



**COMUNE DI BORGO VALSUGANA**  
(Provincia di Trento)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 39**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027.

L'anno duemilaventicinque addi venticinque del mese di Marzo, alle ore 14:45, solita sala delle Adunanze, a seguito di regolare convocazione si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione in oggetto sono presenti i Signori:

	Presente	Assente
GALVAN ENRICO	X	
BETTEGA LUCA	X	
ANDREATA PATRIZIO	X	
DALLEDONNE PAOLO	X	
NICOLETTI GIACOMO	X	
SEGNANA MARIAELENA	X	

Assiste il Segretario Comunale DOTT.SSA COMITE MARIA

Accertata la validità dell'adunanza, il Sindaco GALVAN ENRICO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Invita quindi la Giunta alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## Oggetto: Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027.

Premesso che:

Il Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, all'art. 6, ha previsto che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno (per l'anno 2025 prorogato al 30 marzo), adottano il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, di durata triennale, che viene aggiornato annualmente e che contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso in sezioni e sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale, secondo il seguente schema:

– *sezione 1. Scheda anagrafica dell'amministrazione*

– *sezione 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione*

a) sottosezione di programmazione valore pubblico: contiene i riferimenti alle previsioni generali contenute nella sezione strategica del documento unico di programmazione;

b) sottosezione di programmazione Performance: finalizzata, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'amministrazione;

c) sottosezione di programmazione rischi corruttivi e trasparenza: predisposta dal responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'organo di indirizzo.

Costituiscono elementi essenziali della sottosezione, quelli indicati nel piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC.

– *sezione 3. Organizzazione e capitale umano*

a) sottosezione di programmazione Struttura organizzativa: illustra il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione;

b) sottosezione di programmazione organizzazione del lavoro agile: definisce gli istituti del lavoro agile stabiliti dalla contrattazione collettiva nazionale, la strategia e gli obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto, adottati dall'amministrazione;

c) sottosezione di programmazione piano triennale dei fabbisogni di personale: indica la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del piano, suddiviso per inquadramento professionale e dà evidenza della capacità assunzionale dell'Amministrazione, della programmazione delle cessazioni dal servizio, della stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, delle strategie di copertura del fabbisogno, delle strategie di formazione del personale, della riqualificazione o potenziamento delle competenze e delle situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali.

– *sezione 4. Monitoraggio*: indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio, tenuto conto

delle modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del Decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance" e delle indicazioni dell'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza".

Il quadro normativo di riferimento è il seguente:

- il DPR 24 giugno 2022 n. 81, emanato sotto forma di "regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal piano integrato di attività e organizzazione", ha definito i documenti programmatici costituenti contenuto del PIAO e soppresso i correlati adempimenti previsti dalle specifiche normative tra cui in particolare il piano della performance (piano esecutivo di gestione – parte obiettivi), il piano di prevenzione della corruzione ed il piano triennale dei fabbisogni di personale.

- il Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022 n. 132 ha approvato il “regolamento recante definizione del contenuto del piano integrato di attività e organizzazione” al quale le Pubbliche Amministrazioni conformano il proprio documento programmatico;

- la Legge regionale 19 dicembre 2022 n. 7 all'art. 3 disciplina l'applicazione nell'ordinamento locale della Regione Trentino - Alto Adige, a decorrere dal 2023, delle disposizioni recate dall'articolo 6 del D.l. n. 80/2021 ed in particolare chiarisce che in caso di differimento del termine di approvazione dei bilanci di previsione, il termine per l'adozione del PIAO è differito, ai sensi dell'articolo 8, comma 2 del decreto ministeriale 30 giugno 2022 n. 132, di trenta giorni dal termine di approvazione dei bilanci fissato a livello statale e pertanto la scadenza del 31 gennaio viene per il 2025 prorogata al 30 marzo.

In adempimento a quanto sopra il Servizio Segreteria, in collaborazione con i servizi competenti per le sezioni e sottosezioni di riferimento, ha elaborato il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027, conformemente al decreto del dipartimento della funzione pubblica 30 giugno 2022 n. 132.

La sottosezione “performance” contiene gli obiettivi gestionali generali e individuali assegnati al personale dirigente e dei responsabili di posizione organizzativa, in coerenza alla programmazione strategica contenuta nel D.u.p. 2025-2027, e precedentemente contenuti nel piano esecutivo di gestione.

La sottosezione “rischi corruttivi e trasparenza” contiene la pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza programmate ed è completata con:

- l'elenco delle misure generali adottate;
- l'elenco degli obblighi di pubblicazione in "amministrazione trasparente" e con l'elenco degli obblighi di pubblicazione della sezione "amministrazione trasparente" sotto sezione 1° livello - bandi di gara e contratti (sostitutivo degli obblighi elencati per la sottosezione "bandi di gara e contratti" alla delibera anac 1310/2016 e dell'allegato 1) alla delibera ANAC 1134/2017);
- il Modello organizzativo Privacy (MOP);

La sottosezione "piano triennale dei fabbisogni di personale" contiene la programmazione delle risorse umane con i relativi contenuti.

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e della pubblica amministrazione complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso tutto quanto sopra esposto;

Ritenuto di approvare il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027, completo dei relativi allegati, parti integranti del presente provvedimento;

Considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09 dicembre 2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive

giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Richiamato l'art. 6 del D.l. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021;

Visto il decreto del Ministro della pubblica amministrazione, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, di data 30 giugno 2022, che all'articolo 11 riserva alla giunta comunale la competenza all'adozione del Piano;

Vista la circolare n. 6/EL/2022 di data 5 luglio 2022 della Regione autonoma Trentino-Alto Adige – Ripartizione II – Enti locali, previdenza e competenze ordinamentali;

Vista la comunicazione diramata dalla Presidenza del Consiglio dei ministri di data 4 agosto 2022 n. 4217;

Vista la L.p. 9 dicembre 2015 n. 18 avente ad oggetto “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5 maggio 2009 n. 42”);

Visto il D.lgs. n. 118 del 2011 così come modificato dal D.lgs. n. 126 del 2014 e ss.m.;

Visto il D.lgs. n. 267 del 2000 (Testo Unico Enti Locali) e s. m.;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Reg.le dd. 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm.;

Visto lo Statuto comunale approvato con delibera del consiglio comunale n. 47 di data 21.09.2009 e modificato con deliberazione consiliare n. 21 dd. 30.03.2014 e n. 65 dd. 30.11.2015;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 54 di data 19.12.2024, immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (D.u.p.) per il triennio 2025-2027 e il bilancio previsionale finanziario per il triennio 2025-2027, del piano degli indicatori e della nota integrativa 2025-2027;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 166 di data 19.12.2024, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il P.e.g. (piano esecutivo di gestione) per il triennio finanziario 2025-2027, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.;

Ritenuto, in considerazione dell'urgenza di dare tempestiva attuazione alle indicazioni di cui al presente atto, che ricorrano i presupposti per dichiarare immediatamente eseguibile la presente ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.;

Visti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.r. 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., sulla proposta di adozione della presente deliberazione:

- dal Segretario comunale, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- dal Responsabile del Servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile.

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano;

## D E L I B E R A

1. Di approvare il “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027*”, nel testo allegato alla presente, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, unitamente ai seguenti allegati:

- allegato A – Aree di rischio e processi;
- allegato B – Descrizione dei processi;
- allegato C – Rappresentazione dei processi;
- allegato D – Valutazione eventi rischiosi;
- allegato E – Registro dei rischi
- allegato F – Individuazione e programmazione delle misure

- allegato G – Misure generali
- allegato H - Sezione “Amministrazione Trasparente” – Elenco degli obblighi di pubblicazione
- allegato I – Tabella riepilogo corsi di formazione
- allegato J – Piano degli obiettivi gestionali
- allegato K – Modello organizzativo Privacy

2. Di trasmettere il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (PIAO), come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, attraverso il portale <https://piao.dfp.gov.it>, ai sensi dell'art. 6, comma 4 del Decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021 n. 113;

3. Di pubblicare il PIAO sul sito internet istituzionale del Comune, nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Disposizioni-general/Atti-general/Documenti di programmazione strategico gestionale;

4. Di dare atto che la presente deliberazione va comunicata ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del codice degli enti locali della regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

5. Di dichiarare, con separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli enti locali della Regione Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 per consentire il rispetto dell'approvazione del presente atto nei termini di legge.

6. Di precisare che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) opposizione alla giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'articolo 183 del codice degli enti locali della regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.
- b) ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D.Leg. 10 luglio 2010 n. 104;
- c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Galvan Enrico

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott.ssa Comite Maria