

DA PRESENTARE ENTRO IL 31 MARZO 2026.

AI COMUNE DI BORGIO VALSUGANA
Servizio Segreteria ed Affari Generali
P.zza Degasperi, 20
38051 BORGIO VALSUGANA (TN)

RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO PER ATTIVITÀ NEL CAMPO DELLA PROMOZIONE TURISTICA E DELLA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO ANNO 2025.

Il sottoscritto

in qualità di Presidente/Legale rappresentante dell'associazione/società/ente (*denominazione*)

con sede in

Via

N.

codice fiscale dell'associazione

Telefono

Cellulare

Indirizzo e-mail

Indirizzo PEC

P R E S E N T A

ai sensi del Regolamento per la concessione di contributi e di altri benefici di natura economica ad associazioni e ad altri organismi con differente configurazione giuridica, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 dd. 26.04.2018 e modificato con deliberazioni del Consiglio comunale n. 5 dd. 31.01.2023 e n. 70 dd. 21.12.2023, e del bando prot. n. 9999/2025 del 26/03/2025, la documentazione necessaria ai fini della rendicontazione del contributo assegnato dal Comune di Borgo Valsugana, a sostegno di singole iniziative, o programmi di attività, soggetti a programmazione ordinaria **PER ATTIVITÀ NEL CAMPO DELLA PROMOZIONE TURISTICA E DELLA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO ANNO 2025.**

A L L E G A

- Allegato A) Relazione dell'attività svolta nell'anno 2025;**
- Allegato B) Rendiconto finanziario dell'anno 2025;**
- Allegato C) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (compresa dichiarazione per spese di modesta entità);**
- Allegato D) Documenti fiscali relativi alle spese sostenute;**
- Allegato E) Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dichiaro di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento di dati personali e delle forme di pubblicità riportata al punto 13 e al punto 9 del bando prot. n. 9999/2025 del 26/03/2025.

Data

Firma

ALLEGATO A) - RELAZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA NELL'ANNO 2025

Specificare nel caso di iniziative, denominazione, data e luogo di svolgimento, modalità organizzative, numero di partecipanti, obiettivi raggiunti.

Dichiara che l'attività programmata (indicata nella propria domanda di contributo) per l'anno 2025 è stata svolta (barrare la casella che interessa):

☐ **INTERAMENTE**

☐ **PARZIALMENTE**

Nel caso di attività svolta parzialmente, specificare le differenze tra attività programmata e attività effettivamente svolta:

Data

Firma

N.B. Se gli spazi non sono sufficienti alla descrizione inserire ulteriori pagine.

ALLEGATO B) - RENDICONTO FINANZIARIO DELL'ANNO 2025

SPESE indicare le spese effettivamente sostenute (pagate), relativamente alle attività oggetto di contributo		IMPORTI	
Locazione sede			
Riscaldamento, energia elettrica (spese gestione sede)			
Manutenzioni ordinarie sede			
Cancelleria, stampati, spese postali			
Consulenze contabili e fiscali			
Spese assicurative			
Iscrizioni a Federazioni/Comitati/Associazioni			
Spese personale amministrativo			
Collaboratori occasionali			
Manutenzione attrezzature			
Tasse e imposte (es. SIAE, imposta di bollo, ecc.)			
Spese per allestimenti, servizi tecnici, noleggi			
Spese per pubblicità e informazione			
Acquisto divise			
Spese per trasferte (<i>specificare</i>):			
Altre spese (<i>specificare</i>):			
-			
-			
-			
TOTALE SPESE			

SPESE DOCUMENTATE. Le spese indicate nel rendiconto devono essere documentate mediante fatture o altri documenti fiscalmente validi, **fatta eccezione per le spese di modesta entità, che non devono essere documentate** e che vengono ammesse fino al limite massimo del **10% del totale spese del rendiconto** (si veda la dichiarazione per spese di modesta entità – **allegato C**).

TABELLA EVENTUALI SPESE NON AMMESSE

LE SPESE NON AMMESSE E LE ENTRATE CHE LE FINANZIANO NON DEVONO ESSERE INSERITE NEL RENDICONTO, NÉ DOCUMENTATE. L'IMPORTO DELLE ENTRATE DEVE ESSERE UGUALE A QUELLO DELLE SPESE NON AMMESSE. SE NECESSARIO, NEL RENDICONTO RIPORTATE SOLO LE ENTRATE AL NETTO DELLA PARTE DESTINATA A COPRIRE TALI SPESE (Si veda l'esempio numerico riportato in fondo a questa pagina)

SPESE NON AMMESSE		ENTRATE CHE LE FINANZIANO	
Descrizione	Importo	Descrizione	Importo

Non sono considerate ammissibili le seguenti spese:

- rate di mutui passivi;
- spese di rappresentanza;
- spese inerenti pranzi, cene e buffet rivolti esclusivamente agli associati e simpatizzanti;
- interessi passivi, di mora e sanzioni pecuniarie di qualunque natura e risarcimenti danno;
- spese legali; acquisto di bevande alcoliche; spese di beneficenza, utenze telefoniche.

SPESE NON AMMESSE - ESEMPIO NUMERICO

Esempio

Spese totali: € 12.000
 Spese non ammesse: € 2.000
 Entrate totali: € 12.000

Nel rendiconto

a) Non inserire nel rendiconto:

- Spese non ammesse: € 2.000
- Entrate utilizzate per coprire tali spese: € 2.000

b) Inserire nel rendiconto solo:

- Spese ammesse: € 10.000
- Entrate a copertura delle spese ammesse: € 10.000 (€ 12.000 Entrate totali - € 2.000 Entrate utilizzate per coprire le spese non ammesse)

Nella tabella eventuali spese non ammesse

Indicare: € 2.000 di spese non ammesse e € 2.000 di entrate destinate alla loro copertura.

ENTRATE indicare le entrate accertate (anche se non materialmente incassate)		IMPORTI
Tesseramento soci (quote iscrizione e quote rinnovo)		
Contributi da enti pubblici ESCLUSO IL COMUNE DI BORGIO VALS. :		
- Stato (<i>indicare Ministero</i>):		
- Provincia Autonoma di Trento		
- Regione Trentino Alto Adige		
- Comuni (<i>specificare</i>):		
- Altri (<i>specificare</i>):		
Sponsorizzazioni e contributi da enti privati (<i>banche, ditte, ecc.</i>)		
Incassi derivanti da attività a pagamento (<i>specificare: viaggi/pranzi sociali/gite/altro</i>):		
Contributi da Federazioni/Comitati/Associazioni (<i>specificare</i>):		
Corrispettivi per attività di prestazioni di servizi		
Quote di partecipazione a corsi, iniziative, ecc.		
Attività occasionale di vendita beni (<i>es. CD/proprie pubblicazioni</i>)		
Libere offerte		
Avanzo esercizio precedente (<i>eventuale</i>)		
Altre disponibilità finanziarie previste (<i>specificare</i>):		
-		
-		
-		
-		
-		
-		
TOTALE ENTRATE		

DISAVANZO (TOTALE SPESE – TOTALE ENTRATE)	
--	--

Data

Firma _____

Importante: motivare le eventuali differenze tra bilancio preventivo e rendiconto:

ALLEGATO C) - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ.

Il sottoscritto

in qualità di Presidente/Legale rappresentante dell'associazione/società/ente (*denominazione*)

con sede in

Via

N.

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci dall'art. 76 dello stesso D.P.R.,

D I C H I A R A

- che i dati riportati nella relazione e nel rendiconto finanziario allegati sono veritieri;
- che i giustificativi di spesa presentati in copia, conformi agli originali, ed elencati nella tabella allegata (**allegato D**), sono relativi all'attività/iniziativa ammessa a contributo da parte del Comune di Borgo Valsugana;
- che le risorse assegnate sono state utilizzate interamente per la realizzazione dell'attività ed utilizzate nel rispetto delle tipologie di spese individuate come ammissibili, in relazione all'attività sostenuta con il contributo o il beneficio economico;
- **DICHIARAZIONE PER EVENTUALI SPESE DI MODESTA ENTITÀ, NON DOCUMENTABILI**, con riferimento al rendiconto finanziario allegato, dichiara che le spese di modesta entità, per loro natura non documentabili con fatture o altri documenti fiscalmente validi, ammontano ad Euro (**Ammesse fino al limite massimo del 10% del totale spese del rendiconto**).

Data

Firma _____

ALLEGATO D) - DOCUMENTI FISCALI RELATIVI ALLE SPESE SOSTENUTE

Allegare una copia dei documenti fiscali relativi all'attività oggetto di contributo (fatture o altri documenti fiscalmente validi) **a comprova di tutte le spese indicate nel rendiconto**, fatta eccezione per le spese di modesta entità non documentabili (si veda la dichiarazione per spese di modesta entità – **allegato C**).

[illegible]

N.B. Se gli spazi non sono sufficienti alla descrizione inserire ulteriori pagine.

RIEPILOGO

TOTALE SPESE DOCUMENTATE (allegato D)	+	EVENTUALI SPESE DI MODESTA ENTITÀ (dichiarazione allegato C)	=	TOTALE SPESE RENDICONTO (allegato B)

NOTA BENE:

- IL TOTALE SPESE DOCUMENTATE DEVE ESSERE UGUALE AL TOTALE SPESE DEL RENDICONTO.

- QUALORA VI SIANO SPESE DI MODESTA ENTITÀ, CHE NON DEVONO ESSERE DOCUMENTATE (SI VEDA LA DICHIARAZIONE PER SPESE DI MODESTA ENTITÀ - ALLEGATO C): L'IMPORTO COMPLESSIVO DELLE SPESE DOCUMENTATE SOMMATO A QUELLO DELLE SPESE DI MODESTA ENTITÀ DEVE ESSERE UGUALE AL TOTALE DELLE SPESE RIPORTATE NEL RENDICONTO.

Data

Firma _____ (*)

(*): ALLEGARE FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE