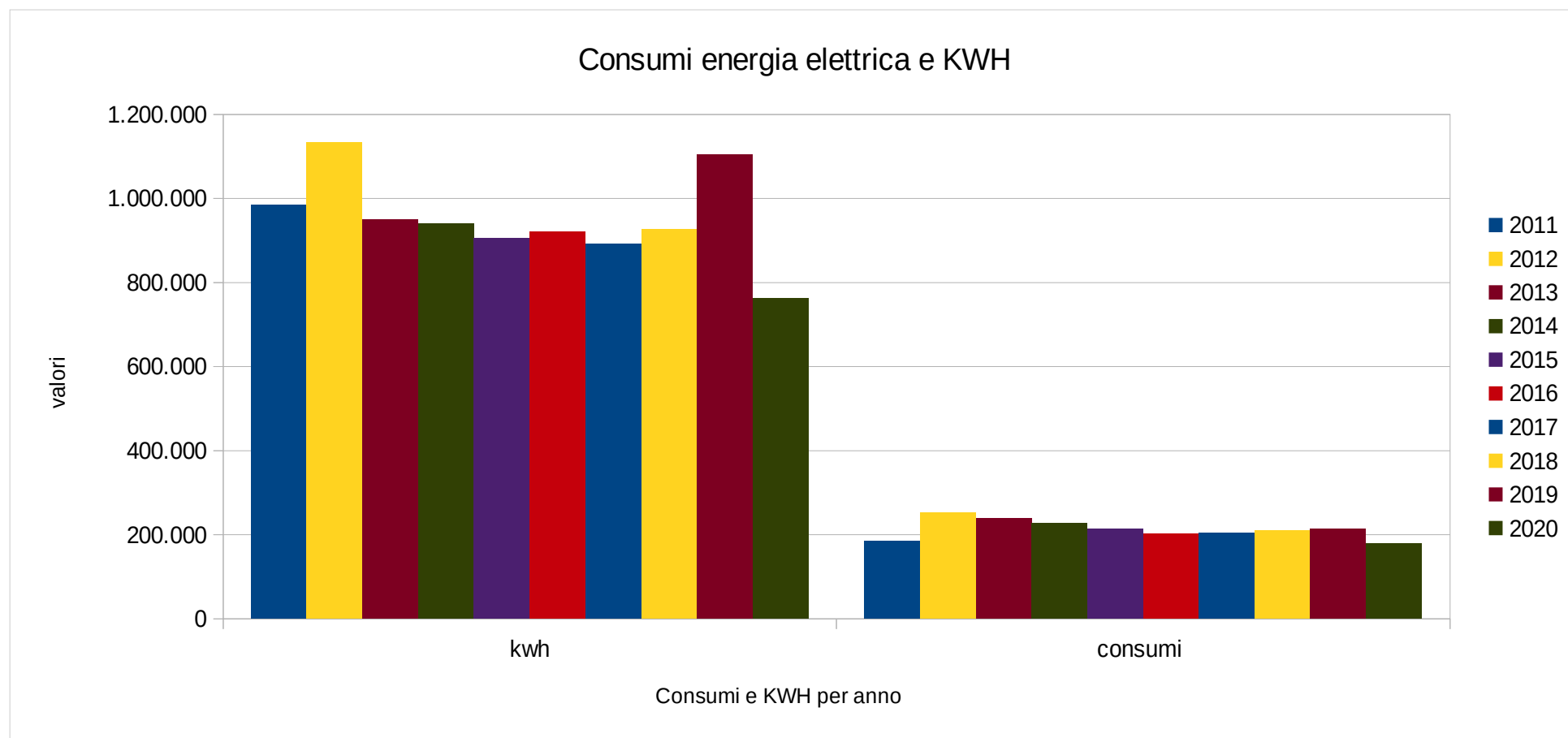
ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DALL'ENTE NELL'ANNO 2020		
Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Descrizione dell'oggetto della spesa	Importo della spesa impegnata
capitoli di competenza del Servizio Segreteria ed Affari Generali		
Libri per attività di rappresentanza del Sindaco	Acquisto N. 20 copie Strenna Trentina 2020	€ 105,00
Pensionamento dipendenti	Acquisto n.4 quadri e targhette dedica	€ 307,44
Mostra bovina Castelnuovo dd. 21.09.2020	Bronzina con cintura e targhetta	€ 378,20
Cerimonia 4 Novembre 2020	Acquisto corona alloro	€ 240,00
Pensionamento dirigente scolastico	Acquisto fiori	€ 40,00
capitoli di competenza del Servizio Tecnico		
Natale 2020	montaggio/smontaggio luminarie	€ 9.247,60
Natale 2020-calendario Avvento	realizzazione teli per calendario avvento sull'edificio Municipale	€ 4.278,54
Natale 2020-energia elettrica per luminarie	fornitura energia elettrica	€ 1.214,20
TOTALE DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA IMPEGNATE		€ 15.810,98

CONSUMI ENERGIA ELETTRICA

	2011		2012		2013		2014		2015		2016		2017		2018		2019		2020	
	kwh	costo	kwh	costo	kwh	costo	kwh	costo	kwh	costo	kwh	costo	kwh	costo	kwh	costo	kwh	costo	kwh	costo
Municipio	82.468,00	18.415,76	86.728,00	21.804,46	72.119,00	19.663,50	64.275,00	14.945,25	62.688,00	14.746,04	62.758,00	13.919,75	53.819,00	13.078,82	48.159,00	14.121,94	37.664,00	12.197,36	40.852,00	10.836,23
Magazzino ed Altri Immobili	22.057,00	5.869,11	24.031,00	6.552,84	25.027,00	6.963,66	18.151,00	5.273,24	15.419,00	4.485,62	16.215,00	4.562,18	15.348,00	4.233,10	20.114,00	5.496,88	26.014,00	4.691,94	12.374,00	3.802,03
Ambulatori Medici	1.403,00	646,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ex Scuole Elementari	7.111,00	1.866,15	8.172,00	2.955,86	7.619,00	3.058,76	7.358,00	2.887,54	7.418,00	2.962,95	8.185,00	2.784,69	7.303,00	2.408,48	9.921,00	2.485,46			1.454,00	1.021,23
Ex Pretura	17.624,00	4.106,09	16.640,00	4.470,74	15.545,00	4.287,88	9.966,00	2.848,24	10.017,00	2.821,88	11.577,00	2.921,09	13.257,00	3.713,72	16.329,00	4.175,80	18.471,00	3.700,44	10.288,00	3.124,32
Malga Costa	6.863,00	2.548,93	5.158,00	2.363,60	2.636,00	1.806,46	611,00	1.354,81	262,00	202,33	869,00	356,96	637,00	400,11	1.063,00	411,37	587,00	356,59	429,00	376,83
Impianti Sportivi	126.879,00	18.318,84	16.694,00	4.636,22	17.017,00	4.831,90	15.828,00	4.424,95	11.100,00	3.370,05	6.920,00	2.405,35	6.925,00	2.600,38	7.399,00	3.160,43	6.702,00	3.759,77	3.172,00	1.505,84
Impianti Semaforici	24.909,00	4.183,56	15.051,00	3.539,48	14.377,00	3.428,92	12.741,00	2.806,96	10.115,00	2.257,31	11.437,00	2.292,93	9.766,00	2.083,60	11.479,00	2.201,95	17.330,00	3.115,49	10.976,00	2.638,01
Polizia locale (autovelox e videosorveglianza)															888,00	439,16	12.197,00	2.753,87	2.363,00	1.178,42
Parcheggio Interrato	19.224,00	4.338,83	17.722,00	4.524,67	16.172,00	4.322,51	17.327,00	4.383,05	15.833,00	4.016,28	18.342,00	4.196,49	14.792,00	3.585,02	13.280,00	3.091,77	12.031,00	1.777,20	1.135,00	469,76
Illuminazione Pubblica	574.536,00	96.621,26	748.115,00	155.782,27	605.977,00	139.144,94	640.459,00	143.305,15	614.617,00	134.443,36	616.020,00	123.547,85	596.778,00	123.783,45	640.156,00	128.095,73	779.381,00	124.841,97	539.894,00	115.777,17
Servizio Protezione Civile	40.007,00	8.763,63	64.934,00	16.358,85	64.160,00	16.752,01	54.569,00	14.114,49	54.523,00	13.330,78	61.739,00	14.019,64	60.659,00	13.715,88	47.616,00	11.764,55	56.547,00	14.109,74	44.697,00	10.016,17
Parchi	2.624,00	446,94	3.103,00	706,55	3.691,00	865,41	3.499,00	809,96	4.118,00	866,53	5.564,00	1.146,49	6.667,00	1.411,47	8.784,00	1.300,19	7.671,00	1.058,30	5.997,00	1.304,93
Gabinetti Pubblici	3.202,00	982,53	2.852,00	1.080,55	3.364,00	1.272,46	2.913,00	1.101,55	1.207,00	842,79	2.536,00	1.074,55	1.825,00	911,88	2.783,00	973,87	3.368,00	554,24	0,00	0,00
Asilo Nido	24.828,00	6.244,00	29.577,00	7.477,78	27.129,00	6.803,82	21.114,00	4.995,11	19.623,00	4.356,58	18.881,00	4.247,43	18.027,00	4.232,43	17.549,00	4.818,80	20.539,00	5.217,33	14.224,00	3.457,25
Alloggi Anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87,00	102,84
Casa Della Comunità	18.781,00	4.985,50	15.085,00	5.282,63	18.698,00	6.794,84	20.311,00	7.025,57	21.528,00	7.405,46	19.684,00	6.453,52	22.565,00	7.132,78	23.488,00	7.578,62	27.156,00	7.927,53	23.536,00	6.771,81
Energia Elettrica Mercato	5.031,00	2.010,39	4.611,00	2.092,94	5.146,00	2.322,03	5.082,00	2.172,44	5.052,00	2.134,96	5.173,00	2.067,73	4.935,00	2.261,26	6.085,00	2.649,39	7.591,00	4.818,33	4.386,00	1.938,46
Centralina Idroelettrica Gomion	33,00	1.254,71	55,00	1.251,66	221,00	1.302,97	597,00	1.527,41	1.886,00	2.260,03	1.886,00	2.299,04	3.609,00	2.532,57	3.381,00	3.351,76	3.611,00	3.480,00	1.779,00	2.495,54
Luminarie Natalizie e palco	6.083,00	1.460,64	1.710,00	728,14	1.597,00	895,29	1.497,00	858,37	1.529,00	973,11	1.844,00	1.999,59	643,00	1.958,51	3.381,00	2.441,19	4.052,00	2.560,17	7.135,00	2.489,44
Casa Museo Donna	1.207,00	605,85	1.054,00	688,02	1.382,00	825,69	2.337,00	1.024,92	2.865,00	1.020,34	1.573,00	846,17	2.406,00	1.015,64	2.466,00	897,93	4.618,00	1.167,05	1.356,00	700,47
Scuola Media	0,00	0,00	71.514,00	10.226,80	49.050,00	13.298,76	40.516,00	10.546,83	46.309,00	11.443,99	49.706,00	11.419,61	51.518,00	11.675,52	41.875,00	10.483,80	59.328,00	14.363,76	35.678,00	8.766,01
Casa del boscaiolo	0,00	174,14	0,00	0,00	0,00	360,87	0,00	402,57	0,00	408,15	0,00	540,08	8,00	440,80	216,00	352,15	1,00	296,89	6,00	282,37
totali	984.871,00	183.842,89	1.132.806,00	252.524,06	950.927,00	239.002,68	939.151,00	226.808,36	906.109,00	214.348,53	920.909,00	203.101,14	891.486,00	203.175,42	926.412,00	210.292,74	1.104.858,00	212.747,97	761.817,00	179.055,13

CONSUMI ENERGIA ELETTRICA

importi totali per anno	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
kwh	984.971	1.132.806	950.297	939.151	906.109	920.909	891.486	926.412	1.104.858	761.817
consumi	183.842,89	252.524,06	239.002,68	226.808,36	214.348,53	203.101,14	203.175,42	210.292,74	212.747,97	179.055,13



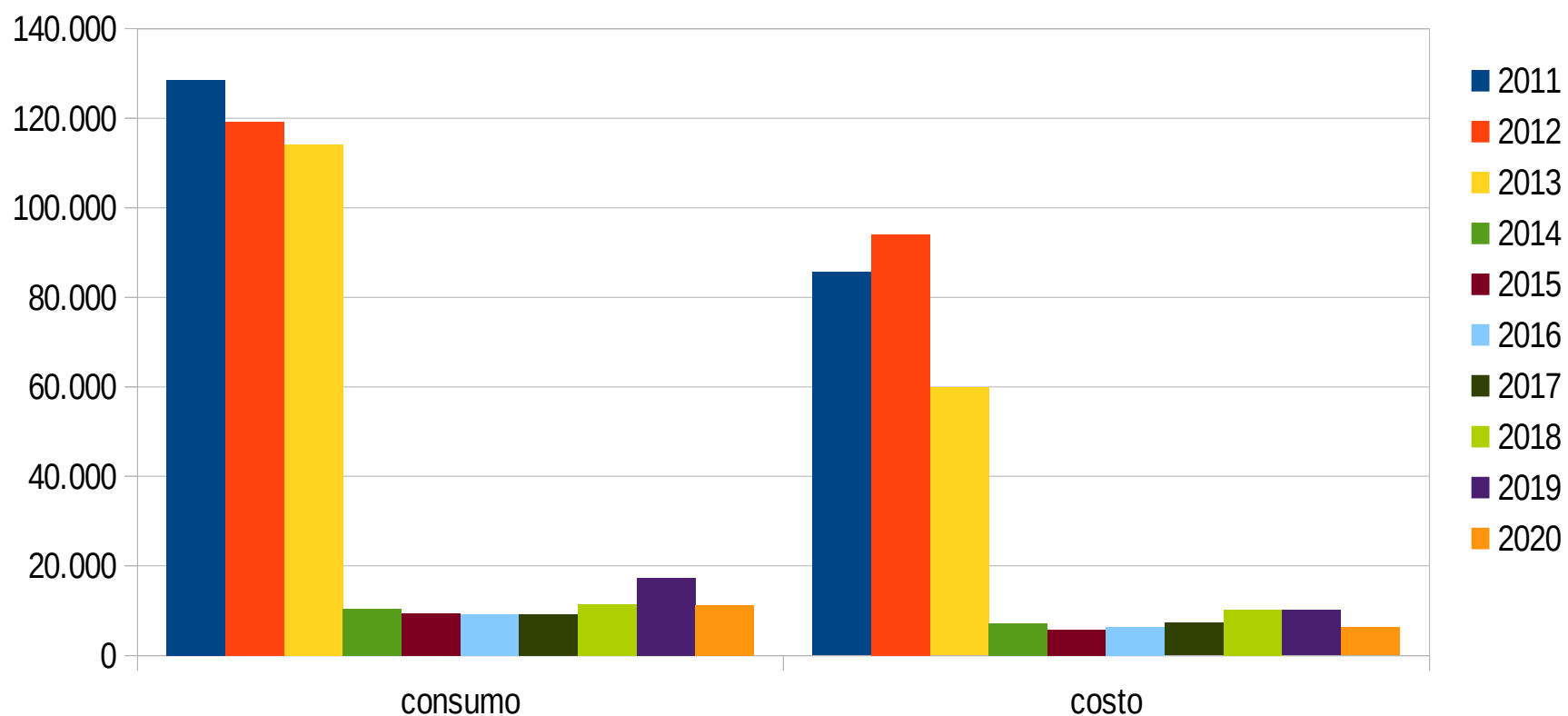
CONSUMI GAS METANO

	2011		2012		2013		2014		2015		2016		2017		2018		2019		2020	
	Consumo	Costo	Consumo	Costo	Consumo	Costo	Consumo	Costo	Consumo	Costo	Consumo	Costo	Consumo	Costo	Consumo	Costo	Consumo	Costo	Consumo	Costo
	mc	€	mc	€	mc	€	mc	€	mc	€	mc	€	mc	€	mc	€	mc	€	mc	€
Municipio e edificio ex Fascio	27.762	19.912,60	31.750	25.514,85	19.522	16.131,10	dal 15/6/2013 in gestione calore Cristoforetti srl													
Magazzino, ex Caseificio Olle, ex caserma VF	6.222	4.531,87	9.542	7.969,74	6.565	5.463,70	1.331	975,65	787	437,90	1.309	926,85	2.781	1.934,37	2.738,140	3.395,78	7.955,000	4.214,71	3.415	2.000,50
Ambulatorio Medico Olle	1.139	835,08	1.167	914,76	944	764,19	793	573,92	1.005	530,30	932	590,41	945	549,72	706,959	645,77	1345	602,04	974	701,34
Ex Scuole Elementari Olle	5.862	4.286,49	4.731	3.826,94	4.139	3.434,56	dal 15/6/2013 gestione calore Cristoforetti srl													
Tribunale	5.407	4.039,41	6.033	4.862,18	3.601	2.985,79	dal 15/6/2013 gestione calore Cristoforetti srl													
Impianti Sportivi	36.463	17.724,64	10.813	7.518,88	7.653	6.319,94	dal 15/6/2013 gestione calore cristoforetti srl													
Caserma dei Vigili del Fuoco ed elisoccorso	28.339	21.698,04	37.870	30.909,25	20.383	16.732,56	1.981	1.467,68	1.122	1.052,99	1.332	1.138,10	2.777	2.328,06	1.730,040	1.979,63	1.372,000	1.351,50	1.430	1.273,34
Asilo Nido - Cucina	4.034	3.045,56	3.162	2.565,96	2.635	2.168,93	2.874	1.637,11	3.235	1.803,97	2.487	1.782,52	815	1.621,04	3253,843	2097,11	2805	2464,11	3.266	1.115,11
Casa della Comunità	9.957	7.097,43	9.847	6.399,86	6.461	5.360,45	dal 15/6/2013 gestione calore Cristoforetti srl													
Museo Olle					4.186															
	3.329	2.470,23	4.242	3.523,14	580	455,78	3.439	2.548,21	3.244	1.935,44	3.099	1.922,11	1.879	817,79	2920,431	2092,04	3850	1463,07	2.170	1.156,76
TOTALI	128.514	85.641,35	119.157	94.005,56	114.091	59.817,00	10.418	7.202,57	9.393	5.760,60	9.159	6.359,99	9.197	7.250,98	11349,41	10210,33	17327	10095,43	11.255	6.247,05

(*) Dal 16/06/2013 è stato affidato alla ditta CNS Società Coop. il Servizio Energia degli edifici comunali con impianto termico con potenzialità superiore ai 35 KW, con adesione alla convenzione Mepa tramite Consip spa; nella tabella sono indicati separatamente i consumi rilevati dopo l'entrata in esercizio del servizio energia, mentre i costi sono riportati in corrispondenza dei relativi consumi.

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
consumo	128.514	119.157	114.091	10.418	9.393	9.159	9.197	11.349	17.327	11.255
costo	85.641	94.006	59.817	7.203	5.761	6.360	7.251	10.210	10.095	6.247

Consumi e costi gas metano

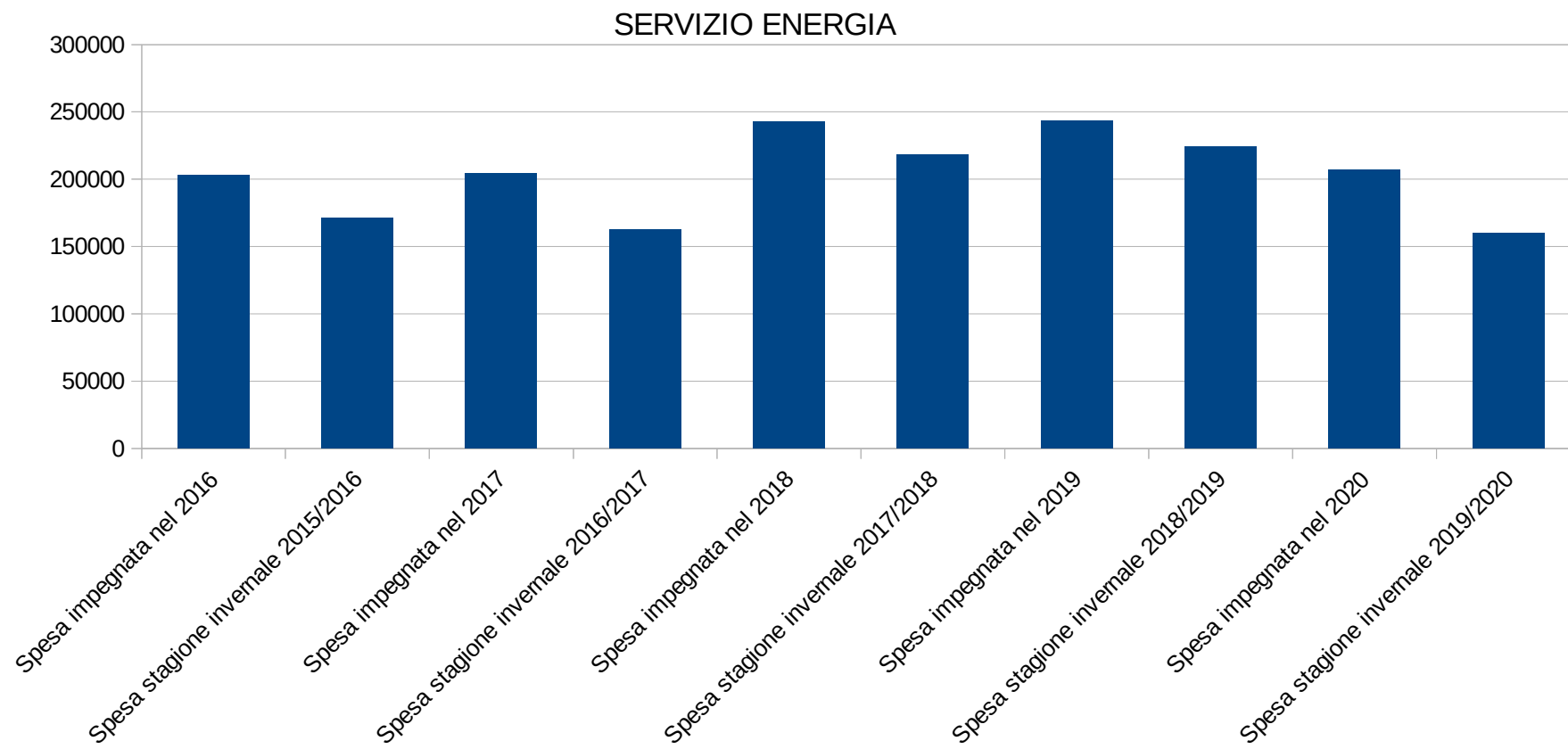


SERVIZIO ENERGIA

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 77 di data 28.05.2013 (con decorrenza dal 16/06/2013) l'amministrazione comunale ha stabilito di avvalersi della convenzione per l'affidamento del servizio energia e dei servizi connessi di parte degli edifici comunali nell'ambito del mercato elettronico MEPA attraverso Consip SPA per gli impianti termici di potenzialità superiore ai 35 KW.

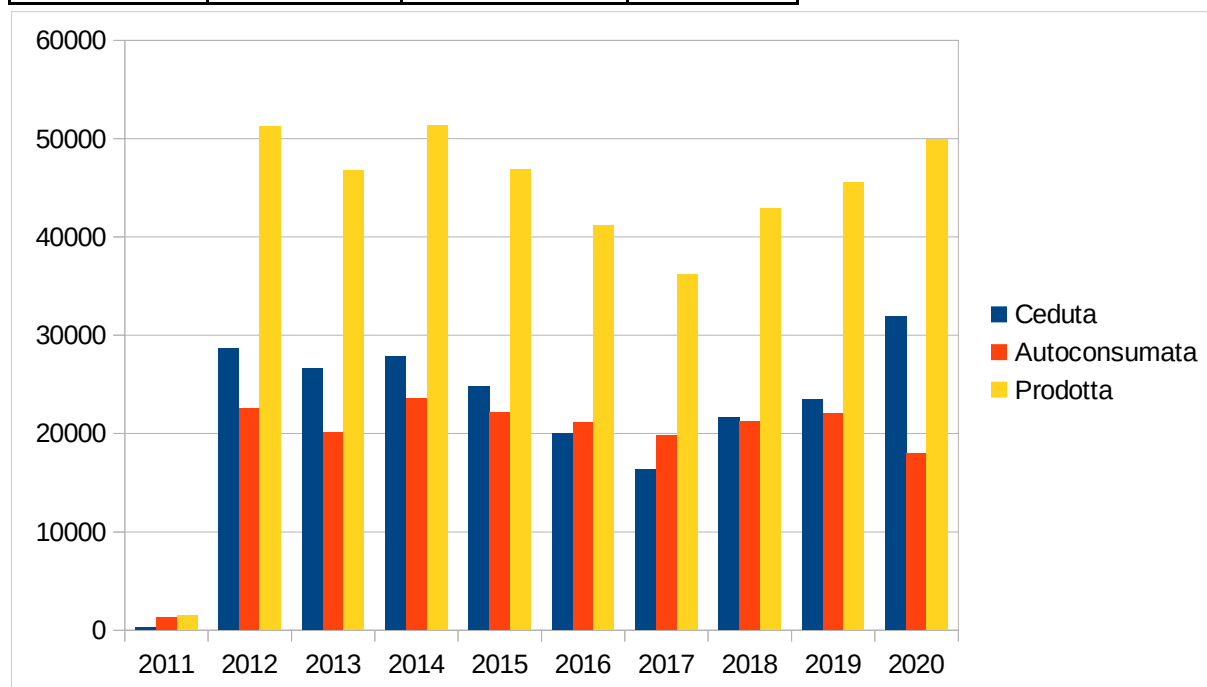
IMPIANTO TERMICO	Spesa impegnata nel 2016	Spesa stagione invernale 2015/2016	Spesa impegnata nel 2017	Spesa stagione invernale 2016/2017	Spesa impegnata nel 2018	Spesa stagione invernale 2017/2018	Spesa impegnata nel 2019	Spesa stagione invernale 2018/2019	Spesa impegnata nel 2020	Spesa stagione invernale 2019/2020
	3	4	5	6	7	8	9	10	9	10
Scuola Elementare - Via IV Novembre - Ped. 2053/1 - 2053/2	30.933,67	20.426,35	30.933,67	21.632,43	27.955,17	28.515,53	30.000,00	30.405,21	30.933,67	24.689,58
Asilo Comunale -Via IV Novembre- Ped. 2289	20.223,56	21.766,98	20.223,56	12.754,09	19.779,92	20.557,36	20.719,92	20.719,92	20.223,56	11.753,31
Scuole Medie - Via Spagolla – Ped. 1408	49.439,89	54.148,64	50.739,89	49.420,97	75.830,74	64.185,72	67.401,39	67.401,39	49.439,89	45.626,90
Teatro di Olle - Via Molinari - Ped. - 1143/1	4.155,67	1.198,15	4.155,67	903,38	3.161,85	4.055,38	4.155,67	888,04	4.155,67	752,63
Ex Pretura - Via IV Novembre- Ped. 2052	3.000,00	3.337,79	3.000,00	2.908,55	6.931,47	3.749,53	7.719,32	7.719,32	6.613,47	6.041,60
Palestra - Via della Fossa-Ped. 2053/1	11.805,10	4.136,92	11.805,10	4.899,84	11.192,36	13.705,42	11.805,10	6.074,69	11.805,10	3.488,56
Municipio - Pzza Degasperi- Ped. 243	30.134,81	18.803,53	30.134,81	16.750,41	22.774,04	17.424,14	30.134,80	25.240,73	25.470,61	14.542,36
Magazzini comunali - Via per Olle- Ped. 1261/1	8.218,25	6.590,01	8.218,25	7.098,95	8.349,63	7.502,40	9.846,60	9.846,60	8.218,25	4.847,65
Ex elementari Olle -Via Molinari- Ped. 1057	4.715,55	2.747,69	4.715,55	2.911,77	3.396,12	3.705,00	4.715,55	1.177,07	4.715,55	0,00
Ex fascio - Pzza Degasperi - Ped. 244/1	4.664,20	7.705,30	4.664,20	4.831,00	8.794,27	7.651,78	9.525,35	9.524,75	9.328,40	12.187,31
Centro Protezione Civile - Via Gozzer – Ped. 2983	29.082,70	24.062,09	29.082,70	32.024,70	46.599,74	39.892,58	40.242,14	40.242,14	29.082,70	31.914,19
Casa Comunità - Piazza Degasperi- Ped. 225-226	6.745,58	6.509,13	6.745,58	6.234,24	7.842,80	7.136,93	6.745,58	4.733,61	6.745,58	4.012,24
totale	203.118,98	171.432,58	204.418,98	162.370,33	242.608,11	218.081,77	243.011,42	223.973,47	206.732,45	159.856,33

IMPIANTO TERMICO	Spesa impegnata nel 2016	Spesa stagione invernale 2015/2016	Spesa impegnata nel 2017	Spesa stagione invernale 2016/2017	Spesa impegnata nel 2018	Spesa stagione invernale 2017/2018	Spesa impegnata nel 2019	Spesa stagione invernale 2018/2019	Spesa impegnata nel 2020	Spesa stagione invernale 2019/2020
totale	203118,98	171432,58	204418,98	162370,33	242608,11	218081,77	243011,42	223973,47	206732,45	159856,33



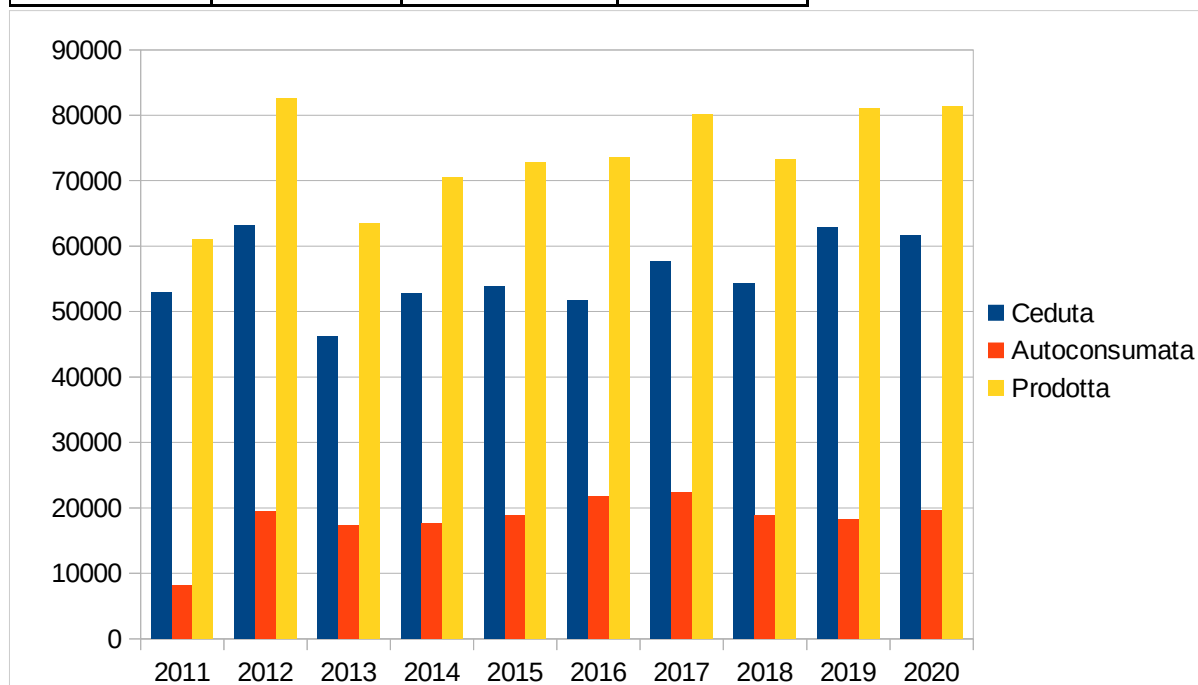
IMPIANTO FOTOVOLTAICO SCUOLA MEDIA

Anno	Ceduta	Autoconsumata	Prodotta
2011	231	1256	1487
2012	28690	22527	51217
2013	26615	20135	46750
2014	27771	23527	51298
2015	24759	22118	46877
2016	20012	21122	41134
2017	16393	19802	36195
2018	21611	21229	42840
2019	23466	22034	45500
2020	31866	17999	49865



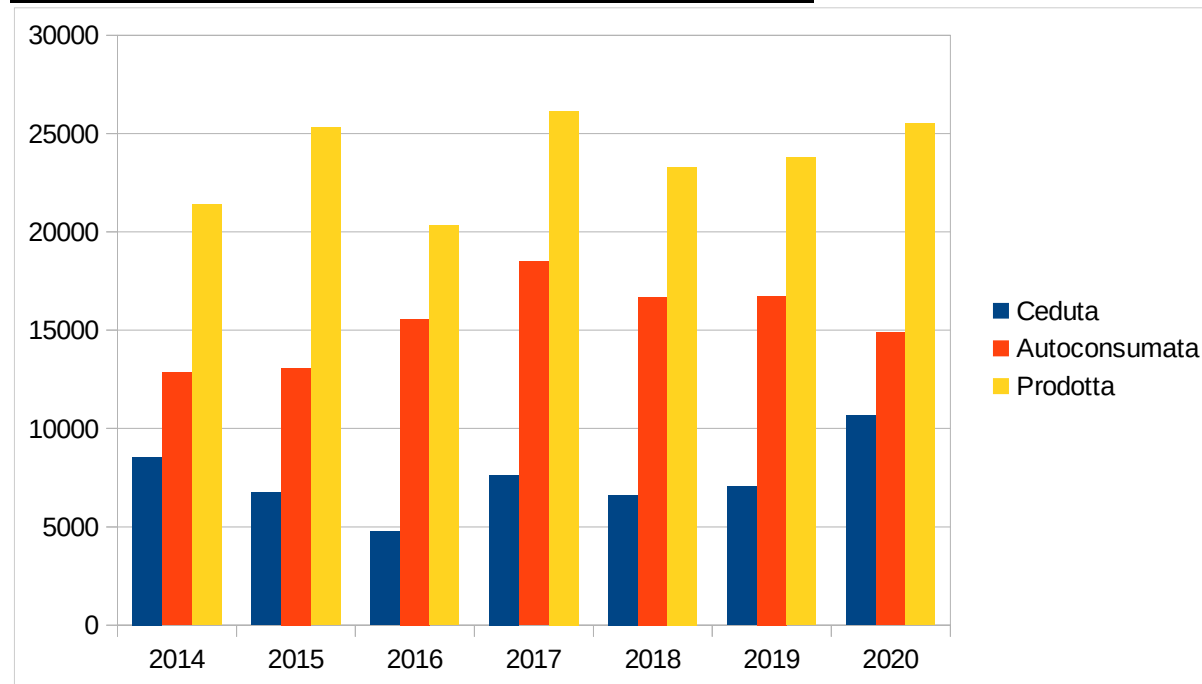
IMPIANTO FOTOVOLTAICO CENTRO PROTEZIONE CIVILE

anno	Ceduta	Autoconsumata	Prodotta
2011	52959	8101	61060
2012	63168	19478	82646
2013	46164	17316	63480
2014	52805	17716	70521
2015	53832	18940	72772
2016	51745	21790	73535
2017	57725	22479	80204
2018	54394	18919	73313
2019	62938	18226	81164
2020	61639	19692	81331



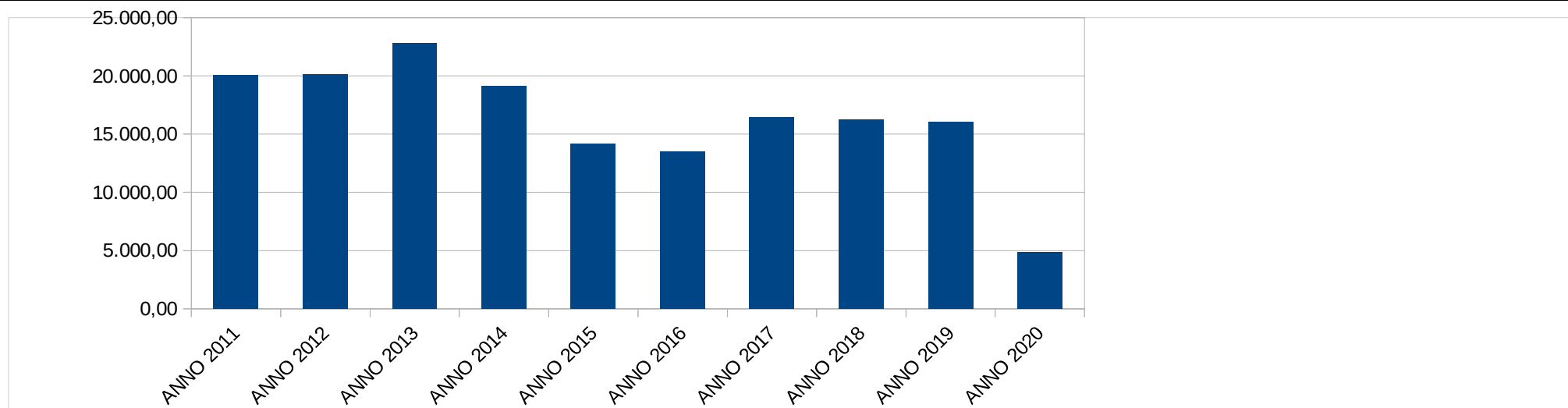
IMPIANTO FOTOVOLTAICO MUNICIPIO

anno	Ceduta	Autoconsumata	Prodotta
2014	8554	12829	21383
2015	6734	13058	25296
2016	4764	15562	20326
2017	7648	18500	26148
2018	6616	16688	23304
2019	7040	16739	23779
2020	10646	14872	25518



SPESE TELEFONICHE (telefonia fissa e mobile)

	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020
Municipio	11.210,43	11.925,72	14.932,39	12.578,11	9.484,22	8.472,51	8.446,10	7.659,72	7.246,70	2.114,35
Magazzino	759,00	628,50	625,00	644,00	711,06	1.005,22	1.078,11	1.060,97	1.167,25	287,47
Ambulatori Medici	439,00									
Consorzio Vigilanza Boschiva	158,89	420,00	412,88	412,88	0,00	52,62	82,24	51,44	28,31	0,00
Elettorale	451,00	414,00	427,00	416,50	416,33	421,41	444,74	501,60	107,05	0,00
Uffici Giudiziari	2.706,00	2.814,00	2.839,00	1.427,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biblioteca	1.227,62	1.239,78	977,00	884,00	910,41	1.081,84	1.161,03	1.086,30	937,44	259,05
Teatro	615,50	584,50	580,00	586,00	253,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asilo Nido	529,50	525,50	542,50	553,50	569,30	555,30	578,93	486,52	596,12	124,74
Spazio Giovani	1.679,09	1.264,00	1.165,50	1.181,00	1.217,98	1.212,60	1.256,67	1.074,22	1.211,77	721,21
Corpo Municipale Polizia							2.726,23	3.652,80	3.979,80	1.318,33
Centralina Idroelettrica Gomion	329,50	331,50	335,00	454,50	653,30	665,58	692,88	660,16	780,58	0,00
Totale	20.105,53	20.147,50	22.836,27	19.138,15	14.215,80	13.467,08	16.466,93	16.233,73	16.055,02	4.825,15



Spesa complessivamente impegnata nel 2020 destinata alla formazione e aggiornamento del personale

€ 21.800,00

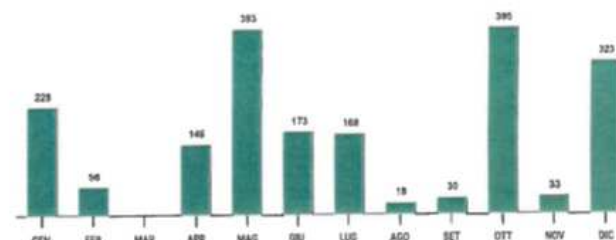
MESE	Ore partecipate	Num.Partecipanti
GENNAIO	228	38
FEBBRAIO	56	18
MARZO	-	-
APRILE	146	34
MAGGIO	393	114
GIUGNO	173	58
LUGLIO	168	49
AGOSTO	19	5
SETTEMBRE	30	8
OTTOBRE	395	101
NOVEMBRE	33	10
DICEMBRE	323	129
TOTALE:	1.964	564

Partecipanti per area

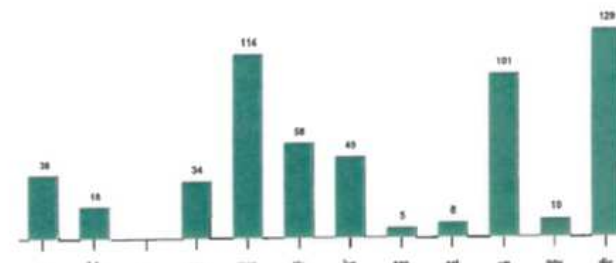


- A - Amministrativa e giuridica (12.77%)
- B - Ragioneria, tributi e patrimonio (3.37%)
- C - Servizi demografici e commercio (0.53%)
- D - Lavori pubblici e sicurezza sul lavoro (17.02%)
- E - Polizia amministrativa e municipale, cu... (42.91%)
- F - Urbanistica, ambiente e tutela del ter... (2.13%)
- G - Gestione del personale e sviluppo organ... (18.79%)
- I - Formativa per Amministratori (1.42%)
- M - Formativa per Segretari (1.06%)

Ore frequentate per mese - anno 2020



Partecipanti per mese - anno 2020



Analisi dei servizi a carattere produttivo

SERVIZIO ASILO NIDO

grado di copertura dei costi del servizio

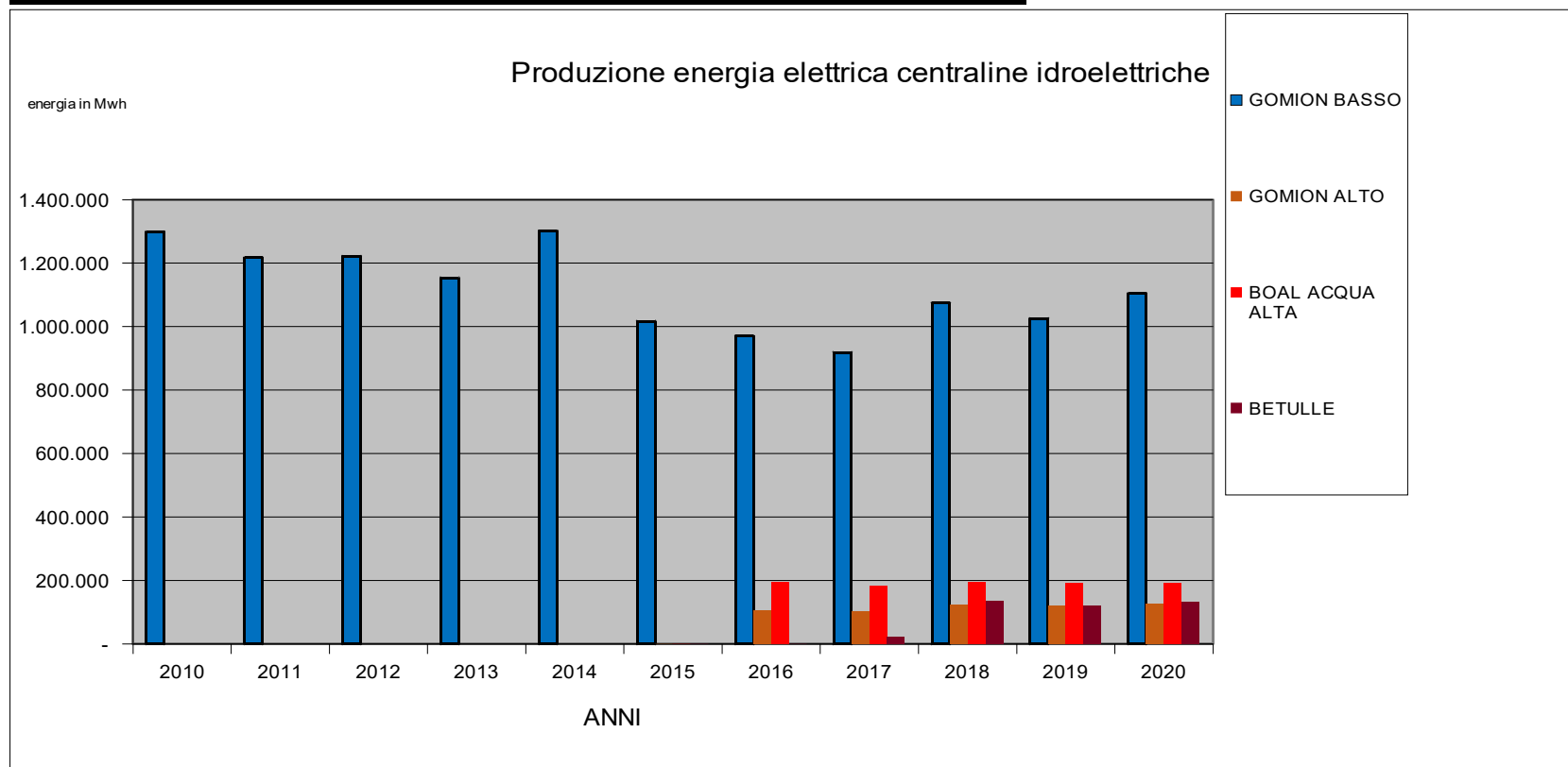
80,83%

cap.	ricavi	importo	cap.	costi	importo
20101.02.00240002			12011.01.10110001	Stipendi e assegni fissi al personale del servizio nido d'infanzia a tempo indeterminato	198.535,32
20101.02.00535008	fondo specifici servizi comunali: asilo nido	331.272,75	12011.01.10110002	Stipendi e assegni fissi personale nido d'infanzia a tempo determinato	78.336,32
	concorso spese di gestione nido d'infanzia in convenzione	9.421,29	12011.01.10111003	Assegno per il nucleo familiare personale nido d'infanzia	3.028,50
30100.02.00775001	rette di frequenza nido d'infanzia	60.371,23	12011.01.10111006	Contributi per indennita' di fine rapporto (ex inadel) - personale nido d'infanzia	0,00
30100.02.00775002	Rimborso pasti dal personale	0,00	12011.01.10111004	Oneri prev.Li E ass.Li A carico comune - nido d'infanzia	79.900,00
30100.03.01510004	concorsi, rimborsi e recuperi spese nido d'infanzia	794,94	12011.01.10111005	Oneri inerenti la previdenza integrativa - nido d'infanzia	7.348,33
30500.02.01300012	rimborso contributi ed oneri da enti previdenziali (INPDAP)	92.552,49	12011.01.10112012	Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (foreg) – nido d'infanzia	14.223,53
	avanzo di amministrazione vincolato (accantonamento t.f.r.)	0,00	12011.01.10112013	Lavoro straordinario personale servizio nido d'infanzia a tempo indeterminato	1.728,39
	Contributo PAT per arretrati contrattuali	20.798,28	12011.01.10112016	Lavoro straordinario - personale nido d'infanzia a tempo determinato	284,29
			12011.03.10112020	Indennita' e rimborso spese per missioni - nido d'infanzia	52,46
			12011.01.10112021	Altre indennita' - personale servizio nido d'infanzia personale a tempo indeterminato	650,00
			12011.03.10120040	Mobili, arredi ed attrezzature d'ufficio di costo minimo nido d'infanzia - rilev. Iva	461,60
			12011.03.10121045	Vestiaro personale - nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	2.128,07
			12011.03.10121050	Materiale igienico sanitario nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	11.365,18
			12011.03.10121051	Stampati, cancelleria e varie d'ufficio - nido d'infanzia - servizio rilevante iva	521,00
			12011.03.10121055	Generi alimentari nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	11.491,16
			12011.03.10121057	Beni di consumo e materie prime diverse per nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	745,18
			12011.03.10121058	Beni di consumo e materie prime diverse per progetti per la promozione dei diritti dell'infanzia	1.000,00
			12011.03.10121059	Materiale didattico per nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	435,52
			12011.03.10122072	Acquisti per manutenzione beni immobili- nido d'infanzia e per i minori - servizio rilevante iva	550,43
			12011.03.10123055	Generi alimentari - nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	1.789,29
			12011.03.10124078	Spese economiche - acquisto di beni - nido d'infanzia - servizio rilevante iva	74,48
			12011.03.10124079	Mobili, arredi ed attrezzature d'ufficio di costo minimo nido d'infanzia - rilev. Iva. Spesa non ricorrente	306,70
			12011.03.10131101	Servizi di pulizia e altri servizi ausiliari nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	56.814,28
			12011.10.10132135	Assicurazioni r.c. - nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	4.819,77

		12011.10.10132136	Assicurazioni beni mobili - nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	313,58
		12011.10.10132137	Assicurazioni beni immobili - nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	680,37
		12011.10.10132138	Assicurazioni altri premi - nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	228,00
		12011.10.10132139	Assicurazioni tutela giudiziaria e altri premi - nido d'infanzia-rilevante iva	514,32
		12011.03.10133163	Servizi vari nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	680,06
		12011.03.10133171	Servizi di mensa nido d'infanzia - d.lgs. 155/97 - haccp - servizio rilevante i.v.a.	1.718,17
		12011.03.10133177	Formazione ed aggiornamento professionale del personale nido d'infanzia - rilevante iva	546,00
		12011.03.10135198	Incarico di coordinatore pedagogico nido d'infanzia - rilevante iva	3.222,75
		12011.03.10136224	Manutenzione macchine ufficio, fotocopiatori ed altre attrezzature nido d'infanzia - servizio rilevante iva	921,30
		12011.03.10137240	Manutenzione beni immobili ed impianti nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	286,90
		12011.03.10137243	Manutenzione impianti (ascensori, allarme, ecc.) - nido d'infanzia - rilevante iva	1.663,27
		12011.03.10138260	Gas metano riscaldamento per nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	3.000,00
		12011.03.10138261	Telefono nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	700,00
		12011.03.10138262	Energia elettrica nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	3.457,25
		12011.03.10138263	Acqua nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	901,25
		12011.03.10138265	Servizio gestione calore nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	20.223,56
		12011.02.10138268	Servizio smaltimento rifiuti - nido d'infanzia rilevante iva	4.200,00
		12011.04.10152125	Trattamento di fine rapporto - nido d'infanzia	116.952,21
		12011.02.10171440	I.r.a.p. - nido d'infanzia - servizio rilevante i.v.a.	41,48
		12011.02.10171441	Imposta sostitutiva rivalutazione t.f.r. - nido d'infanzia - servizio rilevante iva	1.221,69
			Subtotale	638.061,96
			Quota spesa sicurezza luoghi di lavoro 626/94 – spese amministrative (anche personale)	14.787,15
			Quote ammortamenti	9.945,01
			Totale costi	662.794,12
TOTALE RICAVI	515.210,98			
DIFFERENZA PASSIVA	147.583,14	662.794,12		
QUOTA CONTRIBUTO PROVINCIALE	53,12%			
QUOTA RETTE UTENTI	9,11%			
QUOTA COMUNI IN CONVENZIONE	1,42%			
QUOTA COMUNE DI BORGO VALSUGANA	36,23%			
RIMBORSI	0,12%	100,00%		
SPESA PER UTENTE	14.256,04			

Produzione energia elettrica dalle centraline idroelettriche

	GOMION BASSO	GOMION ALTO	BOAL ACQUA ALTA	BETULLE
anno	Kwh GSE	Kwh GSE	Kwh GSE	Kwh GSE
2010	1.298.990			
2011	1.216.990			
2012	1.221.450			
2013	1.154.310			
2014	1.301.610			
2015	1.016.740	-	-	-
2016	970.620	106.540	195.841	-
2017	918.800	102.898	181.669	21.159
2018	1.074.461	124.357	193.916	135.995
2019	1.025.601	120.918	190.089	118.240
2020	1.104.894	125.811	190.779	132.421



SERVIZIO PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

cap.	ricavi	importo	cap.	costi	importo
850001	proventi della cessione di energie elettrica	208.158,70	12332135	assicurazione rct-rco	1.015,21
850002	proventi della cessione di certificati verdi	35.067,66	12371446	diritti licenza fiscale d'esercizio	69,72
850003	proventi dalla cessione di energia elettrica da impianti fotovoltaici	50.148,56	12331103	servizio conduzione centralina idroelettrica	35.492,00
850004	proventi della cessione di energia elettrica centraline	38.988,55	12337240	manutenzione impianti fotovoltaici e centraline idroelettriche	213,50
980002	proventi "Conto Energia" impianti fotovoltaici	44.187,32	12338261	telefono	0,00
				energia elettrica-centraline idroelettriche - servizio rilevante	
			12338262	iva	3.100,00
			12350312	oneri collaudo concessione derivazioni acqua	0,00
			12338263	energia elettrica-centralina idroelettrica Cavè- servizio rilevante iva	600,00
			12331124	costi amministrativi gestione impianti fotovoltaici	1.200,00
			12331104	servizio conduzione centraline idroelettriche acquedotto Cave' - servizio rilevante i.v.a.	6.240,00
			12350313	trasferimenti ai comuni quota proventi cessione energia elettrica centraline acquedotto Cavè- servizio rilevante iva	12.000,00
			32302502	interventi manutenzione straordinaria centraline	6.048,99
				spese varie d'ufficio	3.765,51
				imputazione quota spese per il personale	5.032,01
				Ammortamento immobili ed impianti del servizio	18.337,00
	IVA (in regime di reverse charge)			IVA	-12.201,20
	totale ricavi	376.550,79		totale costi	80.912,74
	differenza passiva			differenza attiva	295.638,05
	totale a pareggio	376.550,79		totale a pareggio	376.550,79

Con deliberazione n. 54 del 2 novembre 2017 il Consiglio Comunale ha stabilito di scegliere – quale forma di gestione del servizio idrico integrato (acquedotto e fognatura) – l'affidamento diretto a società “in house” di cui all’art. 5 del D.Lgs. 50/2016 e, nel caso specifico, alla società STET S.p.A. - con sede a Pergine Valsugana, Viale Venezia 2/E - e di affidare alla medesima società la gestione del servizio idrico integrato alle condizioni di svolgimento come contenute nel contratto di servizio a partire dal 1° gennaio 2018.

Titolo 2° - Spese in conto capitale

SPESE IN CONTO CAPITALE	TREND STORICO				% scostamento
	2018 (impegni)	2019 (impegni)	2020 (previsioni def)	2020 (impegni)	della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	---
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 2.038.735,43	€ 3.895.207,96	€ 12.670.167,04	€ 5.430.588,46	€ 42,86
Contributi agli investimenti	€ 268.960,42	€ 1.087.996,99	€ 448.630,31	€ 104.467,38	€ 23,29
Altri trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	---
Altre spese in conto capitale	€ 478,23	€ 129.198,17	€ 104.250,00	€ 92.293,22	€ 88,53
TOTALE Spese in conto capitale	€ 2.308.174,08	€ 5.112.403,12	€ 13.223.047,35	€ 5.627.349,06	€ 42,56

Gli interventi per l'acquisto o la realizzazione di beni e servizi durevoli sono stati imputati negli esercizi in cui andranno a scadere le singole obbligazioni derivanti dal rispettivo contratto o convenzione. Per gli interventi che non richiedono la stima dei tempi di realizzazione (cronoprogramma), l'imputazione ai rispettivi esercizi è stata effettuata secondo il principio generale, in corrispondenza dell'esigibilità della spesa.

Rientrano in questo contesto le spese in conto capitale a carico dell'ente (Macro.201), gli investimenti fissi lordi (Macro.202), i contributi agli investimenti (Macro.203), i trasferimenti in conto capitale (Macro.204) a cui va ad aggiungersi la voce residuale delle altre spese in conto capitale (Macro.205).

Come già visto per la spesa corrente, anche la spesa in conto capitale è ripartita in missioni. La tabella seguente mostra la relativa suddivisione.

N.	Missione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.	Pagamenti	% Pag.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	347.068,37	171.694,77	0,00	175.373,60	49,47%	69.101,37	40,25%
3	Ordine pubblico e sicurezza	93.478,00	45.340,79	0,00	48.137,21	48,50%	42.906,89	94,63%
4	Istruzione e diritto allo studio	8.085.169,24	3.263.296,08	0,00	4.821.873,16	40,36%	2.966.711,78	90,91%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	222.356,77	34.749,90	0,00	187.606,87	15,63%	27.442,06	78,97%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	279.799,10	184.054,12	0,00	95.744,98	65,78%	178.543,36	97,01%
7	Turismo	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00%	0,00	0,00%
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	302.875,71	105.726,48	0,00	197.149,23	34,91%	105.726,48	100,00%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.930.440,38	1.294.818,39	0,00	635.621,99	67,07%	1.085.666,43	83,85%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	832.620,70	468.580,25	0,00	364.040,45	56,28%	324.225,13	69,19%
11	Soccorso civile	18.953,89	4.661,33	0,00	14.292,56	24,59%	3.657,88	78,47%
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	134.750,00	48.377,96	0,00	86.372,04	35,90%	20.210,62	41,78%
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	26.400,71	6.048,99	0,00	20.351,72	22,91%	0,00	0,00%
20	Fondi e accantonamenti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00%	0,00	0,00%
	Totali	12.284.912,87	5.627.349,06	0,00	6.657.563,81		4.824.192,00	

SPESE D'INVESTIMENTO E RELATIVI MEZZI DI FINANZIAMENTO ANNO 2020

capitolo	Descrizione capitolo	SPESA	MEZZI DI FINANZIAMENTO			
			Importo impegnato	Avanzo d'amministrazione	Trasferimenti vari P.A.T ed altri enti	FPV
			importo	capitolo	importo	importo
25289589	CONTRIBUTI STRAORDINARI ALLE ASSOCIAZIONI CULTURALI		488,10		1920005	488,10
29185566	RIMBORSO CONTRIBUTI DI CONCESSIONE		500,00		1955001	500,00
30304502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI PER ANZIANI - RILEVANTE IVA		569,74	0	1955001	569,74
23103502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE POLIZIA MUNICIPALE		574,96		1910000	574,96
25105504	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA-MUSEO OLLE - SERVIZIO RILEVANTE IVA		689,30	0,00	1900000	689,30
23180551	ACQUISIZIONE SOFTWARE E SISTEMI APPLICATIVI PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE		765,92		1910000	765,92
21203502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO		768,60	0,00	2530000	768,60
25180554	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE		807,82	0,00	1920005	807,82
29680564	INCARICHI TECNICI PER INTERVENTI DI TUTELA AMBIENTALE		871,08		1955001	871,08
30180553	ACQUISTO MOBILI E ARREDI NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.		891,00	0,00	1955001	891,00
21280554	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI PER GLI UFFICI COMUNALI		1.000,00	0,00	1900000	1.000,00
30180553	ACQUISTO MOBILI E ARREDI NIDO D'INFANZIA - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.		1.000,00	0,00	1920005	1.000,00
21580556	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MACCHINARI E ATTREZZATURE PER CANTIERE		1.037,00	0,00	1900000	1.037,00
23180554	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE		1.161,61	0,00	1910000	1.161,61
23180553	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MOBILI E ARREDI PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE		1.360,30	0,00	1910000	1.360,30
26201501	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALTRI IMPIANTI SPORTIVI		1.368,11	1.368,11		
30488589	CONTRIBUTI STRAORDINARI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI		1.476,00	0,00	1955001	1.476,00
28180552	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA AUTOMEZZI PER IL SERVIZIO VIABILITA'		1.870,00	1.870,00		
21280554	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI PER GLI UFFICI COMUNALI		2.000,00	0,00	2530000	2.000,00
25180554	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE		2.000,00	0,00	2530000	2.000,00
29580556	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI, MACCHINE E ATTREZZATURE SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI - SERVIZIO RILEVANTE IVA		2.000,00	0,00	1910000	2.000,00
29386560	SPESE TECNICHE MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO PROTEZIONE CIVILE -		2.052,38	0,00	1900000	2.052,38

	SERVIZIO RILEVANTE IVA					
28285562	INCARICHI PER PROGETTAZIONE LAVORI RIFACIMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2.103,84	0,00	1910000	2.103,84	
29305504	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO PROTEZIONE CIVILE - RILEVANTE IVA	2.120,95		1955001	2.120,95	
28111502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGI - RILEVANTE I.V.A.	2.196,77		1910000	2.196,77	
21503502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO E ALTRI EDIFICI COMUNALI	2.515,55	0,00	1910000	2.515,55	
24301502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SCUOLA MEDIA	2.556,63		1920005	2.556,63	
29605502	ALTRI INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2.591,54	2.591,54			
21280559	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MOBILI E ARREDI PER IL MUNICIPIO	2.657,89	0,00	1900000	2.657,89	
28188560	SPESE TECNICHE INTERVENTI RIGUARDANTI LA VIABILITA'	2.684,00	0,00	1910000	2.684,00	
26203502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI E OSTELLO - RILEVANTE IVA	2.701,46	2.701,46			
21280551	ACQUISIZIONE SOFTWARE E SISTEMI APPLICATIVI PER GLI UFFICI COMUNALI	2.702,39	0,00	1910000	2.702,39	
26289589	CONTRIBUTI STRAORDINARI ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	2.832,46		1910000	2.832,46	
29602502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI, AREE VERDI, ALBERATURA, GIARDINI E PISTE CICLABILI	2.942,09	0,00	1955001	2.942,09	
29610502	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2.988,39	2.988,39			
28111501	REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGI	3.000,00		1910000	3.000,00	
32302502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALINE ELETTRICHE E IMPIANTI FOTOVOLTAICI - RILEVANTE IVA	3.000,00	0,00	1955001	3.000,00	
28185563	SPESE TECNICHE REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGI - RILEVANTE IVA	3.016,65	3.016,65			
32302502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALINE ELETTRICHE E IMPIANTI FOTOVOLTAICI - RILEVANTE IVA	3.048,99	0,00	1900000	3.048,99	
28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	3.641,19		2530000	3.641,19	
29605502	ALTRI INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4.000,00		2530006	4.000,00	
29680564	INCARICHI TECNICI PER INTERVENTI DI TUTELA AMBIENTALE	4.050,25	4.050,25			
29681554	ACQUISTO BENI MOBILI DESTINATI ALL'ARREDO URBANO	4.500,00		2530000	4.500,00	
28111502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGI - RILEVANTE I.V.A.	4.626,24	4.626,24			
28111501	REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGI	4.685,23		1910000	4.685,23	
29681554	ACQUISTO BENI MOBILI DESTINATI ALL'ARREDO URBANO	4.789,08		1900000	4.789,08	
29688588	CONTRIBUTI STRAORDINARI PER L'ACQUISTO DI VEICOLI ELETTRICI	4.800,00	0,00	1955001	4.800,00	
21505502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI PATRIMONIALI - RILEVANTE IVA	4.900,00		1910000	4.900,00	
30101502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO - SERVIZIO RILEVANTE I.V.A.	4.999,56	0,00	1955001	4.999,56	
23180554	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE	5.000,00	0,00	253000	5.000,00	
24201502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	5.000,00		1910000	5.000,00	

21280554	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI PER GLI UFFICI COMUNALI	5.311,15	0,00	1910000	5.311,15	
29603502	RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA DELLE PIAZZE DI BORGO VALSUGANA	5.665,68	5.665,68			
28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	5.700,00	5.700,00			
29185566	RIMBORSO CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	5.793,22		2700000	5.793,22	
29605502	ALTRI INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	6.000,00		2530000	6.000,00	
29605501	INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE, PROGETTI OPERATIVI DI BONIFICA	7.180,92	7.180,92			
21505502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI PATRIMONIALI - RILEVANTE IVA	8.401,66	8.401,66			
28180552	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA AUTOMEZZI PER IL SERVIZIO VIABILITA'	8.500,00		2530000	8.500,00	
29601502	INTERVENTI SU TERRITORIO E AMBIENTE (INTERVENTO 19 AGENZIA DEL LAVORO)	8.883,00	0,00	1900000	8.883,00	
28185564	SPESE TECNICHE REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGI	9.269,55	9.269,55			
28180552	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA AUTOMEZZI PER IL SERVIZIO VIABILITA'	9.584,99	0,00	1910000	9.584,99	
24289589	TRASFERIMENTO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER ACQUISTO MOBILI, ARREDI, ATTREZZATURE, ECC.	10.000,00	10.000,00			
21280553	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MOBILI E ARREDI PER GLI UFFICI COMUNALI	10.773,31	0,00	1910000	10.773,31	
28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	12.123,65		1915004	12.123,65	
28185564	SPESE TECNICHE REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGI	12.143,83		1910000	12.143,83	
30503502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	12.501,34	12.501,34			
30585561	PROGETTAZIONE LAVORI SISTEMAZIONE CIMITERI – LOCULI OLLE	12.750,32	0,00	1910000	12.750,32	
29605502	ALTRI INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	13.287,04		1955001	13.287,04	
29580556	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI, MACCHINE E ATTREZZATURE SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	13.981,41	0,00	2530000	13.981,41	
30503504	REALIZZAZIONE LOCULI URNE CINERARIE – CIMITERO DI OLLE	14.190,00	0,00	1910000	14.190,00	
28180557	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE E SEGNALETICA VERTICALE PER IL SERVIZIO VIABILITA'	14.586,19	0,00	1910000	14.586,19	
28202502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	15.938,20	0,00	1910000	15.938,20	
28111501	REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGI	16.184,54	16.184,54			
29680551	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIOCHI E ATTREZZATURE PER PARCHI E GIARDINI	16.397,67	0,00	1955001	16.397,67	
21280551	ACQUISIZIONE SOFTWARE E SISTEMI APPLICATIVI PER GLI UFFICI COMUNALI	17.000,00	0,00	2530000	17.000,00	
25180557	ACQUISTO MATERIALE LIBRARIO, ATTREZZATURA E ALTRO PER LA BIBLIOTECA COMUNALE	18.076,68	0,00	1920005	18.076,68	
24201502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	18.691,46	18.691,46			
29681554	ACQUISTO BENI MOBILI DESTINATI ALL'ARREDO URBANO	21.796,52		1910000	21.796,52	
24301502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SCUOLA MEDIA	24.764,43	24.764,43			

28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	30.000,00		1900000	30.000,00	
28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	31.138,58	31.138,58			
26203502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI E OSTELLO - RILEVANTE IVA	31.850,00	0,00	1910000	31.850,00	
29185566	RIMBORSO CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	86.000,00	86.000,00			
29601502	INTERVENTI SU TERRITORIO E AMBIENTE (INTERVENTO 19 AGENZIA DEL LAVORO)	91.000,00	0,00	1910000	91.000,00	
29601502	INTERVENTI SU TERRITORIO E AMBIENTE (INTERVENTO 19 AGENZIA DEL LAVORO)	115.000,00	0,00	1960000	115.000,00	
24204502	LAVORI DI COSTRUZIONE EDIFICIO SCUOLA ELEMENTARE	667.842,05	0,00	1915002	667.842,05	
28103502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	307,30				307,30
25105504	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA-MUSEO OLLE - SERVIZIO RILEVANTE IVA	488,00				488,00
29305504	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO PROTEZIONE CIVILE - SERVIZIO RILEVANTE IVA	488,00				488,00
29607502	INTERVENTI DI ARREDO URBANO	517,28				517,28
29603502	RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA DELLE PIAZZE DI BORGO VALSUGANA	1.307,32				1.307,32
29681553	ACQUISTO BENI MOBILI DESTINATI ALLA TUTELA DEL TERRITORIO, DELL'AMBIENTE, DELLE PIAZZE E DELL'ARREDO URBANO	2.318,00				2.318,00
29605502	ALTRI INTERVENTI A TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2.468,31				2.468,31
21585560	INCARICO PER PROGETTAZIONE STRADA FORESTALE - SERVIZIO RILEVANTE IVA	4.158,34				4.158,34
21503502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO E ALTRI EDIFICI COMUNALI	6.161,00				6.161,00
29680560	INCARICO PROGETTAZIONE RIQUALIFICAZIONE DELLE PIAZZE	6.935,84				6.935,84
21285562	SPESE TECNICHE MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO	8.005,66				8.005,66
25203502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE PER DESTINATO AD ATTIVITA' CULTURALI (MALGA COSTA) - SERVIZIO RILEVANTE IVA	12.200,00				12.200,00
29288588	CONTRIBUTI PER LAVORI RISANAMENTO FACCIATE E PORTICI CENTRO STORICO	13.433,26				13.433,26
29685563	INCARICHI TECNICI PER PROGETTAZIONE INTERVENTI VARI DI ARREDO URBANO E PARCHI	15.129,66				15.129,66
29602502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI, AREE VERDI, ALBERATURA, GIARDINI E PISTE CICLABILI	18.533,52				18.533,52
24201502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	25.453,93				25.453,93
21580552	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA AUTOMEZZI PER CANTIERE	27.023,00				27.023,00
28185564	SPESE TECNICHE REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGI	29.542,68				29.542,68
26201501	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALTRI IMPIANTI SPORTIVI	35.529,49				35.529,49
23181551	IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL CENTRO URBANO	36.478,00				36.478,00
28111502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGI - RILEVANTE I.V.A.	39.206,56				39.206,56
24301502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SCUOLA MEDIA	43.783,02				43.783,02
21508501	REALIZZAZIONE STRADA FORESTALE VAL FASSINERA - RILEVANTE IVA	44.009,72				44.009,72
28203502	INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO LUMINOSO E AL RISPARMIO ENERGETICO (PRIC)	69.369,02				69.369,02

21888583	TRASFERIMENTI ALLA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO PER LA COSTITUZIONE DEL FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	71.437,56				71.437,56
21512502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISTE E STRADE FORESTALI - SERVIZIO RILEVANTE IVA	108.026,53				108.026,53
26203502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI E OSTELLO - SERVIZIO RILEVANTE IVA	109.772,60				109.772,60
24286560	INCARICHI PROFESSIONALI E SPESE TECNICHE LAVORI SCUOLE ELEMENTARI	135.579,93				135.579,93
28111501	REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGI	137.161,24				137.161,24
29603501	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA DELLA PIAZZA DI OLLE	758.689,20				758.689,20
24204502	LAVORI DI COSTRUZIONE EDIFICIO SCUOLA ELEMENTARE	2.329.624,63				2.329.624,63
	TOTALE	5.627.349,06	258.710,80		1.275.499,66	4.093.138,60

Impegni di competenza 2020 non coperti da FPV	€ 1.534.210,46
Impegni 2020 coperti da FPV (entrata)	€ 4.093.138,60
Impegni coperti da FPV (entrata) reimputati agli esercizi successivi	€ 1.254.212,84
Impegni di competenza 2020 reimputati agli esercizi successivi (risorse 2020)	€ 684.688,41
	€ 7.566.250,31

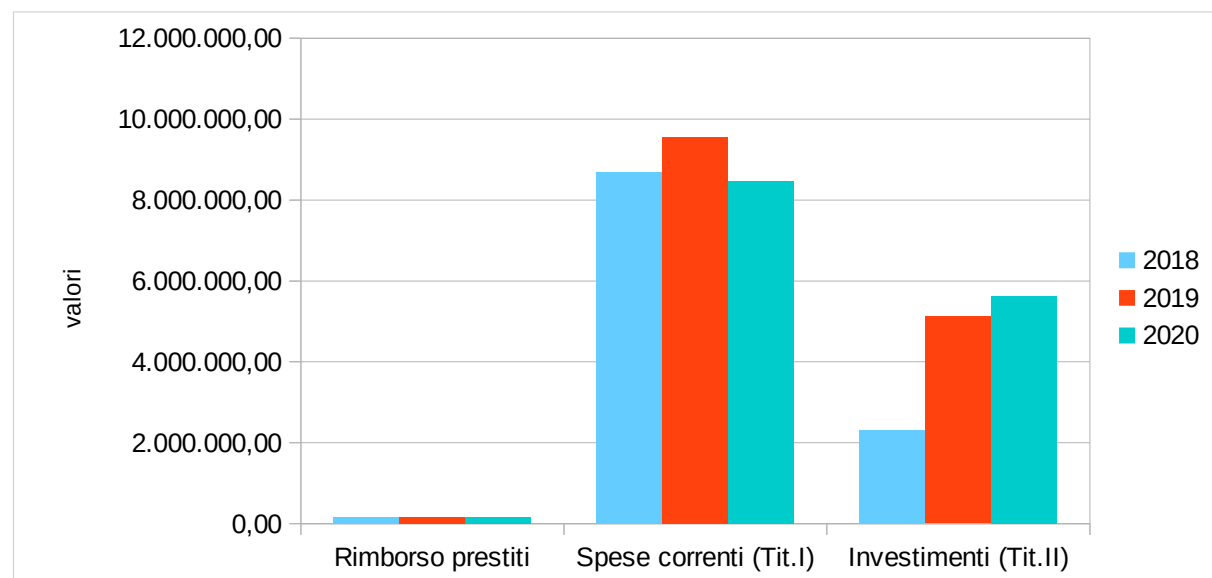
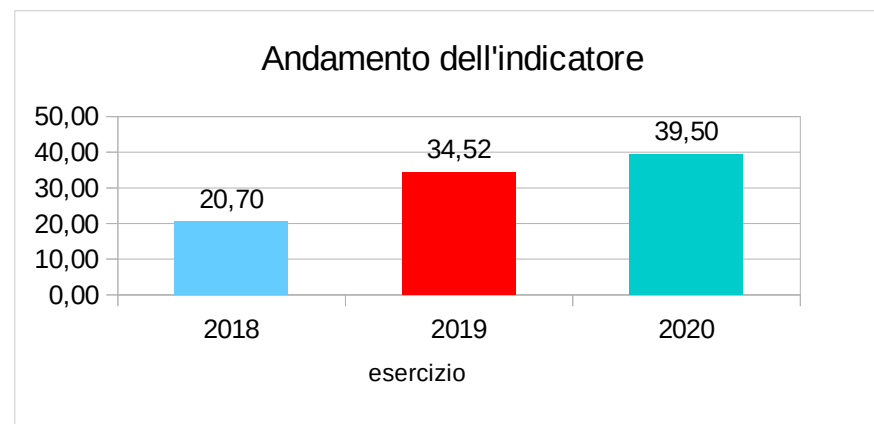
legenda:

		RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI	UTILIZZATE ACCERTATE	
		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		
		destinato	€ 54.733,40	
		vincolato (contrib concessione)	€ 91.700,00	
capitolo	anno	libero	€ 351.322,67	
1715000	2020	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI CIMITERIALI 2020	€ 0,00	€ 6.000,00
1955001	2020	SOMMA URGENZA PAT 2018	€ 73.762,41	€ 73.762,41
1900000	2020	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI (BUDGET) 2017	€ 40.652,96	€ 40.652,96
1900000	2020	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI (BUDGET) 2018	€ 38.883,00	€ 38.883,00
1900000	2020	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI (BUDGET) 2020	€ 30.864,47	€ 30.864,47
1920005	2020	PROVENTI DERIVANTI DAI CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI DAI CONCESSIONARI IDROELETTRICI 2019	€ 7.200,00	€ 7.200,00
1910000	2020	FONDO INVESTIMENTI MINORI 2016	€ 37.682,46	€ 43.750,00
1910000	2020	FONDO INVESTIMENTI MINORI 2017	€ 140.631,95	€ 140.631,95
1910000	2020	FONDO INVESTIMENTI MINORI 2018	€ 107.287,06	€ 107.287,06
1910000	2020	FONDO INVESTIMENTI MINORI 2019	€ 72.678,28	€ 72.678,28
1915002	2020	TRASFERIMENTI FONDO INVESTIMENTI COMUNALI RIL. PROV.LE - COSTRUZIONE SCUOLA ELEMENTARE	€ 667.842,05	€ 667.842,05
1920005	2020	PROVENTI DERIVANTI DAI CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI DAI CONCESSIONARI IDROELETTRICI 2018	€ 22.929,23	€ 22.929,23
1900004	2020	FONDO INVESTIMENTI (BUDGET) PER IL QUINQUENNIO 2011-2015 - art. 11 L.P. 36/93	€ 27.500,00	€ 27.500,00
2530000	2020	TRASFERIMENTI DAL B.I.M. BRENTA FONDO DEGLI INVESTIMENTI DEI COMUNI	€ 171.621,66	€ 171.621,66
1960000	2020	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER PROGETTI AGENZIA DEL LAVORO 2020	€ 115.000,00	€ 116.017,15
2530008	2020	CONTRIBUTO BIM BRENTA PER INSTALLAZIONE COLONNINE ELETTRICHE	€ 0,00	€ 4.500,00
1955003	2020	TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA - CONTRIBUTI STATALI - DECRETO CRESCITA	€ 68.500,00	€ 68.500,00
2700000	2020	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE 2020	€ 63.293,22	€ 110.527,04
2705000	2020	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE	€ 0,00	€ 0,00
1915004	2020	TRASFERIMENTI FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	€ 30.814,05	€ 118.365,00
1915003		TRASFERIMENTI FONDO UNICO TERRITORIALE	€ 0,00	€ 12.816,76
2715005	2020	TRASFERIMENTI DERIVANTI DA RISCOSSIONI DI DANNI E TRANSAZIONI ANCHE A SEGUITO DI SENTENZE	€ 0,00	€ 20.000,00
2530006	2020	CONTRIBUTO DAL B.I.M. DEL BRENTA PER REALIZZAZIONE PROGETTI DI RECUPERO AMBIENTALE	€ 4.000,00	€ 4.000,00
			€ 2.218.898,87	€ 1.906.329,02
		Di cui entrate correnti	€ 0,00	
		Di cui Avanzo di amministrazione	€ 497.756,07	
		Di cui totale entrate titolo IV	€ 1.721.142,80	

Indice di propensione all'investimento

Mostra il peso specifico degli investimenti rispetto al totale delle spese con l'esclusione delle partite di giro e delle spese che partecipano al bilancio fondi: una percentuale alta è chiaramente indicativa di un'alta propensione.

INDICE PROPENSIONE ALL'INVESTIMENTO	Investimenti*100		
	spese correnti+investimenti+rimborso quota capitale prestiti		
Trend storico	2018	2019	2020
	20,70	34,52	39,50
	2018	2019	2020
Rimborso prestiti	149.133,91	149.133,91	149.133,91
Spese correnti (Tit.I)	8.691.709,17	9.550.081,76	8.468.668,00
Investimenti (Tit.II)	2.308.174,08	5.112.403,12	5.627.349,06



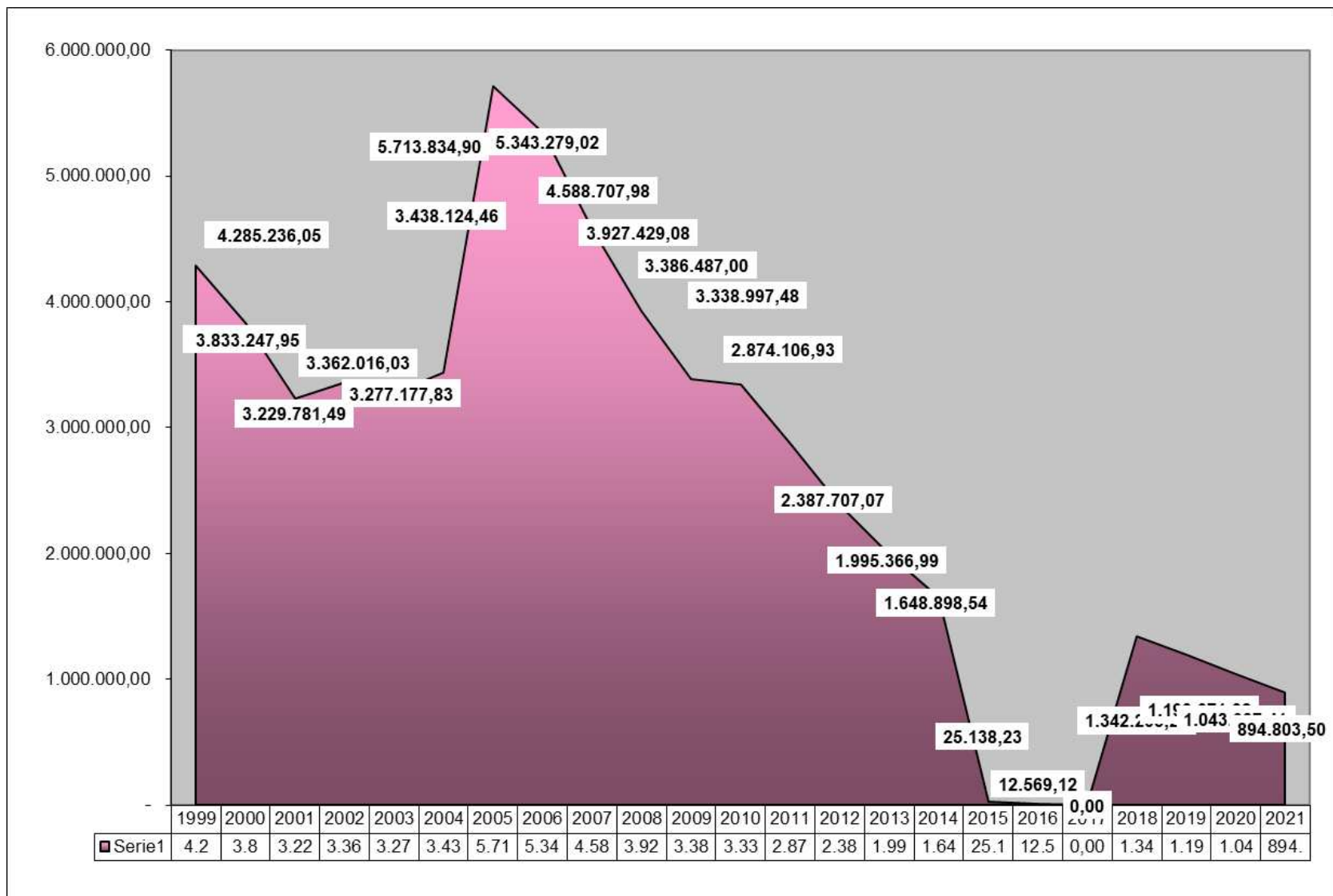
Indebitamento

Il 2015 è stato caratterizzato dall'intervento della Provincia Autonoma di Trento che, in attuazione dell'art. articolo 1, comma 413 Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e dell'art. 22 della Legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14 (legge finanziaria provinciale 2015), per ridurre il debito del settore pubblico provinciale, ha anticipato ai comuni le risorse necessarie per l'estinzione anticipata di mutui: € 1.569.015,14 per il Comune di Borgo Valsugana comprensivi di € 77.676,01 a titolo di indennizzo dovuto alla Cassa Depositi e Prestiti.

Andamento del debito nell'anno 2020	Importi in €
debito al 1° gennaio	1.193.071,32
quote capitale rimborsate	-149.133,91
mutui assunti o contratti	0,00
debito al 31 dicembre	1043937,41

La spesa impegnata per il rimborso delle quote di capitale delle rate di ammortamento di mutui ammonta a € 149.133,91 e costituisce la rata decennale derivante dall'operazione di estinzione anticipata dei mutui sopra riferita.

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Onere complessivo ammortamento mutui (capitale+interessi)	674.827,09	616.242,59	558.329,49	450.864,66	390.093,96	1.644.315,54	12.569,12	12.569,11	149.133,91	149.133,91	149.133,91
Contributi in c/ interessi su mutui, più per il solo 2015 del trasferimento dalla PAT per l'estinzione anticipata dei mutui	-382.831,40	-307.633,72	-307.633,72	-307.633,72	-307.633,72	-1.798.972,85	-275.487,62	-12.132,61	0	0	0
Onere ammortamento mutui netto	291.995,69	308.608,87	308.608,87	142.230,94	82.460,24	-154.657,31	-262.918,5	436,5	149.133,91	149.133,91	149.133,91



Il grafico mostra l'andamento del debito residuo a fine anno, partendo dal 1999.

Titolo VII - spese per conto di terzi e partite di giro

USCITE	TREND STORICO				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (impegni)	2019 (impegni)	2020 (previsioni def)	2020 (impegni)	
	1	1	3	4	
Uscite per partite di giro	1.097.166,44	1.419.905,81	2.977.000,00	1.485.208,87	49,89
Uscite per conto terzi	101.699,16	229.514,40	860.000,00	76.879,46	8,94
TOTALE USCITE	1.198.865,60	1.649.420,21	3.837.000,00	1.562.088,33	40,71

Per la natura delle spese, si rinvia ai commenti relativi alle entrate.

SEZIONE II – CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO ECONOMICO

PREMESSA

A partire dal 1° gennaio 2016 gli enti locali trentini applicano il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale viene riformato il sistema contabile nazionale per rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha introdotto molti articoli D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m (Testo unico degli enti locali -TUEL).

L'art. 2 del D.lgs. 118/2011 prevede che gli enti locali adottino la contabilità finanziaria cui affiancano, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale.

L'art. 11, comma 6, del D.lgs. 118/2011 e l'Allegato n. 4/3 allo stesso D.Lgs. 118/2011 “Principio contabile applicato concernente la contabilità economico patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria” indicano la “La relazione sulla gestione” tra gli allegati al rendiconto.

LA CONTABILITÀ' ECONOMICO-PATRIMONIALE

Ai fini delle rilevazioni contabili il sistema armonizzato prevede l'utilizzo del Piano dei Conti Integrato che costituisce il perno attorno al quale ruota tutta la contabilità finanziaria, ma soprattutto quella economico-patrimoniale. Il Piano dei Conti Integrato si compone:

- del Piano dei Conti Finanziario;
- del Piano dei Conti Economico;
- del Piano dei Conti Patrimoniale.

Tale strumento contabile è unico per tutte le amministrazioni pubbliche. Sia il Piano dei Conti Economico che il Piano dei Conti Patrimoniale contengono i rispettivi riferimenti per il collegamento al Conto Economico ed allo Stato Patrimoniale.

Ai fini della contabilità economico-patrimoniale il Comune adotta un sistema di contabilità integrato che permette di rilevare, in via generale, le scritture in partita doppia dalle movimentazioni finanziarie del bilancio di previsione autorizzatorio.

L'adozione e l'adeguamento ai principi previsti dalla nuova contabilità economico-patrimoniale, a decorrere dall'esercizio 2017, ha richiesto inizialmente due attività preliminari:

- 1 prima fase: riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale chiuso il 31/12/2016 secondo l'articolazione prevista dallo schema allegato al D.Lgs. n. 118/2011 e quindi secondo il nuovo piano dei conti patrimoniale;

2 seconda fase: rivalutazione dell'attivo e del passivo riclassificato, con applicazione dei nuovi criteri di valutazione previsti dal principio contabile sulla contabilità economico-patrimoniale, allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011. Quindi attuazione di un processo di ricognizione straordinaria del patrimonio, da concludersi entro il secondo esercizio dall'entrata in vigore della contabilità economico-patrimoniale (per i Comuni trentini il 2018). Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 81 del 28 dicembre 2015 con cui è stata rinviata al 2017 l'adozione del piano dei conti integrato, della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato, e considerato pertanto che dal 2017 sono stati adottati il piano dei conti integrato e la contabilità economico-patrimoniale.

Con deliberazione n. 62 del 20 dicembre 2017 il Consiglio Comunale approvava la riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale chiuso il 31 dicembre 2016 nel rispetto del DPR 194/1996, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale allegato al D.Lgs. 118/2011, dando atto che le singole voci dell'inventario sono state riclassificate secondo il piano dei conti patrimoniale; con il medesimo provvedimento approvava inoltre la tabella di corrispondenza nella quale, per ciascuna delle voci dell'inventario e dello stato patrimoniale riclassificato, vengono affiancati gli importi di chiusura del precedente esercizio, gli importi attribuiti a seguito del processo di rivalutazione e le differenze di valutazione, negative e positive.

Le disposizioni normative, con particolare riferimento al principio applicato Allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011, dispongono che l'attività di ricognizione straordinaria del patrimonio, e la conseguente rideterminazione del valore del patrimonio avviata nel 2017 dovrà trovare conclusione nell'esercizio 2018, infatti il principio contabile dispone testualmente: "l'attività di ricognizione straordinaria del patrimonio, e la conseguente rideterminazione del valore del patrimonio deve in ogni caso concludersi entro il secondo esercizio dall'entrata in vigore della contabilità economico patrimoniale".

La riclassificazione e rivalutazione dei beni immobili, in ottemperanza al disposto normativo, si è quindi conclusa nelle risultanze dello stato patrimoniale 2018, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 dd. 30 aprile 2019.

ASPETTI ECONOMICI PATRIMONIALI

Criteri di formazione

L'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica (come definite nell'ambito del principio applicato della contabilità finanziaria) al fine di:

- predisporre il conto economico per rappresentare le “utilità economiche” acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione;
- consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione);
- permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società;
- predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi;
- consentire la verifica nel corso dell'esercizio della situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e di impiego delle risorse;
- conseguire le altre finalità previste dalla legge e, in particolare, consentire ai vari portatori d'interesse di acquisire ulteriori informazioni concernenti la gestione delle singole amministrazioni pubbliche.

Le transazioni delle pubbliche amministrazioni che si sostanziano in operazioni di scambio sul mercato (acquisizione e vendita) danno luogo a costi sostenuti e ricavi conseguiti, mentre quelle che non consistono in operazioni di scambio propriamente dette, in quanto più strettamente conseguenti ad attività istituzionali ed erogative (tributi, contribuzioni, trasferimenti di risorse, prestazioni, servizi, altro), danno luogo ad oneri sostenuti e proventi conseguiti.

Il Comune di Borgo Valsugana ha provveduto alla rilevazione contabile dei fatti gestionali sotto tre aspetti: finanziario, economico e patrimoniale.

NOTA INTEGRATIVA AL CONTO ECONOMICO 2020

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica.

Il principio della competenza economica consente di imputare a ciascun esercizio costi/oneri e ricavi/proventi.

I proventi, cioè i componenti positivi del conto economico, correlati all'attività istituzionale sono di competenza economica dell'esercizio in cui si verificano le seguenti due condizioni:

- è stato completato il processo attraverso il quale sono stati prodotti i beni o erogati i servizi dall'amministrazione pubblica;
- l'erogazione del bene o del servizio è già avvenuta, cioè si è concretizzato il passaggio sostanziale (e non formale) del titolo di proprietà del bene oppure i servizi sono stati resi.

In particolare i **proventi**, acquisiti per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'amministrazione, come i trasferimenti attivi correnti o i proventi tributari, si imputano economicamente all'esercizio in cui si è verificata la manifestazione finanziaria (accertamento), qualora tali risorse risultino impiegate per la copertura degli oneri e dei costi sostenuti per le attività istituzionali programmate. I trasferimenti attivi a destinazione vincolata correnti sono imputati economicamente all'esercizio di competenza degli oneri alla cui copertura sono destinati.

Per i proventi/trasferimenti in conto capitale, vincolati alla realizzazione di immobilizzazioni, l'imputazione, per un importo proporzionale all'onere finanziato, avviene negli esercizi nei quali si ripartisce il costo/onere dell'immobilizzazione (es. quota di ammortamento). Se, per esempio, il trasferimento è finalizzato alla copertura del 100% dell'onere di acquisizione del cespite, sarà imputato all'esercizio, per tutta la vita utile del cespite, un provento di importo pari al 100% della quota di ammortamento; parimenti, se il trasferimento è finalizzato alla copertura del 50% dell'onere di acquisizione del cespite, sarà imputato all'esercizio un provento pari al 50% della quota di ammortamento.

Gli **oneri**, cioè i componenti negativi del conto economico, derivanti dall'attività istituzionale sono correlati con i proventi e i ricavi dell'esercizio o con le altre risorse rese disponibili per il regolare svolgimento delle attività istituzionali. Per gli oneri derivanti dall'attività istituzionale, il principio della competenza economica si realizza:

- per associazione di causa ad effetto tra costi ed erogazione di servizi o cessione di beni realizzati. L'associazione può essere effettuata analiticamente e direttamente o sulla base di assunzioni del flusso dei costi;
- per ripartizione dell'utilità o funzionalità pluriennale su base razionale e sistematica, in mancanza di una più diretta associazione (tipico esempio è rappresentato dal processo di ammortamento);

- per imputazione diretta di costi al conto economico dell'esercizio perché associati a funzioni istituzionali o al tempo, ovvero perché sia venuta meno l'utilità o la funzionalità del costo.

In particolare quando:

- i beni ed i servizi, che hanno dato luogo al sostenimento di costi in un esercizio, esauriscono la loro utilità nell'esercizio stesso, o la loro futura utilità non sia identificabile o valutabile;
- viene meno o non sia più identificabile o valutabile la futura utilità o la funzionalità dei beni e dei servizi i cui costi erano stati sospesi in esercizi precedenti;
- l'associazione al processo produttivo o la ripartizione delle utilità dei beni e dei servizi, il cui costo era imputato economicamente all'esercizio su base razionale e sistematica, non risultino più di sostanziale rilevanza (ad esempio a seguito del processo di obsolescenza di apparecchiature informatiche).

La gestione comprende le operazioni attraverso le quali si vogliono realizzare le finalità dell'ente.

I componenti negativi sono riferiti ai consumi dei fattori impiegati, quelli positivi consistono nei proventi e ricavi conseguiti in conseguenza dell'affluire delle risorse che rendono possibile lo svolgimento dei menzionati processi di consumo.

Il conto economico comprende:

- (a) proventi ed oneri, derivanti da impegni ed accertamenti di parte corrente del bilancio, rettificati al fine di far partecipare al risultato della gestione solo i valori di competenza economica dell'esercizio;
- (b) le sopravvenienze e le insussistenze;
- (c) gli elementi economici non rilevati nel conto del bilancio che hanno inciso sui valori patrimoniali modificandoli.

Il principio di valutazione applicato al conto economico è quello della competenza economica che, in base al sistema contabile adottato, ha portato:

- ad una valutazione dei ricavi: ottenuta rettificando gli accertamenti di parte corrente del bilancio e, in alcuni casi, ad una valutazione unicamente sulla base di elementi economici, non essendoci una corrispondente rilevazione finanziaria;
- ad una valutazione dei costi: conseguente a rettifiche degli impegni di parte corrente del bilancio e, in alcuni casi, ad una valutazione unicamente sulla base di elementi economici, non essendoci una corrispondente rilevazione finanziaria. Nel corso dell'esercizio i costi sono rilevati in corrispondenza alla liquidazione della spesa per l'acquisto dei beni (comprensivo di IVA, esclusi i costi riguardanti le gestioni commerciali), fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

Anche se non rilevati dalla contabilità finanziaria, ai fini della determinazione del risultato economico dell'esercizio, si considerano i seguenti componenti positivi e negativi:

- le quote di ammortamento relative alle immobilizzazioni materiali ed immateriali utilizzate;

- le eventuali quote di accantonamento ai fondi rischi ed oneri futuri. L'accantonamento ai fondi rischi ed oneri di competenza dell'esercizio è effettuato anche se i rischi e gli oneri sono conosciuti dopo la chiusura dell'esercizio fino alla data di approvazione della delibera del rendiconto della gestione;
- le perdite di competenza economica dell'esercizio;
- le perdite su crediti e gli accantonamenti al fondo svalutazione crediti;
- le rimanenze iniziali e finali di materie prime, semilavorati, prodotti in corso su ordinazione, incrementi di immobilizzazioni per lavori interni e prodotti finiti;
- le quote di costo/onere o di ricavo/provento corrispondenti ai ratei e risconti attivi e passivi di competenza economica dell'esercizio;
- le variazioni patrimoniali relative agli esercizi pregressi che si sono tradotte in oneri/costi e proventi/ricavi nel corso dell'esercizio, nonché ogni altro componente economico da contabilizzare nel rispetto del principio della competenza economica e della prudenza (ad esempio sopravvenienze e insussistenze).

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione, determinati secondo criteri di competenza economica in base alle disposizioni del D.Lgs 118/2011.

Per consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale, le rilevazioni della contabilità finanziaria misurano il valore monetario dei costi/oneri sostenuti e dei ricavi/proventi conseguiti durante l'esercizio.

Pur non esistendo una correlazione univoca fra le fasi dell'entrata e della spesa ed il momento in cui si manifestano i ricavi/proventi ed i costi/oneri nel corso dell'esercizio, salvo le eccezioni previste dal principio contabile concernente la contabilità economico-patrimoniale, i ricavi/proventi conseguiti sono rilevati in corrispondenza con la fase dell'accertamento delle entrate, ed i costi/oneri sostenuti sono rilevati in corrispondenza con la fase della liquidazione delle spese. Con particolare riferimento a questo ultimo punto, nell'ambito delle scritture di assestamento economico, è necessario assimilare le spese liquidabili di cui al principio applicato della contabilità finanziaria n. 6.1 alle spese liquidate cui sono correlati i costi di competenza dell'esercizio. Pertanto, in corrispondenza agli impegni liquidabili che nella contabilità finanziaria, in quanto esigibili, sono considerati di competenza finanziaria dell'esercizio in cui la prestazione è stata resa, nella contabilità economico patrimoniale, è effettuata la registrazione "Merci c/acquisto a fatture da ricevere", che consente di attribuire il costo dei beni e delle prestazioni rese nell'esercizio, ancorché non liquidate, alla competenza economica dell'esercizio.

Si riportano di seguito i risultati sintetici esposti nel conto economico al 31/12/2020.

CONTO ECONOMICO	2020
RISULTATO DELLA GESTIONE (differenza tra componenti positivi e negativi della gestione)	€ 154.250,54
RISULTATO DELLA GESTIONE DERIVANTE DA ATTIVITA' FINANZIARIA	€ 22.426,71
RETTIFICHE di attività finanziarie	€ 25.387,67
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	€ 197.660,77
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	€ 399.725,69
IMPOSTE	€ 157.724,83
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	€ 242.000,86

Il risultato dell'esercizio può essere analizzato scomponendo la gestione complessiva dell'ente in tre aree distinte, al fine di evidenziare:

Il risultato della gestione ovvero la differenza fra componenti positivi e negativi della gestione, pari a complessivi + 154.250,54.- rappresenta il saldo più significativo del Conto Economico è determinato per differenza tra le risorse acquisite attraverso i trasferimenti da altri enti o generate dall'esercizio dell'autonomia tributaria e tariffaria riconosciuta al Comune, da un lato, e gli oneri ed i costi sostenuti per il funzionamento della struttura comunale e per l'erogazione dei servizi, dall'altro. Il raffronto tra il risultato rilevato dalla Contabilità Finanziaria (+ 7.172.815,16.-) e quello registrato dalla Contabilità Economica (+ 242.000,86.-), è dovuto evidentemente ai diversi principi che presiedono i due sistemi contabili.

Lo scopo della contabilità finanziaria è infatti quello di presiedere e controllare l'allocazione delle risorse finanziarie, quindi di assicurare che siano impegnate spese solo nel limite delle disponibilità acquisite nel rispetto del criterio della competenza finanziaria potenziata: la realizzazione di un avanzo, quindi, indica che parte delle risorse non sono state spese, con la conseguenza che tale eccedenza può essere messa a disposizione nell'esercizio successivo.

Il fine della contabilità economica, invece, è quello di rilevare i costi/oneri maturati per l'utilizzo dei fattori produttivi, finalizzati a produrre i servizi che vengono offerti alla collettività e a mantenere la propria struttura organizzativa. Dal raffronto con i ricavi/proventi di competenza dell'esercizio, realizzati attraverso la cessione dei servizi prodotti (per lo più gratuita o a prezzi definiti in funzione delle condizioni reddituali dei fruitori), la riscossione coattiva delle imposte e il trasferimento di risorse da altri enti emerge, il risultato economico che esprime, quindi, il livello di equilibrio economico della gestione, cioè la sua condizione di "mantenimento" nel tempo.

Lo schema di conto economico, di contenuto obbligatorio, Allegato n. 10 al D.Lgs 118/2011, si compendia nella considerazione delle seguenti aree funzionali, con riferimento alle quali, attraverso l'analisi di 26 valori, si procede alla quantificazione di alcuni risultati parziali sino a pervenire alla determinazione del complessivo risultato economico d'esercizio, per le parti di seguito indicate, così specificate:

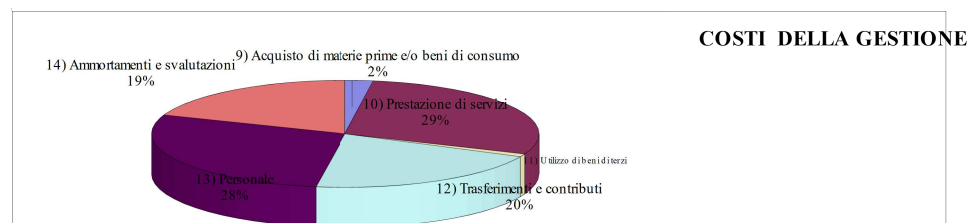
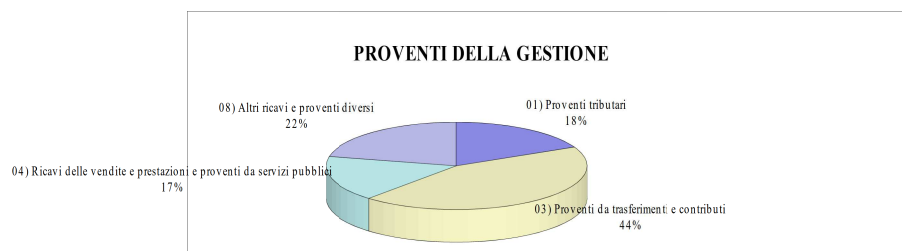
- A Componenti positivi della gestione;
- B Componenti negativi della gestione;
- C Proventi ed oneri finanziari;
- D Rettifiche di valore attività finanziarie;
- E Proventi e oneri straordinari.

I risultati intermedi del conto economico, evidenziano le seguenti informazioni:

- Gestione Operativa
- Gestione Finanziaria
- Gestione Straordinaria

La *gestione operativa* è costituita dalle operazioni che si manifestano in via continuativa nel corso dei diversi esercizi e che evidenzia i proventi e i costi che qualificano e identificano la parte peculiare e distintiva dell'attività dell'ente comprensiva della gestione immobiliare e dei proventi ed oneri della gestione delle aziende speciali e partecipate;

A) PROVENTI DELLA GESTIONE	IMPORTO
01) Proventi tributari	€ 1.883.563,34
02) Proventi da fondi perequativi	€ 0,00
03) Proventi da trasferimenti e contributi	€ 4.604.528,80
04) Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	€ 1.769.948,48
05) Variazioni di rimanenze di prodotti e semilavorati (+/-)	€ 0,00
06) Variazioni dei lavori in corso di ordinazione	€ 0,00
07) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	€ 0,00
08) Altri ricavi e proventi diversi	€ 2.266.612,66
<u>Totale proventi della gestione (A)</u>	10.524.653,28
B) COSTI DELLA GESTIONE	
9) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 236.199,68
10) Prestazione di servizi	€ 2.913.303,12
11) Utilizzo di beni di terzi	€ 91.053,47
12) Trasferimenti e contributi	€ 2.063.899,55
13) Personale	€ 2.862.332,60
14) Ammortamenti e svalutazioni	€ 1.948.990,57
15) Variazioni nelle rimanenze di materie prime - beni di consumo (+/-)	€ 0,00
16) Accantonamento per rischi	€ 30.000,00
17) Altri accantonamenti	€ 950,25
18) Oneri diversi di gestione	€ 223.673,50
<u>Totale costi netti di gestione (B)</u>	10.370.402,74
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)	154.250,54



La *gestione finanziaria* ai fini dello schema di conto economico è rappresentata da interessi attivi e passivi e da altri proventi ed oneri di natura finanziaria.

C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	IMPORTO
Proventi finanziari	
19) Proventi da partecipazioni	19.039,99
20) Altri proventi finanziari	3.386,72
Oneri finanziari	
21) Interessi ed altri oneri finanziari	0,00
<u>Totale (C)</u>	22.426,71

D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	IMPORTO
22) Rivalutazioni	25387,67
22) Svalutazioni	0,00
<u>Totale (D)</u>	25.387,67

La *gestione straordinaria* è costituita dai proventi od oneri che hanno natura non ricorrente, o di competenza economica di esercizi precedenti, o derivanti da modifiche alla situazione patrimoniale (insussistenze attive e passive).

E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI

24) Proventi straordinari

a) Proventi da permessi di costruire	0,00
b) Proventi da trasferimenti in conto capitale	20.000,00
c) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	336.661,98
d) Plusvalenza patrimoniali	500,00
	0,00

e) Altri proventi straordinari

Totale Proventi straordinari

357.161,98

25) Oneri straordinari

a) Trasferimenti in conto capitale	
b) Sopravvenienze e insussistenze dell'attivo	65.051,60
c) Minusvalenze patrimoniali	8.449,54
d) Altri oneri straordinari	86.000,00

Totale Oneri Straordinari

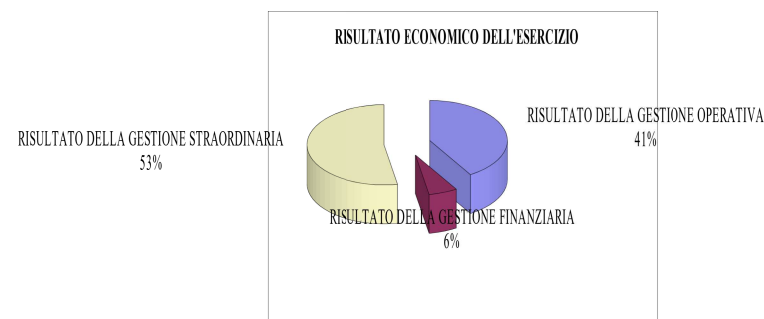
159.501,14

Totale Proventi ed Oneri Straordinari (E)

197.660,84

Riepilogo:

RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA	154.250,54
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	22.426,71
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	197.660,77
Rettifiche di valore attività finanziarie	25.387,67
Risultato prima delle imposte	399.725,69
26) Imposte	157.724,83
<u>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</u>	242.000,86



A) Componenti positivi della gestione:

CONTO ECONOMICO	ANNO 2020	ANNO 2019
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		
1) Proventi da tributi	1.883.563,34	2.185.915,17
2) Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00
3) Proventi da trasferimenti e contributi	4.604.528,80	4.238.153,56
a) Proventi da trasferimenti correnti	3.607.388,52	3.261.464,00
b) Quota annuale di contributi agli investimenti	997.140,28	976.689,56
c) Contributi agli investimenti	0,00	0,00
4) Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	1.769.948,48	1.725.918,40
a) Proventi derivanti dalla gestione dei beni	364.336,02	431.543,78
b) Ricavi della vendita di beni	1.105.313,16	890.805,90
c) Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	300.299,30	403.568,72
5) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8) Altri ricavi e proventi diversi	2.266.612,66	3.726.121,90
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	10.524.653,28	11.876.109,03

Proventi da tributi. La voce comprende i proventi di natura tributaria (imposte, tasse, tributi speciali ed altre entrate di natura tributaria) di competenza economica dell'esercizio, in particolare l'Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.). I proventi rilevati nella voce trovano conciliazione con gli accertamenti del titolo I dell'entrata tipologia 101, integrati e rettificati nel rispetto del principio della competenza economica.

La contrazione dell'entrata, come meglio dettagliato nella relazione finanziaria, è principalmente imputabile agli effetti della pandemia COVID 19 e delle conseguenti scelte dell'Amministrazione comunale in materia di IM.I.S..

Proventi da trasferimenti e contributi. La voce comprende tutti i proventi relativi ai trasferimenti correnti concessi all'ente dallo Stato, dalla Provincia Autonoma di Trento, dalla regione, da organismi comunitari e internazionali e da altri enti del settore pubblico. I proventi rilevati nella voce trovano conciliazione con gli accertamenti relativi alla tipologia 101 categorie 1 e 2 del Titolo II dell'entrata rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica.

In base a quanto previsto dal principio contabile 4.3 – principio applicato alla contabilità economico patrimoniale dai ricavi è stata stornata la quota confluita nell'avanzo vincolato quali somme incassate a seguito della certificazione dei fondi Covid 19, inserita nei risconti passivi come ivi meglio specificato. La scrittura di rettifica inserita è stata:

CE/SP	Contropartita	Dare	Avere
(A3A)	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	729.496,00	
(EII3)	Altri risconti passivi		729.496,00

I proventi da trasferimenti e contributi comprendono la quota annuale di contributi agli investimenti (A3b), gli importi corrispondenti alle quote di ammortamento delle immobilizzazioni finanziati da contributi pubblici, per la parte corrispondente ai costi rilevati nel medesimo conto economico, (per l'annualità 2020 i “ricavi pluriennali” sono pari ad € 997.140,28). Nei contributi agli investimenti (A3c), è contabilizzato l'importo corrispondente ai contributi agli investimenti da soggetti diversi dai pubblici (per l'annualità 2020 pari ad € 0,00)

Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici.

I ricavi e i proventi rilevati nella voce trovano conciliazione con gli accertamenti del Titolo III dell'entrata, rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica e rettificati per l'IVA a debito per le attività gestite in regime di impresa.

Proventi derivanti dalla gestione dei beni. Sono rilevati i proventi relativi all'attività di gestione dei beni iscritti tra le immobilizzazioni del conto del patrimonio, quali locazioni e concessioni, nel rispetto del principio della competenza economica. Le concessioni pluriennali di beni demaniali o patrimoniali sono risondate per la parte di competenza economica di successivi esercizi.

Ricavi dalla vendita di beni. In questa voce rilevano i ricavi dalle vendite di legna e legname i proventi delle centraline idroelettriche e degli impianti fotovoltaici e i proventi del servizio idrico integrato;

Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi. Vi rientrano i proventi derivanti dall'erogazione del servizio pubblico, sia esso istituzionale, a domanda individuale o produttivo, di competenza economica dell'esercizio.

Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione. In tale voce è riportata la variazione tra il valore delle rimanenze finali e delle iniziali relative a prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti. La valutazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti è effettuata secondo i criteri di cui all'art. 2426 n. 9 del codice civile.

Altri ricavi e proventi diversi. Si tratta di una voce avente natura residuale, relativa a proventi di competenza economica dell'esercizio, non riconducibili ad altre voci del conto economico e che non rivestono carattere straordinario in particolare alla tipologia 200 (Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti) e 500 (rimborsi ed altre entrate correnti) del titolo III al netto dell'IVA da split payment commerciale e reverse charge. Si precisa che, per la quota non corrispondente a costi contabilizzati nel conto economico, i contributi accertati sulla competenza dell'esercizio 2020 sono stati rilevati tra i risconti passivi, alla voce EII1.

Si segnala, infine, che le concessioni cimiteriali sono imputate pro-quota, portando a risconto passivo la parte non di competenza dell'esercizio.

Questa voce ha avuto un forte decremento dal 2019 al 2020, passando da € 3.726.121,90.- ad € 2.266.612,66-. La voce che ha registrato un decremento significativo è sanzioni per violazioni al codice della strada, passata da € 3.550.675,37.- ad € 2.020.557,78.

B) Componenti negativi della gestione:

CONTO ECONOMICO	ANNO 2020	ANNO 2019
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
9) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	236.199,68	249.918,88
10) Prestazioni di servizi	2.913.303,12	3.447.153,64
11) Utilizzo beni di terzi	91.053,47	89.778,79
12) Trasferimenti e contributi	2.063.899,55	2.918.164,62
a) Trasferimenti correnti	1.959.432,17	2.303.627,63
b) Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	81.437,56	558.910,43
c) Contributi agli investimenti ad altri soggetti	23.029,82	55.626,56
13) Personale	2.862.332,60	3.031.056,09
14) Ammortamenti e svalutazioni	1.948.990,57	2.883.439,55
a) Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	56.256,60	67.027,85
b) Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.594.058,37	1.575.299,90
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
d) Svalutazione dei crediti	298.675,60	1.241.111,80
15) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
16) Accantonamenti per rischi	30.000,00	5.000,00
17) Altri accantonamenti	950,25	0,00
18) Oneri diversi di gestione	223.673,50	210.629,16
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	10.370.402,74	12.835.140,73

I costi rilevati in questa voce trovano conciliazione con gli impegni del conto del bilancio rilevati al macroaggregato 103 delle spese correnti rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica e rettificati per l’IVA.

Acquisti di materie prime e/o beni di consumo. Sono iscritti in tale voce i costi per l’acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell’attività ordinaria dell’ente, in base al principio della competenza economica.

Prestazioni di servizi. Rientrano in tale voce i costi relativi all’acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa. Anche in questo caso la contrazione dal 2019 al 2020 è dovuta indirettamente agli effetti della pandemia: se tra i ricavi si sono registrate meno entrate principalmente per violazioni al codice della strada, ad esse hanno fatto seguito minori spese per prestazioni di servizi (principalmente riscossioni) e trasferimenti, ai Comuni della gestione associata ed alla Provincia, ente proprietario della strada su cui vengono irrogate buona parte delle sanzioni.

Utilizzo di beni di terzi. Sono iscritti in tale voce i corrispettivi per l’utilizzo di beni di terzi materiali ed immateriali, quali: canoni di locazione ed oneri accessori, canoni per l’utilizzo di software, concessioni, canoni per la locazione finanziaria ecc.

Trasferimenti e contributi. Questa voce comprende gli oneri per i trasferimenti correnti concessi dall’ente. Sono rilevati i trasferimenti in denaro senza alcuna controprestazione; quali le movimentazioni finanziarie ed i contributi a fondo perduto o in conto esercizio per l’attività svolta da enti che operano per la popolazione ed il territorio. I costi rilevati in questa voce trovano conciliazione con gli impegni del conto del bilancio rilevati al macroaggregato 104 delle spese correnti rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica. La variazione dal 2019 al 2020 è spiegata principalmente dai minori trasferimenti ai Comuni della gestione associata ed alla Provincia, ente proprietario della strada su cui vengono irrogate la maggior parte delle sanzioni, a seguito di minori entrate per violazioni al codice della strada.

Sono compresi i trasferimenti (contributi in conto esercizio) concessi ad aziende speciali, consorzi, istituzioni ed a società partecipate; i costi rilevati in questa voce trovano conciliazione con gli impegni del conto del bilancio rilevati al macroaggregato 203 delle spese in conto capitale rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica. La consistente variazione dal 2019 al 2020 è dovuta al concludersi della realizzazione della nuova piazza di Borgo, opera collegata con il contributo sul Fondo strategico Territoriale della Comunità Valsugana e Tesino, finanziato in parte anche dal Comune di Borgo Valsugana con deliberazione della giunta comunale n. 178 dd. 29/12/2015 ad oggetto “destinazione alla Comunità Valsugana e Tesino delle somme stanziare nel bilancio 2015 per il finanziamento del fondo strategico.”

Personale. In questa voce vanno iscritti tutti i costi sostenuti nell’esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali ed assicurativi, trattamento di fine rapporto e simili), di competenza economica dell’esercizio. L’IRAP relativa viene rilevata alla voce 26) Imposte.

I costi rilevati in questa voce trovano conciliazione negli impegni del conto del bilancio rilevati nel macroaggregato 101 delle spese correnti integrati e rettificati nel rispetto del principio della competenza economica (es. il salario accessorio rinviato finanziariamente mediante il FPV all'esercizio successivo) e integrati dell'accantonamento della quota T.F.R maturato nell'esercizio. Il T.F.R considerato in conto economico comprende tutto l'importo presunto a carico del Comune accantonato negli anni, a differenza della contabilità finanziaria. La variazione è da imputarsi principalmente a minori costi sostenuti per erogazione T.F.R ed anticipi T.F.R., la cui collocazione a bilancio dal 2020 è stata spostata dal macroaggregato 1 "personale" al macroaggregato 4 "trasferimenti", come da indicazioni RGS.

Ammortamenti e svalutazioni.

Ammortamenti. Sono inclusi tutti gli ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali e materiali iscritti nel conto del patrimonio. Trova allocazione in tale voce anche la quota di costo relativa ai alle immobilizzazioni immateriali. La procedura di ammortamento è necessaria per le immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo in quanto soggette a deperimento o consumo. L'ammortamento decorre dall'esercizio di idoneità all'uso del bene. L'inventario costituisce lo strumento in grado di consentire la corretta procedura di ammortamento, di seguire il valore del singolo bene in ogni momento e di determinare all'atto della dismissione la plusvalenza o la minusvalenza. Nell'inventario sono indicati per ciascun bene l'anno di acquisizione, il costo, il coefficiente di ammortamento, la quota annuale di ammortamento, il fondo di ammortamento nella misura raggiunta al termine del precedente esercizio, il valore residuo e l'eventuale dismissione del bene.

Gli ammortamenti per le immobilizzazioni materiali ed immateriali, che non trovano riscontro nella contabilità finanziaria, ammontano ad € 1.650.314,97.-, in linea con il 2019, quantificati applicando alle consistenze di inventario al 31/12/2020 le percentuali indicate dal principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale.

Svalutazioni: Sono indicate in tale voce le quote di accantonamento per inesigibilità che devono gravare sull'esercizio in cui le stesse si possono ragionevolmente prevedere. La quota di accantonamento al fondo svalutazione crediti contabilizzata nel conto economico, è pari alla differenza tra il fondo svalutazione crediti a rendiconto finanziario 2019 (€ 3.280.677,79.-) ed il fondo a rendiconto 2020 (€ 3.579.353,39.-); tale fondo trova riscontro nelle quote accantonate del risultato di amministrazione. Infatti tale voce costituisce uno dei collegamenti tra la contabilità finanziaria e la contabilità economico-patrimoniale. Gli accantonamenti confluiti nel risultato di amministrazione finanziario devono presentare lo stesso importo dei corrispondenti accantonamenti effettuati in contabilità economico-patrimoniale. L'importo confluito in svalutazione crediti è stato molto inferiore all'anno 2019, così come minori sono stati i ricavi da violazioni al codice della strada. L'importo del fondo crediti, in contabilità finanziaria, viene calcolato per quanto riguarda le sanzioni al codice della strada come pari all'importo dei residui attivi non riscossi.

Variazioni delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo. In tale voce rientra la variazione delle rimanenze di materie prime, merci e beni di consumo acquistate e non utilizzate alla chiusura dell'esercizio. Le rimanenze sono valutate al minore tra costo storico ed il valore di mercato. Il costo storico è costi-

tuito dai costi sostenuti per ottenere la proprietà delle rimanenze nella loro attuale condizione. Per i beni fungibili la valutazione è fatta sulla base del costo medio ponderato, Fifo o Lifo.

Accantonamento per rischi

Il fondo rischi per spese legali ed altri accantonamenti prudenziali è stato valorizzato per il 2020 in € 35.000,00.-, sentiti gli uffici per effettuare una ricognizione del contenzioso esistente, che tenga conto dello stato di avanzamento delle stesse nonché del valore ad esse collegato, e trova corrispondenza nelle quote accantonate del risultato di amministrazione. Infatti tale voce costituisce uno dei collegamenti tra la contabilità finanziaria e la contabilità economico-patrimoniale. Gli accantonamenti confluiti nel risultato di amministrazione finanziario devono presentare lo stesso importo dei corrispondenti accantonamenti effettuati in contabilità economico-patrimoniale.

Oneri diversi di gestione

È una voce residuale nella quale vanno rilevati gli oneri e i costi della gestione di competenza economica dell'esercizio non classificabili nelle voci precedenti. Comprende i tributi diversi da imposte sul reddito e IRAP.

La differenza tra le componenti positive e le componenti negative della gestione registra un risultato positivo:

	2020	2019
Componenti positivi di gestione	10.524.653,28	11.876.109,03
Componenti negativi di gestione	10.370.402,74	12.835.140,73
Differenza (+/-)	154.250,54	-959.031,70

Si evidenzia un miglioramento del risultato economico 2020 rispetto al 2019 per euro 1.113.282,24.-, come sopra analizzato nel dettaglio per le voci principali.

Ai fini della determinazione del risultato di esercizio è stato inoltre necessario procedere ad integrare e rettificare i valori della contabilità sistematica attraverso le scritture di assestamento effettuate in sede di chiusura dei conti e prodromiche alla redazione del bilancio di esercizio.

I valori quindi rilevati in contabilità generale, al fine di garantire il rispetto dei postulati di bilancio della competenza economica e della prudenza, sono stati oggetto di rettifiche di imputazione, rettifiche di storno e rettifiche a valore di elementi patrimoniali.

Al risultato evidenziato hanno infatti contribuito le rettifiche ed integrazioni apportate alle risultanze derivanti dalla contabilità finanziaria con particolare riferimento alle rettifiche per ratei e risconti.

C) Proventi ed oneri finanziari

CONTO ECONOMICO	ANNO 2020	ANNO 2019
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
<u>Proventi finanziari</u>		
19) Proventi da partecipazioni	19.039,99	26.283,15
a) da società controllate	0,00	0,00
b) da società partecipate	0,00	0,00
c) da altri soggetti	19.039,99	26.283,15
20) Altri proventi finanziari	3.386,72	5.540,08
Totale proventi finanziari	22.426,71	31.823,23
<u>Oneri finanziari</u>		
21) Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00
a) Interessi passivi	0,00	0,00
b) Altri oneri finanziari	0,00	0,00
Totale oneri finanziari	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	22.426,71	31.823,23

Il risultato della gestione finanziaria si compone dai proventi ed oneri finanziari, i proventi sono per la remunerazione dei debiti contratti a finanziamento degli investimenti dell'ente, inoltre, vi affluiscono i dividendi distribuiti dalle società partecipate e gli interessi attivi.

Proventi finanziari

Proventi da partecipazioni. In tale voce si collocano gli importi relativi ai dividendi deliberati nell'esercizio dalle aziende speciali, consorzi e società partecipate dall'ente (Dolomiti Energia S.p.A. per € 1.713,15.-, Primiero Energia per € 16.200,00.-, Trentino Riscossioni per € 229,59.-, Trentino Digitale per € 357,25.- e STET per € 540,00.-).

Altri proventi finanziari. In tale voce si collocano gli importi relativi agli interessi attivi di competenza economica dell'esercizio in particolare quelli maturati sul conto di tesoreria.

Oneri finanziari

Interessi passivi e altri oneri finanziari. La voce accoglie gli oneri finanziari di competenza economica dell'esercizio. Gli interessi passivi sono distinti in: interessi su mutui e prestiti, interessi su obbligazioni; interessi su anticipazioni; interessi per altre cause. Questi ultimi corrispondono a interessi passivi per ritardato pagamento, interessi passivi in operazioni di titoli, ecc.

D) Rettifiche di valore attività finanziarie

CONTI ECONOMICI	ANNO 2020	ANNO 2019
22) Rivalutazioni	25.387,87	32.098,34
23) Svalutazioni	0,00	0,00
TOTALE RETTIFICHE (D)	25.387,87	32.098,34

Nelle rettifiche di valore delle attività finanziarie confluiscono gli adeguamenti di valore delle attività patrimoniali con particolare riferimento alla valutazione delle partecipazioni detenute dall'Ente. Il valore iscritto a patrimonio è pari al valore del patrimonio netto societario per la percentuale di partecipazione detenuta (facente riferimento all'ultimo bilancio approvato dalle Società partecipare con data 31/12/2019).

Nel 2019 il criterio di valutazione al valore del patrimonio netto era stato esteso a tutte le partecipazioni possedute rilevando, di conseguenza, le corrispondenti rivalutazioni (di importo consistente) e svalutazioni. Nel corso del 2020 è stato mantenuto lo stesso criterio ed è stata rilevata la sola rivalutazione dovuta allo scostamento di patrimonio netto delle Società.

Il fondo perdite società partecipate accantonato nelle scritture della contabilità finanziaria non è automaticamente accantonato nelle scritture della contabilità economico patrimoniale in quanto l'applicazione del metodo del patrimonio netto previsto dai principi 6.1.3 a) e 6.1.3 a) produce sul risultato economico i medesimi effetti del fondo.

Il risultato della gestione straordinaria, determinato dai componenti di reddito non riconducibili alle voci precedenti o perché estranei alla gestione caratteristica dell'ente.

E) Proventi ed oneri straordinari

CONTO ECONOMICO	ANNO 2020	ANNO 2019
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
24) Proventi straordinari	357.161,98	2.395.389,02
a) Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00
b) Proventi da trasferimenti in conto capitale	20.000,00	0,00
c) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	336.661,98	2.323.604,02
d) Plusvalenze patrimoniali	500,00	71.785,00
e) Altri proventi straordinari	0,00	0,00
Totale proventi straordinari	357.161,98	2.395.389,02
25) Oneri straordinari	159.501,21	1.825.474,11
a) Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
b) Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	65.051,67	1.695.680,58
c) Minusvalenze patrimoniali	8.449,54	1.072,32
d) Altri oneri straordinari	86.000,00	128.721,21
Totale oneri straordinari	159.501,21	1.825.474,11
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	197.660,77	569.914,91

Sono indicate tra i proventi:

- proventi da trasferimenti in conto capitale: trattasi di un trasferimento a seguito dell'atto di transazione di cui alla deliberazione della giunta comunale n. 15 dd. 11/02/2020. L'importo è stato inserito nella quota destinata dell'avanzo di amministrazione.

- le sopravvenienze e insussistenze del passivo, dovute alla cancellazione di debiti insussistenti già contabilizzati nel conto del patrimonio dell'esercizio precedente, cioè i minori residui rilevabili dal bilancio finanziario:

Insussistenze del passivo. Tale voce comprende gli importi relativi alla riduzione di debiti esposti nel passivo del patrimonio il cui costo originario è transitato nel conto economico in esercizi precedenti. La principale fonte di conoscenza è l'atto di riaccertamento dei residui passivi. (*minori residui passivi titolo I della spesa – spese correnti per € 266.864,91, le economie al Titolo 2 – macroaggregato 3 per € 316,83, le economie al Titolo 7 per € 34,00.-*). La forte differenza con l'anno 2019, sia tra i proventi che tra gli oneri, è dovuta al fatto che nel 2019 era stata rilevata la consistente insussistenza passiva, relativamente all'operazione di rettifica dei contributi agli investimenti, titolo 2 macroaggregato 3, per Fondo Strategico Territoriale, come meglio dettagliato nella relazione 2019.

Sopravvenienze attive. Sono indicati in tale voce i proventi, di competenza economica di esercizi precedenti, che determinano incrementi dell'attivo. Trovano allocazione in questa voce i maggiori crediti derivanti dal riaccertamento dei residui attivi e le altre variazioni positive del patrimonio non derivanti dal conto del bilancio, quali ad esempio, donazioni acquisizioni gratuite, rettifiche positive per errori di rilevazione e valutazione nei precedenti esercizi. (*principalmente maggiori residui attivi titolo I, II e III dell'entrata per € 73.375,31*).

- le plusvalenze patrimoniali, determinate dalla differenza positiva tra il valore di alienazione dei beni patrimoniali e il rispettivo valore contabile (costo storico al netto delle quote di ammortamento già calcolate). Nel 2019 si erano registrate plusvalenze per € 71.785,00.- a seguito contabilizzazione acquisizione di un terreno a seguito convenzione urbanistica; nel 2020 si è registrata l'acquisizione a titolo gratuito di un bene mobile stimato in € 500,00.-.

Sono indicati tra gli oneri straordinari:

- le insussistenze dell'attivo rappresentate dalla cancellazione di crediti già iscritti nel conto del patrimonio e riconosciuti insussistenti in sede di riaccertamento dei residui
- le minusvalenze patrimoniali
- i trasferimenti in conto capitale contabilizzati al titolo II della spesa che in realtà generano un costo.

Sopravvenienze passive e Insussistenze dell'attivo. Sono costituite da nuove passività e dagli importi relativi alla riduzione di crediti o alla riduzione di valore di immobilizzazioni. La principale fonte per la rilevazione delle insussistenze dell'attivo è l'atto di riaccertamento dei residui attivi. Le insussistenze possono derivare anche da minori valori dell'attivo per perdite, dismissione o danneggiamento di beni e da rettifiche per errori di rilevazione e valutazione nei precedenti esercizi. (*minori residui attivi titolo I, II e III dell'entrata (e partite di giro) per € 116.416,44.- sgravi e rimborsi di tributi per € 2.180,00.- e insussistenze attive per riduzione conferimenti € 53.544,77*). La riduzione rispetto al 2019 è collegata all'operazione descritta nella voce "insussistenze del passivo".

Minusvalenze patrimoniali. Hanno significato simmetrico rispetto alle plusvalenze, ed accolgono quindi la differenza, ove negativa, tra il valore di scambio del bene e il corrispondente valore netto iscritto nell'attivo del conto del patrimonio (*minusvalenze per dismissioni di beni e per distruzione di beni per € 8.449,54-*). Vi rientrano i componenti positivi e negativi di reddito non ricorrenti. Si tratta quindi di insussistenze, accantonamenti, sopravvenienze, tutte le plusvalenze e le minusvalenze, anche di quelle che hanno natura "ordinaria" secondo l'impostazione civilistica; il valore più significativo in questa voce deriva dalla dismissione della lama sgombra neve per € 8.283,04.-.

Altri oneri straordinari. Sono allocati in tale voce gli altri costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Vi trovano allocazione gli importi impegnati al Titolo I della spesa, riconducibili ad eventi straordinari (non ripetitivi) ed i trasferimenti in conto capitale concessi a terzi e finanziati con mezzi propri. La voce riveste carattere residuale, trovando allocazione in essa tutti i valori economici negativi non allocabili in altra voce di natura straordinaria. *Nel corso del 2020 l'importo rilevante deriva unicamente da rimborso di contributi di concessione per € 86.000,00-.*

Imposte. Sono inseriti rispettando il principio della competenza economica gli importi riferiti a imposte e tasse corrisposte dall'ente. Sono inseriti, rispettando il principio della competenza economica, gli importi riferiti a imposte sul reddito e IRAP corrisposte dall'ente durante l'esercizio. Si considerano di competenza dell'esercizio le imposte liquidate nella contabilità finanziaria fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico. Gli altri tributi sono contabilizzati nella voce oneri diversi di gestione salvo che debbano essere conteggiati ad incremento del valore di beni (ad es. IVA indetraibile).

Risultato economico dell'esercizio. Rappresenta la differenza positiva o negativa tra i proventi e gli oneri dell'esercizio. In generale la variazione del patrimonio netto deve corrispondere al risultato economico, salvo il caso di rilevazione di errori nella ricostruzione iniziale della consistenza patrimoniale. Nel caso di errori nella ricostruzione iniziale la rettifica della posta patrimoniale deve essere rilevata in apposito prospetto, contenuto nella relazione al rendiconto della gestione, il cui saldo costituisce una rettifica del patrimonio netto. **Il risultato dell'esercizio** è pari a € 242.000,86.-, al netto delle imposte. Infine si espone il trend storico dell'ultimo triennio relativo ai principali aggregati economici.

CONTO ECONOMICO	IMPORTI DEL TRIENNIO PRECEDENTE		
	2018	2019	2020
Risultato della gestione differenza fra componenti positivi e negativi della gestione	186.833,65	-959.031,70	154.250,54
Proventi della gestione derivante da attività finanziaria	8.041,61	31.823,23	22.426,71
RETTIFICHE di attività finanziarie	277.957,23	32.098,34	25.387,67
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	140.627,03	569.914,91	197.660,77
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	613.459,52	-325.195,22	399.725,69
IMPOSTE	166.106,52	164.580,90	157.724,83
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	477.353,00	-489.776,12	242.000,86

NOTA INTEGRATIVA AL CONTO DEL PATRIMONIO 2020

ATTIVO	
A) IMMOBILIZZAZIONI	64.057.804,00
B) ATTIVO CIRCOLANTE	11.022.894,59
C) RATEI E RISCONTI	87.772,96
TOTALE DELL'ATTIVO	75.168.471,55
PASSIVO	
A) PATRIMONIO NETTO	33.776.945,43
B-C) FONDO RISCHI ED ONERI	666.569,97
D) DEBITI	6.362.608,67
E) RATEI E RISCONTI	34.362.347,48
TOTALE DEL PASSIVO	75.168.471,55
CONTI D'ORDINE	1.967.547,82

Lo stato patrimoniale evidenzia i risultati della gestione patrimoniale rilevata dalla contabilità economica e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni avvenute nel corso dello stesso, rispetto alla consistenza iniziale.

Il patrimonio dell'Ente è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, suscettibili di valutazione; il risultato patrimoniale dell'Ente viene contabilmente rappresentato come differenziale, determinando la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

Gli inventari, risultano aggiornati grazie ad un sistema di rilevazioni anche informatiche, che consentono l'aggiornamento sistematico degli stessi, allo stato dell'effettiva consistenza del patrimonio.

ATTIVO

Immobilizzazioni
Attivo circolante
Ratei e risconti attivi

PASSIVO

Patrimonio netto
Fondi per rischi ed oneri
Debiti
Ratei e risconti passivi

Oltre a ciò, in calce al conto del Patrimonio, sono presenti i conti d'ordine.

I criteri applicati per la valutazione delle attività e passività del patrimonio comunale sono quelli stabiliti dal D.Lgs. n.118/2011 dall'art. 230 del D.Lgs. n. 267/2000, contestualmente ai criteri della prudenza, della continuazione dell'attività, della veridicità e correttezza, di cui alle regole ed ai principi di contabilità generale.

Strumento della contabilità patrimoniale sono gli inventari relativi alle attività e passività del patrimonio.

Il conto del patrimonio è stato redatto recependo dati ed informazioni provenienti dalla contabilità economica, ed evidenziando quanto segue:

ATTIVO:

- Gli elementi patrimoniali destinati a essere utilizzati durevolmente dall'ente sono iscritti tra le immobilizzazioni. Condizione per l'iscrizione di nuovi beni patrimoniali materiali ed immateriali tra le immobilizzazioni (stato patrimoniale) è il verificarsi, alla data del 31 dicembre, dell'effettivo passaggio del titolo di proprietà dei beni stessi.

- le immobilizzazioni vengono indicate al netto dei relativi fondi di ammortamento.

PASSIVO:

- le entrate per le concessioni pluriennali (es. concessioni cimiteriali sui loculi) ed i contributi agli investimenti che hanno finanziato le immobilizzazioni vengono contabilizzate nei risconti passivi per la quota non di competenza dell'esercizio e ridotte anno per anno, imputando tra i ricavi del conto economico (alla voce proventi da trasferimenti e contributi) una quota pari alla percentuale di ammortamento dei beni patrimoniali alla cui realizzazione hanno contribuito (è la cosiddetta operazione di "sterilizzazione degli investimenti" che consente di non far gravare sulla determinazione delle tariffe dei servizi le quote di ammortamento relative a beni realizzati con capitali di terzi);

- gli oneri di urbanizzazione che finanziano spese di investimento, in ossequio ai nuovi principi contabili, sono contabilizzati nel patrimonio netto quale quota delle riserve da permessi di costruire.

CONTI D'ORDINE:

nei conti d'ordine sono stati registrati gli impegni relativi al fondo pluriennale vincolato in conto capitale in quanto trattasi di opere in fase di realizzazione nei prossimi esercizi.

VERIFICHE SUL CONTO DEL PATRIMONIO

I valori patrimoniali al 31/12/2020 e le variazioni rispetto all'anno precedente sono così riassunti:

ATTIVO			
	2019	2020	variazioni
Immobilizzazioni immateriali	106.635,71 €	57.207,82 €	-49.427,89 €
Immobilizzazioni materiali	59.971.594,12 €	63.530.676,44 €	3.559.082,32 €
Immobilizzazioni Finanziarie	444.532,07 €	469.919,74 €	25.387,67 €
totale immobilizzazioni	60.522.761,90 €	64.057.804,00 €	3.535.042,10 €
Rimanenze			
Crediti	10.536.944,87 €	6.841.771,68 €	-3.695.173,19 €
Altre attività finanziarie			
Disponibilità liquide	3.018.513,89 €	4.181.122,91 €	1.162.609,02 €
totale attivo circolante	13.555.458,76 €	11.022.894,59 €	-2.532.564,17 €
ratei e risconti	98.013,33 €	87.772,96 €	-10.240,37 €
TOTALE ATTIVO	74.176.233,99 €	75.168.471,55 €	992.237,56 €
PASSIVO			
patrimonio netto	33.430.710,75 €	33776945,43	346.234,68 €
fondi per rischi ed oneri	602.410,59 €	666.569,97 €	64.159,38 €
Debiti da finanziamento	1.193.071,32 €	1.043.937,41 €	-149.133,91 €
Debiti verso fornitori	2.541.174,88 €	2.354.175,25 €	-186.999,63 €
Debiti per trasferimenti e contributi	2.521.316,75 €	2.174.735,22 €	-346.581,53 €
Altri debiti	714.729,38 €	789.760,79 €	75.031,41 €
totale debiti	6.970.292,33 €	6.362.608,67 €	-607.683,66 €
ratei e risconti	33.172.820,32 €	34.362.347,48 €	1.189.527,16 €
TOTALE PASSIVO	74.176.233,99 €	75.168.471,55 €	992.237,56 €
conti d'ordine	5.734.162,06 €	1.967.547,82 €	

Lo stato patrimoniale dell'esercizio 2020 chiude con un incremento della propria consistenza finale rispetto a quella iniziale pari ad € 992.237,56.-.

Lo stato patrimoniale nella sua consistenza finale indica la situazione patrimoniale di fine esercizio, evidenziando i valori delle attività e passività.

ATTIVO

Le attività sono esposte in ordine decrescente di liquidità, in relazione all'arco temporale necessario affinché ciascuna forma di impiego si trasformi, senza perdite, in risorse monetarie:

Immobilizzazioni

L'attivo immobilizzato, costituito dai beni immobili (fabbricati, terreni, ecc...) e mobili di proprietà dell'ente, nonché dalle partecipazioni e dai crediti a medio-lungo termine; rappresenta la parte di capitale impiegato per un arco temporale di medio-lungo periodo;

Gli elementi patrimoniali destinati a essere utilizzati durevolmente dall'ente sono iscritti tra le immobilizzazioni. Condizione per l'iscrizione di nuovi beni patrimoniali materiali ed immateriali tra le immobilizzazioni (stato patrimoniale) è il verificarsi, alla data del 31 dicembre, dell'effettivo passaggio del titolo di proprietà dei beni stessi.

L'inventario dei beni dell'Ente aggiornato al 31/12/2020 ha generato le risultanze delle immobilizzazioni materiali ed immateriali riportate nell'attivo patrimoniale, le stesse comprendono gli incrementi di valore delle singole immobilizzazioni, le nuove acquisizioni, le dismissioni nonché gli ammortamenti ed alcune correzioni di valore contabilizzate anche nel conto economico.

Condizione per l'iscrizione di nuovi beni patrimoniali materiali ed immateriali tra le immobilizzazioni (stato patrimoniale) è il verificarsi, alla data del 31 dicembre, dell'effettivo passaggio del titolo di proprietà dei beni stessi.

Immobilizzazioni immateriali. Sono costi ad utilizzo pluriennale; tutti i costi diversi da quelli relativi a beni materiali che non esauriscono la loro utilità nell'esercizio sono rilevati in tale voce. Vi rientrano gli oneri pluriennali ed i costi per diritti e beni immateriali. La tipologia è la seguente:

- spese straordinarie su beni di terzi;
- spese finanziarie, oneri per emissione di prestiti obbligazionari;
- spese per P.R.G.;
- spese per elezioni amministrative;
- software applicativo;
- spese di pubblicità;
- spese di ricerca (studi di fattibilità, ecc).

Il valore iscritto è dato dal costo sostenuto o di acquisizione, comprensivo degli oneri accessori o di produzione, comprendente tutti i costi direttamente imputabili. Tale valore non può eccedere il valore recuperabile, inteso come il maggiore tra il presumibile valore realizzabile tramite alienazione e il suo valore in uso. Il valore iscritto è rettificato dagli ammortamenti, le cui quote sono rapportate al periodo di effettivo utilizzo, tenendo conto della residua possibilità di utilizzo. Qualora si riscontri una riduzione durevole delle condizioni di utilizzo futuro, questa è rilevata nel conto economico, a rettifica del

costo relativo, tra gli oneri straordinari alla voce “Insussistenze dell’attivo”.

Descrizione	consistenza al 31/12/2019	variazione finanziaria	variazione da altre cause	consistenza al 31/12/2020
Immobilizzazioni Immateriali	106.635,71 €	6.828,71 €	-56.256,60 €	57.207,82 €

Immobilizzazioni materiali.

Le immobilizzazioni materiali sono distinte in beni demaniali e beni patrimoniali disponibili e indisponibili.

Alla fine dell’esercizio, le immobilizzazioni materiali devono essere fisicamente esistenti presso l’amministrazione pubblica o essere assegnate ad altri soggetti sulla base di formali provvedimenti assunti dall’ente.

Le immobilizzazioni sono iscritte nello stato patrimoniale al costo di acquisizione dei beni o di produzione, se realizzato in economia (inclusivo di eventuali oneri accessori d’acquisto, quali le spese notarili, le tasse di registrazione dell’atto, gli onorari per la progettazione, ecc.), al netto delle quote di ammortamento.

Qualora, alla data di chiusura dell’esercizio, il valore sia durevolmente inferiore al costo iscritto, tale costo è rettificato, nell’ambito delle scritture di assestamento, mediante apposita svalutazione.

Le rivalutazioni sono ammesse solo in presenza di specifiche normative che le prevedano e con le modalità ed i limiti in esse indicati.

Per quanto non previsto nei presenti principi contabili, i criteri relativi all’iscrizione nello stato patrimoniale, alla valutazione, all’ammortamento ed al calcolo di eventuali svalutazioni per perdite durevoli di valore si fa riferimento al documento OIC n. 16 “Le immobilizzazioni materiali”.

Sono soggetti ad ammortamento tutti i beni suscettibili di usura fisica o economica. I terreni non sono assoggettabili ad ammortamento. Un cenno particolare alle immobilizzazioni in corso, che sono tali fino a quando non vengano completate. A quel punto i relativi importi devono essere stornati alla voce cui sono riferibili per natura. Trovano allocazione nella presente categoria i valori netti residui, cioè al netto dei relativi fondi di ammortamento, dei beni immobili e mobili costituenti parte dell’organizzazione permanente dell’ente.

Il valore da iscrivere è rappresentato dal costo di acquisto. Tale costo è rappresentato dal prezzo effettivo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione. Se il bene non viene impiegato in un servizio non rilevante ai fini dell’IVA, quest’ultima costituisce costo capitalizzabile; viceversa, essa, non costituendo un elemento di costo ma un credito verso l’erario, non è capitalizzata. L’eventuale capitalizzazione dell’IVA non deve far in modo che si ecceda il valore recuperabile tramite l’uso del bene.

Il valore originariamente iscritto è incrementato esclusivamente delle manutenzioni straordinarie effettuate sul bene stesso, nel limite del valore recuperabile tramite l’uso. Sono straordinarie le manutenzioni che accrescono la vita utile del bene o che ne incrementano la capacità, la produttività o la sicurezza. Il costo storico del bene è rettificato in ogni esercizio attraverso le quote di ammortamento. La finalità dell’ammortamento economico è quella di far partecipare agli esercizi di effettivo utilizzo del bene una quota parte del costo originariamente sostenuto. Le relative quote sono determinate da

espresse previsioni di legge. L'ammortamento decorre dall'esercizio di effettivo utilizzo del bene.

Qualora si verifichi una perdita duratura di valore, il bene va esposto al valore di presumibile recuperabilità, imputando l'eccedenza, quale svalutazione, tra gli oneri straordinari alla voce "Insussistenze dell'attivo". Lo stesso trattamento contabile subiscono i beni destinati all'alienazione, quelli obsoleti e quelli non utilizzabili, i quali vanno valutati al minore tra il valore netto contabile ed il valore netto di realizzo.

Nel corso del 2020 si è assistito ad un forte incremento della voce "immobilizzazioni in corso ed acconti", tenuto conto principalmente dei lavori di realizzazione della nuova scuola elementare, che comportano il pagamento di stati di avanzamento lavori significativi.

Descrizione	consistenza al 31/12/2019	variazione finanziaria	variazione da altre cause	consistenza al 31/12/2020
Immobilizzazioni Materiali	59.971.594,12 €	5.203.857,22 €	-1.644.774,90 €	63.530.676,44 €

Immobilizzazioni finanziarie.

Le immobilizzazioni finanziarie (partecipazioni, titoli, crediti concessi, ecc) sono iscritte in base al metodo del patrimonio netto, rettificato dalle perdite di valore che, alla data di chiusura dell'esercizio, si ritengano durevoli. Sono rilevabili in questa voce:

– partecipazioni:

Denominazione sociale	Capitale sociale	%	Valore della quota	Patrimonio netto al 31/12/2019	Risultato di esercizio anno 2019	valore della quota metodo del patrimonio netto 2020	valore della quota metodo del patrimonio netto 2019	differenza
Consorzio dei Comuni Trentini soc.coop	10.018	0,5100%	51,09	3.353.744	436.279	17.104,09	14.938,27	2.165,82
Funivie Lagorai S.p.A. (ceduta il 22/07/2019)*							-116,54	
Dolomiti Energia Holding S.p.A.	411.496.169	0,004625%	19.031,70	537.593.479	36.485.138	24.863,70	4.891,59	19.972,11
Primiero Energia S.p.A.	9.938.990	0,8150%	81.002,77	45.666.475	3.133.026	372.181,77	370.948,45	1.233,32
Azienda per il Turismo Valsugana soc.coop.	58.000	1,6900%	980,20	145.325	10.509	2.455,99	2.299,84	156,15
Trentino Riscossioni S.p.A.	1.000.000	0,0655%	655,00	4.471.283	368.974	2.928,69	2.687,01	241,68
Trentino Digitale spa	18.188.816	0,0316%	5.747,67	42.674.200	1.191.222	13.485,05	13.108,62	376,43
STET SPA Servizi Territoriali Est Trentino	22.439.400	0,0450%	10.097,73	57.461.326	2.944.218	25.857,60	24.804,44	1.053,16
* importo introitato dalla cessione della partecipazione				691.365.832,00		458.876,89	433.561,68	25.198,67
								-
Valsugana Sport srl	10.000	60,0000%	6.000,00	18.599	316	11.159,40	10.970,40	189,00

Le partecipazioni in imprese società controllate e partecipate sono valutate in base al “metodo del patrimonio netto” di cui all’art. 2426 n. 4 codice civile. A tal fine, l’utile o la perdita d’esercizio della partecipata, debitamente rettificato, per la quota di pertinenza, è portato al conto economico, ed ha come contropartita, nello stato patrimoniale, l’incremento o la riduzione della partecipazione azionaria. Nell’esercizio successivo, a seguito dell’approvazione del rendiconto della gestione, gli eventuali utili derivanti dall’applicazione del metodo del patrimonio netto devono determinare l’iscrizione di una specifica riserva del patrimonio netto vincolata all’utilizzo del metodo del patrimonio.

- I crediti concessi dall’ente. Il valore è determinato dallo stock di crediti concessi, risultante alla fine dell’esercizio precedente, più gli accertamenti per riscossione crediti imputati all’esercizio in corso e agli esercizi successivi a fronte di impegni assunti nell’esercizio per concessioni di credito, al netto degli incassi realizzati per riscossioni di crediti. Non costituiscono immobilizzazioni finanziarie le concessioni di credito per far fronte a temporanee esigenze di liquidità. Nello S.P. tali crediti sono rappresentati al netto del fondo svalutazione crediti riguardante i crediti di finanziamento.
- Altri titoli. A seconda che si tratti di titoli immobilizzati o destinati allo scambio, si applicano i criteri previsti dall’art. 2426 codice civile. Per i titoli quotati non è necessario far ricorso ad un esperto esterno.

Descrizione	consistenza al 31/12/2019	variazione fi- nanziaria	variazione da altre cause	consistenza al 31/12/2020
Partecipazioni in	444.532,07 €		25.387,67 €	470.036,29 €
Crediti verso	0,00 €			0,00 €
Altri titoli	0,00 €			0,00 €

Attivo Circolante

Rientrano in questa macroclasse, per esclusione, i beni non destinati a permanere durevolmente nell’ente locale. Tali beni sono ricondotti a quattro classi:

- rimanenze
- crediti
- attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi
- disponibilità liquide.

Rimanenze. Sono i beni mobili, quali prodotti finiti, materie prime, semilavorati e prodotti in corso di lavorazione che risultano presenti nell’ente dalle rilevazioni inventariali di fine esercizio.

Crediti. Questa classe accoglie i crediti di natura commerciale e quelli, in generale, derivanti dalla gestione ordinaria dell'ente. I crediti vanno esposti al valore nominale.

Crediti di funzionamento. I crediti di funzionamento sono iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale solo se corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili, per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.

La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza tra i residui attivi diversi da quelli di finanziamento e l'ammontare dei crediti di funzionamento.

I crediti sono iscritti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo, attraverso apposito fondo svalutazione crediti portato a diretta diminuzione degli stessi e aumentati dei crediti stralciati.

Il Fondo svalutazione crediti corrisponde alla sommatoria, al netto degli eventuali utilizzi, degli accantonamenti annuali per la svalutazione dei crediti sia di funzionamento che di finanziamento. L'ammontare del fondo svalutazione crediti corrisponde, data la metodologia di calcolo dell'accantonamento al fondo stesso di cui ai punti n. 4.20 e n. 4.27 del principio contabile, a quello inserito nel conto del bilancio.

Descrizione	consistenza al 31/12/2019	variazione finanziaria	variazione da altre cause	consistenza al 31/12/2020
Crediti di natura tributaria	262.069,50 €	-202.065,16 €	-11.852,36 €	48.151,98 €
Crediti per trasferimenti e contributi	9.317.085,60 €	-3.415.794,28 €		5.901.291,32 €
crediti verso clienti e utenti	719.571,83 €	220.764,15 €	-291.251,09 €	649.084,89 €
altri crediti	238.217,94 €	5.025,55 €		243.243,49 €
totale	10.536.944,87 €	-3.392.069,74 €	-303.103,45 €	6.841.771,68 €

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi. Le azioni e i titoli detenuti per la vendita nei casi consentiti dalla legge, sono valutati al minore fra il costo di acquisizione e il presumibile valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

Disponibilità liquide. Vi rientrano il fondo di cassa, comprensivo dell'importo complessivo depositato presso il tesoriere ed i depositi bancari e postali.

Descrizione	consistenza al 31/12/2019	variazione fi- nanziaria	variazione da altre cause	consistenza al 31/12/2020
fondo di cassa	3.018.513,89 €	1.162.609,02 €		4.181.122,91 €
depositi bancari e postali	0,00 €			0,00 €

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti fanno riferimento a quote di costi o di proventi comuni a due o più esercizi.

Ratei attivi. Misurano quote di proventi la cui integrale liquidazione avverrà in un successivo esercizio, ma di competenza, per la parte da essi misurata, dell'esercizio a cui si riferisce il bilancio.

Risconti attivi. Esprimono quote di costi rilevati integralmente nell'esercizio in corso od in precedenti esercizi e rappresentano la quota parte rinviata ad uno o più esercizi successivi, in particolare rappresentano premi di assicurazione anticipati.

Descrizione	consistenza al 31/12/2019	variazione fi- nanziaria	variazione da altre cause	consistenza al 31/12/2020
ratei attivi	0,00 €			0,00 €
risconti attivi	98.013,33 €	-10.240,37 €		87.772,96 €

P A S S I V O

si riferiscono alle fonti di finanziamento, esposte in ordine decrescente di esigibilità, ossia in funzione delle rispettive scadenze;

Patrimonio netto

Il Patrimonio netto è la differenza tra le attività e le passività di bilancio. Il Patrimonio netto rappresenta, in via fondamentale, l'entità monetaria dei mezzi netti a disposizione dell'ente locale, indistintamente investita, insieme ai mezzi di terzi, nelle attività patrimoniali.

Il patrimonio netto, che ha scadenza illimitata essendo costituito dalle risorse proprie dell'ente (netto patrimoniale), dalle riserve (riserve indisponibili, da risultato economico di esercizi precedenti, da capitale, da permessi di costruire per la parte destinata al finanziamento degli investimenti, e dal risultato economico dell'esercizio).

Il patrimonio netto, alla data di chiusura del bilancio, è articolato nelle seguenti poste:

a) fondo di dotazione: Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'ente. Il fondo di dotazione può essere alimentato mediante destinazione degli risultati economici positivi di esercizio sulla base di apposita delibera del Consiglio in sede di approvazione del rendiconto della gestione. A partire dal 2017, a seguito della costituzione delle “riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali”, il fondo di dotazione presenta un valore negativo, in parte compensato da riserve disponibili:

Data	Descrizione	Conto	Dare	Avere
01/01/2020	Apertura generale dei conti anno 2020 - (Passività)	Fondo di dotazione		-13.771.589,42
01/01/2020	giroconto perdita esercizio precedente	Fondo di dotazione		-489.776,12
31/12/2020	giroconto riserva permessi di costruire a fondo di dotazione (al netto rimborsi)	Fondo di dotazione		104.233,82
31/12/2020	accanton.to a riserve indisponibili valore beni immobili demaniali e indisponibili	Fondo di dotazione		83.507,29
	riserva per utili derivanti dall'incremento di valore delle partecipazioni col metodo			
31/12/2020	del patrimonio netto	Fondo di dotazione	25.387,67	
			25387,67	-14073624,43
			-14099012,1	

La Commissione Arconet ha fornito una utile precisazione (Faq 46), nel caso in cui il fondo di dotazione risulti negativo per l'elevata incidenza dei beni demaniali e patrimoniali indisponibili e dei beni culturali, come nel caso del bilancio del Comune di Borgo Valsugana. Il fondo di dotazione negativo – afferma Arconet - non rappresenta una criticità e pertanto non richiede iniziative dirette a fronteggiare la situazione. L'esigenza del chiarimento deriva dalla difficoltà per gli enti di mantenere un Fondo di dotazione positivo, a seguito l'istituzione della voce «PAIId riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali».

b) riserve: le riserve costituiscono la parte del patrimonio netto che, in caso di perdita, è primariamente utilizzabile per la copertura, a garanzia del fondo di dotazione previa apposita delibera del Consiglio, salvo le riserve indisponibili, istituite a decorrere dal 2017, che rappresentano la parte del patrimonio netto posta a garanzia dei beni demaniali e culturali o delle altre voci dell'attivo patrimoniale non destinabili alla copertura di perdite.

Tali riserve indisponibili sono le seguenti:

1) “riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali”, di importo pari al valore dei beni demaniali, patrimoniali e culturali iscritto nell'attivo patrimoniale, variabile in conseguenza dell'ammortamento e dell'acquisizione di nuovi beni. Ammontano ad € 47.293.609,64.-.

I beni demaniali e patrimoniali indisponibili sono definiti dal codice civile, all'articolo 822 e ss. Sono indisponibili anche i beni, mobili ed immobili, qualificati come “beni culturali” ai sensi dell'art. 2 del D.lgs 42/2004 – Codice dei beni culturali e del paesaggio che, se di proprietà di enti strumentali degli enti territoriali, non sono classificati tra i beni demaniali e i beni patrimoniali indisponibili. Tali riserve sono utilizzate in caso di cessione dei beni, effettuate nel rispetto dei vincoli previsti dall'ordinamento. Per i beni demaniali e patrimoniali soggetti ad ammortamento, nell'ambito delle scritture di assesta-

mento, il fondo di riserva indisponibile è ridotto annualmente per un valore pari all'ammortamento di competenza dell'esercizio, attraverso una scrittura di rettifica del costo generato dall'ammortamento. La riserva è stata determinata nel modo seguente:

	31/12/2019	31/12/2020
1) Beni demaniali		
1.1) Terreni	78.709,95	78.709,95
1.2) Fabbricati	228.798,63	225.182,65
1.3) Infrastrutture	16.607.688,03	16.725.357,22
1.9) Altri beni demaniali	2.030.019,04	2.008.503,75
III 2) Altre immobilizzazioni materiali		
2.1) Terreni	14.537.356,93	14.537.356,93
a) di cui disponibili	-1.693.548,51	-1.693.548,51
2.2) Fabbricati	22.834.099,41	22.436.479,08
a) di cui disponibili	-7.246.006,55	-7.024.431,43
	47.377.116,93	47.293.609,64

2) "altre riserve indisponibili", costituite:

2a. a seguito dei conferimenti al fondo di dotazione di enti le cui partecipazioni non hanno valore di liquidazione, in quanto il loro statuto prevede che, in caso di scioglimento, il fondo di dotazione sia destinato a soggetti non controllati o partecipati dalla controllante/partecipante. Tali riserve sono utilizzate in caso di liquidazione dell'ente controllato o partecipato;

2b. dagli utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto.

Le riserve sono alimentate mediante destinazione del risultato economico positivo di esercizio, con apposita successiva delibera del Consiglio in occasione dell'approvazione del rendiconto della gestione, mentre, nel caso di risultato negativo, la perdita viene riportata a nuovo.

Descrizione	consistenza al 31/12/2019	variazione fi- nanziaria	variazione da altre cause	consistenza al 31/12/2019
patrimonio netto	33.430.710,75 €	104.233,82 €	242.000,86 €	33.776.945,43 €

Fondi per rischi ed oneri

Alla data di chiusura del rendiconto della gestione occorre valutare i necessari accantonamenti a fondi rischi e oneri destinati a coprire perdite o debiti aventi le seguenti caratteristiche:

- natura determinata;
- esistenza certa o probabile;
- ammontare o data di sopravvenienza indeterminati alla chiusura dell'esercizio.

Fattispecie tipiche delle amministrazioni pubbliche sono rappresentate da eventuali controversie con il personale o con i terzi, per le quali occorre stanziare a chiusura dell'esercizio un accantonamento commisurato all'esborso che si stima di dover sostenere al momento della definizione della controversia; la stima dei suddetti accantonamenti deve essere attendibile e, pertanto, è necessario avvalersi delle opportune fonti informative, quali le stime effettuate dai legali.

Il fondo rischi ed oneri ed altri accantonamenti per passività certe o "potenziali" è stato aumentato dell'accantonamento per rischio soccombenza previsto per il 2020 in € 30.000,00.-, portandolo ad un totale di € 35.000,00.-.

Il fondo comprende inoltre l'ammontare del trattamento di fine rapporto maturato nei confronti del personale per il quale l'ente è tenuto a provvedere direttamente al pagamento in particolare la quota dell'integrazione del trattamento di fine rapporto; il t.f.r. è quello definito dall'art. 2120 Codice Civile e dall'art. 9 della legge provinciale 2 febbraio 1997, n. 2. Nel corso del 2019 tale fondo ha visto un incremento di € 33.209,13.-.

A decorrere dal 2020 il fondo comprende inoltre l'accantonamento per indennità fine mandato del Sindaco, per complessivi € 950,25.-.

Descrizione	consistenza al 31/12/2019	variazione finanziaria	variazione da altre cause	consistenza al 31/12/2020
fondo per rischi ed oneri e tfr	602.410,59 €		64.159,38 €	666.569,97 €

Debiti

I debiti sono obbligazioni a pagare una somma certa a scadenze prestabilite. La classificazione dei debiti in voci avviene per natura e sono riportati in ragione del loro valore nominale residuo. Ci si sofferma solo sulle voci che si ritiene necessitino di qualche puntualizzazione.

Debiti di finanziamento. Sono determinati dalla somma algebrica del debito all'inizio dell'esercizio più gli accertamenti sulle accensioni di prestiti effettuati nell'esercizio meno i pagamenti per rimborso di prestiti. La voce, a sua volta suddivisa in sottovoci, comprende i debiti contratti per il finanziamento degli

investimenti ed evidenzia il debito nei confronti della Provincia Autonoma di Trento derivante dall'operazione di estinzione anticipate dei mutui che verrà estinto in dieci annualità a partire dal 2018.

Descrizione	consistenza al 31/12/2019	variazione fi- nanziaria	variazione da altre cause	consistenza al 31/12/2020
prestiti obbligazionari	0,00 €			0,00 €
verso altre amministrazioni pubbliche	1.193.071,32 €	-149.133,91 €		1.043.937,41 €
verso banche e tesoriere	0,00 €			0,00 €

Debiti di funzionamento. Vi rientrano tutte le posizioni debitorie assunte nella sua attività corrente. L'importo complessivo, pari ad € 5.318.671,26.-, corrisponde ai residui passivi al 31/12/2020.

Debiti verso fornitori. I debiti di funzionamento verso fornitori sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti a obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni. La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza tra i residui passivi diversi da quelli di finanziamento e l'ammontare dei debiti di funzionamento. I debiti sono esposti al loro valore nominale.

Descrizione	consistenza al 31/12/2019	variazione fi- nanziaria	variazione da altre cause	consistenza al 31/12/2020
debiti verso fornitori	2.541.174,88 €	-186.999,63 €		2.354.175,25 €

Debiti per trasferimenti e contributi. Sono costituiti in buona parte da debiti assunti per trasferimenti alla Provincia Autonoma di Trento e ai Comuni di quote spettanti per sanzioni per violazioni al codice della strada.

Descrizione	consistenza al 31/12/2019	variazione fi- nanziaria	variazione da altre cause	consistenza al 31/12/2020
debiti per trasferimenti e contributi	2.521.316,75 €	-346.581,53 €		2.174.735,22 €

Altri debiti. Sono costituiti per lo più da debiti di natura residuale quali quelli derivanti dai servizi per conto terzi e partite di giro.

Descrizione	consistenza al 31/12/2019	variazione fi- nanziaria	variazione da altre cause	consistenza al 31/12/2020
altri debiti	714.729,38 €	75.031,41 €		789.760,79 €

Ratei e risconti passivi

Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti. I ratei e risconti sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424 - bis, comma 6, codice civile.

I ratei passivi sono rappresentati, rispettivamente, dalle quote di costi/oneri che avranno manifestazione finanziaria futura (liquidazione della spesa), ma che devono, per competenza, essere attribuiti all'esercizio in chiusura (ad es., quote di fitti passivi o premi di assicurazione con liquidazione posticipata) e la quota del salario accessorio rinviata all'esercizio successivo mediante il Fondo Pluriennale Vincolato secondo i principi contabili della contabilità finanziaria per € 164.071,31.- e l'impegno per spese legati transitato al 2021 tramite Fondo Pluriennale Vincolato per € 3.360,06.-.

I Risconti passivi sono rappresentati dalle quote di ricavi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio (accertamento dell'entrata/incasso), ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi.

La determinazione dei risconti passivi avviene considerando il periodo di validità della prestazione, indipendentemente dal momento della manifestazione finanziaria.

In sede di chiusura del bilancio consuntivo, i ricavi rilevati nel corso dell'esercizio sono rettificati rispettivamente con l'iscrizione di risconti passivi commisurati alla quota da rinviare alla competenza dell'esercizio successivo.

Le concessioni pluriennali ed i contributi agli investimenti (che nel precedente ordinamento contabili venivano rilevati alla voce "Conferimenti") comprendono la quota non di competenza dell'esercizio rilevata tra i ricavi nel corso dell'esercizio in cui il relativo credito è stato accertato, e sospesa alla fine dell'esercizio. Annualmente i proventi sospesi sono ridotti attraverso la rilevazione di un provento (quota annuale di contributo agli investimenti) di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato dal contributo all'investimento.

Nella voce "altri risconti passivi", in base a quanto previsto dal principio contabile 4.3 – principio applicato alla contabilità economico patrimoniale è stata inserita la quota confluita nell'avanzo vincolato quali somme incassate a seguito della certificazione dei fondi Covid 19, con la seguente scrittura di rettifica. Ciò in quanto "...i risconti passivi sono rappresentati dalle quote di ricavi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio (accertamento dell'entrata/incasso), ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi. La determinazione dei risconti passivi avviene considerando il periodo di validità della prestazione, indipendentemente dal momento della manifestazione finanziaria. In sede di chiusura del bilancio consuntivo, i ricavi rilevati nel corso dell'esercizio sono rettificati rispettivamente con l'iscrizione di risconti passivi commisurati alla quota da rinviare alla competenza dell'esercizio successivo...".

CE/SP	Contropartita	Dare	Avere
(A3A)	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	729.496,00	
(EII3)	Altri risconti passivi		729.496,00

Descrizione	consistenza al 31/12/2019	variazione fi- nanziaria	variazione da altre cause	consistenza al 31/12/2020
ratei passivi	165.989,31 €	1.442,06 €		167.431,37 €
risconti passivi	33.006.831,11 €	2.184.935,77 €	-996.850,67 €	34.194.916,11 €

GESTIONE FISCALE – IVA

Contabilizzazione dell'IVA (commerciale):

le registrazioni in contabilità finanziaria rilevano automaticamente il credito IVA e debito IVA, il cui accertamento e impegno/liquidazione determina la rilevazione di crediti e debiti. Le scritture in contabilità economico-patrimoniale sono integrate ai fini della conciliazione del conto dell'Erario c/IVA. L'andamento delle liquidazioni mensili IVA relativamente alle attività a carattere commerciale poste in essere dall'Ente ha registrato i seguenti saldi 2019:

Dalla liquidazione IVA del mese di gennaio 2020 emerge un credito pari ad euro 2.991,12.-.

Mensilità	Importo versato
saldo 2019 (credito)	- 2.991,12
Gennaio	3.222,87
Febbraio	7.397,98
Marzo	3.198,95
Aprile	38.496,11
Maggio	4.051,36
Giugno	1.384,02
Luglio	14.002,38
Agosto	5.417,79
Settembre	14.985,88
Ottobre	21.490,01
Novembre	7.167,51
Dicembre	11.279,85
Saldo (credito)	---

Conti d'ordine

Anche negli enti pubblici devono essere iscritti, in calce allo stato patrimoniale, i conti d'ordine, suddivisi nella consueta triplice classificazione: rischi, impegni, beni di terzi, che registrano gli accadimenti che potrebbero produrre effetti sul patrimonio dell'ente in tempi successivi a quelli della loro manifestazione. Si tratta, quindi, di fatti che non hanno ancora interessato il patrimonio dell'ente, cioè che non hanno comportato una variazione qualitativa del patrimonio, e che, di conseguenza, non sono stati registrati in contabilità generale economico-patrimoniale, ovvero nel sistema di scritture finalizzato alla determinazione periodica della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'ente. Vi rientrano:

- Impegni su esercizi futuri; Beni di terzi in uso; Beni in uso a terzi; Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche;
- Garanzie prestate a imprese controllate; Garanzie prestate a imprese partecipate; Garanzie prestate a altre imprese;

Impegni su esercizi futuri. Vi rientrano gli impegni di spesa, relativi ad investimenti, che ancora non hanno dato luogo alla fase di liquidazione della spesa. Nei conti d'ordine sono stati registrati gli impegni relativi al fondo pluriennale vincolato in conto capitale in quanto trattasi di opere in fase di realizzazione nei prossimi esercizi.

Descrizione	consistenza al 31/12/2019	variazione fi- nanziaria	variazione da altre cause	consistenza al 31/12/2020
conti d'ordine	5.705.515,49 €	-3.766.614,24 €		1.938.901,25 €

I Beni di terzi in uso/garanzie prestate. Rilevano il valore complessivo dei beni di proprietà di terzi che, senza corresponsione di canone od altro compenso, si trovano a disposizione dell'ente a cui spetta l'onere della custodia (depositi cauzionali di terzi in fidejussioni e libretti presso il Tesoriere).

SEZIONE III - ANALISI SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI/PROGETTI

Controllo strategico, di gestione e ciclo delle performance

Trasparenza e anticorruzione

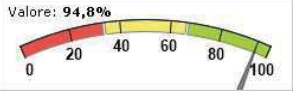
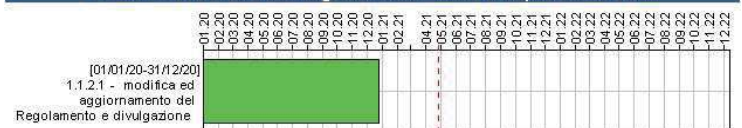
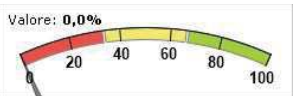
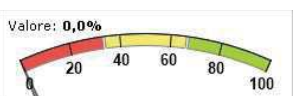
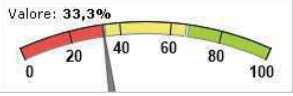
Con deliberazione n. 174 del 15 novembre 2016, confermata con la deliberazione n. 165 del 29 novembre 2017, la Giunta Comunale ha stabilito di aderire al progetto concernente la sperimentazione (presso il Comune) del supporto (fornito da parte del Consorzio dei Comuni Trentini) al controllo strategico, di gestione e del ciclo delle performance”. Anche a seguito dell'interruzione del progetto da parte del Consorzio dei Comuni Trentini il Comune di Borgo Valsugana ha ritenuto opportuno proseguire con l'applicativo in uso; di seguito viene reso il report relativo al progetto 2020.

SEGRETARIO GENERALE

Legge anticorruzione: legge 6 novembre 2012, n. 190; stato di attuazione della partecipazione alle attività previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione predisposto dal Responsabile

Attività	Stato di attuazione	Tempi
Individuazione attività a più elevato rischio corruzione	Effettuata con la predisposizione del piano e successiva adozione da parte della Giunta Comunale	Gennaio 2021
Individuazione attività a più elevato rischio corruzione – proposte da Responsabili dei Servizi	Effettuata con la predisposizione del piano	Entro gennaio 2021
Formazione	Aggiornamento formazione di base effettuato	I^ semestre 2020
Obblighi di informazione nei confronti dei Responsabili	Una prima informazione effettuata Continua la formazione	I^ semestre 2020
Monitoraggio rispetto dei termini per la conclusione procedimento	Effettuata costantemente; non si sono riscontrati ritardi	Da gennaio a dicembre 2020
Monitoraggio rapporti tra Amministrazione e soggetti che con essa stipulano contratti o interessati da concessione o erogazione di vantaggi economici	Effettuata azione costante di informazione con richiamo alle norme, verifiche nei limiti delle conoscenze	Da gennaio a dicembre 2020
Verifiche relazioni parentela o affinità sussistente fra Amministratori/Dipendenti e Beneficiari	Effettuata azione costante di informazione con richiami alle norme, verifiche nei limiti delle conoscenze	Da gennaio a dicembre 2020
Azioni a garanzia della trasparenza	Garantite ed effettuate nel rispetto del quadro normativo applicabile dai Comuni della Regione Trentino-Alto Adige	Da gennaio a dicembre 2020
Azioni specifiche attuate	Pubblicazione proposta, elaborazione ed adozione nuovo codice di comportamento dei dipendenti del Comune	dicembre 2020
Procedimenti disciplinari avviati	0	Da gennaio a dicembre 2020
Segnalazione di comportamenti non integri e esito indagine	Verifiche effettuate e nessun riscontro; verificata piena correttezza e aderenza alla norma del comportamento del personale dipendente	Da gennaio a dicembre 2020

Centro di responsabilità
1 Segretario Comunale

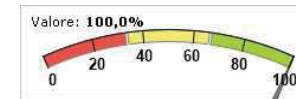
1.1.1 Attività ordinaria del Segretario Comunale	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. atti assunti</td><td>269</td><td>236</td><td>87,73</td></tr> <tr> <td>n. Delibere di Giunta e Consiglio</td><td>217</td><td>230</td><td>100</td></tr> <tr> <td>n. determine assunte</td><td>269</td><td>236</td><td>87,73</td></tr> <tr> <td>n. sedute della SEC</td><td>9</td><td>9</td><td>100</td></tr> <tr> <td>n. sedute di Giunta e Consiglio</td><td>65</td><td>66</td><td>100</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. atti assunti	269	236	87,73	n. Delibere di Giunta e Consiglio	217	230	100	n. determine assunte	269	236	87,73	n. sedute della SEC	9	9	100	n. sedute di Giunta e Consiglio	65	66	100	Indicatori: % di sintesi Valore: 94,8% 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Mantenimento PrioritàAlta • Alta
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%																								
n. atti assunti	269	236	87,73																								
n. Delibere di Giunta e Consiglio	217	230	100																								
n. determine assunte	269	236	87,73																								
n. sedute della SEC	9	9	100																								
n. sedute di Giunta e Consiglio	65	66	100																								
1.1.2 Revisione del Regolamento sulla trasparenza ed accesso agli atti	Fasi operative 1.1.2 Revisione del Regolamento sulla trasparenza ed... 	Fasi operative: % di sintesi Valore: 0,0% 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta																								
1.1.3 Gestione associata e coordinata del servizio di Polizia Locale della Valsugana e del Tesino	Fasi operative 1.1.3 Gestione associata e coordinata del servizio di...  <table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. circolari/note esplicative</td><td>0</td><td>0</td><td>100</td></tr> <tr> <td>n. momenti formativi</td><td>4</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr> <td>n. riunioni</td><td>8</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. circolari/note esplicative	0	0	100	n. momenti formativi	4	0	0	n. riunioni	8	0	0	Fasi operative: % di sintesi Valore: 0,0%  Indicatori: % di sintesi Valore: 33,3% 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta								
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%																								
n. circolari/note esplicative	0	0	100																								
n. momenti formativi	4	0	0																								
n. riunioni	8	0	0																								

1.1.4

Verifica sul benessere del personale

Fasi operative**1.1.4 Verifica sul benessere del personale**

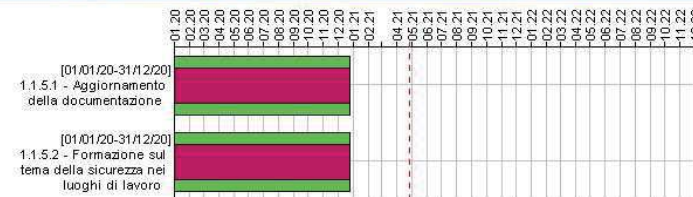
Fasi operative: % di sintesi



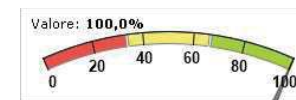
Responsabile
 • **Comite Maria**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Sviluppo**
 PrioritàAlta
 • **Alta**

1.1.5

Verifica della documentazione valutazione dei rischi sul luogo di lavoro

Fasi operative**1.1.5 Verifica della documentazione valutazione dei rischi...**

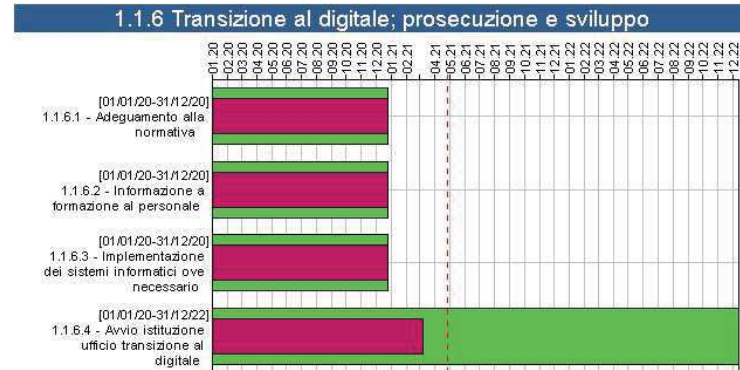
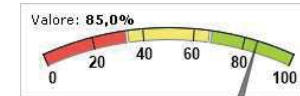
Fasi operative: % di sintesi



Responsabile
 • **Comite Maria**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Sviluppo**
 PrioritàAlta
 • **Alta**

1.1.6

Transizione al digitale;
prosecuzione e sviluppo

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Comite Maria**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
Priorità **Alta**

1.1.7

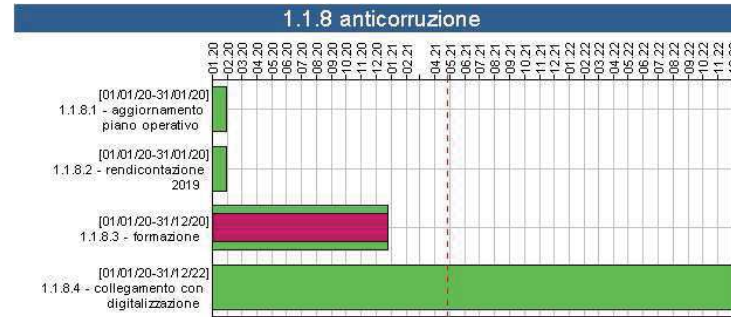
sicurezza sui luoghi di lavoro

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

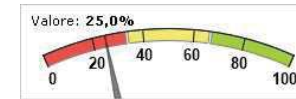
Responsabile
• **Comite Maria**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
Priorità **Media**

1.1.8
anticorruzione

Fasi operative



Fasi operative: % di sintesi



Responsabile
• Comite Maria
Referente politico
• Galvan Enrico
Tipologia
• Sviluppo
Priorità **Alta**
• Alta

ATTUAZIONE PROGRAMMA 0100 - SERVIZI GENERALI

Responsabile: Stroppa Nicoletta

Progetto 0101 (Stroppa Nicoletta): Amministrazione generale, sport, attività economiche e servizi

Attività ricorrente: viene svolta regolarmente

Progetto 0102 (Brentari Paola): Gestione delle risorse umane

Attività ricorrente: viene svolta regolarmente

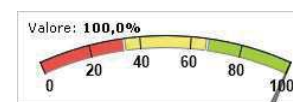
Legge anticorruzione: legge 6 novembre 2012, n. 190; stato di attuazione della partecipazione alle attività previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione predisposto dal Responsabile;

Attività	Stato di attuazione	Tempi
Individuazione attività a più elevato rischio corruzione proposte dai Responsabili dei Servizi	Effettuata in occasione della predisposizione del piano e dell'aggiornamento dello stesso	Entro gennaio 2021
Monitoraggio rispetto dei termini per la conclusione procedimento	Effettuata costantemente; non si sono riscontrati ritardi	Da gennaio a dicembre 2020
Azioni a garanzia della trasparenza	Garantite ed effettuate nel rispetto del quadro normativo applicabile dai Comuni della Regione Trentino-Alto Adige	Da gennaio a dicembre 2020
Azioni specifiche attuate se necessario in base a evidenze	0	Da gennaio a dicembre 2020
Procedimenti disciplinari proposti	0	Da gennaio a dicembre 2020
Segnalazione di comportamenti non integri effettuate	0	Da gennaio a dicembre 2020

Centro di responsabilità
2 Servizio Segreteria ed Affari Generali

2.1.1

Redazione piano di sicurezza della sagra e della fiera di S. Prospero

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Stroppa Nicoletta**

Referente politico

• **Nicoletti Giacomo**

Tipologia

• **Sviluppo**

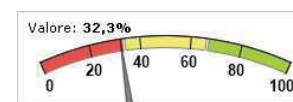
PrioritàAlta

• **Alta****2.1.2**

Gestione pratiche relative alle attività economiche

Indicatori [2020]

	Atteso	Rilevato	%
n. autorizzazioni diverse per attività economiche	10	2	20
n. concessioni rilasciate per mercati, fiera annuale e hobbisti	15	9	60
n. licenze di pubblica sicurezza rilasciate	22	2	9,09
n. SCIA prodotte	45	18	40

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Stroppa Nicoletta**

Referente politico

• **Nicoletti Giacomo**

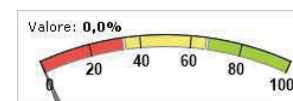
Tipologia

• **Mantenimento**

PrioritàAlta

• **Alta****2.1.3**

Avvio consultazioni per rinnovo concessioni dei mercati comunali - "direttiva Bolkestein"

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Stroppa Nicoletta**

Referente politico

• **Nicoletti Giacomo**

Tipologia

• **Sviluppo**

PrioritàMedia

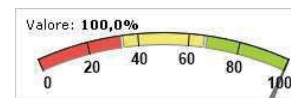
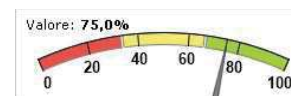
• **Media**

2.1.4

Revisione posteggi fiera di S. Prospero ad ultimazione lavori di rifacimento piazze

Fasi operative**Indicatori [2020]**

	Atteso	Rilevato	%
numero di banchi della fiera spostati	57	43	75,44

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

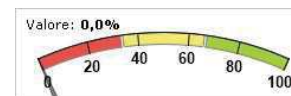
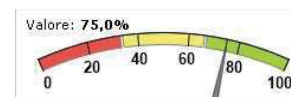
Responsabile
• **Stroppa Nicoletta**
Referente politico
• **Nicoletti Giacomo**
Tipologia
• **Mantenimento**
PrioritàAlta
• **Alta**

2.1.5

Pianificazione dislocazione giostre a seguito lavori di rifacimento piazze

Fasi operative**Indicatori [2020]**

	Atteso	Rilevato	%
numero di banchi della fiera spostati	57	43	75,44

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

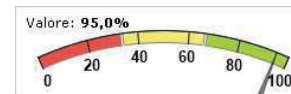
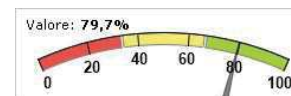
Responsabile
• **Stroppa Nicoletta**
Referente politico
• **Nicoletti Giacomo**
Tipologia
• **Mantenimento**
PrioritàAlta
• **Alta**

2.1.6

Gestione patrimonio forestale

Fasi operative**Indicatori [2020]**

	Atteso	Rilevato	%
n. metri cubi di legname misurato	1.857	6.330	100
n. parti di legna assegnati ad uso civico	80	59	73,75
n. permessi transito su strade forestali	50	33	66

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

Responsabile

• **Stroppa Nicoletta**

Referente politico

• **Dalledonne Paolo**

Tipologia

• **Mantenimento**

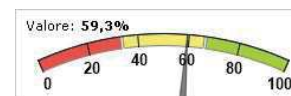
PrioritàMedia

• **Media****2.1.7**

Gestione dei contratti comunali

Indicatori [2020]

	Atteso	Rilevato	%
n. adeguamento canoni su contratti in corso	11	0	0
n. contratti stipulati	19	18	94,74
n. pratiche appalto/acquisto esperite	19	16	84,21

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Stroppa Nicoletta**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

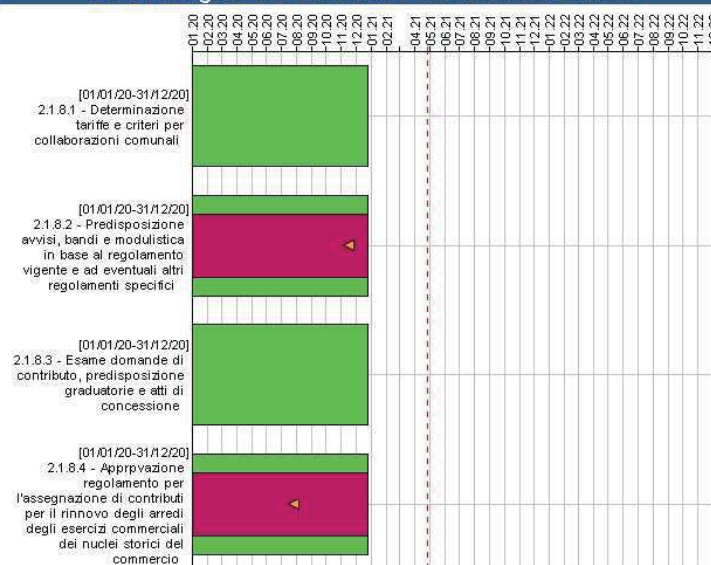
• **Mantenimento**

PrioritàAlta

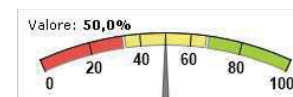
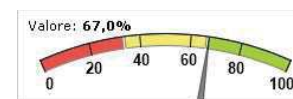
• **Alta**

2.1.8

Assegnazione contributi e sovvenzioni comunali

Fasi operative**2.1.8 Assegnazione contributi e sovvenzioni comunali****Indicatori [2020]**

	Atteso	Rilevato	%
n. di pratiche di patrocinio esaminate	29	10	34,48
n. domande esaminate per richiesta contributi	27	83	100

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

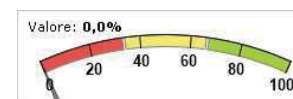
Responsabile
 • **Stroppa Nicoletta**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 PrioritàAlta
 • **Alta**

2.1.9

Gestione procedure espropriative dell'Ente

Indicatori [2020]

	Atteso	Rilevato	%
n. procedure espropriative ultimate	3	0	0

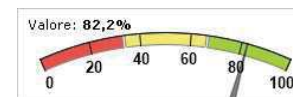
Indicatori: % di sintesi

Responsabile
 • **Stroppa Nicoletta**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 PrioritàAlta
 • **Alta**

2.1.10

Attività di assistenza agli Organi

Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%
n. Delibere del Commissario	0	0	100
n. Delibere di Consiglio	65	63	96,92
n. Delibere di Giunta	152	167	100
numero di sedute consiliari	10	9	90
numero di sedute della Conferenza dei Sindaci	4	1	25

Indicatori: % di sintesi

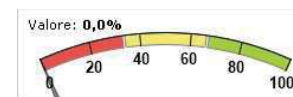
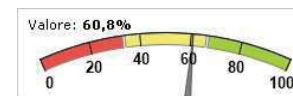
Responsabile
 • **Stroppa Nicoletta**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 PrioritàAlta
 • **Alta**

2.1.11

Gestione attività varia di Segreteria

Fasi operative

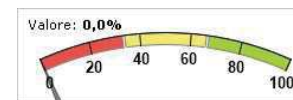
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%
n. appuntamenti gestiti per il sindaco e vicesindaco	78	91	100
n. concessioni permanenti suolo pubblico per attività economiche	1	12	100
n. concessioni temporanee suolo pubblico	54	23	42,59
n. concessioni utilizzo di sale comunali	52	12	23,08
n. contrassegni per circolazione in deroga rilasciati	39	28	71,79
n. di concessioni per uso di palestre comunali	30	1	3,33
n. manifestazioni svolte sul territorio	11	15	100
n. ordinanze chiusura strade per attività temporanee	23	11	47,83

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

Responsabile
 • **Stroppa Nicoletta**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 PrioritàAlta
 • **Alta**

2.1.12

Attuazione manuale di gestione documentale per attività di competenza del Servizio Segreteria ed Affari Generali

Fasi operative**2.1.12 Attuazione manuale di gestione documentale per...****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Stroppa Nicoletta**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

2.1.13

Aggiornamento Sezione Trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e s.m. e legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10 e sm.

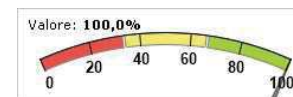
Responsabile
• **Stroppa Nicoletta**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

2.1.14

Gestione concorsi e selezioni

Indicatori [2020]

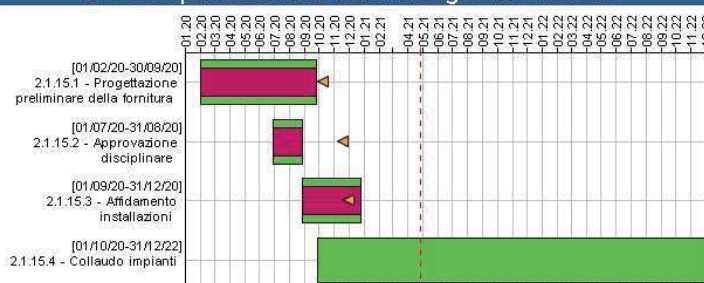
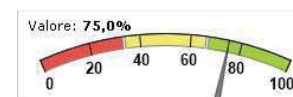
	Atteso	Rilevato	%
n. concorsi interni avviati nell'anno	3	3	100
n. concorsi pubblici avviati nell'anno	1	2	100
n. selezioni pubbliche avviate nell'anno	3	4	100

Indicatori: % di sintesi

Responsabile
• **Comite Maria**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Mantenimento**
PrioritàMedia
• **Media**

2.1.15

Implementazione videosorveglianza comunale

Fasi operative**2.1.15 Implementazione videosorveglianza comunale****Fasi operative: % di sintesi**

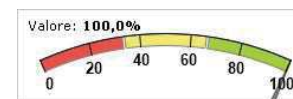
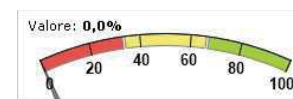
Responsabile
• **Stroppa Nicoletta**
Referente politico
• **Dalledonne Paolo**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

2.1.16

Completamento spostamento
mercato e piano di emergenza

Fasi operative**Indicatori [2020]**

	Atteso	Rilevato	%
numero di banchi di mercato spostati	-	-	-

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

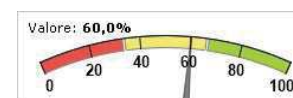
Responsabile
• **Stroppa Nicoletta**
Referente politico
• **Nicoletti Giacomo**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

2.2.1

Gestione dell'attività dell'Ufficio
protocollo/messi

Indicatori [2020]

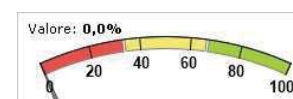
	Atteso	Rilevato	%
n. notifiche eseguite	1.003	83	8,28
n. protocolli in entrata registrati dalla Segreteria (escluso Corpo di polizia)	17.337	15.787	91,06
n. pubblicazioni certificate	1.073	876	81,64

Indicatori: % di sintesi

Responsabile
• **Stroppa Nicoletta**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Mantenimento**
PrioritàAlta
• **Alta**

2.2.2

Gestione attività archivistica

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Stroppa Nicoletta**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Mantenimento**
PrioritàMedia
• **Media**

ATTUAZIONE PROGRAMMA 0200 – PROGRAMMAZIONE E SERVIZI FINANZIARI

Responsabile: Brentari Paola

Progetto n. 0201 (Brentari Paola): Organizzazione, programmazione, controllo, servizi finanziari.

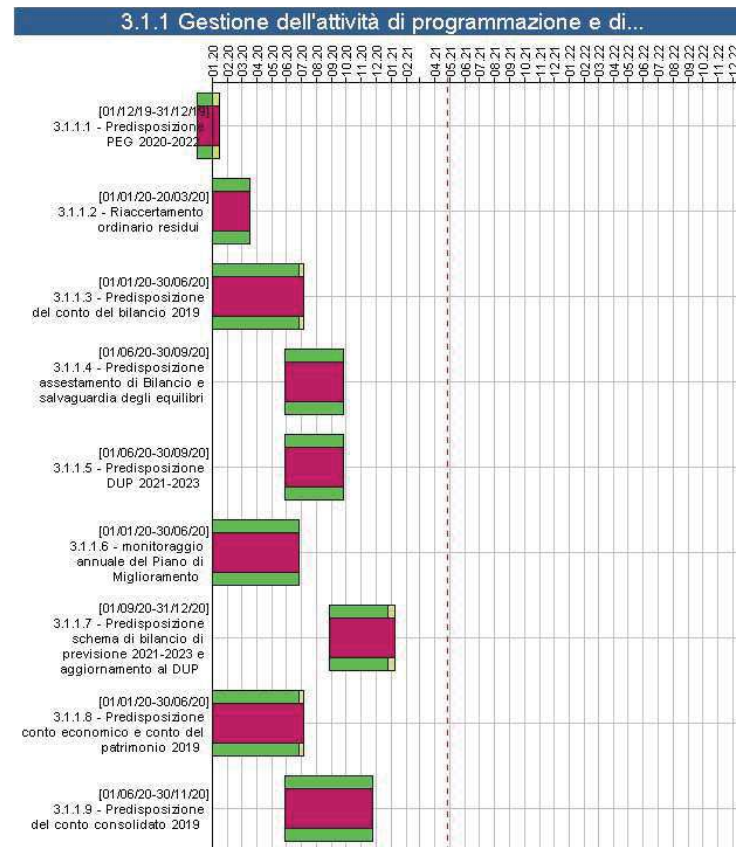
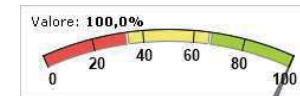
Legge anticorruzione: legge 6 novembre 2012, n. 190; stato di attuazione della partecipazione alle attività previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione predisposto dal Responsabile;

Attività	Stato di attuazione	Tempi
Individuazione attività a più elevato rischio corruzione proposte dai Responsabili dei Servizi	Effettuata in occasione della predisposizione del piano e dell'aggiornamento dello stesso	Entro gennaio 2021
Monitoraggio rispetto dei termini per la conclusione procedimento	Effettuata costantemente; non si sono riscontrati ritardi	Da gennaio a dicembre 2020
Azioni a garanzia della trasparenza	Garantite ed effettuate nel rispetto del quadro normativo applicabile dai Comuni della Regione Trentino-Alto Adige	Da gennaio a dicembre 2020
Azioni specifiche attuate se necessario in base a evidenze	0	Da gennaio a dicembre 2020
Procedimenti disciplinari proposti	0	Da gennaio a dicembre 2020
Segnalazione di comportamenti non integri effettuate	0	Da gennaio a dicembre 2020

Centro di responsabilità
3 Servizio Finanziario

3.1.1

Gestione dell'attività di
programmazione e di
rendicontazione

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

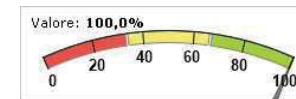
Responsabile
 • **Brentari Paola**
 Referente politico
 • **Bettega Luca**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 PrioritàAlta
 • **Alta**

3.1.2

Rafforzamento del sistema contabile e dei controlli interni

Fasi operative**3.1.2 Rafforzamento del sistema contabile e dei controlli...**

Fasi operative: % di sintesi



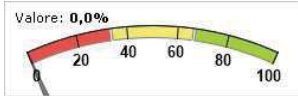
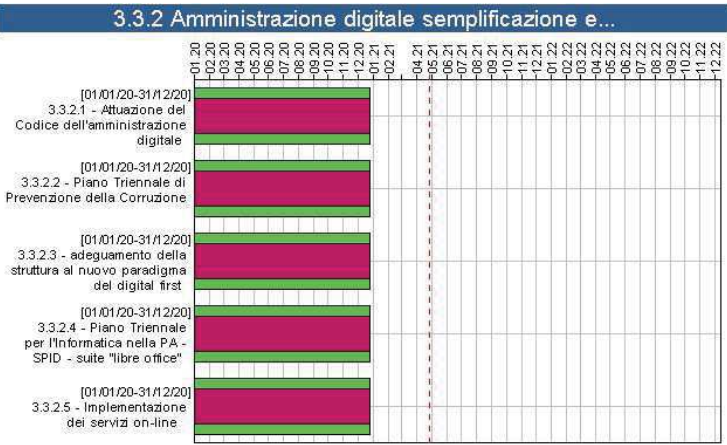
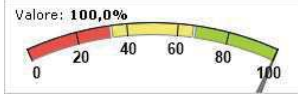
Responsabile
 • **Brentari Paola**
 Referente politico
 • **Bettega Luca**
 Tipologia
 • **Sviluppo**
 PrioritàAlta
 • **Alta**

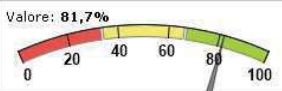
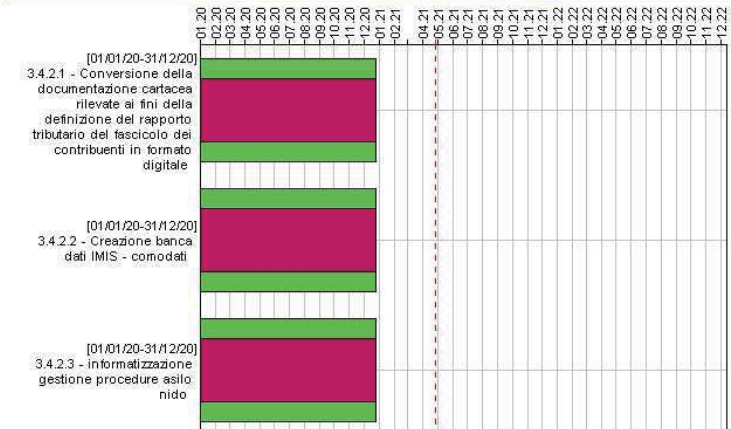
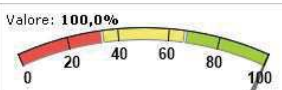
3.1.3

Aggiornamento Sezione Trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e s.m. e legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10 e sm.

Responsabile
 • **Brentari Paola**
 Referente politico
 • **Bettega Luca**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 PrioritàAlta
 • **Alta**

3.2.1 Attività di gestione ordinaria	<table><tr><th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr><tr><td>n. fatture</td><td>2.675</td><td>2.458</td><td>91,89</td></tr><tr><td>n. mandati</td><td>5.148</td><td>4.910</td><td>95,38</td></tr></table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. fatture	2.675	2.458	91,89	n. mandati	5.148	4.910	95,38	Indicatori: % di sintesi Valore: 93,0%	Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Mantenimento PrioritàAlta • Alta				
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%																
n. fatture	2.675	2.458	91,89																
n. mandati	5.148	4.910	95,38																
3.2.2 Fattura elettronica e controllo Piattaforma certificazione creditiF, e-fattura	<table><tr><th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr><tr><td><i>aggiornamento piattaforma MEF</i></td><td><i>SI</i></td><td><i>SI</i></td><td><i>100</i></td></tr><tr><td><i>liquidazione mensile IVA</i></td><td><i>SI</i></td><td><i>SI</i></td><td><i>100</i></td></tr><tr><td>n. e-fatture</td><td>2.975</td><td>2.458</td><td>82,62</td></tr></table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	<i>aggiornamento piattaforma MEF</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>100</i>	<i>liquidazione mensile IVA</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>100</i>	n. e-fatture	2.975	2.458	82,62	Indicatori: % di sintesi Valore: 94,0%	Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%																
<i>aggiornamento piattaforma MEF</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>100</i>																
<i>liquidazione mensile IVA</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>100</i>																
n. e-fatture	2.975	2.458	82,62																
3.2.3 Partecipazione al Sistema dei pagamenti informatici PagoPA.	<table><tr><th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr><tr><td><i>PagoPa</i></td><td><i>SI</i></td><td><i>SI</i></td><td><i>100</i></td></tr></table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	<i>PagoPa</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>100</i>	Indicatori: % di sintesi Valore: 100,0%	Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta								
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%																
<i>PagoPa</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>100</i>																
3.2.4 Aggiornamento Sezione Trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e s.m. e legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10 e sm.			Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Mantenimento PrioritàAlta • Alta																

3.3.1 Gestione ordinaria Ufficio Servizio Informatico e Telematico	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>n. apparecchi</td><td>-</td><td>10</td><td>-</td></tr> </tbody> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. apparecchi	-	10	-	Indicatori: % di sintesi  Valore: 0,0%	Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Mantenimento PrioritàMedia • Media
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%								
n. apparecchi	-	10	-								
3.3.2 Amministrazione digitale semplificazione e trasparenza e transizione al digitale	Fasi operative 3.3.2 Amministrazione digitale semplificazione e...  01/20 03/20 04/20 05/20 06/20 07/20 08/20 09/20 10/20 11/20 12/20 01/21 02/21 04/21 05/21 06/21 07/21 08/21 09/21 10/21 11/21 12/21 01/22 02/22 03/22 04/22 05/22 06/22 07/22 08/22 09/22 10/22 11/22 12/22 [01/01/20-31/12/20] 3.3.2.1 - Attuazione del Codice dell'amministrazione digitale [01/01/20-31/12/20] 3.3.2.2 - Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione [01/01/20-31/12/20] 3.3.2.3 - adeguamento della struttura al nuovo paradigma del digital first [01/01/20-31/12/20] 3.3.2.4 - Piano Triennale per l'Informatica nella PA - SPID - suite "libre office" [01/01/20-31/12/20] 3.3.2.5 - Implementazione dei servizi on-line	Fasi operative: % di sintesi  Valore: 100,0%	Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta								
3.3.3 Aggiornamento Sezione Trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e s.m. e legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10 e sm.			Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Mantenimento PrioritàAlta • Alta								

3.4.1 Gestione ordinaria ufficio tributi ed entrate	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. avvisi di accertamento</td><td>73</td><td>47</td><td>64,38</td></tr> <tr> <td>n. contribuenti</td><td>4.715</td><td>4.334</td><td>91,92</td></tr> <tr> <td>n. reversali a copertura</td><td>4.655</td><td>4.226</td><td>90,78</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. avvisi di accertamento	73	47	64,38	n. contribuenti	4.715	4.334	91,92	n. reversali a copertura	4.655	4.226	90,78	Indicatori: % di sintesi  Valore: 81,7%	Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%																
n. avvisi di accertamento	73	47	64,38																
n. contribuenti	4.715	4.334	91,92																
n. reversali a copertura	4.655	4.226	90,78																
3.4.2 Obiettivo di sviluppo ufficio tributi	Fasi operative 3.4.2 Obiettivo di sviluppo ufficio tributi  [01/01/20-31/12/20] 3.4.2.1 - Conversione della documentazione cartacea rilevate ai fini della definizione del rapporto tributario del fascicolo dei contribuenti in formato digitale [01/01/20-31/12/20] 3.4.2.2 - Creazione banca dati IMIS - comodati [01/01/20-31/12/20] 3.4.2.3 - informatizzazione gestione procedure asilo nido	Fasi operative: % di sintesi  Valore: 100,0%	Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta																
3.4.3 Aggiornamento Sezione Trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e s.m. e legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10 e sm.			Responsabile • Brentari Paola Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Priorità •																

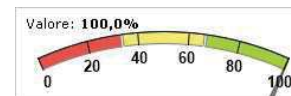
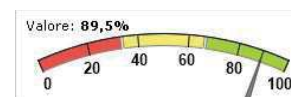
3.5.1 Gestione ordinaria Ufficio Personale	Indicatori [2020] <table><tr><td>n. cedolini paga</td><td>Atteso</td><td>Rilevato</td><td>%</td></tr><tr><td></td><td>1.079</td><td>1.087</td><td>100</td></tr></table>	n. cedolini paga	Atteso	Rilevato	%		1.079	1.087	100	Indicatori: % di sintesi Valore: 100,0%	Responsabile Brentari Paola Referente politico Galvan Enrico Tipologia Mantenimento PrioritàAlta Alta
n. cedolini paga	Atteso	Rilevato	%								
	1.079	1.087	100								
3.5.2 Piano di formazione professionale	Fasi operative 3.5.2 Piano di formazione professionale [01/07/20-31/12/20] 3.5.2.1 - Predisposizione programma di addestramento e formazione annuale										

3.6.1

Gestione ordinaria Ufficio Acquisti e Approvvigionamento - Servizio Economato

Fasi operative**Indicatori [2020]**

	Atteso	Rilevato	%
n. atti di liquidazione	2.758	2.320	84,12
n. buoni d'ordine	508	492	96,85
n. buoni economato	116	90	77,59
n. fatture	2.891	2.458	85,02
n. impegni	2.175	2.562	100
n. mandati	5.148	4.910	95,38

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

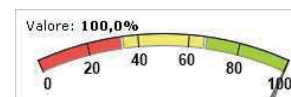
Responsabile
• Brentari Paola
 Referente politico
• Bettega Luca
 Tipologia
• Mantenimento
 PrioritàAlta
• Alta

3.6.2

Riqualficazione della spesa - spending review.

Indicatori [2020]

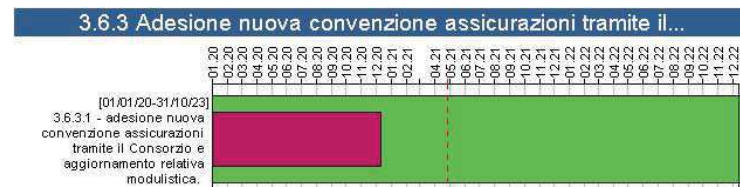
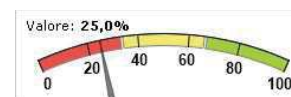
	Atteso	Rilevato	%
n. acquisti mepa-mepat	58	63	100

Indicatori: % di sintesi

Responsabile
• Brentari Paola
 Referente politico
• Bettega Luca
 Tipologia
• Sviluppo
 PrioritàAlta
• Alta

3.6.3

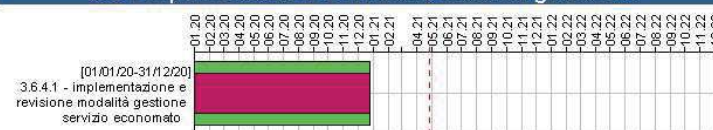
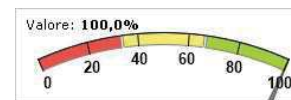
Adesione nuova convenzione assicurazioni tramite il Consorzio dei Comuni e aggiornamento modulistica relativa.

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• Brentari Paola
 Referente politico
• Bettega Luca
 Tipologia
• Sviluppo
 Priorità
 .

3.6.4

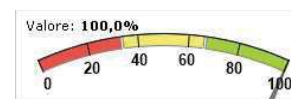
implementazione e revisione
modalità gestione servizio
economato

Fasi operative**3.6.4 implementazione e revisione modalità gestione...****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Brentari Paola**
Referente politico
• **Bettega Luca**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàMedia
• **Media**

3.6.5

Revisione modalità gestione
utenze comunali e creazione
nuove banche dati

Fasi operative**3.6.5 Revisione modalità gestione utenze comunali e...****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Brentari Paola**
Referente politico
• **Bettega Luca**
Tipologia
•
Priorità
•

3.6.6

Aggiornamento Sezione
Trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e
s.m. e legge regionale 29 ottobre
2014, n. 10 e sm.

Responsabile
• **Brentari Paola**
Referente politico
• **Bettega Luca**
Tipologia
• **Mantenimento**
PrioritàAlta
• **Alta**

ATTUAZIONE PROGRAMMA 0300 - SERVIZI TECNICO - GESTIONALI, AMBIENTE, SERVIZI E TERRITORIO

Responsabile: arch. Flavio Carli

Progetti 3.1.1 – 3.1.2 – 3.1.3 – 3.2.1

(geom. Segnana Lorenzo – geom. Frainer Andrea – rag. Eccel Sandra – geom. Sara Tomio – sig.ra Degan Tatiana – geom. Tomasini Giorgio - ing. Simona Pavia – geom. Luca Osti – geom. Eleonora Zeni)

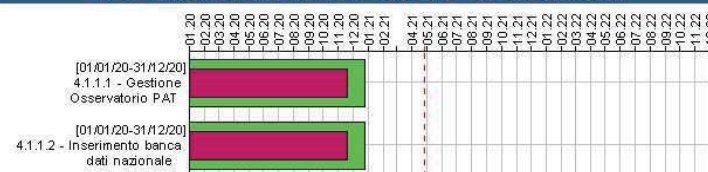
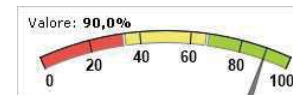
Legge anticorruzione: legge 6 novembre 2012, n. 190; stato di attuazione della partecipazione alle attività previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione predisposto dal Responsabile;

Attività	Stato di attuazione	Tempi
Individuazione attività a più elevato rischio corruzione proposte dai Responsabili dei Servizi	Effettuata in occasione della predisposizione del piano e dell'aggiornamento dello stesso	Entro gennaio 2021
Monitoraggio rispetto dei termini per la conclusione procedimento	Effettuata costantemente; non si sono riscontrati ritardi	Da gennaio a dicembre 2020
Azioni a garanzia della trasparenza	Garantite ed effettuate nel rispetto del quadro normativo applicabile dai Comuni della Regione Trentino-Alto Adige	Da gennaio a dicembre 2020
Azioni specifiche attuate se necessario in base a evidenze	0	Da gennaio a dicembre 2020
Procedimenti disciplinari proposti	0	Da gennaio a dicembre 2020
Segnalazione di comportamenti non integri effettuate	0	Da gennaio a dicembre 2020

Centro di responsabilità
4 Servizio Tecnico

4.1.1

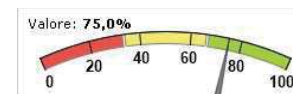
Gestione del Servizio Tecnico -
Ufficio Lavori Pubblici, Ambiente e
Patrimonio

Fasi operative**4.1.1 Gestione del Servizio Tecnico - Ufficio Lavori...****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Mantenimento**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.1.2

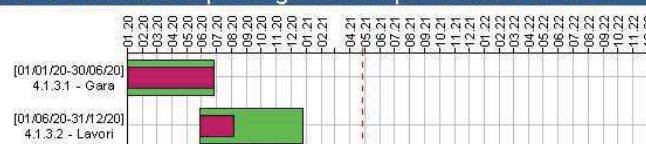
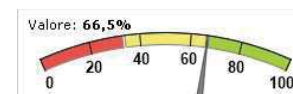
Realizzazione delle nuove Scuole
Elementari

Fasi operative**4.1.2 Realizzazione delle nuove Scuole Elementari****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.1.3

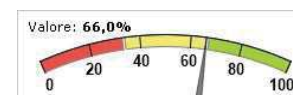
Realizzazione impianto
geotermico per le nuove scuole
elementari

Fasi operative**4.1.3 Realizzazione impianto geotermico per le nuove scuole...****Fasi operative: % di sintesi**

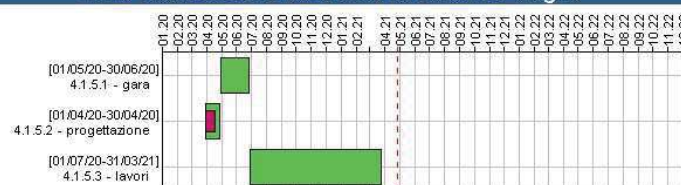
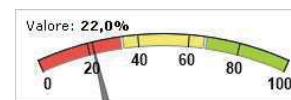
Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Rosso Edoardo**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.1.4

Sistemazione esterne limitrofe alla
nuova scuola elementare

Fasi operative**4.1.4 Sistemazione esterne limitrofe alla nuova scuola...****Fasi operative: % di sintesi**

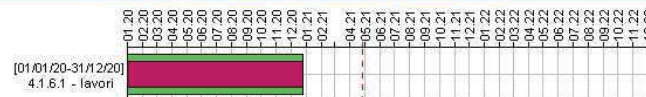
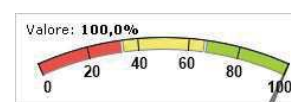
Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Rosso Edoardo**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.1.5Realizzazione centralina
idroelettrica Cogno**Fasi operative****4.1.5 Realizzazione centralina idroelettrica Cogno****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.1.6

riqualificazione urbana Piazza Olle

Fasi operative**4.1.6 riqualificazione urbana Piazza Olle****Fasi operative: % di sintesi**

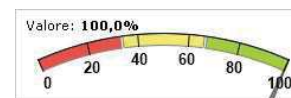
Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.1.7riqualificazione urbana Piazze
Borgo

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.1.8

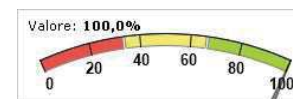
strada forestale Fassinera

Fasi operative**4.1.8 strada forestale Fassinera****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.1.9

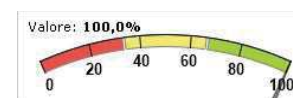
ciclodromo

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

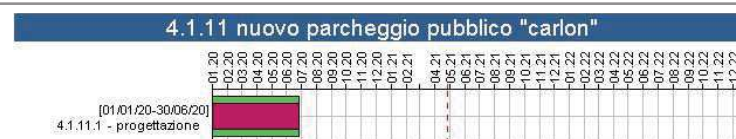
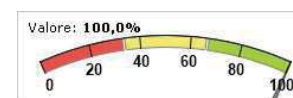
Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.1.10

completamente parcheggio centro sportivo

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

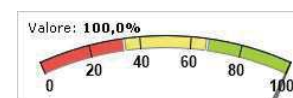
Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
•
PrioritàAlta
• **Alta**

4.1.11nuovo parcheggio pubblico
"carlon"**Fasi operative****Fasi operative: % di sintesi**

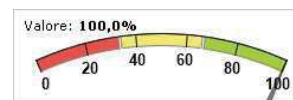
Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
•
PrioritàAlta
• **Alta**

4.1.12

riqualificazione parco della pace

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
•
PrioritàMedia
• **Media**

4.1.13riqualificazione parco "Alla Croce"
a Olle**Fasi operative****4.1.13 riqualificazione parco "Alla Croce" a Olle****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• Carli Flavio
Referente politico

• Galvan Enrico

Tipologia

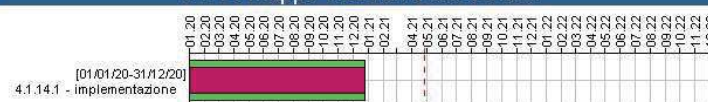
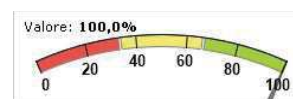
•

PrioritàMedia

• Media

4.1.14

mappa interattiva dei cantieri

Fasi operative**4.1.14 mappa interattiva dei cantieri****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• Carli Flavio

Referente politico

• Galvan Enrico

Tipologia

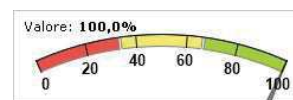
• Sviluppo

PrioritàAlta

• Alta

4.1.15

locoli cimitero Olle

Fasi operative**4.1.15 locoli cimitero Olle****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• Carli Flavio

Referente politico

• Galvan Enrico

Tipologia

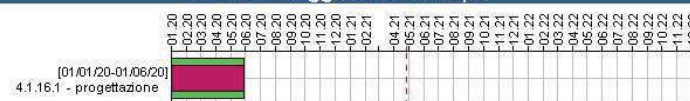
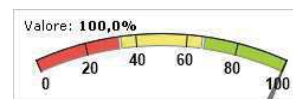
• Sviluppo

PrioritàMedia

• Media

4.1.16

Tinteggiatura Municipio

Fasi operative**4.1.16 Tinteggiatura Municipio****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• Carli Flavio

Referente politico

• Galvan Enrico

Tipologia

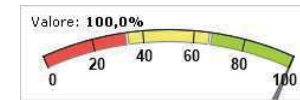
•

PrioritàMedia

• Media

4.2.1

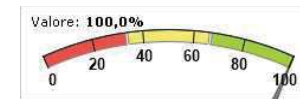
Mantenimento certificazione
EMAS

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.2.2

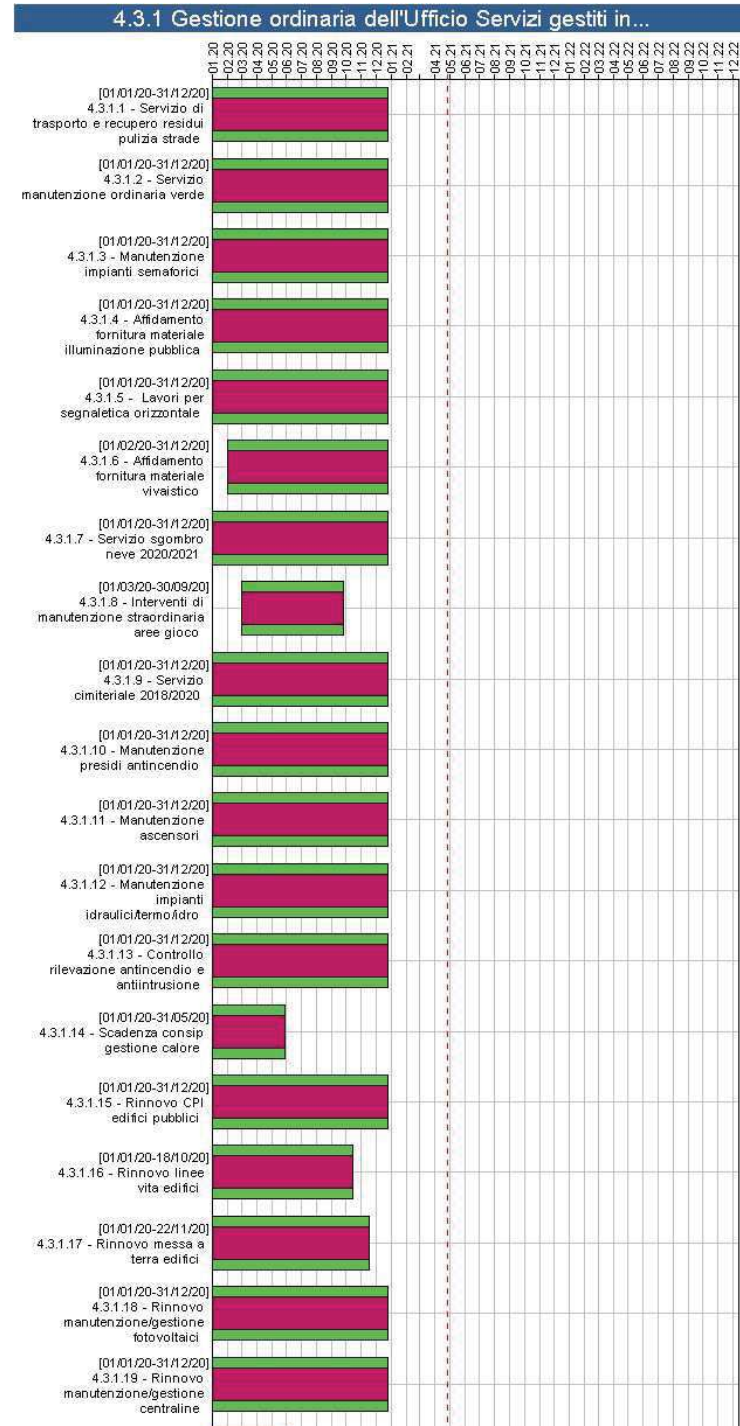
Gestione siti inquinati

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

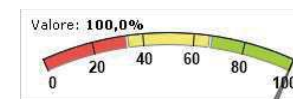
Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

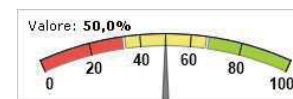
4.3.1

Gestione ordinaria dell'Ufficio
Servizi gestiti in Economia e
Patrimonio

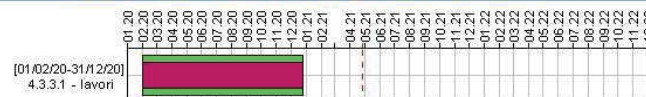
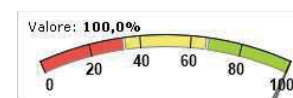
Fasi operative

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Dalledonne Paolo**
Tipologia
• **Mantenimento**
PrioritàAlta
• **Alta**

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

4.3.2manutenzione straordinaria
municipio - wc -**Fasi operative****4.3.2 manutenzione straordinaria municipio - wc -****Fasi operative: % di sintesi**

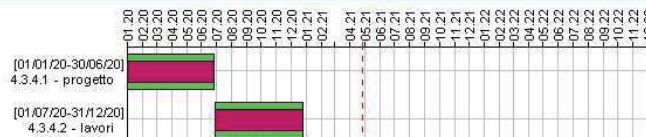
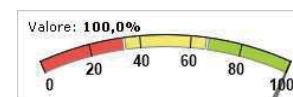
Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
•
PrioritàMedia
• **Media**

4.3.3adeguamento aula magna scuole
medie**Fasi operative****4.3.3 adeguamento aula magna scuole medie****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
•
PrioritàAlta
• **Alta**

4.3.4

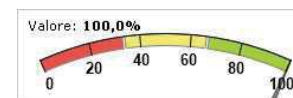
piano asfalti 2020

Fasi operative**4.3.4 piano asfalti 2020****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
•
PrioritàMedia
• **Media**

4.3.5

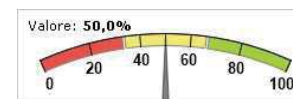
ampliamento protezione civile

Fasi operative**4.3.5 ampliamento protezione civile****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
•
PrioritàMedia
• **Media**

4.3.6

manutenzione sorgenti cavè

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**

Referente politico

• **Rosso Edoardo**

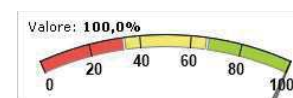
Tipologia

•

PrioritàMedia

• **Media****4.3.7**

manutenzione vialetto parco inps

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**

Referente politico

• **Rosso Edoardo**

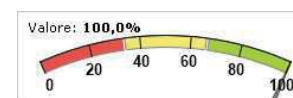
Tipologia

•

PrioritàMedia

• **Media****4.3.8**

rinnovo arredo urbano

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Carli Flavio**

Referente politico

• **Rosso Edoardo**

Tipologia

•

PrioritàMedia

• **Media****4.3.9**

progettazione parco "Viatte"

Responsabile

• **Carli Flavio**

Referente politico

• **Galvan Enrico**

Tipologia

•

PrioritàMedia

• **Media**

4.4.1

Gestione dell'Ufficio Edilizia Privata

Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%
n. abusi edilizi	21	18	85,71
n. agibilità istruite	40	43	100
n. approvazioni piani attuativi	2	1	50
n. C.D.U. rilasciati	119	59	49,58
n. comunicazioni attività edilizia libera	283	130	45,94
n. concessioni/provvedimenti in sanatoria	21	20	95,24
n. idoneità alloggio rilasciate	19	12	63,16
n. pareri paesaggistico-ambientali	12	6	50
n. permessi di costruire	40	24	60
n. S.C.I.A.	95	88	92,63
n. verifiche conformità urbanistica per CPC	49	1	2,04

Indicatori: % di sintesi

Valore: 62,8%

Responsabile

• Carli Flavio

Referente politico

• Galvan Enrico

Tipologia

• Mantenimento

PrioritàAlta

• Alta

4.4.2

Gestione contributi facciate in Centro Storico

Fasi operative

4.4.2 Gestione contributi facciate in Centro Storico

[02/01/20-30/05/20]

4.4.2.1 - gestione contributi facciate

Fasi operative: % di sintesi

Valore: 100,0%

Responsabile

• Carli Flavio

Referente politico

• Galvan Enrico

Tipologia

• Sviluppo

PrioritàAlta

• Alta

4.4.3

Gestione dell'Ufficio Urbanistica

Fasi operative

4.4.3 Gestione dell'Ufficio Urbanistica

[01/01/20-31/12/20]

4.4.3.1 - gestione ordinaria

Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%
n. varianti al PRG adottate	1	1	100
n. varianti al PRG approvate	0	1	100

Fasi operative: % di sintesi

Valore: 100,0%

Indicatori: % di sintesi

Valore: 100,0%

Responsabile

• Carli Flavio

Referente politico

• Galvan Enrico

Tipologia

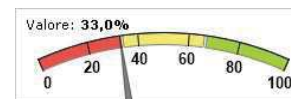
• Mantenimento

PrioritàAlta

• Alta

4.4.4

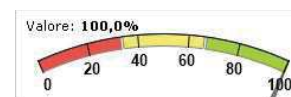
Variante centro storico

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

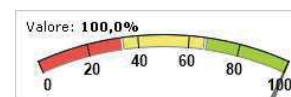
Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.4.5

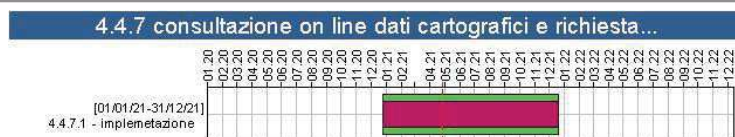
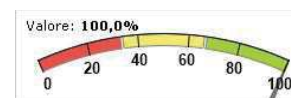
Variante inedificabilità

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.4.6variante adeguamento nuova
mappa catastale**Fasi operative****Fasi operative: % di sintesi**

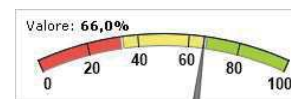
Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.4.7consultazione on line dati
cartografici e richiesta on line
documentazione**Fasi operative****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.4.8

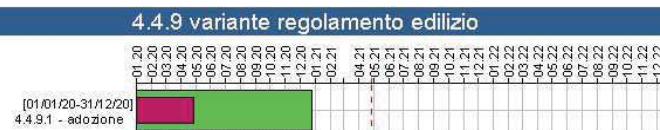
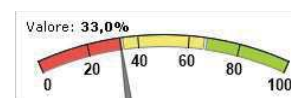
nuova zonizzazione acustica

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.4.9

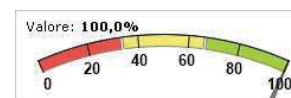
variante regolamento edilizio

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàMedia
• **Media**

4.4.10

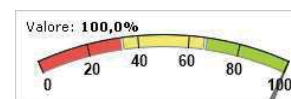
variante generale PRG

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàMedia
• **Media**

4.5.1

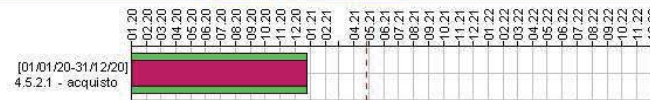
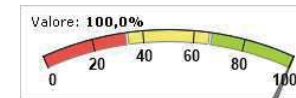
Gestione ordinaria Magazzino Comunale

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile
• **Carli Flavio**
Referente politico
• **Dalledonne Paolo**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

4.5.2

acquisto mezzo

Fasi operative**4.5.2 acquisto mezzo****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• Carli Flavio

Referente politico

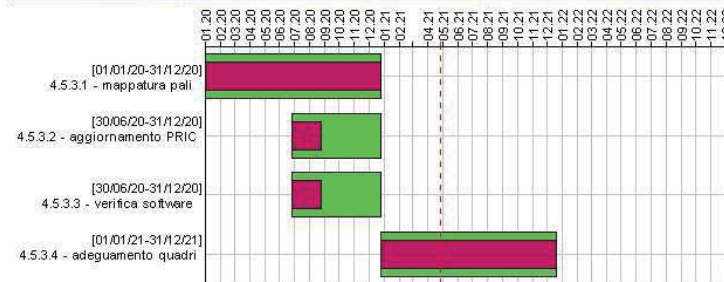
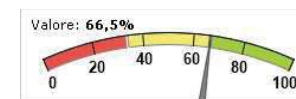
• Dalledonne Paolo

Tipologia

•

PrioritàAlta

• Alta

4.5.3Ottimizzazione manutenzione
illuminazione pubblica**Fasi operative****4.5.3 Ottimizzazione manutenzione illuminazione pubblica****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• Carli Flavio

Referente politico

• Dalledonne Paolo

Tipologia

• Sviluppo

PrioritàAlta

• Alta

Responsabile: Comite Maria

Progetto n. 0401 (Comite Maria): Servizi al cittadino, Istruzione e Asilo Nido

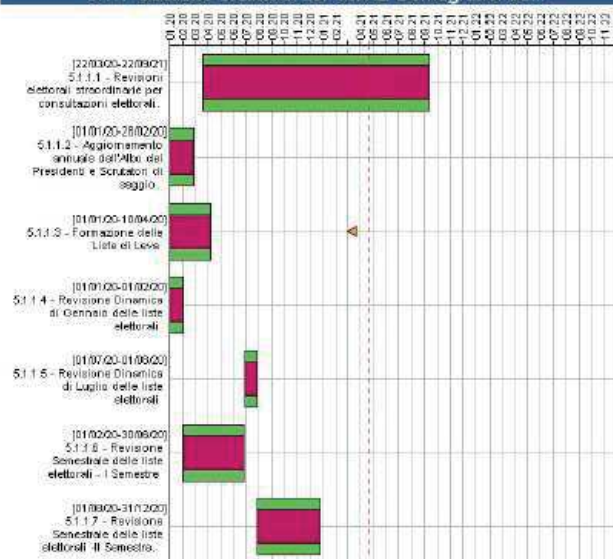
Progetto n. 0402 (Comite Maria): Servizi Demografici e Politiche Sociali

5.1.1

Gestione ordinaria dei Servizi
Demografici ed Elettorali.

Fasi operative

5.1.1 Gestione ordinaria dei Servizi Demografici ed...

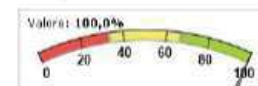


Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%
n. annotazioni di Stato Civile	785	785	100
n. atti di cittadinanza	115	87	75,65
n. atti di matrimonio	96	68	70,83
n. atti di morte	182	215	100
n. atti di nascita	191	141	73,82
n. carte di identità formato cartaceo	22	27	100
n. carte d'identità	707	695	98,30
n. emigrazioni, immigrazioni e variazioni anagrafiche	524	496	94,66
n. iscrizioni sui registri di Stato Civile	1.000	-	-
n. passaggi proprietà autoveicoli	49	40	81,63
n. permessi di seppellimento	126	136	100
n. posizioni/fascicoli elettorali elaborati	577	309	53,55
n. pratiche passaggio veicoli	49	-	-
n. pubblicazioni di matrimonio	16	18	100
n. revisioni elettorali	23	20	86,96
n. tessere elettorali e certificati	629	393	62,48
n. verbali SEC	23	26	100
n. verbali Sottocommissione Elettorale	584	584	100

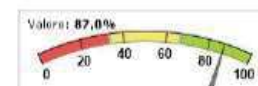
Responsabile

• Comite Maria
Referente politico
• Galvan Enrico
Tipologia
• Mantenimento
PrioritàAlta
• Alta

Fasi operative: % di sintesi

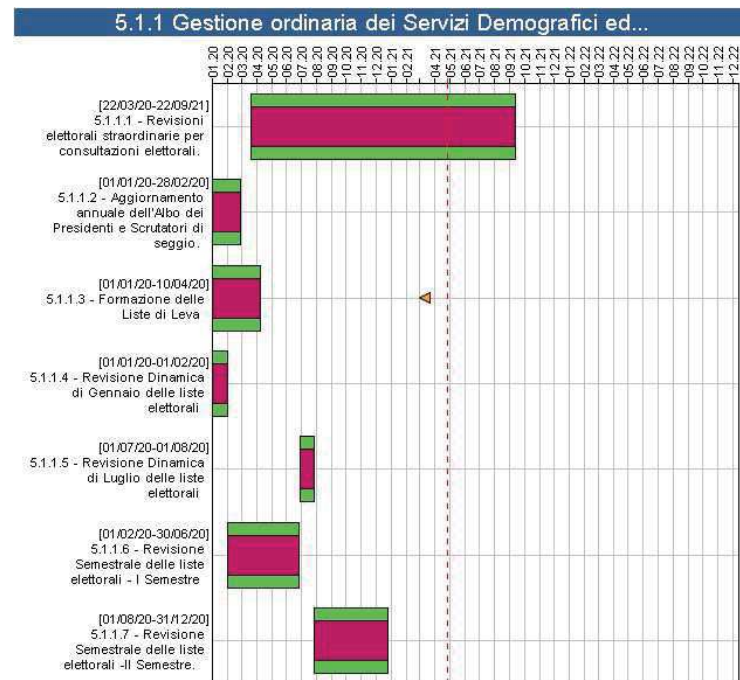


Indicatori: % di sintesi



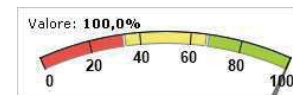
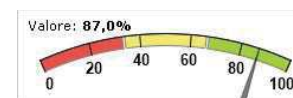
5.1.1

Gestione ordinaria dei Servizi
Demografici ed Elettorali.

Fasi operative

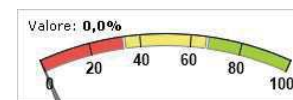
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%
n. annotazioni di Stato Civile	785	785	100
n. atti di cittadinanza	115	87	75,65
n. atti di matrimonio	96	68	70,83
n. atti di morte	182	215	100
n. atti di nascita	191	141	73,82
n. carte di identità formato cartaceo	22	27	100
n. carte d'identità	707	695	98,30
n. emigrazioni, immigrazioni e variazioni anagrafiche	524	496	94,66
n. iscrizioni sui registri di Stato Civile	1.000	-	-
n. passaggi proprietà autoveicoli	49	40	81,63
n. permessi di seppellimento	126	136	100
n. posizioni/fascicoli elettorali elaborati	577	309	53,55
n. pratiche passaggio veicoli	49	-	-
n. pubblicazioni di matrimonio	16	18	100
n. revisioni elettorali	23	20	86,96
n. tessere elettorali e certificati	629	393	62,48
n. verbali SEC	23	26	100
n. verbali Sottocommissione Elettorale	584	584	100

Responsabile
 • **Comite Maria**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 PrioritàAlta
 • **Alta**

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

5.1.2

Creazione di un elenco di toponimi dal quale attingere per intitolare vie, piazze, luoghi significativi, edifici pubblici

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

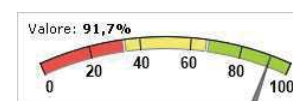
Responsabile
• **Comite Maria**
Referente politico
• **Dalledonne Paolo**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàMedia
• **Media**

5.1.3

Ottimizzazione del servizio rilascio/rinnovo delle concessioni cimiteriali con gestione digitale dei dati, scadenze e quantificazione dei costi

Indicatori [2020]

	Atteso	Rilevato	%
affidi ceneri abitazioni	13	13	100
n. modifiche di concessioni in essere	0	9	100
n. nuove concessioni	8	6	75

Indicatori: % di sintesi

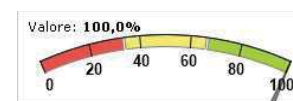
Responsabile
• **Comite Maria**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàMedia
• **Media**

5.1.4

Verifica posizioni stranieri residenti

Indicatori [2020]

	Atteso	Rilevato	%
n. verifiche su residenza	680	720	100

Indicatori: % di sintesi

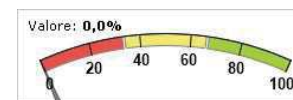
Responsabile
• **Comite Maria**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàMedia
• **Media**

5.1.5

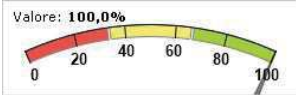
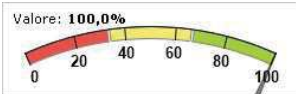
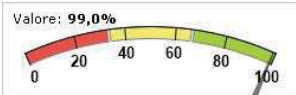
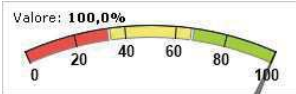
Aggiornamento archivio elettori italiani residenti all'Estero

Indicatori [2020]

	Atteso	Rilevato	%
n. posizioni aggiornate	1	0	0

Indicatori: % di sintesi

Responsabile
• **Comite Maria**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàMedia
• **Media**

5.1.6 Verifica e sistemazione dello stradario comunale	<table><tr><th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr><tr><td>n. vie verificate</td><td>6</td><td>8</td><td>100</td></tr></table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. vie verificate	6	8	100	Indicatori: % di sintesi Valore: 100,0% 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Rosso Edoardo Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%								
n. vie verificate	6	8	100								
5.1.7 Gestione informatica dell'Archivio storico	<table><tr><th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr><tr><td>n. posizioni verificate</td><td>7.003</td><td>7.016</td><td>100</td></tr></table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. posizioni verificate	7.003	7.016	100	Indicatori: % di sintesi Valore: 100,0% 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%								
n. posizioni verificate	7.003	7.016	100								
5.1.8 Gestione informatica dell'opzione "donazione organi" sulle Carte d'identità	<table><tr><th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr><tr><td>n. richieste di inserimento</td><td>729</td><td>722</td><td>99,04</td></tr></table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. richieste di inserimento	729	722	99,04	Indicatori: % di sintesi Valore: 99,0% 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%								
n. richieste di inserimento	729	722	99,04								
5.1.9 Gestione della procedura "divorzio breve"	<table><tr><th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr><tr><td>n. pratiche separazioni/divorzi</td><td>6</td><td>6</td><td>100</td></tr></table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. pratiche separazioni/divorzi	6	6	100	Indicatori: % di sintesi Valore: 100,0% 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%								
n. pratiche separazioni/divorzi	6	6	100								

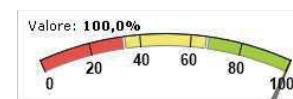
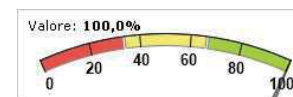
5.1.10 Gestione della procedura "unioni civili"	Indicatori [2020] <table><tr><th></th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr><tr><td>n. pratiche "unioni civili"</td><td>0</td><td>0</td><td>100</td></tr></table>		Atteso	Rilevato	%	n. pratiche "unioni civili"	0	0	100	Indicatori: % di sintesi Valore: 100,0%	Responsabile - Comite Maria Referente politico - Galvan Enrico Tipologia - Sviluppo Priorità Media - Media																																																																																																								
	Atteso	Rilevato	%																																																																																																																
n. pratiche "unioni civili"	0	0	100																																																																																																																
5.1.11 Gestione della procedura "convivenze di fatto"	Indicatori [2020] <table><tr><th></th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr><tr><td>n. pratiche "convivenze di fatto"</td><td>0</td><td>1</td><td>100</td></tr></table>		Atteso	Rilevato	%	n. pratiche "convivenze di fatto"	0	1	100	Indicatori: % di sintesi Valore: 100,0%	Responsabile - Comite Maria Referente politico - Galvan Enrico Tipologia - Sviluppo Priorità Media - Media																																																																																																								
	Atteso	Rilevato	%																																																																																																																
n. pratiche "convivenze di fatto"	0	1	100																																																																																																																
5.1.12 Gestione della procedura "dematerializzazione delle liste elettorali"	Fasi operative 5.1.12 Gestione della procedura "dematerializzazione delle... <table><tr><th></th><th>01.20</th><th>02.20</th><th>03.20</th><th>04.20</th><th>05.20</th><th>06.20</th><th>07.20</th><th>08.20</th><th>09.20</th><th>10.20</th><th>11.20</th><th>12.20</th><th>01.21</th><th>02.21</th><th>03.21</th><th>04.21</th><th>05.21</th><th>06.21</th><th>07.21</th><th>08.21</th><th>09.21</th><th>10.21</th><th>11.21</th><th>12.21</th><th>01.22</th><th>02.22</th><th>03.22</th><th>04.22</th><th>05.22</th><th>06.22</th><th>07.22</th><th>08.22</th><th>09.22</th><th>10.22</th><th>11.22</th><th>12.22</th></tr><tr><td>[30/06/20-31/12/20] 5.1.12.1 - Allineamento dati cartacei e informatici</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>[30/06/20-31/12/20] 5.1.12.2 - Avvio gestione informatica delle liste elettorali</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>		01.20	02.20	03.20	04.20	05.20	06.20	07.20	08.20	09.20	10.20	11.20	12.20	01.21	02.21	03.21	04.21	05.21	06.21	07.21	08.21	09.21	10.21	11.21	12.21	01.22	02.22	03.22	04.22	05.22	06.22	07.22	08.22	09.22	10.22	11.22	12.22	[30/06/20-31/12/20] 5.1.12.1 - Allineamento dati cartacei e informatici																																						[30/06/20-31/12/20] 5.1.12.2 - Avvio gestione informatica delle liste elettorali																																					Fasi operative: % di sintesi Valore: 50,0%	Responsabile - Comite Maria Referente politico - Galvan Enrico Tipologia - Sviluppo Priorità Media - Media
	01.20	02.20	03.20	04.20	05.20	06.20	07.20	08.20	09.20	10.20	11.20	12.20	01.21	02.21	03.21	04.21	05.21	06.21	07.21	08.21	09.21	10.21	11.21	12.21	01.22	02.22	03.22	04.22	05.22	06.22	07.22	08.22	09.22	10.22	11.22	12.22																																																																															
[30/06/20-31/12/20] 5.1.12.1 - Allineamento dati cartacei e informatici																																																																																																																			
[30/06/20-31/12/20] 5.1.12.2 - Avvio gestione informatica delle liste elettorali																																																																																																																			
5.1.13 Consultazioni elettorali 2020	Indicatori [2020] <table><tr><th></th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr><tr><td>n. comuni</td><td>33</td><td>33</td><td>100</td></tr></table>		Atteso	Rilevato	%	n. comuni	33	33	100	Indicatori: % di sintesi Valore: 100,0%	Responsabile - Comite Maria Referente politico - Galvan Enrico Tipologia - Sviluppo Priorità Media - Media																																																																																																								
	Atteso	Rilevato	%																																																																																																																
n. comuni	33	33	100																																																																																																																

5.1.14

Gestione ordinaria dei servizi assistenziali

Fasi operative**Indicatori [2020]**

	Atteso	Rilevato	%
n. assistiti nella tutela e nella curatela	2	2	100

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

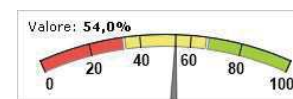
Responsabile
 • **Comite Maria**
 Referente politico
 • **Segnana Mariaelena**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 PrioritàMedia
 • **Media**

5.1.15

Valutazione ed attivazione di iniziative per le "politiche familiari"

Indicatori [2020]

	Atteso	Rilevato	%
n. interventi/iniziative a favore delle politiche familiari	22	12	54,55

Indicatori: % di sintesi

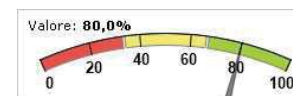
Responsabile
 • **Comite Maria**
 Referente politico
 • **Segnana Mariaelena**
 Tipologia
 • **Sviluppo**
 PrioritàMedia
 • **Media**

5.1.16

Valutazione e prosecuzione delle iniziative rientranti nelle Politiche Giovanili

Indicatori [2020]

	Atteso	Rilevato	%
n. interventi/iniziative a favore delle politiche giovanili	5	4	80

Indicatori: % di sintesi

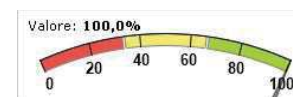
Responsabile
 • **Comite Maria**
 Referente politico
 • **Bettega Luca**
 Tipologia
 • **Sviluppo**
 PrioritàMedia
 • **Media**

5.1.17

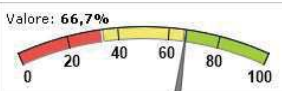
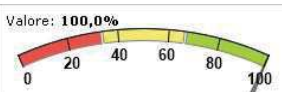
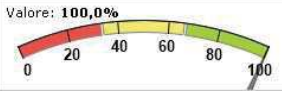
Prosecuzione di interventi, anche congiunti, per l'inserimento occupazionale di soggetti svantaggiati

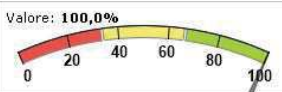
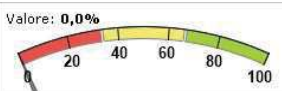
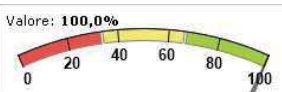
Indicatori [2020]

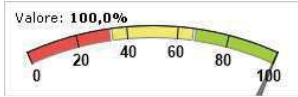
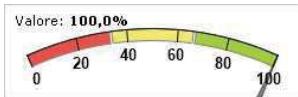
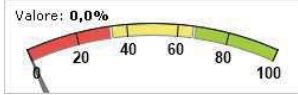
	Atteso	Rilevato	%
n. persone coinvolte in progetti occupazionali	26	26	100

Indicatori: % di sintesi

Responsabile
 • **Comite Maria**
 Referente politico
 • **Dalldonne Paolo**
 Tipologia
 • **Sviluppo**
 PrioritàMedia
 • **Media**

5.1.18 Strategie per la qualificazione del piano dell'offerta formativa territoriale	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. iniziative realizzate</td><td>5</td><td>2</td><td>40</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. iniziative realizzate	5	2	40	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media								
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%																
n. iniziative realizzate	5	2	40																
5.1.19 Valutazione e prosecuzione delle politiche per anziani	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. iscritti alle attività per anziani</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr> <td>n. persone in visita coinvolte "casa di riposo"</td><td>0</td><td>0</td><td>100</td></tr> <tr> <td>n. persone ricoverate coinvolte "casa di riposo"</td><td>0</td><td>0</td><td>100</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. iscritti alle attività per anziani	1	0	0	n. persone in visita coinvolte "casa di riposo"	0	0	100	n. persone ricoverate coinvolte "casa di riposo"	0	0	100	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%																
n. iscritti alle attività per anziani	1	0	0																
n. persone in visita coinvolte "casa di riposo"	0	0	100																
n. persone ricoverate coinvolte "casa di riposo"	0	0	100																
5.1.20 Valutazione e prosecuzione di iniziative rientranti nelle politiche per le pari opportunità	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. persone partecipanti</td><td>0</td><td>91</td><td>100</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. persone partecipanti	0	91	100	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media								
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%																
n. persone partecipanti	0	91	100																
5.1.21 Sostenibilità energetica ed ambientale	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. studenti coinvolti progetti energetico/ambientali</td><td>42</td><td>270</td><td>100</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. studenti coinvolti progetti energetico/ambientali	42	270	100	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Rosso Edoardo Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media								
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%																
n. studenti coinvolti progetti energetico/ambientali	42	270	100																

5.1.22 Valutazione e prosecuzione di iniziative rientranti nelle politiche per il lavoro.	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. persone partecipanti</td><td>0</td><td>91</td><td>100</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. persone partecipanti	0	91	100	Indicatori: % di sintesi  Valore: 100,0%	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Bettega Luca Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%								
n. persone partecipanti	0	91	100								
5.1.23 Raccolta e mantenimento degli indirizzi digitali dei cittadini	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. posizioni aggiornate</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. posizioni aggiornate	1	0	0	Indicatori: % di sintesi  Valore: 0,0%	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%								
n. posizioni aggiornate	1	0	0								
5.1.24 Organizzazione di un elenco delle D.A.T.	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>consegna D.A.T.</td><td>0</td><td>18</td><td>100</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	consegna D.A.T.	0	18	100	Indicatori: % di sintesi  Valore: 100,0%	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%								
consegna D.A.T.	0	18	100								
5.1.25 Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni			Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media								

5.1.26 Esumazioni ordinarie nei cimiteri di Borgo e Olle	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. esumazioni</td><td>0</td><td>27</td><td>100</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. esumazioni	0	27	100	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%								
n. esumazioni	0	27	100								
5.1.27 Verifica Albo scrutatori			Responsabile • Comite Maria Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • PrioritàMedia • Media								
5.2.1 Gestione dell'Unità Operativa Asilo Nido	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. utenti iscritti all'asilo nido</td><td>45</td><td>45</td><td>100</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. utenti iscritti all'asilo nido	45	45	100	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Mantenimento PrioritàAlta • Alta
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%								
n. utenti iscritti all'asilo nido	45	45	100								
5.2.2 Ottimizzazione del servizio Nido d'Infanzia comunale	Fasi operative 5.2.2 Ottimizzazione del servizio Nido d'Infanzia comunale  [01/01/20-31/08/20] 5.2.2.1 - Individuazione di una dipendente/addetto assegnato dall'agenzia del lavoro <table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. iniziative/momenti di formazione e apprendimento</td><td>1</td><td>-</td><td>-</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. iniziative/momenti di formazione e apprendimento	1	-	-	Fasi operative: % di sintesi  Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Comite Maria Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%								
n. iniziative/momenti di formazione e apprendimento	1	-	-								

ATTUAZIONE PROGRAMMA 0500 – ATTIVITA' CULTURALI

Responsabile: Libardi Massimo

Progetto 0501 (Libardi Massimo): Cultura e sistema bibliografico

Legge anticorruzione: legge 6 novembre 2012, n. 190; stato di attuazione della partecipazione alle attività previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione predisposto dal Responsabile;

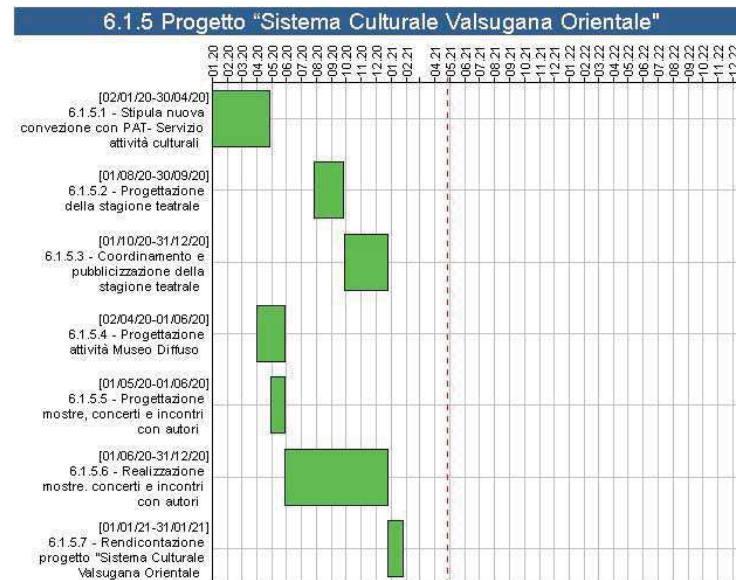
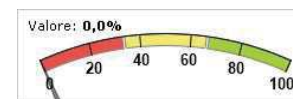
Attività	Stato di attuazione	Tempi
Individuazione attività a più elevato rischio corruzione proposte dai Responsabili dei Servizi	Effettuata in occasione della predisposizione del piano e dell'aggiornamento dello stesso	Entro gennaio 2021
Monitoraggio rispetto dei termini per la conclusione procedimento	Effettuata costantemente; non si sono riscontrati ritardi	Da gennaio a dicembre 2020
Azioni a garanzia della trasparenza	Garantite ed effettuate nel rispetto del quadro normativo applicabile dai Comuni della Regione Trentino-Alto Adige	Da gennaio a dicembre 2020
Azioni specifiche attuate se necessario in base a evidenze	0	Da gennaio a dicembre 2020
Procedimenti disciplinari proposti	0	Da gennaio a dicembre 2020
Segnalazione di comportamenti non integri effettuate	0	Da gennaio a dicembre 2020

Centro di responsabilità
6 Servizio Biblioteca e Attività culturali

6.1.1 Gestione ordinaria del Servizio Biblioteca	Indicatori [2020] <table><tr><td>n. documenti immessi nel catalogo</td><td>1.775</td><td>1.755</td><td>98,87</td></tr><tr><td>n. documenti scartati</td><td>974</td><td>1.551</td><td>100</td></tr><tr><td>n. iscritti</td><td>2.518</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>n. presenze</td><td>26.721</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>n. prestiti</td><td>22.610</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>n. prestiti ad altre biblioteche</td><td>1.649</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>n. prestiti richiesti da altre biblioteche</td><td>1.170</td><td>-</td><td>-</td></tr></table>	n. documenti immessi nel catalogo	1.775	1.755	98,87	n. documenti scartati	974	1.551	100	n. iscritti	2.518	-	-	n. presenze	26.721	-	-	n. prestiti	22.610	-	-	n. prestiti ad altre biblioteche	1.649	-	-	n. prestiti richiesti da altre biblioteche	1.170	-	-	Indicatori: % di sintesi Valore: 99,0%	Responsabile • Libardi Massimo Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Mantenimento PrioritàAlta • Alta
n. documenti immessi nel catalogo	1.775	1.755	98,87																												
n. documenti scartati	974	1.551	100																												
n. iscritti	2.518	-	-																												
n. presenze	26.721	-	-																												
n. prestiti	22.610	-	-																												
n. prestiti ad altre biblioteche	1.649	-	-																												
n. prestiti richiesti da altre biblioteche	1.170	-	-																												
6.1.2 Valorizzazione Fondo Degasperi	Fasi operative 6.1.2 Valorizzazione Fondo Degasperi [01/10/20-30/06/21] 6.1.2.1 - Stampa del catalogo	Fasi operative: % di sintesi Valore: 0,0%	Responsabile • Libardi Massimo Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta																												
6.1.3 Valorizzazione del "Fondo Paoletto"	Fasi operative 6.1.3 Valorizzazione del "Fondo Paoletto" [01/07/20-31/12/20] 6.1.3.1 - Mostra bibliografica	Fasi operative: % di sintesi Valore: 0,0%	Responsabile • Libardi Massimo Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media																												
6.1.4 Attività culturali ordinarie	Indicatori [2020] <table><tr><td>n. incontri gruppo di lettura</td><td>5</td><td>3</td><td>60</td></tr><tr><td>n. letture per bambini</td><td>18</td><td>12</td><td>66,67</td></tr><tr><td>n. partecipanti alle attività</td><td>459</td><td>300</td><td>65,36</td></tr></table>	n. incontri gruppo di lettura	5	3	60	n. letture per bambini	18	12	66,67	n. partecipanti alle attività	459	300	65,36	Indicatori: % di sintesi Valore: 63,7%	Responsabile • Libardi Massimo Referente politico • Segnana Mariaelena Tipologia • Mantenimento PrioritàAlta • Alta																
n. incontri gruppo di lettura	5	3	60																												
n. letture per bambini	18	12	66,67																												
n. partecipanti alle attività	459	300	65,36																												

6.1.5

Progetto "Sistema Culturale Valsugana Orientale"

Fasi operative**Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Libardi Massimo**

Referente politico

• **Segnana Mariaelena**

Tipologia

• **Sviluppo**

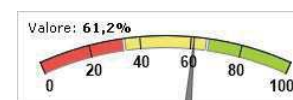
PrioritàAlta

• **Alta**

6.1.6

Museo diffuso

Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%
n. giorni apertura casa Andriollo	95	70	73,68
n. giorni apertura mostra permanente	0	-	-
n. mostre spazio Klien	14	10	71,43
n. visitatori a mostre	2.517	1.164	46,25
n. visitatori Casa Andriollo	560	250	44,64
n. visitatori mostra permanente	2.665	1.925	72,23

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Libardi Massimo**

Referente politico

• **Segnana Mariaelena**

Tipologia

• **Mantenimento**

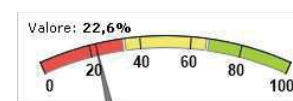
PrioritàAlta

• **Alta**

6.1.7

Teatro e Cinema

Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%
n. abbonati a Teatro	43	0	0
n. proiezioni cinematografiche	166	33	19,88
n. spettacoli teatrali	15	6	40
n. spettatori a Teatro	2.201	574	26,08
n. spettatori al cinema	11.308	3.250	28,74

Indicatori: % di sintesi

Responsabile

• **Libardi Massimo**

Referente politico

• **Segnana Mariaelena**

Tipologia

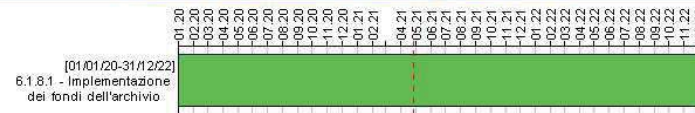
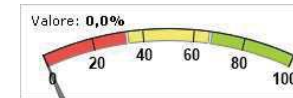
• **Mantenimento**

PrioritàAlta

• **Alta**

6.1.8

Implementazione dei fondi dell'archivio

Fasi operative**6.1.8 Implementazione dei fondi dell'archivio****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Libardi Massimo**

Referente politico

• **Segnana Mariaelena**

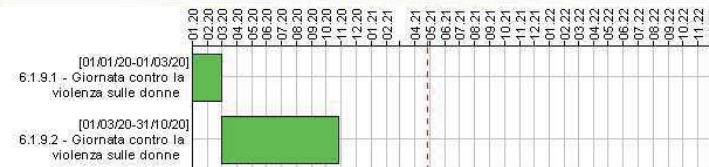
Tipologia

• **Sviluppo**

Priorità Media

• **Media****6.1.9**

Giornata contro la violenza sulle donne

Fasi operative**6.1.9 Giornata contro la violenza sulle donne****Fasi operative: % di sintesi**

Responsabile

• **Libardi Massimo**

Referente politico

• **Segnana Mariaelena**

Tipologia

•

Priorità Alta

• **Alta**

ATTUAZIONE PROGRAMMA 0600 – SERVIZIO POLIZIA URBANA

Responsabile: Tamburini Arianna

Progetto 0601 (Tamburini Arianna): Sicurezza del territorio e protezione civile.

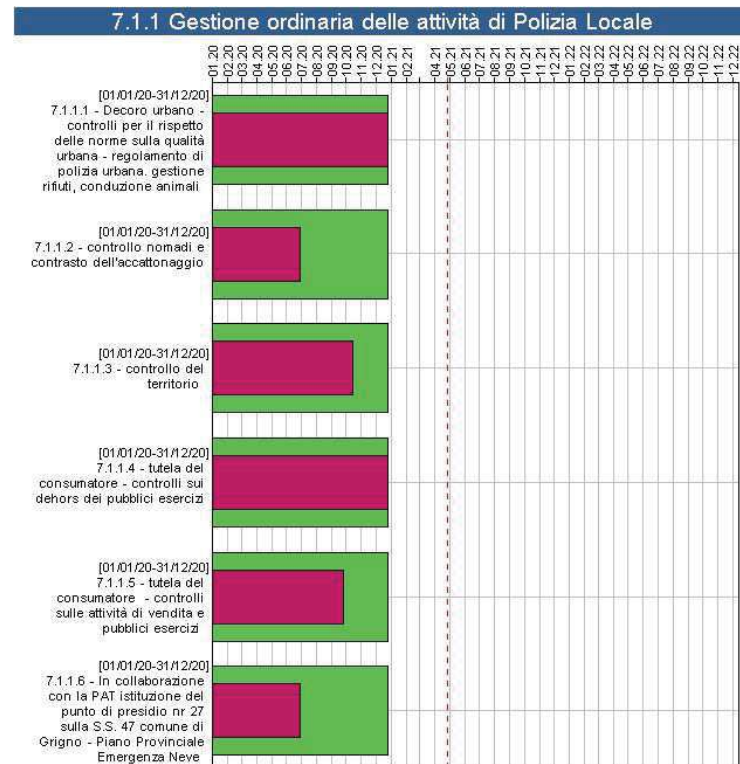
Legge anticorruzione: legge 6 novembre 2012, n. 190; stato di attuazione della partecipazione alle attività previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione predisposto dal Responsabile;

Attività	Stato di attuazione	Tempi
Individuazione attività a più elevato rischio corruzione proposte dai Responsabili dei Servizi	Effettuata in occasione della predisposizione del piano e dell'aggiornamento dello stesso	Entro gennaio 2021
Monitoraggio rispetto dei termini per la conclusione procedimento	Effettuata costantemente; non si sono riscontrati ritardi	Da gennaio a dicembre 2020
Azioni a garanzia della trasparenza	Garantite ed effettuate nel rispetto del quadro normativo applicabile dai Comuni della Regione Trentino-Alto Adige	Da gennaio a dicembre 2020
Azioni specifiche attuate se necessario in base a evidenze	0	Da gennaio a dicembre 2020
Procedimenti disciplinari proposti	0	Da gennaio a dicembre 2020
Segnalazione di comportamenti non integri effettuate	0	Da gennaio a dicembre 2020

7.1.1

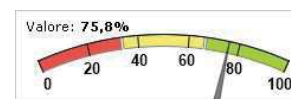
Gestione ordinaria delle attività di
Polizia Locale

Fasi operative

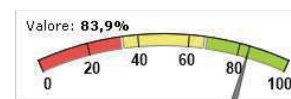


Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%
n. accertamenti anagrafici	1.223	1.073	87,74
n. accertamenti tutela ambientale	4	7	100
n. controlli su attività commerciali, pubblici esercizi	3.730	2.345	62,87
n. fotosegnalamento extracomunitari, clandestini	0	0	100
n. incidenti rilevati in area urbana ed extraurbana	19	33	100
n. notizie di reato trasmesse alla Procura della Repubblica	55	79	100
n. ore servizi per controllo centri abitati e polizia di prossimità	3.198	3.895	100
n. ore servizio di presenza entrata-uscita scuole	1.812	1.308	72,19
n. ore servizio per manifestazione	1.441	278	19,29
n. procedimenti attività di polizia giudiziaria	27	67	100
n. sanzioni c.d.s.	29.324	24.387	83,16
n. segnalazioni alla Procura della Repubblica Minori di Trento per atti di bullismo	-	0	-

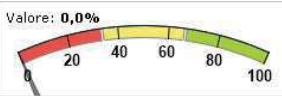
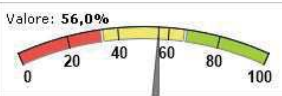
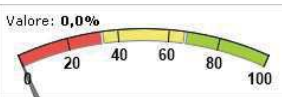
Fasi operative: % di sintesi



Indicatori: % di sintesi

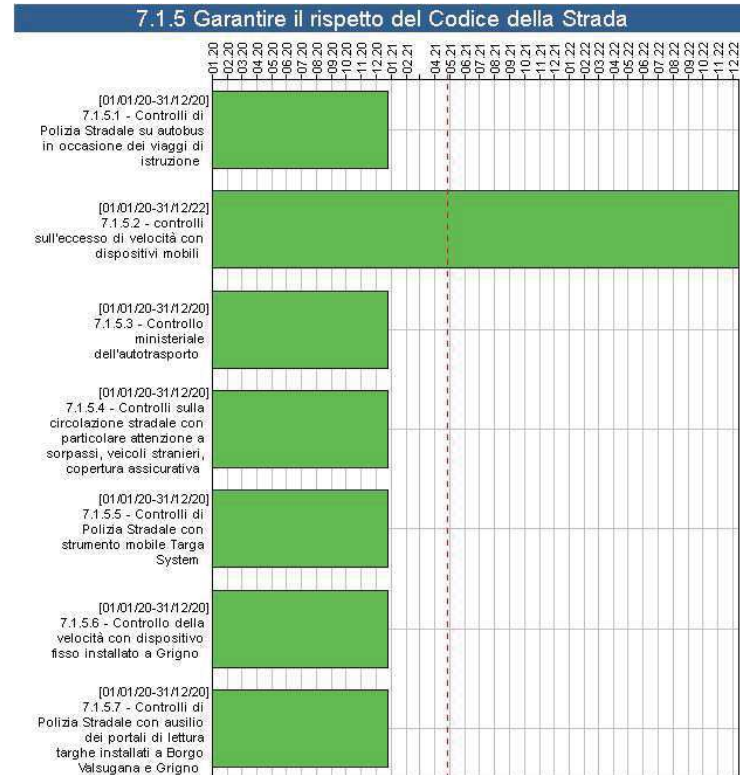


Responsabile
• **Tamburini Arianna**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Mantenimento**
PrioritàAlta
• **Alta**

7.1.2 Verifica dell'autotrasporto internazionale di merci lungo la SS 47	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. mezzi pesanti controllati</td><td>-</td><td>29</td><td>-</td></tr> <tr> <td>n. ore dedicate controllo (7.1.2)</td><td>-</td><td>167</td><td>-</td></tr> <tr> <td>n. persone controllate</td><td>-</td><td>29</td><td>-</td></tr> <tr> <td>n. violazioni accertate (mezzi pesanti)</td><td>-</td><td>24</td><td>-</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. mezzi pesanti controllati	-	29	-	n. ore dedicate controllo (7.1.2)	-	167	-	n. persone controllate	-	29	-	n. violazioni accertate (mezzi pesanti)	-	24	-	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Tamburini Arianna Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%																				
n. mezzi pesanti controllati	-	29	-																				
n. ore dedicate controllo (7.1.2)	-	167	-																				
n. persone controllate	-	29	-																				
n. violazioni accertate (mezzi pesanti)	-	24	-																				
7.1.3 Educazione stradale presso le scuole	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. ore eseguite presso gli istituti scolastici</td><td>300</td><td>170</td><td>56,67</td></tr> <tr> <td>NR. DELLE CLASSI COINVOLTE DALLA FORMAZIONE</td><td>-</td><td>12</td><td>-</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. ore eseguite presso gli istituti scolastici	300	170	56,67	NR. DELLE CLASSI COINVOLTE DALLA FORMAZIONE	-	12	-	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Tamburini Arianna Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta								
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%																				
n. ore eseguite presso gli istituti scolastici	300	170	56,67																				
NR. DELLE CLASSI COINVOLTE DALLA FORMAZIONE	-	12	-																				
7.1.4 Sensibilizzazione dei futuri genitori sui dispositivi di ritenuta	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>n. ore eseguite presso l'Azienda Sanitaria</td><td>22</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	n. ore eseguite presso l'Azienda Sanitaria	22	0	0	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Tamburini Arianna Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta												
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%																				
n. ore eseguite presso l'Azienda Sanitaria	22	0	0																				

7.1.5

Garantire il rispetto del Codice della Strada

Fasi operative

Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%
n. ore dedicate al contenzioso	4.108	2.577	62,73
n. ore dedicate controllo (7.1.5)	-	6.069,50	-
nr. ore dedicate al Comune di Bieno	112	123	100
nr. ore dedicate al Comune di Borgo Valsugana	3.987	3.040	76,25
nr. ore dedicate al Comune di Carzano	143	101	70,63
nr. ore dedicate al Comune di Castel Ivano	937	442	47,17
nr. ore dedicate al Comune di Castello Tesino	610	246,25	40,37
nr. ore dedicate al Comune di Grigno	594	269	45,29
nr. ore dedicate al Comune di Novaledo	407	100	24,57
nr. ore dedicate al Comune di Ospedaletto	150	212	100
nr. ore dedicate al Comune di Pieve Tesino	268	174	64,93

Responsabile

• **Tamburini Arianna**

Referente politico

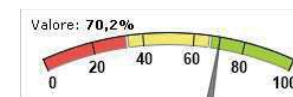
• **Galvan Enrico**

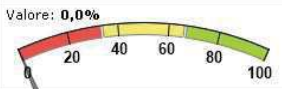
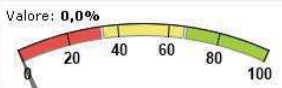
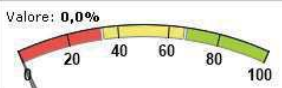
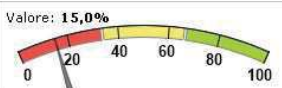
Tipologia

• **Sviluppo**

PrioritàAlta

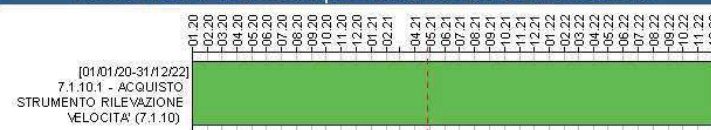
• **Alta**

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

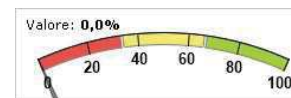
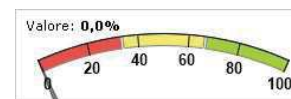
7.1.6 Aggiornamento della pagina web Polizia Locale sul sito del comune	<table> <thead> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>nr. dei documenti resi disponibili</td><td>-</td><td>15</td><td>-</td></tr> <tr> <td>NR. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' (7.1.6)</td><td>-</td><td>35</td><td>-</td></tr> </tbody> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	nr. dei documenti resi disponibili	-	15	-	NR. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' (7.1.6)	-	35	-	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Tamburini Arianna Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%												
nr. dei documenti resi disponibili	-	15	-												
NR. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' (7.1.6)	-	35	-												
7.1.7 Nuova gestione dei registri per le Notizie di reato, Accertamenti Edilizi, Accertamenti anagrafici	<table> <thead> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>nr. dei procedimenti elaborati in modalità informatica</td><td>-</td><td>1.140</td><td>-</td></tr> </tbody> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	nr. dei procedimenti elaborati in modalità informatica	-	1.140	-	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Tamburini Arianna Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media				
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%												
nr. dei procedimenti elaborati in modalità informatica	-	1.140	-												
7.1.8 Nuova gestione delle segnalazioni da utenti	<table> <thead> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NR. SEGNALAZIONI</td><td>-</td><td>123</td><td>-</td></tr> </tbody> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	NR. SEGNALAZIONI	-	123	-	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Tamburini Arianna Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • PrioritàAlta • Alta				
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%												
NR. SEGNALAZIONI	-	123	-												
7.1.9 Controllo varchi lettura targhe in operazioni di Polizia Giudiziaria	<table> <thead> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>nr. attività svolta in polizia giudiziaria delegata (7.1.9)</td><td>-</td><td>87</td><td>-</td></tr> <tr> <td>nr. servizi svolti con sistema di lettura targhe</td><td>281</td><td>43</td><td>15,30</td></tr> </tbody> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	nr. attività svolta in polizia giudiziaria delegata (7.1.9)	-	87	-	nr. servizi svolti con sistema di lettura targhe	281	43	15,30	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Tamburini Arianna Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • PrioritàAlta • Alta
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%												
nr. attività svolta in polizia giudiziaria delegata (7.1.9)	-	87	-												
nr. servizi svolti con sistema di lettura targhe	281	43	15,30												

7.1.10

Nuovo strumento per
l'accertamento della velocità

Fasi operative**7.1.10 Nuovo strumento per l'accertamento della velocità****Indicatori [2020]**

	Atteso	Rilevato	%
REALIZZAZIONE PROGETTO (7.1.10)	SI	NO	0

Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

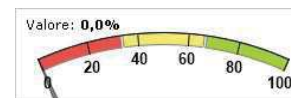
Responsabile
• **Tamburini Arianna**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
•
PrioritàAlta
• **Alta**

7.1.11

Nuovi varchi lettura targhe e
accertamento della velocità sulla
S.S. 47

Indicatori [2020]

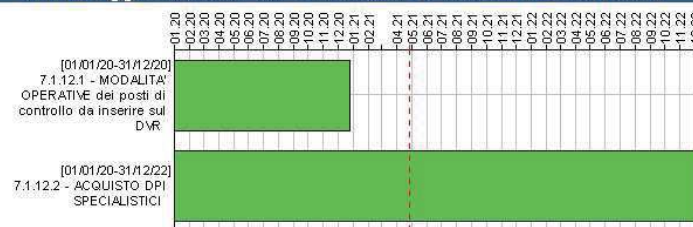
	Atteso	Rilevato	%
INSTALLAZIONE DISPOSITIVI			

Indicatori: % di sintesi

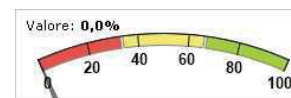
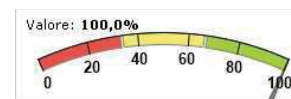
Responsabile
• **Tamburini Arianna**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

7.1.12

Aggiornamento del Documento di
Valutazione dei Rischi

Fasi operative**7.1.12 Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi****Indicatori [2020]**

	Atteso	Rilevato	%
Realizzazione Progetto (7.1.12)	SI	SI	100

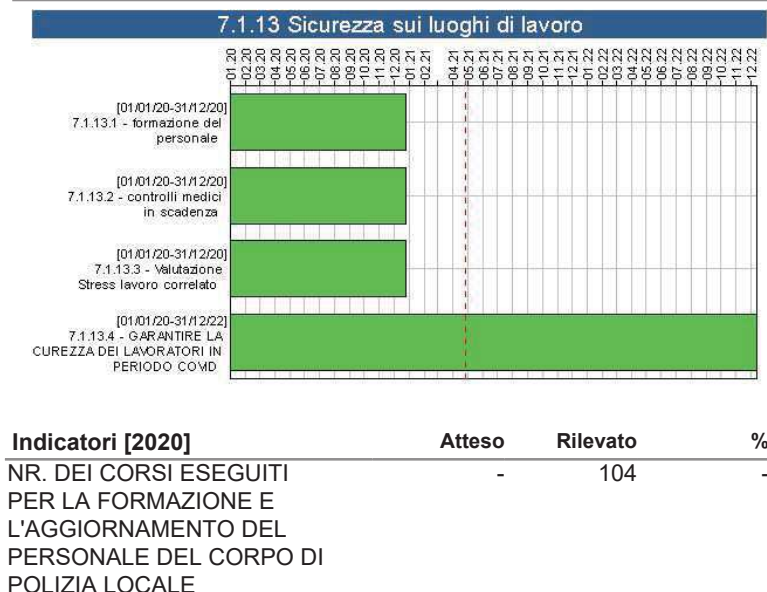
Fasi operative: % di sintesi**Indicatori: % di sintesi**

Responsabile
• **Tamburini Arianna**
Referente politico
• **Galvan Enrico**
Tipologia
• **Sviluppo**
PrioritàAlta
• **Alta**

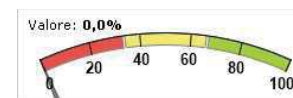
7.1.13

Sicurezza sui luoghi di lavoro

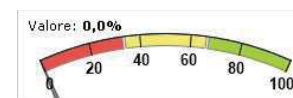
Fasi operative



Fasi operative: % di sintesi



Indicatori: % di sintesi



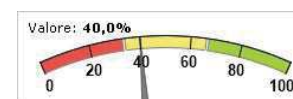
Responsabile
 • **Tamburini Arianna**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Mantenimento**
 PrioritàAlta
 • **Alta**

7.1.14

Realizzazione sistema di videosorveglianza del Comando

Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%
REALIZZAZIONE PROGETTO (7.1.14)	100	40	40

Indicatori: % di sintesi



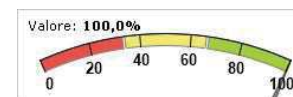
Responsabile
 • **Tamburini Arianna**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 •
 Priorità
 •

7.1.15

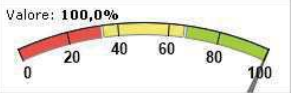
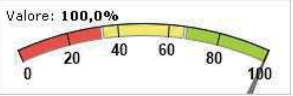
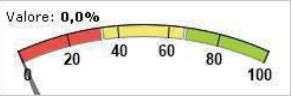
redazione disciplinare per l'utilizzo delle body cam da parte degli operatori di Polizia Locale

Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%
redazione del disciplinare UTILIZZO BODYCAM E DASHCAM	SI	SI	100
REDAZIONE VALUTAZIONE IMPATTO PRIVACY PER UTILIZZO BODYCAM E DASHCAM	SI	SI	100

Indicatori: % di sintesi



Responsabile
 • **Tamburini Arianna**
 Referente politico
 • **Galvan Enrico**
 Tipologia
 • **Sviluppo**
 PrioritàMedia
 • **Media**

7.1.16 Progetto obiettivo anno 2020 per l'aumento dei controlli stradali	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>REALIZZAZIONE PROGETTO</td><td>SI</td><td>SI</td><td>100</td></tr> <tr> <td>OBIETTIVO ANNO 2020</td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	REALIZZAZIONE PROGETTO	SI	SI	100	OBIETTIVO ANNO 2020				Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Tamburini Arianna Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Priorità •
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%												
REALIZZAZIONE PROGETTO	SI	SI	100												
OBIETTIVO ANNO 2020															
7.1.17 Istituzione di Ufficio Sanzioni Amministrative	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>istituzione dell'ufficio (7.1.17)</td><td>SI</td><td>SI</td><td>100</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	istituzione dell'ufficio (7.1.17)	SI	SI	100	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Tamburini Arianna Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàMedia • Media				
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%												
istituzione dell'ufficio (7.1.17)	SI	SI	100												
7.1.18 EMERGENZA COVID: servizi di protezione civile e ordine pubblico	<table> <tr> <th>Indicatori [2020]</th><th>Atteso</th><th>Rilevato</th><th>%</th></tr> <tr> <td>NR ORE SVOLTE IN SERVIZIO DI ORDINE PUBBLICO (7.1.18)</td><td>-</td><td>1.755</td><td>-</td></tr> <tr> <td>nr. ore svolte in servizio di PROTEZIONE CIVILE</td><td>-</td><td>3.277</td><td>-</td></tr> </table>	Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%	NR ORE SVOLTE IN SERVIZIO DI ORDINE PUBBLICO (7.1.18)	-	1.755	-	nr. ore svolte in servizio di PROTEZIONE CIVILE	-	3.277	-	Indicatori: % di sintesi 	Responsabile • Tamburini Arianna Referente politico • Galvan Enrico Tipologia • Sviluppo PrioritàAlta • Alta
Indicatori [2020]	Atteso	Rilevato	%												
NR ORE SVOLTE IN SERVIZIO DI ORDINE PUBBLICO (7.1.18)	-	1.755	-												
nr. ore svolte in servizio di PROTEZIONE CIVILE	-	3.277	-												

L'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet

Si riporta l'elenco degli enti ed organismi strumentali dell'ente, precisando che i rispettivi bilanci sono consultabili sui siti internet a fianco indicati:

DENOMINAZIONE ORGANISMO STRUMENTALE	INDIRIZZO SITO INTERNET
Valsugana Sport srl	http://www.valsuganasport.it/
STET SPA Servizi Territoriali Est Trentino	https://www.stetspa.it/

Si riporta di seguito l'elenco delle partecipazioni dirette possedute dall'ente con l'indicazione della relativa quota percentuale:

Denominazione sociale	Capitale sociale	%
Consorzio dei Comuni Trentini soc.coop	10.018	0,5100%
Dolomiti Energia S.p.A.	411.496.169	0,004625%
Primiero Energia S.p.A.	9.938.990	0,8150%
Azienda per il Turismo Valsugana soc.coop.	58.000	1,9600%
Trentino Riscossioni S.p.A.	1.000.000	0,0655%
Trentino Digitale S.p.A.	18.188.816	0,0316%
STET SPA Servizi Territoriali Est Trentino	22.439.400	0,0450%
Valsugana Sport s.r.l.	10.000,00	60,00%

Visto il D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 “Testo unico in materia di partecipazione pubblica” ed in particolare l'art. 4, comma 2, lett. a) il quale prevede che “1. Le amministrazioni pubbliche non possono, direttamente o indirettamente, costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società. 2. Nei limiti di cui al comma 1, le amministrazioni pubbliche possono, direttamente o indirettamente, costituire società e acquisire o mantenere partecipazioni in società esclusivamente per lo svolgimento delle attività sotto indicate:

a) produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi (omissis)”;

Considerato l'interesse del Comune a garantire alti livelli di qualità, sicurezza ed efficienza del servizio idrico integrato e valutata positivamente la possibilità di affidare tale servizio inquadrandolo nell'ambito del modello “in house providing”;

Visto che STET S.p.a. ha natura di società in house providing ai sensi dell'art. 10, comma 7, lett. d) L.P. 6/2004, con deliberazione n. 53 del 2 novembre 2017 il Consiglio Comunale stabiliva di acquisire una partecipazione azionaria nella società STET S.p.A. - con sede a Pergine Valsugana, Viale Venezia 2/E – di n. 10.000 azioni al prezzo unitario di Euro 1,98 cad., per l'importo complessivo di Euro 19.800,00.-.

La Giunta comunale con deliberazione n. 144 di data 14/12/2020 ha individuato gli enti strumentali e società compresi nel Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Borgo Valsugana, e quindi il perimetro di consolidamento per l'esercizio 2020, secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 118/2011.

La definizione del Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.) fa riferimento ad una nozione di controllo di “diritto”, di “fatto” e “contrattuale” anche nei casi in cui non sia presente un legame di partecipazione, diretta o indiretta, al capitale delle controllate ed ad una nozione di partecipazione.

Sinteticamente costituiscono componenti del Gruppo Amministrazione Pubblica:

- a. gli organismi strumentali dell'Amministrazione pubblica capogruppo;
- b. gli enti strumentali controllati dall'Amministrazione pubblica capogruppo;
- c. gli enti strumentali partecipati di un'Amministrazione pubblica;
- d. le società controllate dall'amministrazione pubblica capogruppo;
- e. le società partecipate dell'amministrazione pubblica capogruppo.

Risultano incluse nel G.A.P. per l'anno 2020:

Società	Data costituzione	Capitale sociale	Quantità titoli	Valore nominale	%	
Valsugana Sport s.r.l.	24.03.2011	10.000,00	quota	6.000,00	60,00%	Società controllata
STET SPA Servizi Territoriali Est Trentino	29.12.2003	22.439.400,00	10.000	10.097,73	0,045%	Società in house providing

Il bilancio consolidato, da elaborare entro il 30 settembre di ogni anno, potrà fornire elementi informativi utili a verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi dell'intero aggregato con particolare riferimento sia alla composizione delle fonti delle risorse che alla composizione degli impieghi delle stesse. Il bilancio consolidato rappresenta un importante strumento per conoscere la struttura finanziaria del gruppo, dell'assetto proprietario, dell'economicità globale nonché la composizione strutturale delle principali voci di costo.

**PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETÀ E DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DIRETTAMENTE O
INDIRETTAMENTE POSSEDUTE
(art. 1, comma 612, L. 190/2014)**

La Giunta comunale, con deliberazione n. 42 dd. 31 marzo 2015 ha approvato il Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e relazione tecnica previsti dall'articolo 1 commi 611 e seguenti della legge 190/2014.

Il Consiglio comunale, con deliberazione n. 25 dd. 29 aprile 2015 ha confermato detto piano operativo di razionalizzazione.

Il piano – pubblicato integralmente sul sito internet del Comune nella sezione “Amministrazione trasparente” - prevedeva il mantenimento delle partecipazioni comunali nelle seguenti società:

- Trentino Riscossioni Spa;
- Informatica Trentina Spa;
- Primiero Energia Spa;
- Dolomiti Energia Spa;
- Consorzio dei Comuni Trentini – società cooperativa
- Azienda per il Turismo Valsugana – società cooperativa
- Valsugana Sport srl.

Prevedeva invece la cessione al miglior offerente delle azioni possedute dal Comune di Borgo Valsugana nelle società Funivie Lagorai Spa e Nuova Panarotta Spa.

Il Servizio Segreteria ed Affari generali – competente allo svolgimento delle procedure di dismissione –con determinazione n. AGS00/74 dd. 14.12.2015 ha disposto la cessione delle azioni della società Funivie Lagorai Spa mediante asta pubblica, approvando il relativo bando.

La relativa asta, fissata per il giorno 9 febbraio 2016, è stata dichiarata deserta per assenza di offerte, come da verbale prot. 3586 dd. 9.2.2016. Verrà quindi valutata la possibilità di attivare la procedura prevista dal comma 569 art. 1 della L. 27.12.2013 n. 147 che prevede che “la partecipazione non alienata mediante procedura di evidenza pubblica cessa ad ogni effetto; entro dodici mesi successivi alla cessazione la società liquida in denaro il valore della quota del socio cessato in base ai criteri stabiliti all'articolo 2437-ter, secondo comma, del codice civile”.

Relativamente alla cessione delle azioni della società Nuova Panarotta Spa il Servizio Segreteria ha comunicato alla società l'avvio della procedura di cessione con nota prot. 22234 dd. 18.11.2015. La società, in data 20.11.2015 ha comunicato che “con la prossima assemblea straordinaria le azioni saranno azzerate in quanto il patrimonio netto dell'ultimo bilancio approvato presenta un valore negativo”.

Con determinazione n. AGS00/74 dd. 14.12.2015 il Servizio Segreteria ha quindi dato atto che per tale società non può essere attuata la procedura di dismissione e si è in attesa della prossima assemblea straordinaria della società (a tutt'oggi non convocata) per le conseguenti determinazioni comunali.

L'Assemblea Straordinaria della società di data 29 gennaio 2016 ha azzerato le azioni del Comune e si è trasformata in società a responsabilità limitata pertanto da tale data il Comune non è più socio.

REVISIONI STRAORDINARIA ED ORDINARIE DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE POSSEDUTE (art. 20 e 24 Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e ss.mm. ed ii.)

Il 23 settembre 2016 è entrato in vigore il Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175. “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica” che, tra le altre cose, introduce alcuni adempimenti obbligatori in capo all'ente controllante, in particolare, entro il 23 marzo 2017, l'approvazione della delibera consiliare di revisione straordinaria delle partecipazioni possedute dall'Ente locale (adempimento obbligatorio anche in assenza di partecipazioni), la trasmissione dell'esito (anche negativo) della ricognizione alla banca dati società partecipate, la trasmissione del provvedimento di ricognizione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Entro un anno dall'approvazione della delibera di revisione straordinaria è prevista l'alienazione delle partecipazioni (atto di alienazione) individuate nel provvedimento consiliare di ricognizione di cui sopra, qualora le società non soddisfino specifici requisiti.

Peraltro, sulla base delle disposizioni di cui al D.lgs. 266/92, “Norme di attuazione dello Statuto speciale per il Trentino - Alto Adige concernenti il rapporto tra atti legislativi statali e leggi regionali e provinciali, nonché la potestà statale di indirizzo e coordinamento” e di cui all'art. 105 dello Statuto di Autonomia della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, con l'art. 7 della L.P. 29 dicembre 2016 n. 19 introduce: “Modificazioni della legge provinciale 10 febbraio 2005, n. 1, della legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27, della legge sul personale della Provincia 1997, della legge provinciale 17 giugno 2004, n. 6, e della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 relative alle società partecipate dalla Provincia e dagli enti locali, al personale degli enti strumentali e ai servizi pubblici.

Il Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica” è stato integrato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100, tra l'altro, proroga al 30 settembre 2017 il termine per effettuare la ricognizione straordinaria di tutte le partecipazioni possedute.

Con deliberazione n. 45 del 28 settembre 2017 il Consiglio comunale ha approvato la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 7 co. 10 l.p. 29 dicembre 2016, n. 19 e art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal d.lgs. 16 giugno 2017, n. 100, la ricognizione delle partecipazioni societarie possedute ed individuazione delle partecipazioni da alienare, prevedendo in particolare il mantenimento senza interventi di razionalizzazione per tutte le società partecipate con esclusione della società Funivie Lagorai S.p.A. per la quale si è prevista l'alienazione delle quote per perdite reiterate.

L'esito della ricognizione è stato comunicato attraverso l'applicativo del Dipartimento del Tesoro, di cui all'art. 17 del d.l. n. 90/2014 e pubblicato sul sito internet del Comune nella sezione trasparenza. Con nota prot.n. 25237 del 5 settembre 2017, considerato che l'asta pubblica del 9 febbraio 2016 era andata deserta e che lo statuto sociale non contempla la fattispecie del recesso, veniva chiesto alla società Tesino Group 2847 S.p.A., quale socio di maggioranza della società Funivie Lagorai S.p.A., se fosse interessata all'acquisizione delle azioni al valore nominale; l'iter per la cessione si è concluso nel corso dell'anno 2019 con la stipula del relativo atto ed il pagamento della quota.

Con deliberazione n. 59 del 20 dicembre 2018 il Consiglio comunale ha approvato la revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 7 co. 11 l.p. 29 dicembre 2016, n. 19 e art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal d.lgs. 16 giugno 2017, n. 100, la ricognizione delle partecipazioni societarie possedute ed individuazione delle partecipazioni da alienare. In particolare è stato dato atto che non ricorrendo le ipotesi di cui al comma 3 bis 1 dell'art. 18 della Legge

provinciale 10 febbraio 2005 n. 1, non si rende necessario adottare il programma di razionalizzazione societaria. Inoltre è stato previsto di confermare il piano di razionalizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45/2017, in particolare per quanto riguarda l'alienazione della partecipazione nella società Funivie Lagorai S.p.A.

Con deliberazione n. 57 del 19 dicembre 2019 il Consiglio comunale ha approvato la revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 7 co. 11 l.p. 29 dicembre 2016, n. 19 e art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal d.lgs. 16 giugno 2017, n. 100, la ricognizione delle partecipazioni societarie possedute ed individuazione delle partecipazioni da alienare. In particolare è stato dato atto che non ricorrendo le ipotesi di cui al comma 3 bis 1 dell'art. 18 della Legge provinciale 10 febbraio 2005 n. 1, non si rende necessario adottare il programma di razionalizzazione societaria. Inoltre è stato previsto di confermare i piani di razionalizzazione precedenti, prendendo atto dell'alienazione della partecipazione nella società Funivie Lagorai S.p.A.

Con deliberazione n. 61 del 22 dicembre 2020 il Consiglio comunale ha approvato la ricognizione ordinaria - analisi annuale dell'assetto complessivo delle partecipazioni societarie possedute ed eventuale piano di razionalizzazione - art. 7 co. 11 l.p. 29 dicembre 2016, n. 19 e art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175. Con tale deliberazione si è, tra l'altro, dato atto che l'aggiornamento annuale della ricognizione della partecipazioni assume, per l'anno 2019, valenza facoltativa per il Comune ai sensi dell'art. 18 comma 3 bis 1 della L.P. 1 febbraio 2005 n. 1 e dell'art. 24 comma 4 della L.P. 29 dicembre 2016 n. 19 e ss.mm. ed ii., ma si è valutato di adottare il provvedimento anche per dare atto:

- a) dell'avvenuta definitiva cessione della partecipazione detenuta nella Società Funivie Lagorai Spa, conclusasi in data 23 luglio 2019 con l'atto di vendita alla società "Eurogroup S.P.A." delle venticinque azioni ordinarie detenute dal Comune di Borgo Valsugana nella società "Funivie Lagorai S.P.A." con sede in Castello Tesino (Tn);
- b) della vendita, e quindi definitiva dismissione, da parte della società STET Servizi territoriali Est Trentino S.P.A., della quota da quest'ultima detenuta nella società Enervals s.r.l in liquidazione;
- c) del processo in atto di dismissione, da parte del Consorzio dei Comuni Trentini, della partecipazione nell'allora Cassa Rurale di Trento.

Gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.

Si riporta nella tabella sottostante l'informativa sugli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate, asseverata dai rispettivi organi di revisione, nella quale viene data evidenza analitica delle eventuali discordanze.

SOCIETA' PARTECIPATE	credito del Comune v/società	debito della società v/Comune	differenza	debito del Comune v/società	credito della società v/Comune	differenza
	Residui attivi	contabilità della società		Residui Passivi	contabilità della società	
AZIENDA PER IL TURISMO Soc. Coop.	€ 3.533,86	€ 3.533,86	0	€ 17.000,00	€ 17.000,00	0
CONSORZIO DEI COMUNI TRENINO Soc. Coop.	€ 0,00	€ 0,00	0	€ 4.241,73	€ 1.658,00	€ 2.583,73
DOLOMITI ENERGIA HOLDING Spa	€ 0,00	€ 0,00	0	€ 0,00	€ 0,00	0
PRIMIERO ENERGIA	€ 0,00	€ 0,00	0	€ 0,00	€ 0,00	0
STET	€ 0,00	€ 0,00	0	€ 31.308,48	€ 25.662,69	€ 5.645,79
TRENTINO DIGITALE	€ 0,00	€ 520,00	€ 520,00	€ 1.866,60	€ 0,00	€ 1.866,60
TRENTINO RISCOSSIONI	€ 41.691,42	€ 41.691,42	0	€ 193.091,65	€ 171.063,54	€ 22.028,11
VALSUGANA SPORT	€ 0,00	€ 0,00	0	€ 95.000,00	€ 46.000,00	€ 49.000,00

Si riportano nella sottostante tabella, in relazione motivazioni in merito alle discordanze di cui alla tabella precedente.

Organismo partecipato	Discordanza	Motivazioni e provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione
CONSORZIO DEI COMUNI TRENINO Soc. Coop.	€ 2.583,73	Differenza dovuta al fatto che il Comune ha considerato, tra le somme a debito verso il Consorzio dei Comuni Trentini, anche la fattura di elaborazione cedolini paga 4° trim. 2020, pervenuta nel 2021 e l'importo relativo all'iva sulle fatture pervenute.
STET Spa	€ 5.645,79	Differenza dovuta al fatto che il Comune ha contabilizzato, tra le somme a debito, l'importo relativo all'Iva sulle fatture pervenute.
TRENTINO DIGITALE	€ 520,00	Differenza dovuta al fatto che Trentino Digitale ha considerato, tra i debiti verso il Comune, la somma relativa alla Cosap permanente anno 2020 versata nel 2021 (reversale n. 439/2021 dd. 09/02/2021).
TRENTINO DIGITALE	€ 1.866,60	Differenza dovuta al fatto che il Comune ha considerato, tra le somme a debito verso la società, gli impegni non ancora fatturati (det. AF n.114/2019 per € 610,00 e det. AGS n. 83/2020 per € 1.256,60).
TRENTINO RISCOSSIONI	€ 22.028,11	Differenza dovuta al fatto che il Comune ha contabilizzato, tra le somme a debito, l'importo relativo all'iva sulle fatture pervenute.
VALSUGANA SPORT	€ 49.000,00	Differenza dovuta al fatto che il Comune ha considerato, come importo a debito verso la Società, tutto l'importo dell'impegno assunto. Invece, la Società ha indicato l'importo del contributo da ricevere, ridimensionato grazie ad economie di spesa, risultanti dal loro bilancio provvisorio.

Gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

La nota integrativa, con riferimento ai contratti relativi a strumenti finanziari derivati o ai contratti di finanziamento che includono una componente derivata, deve indicare gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio per ciascuna operazione in derivati.

L'ente non ha stipulato contratti relativi a strumenti finanziari derivati o contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

L'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'articolo 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;

I comuni, le province e le città metropolitane possono rilasciare a mezzo di deliberazione consiliare garanzia fideiussoria per l'assunzione di mutui destinati ad investimenti e per altre operazioni di indebitamento da parte di aziende da essi dipendenti, da consorzi cui partecipano nonché dalle comunità montane di cui fanno parte, che possono essere destinatari di contributi agli investimenti finanziati da debito, come definiti dall'art. 3, comma 18, lettere g) ed h), della legge 24 dicembre 2003, n. 350.

La garanzia fideiussoria può essere inoltre rilasciata a favore delle società di capitali, costituite ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera e), per l'assunzione di mutui destinati alla realizzazione delle opere di cui all'articolo 116, comma 1. In tali casi i comuni, le province e le città metropolitane rilasciano la fideiussione limitatamente alle rate di ammortamento da corrispondersi da parte della società sino al secondo esercizio finanziario successivo a quello dell'entrata in funzione dell'opera ed in misura non superiore alla propria quota percentuale di partecipazione alla società.

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata anche a favore di terzi che possono essere destinatari di contributi agli investimenti finanziati da debito, come definiti dall'art. 3, comma 18, lettere g) ed h), della legge 24 dicembre 2003, n. 350, per l'assunzione di mutui destinati alla realizzazione o alla ristrutturazione di opere a fini culturali, sociali o sportivi, su terreni di proprietà dell'ente locale, purché siano sussistenti le seguenti condizioni:

- a) il progetto sia stato approvato dall'ente locale e sia stata stipulata una convenzione con il soggetto mutuatario che regoli la possibilità di utilizzo delle strutture in funzione delle esigenze della collettività locale;
- b) la struttura realizzata sia acquisita al patrimonio dell'ente al termine della concessione;
- c) la convenzione regoli i rapporti tra ente locale e mutuatario nel caso di rinuncia di questi alla realizzazione o ristrutturazione dell'opera.

L'ente non ha rilasciato garanzie fideiussorie.

RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA CORRENTE

Il Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per l'anno 2014 estendeva a tutti i Comuni l'obbligo di adottare un piano di miglioramento quantificando la quota di risparmio di spesa a carico dei Comuni in parte corrente da conseguire entro il 2017, rinviando a specifica intesa la determinazione della ripartizione dell'obiettivo per ciascun Ente, sulla base del quale ogni amministrazione avrebbe dovuto adottare un piano di miglioramento per l'individuazione delle misure finalizzate a razionalizzare e a ridurre le spese correnti.

Il Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per l'anno 2015 stabiliva che *“Nel piano di miglioramento 2015-2017 le nuove Amministrazioni comunali dovranno definire gli strumenti per il raggiungimento degli obiettivi di riduzione della spesa definiti per il periodo 2013-2017 in misura pari alle decurtazioni operate a valere sul Fondo perequativo; a tal fine dovranno essere computati anche i risultati, positivi o negativi, ottenuti negli esercizi 2013-2014. Al fine di acconsentire alle assunzioni di personale assentite dal presente protocollo le parti si impegnano ad individuare le spese senz'altro procedibili e le spese da considerare nell'ambito del piano di miglioramento”*. Il Protocollo d'intesa consente ai Comuni di modulare le misure di contenimento sulla base della propria autonomia gestionale e organizzativa, permette quindi di operare con interventi sul complesso di determinati aggregati anziché di attuare una riduzione lineare sulle singole voci di spesa. Da ultimo la Giunta provinciale con deliberazione n. 1228 del 22.07.2016 ha individuato le *“Disposizioni inerenti gli obiettivi di riduzione della spesa corrente”* definendo i criteri per la verifica del raggiungimento degli obiettivi di riduzione della spesa, in particolare è previsto che: *“Il parametro da monitorare ai fini della verifica del raggiungimento dell'obiettivo è definito dal totale dei pagamenti (competenza e residuo) contabilizzati nella funzione 1 “Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo” del titolo 1 “Spese correnti” rispetto al medesimo dato riferito al conto consuntivo 2012. Qualora la riduzione sulla funzione 1 non sia tale da garantire il raggiungimento dell'obiettivo assegnato, a quest'ultimo potranno concorrere anche le riduzioni operate su altre funzioni di spesa, fermo restando che la Funzione 1 non può comunque aumentare. Per i comuni con popolazione superiore ai 5000 abitanti il momento per la verifica del conseguimento dell'obiettivo viene fissato al consuntivo dell'anno 2019.”*.

Gli obiettivi del Piano di Miglioramento del Comune di Borgo Valsugana erano definiti per il periodo 2013-2017 nella misura pari alle decurtazioni a valere sul Fondo perequativo, che come detto ammontano a complessivi € 178.127,35.- obiettivo di spesa da verificare in sede di rendiconto dell'esercizio 2019. L'aggregato di riferimento riguarda la spesa in termini di pagamenti (competenza + residui) dell'anno 2012, opportunamente rettificato secondo il modello provinciale, decurtato dell'obiettivo di riduzione fissato dalla Giunta provinciale ed equivalente alle riduzioni di trasferimenti a valere sul Fondo perequativo, individua la spesa obiettivo da raggiungere relativamente alla Funzione/Missione 1 del bilancio comunale, come da prospetto di seguito allegato.

La spesa corrente (Titolo 1) codificata alla Missione 1 del bilancio (di fatto ex Funzione 1 ante riforma contabile armonizzata) rappresenta la spesa sostenuta nell'ambito dello svolgimento funzioni inerenti i servizi istituzionali, generali e di gestione (Organi istituzionali, Segreteria generale, Gestione economica e finanziaria, Gestione delle entrate tributarie, Gestione beni demaniali e patrimoniali, Ufficio tecnico, Anagrafe, Statistica e sistemi informativi, Risorse umane ed Altri servizi generali).

Le risultanze elaborate, secondo il modello provinciale, in sede di rendiconto di gestione 2019, hanno evidenziato il raggiungimento dell'obiettivo registrando una riduzione della spesa corrente della Missione uno con un margine positivo rispetto alla spesa obiettivo pari ad euro 60.347,03.-:

Spesa Obiettivo 2019	1.761.200,26
Spesa Effettiva 2019	1.700.853,23
Differenza (1-2)	+ 60.347,03

La seconda integrazione al Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per l'anno 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020, stabiliva che *“Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020 stabilisce che per gli anni 2020-2024 i comuni proseguano l'azione di razionalizzazione della spesa intrapresa nel quinquennio precedente. In particolare si concorda di assumere come principio guida la salvaguardia del livello di spesa corrente raggiunto nel 2019 nella missione 1, declinando tale obiettivo in modo differenziato, a seconda che i comuni abbiano o meno conseguito, nell'esercizio 2019, l'obiettivo di riduzione della spesa stabilito con le deliberazioni della Giunta provinciale n. 1952/2015, n. 1228/2016, n. 463/2018 e n. 1503/2018. Si prevede inoltre la possibilità di incrementare, nel periodo 2020-2024, la spesa corrente contabilizzata nella missione 1 rispetto alla medesima spesa contabilizzata nell'esercizio 2019, entro un determinato limite, in due casi specifici:*

- qualora i comuni mantengano le gestioni associate, come definite dall'articolo 9 bis della legge provinciale n. 3 del 2006 e s.m.i. del testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di stabilità provinciale 2020;

- qualora i comuni presentino una dotazione di personale ritenuta non sufficiente sulla base di apposite analisi.

Fino alla definizione dei nuovi obiettivi è previsto un periodo transitorio, che decorre dal 01/01/2020, nel quale i comuni dovranno salvaguardare il livello della spesa corrente contabilizzata nella missione 1, avendo a riferimento il dato di spesa al 31/12/2019. Con il Protocollo d'intesa si concorda quindi che con delibera della Giunta provinciale, assunta d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, siano definite le modalità e i termini di definizione degli obiettivi di riqualificazione della spesa, sulla base delle linee guida sopra indicate.

*L'insorgenza e la diffusione del rischio sanitario connesso all'epidemia da COVID-19 ha comportato, a partire dal mese di gennaio del corrente anno, l'adozione di una serie di misure a livello nazionale e provinciale atte a fronteggiare, sia dal punto di vista sanitario che economico, gli effetti dell'emergenza epidemiologica. **Considerato che l'emergenza epidemiologica ha prodotto effetti rilevanti anche sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese, non ancora esattamente quantificabili e tuttora non ancora totalmente esplicitati, le parti concordano di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa dei comuni trentini sia con riferimento al regime transitorio, inteso come salvaguardia della spesa corrente contabilizzata nella missione 1 nell'esercizio 2019 sia con riferimento alla definizione dei nuovi obiettivi di spesa per il periodo 2020-2024.** Contestualmente concordano, al fine di consentire ai comuni una adeguata programmazione pluriennale, di confermare l'individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa per il periodo residuale 2021-2024 secondo i principi indicati nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 e sopra delineati, rinviando ad un successivo provvedimento, che sarà assunto d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali, la definizione puntuale di tali obiettivi che avranno effetto a partire dal 01/01/2021 per il periodo 2021-2024, tenuto conto dell'evoluzione dello scenario finanziario conseguente all'andamento della pandemia.*

INDICE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è un parametro introdotto e disciplinato dall'art. 8 D.L. 24/04/2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23/06/2014, n. 89, e dal DPCM 22 settembre 2014, che ne ha definito le modalità di calcolo e di pubblicazione sul sito dell'Amministrazione, alla sezione "Amministrazione trasparente".

Il comma 1 dell'articolo 41 del D.L. 66 del 24/04/2014, convertito con la Legge 23 giugno 2014 n. 89 recita: *“A decorrere dall'esercizio 2014 alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 30/03/2009 n. 165 è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuate dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati”*.

Il comma 1 dell'art. 8 del DL 66 del 24/04/2014, che sostituisce il comma 1 dell'art. 33 del D.Lgs. 33/2013, rinvia a successivo decreto la definizione delle modalità di calcolo dell'indicatore. Il DPCM 22/09/2014 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 2165 del 14/11/2014), prevede che tale indicatore (annuale o trimestrale), sia calcolato come “somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura (o richiesta equivalente di pagamento) e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento”.

L'indicatore è definito quindi in termini di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture, per cui il calcolo dello stesso va eseguito inserendo:

al NUMERATORE - la somma dell'importo di ciascuna fattura pagata nel periodo di riferimento moltiplicato per i giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura stessa e la data di pagamento ai fornitori;

al DENOMINATORE - la somma degli importi di tutte le fatture pagate nel periodo di riferimento (a parità di ritardo di pagamento quindi, viene attribuito peso maggiore alle fatture di importo più elevato e, in caso di pagamento prima della scadenza, il valore avrà segno negativo, andando quindi ad incidere positivamente sulla media ponderata complessiva). Dal calcolo vanno esclusi i periodi in cui le somme erano inesigibili per contestazione o contenzioso.

Il risultato di tale operazione determinerà l'unità di misura che sarà rappresentata da un numero che corrisponde a giorni.

Tale numero sarà preceduto da un segno - (meno), in caso di pagamento avvenuto mediamente in anticipo rispetto alla scadenza della fattura.

Si riportano di seguito l'indicatore di tempestività dei pagamenti di cui al DPCM 22/09/2014 e l'importo annuale dei pagamenti effettuati oltre la scadenza.

l'indicatore di tempestività dei pagamenti 2020

- 10,49 gg

Totale pagamenti per transazioni comm.li effettuati nel periodo	importi pagati dopo la scadenza	di cui tra 1 e 5 gg.	di cui tra 6 e 10 gg.	di cui tra 11 e 20 gg.	di cui tra 21 e 30 gg.	di cui oltre 30 gg.
€ 7.835.680,89	€ 898.369,38	€ 348.653,19	€ 281.568,78	€ 226.398,01	€ 29.467,88	€ 12.281,52
nr. 2212 transazioni	nr. 371 transazioni	nr. 196 transazioni	nr. 69 transazioni	nr. 55 transazioni	nr. 28 transazioni	nr. 23 transazioni

Elenco pagamenti effettuati oltre la scadenza:

Fornitore	Num. Fattura	Importo	Data emissione fattura	Data scadenza fattura	Data pagamento	Giorni di ritardo
'01812630224'	'42000815373	€ 124,47	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815395	€ 82,82	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000862462	€ 680,44	26/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000815389	€ 58,97	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815368	€ 80,08	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815367	€ 85,36	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815381	€ 50,24	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815378	€ 918,29	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815370	€ 125,64	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01216100220'	'80 E	€ 594,00	24/02/2020	25/03/2020	26/03/2020	1
'TMSLBT73B43G284X'	'43	€ 368,85	17/12/2019	16/01/2020	17/01/2020	1
'01812630224'	'42000815391	€ 129,41	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'00678990227'	'287	€ 50,00	30/12/2019	30/01/2020	31/01/2020	1
'01812630224'	'42000815382	€ 193,56	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815377	€ 82,97	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000862460	€ 1.090,36	26/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000815394	€ 39,36	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815390	€ 1.183,72	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815383	€ 273,35	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815386	€ 122,86	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815387	€ 62,35	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000862447	€ 403,85	25/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000862451	€ 591,45	26/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000815375	€ 484,69	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815376	€ 424,39	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'00678990227'	'288	€ 61,00	30/12/2019	30/01/2020	31/01/2020	1
'01812630224'	'42000862455	€ 177,11	26/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000815392	€ 304,75	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815385	€ 172,12	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'00312890221'	'3/PA	€ 2.515,48	13/01/2020	13/02/2020	14/02/2020	1
'01812630224'	'42000862465	€ 28,10	26/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000862464	€ 231,90	25/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'BRNPLA55E26B006N'	'47	€ 3.123,20	30/12/2019	30/01/2020	31/01/2020	1
'01812630224'	'42000815372	€ 1.278,41	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000862449	€ 751,20	25/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000862450	€ 852,57	26/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1

'01812630224'	'42000862453	€ 164,43	25/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000815379	€ 64,11	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'00678990227'	'283	€ 427,00	30/12/2019	30/01/2020	31/01/2020	1
'00678990227'	'286	€ 231,80	30/12/2019	30/01/2020	31/01/2020	1
'01812630224'	'42000815388	€ 293,39	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000862463	€ 323,51	25/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000815374	€ 145,78	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01627670225'	'10/PA	€ 1.750,00	10/02/2020	10/03/2020	11/03/2020	1
'01812630224'	'42000862461	€ 495,20	26/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000815396	€ 290,69	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815366	€ 140,03	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'02043090220'	'33	€ 163,93	25/02/2020	25/03/2020	26/03/2020	1
'01812630224'	'42000862457	€ 69,04	26/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000815371	€ 786,46	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815393	€ 262,64	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'00222870222'	'3/38	€ 300,12	30/12/2019	30/01/2020	31/01/2020	1
'00678990227'	'284	€ 378,20	30/12/2019	30/01/2020	31/01/2020	1
'01812630224'	'42000819667	€ 36,31	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000862458	€ 1.442,39	26/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'DLI.MSM63L22B006A'	'000018-2019-E	€ 342,21	24/12/2019	23/01/2020	24/01/2020	1
'01812630224'	'42000815384	€ 77,18	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000815369	€ 68,64	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000826083	€ 31,42	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000862456	€ 579,18	26/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'PRZLBN68B18B006X'	'0000041/PA	€ 168,62	01/08/2020	02/09/2020	03/09/2020	1
'01812630224'	'42000803861	€ 7,77	24/02/2020	30/03/2020	31/03/2020	1
'01812630224'	'42000862454	€ 1.063,37	25/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000862459	€ 554,66	25/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000862452	€ 352,02	25/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000862446	€ 273,27	26/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000862466	€ 45,24	25/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01812630224'	'42000862448	€ 958,97	26/02/2020	31/03/2020	01/04/2020	1
'01565370382'	'201007214	€ 233,14	10/01/2020	12/02/2020	14/02/2020	2
'CPPMNC61P47B006K'	'48/2020	€ 336,35	27/05/2020	30/06/2020	02/07/2020	2
'01565370382'	'201007213	€ 93,03	10/01/2020	12/02/2020	14/02/2020	2
'01565370382'	'201007211	€ 292,14	10/01/2020	12/02/2020	14/02/2020	2
'00678990227'	'282	€ 671,00	30/12/2019	29/01/2020	31/01/2020	2
'01812630224'	'42000819666	€ 31,13	24/02/2020	30/03/2020	01/04/2020	2
'01565370382'	'201007215	€ 3,27	11/01/2020	12/02/2020	14/02/2020	2
'01812630224'	'42000815380	€ 262,82	24/02/2020	30/03/2020	01/04/2020	2

'01565370382'	'201007212	€ 228,63	11/01/2020	12/02/2020	14/02/2020	2
'02398210225'	'2/222	€ 4.478,69	02/01/2020	01/02/2020	03/02/2020	2
'01216100220'	'892 E	€ 695,40	31/12/2019	01/02/2020	03/02/2020	2
'01812630224'	'42000624752	€ 56,46	19/02/2020	25/03/2020	27/03/2020	2
'01565370382'	'201007209	€ 142,39	11/01/2020	12/02/2020	14/02/2020	2
'01565370382'	'201007210	€ 122,79	11/01/2020	12/02/2020	14/02/2020	2
'01222740225'	'20013	€ 529,03	21/12/2019	22/01/2020	24/01/2020	2
'02452870229'	'011	€ 2.958,51	19/02/2020	20/03/2020	23/03/2020	3
'01812630224'	'41905087678	€ 585,01	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'01677650226'	'15/2020	€ 4.993,72	20/02/2020	20/03/2020	23/03/2020	3
'01812630224'	'41905087685	€ 167,50	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'02002380224'	'2020163133	€ 19,78	12/08/2020	12/09/2020	15/09/2020	3
'01812630224'	'41905087682	€ 1.098,53	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'01812630224'	'41905087683	€ 470,78	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'00806360228'	'003SPE	€ 133.489,40	03/02/2020	04/03/2020	23/03/2020	3
'01812630224'	'41905087680	€ 1.419,47	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'02890581206'	'100916	€ 980,00	15/07/2020	15/08/2020	18/08/2020	3
'DLLMSM63L22B006A'	'000017-2019-E	€ 1.075,00	24/12/2019	26/01/2020	29/01/2020	3
'01812630224'	'41905087671	€ 765,63	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'00292750221'	'1-72	€ 2.438,88	16/04/2020	16/05/2020	19/05/2020	3
'01812630224'	'41905087675	€ 151,59	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'01812630224'	'41905087686	€ 240,24	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'01812630224'	'41905087673	€ 624,70	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'01812630224'	'41905087679	€ 93,76	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'01812630224'	'41905087670	€ 403,77	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'01216100220'	'657 E	€ 104,57	23/10/2020	22/11/2020	25/11/2020	3
'SAIDVD70P14C933G'	'3/PA	€ 8.005,66	18/11/2020	18/12/2020	21/12/2020	3
'01812630224'	'41905087674	€ 366,48	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'02334230220'	'112PA	€ 1.211,03	01/10/2020	31/10/2020	03/11/2020	3
'01812630224'	'41905087684	€ 591,03	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'01812630224'	'41905087687	€ 29,23	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'01216100220'	'435 E	€ 560,00	16/07/2020	15/08/2020	18/08/2020	3
'01812630224'	'41905087688	€ 46,22	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'02002380224'	'2020164347	€ 103,55	20/11/2020	20/12/2020	23/12/2020	3
'02002380224'	'2020164404	€ 9.488,33	20/11/2020	20/12/2020	23/12/2020	3
'01812630224'	'41905087672	€ 860,15	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'02890581206'	'100911	€ 360,00	15/07/2020	15/08/2020	18/08/2020	3
'01812630224'	'41905087677	€ 167,55	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'01812630224'	'41905087681	€ 579,99	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'01382160222'	'127/PA	€ 871,76	23/12/2019	31/01/2020	03/02/2020	3

'01847120225'	'2019PA000848	€ 500,00	16/12/2019	31/01/2020	03/02/2020	3
'01812630224'	'41905087669	€ 224,94	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'01812630224'	'41905087676	€ 1.070,40	21/12/2019	24/01/2020	27/01/2020	3
'02002380224'	'2020163189	€ 644,31	12/08/2020	12/09/2020	15/09/2020	3
'VLTSFN79H07B006A'	'20	€ 2.981,68	19/02/2020	20/03/2020	23/03/2020	3
'01216100220'	'670 E	€ 22.377,23	29/10/2020	28/11/2020	01/12/2020	3
'01839270228'	'2019/320/VENP	€ 190,00	23/12/2019	31/01/2020	03/02/2020	3
'01812630224'	'41905046677	€ 136,95	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046698	€ 127,51	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046679	€ 1.186,92	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046674	€ 78,50	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01677650226'	'15/2020	€ 3.085,50	20/02/2020	20/03/2020	24/03/2020	4
'01812630224'	'41905046689	€ 161,27	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905013981	€ 32,44	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046695	€ 302,24	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046673	€ 154,35	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046699	€ 293,48	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046686	€ 64,86	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01216100220'	'644 E	€ 159,90	22/10/2020	21/11/2020	25/11/2020	4
'01812630224'	'41905046696	€ 20,07	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046681	€ 99,29	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046687	€ 169,59	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01565370382'	'191322446	€ 2,74	14/12/2019	13/01/2020	17/01/2020	4
'01812630224'	'41905046690	€ 256,49	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01216100220'	'508 E	€ 150,86	15/09/2020	15/10/2020	19/10/2020	4
'01812630224'	'41905046694	€ 64,29	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046688	€ 94,27	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01216100220'	'393 E	€ 889,68	15/07/2020	14/08/2020	18/08/2020	4
'01812630224'	'41905046702	€ 86,16	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046351	€ 32,30	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01565370382'	'191322442	€ 219,18	13/12/2019	13/01/2020	17/01/2020	4
'01216100220'	'392 E	€ 150,86	15/07/2020	14/08/2020	18/08/2020	4
'01565370382'	'191322444	€ 69,78	14/12/2019	13/01/2020	17/01/2020	4
'01565370382'	'191322445	€ 175,46	14/12/2019	13/01/2020	17/01/2020	4
'01812630224'	'41905046682	€ 456,39	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'02331320222'	'FATTPA 6_20	€ 54.100,00	27/11/2020	27/12/2020	31/12/2020	4
'01812630224'	'41905046676	€ 107,24	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046692	€ 153,39	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01216100220'	'671 E	€ 22.200,35	29/10/2020	28/11/2020	02/12/2020	4
'01216100220'	'650 E	€ 26,13	22/10/2020	21/11/2020	25/11/2020	4

'01812630224'	'41905046691	€ 81,98	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046678	€ 723,29	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'VLTSFN79H07B006A'	'21	€ 2.537,60	19/02/2020	19/03/2020	23/03/2020	4
'01812630224'	'41905046701	€ 41,46	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046703	€ 273,50	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046683	€ 479,55	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01565370382'	'191322440	€ 30,77	13/12/2019	13/01/2020	17/01/2020	4
'01812630224'	'41905046684	€ 84,40	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01565370382'	'191322443	€ 171,53	14/12/2019	13/01/2020	17/01/2020	4
'01812630224'	'41905005008	€ 7,79	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046680	€ 127,35	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01216100220'	'647 E	€ 121,99	22/10/2020	21/11/2020	25/11/2020	4
'01812630224'	'41905046675	€ 64,28	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01812630224'	'41905046352	€ 37,44	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01565370382'	'191322441	€ 92,29	13/12/2019	13/01/2020	17/01/2020	4
'02455120226'	'2019/73/VPA3	€ 102,00	11/01/2020	30/01/2020	03/02/2020	4
'01812630224'	'41905046693	€ 101,92	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01216100220'	'645 E	€ 942,71	22/10/2020	21/11/2020	25/11/2020	4
'01812630224'	'41905046685	€ 876,22	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'01216100220'	'643 E	€ 1.085,94	22/10/2020	21/11/2020	25/11/2020	4
'01812630224'	'41905046697	€ 1.123,51	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'02398210225'	'2/322	€ 726,00	12/11/2020	12/12/2020	16/12/2020	4
'01812630224'	'41905046700	€ 223,21	19/12/2019	23/01/2020	27/01/2020	4
'00834110157'	'9300146349	€ 173,85	23/06/2020	24/07/2020	29/07/2020	5
'01095090229'	'3027/E	€ 423,58	27/12/2019	29/01/2020	03/02/2020	5
'PSNRNT62T16L378G'	'976/A	€ 4.050,00	23/12/2019	23/01/2020	28/01/2020	5
'01201360227'	'91/00	€ 86,36	20/12/2019	22/01/2020	27/01/2020	5
'00103290227'	'1900090	€ 348,53	07/01/2020	06/02/2020	11/02/2020	5
'01383530225'	'02305/01	€ 400,00	10/11/2020	10/12/2020	15/12/2020	5
'01779710225'	'114	€ 1.428,00	27/12/2019	26/01/2020	31/01/2020	5
'LRNVTR64A13B006I'	'1/32	€ 1.188,10	23/03/2020	23/04/2020	28/04/2020	5
'00446770224'	'123/PA	€ 149,23	24/12/2019	26/01/2020	31/01/2020	5
'01216100220'	'509 E	€ 889,68	15/09/2020	15/10/2020	20/10/2020	5
'00446770224'	'121/PA	€ 80,32	19/12/2019	19/01/2020	24/01/2020	5
'01065940221'	'403/PA	€ 756,40	27/12/2019	29/01/2020	03/02/2020	5
'01383530225'	'00102688	€ 178,69	12/12/2019	12/01/2020	17/01/2020	5
'01383530225'	'00102702	€ 245,08	23/12/2019	23/01/2020	28/01/2020	5
'ZRZMRN69H42B006H'	'P00008	€ 36,00	28/12/2019	29/01/2020	03/02/2020	5
'01095090229'	'3026/E	€ 690,03	27/12/2019	29/01/2020	03/02/2020	5
'01383530225'	'00102701	€ 592,62	23/12/2019	23/01/2020	28/01/2020	5

'02398210225'	'2/297	€ 1.225,82	09/11/2020	09/12/2020	15/12/2020	6
'GLLGFR82R16B563I'	'28	€ 2.074,00	19/12/2019	11/01/2020	17/01/2020	6
'01812630224'	'42000488971	€ 1.033,63	14/02/2020	20/03/2020	26/03/2020	6
'01677650226'	'15/2020	€ 58.367,00	20/02/2020	20/03/2020	26/03/2020	6
'00222870222'	'2/57	€ 580,00	18/12/2019	18/01/2020	24/01/2020	6
'01501670226'	'0000083/PA	€ 346,53	04/01/2020	06/02/2020	12/02/2020	6
'00484960588'	'19901140	€ 9.370,51	26/10/2020	25/11/2020	01/12/2020	6
'01028260220'	'1/1795	€ 25,74	20/12/2019	22/01/2020	28/01/2020	6
'01812630224'	'42000488973	€ 992,48	14/02/2020	20/03/2020	26/03/2020	6
'02610800217'	'276/E1	€ 765,92	28/05/2020	27/06/2020	03/07/2020	6
'01812630224'	'42000488972	€ 127,43	14/02/2020	20/03/2020	26/03/2020	6
'01383530225'	'00102697	€ 61,50	21/12/2019	22/01/2020	28/01/2020	6
'05754381001'	'2020029689	€ 5,28	01/06/2020	03/07/2020	09/07/2020	6
'01795220233'	'531	€ 2.400,00	29/10/2020	28/11/2020	04/12/2020	6
'01383530225'	'00102698	€ 244,16	21/12/2019	22/01/2020	28/01/2020	6
'NDRFRC70T12A703D'	'0000024/PA	€ 317,20	21/12/2019	22/01/2020	28/01/2020	6
'01592240228'	'48/2020	€ 46.200,00	14/04/2020	13/05/2020	19/05/2020	6
'01812630224'	'41904907887	€ 50,89	17/12/2019	21/01/2020	27/01/2020	6
'01411380999'	'16A	€ 195,00	24/02/2020	25/03/2020	01/04/2020	7
'01812630224'	'42000458567	€ 280,53	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01677650226'	'15/2020	€ 28.576,78	20/02/2020	20/03/2020	27/03/2020	7
'01812630224'	'42000452225	€ 20,02	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458573	€ 12,57	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458568	€ 16,90	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458575	€ 13,55	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458560	€ 9,47	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000460454	€ 11,97	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458564	€ 210,19	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01216100220'	'81 E	€ 390,00	24/02/2020	25/03/2020	01/04/2020	7
'01812630224'	'42000488974	€ 7,32	14/02/2020	20/03/2020	27/03/2020	7
'01812630224'	'42000460883	€ 111,25	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458558	€ 359,62	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000462747	€ 9,47	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458559	€ 9,47	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458563	€ 283,45	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'00222870222'	'2/8	€ 4.635,61	31/01/2020	04/03/2020	11/03/2020	7
'00312890221'	'3/PA	€ 59.766,48	13/01/2020	13/02/2020	20/02/2020	7
'01216100220'	'78 E	€ 150,86	24/02/2020	25/03/2020	01/04/2020	7
'GNRNDR71T13B006A'	'148/2020	€ 98,00	13/07/2020	13/07/2020	20/07/2020	7
'01812630224'	'42000458571	€ 11,60	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7

'TRNCLL90M44L378I'	'1/1	€ 933,84	27/01/2020	26/02/2020	04/03/2020	7
'01812630224'	'42000458569	€ 516,40	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458577	€ 61,82	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458561	€ 111,25	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458576	€ 9,40	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000460884	€ 31,51	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000452984	€ 27,75	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000460451	€ 9,60	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458565	€ 23,67	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458572	€ 29,70	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01216100220'	'77 E	€ 1.024,85	24/02/2020	25/03/2020	01/04/2020	7
'01812630224'	'42000458566	€ 23,67	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458562	€ 185,14	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000458574	€ 10,62	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'01812630224'	'42000460453	€ 565,89	11/02/2020	27/03/2020	03/04/2020	7
'02206830222'	'38/A	€ 44.700,00	11/05/2020	11/05/2020	19/05/2020	8
'12878470157'	'PAE0043052	€ 515,75	10/01/2020	12/02/2020	20/02/2020	8
'00601280225'	'FPA 12/19	€ 171,76	23/12/2019	23/01/2020	31/01/2020	8
'00488410010'	'7X00529823	€ 45,34	21/02/2020	18/03/2020	26/03/2020	8
'01216100220'	'79 E	€ 889,68	24/02/2020	25/03/2020	03/04/2020	9
'01647740222'	'0000037	€ 802,81	11/01/2020	12/02/2020	21/02/2020	9
'00534750211'	'1/20192218	€ 2.516,27	20/12/2019	19/01/2020	28/01/2020	9
'02002380224'	'2019165939	€ 4.971,22	30/12/2019	29/01/2020	07/02/2020	9
'02002380224'	'2019165828	€ 183,49	30/12/2019	29/01/2020	07/02/2020	9
'00864750229'	'1079	€ 282,90	19/12/2019	18/01/2020	28/01/2020	10
'02002380224'	'2020163250	€ 33,25	20/08/2020	19/09/2020	29/09/2020	10
'MSRRNN64H04B006A'	'283/A	€ 146,00	08/07/2020	08/08/2020	18/08/2020	10
'02002380224'	'2020163301	€ 2.049,00	20/08/2020	19/09/2020	29/09/2020	10
'DNDFNC79C03L378G'	'2	€ 1.328,00	17/02/2020	16/03/2020	26/03/2020	10
'02331320222'	'FAT'IPA 1_20	€ 97.635,60	12/02/2020	12/03/2020	23/03/2020	11
'01812630224'	'41904801272	€ 910,10	12/12/2019	16/01/2020	27/01/2020	11
'MGGMRC69B05B006L'	'66	€ 842,41	02/01/2020	01/02/2020	12/02/2020	11
'PRZLBN68B18B006X'	'0000063/PA	€ 587,31	05/11/2020	05/12/2020	16/12/2020	11
'01789000229'	'85	€ 1.818,18	17/12/2019	16/01/2020	27/01/2020	11
'01812630224'	'42000810697	€ 20,56	24/02/2020	16/03/2020	27/03/2020	11
'12878470157'	'PAE0007034	€ 252,79	10/03/2020	10/04/2020	21/04/2020	11
'00674910229'	'1278	€ 36,36	17/12/2019	17/01/2020	28/01/2020	11
'00849030226'	'6/45	€ 513,75	31/12/2019	01/02/2020	12/02/2020	11
'05754381001'	'2020033624	€ 23,11	21/09/2020	02/11/2020	13/11/2020	11
'02070970229'	'105	€ 236,06	01/01/2020	01/02/2020	12/02/2020	11

'02331320222'	'FATTPA 1_20	€ 5.654,70	12/02/2020	12/03/2020	24/03/2020	12
'MNSGNN59P08L378O'	'V00001	€ 3.115,00	02/01/2020	01/02/2020	13/02/2020	12
'00990320228'	'1020670690	€ 348,00	12/08/2020	12/09/2020	24/09/2020	12
'05754381001'	'2020003267	€ 5,35	03/03/2020	03/04/2020	15/04/2020	12
'02002380224'	'2019165773	€ 7.953,53	24/12/2019	26/01/2020	07/02/2020	12
'00997750229'	'211	€ 1.550,00	04/03/2020	03/04/2020	15/04/2020	12
'02002380224'	'2019165805	€ 350,87	24/12/2019	26/01/2020	07/02/2020	12
'10371231001'	'FATTPA 75_19	€ 660,00	16/12/2019	12/01/2020	24/01/2020	12
'01382160222'	'128/PA	€ 655,71	23/12/2019	22/01/2020	03/02/2020	12
'05754381001'	'2020004641	€ 200,00	03/03/2020	03/04/2020	15/04/2020	12
'01216100220'	'200 E	€ 541,45	07/04/2020	07/05/2020	19/05/2020	12
'12878470157'	'PAE0007033	€ 515,76	10/03/2020	09/04/2020	22/04/2020	13
'02206830222'	'25/A	€ 53.684,35	05/03/2020	05/03/2020	18/03/2020	13
'02002380224'	'2020164265	€ 6.464,56	10/11/2020	10/12/2020	23/12/2020	13
'02002380224'	'2020164206	€ 94,89	10/11/2020	10/12/2020	23/12/2020	13
'01590770226'	'2/1	€ 596,88	13/08/2020	12/09/2020	25/09/2020	13
'05754381001'	'2020032014	€ 49,55	03/08/2020	02/09/2020	15/09/2020	13
'01573730486'	'857/S	€ 619,75	21/12/2019	30/01/2020	12/02/2020	13
'01216100220'	'201 E	€ 338,38	07/04/2020	07/05/2020	20/05/2020	13
'01216100220'	'367 E	€ 560,00	17/06/2020	17/07/2020	30/07/2020	13
'01565370382'	'201027813	€ 33,86	14/02/2020	16/03/2020	30/03/2020	14
'01565370382'	'201027815	€ 2,49	13/02/2020	16/03/2020	30/03/2020	14
'01565370382'	'201027818	€ 78,39	13/02/2020	16/03/2020	30/03/2020	14
'01799240229'	'5/PA	€ 613,21	13/02/2020	13/02/2020	27/02/2020	14
'01533550222'	'614 PAS	€ 2.500,00	11/12/2019	10/01/2020	24/01/2020	14
'01565370382'	'201027816	€ 4,51	14/02/2020	16/03/2020	30/03/2020	14
'RSSLCU70E17B006F'	'6/1.003	€ 4.808,22	09/12/2019	09/01/2020	24/01/2020	15
'02002380224'	'2020164128	€ 7.360,78	02/11/2020	02/12/2020	17/12/2020	15
'GDURCE78S10H294Z'	'1493	€ 454,10	19/12/2019	18/01/2020	03/02/2020	16
'05754381001'	'2020032312	€ 7,31	21/08/2020	28/09/2020	14/10/2020	16
'81000970228'	'13/E	€ 44,50	28/01/2020	28/01/2020	14/02/2020	17
'02319710220'	'23E	€ 4.207,68	16/07/2020	16/08/2020	02/09/2020	17
'02002380224'	'2020163025	€ 91,98	30/07/2020	29/08/2020	15/09/2020	17
'02002380224'	'2020163079	€ 1.891,31	30/07/2020	29/08/2020	15/09/2020	17
'05754381001'	'2020031672	€ 36,43	22/07/2020	28/08/2020	15/09/2020	18
'05754381001'	'2020031937	€ 11,48	27/07/2020	28/08/2020	15/09/2020	18
'PDNGPP59E63B006H'	'1PA	€ 196,72	12/10/2020	12/11/2020	30/11/2020	18
'02679840211'	'20034-09853	€ 6.887,85	22/07/2020	22/08/2020	14/09/2020	18
'05754381001'	'2020031939	€ 10,89	27/07/2020	28/08/2020	15/09/2020	18
'01812630224'	'41905023579	€ 66,70	19/12/2019	08/01/2020	27/01/2020	19

'HNTCRS71M21Z112L'	'02PA/2020	€ 3.655,68	14/07/2020	14/08/2020	02/09/2020	19
'BRTFLV74D21H829K'	'8	€ 3.806,40	08/01/2020	08/01/2020	27/01/2020	19
'02334230220'	'26PA	€ 849,83	31/03/2020	30/04/2020	19/05/2020	19
'02679840211'	'20034-09853	€ 1.942,73	22/07/2020	21/08/2020	14/09/2020	19
'01565370382'	'201027819	€ 21,37	14/02/2020	16/03/2020	07/04/2020	22
'05754381001'	'2020032542	€ 43,83	27/08/2020	30/09/2020	22/10/2020	22
'00488410010'	'7X04711511	€ 77,08	19/12/2019	20/01/2020	11/02/2020	22
'02307820221'	'145/E	€ 2.229,00	24/08/2020	24/09/2020	16/10/2020	22
'01222740225'	'20006	€ 38,00	27/07/2020	27/07/2020	18/08/2020	22
'01565370382'	'201027819	€ 1,65	14/02/2020	16/03/2020	08/04/2020	23
'05754381001'	'2019031787	€ 6,22	04/12/2019	04/01/2020	27/01/2020	23
'05754381001'	'2019031789	€ 5,76	04/12/2019	04/01/2020	27/01/2020	23
'01565370382'	'201027814	€ 114,90	13/02/2020	16/03/2020	08/04/2020	23
'01565370382'	'201027820	€ 109,14	13/02/2020	16/03/2020	08/04/2020	23
'05754381001'	'2019031836	€ 9,71	04/12/2019	04/01/2020	27/01/2020	23
'05754381001'	'2019031786	€ 4,00	04/12/2019	04/01/2020	27/01/2020	23
'02679840211'	'20034-09853	€ 1.942,73	22/07/2020	22/08/2020	14/09/2020	23
'VLTSFN79H07B006A'	'74	€ 7.612,80	09/07/2020	09/08/2020	02/09/2020	24
'01222740225'	'10008	€ 540,00	30/05/2020	03/07/2020	27/07/2020	24
'BRTFLV74D21H829K'	'37	€ 3.827,19	02/07/2020	02/07/2020	27/07/2020	25
'01186250229'	'756 PA	€ 896,91	09/01/2020	29/02/2020	26/03/2020	26
'02002380224'	'2019165346	€ 359,69	10/12/2019	10/01/2020	06/02/2020	27
'02002380224'	'2019165455	€ 3.498,73	10/12/2019	10/01/2020	06/02/2020	27
'05754381001'	'2020010971	€ 147,64	24/03/2020	30/04/2020	28/05/2020	28
'05754381001'	'2020015213	€ 34,60	25/03/2020	30/04/2020	28/05/2020	28
'05754381001'	'2020010970	€ 75,71	24/03/2020	30/04/2020	28/05/2020	28
'02002380224'	'2020163999	€ 3.559,29	20/10/2020	19/11/2020	17/12/2020	28
'02002380224'	'2019165508	€ 18,92	10/12/2019	09/01/2020	07/02/2020	29
'00488410010'	'7X03682606	€ 46,43	19/10/2020	18/11/2020	17/12/2020	29
'02002380224'	'2019165595	€ 4.017,19	10/12/2019	09/01/2020	07/02/2020	29
'00488410010'	'7X03505426	€ 1,01	19/10/2020	18/11/2020	17/12/2020	29
'CPRDVD74B16B006U'	'5/PA	€ 228,38	09/03/2020	09/03/2020	08/04/2020	30
'00488410010'	'7X02248772	€ 0,59	19/06/2020	20/07/2020	20/08/2020	31
'01322120229'	'146 PA	€ 845,75	15/10/2020	14/11/2020	17/12/2020	33
'01322120229'	'145 PA	€ 4.975,00	15/10/2020	14/11/2020	17/12/2020	33
'00967920257'	'162	€ 366,00	14/07/2020	13/08/2020	15/09/2020	33
'01216100220'	'832 E	€ 150,86	05/12/2019	04/01/2020	11/02/2020	38
'01186250229'	'357 PA	€ 896,91	10/04/2020	30/05/2020	09/07/2020	40
'00488410010'	'7X03734423	€ 1,00	19/10/2020	18/11/2020	31/12/2020	43
'03222970406'	'2040/200021382	€ 624,80	02/09/2020	30/10/2020	17/12/2020	48

'00864750229'	'126	€ 527,00	18/02/2020	18/03/2020	07/05/2020	50
'01533550222'	'834 FNS	€ 412,00	10/06/2020	10/07/2020	02/09/2020	54
'05754381001'	'2020034425	€ 9,18	30/09/2020	30/10/2020	23/12/2020	54
'01533550222'	'639 FNS	€ 956,00	10/06/2020	10/07/2020	02/09/2020	54
'05754381001'	'2020034243	€ 3,08	23/09/2020	23/10/2020	23/12/2020	61
'01633250228'	'78	€ 621,27	13/03/2020	15/04/2020	16/06/2020	62
'05754381001'	'2020033853	€ 1,20	21/09/2020	21/10/2020	23/12/2020	63
'05754381001'	'2020033852	€ 1,75	21/09/2020	21/10/2020	23/12/2020	63
'05754381001'	'2020033851	€ 1,03	21/09/2020	21/10/2020	23/12/2020	63
'01216100220'	'326 E	€ 67,68	12/06/2020	14/07/2020	17/09/2020	65
'05754381001'	'2020033183	€ 6,83	15/09/2020	15/10/2020	23/12/2020	69
'PRZLBN68B18B006X'	'0000017/PA	€ 605,72	19/05/2020	19/06/2020	24/09/2020	97
'MRLMCR73L18Z600C'	'5	€ 500,00	03/04/2020	05/05/2020	16/10/2020	164
'00488410010'	'7X04874325	€ 207,87	20/12/2019	24/02/2020	20/08/2020	178
'MRLMCR73L18Z600C'	'1	€ 500,00	27/02/2020	27/03/2020	16/10/2020	203

Il Sindaco



Il Responsabile del Servizio Finanziario